

SOLICITUD DE COTIZACIONES PARA EFECTUAR ESTUDIO DE MERCADO

SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A., de conformidad con el principio de transparencia para la contratación, lo convoca como único oferente a participar con su COTIZACIÓN, como parte del estudio de mercado dentro de la etapa preparatoria del proceso de selección, conforme a las siguientes especificaciones:

1. OBJETO A CONTRATAR O BIEN A CONTRATAR

Servicio de Soporte y mantenimiento para el Sistema de Riesgo de Liquidez y una bolsa de horas para Desarrollos evolutivos.

2. ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO O BIEN A CONTRATAR

De acuerdo con lo establecido en la Resolución 3679 de 2013, en las secciones Consideraciones y en el Artículo 4 – “Alcance del Sistema de Administración de riesgo de liquidez (SARL)” se debe adoptar el sistema de administración de riesgo de liquidez para cada punto de atención en el cual se presta el servicio, con el fin de contar con la contingencia para evitar incumplir con las obligaciones exigidas por el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones para la prestación del servicio de giros nacionales, debido a la insuficiencia de recursos líquidos en los puntos de terceros de los colaboradores.

De acuerdo con lo establecido en la Resolución 3680 de 2013, se tienen las siguientes definiciones:

- a. Colaborador: “Personas naturales o jurídicas que disponen de puntos de atención al público con las cuales el Operador de Servicios Postales de Pago realiza un contrato para ofrecer sus servicios a través de una red o grupo de redes”
- b. Puntos de atención al público: “Es el sitio físico o lugar en el que se tienen disponibles los medios necesarios para realizar tanto la orden de pago como la entrega de los recursos objeto de la operación de giro”. Estos puntos de atención podrán ser propios del operador postal, propios del colaborador o puntos terceros del colaborador.

Teniendo en cuenta el alcance del sistema de administración de riesgo de liquidez, se requiere la automatización de las siguientes etapas:

- a) Identificación: El SARL debe permitir, definir e identificar el riesgo de liquidez al que se expone los puntos de los terceros de los colaboradores en el desarrollo de la actividad, determinando de esta manera el perfil de riesgo.
- b) Medición: El SARL debe permitir cuantificar el nivel mínimo de liquidez que se debe mantener diariamente para prevenir la materialización del riesgo de liquidez, así como proyectar los flujos de caja en diferentes horizontes de tiempo, tanto en un escenario normal, como en uno en el que los flujos de caja se alejen significativamente de lo esperado para los puntos de terceros de los colaboradores.
- c) Control: El SARL debe permitir tanto a los colaboradores como a LA ENTIDAD tomar las medidas conducentes para administrar el riesgo de liquidez al que se ven expuestos en el desarrollo de la actividad, en cada punto de atención de los terceros de los colaboradores.
- d) Monitoreo: El SARL debe permitir llevar un seguimiento a la exposición del riesgo de liquidez y generar alertas, de los puntos de terceros de los colaboradores.

Para realizar un seguimiento efectivo de la liquidez de los puntos de atención, se requiere contar con una herramienta de software a través de la cual se generen los reportes de monitoreo, así como las alertas de liquidez.

I. DATOS GENERALES	
Nombre de la Aplicación	Riesgo Liquidez
Descripción	Herramienta que permite monitorear la liquidez de los puntos de venta



