	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA	CP-JU-001-FR-002
		VERSIÓN: 003

**Proceso solicitante: DIRECCIÓN NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA**

**Vigencia: 2021**

**Fecha: 06/05/2021**

A continuación, presentamos el estudio previo para satisfacer la necesidad de la Entidad relacionada con el suministro de aires acondicionados y ventiladores de acuerdo con las especificaciones técnicas requeridas por la Entidad.

### 1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

Servicios Postales Nacionales S.A., requiere contratar con un proveedor que permita realizar el suministro de aires acondicionados y ventiladores de acuerdo a las especificaciones técnicas requeridas por la Entidad y con las necesidades que se presenten a nivel nacional en las regionales norte, sur, oriente, occidente, noroccidente, eje cafetero y centro A., los cuales deben ser entregados por el proveedor en el almacén general de la sede principal de Servicios Postales Nacionales, ubicada en la Diagonal 25G No. 95ª-55 - Bogotá D.C.

### 2. ANTECEDENTES DE LA CONTRATACIÓN

Actualmente la Entidad presta sus servicios a nivel nacional en las regionales, centros operativos y puntos de venta, que están ubicados en lugares con altas temperaturas, especialmente en horarios entre 11:00 a.m. y 04:00 p.m, ocasionando el descontento del personal, de los clientes, como también afectado los cuartos de comunicaciones en las sedes e impidiendo así el desarrollo de las actividades propias del Core en el negocio de la Entidad.


De igual forma, la Entidad está en la búsqueda de suplir oportunamente las necesidades del personal y los clientes, buscando mejorar los tiempos de respuesta y así cumplir con la promesa de valor al cliente final, para ello, Servicios Postales Nacionales S.A. se encuentra adelantando una serie de proyectos encaminados al fortalecimiento y mejoramiento en su infraestructura de las regionales, siendo necesaria la adquisición de nuevos aires acondicionados y ventiladores para la puesta en funcionamiento de estos espacios.

Por tal razón, se requiere realizar un proceso que permita dar alcance a la contratación de un proveedor que cumpla con las calidades, cantidades y requerimientos legales, técnicos, económicos y financieros que supla las necesidades que puedan surgir durante el término de ejecución en Servicios Postales Nacionales S.A.

Este proceso está contemplado en el plan anual de adquisición vigencia 2021.

### 3. ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO O BIEN A CONTRATAR

Dada la naturaleza y características del objeto a contratar, la oferta económica deberá ser presentada en cantidades unitarias (UNIDAD) por los elementos y con las características relacionadas a continuación:

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA	CP-JU-001-FR-002
		VERSIÓN: 003

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD ESTIMADA (UNIDAD)
1. Aire acondicionado mini split inverter 24000 BTU con uso de gas refrigerante ecológico R410A que no dañen la capa de ozono, ahorrador energético, control remoto, bajo nivel de ruido. Filtro purificador, control remoto y kit básico para instalación. Garantía por defectos de fabricación mínima de 2 años.	4
2. Aire acondicionado mini split inverter 18000 BTU con uso de gas refrigerante ecológico R410A que no dañen la capa de ozono, ahorrador energético, control remoto, bajo nivel de ruido. Filtro purificador, control remoto y kit básico para instalación. Garantía por defectos de fabricación mínima de 2 años.	4
3. Aire acondicionado mini split inverter 12000 BTU con uso de gas refrigerante ecológico R410A que no dañen la capa de ozono, ahorrador energético, control remoto, bajo nivel de ruido. Filtro purificador, control remoto y kit básico para instalación. Garantía por defectos de fabricación mínima de 2 años.	5
4. Ventilador de techo (industrial) con mínimo 5 aspas, 3 velocidades, motor industrial, control de pared, potencia mínima de 55 Watts, kit básico para instalación. Garantía por defectos de fabricación mínima de 2 años.	13
5. Ventilador Multifuncional. Con (3 Funciones: Pedestal, pared o mesa.) Altura e inclinación regulable, estructura metálica, puede ajustarse para adaptarse al espacio, bases intercambiables. Mínimo de 5 Aspas. Malla protectora Potencia mínima de 55 Watts. Mínimo de 3 Velocidades Oscilación automática Aspas mínimo de 18 pulgadas Kit básico para instalación Garantía por defectos de fabricación mínima de 2 años.	11

NOTA 1: El presente proceso corresponde a un contrato tipo bolsa y las ofertas económicas incluyen los precios unitarios incluido IVA.


NOTA 2: Es de aclarar que, dentro de la ejecución contractual, la Entidad no estará en la obligación de cumplir con unas cantidades mínimas o máximas, dado que está condicionado a las necesidades administrativas de la Entidad.

NOTA 3: Las solicitudes mensuales se realizarán parcialmente de acuerdo con las necesidades de la Entidad.

Dada la naturaleza y características de los bienes objeto del presente proceso de contratación este será solicitado en cantidades según criterio de la entidad contratante, con el fin de satisfacer sus requerimientos durante el término de ejecución del contrato o hasta agotar la asignación presupuestal del presente proceso de contratación, lo que ocurra primero, razón por la cual **EL PROCESO NO CUENTA CON CANTIDADES ESPECIFICAS Y SERA UNA BOLSA DE ELEMENTOS A NECESIDAD DE LA ENTIDAD.**

### 3.1 ESPECIFICACIÓN TÉCNICAS DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO

1. Los elementos suministrados deben cumplir con altos niveles de calidad, confiabilidad y funcionalidad.

	<b>ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA</b>	CP-JU-001-FR-002
		<b>VERSIÓN: 003</b>

