	ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 03

Proceso solicitante:	JEFATURA NACIONAL DE DISTRIBUCIÓN Y ENTREGA
Vigencia:	2021
Fecha:	07/09/2021

A continuación, se presenta la justificación de la necesidad para la contratación del servicio de mantenimiento preventivo y/o correctivo de las bicicletas eléctricas de Servicios Postales Nacionales S.A., en todas las sedes regionales y centros operativos que se requieran.

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD


La UPAEP en el marco del proyecto de desarrollo sostenible adelantado por esta organización para los países miembros, financió la adquisición de cuarenta y nueve (49) Bicicletas Eléctricas, sin embargo, dentro del proyecto del suministro de estas bicicletas no se contempló el mantenimiento de las mismas, por ese motivo la Jefatura Nacional de Distribución requiere la contratación de un proveedor que realice el mantenimiento preventivo y/o correctivo de estos elementos en todas las sedes regionales a nivel Nacional de Servicios Postales Nacionales S.A., como se relaciona a continuación:

REGIONAL	CIUDAD UBICACIÓN BICICLETA	TOTAL BICICLETAS
NOROCCIDENTE	MEDELLÍN	10
NORTE	BARRANQUILLA	7
OCCIDENTE	CALI	8
ORIENTE	BUCARAMANGA	3
EJE CAFETERO	MANIZALES	2
SUR	IBAGUE	2
NORTE	CARTAGENA	1
CENTRO A	BOGOTA	16
TOTAL BICICLETAS		49

El mantenimiento que se requiere es resultado de contar con bicicletas con más de mil (1.000) kilómetros de uso que han producido desgaste de las partes que componen la bicicleta, por tal motivo, se requiere contratar con el servicio de revisión, reparación, repuestos y mano de obra necesarios para garantizar el correcto funcionamiento de estas bicicletas eléctricas en todo el país.

2. ANTECEDENTES DE LA CONTRATACIÓN

Servicios Postales Nacionales S.A., es una sociedad pública con el carácter de anónima, vinculada al Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, cuyo objeto social se desarrolla en un entorno de alta competencia empresarial por lo que los procesos contractuales de la misma deben estar regulados de una manera clara y precisa respetando mandatos legales y Constitucionales propios de la Función Administrativa, pero permitiéndole a la vez competir

	ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 03

en igualdad de condiciones en el mercado, para lo cual, la sociedad tiene autonomía administrativa, patrimonial y presupuestal y ejerce sus actividades dentro del ámbito del Derecho Privado, como empresario mercantil, dando aplicación a las normas propias de las sociedades previstas en el Código de Comercio y su legislación complementaria.

Que en consideración a las características especiales que revisten a las sociedades públicas que compiten con el sector público y/o privado, nacional o internacional, en desarrollo de sus actividades industriales y comerciales, se les concede “una regulación especial con remisión al derecho privado dada la naturaleza de las actividades que desarrollan, similares a las que ejecutan los particulares”[1], razón por la cual, “(...) se les ha señalado un objeto comercial específico cuyo desarrollo se sujeta al derecho privado atendiendo la similitud de las actividades que cumplen con las que desarrollan los particulares, por lo que se les otorga un tratamiento igualitario respecto a la regulación, imposición de límites y condicionamiento de sus actividades, y aplicación del respectivo régimen jurídico, en esta medida el precepto constitucional que consagra la libre competencia (art. 333) debe aplicarse en forma igualitaria tanto a las empresas particulares como a las que nacen de la actuación del Estado en el campo de la actividad privada, y aunque se regulan por las normas y procedimientos de derecho privado y con un propósito lucrativo o rentable, se encuentran vinculadas a la administración pública.”.[2]

Ahora bien, Servicios Postales Nacionales S.A. en desarrollo de su gestión misional puntualmente lo que corresponde con el subproceso de distribución y entrega ha suscrito contratos de mantenimiento para las bicicletas eléctricas, con el objetivo de garantizar la continuidad del proyecto en las ciudades de Bogotá, Barranquilla, Medellín, Bucaramanga, Cali, Ibagué y Manizales para cada una de las cuarenta y nueve (49) bicicletas eléctricas de Servicios Postales Nacionales S.A., incluyendo todos los repuestos que pudieran requerirse para garantizar su completa y correcta funcionalidad. Mantenimientos que se han realizado a solicitud del subproceso de distribución con base en las necesidades que surjan en cada una de las ciudades mencionadas o centros operativos de Servicios Postales Nacionales S.A.

La compra de las primeras diez (10) bicicletas eléctricas se realizó en el año 2017, en el marco del programa de cooperación de la Unión Postal Universal, para el mantenimiento de estas se suscribió la orden de servicio 066 de 2019, cuyo objeto era “*servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo a todo costo para bicicletas eléctricas de conformidad a las especificaciones y condiciones establecidas por la entidad*”, en esa oportunidad se determinó un valor para el mantenimiento sin la especificación de precios unitarios con motivo de la variabilidad del costo de los repuestos y la incertidumbre de los repuestos que llegaren a necesitarse.

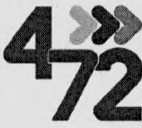
La adquisición de las treinta y nueve (39) bicicletas eléctricas fue realizada mediante contrato 102 de 2019, suscrito el 2 de octubre del año 2.019, estos elementos ingresaron al almacén general en el mes de julio del año 2.020, este contrato incluía el mantenimiento preventivo de estos elementos, pero no incluía el cambio de repuestos ni de ningún otro elemento que llegare a requerirse.

