

LA SUSCRITA DIRECTORA NACIONAL DE GESTION HUMANA

SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.

CERTIFICA QUE:

Una vez revisadas las bases de datos que reposan en el archivo de la Dirección Nacional de Gestión Humana, se evidencia que actualmente no se cuenta con personal que preste servicios con experiencia superior a diez (10) años en actividades como asesoría y acompañamiento en materia de Derecho Tributario, materia fiscal y contable, teniendo en cuenta además las siguientes especificaciones, experiencia y hoja de vida requeridas a continuación:

- Realizar proyección de conceptos sobre asuntos tributarios nacionales, distritales y municipales que puedan requerir las demás áreas de la empresa.
- Prestar asesoría tributaria permanente respecto de las consultas que se formulen de forma verbal o escrita relacionadas con la aplicación de ley fiscal sobre impuestos de orden nacional o territorial, así como aquellas vinculadas a operaciones en materia aduanera tales como: Impuestos, retenciones, gravámenes tasas y contribuciones.
- Asesorar a la Entidad frente a la Administración Tributaria Nacional en toda clase de procedimientos que se adelanten en sede administrativa ya sea de tipo sancionatorio, informativo y demás de carácter ordinario, adelantando la proyección y/o revisión de los documentos pertinentes para tal fin.
- Asesorar y suministrar los soportes documentales que en materia tributaria o aduanera se expidan conforme a la nueva legislación, jurisprudencia y/o doctrina administrativa, en cuanto a temas tributarios y demás contribuciones de orden nacional, departamental, distrital y municipal
- Apoyo en las funciones que sean asignadas directamente por la jefe de la oficina asesora jurídica
- Asesoría jurídica en los comités de conciliación y demás reuniones de índole jurídica que requiera la entidad, para definir políticas de prevención del daño antijurídico y estrategias de defensa, de acuerdo a los precedentes de condenas, en casos de similares situaciones fácticas y jurídicas.

La presente se expide en la ciudad de Bogotá, D.C. a los Diez (10) días del mes de febrero de dos mil veintiuno (2021).

Atentamente,



María Yaneth Galindo Barbosa
Directora Nacional de Gestión Humana
Servicios Postales Nacionales S.A.

Elaboró: Lucia Urueña Quintero – Profesional Nivel - Rol Coordinadora Psicología Organizacional
Revisó: Constanza Urrea Cortés – Líder Nivel 3 Rol D.O, selección y contratación