	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 03

Proceso solicitante:	DIRECCIÓN NACIONAL DE SEGURIDAD POSTAL
Vigencia:	2021
Fecha:	21/01/2021

A continuación, presentamos la Necesidad pertinente a fin de adelantar la "Prestar los servicios de protección al Presidente, Secretaria General y/o funcionarios de "4-72", a quienes se les haya ponderado en el estudio de riesgo realizado por la Unidad Nacional de Protección en nivel de riesgo extraordinario y/o extremo, como consecuencia directa del ejercicio de las actividades o funciones públicas, tal como lo establece el Decreto 1066 del 26 de mayo de 2015".


1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

Servicios Postales Nacionales S.A. es una sociedad pública, vinculada al Ministerio de las Comunicaciones, creada como Sociedad Anónima, con autonomía administrativa, patrimonial y presupuestal, que ejerce sus actividades dentro del ámbito del derecho privado como empresarial mercantil. Su organización, funcionamiento y en general el régimen jurídico de sus actos, contratos, servidores y las relaciones con terceros se sujetarán a las disposiciones establecidas en la Ley 489 de 1998, las normas de derecho privado, en especial las propias de las sociedades previstas en el Código de Comercio y su legislación complementaria. Para efectos presupuestales el régimen aplicable es el de las Empresas Industriales y Comerciales del Estado.

Servicios Postales Nacionales S.A. es el operador postal oficial prestador de servicios de Correo, Giros Postales Nacionales e Internacionales de Colombia. Es la empresa a la cual le ha sido asignada la responsabilidad de garantizar un servicio postal universal de calidad, competitivo y de alcance universal. Ofrece un amplio portafolio de productos y servicios de correo y mensajería expresa mediante la red de mayor cobertura a nivel nacional.

El fin primordial del Estado es respetar y garantizar la efectividad de los derechos humanos. En desarrollo de este precepto, la Constitución de 1991, en su artículo segundo, ordena a las autoridades de la República proteger a todas las personas residentes en Colombia, en su vida, honra, bienes, creencias, y demás derechos y libertades, entre los cuales, la vida, la integridad, la libertad y la seguridad personal, cobran especial relevancia ya que permiten el disfrute de los demás derechos.

En desarrollo de la política pública de Prevención y Protección antes mencionada y en ejercicio de las facultades extraordinarias otorgadas por los literales e), f) y g)

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 03

del artículo 18 de la Ley 1444 de 2011, el Gobierno Nacional profirió el Decreto 4065 del 31 de octubre de 2011 mediante el cual creó la Unidad Nacional de Protección - UNP (en adelante UNP) con el objeto de "...articular, coordinar y ejecutar la prestación del servicio de protección" a que se refieren los artículos 2.4.1.2.3. (numeral 13) y 2.4.1.2.5 del Decreto 1066 de 2015 "a quienes determine el Gobierno Nacional que por virtud de sus actividades, condiciones o situaciones políticas, públicas, sociales, humanitarias, culturales, étnicas, de género, de su calidad de víctima de la violencia, desplazado, activistas de derechos humanos, se encuentren en situación de riesgo extraordinario o extremo de sufrir daños contra su vida, integridad, libertad y seguridad personal o en razón al ejercicio de su un cargo público u otras actividades que pueden generar riesgo por el tipo de actividad".


En procura de ampliar la protección de las personas que se encuentran en situación de riesgo extraordinario o extremo cuya seguridad debe procurar el Estado, mediante Decreto 1066 de 2015 el Gobierno Nacional amplió la cobertura de personas que podrían ser cobijadas por el "Programa de Prevención y Protección de los derechos a la vida, la libertad, la integridad y la seguridad de personas, grupos y comunidades del Ministerio del Interior y de la Unidad Nacional de Protección".

De conformidad con lo establecido en el Capítulo II del Decreto 1066 de 2015, se estableció como una medida de protección, los "ESQUEMAS DE PROTECCIÓN", compuestos "por los recursos físicos y humanos otorgados a los Protegidos del Programa para su Protección", de entre los que se distinguen distintas clases especificadas en el artículo 2.4.1.2.11 del Decreto 1066 de 2015.

De igual forma, el párrafo 2 del artículo 2.4.1.2.6 del Decreto 1066 de 2015, establece que la UNP, con el fin de brindar protección a los servidores públicos señalados en dicha norma, asignará de manera subsidiaria los recursos físicos y los escoltas en aquellos casos en que la entidad correspondiente a la que pertenece el respectivo funcionario no cuente con los medios necesarios.

En el mismo sentido, los párrafos del artículo 2.4.1.2.7 del Decreto 1066 de 2015, señalan que la Unidad Nacional de Protección está en la obligación de brindar protección y asignación de los recursos físicos a las personas que en virtud del cargo lo requieran.

En ese orden de ideas, a la luz de las anteriores disposiciones es claro que entre otras funciones LA UNP es la entidad pública encargada de adoptar e implementar las medidas de protección establecidas en el artículo 2.4.1.2.11 del Decreto 1066 de 2015 a favor de las personas cobijadas por el Programa, entre ellas, las consistentes en suministrar a tales sujetos los "esquemas de protección" de que

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 03

tratan los literales a) de los numerales 1 y 2 del artículo 2.4.1.2.11 del Decreto antes mencionado, "de acuerdo con sus competencias y capacidades institucionales" de conformidad con lo establecido en el numeral 4 del artículo 2.4.1.2.2 ibidem.

Teniendo en cuenta que la Dirección Nacional de Seguridad Postal, es el área encargada de hacer valer los protocolos de seguridad en marco de nuestra actividad comercial, asimismo, se encarga de velar por que los funcionarios se encuentren dentro de un entorno de seguridad necesario para poder desarrollar sus funciones de manera tranquila y sin sufrir imprevistos en el marco de sus competencias.

Servicios Postales Nacionales S.A. no tiene el personal ni equipo suficiente para desarrollar las actividades especializadas con relación a todo el proceso antes descrito.