2. Presentar manuales técnicos y de mantenimiento en idioma español de los elementos objeto del contrato.
3. Garantizar que los elementos suministrados sean amigables con el medio ambiente y que no ocasionen ningún tipo de contaminación, teniendo en consideración la especificación técnica del uso de gas refrigerante ecológico R410A que no dañen la capa de ozono y ahorrador energético, para los aires acondicionados.
4. Presentar carta de compromiso de que los elementos y/o componentes que hacen parte de los aires acondicionados y ventiladores, no serán remanufacturados, usados, ni de procedencia desconocidas. Todos deben ser nuevos y deben ser entregados debidamente empacados y con los sellos correspondientes de la marca (empresa) fabricante de los aires acondicionados y ventiladores, en el almacén general de Servicios Postales Nacionales S.A. ubicado en la ciudad de Bogotá D.C., Diagonal 25G No. 95ª-55.
5. Entregar los aires acondicionados y/o ventiladores en un término no mayor a TRES (03) días hábiles posteriores a la recepción de la solicitud efectuada por el supervisor del contrato, en el almacén general de Servicios Postales Nacionales S.A. ubicado en la ciudad de Bogotá D.C., Diagonal 25G No. 95ª-55.
6. Los gastos incurridos en transporte, personal, embalaje y descargue deben estar incluidos en los precios unitarios ofertados a Servicios Postales Nacionales S.A.
7. Entregar la garantía por defectos de fabricación mínima de DOS (02) años a partir de la entrega y recibo a satisfacción de los elementos objeto del presente contrato.
8. Garantizar el cumplimiento de las condiciones técnicas de los bienes a suministrar, responsabilizándose de los reclamos por deficiencias técnicas y acreditando su cambio en el término máximo de CUARENTA Y OCHO (48) horas en las oficinas principales de Servicios Postales Nacionales S.A. ubicadas en la Diagonal 25G 95A – 55 en la ciudad de Bogotá D.C., una vez se presente el correspondiente reclamo por parte del ordenador del gasto y/o el supervisor del contrato.
9. Estarán a cargo del contratista todos los costos en que deba incurrir en el cumplimiento de su deber de garantía. La garantía mínima requerida en este proceso debe cumplir con los siguientes requisitos: Que ampare el cumplimiento de las condiciones técnicas de los bienes adquiridos, responsabilizándose de los reclamos por cualquier defecto de calidad, características diferentes a las solicitadas, defecto del bien o entregas incompletas de las labores y bienes.

### 3.2 Código de Naciones Unidas (UNSPSC).


SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	PRODUCTO
40000000 - Componentes y equipos para Distribución y sistemas de acondicionamiento	40100000 - Calefacción, ventilación y circulación del aire	40101700 – Enfriamiento	40101701 - Aires acondicionados
		40101600 -Circulación del aire y piezas y accesorios	40101604 - Ventiladores

## 4 OBJETO A CONTRATAR O BIEN A CONTRATAR

Suministro de aires acondicionados y ventiladores de acuerdo con las especificaciones técnicas requeridas por Servicios Postales Nacionales S.A.

## 5 AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS NECESARIAS PARA LA CONTRATACIÓN

Para el presente proceso de contratación no se hace necesario su diligenciamiento; toda vez que por su naturaleza y servicios a contratar no requiere autorizaciones, permisos y licenciamientos.

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA	CP-JU-001-FR-002
		VERSIÓN: 003

## 6 FUNDAMENTO JURÍDICO QUE SOPORTA LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

**Modalidad de contratación:** El presente proceso de contratación se realizará de conformidad en lo estipulado en el Manual de contratación vigente de Servicios Postales Nacionales S.A. Capítulo II, "Etapa precontractual", "Modalidades de selección" "Numeral 3 Contratación Directa", en razón de su cuantía que menciona: "Procesos cuya cuantía sea igual o inferior a 100 SMMLV".

**Tipología del contrato:** suministro

## 7 VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

**HASTA TREINTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS VEINTIDÓS MIL CUARENTA Y NUEVE PESOS MCTE (\$32.522.049)** incluido el Impuesto al Valor Agregado (IVA), los costos directos e indirectos, así como los demás impuestos a los que haya lugar.

Por lo anterior y teniendo en cuenta que los bienes solicitados cuentan con variabilidad en la necesidad en cuanto a cantidades solicitadas, se debe tener presente que el contrato es tipo bolsa y los pagos se efectuarán de acuerdo con los insumos solicitados y recibidos a satisfacción por parte del supervisor del contrato.

**Nota 1:** Para todos los efectos se adjudicará a la oferta con menor valor incluido el Impuesto al Valor Agregado (IVA), los costos directos e indirectos, así como los demás impuestos a los que haya lugar.

**Nota 2:** La diferencia entre la menor oferta presentada y el valor del presupuesto oficial garantizará la adquisición de más insumos que, con ocasión a la dinámica de la Entidad, se requiera.

## 8 JUSTIFICACIÓN DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN

### 8.1 REQUISITOS HABILITANTES


#### 8.1.1 JURÍDICOS

- a) **Carta de presentación de la propuesta firmada por el representante legal**, suscrita por el proponente, representante legal para personas jurídicas.

Antecediendo a la firma, se debe indicar en forma clara el nombre y número de identificación de la persona que suscribe la oferta.

- b) **Certificado de existencia y representación legal del proponente**

El proponente debe allegar el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio respectiva, sin que este supere treinta (30) días calendario desde su expedición a la fecha de presentación de la oferta, donde conste quién ejerce la representación legal, las facultades de este, la duración de la sociedad y el objeto social, el cual debe estar relacionado con el objeto del presente proceso de selección.

	<b>ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA</b>	CP-JU-001-FR-002
		<b>VERSIÓN: 003</b>

Si el proponente es persona jurídica que legalmente no está obligada a registrarse en la Cámara de Comercio, debe allegar el documento legal idóneo que acredite su existencia y representación o reconocimiento de personería jurídica expedido por la autoridad respectiva, con fecha de expedición dentro de los treinta (30) días calendario anterior al cierre del proceso contractual.


Cuando el Representante Legal del oferente se encuentre limitado en sus facultades para presentar la propuesta y suscribir el contrato que resulte del presente proceso, se deberá anexar a la oferta, copia del documento en el cual conste la decisión del órgano social correspondiente que lo autoriza para la presentación de la propuesta y la suscripción del contrato.