El último mantenimiento realizado a las bicicletas eléctricas, corresponde con un mantenimiento preventivo realizado en el mes de octubre del año 2.020, en el marco del mismo contrato 102 de 2019, es decir, que desde la compra de las treinta y nueve (39), en el marco del proyecto de cooperación internacional con la UPU para la disminución de la huella de carbono, estos elementos no han tenido un solo mantenimiento correctivo, por tal motivo desde el mes de febrero de 2.021, veinte (20) de las cuarenta y nueve (49) bicicletas eléctricas ya estaban sin uso como resultado del desgaste generado durante el uso de estos elementos en los meses de noviembre, diciembre y enero de 2.021, incumpliendo con los compromisos de disminución de la huella de carbono con la que se ha comprometido Servicios Postales Nacionales S.A.

El presente proceso de contratación se encuentra en el Plan Anual de Adquisición vigente de la entidad.

[1] CORTE CONSTITUCIONAL, Sentencia C – 629 de 2003, Magistrado ponente: ALVARO TAFUR GALVIS, Bogotá D.C., veintinueve (29) de julio de dos mil tres (2003).

[2] Ídem.

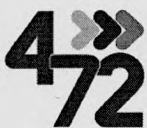
	ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 03

3. ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO O BIEN A CONTRATAR

Se requiere el Servicio de mantenimiento preventivo y/o correctivo para cada una de las cuarenta y nueve (49) bicicletas eléctricas de Servicios Postales Nacionales S.A., incluyendo todos los repuestos a todo costo que pudieran requerirse para garantizar su completa y correcta funcionalidad, en las ciudades de Bogotá, Barranquilla, Medellín, Bucaramanga, Cali, Ibagué y Manizales. Los mantenimientos deberán realizarse en las instalaciones de la empresa en cada una de las sedes regionales de Servicios Postales Nacionales a no ser que se justifique debidamente la necesidad de su traslado a las instalaciones del contratista en la misma ciudad de ubicación de las bicicletas.

El servicio comprenderá dos (2) mantenimientos preventivos para cada una de las bicicletas y el mantenimiento correctivo (Instalación de los repuestos) para las bicicletas eléctricas que por orden del supervisor fueren objeto de este.

Bolsa de repuestos (mano de obra)
Pastillas de frenos (Par)
Guayas freno trasero, delantero (con fundas)
Descarrilador
Tensor
Rin doble pared completo (Incluyendo Mano de Obra)
Neumático 26"
Llanta 26"
Alineación
Grips
Ssillín
Guardabarros
Manilares
Plato
Pedal
Cartucho de centro
Revisión costo del diagnóstico X Unidad
Neumático 26"
Llanta 26"
Rodamientos motor 350 Watts
Farola Luz Delantera y Trasera
Motor Nuevo
Cargadores
Ramal Principal
Cambio de sensores
Manilar
Bateria 36v/10ah
Controlador

	ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 03

El presente proceso corresponde a un tipo de bolsa de la cual se irán extrayendo los recursos necesarios para garantizar el correcto funcionamiento de las bicicletas eléctricas, estos recursos pueden solicitarse al contratista para mantenimientos correctivos, estos estarán a discreción del supervisor del contrato con base en las solicitudes de cada profesional de distribución de las diferentes sedes donde se encuentran ubicadas las bicicletas eléctricas.

Nota 1: Entiéndase por mantenimiento preventivo: limpieza de la bicicleta, engrase y lubricación, ajuste de presión de neumáticos, reaprieta de tornillería, repón del líquido antipinchazos, control de desgaste en la transmisión, revisión de cables y fundas, control de las holguras (dirección, bujes, pedalier y las barras de la horquilla), revisión de suspensiones y frenos. Son actividades de operación simples o menores y conllevan al cambio de partes estándar que no involucran rutinas y montajes complejos

Nota 2: Entiéndase por mantenimiento correctivo: el cambio de repuestos incluido el valor del repuesto y la mano de obra. Previo a realizar este servicio, el contratista deberá informarlo al supervisor del contrato

Nota 3: Es de aclarar que, dentro de la ejecución del presente proceso de contratación, la Entidad no estará en la obligación de cumplir mínimos o máximos dado que está condicionado a las necesidades o novedades que presenten las bicicletas, pueden requerirse o no algunos de los ítems relacionados, toda vez que esto dependerá de diferentes factores de uso y terreno donde se estén utilizando las bicicletas.

Nota 4: En caso de que La Entidad requiera un servicio/repuesto/mantenimiento que no se encuentre relacionado previamente dentro del contrato, el Contratista lo suministrará previa verificación y autorización por parte del Supervisor del contrato, garantizando que dichos precios no superen las condiciones del mercado.


3.1 Código de Naciones Unidas (UNSPSC).

Código Segmento	Código Familia	Código Clase	Nombre Clase	Código Producto	Nombre Producto
25	2510	251018	Bicicletas de motor	25101801	Motocicletas
25	2510	251018	Bicicletas de motor	25101802	Scooter
25	2510	251018	Bicicletas de motor	25101803	Velomotores
25	2510	251018	Bicicletas de motor	25101804	Sidecar de motocicleta

4. OBJETO A CONTRATAR

Servicio de mantenimiento preventivo y/o correctivo para cada una de las cuarenta y nueve (49) bicicletas eléctricas de Servicios Postales Nacionales S.A., ubicadas en las ciudades de Bogotá, Barranquilla, Medellín, Bucaramanga, Cali, Ibagué y Manizales; incluyendo todos los repuestos que pudieran requerirse para garantizar su completa y correcta funcionalidad.



	ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 03

5. AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS NECESARIAS PARA LA CONTRATACIÓN.

El presente proceso de contratación no requiere licencia para el servicio de mantenimiento de bicicletas.