En virtud de lo anterior, se requiere la celebración de un contrato interadministrativo en el cual se aúnan esfuerzos que permitan garantizar la necesidad que se pretende satisfacer.

2. ANTECEDENTES DE LA CONTRATACIÓN

Servicios Postales Nacionales S.A., es una sociedad pública, vinculada al Ministerio de las Comunicaciones, creada como Sociedad Anónima, con autonomía administrativa, patrimonial y presupuestal, que ejerce sus actividades dentro del ámbito del derecho privado como empresarial mercantil. Su organización, funcionamiento y en general el régimen jurídico de sus actos, contratos, servidores y las relaciones con terceros se sujetarán a las disposiciones establecidas en la Ley 489 de 1998, las normas de derecho privado, en especial las propias de las sociedades previstas en el Código de Comercio y su legislación complementaria. Para efectos presupuestales el régimen aplicable es el de las Empresas Industriales y Comerciales del Estado.

El objeto social de la empresa es la prestación, venta o comercialización, de los siguientes servicios y actividades:

1. Servicios Postales, que comprenden la prestación del servicio de correo nacional e internacional, el servicio de mensajería expresa y los servicios postales de pago.
2. Soluciones logísticas de gestión y mercadeo de redes de comunicación a ser utilizadas en la prestación y complemento de servicios postales.
3. La prestación de los servicios de transporte de carga nacional e internacional, aérea, terrestre, marítima y multimodal, de toda clase de mercancías, tales como: equipos, maquinarias, manufacturas, materias primas o terminadas, productos para artes gráficas, publicaciones, periódicos, revistas, servicio de paquetería local y nacional, bodegaje y manipulación de mercancía, logística, mercadeo, distribución y comercialización de mercancías en general; transporte de todo tipo de bienes

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 03

muebles, incluyendo carga pesada, larga, ancha en los medios de transporte apropiados para tal fin; transporte de todo tipo de envíos y carga masiva, transporte y movilización de contenedores y en general transporte de todo tipo de carga; diseño y operación de procesos de consolidación de carga y mercancía a nivel nacional e internacional.

4. Consultoría relacionada con el envío, tránsito, recepción, clasificación o entrega de mercancía, información, y mensajes a propósito o con motivo de la prestación del servicio postal, de correo y de mensajería expresa; gestión y coordinación de redes de encaminamiento postal; diseño y optimización de procesos de encaminamiento de servicios o mercancía; gestión e intermediación de redes físicas o virtuales de comunicación relacionadas con la prestación de los servicios postales; generación de soluciones de embalaje y empaquetamiento de servicios postales.

5. Correo electrónico certificado por cuenta propia o en alianza con terceros.

6. Adquisición, comercialización, custodia, distribución y venta de formularios, cartillas, publicaciones e impresos en general.

7. Emitir en nombre de la Nación y en forma privativa las especies postales, custodiarlas, tutelarlas y comercializarlas.

8. Actuar como corresponsal no bancario y No Bursátil, así como prestar todos los servicios postales de pago que en virtud de los Tratados Internacionales le correspondan al Operador Postal Nacional o pueda prestar por su cuenta según la legislación nacional, admitir, cursar y pagar giros nacionales e internacionales.

9. Cobranza y recaudo de dineros o valores generados a propósito de la prestación de servicios postales.

10. Administración de centros de acopio de correspondencia, mercancía y recaudos de cartera.

11. Ofrecer y prestar sus servicios a sociedades, Empresas o individuos del sector público y privado, comprar, vender o alquilar los bienes necesarios para el desarrollo normal del objeto social; constituir y aceptar prendas o hipotecas, comprar, vender, importar, exportar, adquirir y obtener a cualquier título y utilizar toda clase de bienes y servicios relacionados con su objeto social, girar, adquirir, cobrar, aceptar, cancelar o pagar letras de cambio, cheques, pagares, en general cualesquiera títulos valores o aceptarlos en pago; celebrar contratos de compraventa, permuta, arrendamiento, usufructo, y anticresis sobre inmuebles, celebrar contratos de sociedad con personas naturales o jurídicas, públicas o privadas, ya sea mediante la constitución de otras empresas o la adquisición de acciones o partes de interés, tomar o dar dinero en mutuo, con interés o sin el respecto de las operaciones relacionadas con su objeto social, y dar en garantía sus bienes muebles o inmuebles; presentarse a licitaciones, concursos públicos o privados, en el país o en el exterior, y hacer las ofertas correspondientes, celebrar toda clase de negocios, actos u contratos conducentes a la realización de los fines sociales o que comprometan su objeto principal, solicitar ser admitida en concordato si a ello hubiere lugar.

12. Prestar servicios archivísticos y de asesoría para implementación y operación de Centros de Administración Documental y de Programas de Gestión Documental con el fin de desarrollar actividades tendientes a la planificación, manejo y organización de la documentación producida y recibida por Empresas públicas o privadas desde su origen hasta su destino final con el objeto de facilitar su utilización y conservación.

13. Comercialización de seguros y microseguros.

14. Prestar servicios de centralización de fondos sin que constituya actividad financiera que comprende servicios integrados de recaudo tales como recaudo de cartera normal o litigiosa, recaudo de cartera proveniente de servicios públicos domiciliarios u otros incorporados en facturas u otros documentos públicos o

privados, recaudo de obligaciones financieras del sistema bancario, recaudo de cualquier otra obligación proveniente de la prestación de servicios públicos o privados.

15. Prestar servicios de descentralización de fondos.

16. En desarrollo de su objeto la sociedad podrá realizar todas las actividades conexas y complementarias del mismo así como ofrecer y prestar servicios de recaudo, recargas de telefonía móvil, servicio de fotocopiado, envío de fax e impresión y comercialización de artículos de papelería, empaques y embalajes a través del establecimiento y operación de oficinas multiservicios.

17. Actuar como comercializador logístico de tarjetas prepago, pines virtuales de tiempo al aire, recarga de teléfonos celular prepago, teléfonos fijos para larga distancia internacional.