- c) Fotocopia de cédula del representante legal.
- d) Certificado de Antecedentes Judiciales, de Medidas correctivas, Fiscales y Disciplinarios del Representante Legal y de la Persona Jurídica.
- e) Certificación de cuenta bancaria no mayor a noventa (90) días a la fecha del cierre del presente proceso, en el cual conste que el oferente es el titular de la misma.
- f) Copia del Registro Único Tributario RUT.
- g) **Certificación Parafiscales:** De conformidad con lo estipulado por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 828 de 2003, el proponente deberá anexar la respectiva certificación en la cual se indique que se encuentra cumpliendo y/o a paz y salvo en el pago de las contribuciones al Sistema Integral de Seguridad Social –EPS, Pensiones y ARP, así como de los Aportes Parafiscales –SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar-, y Subsidio Familiar a que haya lugar, de sus empleados a la fecha de cierre y en los cinco (5) meses anteriores a la misma.

La certificación deberá ser suscrita por el Revisor Fiscal cuando éste exista de acuerdo con los requerimientos de ley o por el representante legal, y en este deberá constar que se encuentra al día en dichos pagos de los últimos cinco (05) meses en un término de expedición no superior a treinta (30) días de la fecha de presentación de la propuesta.

**Nota:** El oferente deberá adjuntar la planilla única de pago del último mes, se aclara que dicha nota es condicional y el aporte de la planilla aplica para aquellos que no estén obligados a tener revisoría fiscal. A la documentación deberá anexarse copia de la tarjeta profesional, copia de la cédula de ciudadanía y el Certificado de Antecedentes Disciplinarios del Revisor fiscal con expedición no mayor a tres (3) meses a la fecha de cierre de presentación de la propuesta.

**Nota.** EL PROPONENTE interesado en participar en el presente proceso de contratación con la sola presentación de su propuesta autorizará a Servicios Postales Nacional S.A., a revisar la información pertinente de las personas que la integran, en listas SARLAFT y demás bases de datos de consulta, que permitan verificar la legalidad, suficiencia técnica, económica y jurídica de la entidad y demás componentes que generen riesgos a LA ENTIDAD o al proceso de contratación.

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA	CP-JU-001-FR-002
		VERSIÓN: 003


### 8.1.2 TÉCNICOS

a) Carta de compromiso firmada por el Representante Legal del oferente donde garantice el cumplimiento de las especificaciones técnicas, cantidades, calidades del bien y/o servicio a contratar de obligatorio cumplimiento, relacionadas en el numeral TRES (03) de presente estudio previo para la contratación directa.

**8.2 CRITERIO DE SELECCIÓN:** La Entidad adjudicará el contrato a la propuesta económicamente más favorable dentro de las presentadas, contemplando como requisito el menor valor total de la oferta económica presentada sin sobrepasar el presupuesto estimado del presente estudio.

La Oferta económica deberá ser diligenciada de acuerdo con lo estipulado en el siguiente cuadro la cual deberá se allegada con la propuesta:

ÍTEM	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD ESTIMADA (UNIDAD)	VALOR UNITARIO (IVA INCLUIDO)	VALOR TOTAL (IVA INCLUIDO)
1	Aire acondicionado mini split inverter 24000 BTU con uso de gas refrigerante ecológico R410A que no dañen la capa de ozono, ahorrador energético, control remoto, bajo nivel de ruido. Filtro purificador, control remoto y kit básico para instalación. Garantía por defectos de fabricación mínima de 2 años.	4		
2	Aire acondicionado mini split inverter 18000 BTU con uso de gas refrigerante ecológico R410A que no dañen la capa de ozono, ahorrador energético, control remoto, bajo nivel de ruido. Filtro purificador, control remoto y kit básico para instalación. Garantía por defectos de fabricación mínima de 2 años.	4		
3	Aire acondicionado mini split inverter 12000 BTU con uso de gas refrigerante ecológico R410A que no dañen la capa de ozono, ahorrador energético, control remoto, bajo nivel de ruido. Filtro purificador, control remoto y kit básico para instalación. Garantía por defectos de fabricación mínima de 2 años.	5		
4	Ventilador de techo (industrial) con mínimo 5 aspas, 3 velocidades, motor industrial, control de pared, potencia mínima de 55 Watts, kit básico para instalación. Garantía por defectos de fabricación mínima de 2 años.	13		

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA	CP-JU-001-FR-002
		VERSIÓN: 003

5	<b>Ventilador Multifuncional.</b> Con (3 Funciones: Pedestal, pared o mesa.) Altura e inclinación regulable, estructura metálica, puede ajustarse para adaptarse al espacio, bases intercambiables. Mínimo de 5 Aspas. Malla protectora Potencia mínima de 55 Watts. Mínimo de 3 Velocidades Oscilación automática Aspas mínimo de 18 pulgadas Kit básico para instalación Garantía por defectos de fabricación mínima de 2 años.	11		
VALOR TOTAL (IVA INCLUIDO)				

La Entidad adjudicará el presente proceso a la oferta económica cuya sumatoria de todos los ítems sea la de menor valor, incluido IVA, impuestos, tasas y contribuciones, así como los demás costos a que haya lugar (transportes, embalaje, cargue, descargue, personal, entre otros).

La oferta económica deberá comprender todos los costos directos e indirectos en que EL PROVEEDOR va a incurrir para cumplir a cabalidad el objeto del contrato, tales como: salarios, horas extras, recargos nocturnos, prestaciones sociales, costos operativos (transporte, cargue y descargue de mercancía), utilidad del proveedor, que pueda generar durante toda la vigencia del contrato que llegare a suscribirse.

El proponente debe cotizar el cien por ciento (100%), de los ítems solicitados de obligatorio cumplimiento, so pena de rechazo.

En las ofertas económicas, deberán quedar discriminadas y contempladas las tarifas y los valores correspondientes al Impuesto a la Ventas Agregado (IVA), demás impuestos y costos a que haya lugar, correspondientes a los bienes ofertados.