6. FUNDAMENTO JURÍDICO QUE SOPORTA LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

Modalidad de contratación: El presente proceso de contratación se realizará de conformidad a lo estipulado en el Manual de Contratación Vigente de Servicios Postales Nacionales S.A., y debe tramitarse bajo la Modalidad de Contratación Directa, como quiera que la necesidad que sustenta la presente contratación se adecua a la causal regulada en el Capítulo II “MODALIDADES DE SELECCIÓN” establece la selección de contratista aplicando el numeral 3, Contratación Directa, en razón de su cuantía que menciona “procesos cuya cuantía sea igual o inferior a 100 SMMLV”

Tipología del contrato: Prestación de Servicios y suministro.

7. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

El valor del presente proceso de contratación será por un valor de hasta **VEINTICINCO MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$25.000.000)** incluido IVA, los costos directos e indirectos, así como los demás impuestos a los que haya lugar.

Nota 1: Los mantenimientos se realizarán a solicitud del subproceso de distribución con base en las necesidades que surjan en cada una de las ciudades ubicadas en Bogotá, Barranquilla, Medellín, Bucaramanga, Cali, Ibagué y Manizales, o centros operativos de Servicios Postales Nacionales S.A.

Nota 2: Para todos los efectos se adjudicará a la oferta con menor valor incluido el Impuesto al Valor Agregado (IVA), los costos directos e indirectos, así como los demás impuestos a los que haya lugar.

Nota 3: Para el mantenimiento preventivo se utilizará la suma de hasta ONCE MILLONES SETECIENTOS SESENTA MIL PESOS (\$11.760.000) y para los mantenimientos correctivos (bolsa de repuestos y mano de obra) hasta la suma de TRECE MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE. (\$13.240.000). El anterior valor no podrá ser superado, so pena, que el supervisor considere innecesario realizar más de un mantenimiento preventivo.

Nota 4: El presente proceso de adjudicación por el presupuesto oficial.


8. JUSTIFICACIÓN DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN

8.1 REQUISITOS HABILITANTES

Los interesados en participar en el presente proceso de contratación deberán cumplir con los siguientes requisitos **habilitantes y subsanarlos** (en el caso que aplique), dentro de los términos señalados so pena del rechazo de la propuesta.

8.1.1 JURÍDICOS

- Carta de presentación de la propuesta firmada por el representante legal.
- Certificado de Existencia y Representación Legal del Proponente, no mayor a treinta (30) días a la fecha del cierre del presente proceso.
- Fotocopia de cédula del representante legal.

	ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 03

- d) Certificado de Antecedentes Judiciales, medidas correctivas, Fiscales y Disciplinarios del Representante Legal y de la Persona Jurídica.
- e) Copia del Registro Único Tributario RUT.
- f) Certificación de cuenta bancaria no mayor a noventa (90) días a la fecha del cierre del presente proceso, en el cual conste que oferente sea el titular de esta.
- g) **Certificación de Parafiscales.**

De conformidad con lo estipulado por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 828 de 2003, el proponente deberá anexar la respectiva certificación en la cual se indique que se encuentra cumpliendo y/o a paz y salvo en el pago de las contribuciones al Sistema Integral de Seguridad Social –EPS, Pensiones y ARP–, así como de los Aportes Parafiscales –SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, y Subsidio Familiar a que haya lugar, de sus empleados a la fecha de cierre y en los seis (06) meses anteriores a la misma.

La certificación deberá ser suscrita por el Revisor Fiscal cuando éste exista de acuerdo con los requerimientos de ley o por el representante legal, y en este deberá constar que se encuentra al día en dichos pagos en los seis (6) meses anteriores en un término de expedición no superior a treinta (30) días de la fecha de presentación de la propuesta. El oferente deberá adjuntar la planilla única de pago del último mes, se aclara que dicha nota es condicional y el aporte de la planilla aplica para aquellos que no estén obligados a tener revisoría fiscal. A la documentación deberá anexarse copia de la tarjeta profesional, copia de la cédula de ciudadanía y el Certificado de Antecedentes Disciplinarios del Revisor fiscal con expedición no mayor a tres (3) meses a la fecha de cierre de presentación de la propuesta.

Nota: El proponente interesado en participar en el presente proceso de contratación con la sola presentación de su propuesta autorizará a Servicios Postales Nacional S.A., a revisar la información pertinente de las personas que la integran, en listas SARLAFT y demás bases de datos de consulta, que permitan verificar la legalidad, suficiencia técnica, económica y jurídica de la entidad y demás componentes que generen riesgos a LA ENTIDAD o al proceso de contratación.


8.1.2 FINANCIEROS

Teniendo en cuenta la modalidad de contratación, se prescinde de la exigencia de indicadores financieros según el procedimiento interno de Servicios Postales Nacionales.

8.1.3. TÉCNICOS

- a) Carta de compromiso firmada por el Representante Legal del oferente donde garantice el cumplimiento de las especificaciones técnicas, cantidades, calidades del bien y/o servicio a contratar de obligatorio cumplimiento, relacionadas en el numeral TRES (03) de presente estudio previo para la contratación directa.
- b) Experiencia: El proponente deberá presentar como mínimo una (1) certificación de contratos ejecutados y/o liquidados durante los cinco (5) años anteriores contados a partir de la fecha de cierre del presente proceso; cuyo objeto, guarde relación con actividades de mantenimiento preventivo y/o correctivo de bicicletas eléctricas.
 - a. Para efectos de la verificación de esta experiencia, podrá demostrarse con certificación de empresas del mercado a nivel nacional e internacional de empresas públicas o privadas.
 - b. En caso de uniones temporales y consorcio, la experiencia será la sumatoria de las experiencias de los integrantes que la tengan, de manera proporcional a su porcentaje de participación en la asociación. No podrá acumularse a la vez, la experiencia de los socios y la de la persona jurídica cuando éstos se asocien entre sí para presentar propuesta bajo alguna de las modalidades previstas en el Artículo 7 de la Ley 80 de 1993.
 - c. Las certificaciones y/o actas de liquidación del contrato, deberán contener como mínimo la siguiente información:



	ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 03


- Nombre del contratista: Debe indicarse claramente el nombre, así como la información básica de la persona natural o jurídica que desarrollo o ejecuto el contrato.
- Nombre de la entidad contratante: Debe indicarse claramente el nombre de la entidad contratante. De igual forma la documentación allegada debe venir suscrita por el quien tenga la facultad para la misma.
- Objeto: debe cumplir las características mencionadas anteriormente.
- Valor del Contrato: Se debe especificar el valor del contrato, incluido IVA y demás impuestos y costos a que haya lugar.

8.2. CRITERIOS DE SELECCIÓN:

8.2.1 ECONÓMICO

La Oferta económica deberá ser diligenciada de acuerdo con lo estipulado en el siguiente cuadro:

ITEM	Repuestos de Mantenimiento Correctivo y Preventivo	Cantidad	Valor total con IVA
1	Mantenimiento preventivo, mano de obra sin repuestos (Lavada General, Engrase Cajas, Alineación de rines, Sincronización, Ajuste de frenos y Revisión de Sistema Eléctrico)	1	
2	Mantenimiento correctivo: Bolsa de repuestos (incluida mano de obra)	1	
3	Pastillas de frenos (Par)	1	
4	Guayas freno trasero, delantero (con fundas)	1	
5	Descarrilador	1	
6	Tensor	1	
7	Rin doble pared completo (Incluyendo Mano de Obra)	1	
8	Neumático 26"	1	
9	Llanta 26"	1	
10	Alineación	1	
11	Grips	1	
12	Sillín	1	
13	Guardabarros	1	
14	Manilares	1	
15	Plato	1	
16	Pedal	1	
17	Cartucho de centro	1	
18	Revisión costo del diagnóstico X Unidad	1	
19	Mano de Obra Mantenimiento del Motor Eléctrico	1	
20	Rin doble pared completo	1	
21	Neumático 26"	1	
22	Llanta 26"	1	
23	Rodamientos motor 350 Watts	1	
24	Farola Luz Delantera y Trasera	1	

	ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 03

25	Motor Nuevo	1	
26	Cargadores	1	
27	Ramal Principal	1	
28	Cambio de sensores	1	
29	Manillar	1	
30	Batería 36v/10ah	1	
31	Controlador	1	
Costo total unitario			

Nota: Para efecto de realizar el mantenimiento de las bicicletas en ciudades diferentes a la sede capital, el contratista deberá asumir por su propia cuenta los costos y precios que incurra en la prestación del servicio en otra ciudad diferente a Bogotá.

La Entidad adjudicará el presente proceso a la oferta económica cuya sumatoria de todos los ítems sea el **menor valor**, incluido IVA, impuestos, tasas y contribuciones, así como los demás costos a que haya lugar (transportes, embalaje, cargue, descargue, personal, entre otros).

La oferta económica deberá comprender todos los costos directos e indirectos en que EL PROVEEDOR va a incurrir para cumplir a cabalidad el objeto del contrato, tales como: salarios, horas extras, recargos nocturnos, prestaciones sociales, costos operativos (transporte, cargue y descargue de mercancía), utilidad del proveedor, que pueda generar durante toda la vigencia del contrato que llegare a suscribirse.

El proponente debe cotizar el cien por ciento (100%), de los ítems solicitados de obligatorio cumplimiento, so pena de rechazo. En el evento que para alguno de los ítems el valor cotizado sea de cero pesos (\$0), **es necesario y obligatorio** que el proveedor o proponente indique que el servicio o bien es de cero pesos (\$0).

En las ofertas económicas, deberán quedar discriminadas y contempladas las tarifas y los valores correspondientes al Impuesto a la Ventas Agregado (IVA), demás impuestos y costos a que haya lugar, correspondientes a los servicios ofertados.

Los precios ofertados no deberán estar sujetos a ninguna variable económica durante la ejecución del contrato.

Los precios ofrecidos deberán sostenerse durante la validez de la propuesta y la ejecución del contrato y sus adicionales si hay lugar a ellos.

La oferta económica debe presentarse en moneda legal colombiana, sin decimales. Por lo tanto, la misma deberá contener las cuantías o valores monetarios sin centavos.

9. TÉRMINO DE EJECUCIÓN

El término de ejecución será hasta el 31 de diciembre de 2021, y/o hasta agotamiento de la partida presupuestal asignada, lo que ocurra primero, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, ejecución y suscripción del acta de inicio.





ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN DIRECTA

PR-CT-001-FR-002

VERSIÓN: 03

10. LUGAR DE EJECUCIÓN

El contratista prestará sus servicios en las ciudades de Bogotá, Barranquilla, Medellín, Bucaramanga, Cali, Ibagué y Manizales.

