	EVALUACIÓN PROCESO DE CONTRATACIÓN - INVITACIÓN ABREVIADA	CP-JU-001-FR-023
		VERSIÓN: 02

Área Evaluadora: Dirección Nacional de Contratación y Compras.

Vigencia: 2020

Fecha: 13/07/2020

Tipo de Evaluación: Jurídica Técnica y Económica Financiera

1. DATOS GENERALES DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN – Invitación Abreviada No. 029 de 2020.

Contratación Directa Invitación Pública Invitación Abreviada

OBJETO CONTRACTUAL: “Prestación de Servicios de una firma especializada que garantice la elaboración de exámenes médicos ocupacionales, pruebas de laboratorio para el ingreso del personal, exámenes periódicos, exámenes paraclínicos, post incapacidad, similares y aquellos que hagan parte del profesiograma de la Entidad, para los trabajadores que se encuentren vinculados de manera directa o que se encuentren en proceso de selección con la Entidad, para la selección de personal, traslado de procesos, ingresos de incapacidad, realización de cursos de trabajo de alturas y otros requeridos en casos específicos, conforme a las solicitudes y necesidades de Servicios Postales Nacionales S.A y de acuerdo a lo exigido por la Resolución 2346 de julio de 2007.”

ÁREA SOLICITANTE: Dirección Nacional de Gestión Humana


FECHA ESTUDIO PREVIO: 03/07/2020

2. DESCRIPCIÓN CRITERIOS DE EVALUACIÓN.

JURIDICOS

- a) **Carta de presentación de la propuesta firmada por el representante legal:** Debe ser suscrita por el proponente, representante legal para personas jurídicas, persona designada para representarlo en caso de consorcio o unión temporal o apoderado debidamente constituido, evento en el cual se debe anexar el poder autenticado donde se especifique si se otorga poder para presentar la oferta, o para presentar ésta, participar en todo el proceso de selección y suscribir el contrato en caso de resultar seleccionado.

Si la oferta es presentada por un Consorcio o una Unión Temporal, en la carta de presentación se debe indicar el nombre del consorcio o unión temporal y además el nombre de los integrantes del mismo.

	EVALUACIÓN PROCESO DE CONTRATACIÓN - INVITACIÓN ABREVIADA	CP-JU-001-FR-023
		VERSIÓN: 02

Antecediendo a la firma, se debe indicar en forma clara el nombre de la persona que suscribe la oferta.

b) Certificado de existencia y representación legal del proponente


El proponente debe allegar el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio respectiva, sin que este supere treinta (30) días calendario desde su expedición a la fecha de presentación de la oferta, donde conste quién ejerce la representación legal, las facultades del mismo, la duración de la sociedad y el objeto social, el cual debe estar relacionado con el objeto del presente proceso de selección.

Si el proponente es persona jurídica que legalmente no está obligada a registrarse en la Cámara de Comercio, debe allegar el documento legal idóneo que acredite su existencia y representación o reconocimiento de personería jurídica, con fecha de expedición dentro de los treinta (30) días calendario anterior al cierre del proceso contractual.

La duración de la Sociedad, Unión Temporal o Consorcio debe ser no inferior al plazo de ejecución del contrato incluida sus prórrogas y tres (3) años más. Este requisito para la Unión Temporal y /o consorcio deberá estar relacionado en el acto constitutivo del oferente plural.

Cuando el Representante Legal del oferente se encuentre limitado en sus facultades para presentar la propuesta y suscribir el contrato que resulte del presente proceso, se deberá anexar a la oferta, copia del documento en el cual conste la decisión del órgano social correspondiente que lo autoriza para la presentación de la propuesta y la suscripción del contrato.