18. Realizar la recarga de tarjetas del sistema integrado de transporte y Transmilenio.

19. Prestar los servicios de recaudo de facturación de servicios públicos, privados, créditos, tarjetas de crédito, entre otros.

20. Asesoría, interventoría, diagnóstico y ejecución para la implementación de sistemas y soluciones relacionadas con la gestión documental, administración de documentos de la empresa y centros de correspondencia. Organización, administración de archivos de gestión y fondos documentales, servicios archivísticos, elaboración y aplicación de tablas de retención y valoración, preservación de documentos, transporte, custodia y almacenamiento, digitación, digitalización y microfilmación de documentos.

21. Gestionar la conectividad a través de medios electrónicos que incluyen, entre otros, envío masivo de mensajes de datos SMS, MMS y e-mail con contenido informativo, educativo, financiero y de todo tipo.

22. Tomar la lectura, generación de factura e impresión a través de dispositivos móviles para su entrega al destinatario final.

23. Consultar y desarrollar proyectos relacionados con sistemas de informática, plataformas de notificación en línea y casilleros virtuales.


24. Venta y alquiler de equipos informáticos y de comunicaciones, así como sistemas dirigidos por ordenador, como robótica y otros de análoga naturaleza tanto referente al Hardware como al Software, así como su posible adaptación al mercado nacional.

25. Desarrollar Software y licenciamiento.

26. Importar y exportar los equipos informáticos y de comunicaciones, así como la tecnología necesaria para su utilización. Consultoría y proyectos relacionados con sistemas de informática, gestión económico-financiera, gestión comercial, gestión de personal, gestión de calidad y gestión de seguridad de cualquier empresa o Empresa; así como la implementación y auditoría de los mismos.

27. Desarrollar las redes postales sobre plataformas físicas y virtuales de alta competitividad.

De conformidad con lo establecido en la justificación de la necesidad, se requiere suscribir contrato interadministrativo con la Unidad Nacional de Protección para garantizar la protección de personal directo y/o alto riesgo según la necesidad que lo amerita, de esta forma implementar medidas preventivas de seguridad en lo que concierne a las actividades propias de los trabajadores y de la compañía. Aunado a eso, es necesario un "ESQUEMA DE PROTECCIÓN", compuesto "por los recursos físicos y humanos otorgados a los Protegidos del Programa para su Protección", de

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 03

entre los que se distinguen distintas clases especificadas en el artículo 2.4.1.2.11 del Decreto 1066 de 2015.

De igual forma, el párrafo 2 del artículo 2.4.1.2.6 del Decreto 1066 de 2015, establece que la UNP, con el fin de brindar protección a los servidores públicos señalados en dicha norma, asignará de manera subsidiaria los recursos físicos y los escoltas en aquellos casos en que la entidad correspondiente a la que pertenece el respectivo funcionario no cuente con los medios necesarios.

3. ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO O BIEN A CONTRATAR

Anexo ficha técnica y Resolución No. 1661 del 23122020.

ESPECIFICACIONES TECNICAS
BLINDADO NIVEL IIIA MODELO 2017 (1)
BLINDADO NIVEL IIIA MODELO 2017 (1)
HOMBRE DE PROTECCIÓN (2)
COSTO ESQUEMA FIJO *09 MESES
COMBUSTIBLE MENSUAL
COMBUSTIBLE MENSUAL PARA LOS VEHICULOS *09 MESES

3.1 Código de Naciones Unidas (UNSPSC).

No aplica.


4. OBJETO A CONTRATAR O BIEN A CONTRATAR

"Prestar los servicios de protección al Presidente, Secretaria General y/o funcionarios de "4-72", a quienes se les haya ponderado en el estudio de riesgo realizado por la Unidad Nacional de Protección en nivel de riesgo extraordinario y/o extremo, como consecuencia directa del ejercicio de las actividades o funciones públicas, tal como lo establece el Decreto 1066 del 26 de mayo de 2015".

5. AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS NECESARIAS PARA LA CONTRATACIÓN.

Para el presente proceso no se hace necesario solicitar requisitos y licencias.

6. FUNDAMENTO JURÍDICO QUE SOPORTA LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 03

De acuerdo con Manual de Contratación de la Empresa, la modalidad de Selección contratación directa.

Modalidad de contratación: El presente proceso de contratación se realizará de conformidad a lo consagrado en la Resolución 001 del 02 de Enero de 2020 "Por la cual se adopta el manual de contratación de la Entidad establecido en el acuerdo No 05 de 2019 de la Junta Directiva de Servicios Postales Nacionales S.A" y el Acuerdo 05 del 02 de Agosto de 2019 "Por el cual se adopta el manual de Contratación de Servicios Postales Nacionales S.A", que en su Capítulo II "MODALIDADES DE SELECCIÓN" establece la selección de contratista aplicando el numeral 3, Contratación Directa, en razón de su cuantía que señala "Procesos cuya cuantía sea igual o inferior a 100 SMMLV".

Tipología del contrato: Prestación de servicios.

El presente proceso de contratación se realizará de conformidad a lo estipulado en el Manual de Contratación Vigente de Servicios Postales Nacionales S.A.

7. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

El valor del presupuesto oficial para la presente contratación es por la suma de TRESCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS VEINTISIETE MIL CUARENTA Y TRES PESOS M/CTE \$ **384.627.043**.

8. JUSTIFICACIÓN DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN

Para el presente proceso no se hace necesario la solicitud de requisitos habilitantes.

9. TÉRMINO DE EJECUCIÓN

El término de ejecución será de nueve (09) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.


9.1 CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN

No aplica.

10. LUGAR DE EJECUCIÓN

En todo el territorio Nacional.