11. ANÁLISIS DE RIESGOS

CLASE	DE	No.	IDENTIFICACIÓN DEL RIESGO	MEDICIÓN ANTES DE CTROL			CONTROL (PREVENTIVO)	MEDICIÓN DESPUES DE CTROL			TRATAMIENTO (CORRECTIVO)	¿A QUIÉN SE LE ASIGNA?			OBSERVACIONES
				ALTO	MEDIO	BAJO		ALTO	MEDIO	BAJO		SERVICIOS POSTALES NACIONALES	PROPONENTE Y/O CONTRATISTA	COMPANIA ASEGURADORA Y/O GARANTIA	
ADMINISTRATIVO	1		Desistimiento de la oferta		X		* Invitación formal basado en fuentes confiables de proveedores			X	* Iniciar proceso litigioso		X		
	2		Declaratoria Desierta del proceso		X		* Definir las condiciones mínimas a exigir conforme a la realidad del mercado y del sector (Indicadores financieros, capacidad jurídica y requisitos técnicos)		X		* Satisfacer la necesidad a través de una contratación directa, orden de compra/servicio o prórroga o adición. * Revisión y modificación de los aspectos (Financieros, jurídicos, técnicos y económicos) que llevaron a la declaratoria de desierto, para la futura invitación.	X			
	3		Sobrevaloración o subestimación de los precios propuestos por el contratista		X		* Analizar la viabilidad de solicitar póliza de seriedad. * Adelantar un adecuado estudio de mercado y del sector * Señalar en los términos de invitación como causal de rechazo			X	* Afectar la póliza de seriedad * Rechazar la oferta con precios artificiales		X	X	
	4		Incumplimiento de obligaciones del marco contractual y disposiciones de la propuesta	X			* Adecuada supervisión del contrato con verificaciones periódicas. * Estipular cláusulas de descuentos por incumplimiento * Solicitud de pólizas de garantías		X		* Afectar las pólizas de garantías * Aplicar los descuentos por incumplimientos pactados		X	X	
JURÍDICOS - LEGALES	5		Pérdida de capacidad jurídica para la ejecución del contrato (personas naturales y jurídicas, fallecimiento, detención, extinción y liquidación de la persona jurídica, etc.)		X		* Incluir en la invitación formal disposiciones que permitan adjudicar al contrato al segundo evaluado. * Invitación formal basado en fuentes confiables de proveedores/consulistas de listas restrictivas. * Indicadores Financieros		X		* Aplicar las cláusulas al segundo mejor calificado. * Suspensión, terminación o cesión del contrato.		X		



ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN DIRECTA

PR-CT-001-FR-002

VERSIÓN: 03

CLASE	DE No.	IDENTIFICACIÓN DEL RIESGO	MEDICION ANTES DE CTROL			CONTROL (PREVENTIVO)	MEDICION DESPUES DE CTROL			TRATAMIENTO (CORRECTIVO)	¿A QUIÉN SE LE ASIGNA?			OBSERVACIONES
			ALTO	MEDIO	BAJO		ALTO	MEDIO	BAJO		SERVICIOS POSTALES NACIONALES	PROPORCIONANTE Y/O CONTRATISTA	COMPANIA ASEGURADORA Y/O GARANTIA	
FINANCIEROS	6	Insolvencia del Contratista por aporte de información inexacta.	X			<ul style="list-style-type: none">* Incluir en la invitación formal disposiciones que permitan adjudicar al contrato al segundo evaluado.* Invitación formal basado en fuentes confiables de proveedores/consulta de listas restrictivas.* Indicadores Financieros conforme a la realidad del mercado y del sector.		X		<ul style="list-style-type: none">* Aplicar las cláusulas al segundo mejor calificado.* Suspensión, terminación o cesión del contrato.* Actualización y revisión periódica de los estudios que dan lugar a estipular los indicadores financieros y apoyo en documentos de consulta de CCE.* Dar traslado a las autoridades administrativas y/o judiciales competentes.* Eliminar al proveedor respectivo del directorio de la Entidad.		X	X	
	7	La fluctuación negativa y positiva de la moneda (TRM) o fenómenos inflacionarios.		X		<ul style="list-style-type: none">* Contar con inversiones a corto plazo.* Realizar un estudio técnico y económico del impacto del riesgo en la ecuación del contrato que permita definir las medidas pertinentes (adicción, suspensión, prórrogas, terminación del contrato, cesión del contrato.)			X	<ul style="list-style-type: none">* Recurrir a la venta de la inversión o reestructuración del contrato que garantice su viabilidad	X	X		
	8	Cambios en la normatividad legal vigente que genere una mayor carga impositiva		X		<ul style="list-style-type: none">* Contar con inversiones a corto plazo.* Realizar un estudio técnico y económico del impacto del riesgo en la ecuación del contrato que permita definir las medidas pertinentes (adicción, suspensión, prórrogas, terminación del contrato, cesión del contrato.)			X	<ul style="list-style-type: none">* Recurrir a la venta de la inversión o reestructuración del contrato que garantice su viabilidad	X			
TÉCNICOS	9	Incumplimiento de la cobertura de Garantías por defectos de fábrica o mantenimiento propios del bien o servicio adquirido.		X		<ul style="list-style-type: none">* Darle el adecuado uso de los bienes allegados y cumplir con las recomendaciones del manual de usuario (mantenimientos preventivos y correctivos).* Estipular tanto en los términos de la invitación como en los contratos el otorgamiento de las garantías			X	<ul style="list-style-type: none">* Aplicar las cláusulas del incumpliendo pactadas en el contrato.* Iniciar el procedimiento administrativo ante el órgano de vigilancia y control competente en el marco del estatuto general del consumidor.		X		Responsabilidad solidaria del fabricante o proveedor exclusivo



ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN DIRECTA

PR-CT-001-FR-002

VERSIÓN: 03

CLASE	DE No.	IDENTIFICACIÓN DEL RIESGO	MEDICIÓN ANTES DE CTROL			CONTROL (PREVENTIVO)	MEDICIÓN DESPUES DE CTROL			TRATAMIENTO (CORRECTIVO)	¿A QUIÉN SE LE ASIGNA?			OBSERVACIONES
			ALTO	MEDIO	BAJO		ALTO	MEDIO	BAJO		SERVICIOS POSTALES NACIONALES	PROPONENTE Y/O CONTRATISTA	COMPANIA ASEGURADORA Y/O GARANTIA	
						propias del bien o servicio adquirido.								
	10	Obsolescencia en el mercado programada de los bienes y/o servicios adquiridos			X	* Mantener una eficaz comunicación entre el supervisor, el proveedor y fabricante. * Estipular cláusulas contractuales que contemple la viabilidad del reemplazo de los bienes o servicios por iguales o mejores características técnicas.			X	* Afectar las pólizas de garantías otorgadas. * Contar con disponibilidad presupuestal para los imprevistos del contrato.	X	X	X	
FUERZA MAYOR	11	Circunstancias de fuerza mayor, caso fortuito o imprevisibles que lleven a la paralización del contrato	X			* Contar con una adecuada planeación de las necesidades a satisfacer (mantener un stock mínimo de insumos requeridos). * Herramientas tecnológicas que permitan mantener, conservar y/o recuperar la información.		X		* Suspensión, terminación o cesión del contrato. * Restauración de Back up	X	X	X	

12. ESTUDIO DE MERCADO Y ANÁLISIS DEL SECTOR

El estudio de mercado para el presente proceso de contratación se realizó de conformidad a lo consagrado en el Manual de contratación vigente de la Empresa, para lo cual se envió una solicitud de cotización a once (11) talleres que se validó vía internet que prestan el servicio de mantenimiento tanto preventivo, como correctivo de bicicletas eléctricas, puntualmente a los siguientes correos: contactanos@autecomobility.com; info@biologica.com.co; contacto@eltomacorriente.com; electribicy@gmail.com; info@sobreruedasbike.com; bicimotos.electric@gmail.com; info@bicielectron.com; ciclicabici@gmail.com; angie.orjuela@gobikes.co; info@ciclomotor.net; info@circulaverde.com, de los cuales dos (2) presentaron cotización: una cotización llegó del correo electrónico camilor@bicyclecapital.co y la segunda del correo info@ciclomotor.net, se adjuntan correo electrónico enviado y las respuesta recibidas.



ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN DIRECTA

PR-CT-001-FR-002

VERSIÓN: 03

Item	CANTIDA DES	bicyclecapital		CICLOMOTOR	
		Valor unitario	or Total incluido	Valor Unitario	or Total incluido
Mano de Obra Sin repuestos (Lavada General, Engrase Cajas, Alineación de rines, Sincronización, Ajuste de frenos y Revisión de SistemaEléctrico) MANTENIMIENTO PREVENTIVO	1	\$65.000	\$ 65.000	\$140.000	\$ 140.000
BOLSA DE REPUESTOS - MANTENIMIENTO CORRECTIVO					
Pastillas de frenos (Par)	1	\$28.000	\$ 28.000	\$40.000	\$ 40.000
Guayas freno trasero, delantero (con fundas)	1	\$18.000	\$ 18.000	\$16.000	\$ 16.000
Descarrilador	1	\$40.000	\$ 40.000	\$60.000	\$ 60.000
Tensor	1	\$40.000	\$ 40.000	\$75.000	\$ 75.000
Rin doble pared completo (Incluyendo Mano de Obra)	1	\$90.000	\$ 90.000	\$75.000	\$ 75.000
Neumático 26"	1	\$8.000	\$ 8.000	\$11.000	\$ 11.000
Llanta 26"	1	\$45.000	\$ 45.000	\$35.000	\$ 35.000
Alineación	1	\$35.000	\$ 35.000	\$24.000	\$ 24.000
Grips	1	\$25.000	\$ 25.000	\$55.000	\$ 55.000
Sillin	1	\$59.000	\$ 59.000	\$45.000	\$ 45.000
Guardabarros	1	\$29.000	\$ 29.000	\$65.000	\$ 65.000
Manillares	1	\$35.000	\$ 35.000	\$50.000	\$ 50.000
Plato	1	\$49.000	\$ 49.000	\$58.000	\$ 58.000
Pedal	1	\$22.000	\$ 22.000	\$35.000	\$ 35.000
Cartucho de centro	1	\$70.000	\$ 70.000	\$49.000	\$ 49.000
Revisión costo del diagnóstico X Unidad	1	\$30.000	\$ 30.000	\$30.000	\$ 30.000
Mano de Obra del arreglo correctivo	1	\$65.000	\$ 65.000	\$30.000	\$ 30.000
Mano de Obra Mantenimiento del Motor Eléctrico	1	\$45.000	\$ 45.000	\$100.000	\$ 100.000
Neumático 26"	1	\$90.000	\$ 90.000	\$11.000	\$ 11.000
Llanta 26"	1	\$8.000	\$ 8.000	\$35.000	\$ 35.000
Rodamientos motor 350 Watts	1	\$45.000	\$ 45.000	\$140.000	\$ 140.000
Farola Luz Delantera y Trasera	1	\$35.000	\$ 35.000	\$40.000	\$ 40.000
Motor Nuevo	1	\$78.000	\$ 78.000	\$700.000	\$ 700.000
Cargadores	1	\$390.000	\$ 390.000	\$160.000	\$ 160.000
Ramal Principal	1	\$210.000	\$ 210.000		\$ -
Cambio de sensores	1	\$95.000	\$ 95.000		\$ -
Manillar	1	\$35.000	\$ 35.000	\$50.000	\$ 50.000
Batería 36v/10ah	1	\$1.100.000	\$ 1.100.000	\$1.350.000	\$ 1.350.000
Controlador	1	\$320.000	\$ 320.000	\$160.000	\$ 160.000
Mantenimiento en ciudad diferente a Bogotá	1		\$ -	\$30.000	\$ 30.000
SUBTOTAL		\$ 3.204.000	3.204.000	\$ 3.669.000	3.669.000
TOTAL			3.204.000		3.669.000