I. DATOS GENERALES							
Servidor	SQH0259	Sistema Operativo	WS 2012 R2 ES				
URL de Acceso (Intranet/Internet)	http://190.144.185.9/SARLWeb/seguridad/loginForm.faces						
Fecha Creación Documento	20-JUL-2016						
Fecha última Actualización	20-01-2020						
Contingencia	SI						
II. REFERENTE FUNCIONAL (Dependencia Usuaría)							
Nombre:	Luz Dary Soto Loaiza						
Dependencia:	Cumplimiento						
E-mail:	luz.soto@4-72.com.co	Teléfono - Ext.					
III. REFERENTE TECNICO (responsables)							
A. SOPORTE NIVEL 2							
Nombre:							
E-mail:		Teléfono - Ext.:					
B. ADMINISTRACION DE LA APLICACION							
Nombre:	Sandra Rodriguez Ardila						
E-mail:	sandra.rodriguez@4-72.com.co	Teléfono - Ext.:	1085				
IV. DATOS BÁSICOS APLICACIÓN							
<<Para seleccionar la opción adecuada: Doble clic en el cuadro sombreado, seleccione la opción "Activada" >>							
Tipo de aplicación:	<input checked="" type="checkbox"/> WEB <input type="checkbox"/> Cliente/Servidor						
Servidor Web:	<input checked="" type="checkbox"/> Tomcat <input type="checkbox"/> Apache <input type="checkbox"/> IIS <input type="checkbox"/> Glassfish	Versión: 7.0.70					
Alojamiento	<input type="checkbox"/> Colocation <input checked="" type="checkbox"/> Hosting <input type="checkbox"/> En la nube						
Código ejecutado en el cliente:	<input checked="" type="checkbox"/> JAVA <input type="checkbox"/> JAVASCRIPT <input type="checkbox"/> ACTION SCRIPT <input type="checkbox"/> ACTIVE X <input type="checkbox"/> HTML5 <input type="checkbox"/> Otro ¿Cuál? _____						
Código ejecutado en el servidor:	<input type="checkbox"/> VB .Net <input type="checkbox"/> PL / SQL <input type="checkbox"/> PHP Cuál _____ <input type="checkbox"/> C# .Net <input checked="" type="checkbox"/> JAVA <input type="checkbox"/> XML _____ <input type="checkbox"/> ASP <input type="checkbox"/> Otro _____						
¿Requiere base de datos?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Cuál: <input checked="" type="checkbox"/> SQL Server <input type="checkbox"/> PostgreSQL <input type="checkbox"/> Otro <input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> MySQL Cuál _____					
¿Requiere acceso a BI?	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Analysis Services <input type="checkbox"/> Otro <input type="checkbox"/> Integration Services Cuál: _____					
¿Utiliza Manejador de Reportes	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Cuál: <input type="checkbox"/> Reporting Services <input type="checkbox"/> Cristal Reports					
¿Interactúa con otra aplicación?	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO Cuál? _____						
Nombre de interfaces	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre aplicación</th> <th>Nombre interfaz</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Riesgo de liquidez</td> <td>ServicioLiquidez</td> </tr> </tbody> </table>			Nombre aplicación	Nombre interfaz	Riesgo de liquidez	ServicioLiquidez
Nombre aplicación	Nombre interfaz						
Riesgo de liquidez	ServicioLiquidez						
Detalle: manejo de los saldos en línea de las cajas de los puntos propios y aliados (Riesgo de liquidez consume)							
Tipo de interface: Web Service							



V. REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE PARA EL SERVIDOR				
DE SISTEMA OPERATIVO				
Tipo	Versión/Distribución		Arquitectura	
<input checked="" type="checkbox"/> Windows <input type="checkbox"/> Linux <input type="checkbox"/> Otro	WS 2012 R2 SE		<input type="checkbox"/> 32 Bits <input checked="" type="checkbox"/> 64 Bits	
DE APLICACIÓN				
Lenguaje/Servicio	Versión			
Java 2 SE (J2SE)	Ver 2.4			
Observaciones:				
DE BASE DE DATOS				
Manejador	Versión	Puerto		
SQL Server 2012 SE 64 Bits	11.0.7462.6	1433		
Observaciones:				
VI. REQUERIMIENTOS DE HARDWARE PARA EL SERVIDOR				
Tipo	Características			
Procesador	Core 2			
Memoria	8 GB			
Espacio en disco	C:\ 60 GB (Sistema Operativo), D:\ 30 GB (DATA), E:\ 275GB (DATA FILES)			
Observaciones				
Ubicación:	DATA CENTER CLARO			
VII. ARCHIVOS DE CONFIGURACIÓN O PARAMETRIZACIÓN				
Directorio	Nombre del archivo	Variable/Tipo de variable	Nombre de la variable	Descripción
Observaciones:				
VIII. PARÁMETROS DE CONFIGURACIÓN				
URL Fuente		Servidor	Puerto	Directorio
http://190.144.185.9/SARLWeb/seguridad/loginForm.faces		SQH0259	80	
IX. INFORMACION DE BASES DE DATOS ASOCIADA/S A LA APLICACION				
Manejador	<input checked="" type="checkbox"/> SQL Server <input type="checkbox"/> PostgreSQL <input type="checkbox"/> Otro <input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> MySQL Cuál _____			
Nombre Servidor de BD	SQH0260			
Nombre BD			Usuario	
Espacio en disco (actual)	30 GB		Proyección a 1 año	
Directorio de Backup	CLARO			



<<Contiene los archivos a ser respaldados. Backup hecho por el referente funcional>>	
Política de Backup	D-V(DIF), FULL SEMANAL(SAB), FULL MENSUAL (PRIMER SABADO DE CADA MES)
Periodicidad	<input type="checkbox"/> Diaria <input checked="" type="checkbox"/> Semanal <input checked="" type="checkbox"/> Mensual

X. APLICACIONES/PLUGINS EXTERNOS REQUERIDOS PARA EL FUNCIONAMIENTO

<<Requeridas para el funcionamiento de la aplicación, por ejemplo flash player.>>

Nombre	Licenciamiento	Descripción del uso
sqljdbc4.jar	Free	Driver para conexión con SQL SERVER
Framework Primefaces	Free	Librería de componentes visuales adaptables a JSF.
Javamail 1.4.3	Free	Motor de envío de correos de java
LOG4J	Free	Manejo de LOGS de java
Quartz	Free	Programador de tareas automáticas