11. ANÁLISIS DE RIESGOS

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 03

MATRIZ DE RIESGOS PARA EL PROCESO DE CONTRATACIÓN QUE TIENE POR OBJETO: Prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada con armas, sin armas y apoyo con medios tecnológicos, de los bienes muebles e inmuebles, que conforman las sedes, e intereses patrimoniales de Servicios Postales Nacionales S.A. y de todos aquellos de los cuales sea o llegare a ser legalmente responsable									
CLASE DE RIESGO	No	TIPIFICACIÓN DEL RIESGO					CATEGORÍA DEL RIESGO A(Alto), M (Medio), B (Bajo)		
		DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES	SERVICIOS POSTALES NACIONALES	PROponente y/o CONTRATISTA	COMPañía Aseguradora y/o GARANTÍA	PROBABLE	MAGNITUD	DURACIÓN
ADMINISTRATIVO	1	El Proponente y/o contratista no firma el contrato	Porque el contratista no quiso firmarlo, o no aceptó las cláusulas estipuladas. Por lo tanto se procede a la aplicación de la póliza de seriedad de la oferta.		X		B	B	B
	2	El Contratista no cumple con las obligaciones contractuales	Se refiere a cualquier clase de incumplimiento por parte del contratista, en cualquier etapa del contrato. Antes, durante y después de la orden de iniciación del contrato. O por la ejecución deficiente, elementos y/o servicios de mala calidad, etc. Multas, sanciones, incumplimientos, caducidades.		X	X	A	A	A
	3	Errores cometidos por el contratista durante la ejecución del contrato	El contratista no está pendiente de sus obligaciones así como tampoco de las funciones encomendadas a sus subalternos.		X		M	M	A
	4	Fallece el contratista y/o el representante legal.	Fallece el contratista en calidad de persona natural o fallece el representante legal de la persona jurídica o de la persona plural.		X		B	M	M
	5	Disolución de la persona jurídica	La persona jurídica se disuelve o entra en quiebra		X		M	M	A
	6	Suspensiones del contrato.	El contratista debe proveer esta situación por causas ajenas a su voluntad. La suspensión no genera, en virtud del tiempo compensatorio, remuneración adicional	X	X		B	B	B
	7	Prórrogas del contrato.	El contratista debe proveer esta situación por causas ajenas a su voluntad. El tiempo adicional de la prórroga no genera remuneración adicional.	X	X	X	M	M	M
	8	Calidad y correcto funcionamiento	El contratista debe garantizar que el bien entregado a la Universidad es de excelente calidad y funciona de una manera adecuada.		X		B	B	B
	9	Abandono del contrato por parte del contratista	El contratista abandona definitivamente la ejecución del contrato.		X		B	B	B
FINANCIEROS	10	Insolvencia del Contratista	El contratista no tiene los recursos necesarios para la ejecución del contrato.		X	X	B	M	M
	11	Paros sociales ocasionados por comunidades.	Movimientos de carácter social que afectan el normal desarrollo del contrato	X	X		B	B	B




ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA

PR-CT-001-FR-002

VERSIÓN: 03

FUERZ A MAYOR	12	Discrepancias entre contratista y el supervisor del contrato	El supervisor no colabora en la solución oportuna de las discrepancias de carácter técnico.	X	X		B	B	B
	13	Terremotos, inundaciones, deslizamientos, vientos, incendios, fuerzas de la naturaleza.	Situaciones de carácter imponderable	X	X	X	M	M	M
	14	Ocurrencia de algún siniestro durante el desplazamiento de funcionarios que tienen la protección por parte de la UNP	Debido a la situación actual de inseguridad y orden público del país se pueden presentar riesgos personales.	X	X	X	A	A	A
	15	Fallas de las cláusulas de confidencialidad y fuga de información	Persona ajena a la organización, que puede pasar información confidencial y que sólo debería estar disponible para integrantes de la misma.	X	X	X	A	A	A
	16	No acatar las señales de tránsito dispuesta para la movilización de los vehículos	Afectación de las señales de tránsito y normas de convivencia ciudadana.	X	X	X	A	A	A
	17	No acatar las instrucciones impartidas por el protegido y/o supervisor del convenio para el cumplimiento de sus funciones.	Incumplimiento y/o desconocimiento de las funciones del cargo.	X	X	X	M	M	M
	18	El esquema de seguridad debe estar atento a los movimiento y desplazamiento del protegido en la empresa y afuera de la entidad y permanecer en las instalaciones de la Entidad.	Verificación de los desplazamientos y movimientos del personal.	X	X	X	A	A	A
	19	No velar por las medidas de seguridad físicas y de instalaciones que garanticen la seguridad de los protegidos.	Medidas de seguridad e instalaciones físicas.	X	X	X	M	M	M
	20	No prever las medidas de seguridad en el entorno (familia) de los protegidos.	Afectación de las medidas de seguridad al entorno familiar del protegido.	X	X	X	A	A	A
	21	No contar con una red de apoyo frente a una eventual situación	Limitantes en la reacción oportuna.	X	X	X	A	A	A
	22	Que el Esquema de seguridad no garantice la inviolabilidad de las comunicaciones del protegido.	Afectación de las comunicaciones.	X	X	X	A	A	A
	23	No alternar rutas ni vías de acceso que minimicen llegar a tiempo.	Vulnerar la seguridad del protegido por temas de oportunidad.	X	X	X	A	A	A
	24	No verificar el protocolo de seguridad del vehículo antes de iniciar el desplazamiento del vehículo.	Pasar por alto el protocolo de seguridad que conlleva a la afectación del desplazamiento del vehículo.	X	X	X	A	A	A
	25	No permanecer en sitio de residencia o sitio donde se designe la ubicación del protegido.	Vulnerar la seguridad del protegido.	X	X	X	A	A	A

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 03

26	No estar atento a las posibles situaciones de riesgo.	Vulnerar la seguridad del protegido.	X	X	X	A	A	A
27	Posibles distracciones con los equipos celulares durante el servicio.	Vulnerar la seguridad del protegido.	X	X	X	A	A	A
28	No establecer red de cooperación permanente con la Policía Nacional o entidades de control con respecto a la situación de orden público.	No contar con una adecuada red de cooperación con las entidades públicas (seguridad).	X	X	X	A	A	A
29	El no contemplar las medidas de seguridad en los sitios frecuentados por el protegido y su entorno familiar.	Vulnerar la seguridad del protegido.	X	X	X	A	A	A
30	No hacer reconocimiento previo de los sitios frecuentados por el protegido.	Vulnerar la seguridad del protegido.	X	X	X	A	A	A
31	No informar la protegido situaciones conocidas que pueda tener riesgos el protegido (ocultar información)	Vulnerar la seguridad del protegido.	X	X	X	A	A	A
32	Desconocer la rutina en desplazamiento o medidas de protección adoptadas para garantizar la seguridad del protegido y sus familias.	Vulnerar la seguridad del protegido.	X	X	X	A	A	A
33	No contar con la actitud psicofísica y mental para poder cumplir con las obligaciones.	Genera riesgo considerable porque la persona no esta alerta para el ejercicio de las funciones.	X	X	X	A	A	A


12. ESTUDIO DE MERCADO Y ANÁLISIS DEL SECTOR

No aplica.