- c) Fotocopia de cédula del representante legal.
- d) Certificado de Antecedentes Judiciales, de Medidas correctivas, Fiscales y Disciplinarios del Representante Legal y de la Persona Jurídica.
- e) Certificación de cuenta bancaria no mayor a noventa (90) días a la fecha del cierre del presente proceso, en el cual conste que el oferente sea el titular de la misma.
- f) EL CONTRATISTA interesado en participar en el presente proceso de contratación autorizará de manera escrita y en documento independiente suscrito por el representante legal o quien haga sus veces, específicamente y para el presente proceso de contratación a Servicios Postales Nacional S.A. a revisar la información de la entidad de EL CONTRATISTA y a las personas que hacen parte de la misma, en listas SARLAFT y demás bases de datos de consulta, que permitan verificar la legalidad, suficiencia técnica, económica y jurídica de la entidad y demás componentes que generen riesgos a LA ENTIDAD o al proceso de contratación.
- g) Copia del Registro Único Tributario RUT.
- h) **Certificación Parafiscales:** De conformidad con lo estipulado por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 828 de 2003, el proponente deberá anexar la respectiva certificación en la cual se indique que

	EVALUACIÓN PROCESO DE CONTRATACIÓN - INVITACIÓN ABREVIADA	CP-JU-001-FR-023
		VERSIÓN: 02

se encuentra cumpliendo y/o a paz y salvo en el pago de las contribuciones al Sistema Integral de Seguridad Social –EPS, Pensiones y ARP-, así como de los Aportes Parafiscales –SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar-, y Subsidio Familiar a que haya lugar, de sus empleados a la fecha de cierre y en los seis (6) meses anteriores a la misma. La certificación deberá ser suscrita por el Revisor Fiscal cuando éste exista de acuerdo con los requerimientos de ley o por el representante legal, y en este deberá constar que se encuentra al día en dichos pagos de los últimos seis (06) meses en un término de expedición no superior a treinta (30) días de la fecha de presentación de la propuesta.

NOTA: El oferente deberá adjuntar la planilla única de pago del último mes, se aclara que dicha nota es condicional y el aporte de la planilla aplica para aquellos que no estén obligados a tener revisoría fiscal. A la documentación deberá anexarse copia de la tarjeta profesional, copia de la cédula de ciudadanía y el Certificado de Antecedentes Disciplinarios del Revisor fiscal con expedición no mayor a tres (3) meses a la fecha de cierre de presentación de la propuesta.

CRITERIOS EN CASO DE CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES

Si la oferta es presentada por un Consorcio o una Unión Temporal, en el documento de conformación se debe indicar el nombre del consorcio o unión temporal y además el nombre de los integrantes del mismo. De acuerdo con lo establecido en el artículo 7o. de la ley 80 de 1993 en el documento de conformación del Consorcio o Unión Temporal se debe:

- a. Indicar en forma expresa si su participación es a título de CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL.
- b. Designar la persona, que para todos los efectos representará el consorcio o la unión temporal.
- c. Señalar las reglas básicas que regulen las relaciones entre los miembros del consorcio o la unión temporal y sus respectivas responsabilidades.
- d. En el caso de la UNIÓN TEMPORAL señalar en forma clara y precisa, los términos y extensión de la participación en la propuesta y en su ejecución y las obligaciones y responsabilidades de cada uno en la ejecución del contrato (ACTIVIDADES), los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo de la Entidad contratante.
- e. Señalar la duración del mismo que no deberá ser inferior a la del contrato y un (1) año más.

Nota 1: En caso de unión temporal y/o consorcio, cada miembro de la misma deberá presentar de forma independiente la documentación anteriormente relacionada

3. EVALUACIÓN DE CRITERIOS DEFINIDOS.




EVALUACIÓN PROCESO DE CONTRATACIÓN -
INVITACIÓN ABREVIADA

CP-JU-001-FR-023

VERSIÓN: 02

DESCRIPCIÓN	CENDIATRA S.A.S NIT: 800.180.176-0		
	CUMPLE	NO CUMPLE	FOLIOS
a) Carta Presentación de Propuesta. (Garantía de Seriedad)	X		3 Y 4
b) Certificado de existencia y representación legal del proponente	X		5 AL 14
c) Fotocopia de cédula del representante legal.	X		15
d) Certificado de Antecedentes Judiciales, de Medidas correctivas, Fiscales y Disciplinarios del Representante Legal y de la Persona Jurídica.	X	SUBSANA	16 AL 19
e) Copia del Registro único Tributario RUT	X		20 AL 30
f) Certificación de cuenta bancaria no mayor a noventa (90) días	X BANCOLOMBIA		31
g) Autorización revisión de listas SARLAFT	X	SUBSANA	
h) Certificación de Parafiscales.	X		32
i) Planillas de pago de aportes	X	SUBSANA	