Los precios ofrecidos deberán sostenerse durante la validez de la propuesta y la ejecución del contrato y sus adicionales si hay lugar a ellos.


La oferta económica debe presentarse en moneda legal colombiana, sin decimales. Por lo tanto, la misma deberá contener las cuantías o valores monetarios sin centavos.

NOTA 1: Para todos los efectos se adjudicará a la oferta con menor valor incluido el Impuesto al Valor Agregado (IVA), los costos directos e indirectos, así como los demás impuestos a los que haya lugar.

NOTA 2: El presente proceso corresponde a un contrato tipo bolsa y las ofertas económicas incluyen los precios unitarios incluido IVA.

NOTA 3: Es de aclarar que, dentro de la ejecución contractual, la Entidad no estará en la obligación de cumplir con unas cantidades mínimas o máximas, dado que está condicionado a las necesidades administrativas de la Entidad.

NOTA 4: Las solicitudes mensuales se realizarán parcialmente de acuerdo con las necesidades de la Entidad.

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA	CP-JU-001-FR-002
		VERSIÓN: 003

NOTA 5: Entregar los aires acondicionados y/o ventiladores en un término no mayor a TRES (03) días hábiles posteriores a la recepción de la solicitud efectuada por el supervisor del contrato, en el almacén general de Servicios Postales Nacionales S.A. ubicado en la ciudad de Bogotá D.C., Diagonal 25G No. 95ª-55.

## 9 TÉRMINO DE EJECUCIÓN

El término de ejecución será hasta el 31 de diciembre de 2021 y/o hasta el agotamiento de los recursos, lo que ocurra primero, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

## 10 LUGAR DE EJECUCIÓN


El contratista entregará los suministros a solicitud de Servicio Postales Nacionales S.A. en la sede principal ubicada en la Diagonal 25G No. 95ª-55 en Bogotá D.C.

## 11 ANÁLISIS DE RIESGOS


RIESGOS QUE SE DESPRENDEN DE LA PRESENTE CONTRATACIÓN

CLASE DE RIESGO	Nº	IDENTIFICACIÓN DEL RIESGO	MEDICION ANTES DE CTROL			CONTROL (PREVENTIVO)	MEDICION DESPUES DE CTROL			TRATAMIENTO (CORRECTIVO)	¿A QUIÉN SE LE ASIGNA?			OBSERVACIONES
			ALTO	MEDIO	BAJO		ALTO	MEDIO	BAJO		SERVICIOS POSTALES NACIONALES	PROPONENTE Y/O CONTRATISTA	COMPANIA ASEGURADORA Y/O GARANTIA	
ADMINISTRATIVO	1	Desistimiento de la oferta	X			* Invitación formal basado en fuentes confiables de proveedores		X		* Iniciar proceso litigioso		X		
	2	Declaratoria Desierta del proceso	X			* Definir las condiciones mínimas a exigir conforme a la realidad del mercado y del sector (Indicadores financieros, capacidad jurídica y requisitos técnicos)		X		* Satisfacer la necesidad a través de una contratación directa, orden de compra/servicio o prórroga o adición. * Revisión y modificación de los aspectos (Financieros, jurídicos, técnicos y económicos) que llevaron a la declaratoria de desierto, para la futura invitación.	X			
	3	Sobrevaloración o subestimación de los precios propuestos por el contratista		X		* Adelantar un adecuado estudio de mercado y del sector * Señalar en los términos de invitación			X	* Rechazar la oferta con precios artificiales		X	X	




	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA	CP-JU-001-FR-002
		VERSIÓN: 003

					como causal de rechazo								
	4	Incumplimiento de obligaciones del marco contractual y disposiciones de la propuesta	X			<ul style="list-style-type: none"> <li>* Adecuada supervisión del contrato con verificación es periódicas.</li> <li>* Estipular cláusulas de descuentos por incumplimiento</li> <li>* Solicitud de pólizas de garantías</li> </ul>	X		<ul style="list-style-type: none"> <li>* Afectar las pólizas de garantías</li> <li>* Aplicar los descuentos por incumplimiento pactados</li> </ul>		X	X	
JURÍDICOS-LEGALES	5	Pérdida de capacidad jurídica para la ejecución del contrato (personas naturales y jurídicas, fallecimiento, detención, extinción y liquidación de la persona jurídica, etc.)		X		<ul style="list-style-type: none"> <li>* Incluir en la invitación formal disposición es que permitan adjudicar al contrato al segundo evaluado.</li> <li>* Invitación formal basado en fuentes confiables de proveedores s/consulta de listas restrictivas.</li> <li>* Indicadores Financieros</li> </ul>	X		<ul style="list-style-type: none"> <li>* Aplicar las cláusulas al segundo mejor calificado.</li> <li>* Suspensión, terminación o cesión del contrato.</li> </ul>		X		
FINANCIEROS	6	Insolvencia del Contratista por indebida estipulación de indicadores financieros o por aporte de información inexacta.	X			<ul style="list-style-type: none"> <li>* Incluir en la invitación formal disposición es que permitan adjudicar al contrato al segundo evaluado.</li> <li>* Invitación formal basado en fuentes confiables de proveedores s/consulta de listas restrictivas.</li> <li>* Indicadores Financieros conforme a la realidad del mercado y del sector.</li> </ul>	X		<ul style="list-style-type: none"> <li>* Aplicar las cláusulas al segundo mejor calificado.</li> <li>* Suspensión, terminación o cesión del contrato.</li> <li>* Actualización y revisión periódica de los estudios que dan lugar a estipular los indicadores financieros y apoyo en documentos de consulta de CCE.</li> <li>* Dar traslado a las autoridades administrativas y/o judiciales competentes.</li> <li>* Eliminar al proveedor respectivo del directorio de la Entidad.</li> </ul>		X	X	
ECONÓMICO	7	La fluctuación negativa de la moneda (TRM) o fenómenos inflacionarios.		X		<ul style="list-style-type: none"> <li>* Contar con inversiones a corto plazo.</li> </ul>		X	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Recurrir a la venta de la inversión o reestructuración del contrato</li> </ul>	X	X		