13. GARANTÍAS

En virtud de los principios de razonabilidad, racionalidad, equilibrio financiero y las características del objeto a contratar, por la modalidad de contratación (contrato interadministrativo), la naturaleza jurídica de Servicios Postales Nacionales S.A. y la forma de pago, en atención con lo dispuesto en el Artículo 7 de la Ley 1150 de 2007, y el artículo 2.2.1.2.1.4.5 del Decreto 1082 de 2015, la entidad no debe considerar necesario solicitar las garantías para la contratación.

Decreto 1082 de 2015 establece en su artículo 2.2.1.2.1.4.5 "No obligatoriedad de garantías": en la contratación directa la exigencia de garantías establecidas en la sección 3, que comprende los artículos 2.2.1.2.3.1.1 al 2.2.1.2.3.5.1 no es

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 03

obligatoria y la justificación para exigirlos o no debe estar en los estudios y documentos previos.

14. INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN

La supervisión del contrato será a cargo del Director Nacional de Seguridad, quien haga sus veces y/o quien el Ordenador del Gasto designe, de conformidad al Manual de Supervisión e Interventoría de la empresa.

15. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL


CDP: 1353 de fecha 22 enero de 2021.

16. FORMA DE PAGO

Los pagos se efectuarán mediante mensualidades a los treinta (30) días siguientes a la correcta presentación de la factura, adjuntando los siguientes documentos: a) Constancia suscrita por el supervisor del contrato, en la que se señale que EL CONTRATISTA cumplió a satisfacción de la EMPRESA, con las obligaciones pactadas. b) La certificación expedida por el Revisor Fiscal o representante Legal, que acredite que EL CONTRATISTA se encuentra a paz y salvo por concepto de pago de las contribuciones al Sistema Integral de Seguridad Social y de los Aportes Parafiscales a que haya lugar de los empleados a su cargo adjuntando el soporte resumen de pago de la planilla única pila de acuerdo con lo señalado en la Ley 789 de 2002. c). Certificación bancaria con fecha de expedición no mayor a 90 días. d) Certificado y Control de Ejecución. e) Informe de supervisión.

PARÁGRAFO 1 - En el evento de presentarse motivos que llegaren a generar gastos directos e indirectos en el transcurso de la ejecución del presente contrato y que no estén previstos en los documentos que forman parte integral del acuerdo comercial o en el contrato mismo, EL CONTRATISTA deberá informar y justificar detalladamente por escrito y de manera inmediata al supervisor del contrato los hechos sobrevinientes e imprevisibles que puedan ocasionar dichos gastos. Una vez se valide por parte del supervisor del contrato las circunstancias imprevisibles o sobrevinientes, y que las mismas dan lugar a un mayor valor en la ejecución del contrato a cargo de una de las partes solicitará al ORDENADOR DEL GASTO la respectiva modificación contractual, generándose los trámites administrativos y presupuestales a que haya lugar.

PARÁGRAFO 2 - EL CONTRATISTA no podrá adelantar actividad alguna que implique mayores gastos directos e indirectos hasta que se perfeccione la respectiva modificación contractual y esta cuenta con su respectivo registro presupuestal.


	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 03

17. OBLIGACIONES DE LAS PARTES

OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

1. Asistir a las reuniones y suscribir las actas, junto con la persona delegada por "4-72" encargada de cumplir las funciones de supervisión del presente contrato.
2. Disponer para la ejecución del presente contrato del personal calificado y debidamente capacitado y colaborar con "4-72" para el cumplimiento del objeto contractual.
3. Cumplir cabalmente el objeto y obligaciones del contrato, bajo las condiciones técnicas y demás documentos que lo integran.
4. Velar por el debido cumplimiento y calidad de los servicios pactados y responder por ellos, independientemente de las garantías ofrecidas.
5. Reportar de manera inmediata al supervisor del Contrato cualquier novedad o anomalía que se presente.
6. Atender y acoger con las debidas solicitudes o requerimientos, realizadas por la persona delegada con funciones de supervisión del contrato.
7. Salvaguardar la información confidencial que obtenga o conozca en el desarrollo de sus actividades, salvo requerimiento expreso de autoridad competente el cual deberá ser informado al supervisor del contrato.
8. Defender en todas sus actuaciones los intereses de la UNP y de la "4-72" y obrar con lealtad y buena fe en la ejecución del Contrato. Entregar información veraz y verificable para los fines relacionados con las normas referentes al control y prevención de riesgos de lavado de activos y de la financiación del terrorismo, contenidas en la Circular Externa 018 de 2013 emitida por la Superintendencia Financiera de Colombia y de las demás que en el futuro la adicionen o modifiquen.
9. Cumplir estrictamente los términos pactados en el contrato Interadministrativo.
10. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley, con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho; en caso de presentarse tal situación, se deberá informar inmediatamente a las autoridades competentes, al supervisor del contrato para que se tomen las medidas pertinentes.
11. La UNP realizará por su cuenta el pago oportuno de prestaciones sociales, afiliaciones al Sistema General de Seguridad Social (salud, pensiones, y riesgos profesionales) a que hubiere lugar, de todos los empleados, en especial del personal destinado para el cumplimiento de este Contrato, de acuerdo con el Régimen Laboral Colombiano. debiendo presentar en su oportunidad, la respectiva certificación de cumplimiento, expedida por el Revisor Fiscal.
12. La UNP deberá otorgar una póliza todo riesgo. Responder ante terceros por los daños que se ocasionen y provengan de causas que le sean imputables.
13. Las demás que se refieran para la correcta ejecución del contrato.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 03

1.Adelantar todas las gestiones administrativas, técnicas, contractuales y financieras necesarias para garantizar la ejecución del objeto del contrato.