DESCRIPCIÓN	SALUD VITAL Y RIESGOS PROFESIONALES IPS S.A.S. NIT: 900.077.184-2		
	CUMPLE	NO CUMPLE	FOLIOS
a) Carta Presentación de Propuesta. (Garantía de Seriedad)	X		4 Y 5
b) Certificado de existencia y representación legal del proponente	X		8 AL 11
c) Fotocopia de cédula del representante legal.	X		12
d) Certificado de Antecedentes Judiciales, de Medidas correctivas, Fiscales y Disciplinarios del Representante Legal y de la Persona Jurídica.	X		13 AL 18
e) Copia del Registro único Tributario RUT	X		19 AL 24
f) Certificación de cuenta bancaria no mayor a noventa (90) días.	X (DAVIVIENDA)		58
g) Autorización revisión de listas SARLAFT	X	SUBSANA	

	EVALUACIÓN PROCESO DE CONTRATACIÓN - INVITACIÓN ABREVIADA	CP-JU-001-FR-023
		VERSIÓN: 02

h) Certificación de Parafiscales	X		59
i) Planillas de pago de aportes	X	SUBSANA	


DESCRIPCIÓN	RPA SALUD OCUPACIONAL LTDA. NIT: 900.638.732-7		
	CUMPLE	NO CUMPLE	FOLIOS
a) Carta Presentación de Propuesta. (Garantía de Seriedad)	X		1 Y 2
b) Certificado de existencia y representación legal del proponente	X		3 AL 10
c) Fotocopia de cédula del representante legal.	X		11 Y 12
d) Certificado de Antecedentes Judiciales, de Medidas correctivas, Fiscales y Disciplinarios del Representante Legal y de la Persona Jurídica.	X		13 AL 18
e) Copia del Registro único Tributario RUT	X		19
f) Certificación de cuenta bancaria no mayor a noventa (90) días	X (BANCOLOMBIA)	SUBSANA	
g) Autorización revisión de listas SARLAFT	X		
h) Certificación de Parafiscales	X		21
i) Planillas de pago de aportes	X	SUBSANA	

4. SUBSANACIÓN Y/O ACLARACIÓN.

5.

El comité Jurídico evaluador de conformidad al proceso establecido se permite informar:

- Que el proponente **CENDIATRA S.A.S. con NIT: 800.180.176-0, SI Cumple** a cabalidad con todos los ítems y/o criterios de evaluación; **SUBSANÓ** aportando:
 - a) Certificado de Antecedentes Procuraduría tanto del Representante Legal como de la Persona Jurídica.
 - b) Autorización revisión de listas SARLAFT.
 - c) Planillas de pago de aportes

	EVALUACIÓN PROCESO DE CONTRATACIÓN - INVITACIÓN ABREVIADA	CP-JU-001-FR-023
		VERSIÓN: 02

- Que el proponente **SALUD VITAL Y RIESGOS PROFESIONALES IPS S.A.S.**, con NIT: 900.077.184-2, **SI cumple** a cabalidad con todos los ítems y/o criterios de evaluación; **SUBSANÓ** aportando:
 - a) **Autorización revisión de listas SARLAFT.**
 - b) **Planillas de pago de aportes**

- Que el proponente **RPA SALUD OCUPACIONAL LTDA.**, con NIT: 800.216.724-4 , **SI cumple** a cabalidad con todos los ítems y/o criterios de evaluación; **SUBSANÓ** aportando:
 - a) **Certificación Bancaria Bancolombia**
 - b) **Planillas de pago de aportes**



JULIANA MALDONADO VERNAZA

Grupo de Evaluación Jurídico.
Área de Evaluación