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA	CP-JU-001-FR-002
		VERSIÓN: 003

TÉCNICOS					* Realizar un estudio técnico y económico del impacto del riesgo en la ecuación del contrato que permita definir las medidas pertinentes (adición, suspensión, prórrogas, terminación del contrato, cesión del contrato.)				que garantice su viabilidad			
	8	Cambios en la normatividad legal vigente que genere una mayor carga impositiva		X	* Contar con inversiones a corto plazo. * Realizar un estudio técnico y económico del impacto del riesgo en la ecuación del contrato que permita definir las medidas pertinentes (adición, suspensión, prórrogas, terminación del contrato, cesión del contrato.)			X	* Recurrir a la venta de la inversión o reestructuración del contrato que garantice su viabilidad	X		
	9	Incumplimiento de la cobertura de Garantías por defectos de fábrica o mantenimiento propios del bien o servicio adquirido.		X	* Darle el adecuado uso de los bienes allegados y cumplir con las recomendaciones del manual de usuario (mantenimientos preventivos y correctivos). * Estipular tanto en los términos de la invitación como en los contratos el otorgamiento de las garantías propias del bien o servicio adquirido.			X	* Aplicar las cláusulas del incumpliendo pactadas en el contrato.  * Iniciar el procedimiento administrativo ante el órgano de vigilancia y control competente en el marco del estatuto general del consumidor.		X	Responsabilidad solidaria del fabricante o proveedor exclusivo
	10	Obsolescencia en el mercado o programada de los bienes y/o servicios adquiridos			X	* Mantener una eficaz comunicación entre el supervisor, el proveedor y fabricante. * Estipular cláusulas contractuales que contemple la viabilidad del reemplazo de los bienes o servicios por iguales o mejores			X	* Afectar las pólizas de garantías otorgadas.  * Contar con disponibilidad presupuestal para los imprevistos del contrato.	X	X

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA	CP-JU-001-FR-002
		VERSIÓN: 003

					características técnicas.							
1	1				* Contar con una adecuada planeación de las necesidades a satisfacer (mantener un stock mínimo de insumos requeridos)				* Suspensión, terminación o cesión del contrato.			
1	1	Circunstancias de fuerza mayor, caso fortuito o imprevisibles que lleven a la paralización del contrato	X		* Herramientas tecnológicas que permitan mantener, conservar y/o recuperar la información		X		X	X	X	
									* Restauración de Back up			


## 12. ESTUDIO DE MERCADO Y ANÁLISIS DEL SECTOR

La Dirección Nacional de Infraestructura remitió la solicitud de estudio de mercado a los siguientes proveedores:

hquiros@capitalnetworks.com.co; comercial.aires@organizacionserin.com;  
 ingeniería@organizacionserin.com; donsc@organizacionserin.com; info@multiaires.com;  
 licitaciones2@multiaires.com; ingenieria@multiaires.com; solicitudes@sumyteck.com;  
 info@sumyteck.com;  
 info@todoaire.net; info@excelair.com.co; contacto@fricon.co; gerencia@fricon.co;  
 gerencia@inversionesinnovar.com; ventasinstitucionales@la14.com;  
 televentas.internet@alkosto.com.co; mmrltda2006@hotmail.com; gerencia@aconfrios.com;  
 comercial@aconfrios.com; avc\_ingenieria@hotmail.com; mantenimiento@aconaire.com.co;  
 info@aconaire.com.co; administracion@airearing.com; asistente.gerencia@rphingenieria.com;  
 comercial@rphingenieria.com; atencionalcliente@rphingenieria.com; mflores@cslsa.com;  
 dleiton@cslsa.com; presupuestos@aaicingenieria.com; syaingenieria@yahoo.com;  
 mantenimiento@bellairconfort.com; info@electroviento.com; ventas@kontrolingenieros.com;  
 soporte@kontrolingenieros.com; ventas@refricentrocolombia.com; servicioalcliente@refrinorte.com;  
 comercial1@airesyaires.com; servicio.cliente@trspartes.com; soporte@aireacondicionadosas.com;  
 edijor.925@hotmail.com; alexandergofe@hotmail.com; fsingmercadeo@gmail.com;  
 isidro.moreno@hotmail.com; graymedicalsas@gmail.com; yamile.heredia@trspartes.com;  
 jhon.poveda@trspartes.com;

Dentro las solicitudes se recibieron cotizaciones por parte de TRS PARTES, KONTROL INGENIEROS, BELLAIRCONFORT y AAIC PROYECTOS S.A.S.

Para definir el valor del presupuesto planteado en la justificación de la necesidad por parte del área técnica, se han contemplado los valores mínimos de cada ítem del estudio de mercado, para el presente proceso de contratación tipo bolsa y cantidades estimadas por la Dirección Nacional de Infraestructura, para calcular el valor total del proceso. Con base en lo anterior, se determina que el valor del presente proceso es de **TREINTA**

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA	CP-JU-001-FR-002
		VERSIÓN: 003

**Y DOS MILLONES QUINIENTOS VEINTIDÓS MIL CUARENTA Y NUEVE PESOS MCTE (\$32.522.049) incluidos IVA, demás impuestos y costos a que haya lugar.**

### 13. GARANTÍAS

El contratista seleccionado, deberá constituir una póliza a favor de **Entidades Estatales con Régimen Privado de Contratación**, dentro de los **cinco (05) días hábiles siguientes al perfeccionamiento del contrato**, a favor de Servicios Postales Nacionales S.A, en la cual consten los siguientes amparos los cuales deberán contarse a partir de la suscripción de contrato:

- De cumplimiento**, de todas las estipulaciones pactadas en el contrato, en cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, con vigencia igual al término de ejecución y seis (6) meses más contados a partir de la fecha de suscripción del contrato.
- De calidad y correcto funcionamiento de los bienes suministrados del bien**, de todas las estipulaciones pactadas en el contrato, en cuantía equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato, con vigencia igual al término de ejecución y dos (02) años más contados a partir de la fecha de suscripción del contrato.
- De Responsabilidad Civil Extracontractual**, de todas las estipulaciones pactadas en el contrato, en cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, con vigencia igual al término de ejecución y seis (6) meses más contados a partir de la fecha de suscripción del contrato.