XI. DIRECTORIOS DE LA APLICACION

Directorio Raíz:	
Directorio	Descripción
Observaciones	

XII. USUARIOS ADMINISTRADORES O PRIVILEGIADOS

Usuario	Descripción
Administrador	Usuario Genérico
Observaciones	

XIII. DOCUMENTACIÓN

Nombre del documento asociado	¿Se entregó? <<Responda SI/NO>>	¿Se aprobó? <<Responda SI/NO>>	Medio <<Doble Clic en el cuadro sombreado, seleccione la opción "Activada" >>
Documento de requerimientos	Si	SI	<input type="checkbox"/> Físico <input checked="" type="checkbox"/> Digital
Documento de Diseño <<contiene arquitectura del sistema, casos de uso, vistas lógicas, diseño de clases, diseño físico de datos, modelo, E-R, objetos de BD entre otros>>	Si		<input type="checkbox"/> Físico <input checked="" type="checkbox"/> Digital
Documentos de Pruebas	No		<input type="checkbox"/> Físico <input type="checkbox"/> Digital
Manual Técnico y de instalación	No		<input type="checkbox"/> Físico <input type="checkbox"/> Digital
Manual de Administración	No		<input type="checkbox"/> Físico <input type="checkbox"/> Digital
Manual de Usuario	SI	SI	<input type="checkbox"/> Físico <input checked="" type="checkbox"/> Digital
¿Se entregó Disco Compacto con la información de la aplicación?	No		Ubicación Disco C:



Contenido del disco compacto	<input type="checkbox"/> Fuentes <input type="checkbox"/> Ejecutables
Ubicación Documentación	
Ubicación última versión código fuente	<<Seguimiento del código, quien lo actualiza y donde se ubica la última versión existente>>
Observaciones: El manual de usuario se encuentra ubicado dentro de la misma aplicación.	

La Dirección Nacional de IT o quien sea delegado de esta área, será quien apruebe las horas de desarrollo para el control de la bolsa de horas. Las estimaciones deben pasarse por escrito definiendo el desglose del valor estimado del requerimiento por cada etapa del proceso de desarrollo.

Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Razón social del proveedor a evaluar	
			Valor Unitario	Valor Total
Servicio de Soporte y mantenimiento mensual	mes	12	\$7.813.580	\$ 93.762.960,00
Hora de desarrollo y Evolutivos	Und	200	\$83.347,60	\$ 16.669.520,00
SUBTOTAL				\$110.432.480,00
IVA				\$20.982.174,20
TOTAL				\$131.414.651,20

3. TÉRMINO DE EJECUCIÓN

El término de ejecución será de doce (12) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución de la orden o hasta el agotamiento de la partida presupuestal asignada.

4. LUGAR DE EJECUCIÓN

El lugar de ejecución del contrato será la Ciudad de Bogotá, aunque por la naturaleza del contrato los servicios por internet cubren todo el territorio nacional.

5. RECOMENDACIONES GENERALES PARA EL ENVÍO DE LAS COTIZACIONES

El interesado en participar debe tener en cuenta que no podrá cotizar parcialmente sino totalmente los ítems y se le recomienda que antes de elaborar y presentar su cotización, tenga en cuenta lo siguiente:

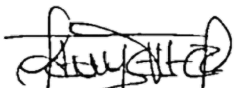
- Indicar si el valor del IVA está incluido en la cotización. Con relación al IVA el proponente debe discriminar en la oferta este impuesto, si pertenece al régimen común; en caso de no indicarlo, este nuevo valor no será reconocido por S.PN S.A y el proveedor deberá asumir el costo del impuesto.
- El proponente deberá cotizar los ítems en la unidad de medida acorde con la requerida para cada uno de los elementos requeridos por la Entidad.
- En la cotización, el interesado deberá tener en cuenta todos los gastos directos e indirectos, tales como impuestos, tributos constitución de las garantías en caso de que se requiera, suministro, transporte, operarios y demás gastos para el debido cumplimiento. Por lo tanto, los precios que se propongan deberán considerar tales conceptos.
- La validez de la oferta debe ser mínimo de 90 días calendario o superior.
- Medio de recepción de la cotización:** Se solicita enviar la cotización por alguno de los siguientes medios de comunicación:

Dirección de correspondencia electrónica: jenny.tellez@4-72.com.co (Nota. Si anexa algún archivo digital, este debe venir en formato PDF, Word o Excel.

- **Fecha límite de recepción de cotización: Veintiseis (26) febrero (02) Dos mil veintiuno (2021) hasta las 04:30pm**

NOTA: Se advierte que ni la formulación de la presente solicitud, ni la presentación de la cotización generan compromiso y obligación por parte de SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A de celebrar contrato alguno, pues no corresponden a un procedimiento de selección, sino estudios de mercado con miras a iniciar un futuro proceso de selección.

Atentamente,



Jenny Milena Téllez Villarraga

Profesional Experto Nivel II

Jenny.tellez@4-72.com.co

Dirección Nacional de IT

3178123965

4722005 Ext. 1055

Dig 25G N° 95A - 55. Bogotá, Colombia



Alvaro Parra Salazar

Líder de Proyectos

aparra@dugon.co

DUGON S.A.S.