2.Aportar los recursos humanos, logísticos, técnicos y administrativos que se requieran para la debida ejecución del contrato.

3.Garantizar la entrega como medida de protección que brinda la UNP al (la) presidente (a) de Servicios Postales Nacionales 4-72 Un (1) Vehículo Blindado Nivel IIIA Modelo 2017 con las condiciones técnicas de seguridad requerida conforme a la propuesta de aportes presentada, además de un (1) hombre de protección. Al (la) secretario (a) General de Servicios Postales Nacionales 4-72, Un (1) Vehículo Blindado Nivel IIIA modelo 2017 con las condiciones técnicas de seguridad requerida conforme a la propuesta de aportes presentados, además de un (1) hombre de protección y los demás elementos de seguridad, que formará parte del esquema de seguridad acorde a la recomendación del CERREM.

4.Designar un supervisor que será responsable de las coordinaciones operativas requeridas para el buen funcionamiento del servicio con los criterios de calidad, efectividad y oportunidad, será el punto de contacto directo para la solución de las novedades que se registren en el servicio de protección.


5.En caso de falla mecánica, eléctrica, siniestro, mantenimiento o cualquier otra circunstancia del vehículo del esquema fijo, éste deberá ser reparado y cambiado por otro de las mismas características dentro de las 48 horas siguientes al reporte. Tener la documentación vigentes y permisos requeridos para transitar de manera normal dentro del territorio nacional sin imprevisiones.

6.Adoptar e implementar oportunamente las medidas de protección para los beneficiarios de "4-72" que ordene el CERREM y/o el Comité Especial de Servidores y ex servidores Públicos o la instancia que haga sus veces, incluyendo las medidas que se decidan por trámite de emergencias. Al respecto, la UNP realizará todas las gestiones administrativas, contractuales, logísticas y financieras necesarias para garantizar la aplicación de las medidas de protección.

En este sentido la UNP deberá:

Disponer o rentar los vehículos corrientes y/o blindados requeridos para protección según el tipo de esquema de protección solicitado por los beneficiarios de "4-72", con riesgo extraordinario y/o extremo por el CERREM y/o el Comité Especial de Servidores y Ex servidores Públicos o la instancia que haga sus veces. La UNP velará por el funcionamiento seguro y mantenimiento preventivo y correctivos técnico mecánico idóneo de dichos vehículos de manera oportuna, asegurando la idoneidad del personal encargado de su conducción. La UNP iniciará las acciones disciplinarias, fiscales o penales a que haya lugar cuando detecte el uso indebido de los vehículos de protección.

"4-72", garantizará la continuidad de la operación realizando oportunamente el pago de los recursos como lo establece la CLAUSULA QUINTA. Los supervisores del contrato establecerán mediante acta el valor del combustible que se le asignará mensualmente tanto a vehículos corrientes como blindados. El supervisor del

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 03

contrato de "4-72" podrá solicitar a la UNP, por escrito, abonos adicionales de combustible cuando por necesidades del servicio del beneficiario de medidas de protección se encuentre plenamente justificado.

LA UNP establecerá un mecanismo de abono de combustible que permita llevar el control individual del consumo y en todo caso iniciará en coordinación con "4-72", las acciones disciplinarias, fiscales o penales a que hay lugar cuando detecte su uso irregular.

Trasladar los recursos ejecutados a la cuenta bancaria de los funcionarios, servidores públicos y/o colaboradores de "4-72" que sean beneficiarios del esquemas de protección, por concepto de pago de peajes de los vehículos de protección de la UNP, dentro del mes siguiente a la legalización de los mismos, el supervisor del Contrato establecerán mediante acta, el valor mensual máximo autorizado por concepto de peajes, así mismo se determinará el procedimiento para realizar dicha legalización.

7. Apoyar subsidiariamente, y en coordinación con la Policía Nacional la prestación del servicio de protección de los beneficiarios de "4-72", de conformidad con lo estipulado en el parágrafo 20 del Artículo 2.4.1.2.6., del Decreto 1066 de 2015 y en el Decreto 1487 de 2018; Protección de los servidores públicos del Sistema Integral de Verdad, Justicia, Reparación y No Repetición. Para ello, asignará con cargo a su propio presupuesto, los escoltas requeridos para la prestación del servicio en los esquemas de protección de "4-72" y demás recursos físicos necesarios diferentes a los señalados en el numeral anterior (armamento, chalecos antibalas, medios de comunicación, etc.). La UNP será responsable de la asignación y control de los recursos logísticos mencionados en este numeral. Así mismo, La UNP asegurará el pago oportuno de todas las prestaciones laborales a que haya lugar para el personal de escoltas asignadas a los esquemas de protección de "4-72", de conformidad con las normas que rijan al respecto.


8. Atender y prestar con cargo a los recursos del Contrato, los servicios adicionales de protección, según disponibilidad, que requieran los beneficiarios de "4-72", con el fin de garantizar su protección de manera preventiva hasta tanto se realice el estudio de nivel de riesgo respectivo o cuando por necesidades del servicio o motivos plenamente soportados.

9. Incorporar en el presupuesto de la UNP, la totalidad de los recursos que desembolse "4-72".

10. Mantener la reserva y confidencialidad de la información relacionada con el desarrollo del presente contrato y de las circunstancias particulares de cada beneficiario.

11. Mantener un control contable y financiero de los recursos girados por "4-72" a través del funcionario encargado de la vigilancia y control del presente Contrato, información que deberá estar a disposición en "4-72", cuando se requiera.