**NOTA:** Lo anterior sin perjuicio de las garantías de fabrica de los elementos suministrados y de aquellas en el marco del estatuto general del consumidor.

**PARÁGRAFO PRIMERO.-** Esta garantía deberá constituirse dentro del plazo que le estipule Servicios Postales Nacionales S.A. y requiere de su aprobación para poder ejecutar el contrato. En todo caso, en los eventos de suspensión, adición o prórroga del contrato, el contratista se obliga ampliar las garantías correspondientes.


**PARÁGRAFO SEGUNDO.-** Si EL CONTRATISTA se negare a prorrogar las garantías o a reponer el valor cuando este sea afectado, LA ENTIDAD dará por terminado el contrato en el estado en que se encuentre, sin que por este hecho deba reconocer el pago de suma alguna en favor del CONTRATISTA.

**PARÁGRAFO TERCERO.-** En todo caso las garantías se mantendrán vigentes hasta la liquidación del contrato, ajustándose a los límites, existencia y extensión del riesgo amparado.

**PARÁGRAFO CUARTO.-** En todos los casos el contratista deberá allegar la póliza expedida junto con el recibo que acredite el pago total de la prima.

De conformidad a lo contemplado en el Manual de contratación el oferente podrá presentar cualquiera de los siguientes tipos de garantías:

- Pólizas de seguros expedida por compañía aseguradora:
  - Debe ser a favor de entidades públicas con régimen privado de contratación.
  - Anexar constancia de pago de la prima.
  - Objeto y Numero del contrato.
- Garantías Bancarias:

	<b>ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA</b>	CP-JU-001-FR-002
		<b>VERSIÓN: 003</b>

- Allegar constancia de aseguramiento del banco emisor que relacione periodo de cobertura, cuantía de la pérdida, objeto del contrato y número del contrato.
- Fiducia mercantil en garantía:
- Cumplimiento a lo establecido, a la normatividad que tipifica la naturaleza de estas garantías.

**PARÁGRAFO QUINTO. - CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA:** EL CONTRATISTA se obliga a pagar a LA ENTIDAD una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, a título de indemnización por los posibles perjuicios que pueda ocasionar en caso de incumplimiento de sus obligaciones. El valor de la cláusula penal pecuniaria ingresará a la Tesorería de LA ENTIDAD y podrá ser tomado directamente del saldo a favor de EL CONTRATISTA si lo hubiere, o de las garantías exigidas.

#### 14. INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN

La supervisión del contrato será a cargo del Director Nacional de Infraestructura, quien haga sus veces y/o quien el Ordenador del Gasto designe, de conformidad al Manual de Interventoría y Supervisión de la Empresa.

#### 15. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL


**CDP No. 30464 del 17 de abril de 2021**, por valor de **TREINTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS VEINTIDÓS MIL CUARENTA Y NUEVE PESOS MCTE (\$32.522.049)** incluidos IVA, demás impuestos y costos a que haya lugar, expedido por la Jefatura Nacional de Presupuesto.

#### 16. FORMA DE PAGO

Se realizarán pagos mensuales vencidos de conformidad con el suministro de aires acondicionados y ventiladores de acuerdo con las especificaciones técnicas requeridas por Servicios Postales Nacionales S.A., recibidos a satisfacción y aprobados por el supervisor del contrato, tomando como referencia los precios establecidos en la oferta presentada por el contratista y el valor máximo que se puede pagar por cada una de ellas.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** Los pagos serán efectuados a los treinta (30) días siguientes a la correcta presentación de la factura en las instalaciones de SPN S.A - Diagonal 25G No. 95A – 55 Bogotá D.C, término que no podrá ser afectado por el proceso interno de correspondencia de SPN, adjuntando los siguientes documentos: a) Constancia suscrita por el supervisor del contrato, en la que se señale que EL CONTRATISTA cumplió a satisfacción de LA ENTIDAD, con las obligaciones pactadas. b) Certificación expedida por el Revisor Fiscal o Representante Legal, que acredite que EL CONTRATISTA se encuentra a paz y salvo por concepto de pago de las contribuciones al Sistema Integral de Seguridad Social y de los Aportes Parafiscales a que haya lugar de los empleados a su cargo, adjuntando el soporte resumen de pago de la planilla única PILA de acuerdo con lo señalado en la Ley 789 de 2002. c) Certificación bancaria con fecha de expedición no mayor a noventa (90) días. d) Certificado y Control de Ejecución. e) Informe de supervisión.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - En el evento de presentarse motivos que llegaren a generar gastos directos e indirectos en el transcurso de la ejecución del presente contrato y que no estén previstos en los documentos que forman parte integral del acuerdo negocial o en el contrato mismo, EL CONTRATISTA deberá informar y justificar detalladamente por escrito y de manera inmediata al supervisor del contrato los hechos sobrevinientes e imprevisibles que puedan ocasionar dichos gastos. Una vez se valide por parte del supervisor del contrato las

	<b>ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA</b>	CP-JU-001-FR-002
		<b>VERSIÓN: 003</b>

circunstancias imprevisibles o sobrevinientes, y que las mismas dan lugar a un mayor valor en la ejecución del contrato a cargo de una de las partes, solicitará al ORDENADOR DEL GASTO la respectiva modificación contractual, generándose los trámites administrativos y presupuestales a que haya lugar.


**PARÁGRAFO TERCERO** - EL CONTRATISTA no podrá adelantar actividad alguna que implique mayores gastos directos e indirectos hasta que se perfeccione la respectiva modificación contractual y esta cuente con su respectivo registro presupuestal.