12. Prestar toda la colaboración requerida en las visitas de control y verificación, que realice el supervisor del Contrato de "4-72", así como también colaborar en

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 03

todos y los requerimientos efectuados y/o realizados, perfeccionamiento y mejoramiento del servicio.

13. Presentar de manera oportuna a "4-72" a través del funcionario de la UNP designado para la vigilancia y control de este contrato, informes mensuales donde se describa la inversión de los recursos que le fueron suministrados a "4-72" mediante el presente Contrato; con los soportes correspondientes; indicando esquemas asignados, vehículos, detalle del combustible generada para cada esquema, peajes, servicios adicionales y viáticos de los escoltas. Estos informes son requisito para la autorización del desembolso.

14. Suscribir la contratación derivada que se requiera para la ejecución de este contrato, junto con los ajustes, revisiones, reconocimiento y aportes a que haya lugar.

15. Realizar las gestiones correspondientes que permitan la adecuada liquidación del presente contrato, de conformidad con la ley.

16. Todas las demás inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto del presente contrato y la debida ejecución de los recursos destinados para el efecto.

OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE

Serán de cargo de "4-72", las siguientes obligaciones.

1. Desembolsar a la UNP el valor del contrato en la forma pactada.

2. Exigir la ejecución idónea y oportuna del objeto del presente contrato y velar por el cumplimiento de este.

3. Prestar la debida colaboración, suministrando información sobre aspectos que requiera para el desarrollo de las actividades de modo que se le facilite el cumplimiento del objeto del contrato.


4. "4-72" participará a través de un delegado en las sesiones del Grupo de Valoración Preliminar, del CERREM y/o del Comité Especial de Servidores y Ex Servidores Públicos o de las instancias que haga sus veces, previa invitación de la UNP.

5. El supervisor del contrato de "4-72", establecerá el mecanismo para solicitar servicios adicionales de protección, sin que puedan exceder el valor total del contrato.

6. Reportar a la UNP toda novedad que conozca en relación con la prestación del servicio de protección de los beneficiarios de "4-72".

7. Comunicar de manera inmediata a través del Área de Prevención, Protección y Análisis del Entorno de "4-72", y por este conducto a la UNP las variaciones que su nivel de riesgo presente o servicios adicionales de protección.

8. Facilitar para que los vehículos implementados en el marco de este contrato asistan a las revisiones previamente programadas y confirmadas por la UNP para el

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 03

mantenimiento preventivo y correctivo correspondiente, el cual estará a cargo de la UNP o de quien esta delegue para dicha actividad.

9. Apoyar a la UNP en las investigaciones que se deriven, en caso de accidente o hurto, originado y comprobado por el uso indebido de las medias o por falta de precaución y cuidado del beneficiario; razón por la cual se iniciarán las acciones disciplinarias, penales y administrativas tendientes al pago y reposición del bien por parte del beneficiario, teniendo en cuenta el valor deducible del seguro que ampare el bien afectado.

10. Dar aviso oportuno de toda situación que deba atenderse, de modo que facilite a la UNP mantener en orden la operación los vehículos implementados y para que estos cumplan con las disposiciones legales para su tránsito.

11. Atender las medidas de protección implementadas por la UNP, la devolución inmediata de las mismas previa orden en firme de levantamiento o ajuste emitido por el CERREM. Para este fin, el beneficiario deberá entregar las medidas en las mismas condiciones que fueron recibidas; esto es los vehículos tranqueados, aseados y en buenas condiciones mecánicas. Esta obligación aplicará exclusivamente para quien ostente la calidad de beneficiarios de "4-72"


12. Apoyar a la UNP para que en caso de que sean impuestas multas por infracciones de tránsito a nombre de los beneficiarios de medidas de protección en relación con los vehículos asignados, se inicien las acciones tendientes al pago por parte del beneficiario, de dichas sanciones.

13. Apoyar a la UNP en caso de que se produzca la devolución atípica de los vehículos, y que genere el pago de impuestos, multas y demás cargas impositivas del proceso de entrega, derivadas del uso indebido de las medidas de protección o por su abandono, especialmente de los vehículos de protección, se inicien las acciones administrativas tendientes al pago de los costos por parte del beneficiario de medidas de protección.

14. Atender las obligaciones y responsabilidades, de conformidad con lo establecido en el Decreto 1066 de 2015 y en el Decreto 1487 de 2018; Protección de los servidores públicos del Sistema Integral de Verdad, Justicia, Reparación y No Repetición, así como comunicar a los beneficiarios las siguientes instrucciones, condiciones y recomendaciones de uso de las medidas de seguridad implementadas:

- a. Los beneficiarios de "4-72" deberán acatar las recomendaciones formuladas por los organismos de seguridad del Estado y el Programa de Protección de la UNP.
- b. Los beneficiarios deben renunciar a uno de los programas, en caso de estar vinculado en más de uno de los programas de protección del Estado.
- c. Los beneficiarios deberán conservar los elementos entregados en buen estado y hacer buen uso de ellos.