## 17. OBLIGACIONES DE LAS PARTES

### 17.1 OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

**EL CONTRATISTA** Sin perjuicio a las demás obligaciones que se emanan de la ley y del contrato que se va a celebrar, está especialmente obligado a:

1. Cumplir con el objeto contractual, obligaciones y demás condiciones, términos y estipulaciones del contrato.
2. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y trabamientos.
3. Entregar los productos requeridos de acuerdo a lo estipulado en el contrato y los que le solicite el supervisor para el control y supervisión en el desarrollo y ejecución del contrato.
4. Atender de manera oportuna las recomendaciones del supervisor, quien velará por el cumplimiento de las obligaciones aquí establecidas.
5. Cumplir a cabalidad, todos los ofrecimientos, condiciones y términos de la propuesta presentada y mantener los precios de la misma.
6. Constituir oportunamente las garantías exigidas en el presente contrato.
7. Mantener vigentes las pólizas que amparen el cumplimiento y calidad del objeto del contrato.
8. Atender los requerimientos y solicitudes que formule el Supervisor del contrato.
9. Garantizar que no revelará durante la vigencia del contrato o dentro de los dos años siguientes a su expiración, información confidencial o de propiedad del contratante sin el previo consentimiento por escrito de este último.
10. Cumplir con las condiciones jurídicas, técnicas, económicas y comerciales presentadas en la propuesta.
11. Presentar los documentos dentro del plazo establecido y cumplir con los requisitos de orden técnico, exigidos como condición previa e indispensable para iniciar el contrato.
12. Garantizar la oportuna y eficaz presentación del objeto del contrato.
13. Ejecutar por su propia cuenta, bajo su total responsabilidad jurídica y empresarial los servicios objeto del contrato.
14. Responder ante las autoridades de los actos u omisiones en el ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud del contrato, cuando con ellos cause perjuicio a la Administración o a terceros.
15. Garantizar que no accederá a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de hacer u omitir algún hecho.
16. Radicar oportunamente la factura en las fechas y horarios estipulados por la Entidad. **PARÁGRAFO.** En caso de que el contratista esté obligado a facturar electrónicamente, se deberá presentar la factura electrónica previamente validada por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 5 de marzo de 2020, en concordancia, con lo dispuesto en la Resolución No. 000042 del 5 de mayo de 2020.


	<b>ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA</b>	CP-JU-001-FR-002
		<b>VERSIÓN: 003</b>

17. Cumplir con las demás obligaciones inherentes al objeto contractual y las demás que conforme a la ley correspondan.

## 17.2 OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA

**EL CONTRATISTA** está obligado a:

1. Garantizar que los elementos suministrados cumplan con altos niveles de calidad, confiabilidad y funcionalidad.
2. Presentar manuales técnicos y de mantenimiento en idioma español de los elementos objeto del contrato.
3. Garantizar que los elementos suministrados sean amigables con el medio ambiente y que no ocasionen ningún tipo de contaminación, teniendo en consideración la especificación técnica del uso de gas refrigerante ecológico R410A que no dañen la capa de ozono y ahorrador energético, para los aires acondicionados.
4. Presentar certificación de que los elementos y/o componentes que hacen parte de los aires acondicionados y ventiladores, no serán remanufacturados, usados, ni de procedencia desconocidas. Todos deben ser nuevos y deben ser entregados debidamente empacados y con los sellos correspondientes de la marca (empresa) fabricante de los aires acondicionados y ventiladores, en el almacén general de Servicios Postales Nacionales S.A. ubicado en la ciudad de Bogotá D.C., Diagonal 25G No. 95ª-55.
5. Entregar los aires acondicionados y/o ventiladores en un término no mayor a TRES (03) días hábiles posteriores a la recepción de la solicitud efectuada por el supervisor del contrato, en el almacén general de Servicios Postales Nacionales S.A. ubicado en la ciudad de Bogotá D.C., Diagonal 25G No. 95ª-55.
6. Garantizar que los gastos incurridos en transporte, personal, embalaje y descargue deben estar incluidos en los precios unitarios ofertados a Servicios Postales Nacionales S.A.
7. Presentar la garantía por defectos de fabricación mínima de DOS (02) años a partir de la entrega y recibo a satisfacción de los elementos objeto del presente contrato.
8. Garantizar el cumplimiento de las condiciones técnicas de los bienes a suministrar, responsabilizándose de los reclamos por deficiencias técnicas y acreditando su cambio en el término máximo de CUARENTA Y OCHO (48) horas en las oficinas principales de Servicios Postales Nacionales S.A. ubicadas en la Diagonal 25G 95A – 55 en la ciudad de Bogotá D.C., una vez se presente el correspondiente reclamo por parte del ordenador del gasto y/o el supervisor del contrato.
9. Otorgar una garantía mínima, la cual ampare el cumplimiento de las condiciones técnicas de los bienes adquiridos, responsabilizándose de los reclamos por cualquier defecto de calidad, características diferentes a las solicitadas, defecto del bien o entregas incompletas de las labores y bienes.
10. Garantizar que estarán bajo su cargo todos los costos en que deba incurrir en el cumplimiento de su deber de garantía.
11. Informar a la entidad por escrito, dentro del día hábil siguiente al perfeccionamiento y ejecución del contrato, la persona autorizada para la recepción de las solicitudes que efectué Servicios Postales Nacionales.
12. Disponer de los medios de comunicación, ya sea, fija o móvil, con el fin de que se garantice la correcta coordinación para las actividades de entrega de los bienes solicitados por parte de la entidad.
13. Actualizar información de contacto en caso de cambiar alguno de los datos de contacto estos deberán ser comunicados por escrito al supervisor y/o autorizado, para que se realice la respectiva modificación dentro de los procesos de solicitud interna de los bienes objeto del presente proceso de contratación.
14. Las anteriores obligaciones serán sujeto de auditoría por parte del supervisor del contrato hasta la liquidación del mismo.