- d. Los beneficiarios deben usar los elementos entregados, exclusivamente como medida de protección.
- e. Los beneficiarios responden por el aseo y buena presentación de los vehículos implementados.
- f. Los beneficiarios de este contrato deben colaborar con los organismos de investigación, de control y seguridad del Estado, para el esclarecimiento de los hechos que motiven sus amenazas, con observancia a la excepción constitucional para declarar.
- g. Los beneficiarios deben asistir a las capacitaciones e instrucciones de autoprotección, cuando éstas sean programadas.
- h. Los beneficiarios deben abstenerse de asumir conductas que puedan poner en peligro su seguridad.
- i. Los beneficiarios deberán brindar respuesta a los requerimientos que en relación con el mal uso de las medidas de protección se haga, con el fin de controvertir y/o aclarar las razones y pruebas sobre el uso e implementación de las medidas de protección.
- j. Los beneficiarios deben reportar de inmediato la pérdida, hurto o daño, de cualquier elemento suministrado en desarrollo del presente contrato.
- k. Colaborar para la verificación del debido uso de las medidas de protección implementadas.
- l. Los beneficiarios colaborarán con el ente competente (Policía Nacional) para la realización del estudio del nivel de riesgo y la no disposición o renuncia de este constará por escrito y se pondrá a consideración del respectivo Comité.
- m. Mantener la reserva y confidencialidad de la información relacionada con el desarrollo del presente contrato y de las circunstancias particulares de cada beneficiario.
- n. Entregar en perfecto estado, salvo el deterioro por todos los elementos de protección entregados en desarrollo contrato una vez finalice el mismo.
- o. Poner en conocimiento de los organismos de seguridad control del Estado los hechos por los cuales los beneficiarios temen por su vida, integridad, libertad y seguridad.
- p. Los vehículos implementados en el marco de este contrato solamente podrán ser utilizados en el esquema de asignado.
- q. En ninguna circunstancia los beneficiarios podrán conducir el vehículo implementado.
- r. Los vehículos implementados no podrán ser utilizados de transporte de carga o cualquier otra actividad que sobrepase capacidad normal del mismo.
- s. Los vehículos implementados deberán ser guardados en parqueaderos y bajo la responsabilidad de los beneficiarios protegidos.
- t. El vehículo implementado no podrá ser utilizado en pruebas de velocidad, carreras o competencias, entrenamiento de seguridad y/o entrenamiento

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 03

de velocidad o propulsando o remolcando otro vehículo o remolque, ni utilizar el vehículo en cualquier otra actividad diferente con su protección.

18. CLÁUSULA DE CONFIDENCIALIDAD


Las partes se obligan a mantener confidencialidad respecto de toda información que a partir de la fecha reciben los empleados, personal vinculado o asesores de cada una de ellas, de manera directa o indirecta, en forma verbal o escrita, gráfica, en medio magnético o bajo cualquier otra forma. En consecuencia, EL CONTRATISTA adoptará las medidas necesarias para que la información no llegue a manos de terceros en ninguna circunstancia, y se obligan a no utilizarla para ningún objeto diferente al de adelantar las tareas que se deriven directamente del cumplimiento.

19. CLÁUSULA DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES.

En caso de que **EL CONTRATISTA** tenga la condición de *encargado del tratamiento*, de conformidad con el artículo 3 literal d) de la Ley Estatutaria 1581 del 17 de octubre de 2013, en adelante LEPD, en la medida que el objeto del contrato pueda implicar el tratamiento de datos personales a cargo de **SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.** por parte de **EL CONTRATISTA**, éste último se obliga y compromete, con base al artículo 25 del Decreto 1377 de 2013, a una serie de aspectos identificados a continuación:

1. **EL CONTRATISTA** se compromete y obliga a guardar secreto de todos los datos personales que conozca y a los que tenga acceso en virtud del presente contrato.
2. Custodiará e impedirá el acceso a los datos personales a cualquier usuario no autorizado o persona ajena a su organización. Las anteriores obligaciones se extienden en cualquier fase del tratamiento que de esos datos pudiera realizarse y subsistirán aún después de terminados los mismos.

EL CONTRATISTA únicamente tratará los datos conforme a las instrucciones que reciba expresamente de **SERVICIOS POSTALES NACIONALES, S.A.**, y no los destinará, aplicará o utilizará con fin distinto al que figure en el presente contrato. Así mismo, se compromete a no revelar, transferir, ceder o de otra forma comunicar los bases de datos o datos contenidos en ellos, ya sea verbalmente o por escrito, por medios electrónicos, papel o mediante acceso informático, ni siquiera para su conservación, a otras personas; salvo que previa indicación expresa de **SERVICIOS POSTALES NACIONALES, S.A.**, comunique los datos a un Tercero designado por aquél, al que hubiera encomendado la prestación de un servicio. **EL CONTRATISTA** manifiesta conocer las obligaciones derivadas la ley de protección de datos personales. Así mismo, garantiza el mantenimiento de las medidas de Seguridad;

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 03

así como cualesquiera otras que le fueren impuestas por parte de **SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.**, de índole técnica y organizativa, necesarias para garantizar la seguridad de los datos de carácter personal. **SERVICIOS POSTALES NACIONALES, S.A.**, previa solicitud, podrá facilitar un extracto de las medidas de seguridad que el contratista debe acatar en cumplimiento de las obligaciones descritas en esta cláusula. Finalizada la prestación del servicio contratado, los datos personales serán destruidos o devueltos a **SERVICIOS POSTALES NACIONALES, S.A.**, al igual que cualquier soporte o documentos en que conste algún dato de carácter personal objeto del tratamiento. No procederá la destrucción de los datos cuando exista una previsión legal que exija su conservación, en cuyo caso deberá procederse a la devolución de los mismos garantizando a **SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.** dicha conservación. El contratista podrá conservar, debidamente bloqueados, los datos en tanto pudieran derivarse responsabilidades de su relación con **SERVICIOS POSTALES NACIONALES, S.A.** En cualquier caso, el contratista comunicará a **SERVICIOS POSTALES NACIONALES, S.A.** cualquier incidencia que se produzca en ejecución del presente contrato, que pueda afectar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los datos personales, dentro del plazo de dos (2) días hábiles contados a partir desde la fecha en que se hubiese producido la incidencia o hubiese tenido conocimiento de la misma, para que se adopten las medidas correctivas de forma oportuna. Del mismo modo, el contratista pondrá en conocimiento del personal a su servicio las obligaciones indicadas en la presente cláusula, cerciorándose, mediante la adopción de las medidas.

20. ANEXOS

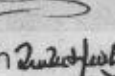
Los siguientes documentos se adjuntan como parte integral del ECO

Solicitud de Disponibilidad presupuestal.
Certificado de disponibilidad presupuestal.

Resolución de la UNP

21. FIRMAS


JUAN CARLOS VALDERRAMA PLAZAS
DIRECTOR NACIONAL DE SEGURIDAD POSTAL

VoBo Rubby Esperanza Vásquez Herrera
Linda Katherine Hernández Guzmán 



ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA

PR-CT-001-FR-002

VERSIÓN: 03