	<b>ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA</b>	CP-JU-001-FR-002
		<b>VERSIÓN: 003</b>

15. Otorgar un descuento financiero como Acuerdo de Nivel de Servicio (A.N.S.), con relación a los elementos que se deje de entregar dentro del plazo solicitado ya sea parcial o totalmente el cual corresponderá al 5% del valor de los elementos dejados de entregar y por cada día hábil posterior al segundo día de atraso, un 0.25% adicional.

### 17.3 OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE

1. Pagar al **CONTRATISTA** el valor del contrato dentro del término y condiciones pactadas, previa certificación de cumplimiento expedida por el supervisor del mismo.
2. Supervisar que el **CONTRATISTA** cumpla con el objeto y obligaciones del contrato dentro del término de ejecución.
3. Suministrar de manera oportuna al **CONTRATISTA** la información requerida para el adecuado cumplimiento de sus obligaciones.
4. Convocar a las reuniones a que haya lugar para el desarrollo de las actividades inherentes al objeto del contrato.
5. Distribuir e instalar los aires acondicionados y ventiladores objetos del presente contrato en los diferentes puntos de venta y/o lugares requeridos por la entidad.
6. Expedir las certificaciones a que haya lugar.
7. Liquidar el contrato en el término establecido en el contrato y en la ley.
8. Las demás que se desprendan en desarrollo del contrato.

### 18. CLÁUSULA DE CONFIDENCIALIDAD

Las partes se obligan a mantener confidencialidad respecto de toda información que a partir de la fecha reciben los empleados, personal vinculado o asesores de cada una de ellas, de manera directa o indirecta en forma verbal o escrita, gráfica, en medio magnético o bajo cualquier otra forma. En consecuencia, EL CONTRATISTA deben adoptar las medidas necesarias para que la información no llegue a manos de terceros bajo ninguna circunstancia y se obligan a no utilizarla para ningún objeto diferente al de adelantar las tareas que se deriven directamente del cumplimiento.

### 19. CLÁUSULA DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES.

En caso de que **EL CONTRATISTA** tenga la condición de *encargado del tratamiento*, de conformidad con el artículo 3 literal d) de la Ley Estatutaria 1581 del 17 de octubre de 2012, en adelante LEPD, en la medida que el objeto del contrato pueda implicar el tratamiento de datos personales a cargo de **SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.** por parte de **EI CONTRATISTA**, éste último se obliga y compromete, con base al artículo 25 del Decreto 1377 de 2013, a una serie de aspectos identificados a continuación:

1. **EL CONTRATISTA** se compromete y obliga a guardar secreto de todos los datos personales que conozca y a los que tenga acceso en virtud del presente contrato.
2. Custodiará e impedirá el acceso a los datos personales a cualquier usuario no autorizado o persona ajena a su organización. Las anteriores obligaciones se extienden en cualquier fase del tratamiento que de esos datos pudiera realizarse y subsistirán aún después de terminados los mismos.

**EL CONTRATISTA** únicamente tratará los datos conforme a las instrucciones que reciba expresamente de **SERVICIOS POSTALES NACIONALES, S.A.**, y no los destinará, aplicará o utilizará con fin distinto al que




	<b>ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA</b>	CP-JU-001-FR-002
		<b>VERSIÓN: 003</b>

figure en el presente contrato. Así mismo, se compromete a no revelar, transferir, ceder o de otra forma comunicar los bases de datos o datos contenidos en ellos, ya sea verbalmente o por escrito, por medios electrónicos, papel o mediante acceso informático, ni siquiera para su conservación, a otras personas; salvo que previa indicación expresa de **SERVICIOS POSTALES NACIONALES, S.A.**, comunique los datos a un Tercero designado por aquél, al que hubiera encomendado la prestación de un servicio. **EL CONTRATISTA** manifiesta conocer las obligaciones derivadas la ley de protección de datos personales. Así mismo, garantiza el mantenimiento de las medidas de Seguridad; así como cualesquiera otras que le fueren impuestas por parte de **SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.**, de índole técnica y organizativa, necesarias para garantizar la seguridad de los datos de carácter personal. **SERVICIOS POSTALES NACIONALES, S.A.**, previa solicitud, podrá facilitar un extracto de las medidas de seguridad que el contratista debe acatar en cumplimiento de las obligaciones descritas en esta cláusula. Finalizada la prestación del servicio contratado, los datos personales serán destruidos o devueltos a **SERVICIOS POSTALES NACIONALES, S.A.**, al igual que cualquier soporte o documentos en que conste algún dato de carácter personal objeto del tratamiento. No procederá la destrucción de los datos cuando exista una previsión legal que exija su conservación, en cuyo caso deberá procederse a la devolución de los mismos garantizando a **SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.** dicha conservación. El contratista podrá conservar, debidamente bloqueados, los datos en tanto pudieran derivarse responsabilidades de su relación con **SERVICIOS POSTALES NACIONALES, S.A.** En cualquier caso, el contratista comunicará a **SERVICIOS POSTALES NACIONALES, S.A.** cualquier incidencia que se produzca en ejecución del presente contrato, que pueda afectar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los datos personales, dentro del plazo de dos (2) días hábiles contados a partir desde la fecha en que se hubiese producido la incidencia o hubiese tenido conocimiento de la misma, para que se adopten las medidas correctivas de forma oportuna. Del mismo modo, el contratista pondrá en conocimiento del personal a su servicio las obligaciones indicadas en la presente cláusula, cerciorándose, mediante la adopción de las medidas.

## 20. ANEXOS

1. Estudio de mercado- soporte económico
2. Solicitud de cotización
3. Cotizaciones
4. CDP

## 21. FIRMAS



**Luis Eduardo Correa Henao**  
 Director Nacional de Infraestructura  
 Área solicitante  
 Revisó condiciones técnicas y económicas

*Revisó condiciones jurídicas: Andrea Olaya Calderón - Profesional Secretaria General*

*Revisó condiciones financieras: Mary Yazmin Vergel Cardozo - Dirección Nacional Financiera*