43



ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN DIRECTA

PR-CT-001-FR-002

VERSIÓN: 03

Para la elaboración del presente estudio de mercado, la Jefatura Nacional de Distribución y Entrega solicitó cotización a más de once (11) empresas, mediante correo electrónico, de la cual se recibió respuesta de dos (2) proveedores, tal como se relaciona en el presente cuadro. El objeto de la futura contratación obedece a cantidades estimadas y de acuerdo con el estado que arroje cada bicicleta en el mantenimiento preventivo, se realizará el mantenimiento correctivo. Dado el número de bicicletas (49), dos mantenimientos preventivos solicitados, SPN, a fin de dar pluralidad de oferente y a los lugares de ejecución del contrato utilizó el mayor valor cotizado en el mantenimiento preventivo, es decir la suma de \$140.000. En consecuencia, para el mantenimiento preventivo se utilizará la suma de hasta ONCE MILLONES SETECIENTOS SESENTA MIL PESOS (\$11.760.000) y para los mantenimientos correctivos (bolsa de repuestos y mano de obra) hasta la suma de TRECE MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE. (\$13.240.000). Así las cosas, el presupuesto oficial del proceso será por la suma de VEINTICINCO MILLONES DE PESOS (\$25.000.000).


Nota: Los valores del presente estudio corresponden con las cotizaciones individuales de los repuestos que pudieran requerirse para los mantenimientos, aclarando que en cada mantenimiento no se utilizarán todos los repuestos cotizados, en promedio pueden llegar a utilizar entre cuatro y seis repuestos, en casos excepcionales se requiere cambio de batería, por lo tanto la ejecución del presente proceso se adjudicará al presupuesto oficial y este se ejecutará dependiendo la demanda que no obliga a la entidad de un mínimo o un máximo requerido.

Es necesario realizar mantenimiento preventivo y/o correctivo, dependiendo de las condiciones de uso de cada uno de los sectores de distribución a los que está asignada la bicicleta, aproximadamente uno al mes, pero la cantidad exacta de mantenimientos difiere de variables como el uso, recorrido, peso, condiciones del terreno, entre otros, por lo que determinar el periodo que puede llegar a utilizarse una bicicleta eléctrica sin que presente fallas en su funcionalidad es indeterminado y que puede llegar a requerirse en alguna sede regional con mayor o menor frecuencia el servicio de mantenimiento.

13. GARANTÍAS

El oferente deberá expedir durante los cinco días siguiente a la firma del contrato y/o carta de aceptación póliza única de cumplimiento a favor de entidades estatales con régimen privado de contratación bajo las siguientes condiciones:

GARANTÍAS REQUERIDAS EN LA PRESENTE CONTRATACIÓN			
AMPARO	DESCRIPCIÓN	VIGENCIA	(X) PARA SELECCIONAR
GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO	Se establece una garantía de cumplimiento equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato	término de ejecución de este y seis (6) meses más contados a partir de la suscripción del contrato.	X
GARANTÍA DE CALIDAD DE BIENES	Se establece una garantía de cumplimiento equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato	término de ejecución de este y seis (6) meses más contados a partir de la suscripción del contrato.	X
GARANTÍA DE CALIDAD DE SERVICIOS	Se establece una garantía de cumplimiento equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato	término de ejecución de este y seis (6) meses más contados a partir de la suscripción del contrato.	X
RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL	Se establece una garantía de cumplimiento equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato	término de ejecución de este contados a partir de la suscripción del contrato.	X

	ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 03

Parágrafo Primero: Esta garantía deberá constituirse dentro del plazo que le estipule Servicios Postales Nacionales S.A. y requiere de su aprobación para poder ejecutar el contrato. En todo caso, en los eventos de suspensión, adición o prórroga del contrato, el contratista se obliga ampliar las garantías correspondientes.

Parágrafo Segundo: Si EL CONTRATISTA se negare a prorrogar las garantías o a reponer el valor cuando este sea afectado, LA EMPRESA dará por terminado el contrato en el estado en que se encuentre, sin que por este hecho deba reconocer el pago de suma alguna en favor del CONTRATISTA.

Parágrafo Tercero: En todo caso las garantías se mantendrán vigentes hasta la liquidación del contrato, ajustándose a los límites, existencia y extensión del riesgo amparado.

Parágrafo Cuarto: En todos los casos el contratista deberá allegar la póliza expedida junto con el recibo que acredite el pago total de la prima.

CLAUSULA PENAL PECUNIARIA:

EL CONTRATISTA se obliga a pagar a **LA ENTIDAD** una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, a título de indemnización por los posibles perjuicios que pueda ocasionar en caso de incumplimiento de sus obligaciones. No obstante, la EMPRESA se reserva el derecho de reclamar los perjuicios que superan dicho porcentaje.

PARÁGRAFO. - El valor de la cláusula penal pecuniaria ingresará a la Tesorería de **LA ENTIDAD** y podrá ser tomado directamente del saldo a favor de **EL CONTRATISTA** si los hubiere, o de las garantías exigidas.

14. INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN

La supervisión del contrato será a cargo del JEFE NACIONAL DE DISTRIBUCIÓN Y ENTREGA de Servicios Postales Nacionales S.A., quien haga sus veces y/o quien el ordenador del gasto designe, de conformidad al Manual de supervisión e interventoría de la Empresa.

15. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

CDP- Certificado de Disponibilidad Presupuestal N° 54305 del 14 de julio del 2021, por un valor de **Veinticinco millones de pesos M/Cte. (\$25.000.000)**, incluido IVA, impuestos y demás costos directos e indirectos a que haya lugar.


16. FORMA DE PAGO

Se realizarán pagos mensuales vencidos de conformidad con el Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo en las ciudades de Bogotá, Barranquilla, Medellín, Bucaramanga, Cali, Ibagué y Manizales para cada una de las cuarenta y nueve (49) bicicletas eléctricas de Servicios Postales Nacionales S.A., incluyendo todos los repuestos que pudieran requerirse para garantizar su completa y correcta funcionalidad, efectivamente prestado y aprobado por el supervisor del contrato, tomando como referencia los precios establecidos en la oferta presentada por el contratista y el valor máximo que se puede pagar por cada uno de ellos.

Nota: En todo caso el valor a pagar al contratista no podrá superar el monto establecido como disponibilidad presupuestal para ejecución del presente contrato.

PARÁGRAFO PRIMERO: Los pagos serán efectuados a los treinta (30) días siguientes a la correcta presentación de la factura en las instalaciones de SPN S.A - Diagonal 25G No. 95A – 55 Bogotá D.C, término que no podrá ser afectado por el proceso interno de correspondencia de SPN, adjuntando los siguientes documentos: a) Constancia suscrita por el supervisor del contrato, en la que se señale que EL CONTRATISTA cumplió a satisfacción de LA ENTIDAD, con las



	ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 03

obligaciones pactadas. b) Certificación expedida por el Revisor Fiscal o Representante Legal, que acredite que EL CONTRATISTA se encuentra a paz y salvo por concepto de pago de las contribuciones al Sistema Integral de Seguridad Social y de los Aportes Parafiscales a que haya lugar de los empleados a su cargo, adjuntando el soporte resumen de pago de la planilla única PILA de acuerdo con lo señalado en la Ley 789 de 2002. c) Certificación bancaria con fecha de expedición no mayor a noventa (90) días. d) Certificado y Control de Ejecución. e) Informe de supervisión.

PARÁGRAFO SEGUNDO - EL CONTRATISTA no podrá adelantar actividad alguna que implique mayores gastos directos e indirectos hasta que se perfeccione la respectiva modificación contractual y esta cuente con su respectivo registro presupuestal.

17. OBLIGACIONES DE LAS PARTES


OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

Para el correcto desarrollo del objeto contractual, EL CONTRATISTA se compromete, en ejecución del contrato y en cumplimiento de su objeto y obligaciones, a cumplir las siguientes obligaciones y requerimientos técnicos en las condiciones más favorables para LA ENTIDAD:

1. Cumplir con el objeto del contrato de acuerdo con todas y cada una de las obligaciones establecidas en el mismo, en las especificaciones técnicas, anexos, protocolos y demás documentos que hagan parte integral del contrato
2. Presentar la información que sea requerida por parte del supervisor del contrato.
3. Constituir las Garantías exigidas por LA ENTIDAD dentro de los plazos, so pena de incumplimiento del contrato.
4. Mantener los precios presentados en la oferta comercial durante toda la vigencia del Contrato y sus eventuales prórrogas y/o adiciones.
5. Observar las restricciones de horario y seguridad que exige la Entidad para la ejecución de sus obligaciones.
6. Garantizar que todo el personal que ocupe para el desarrollo del objeto contractual será bajo su cargo y responsabilidad.
7. Cumplir con sus obligaciones de aportes al sistema integral de seguridad social y parafiscales (Caja de compensación familiar, Sena, ICBF) a que haya lugar.
8. Adelantar bajo su exclusivo riesgo y responsabilidad las actividades a que allá lugar para desarrollar el objeto del contrato las cuales se encuentran incluidas dentro de la ejecución del contrato y no dará lugar a reconocimientos adicionales.
9. Garantizar que no revelará durante la vigencia de este contrato o dentro de los dos (2) años siguientes a su expiración, información confidencial o de propiedad del contratante, relacionada con el proyecto, este contrato o las actividades u operaciones del contratante sin el previo consentimiento por escrito de este último.
10. Radicar oportunamente la factura en las fechas y horarios estipulados por la Entidad, adjuntando las actas y el informe de actividades planeadas, programadas y ejecutadas, y el inventario de los equipos relacionando los elementos suministrados con serial, descripción, cantidades, valor unitario, subtotal por elementos, IVA y valor total, dentro del plazo establecido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales. **PARÁGRAFO.** En caso de que el contratista esté obligado a facturar electrónicamente, se deberá presentar la factura electrónica previamente validada por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 5 de marzo de 2020, en concordancia, con lo dispuesto en la Resolución No. 000042 del 5 de mayo de 2020.
11. Las demás que correspondan a las inherentes del objeto contractual.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA

1. Garantizar el servicio de mantenimiento preventivo, correctivo y de reparación, incluido el suministro de insumos, repuestos, piezas y accesorios para las bicicletas señaladas en el objeto del contrato, las relacionadas en el presente documento y las que pudieran llegar a requerirse, así como el servicio garantía cuando las partes o el servicio

	ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 03

prestado no ofrezca la durabilidad esperada, es decir, cuando el daño no sea atribuible al uso de la bicicleta eléctrica sino a la fabricación del repuesto y la calidad del servicio.

2. Cumplir a cabalidad, todos los ofrecimientos, condiciones y términos de la propuesta presentada.
3. Cumplir con todos los requerimientos técnicos del Estudio Previo del presente proceso de contratación.
4. Se requiere que los repuestos utilizados por el oferente sean nuevos y originales (se aceptaran repuestos homologados con la debida aprobación de la entidad contratante), no se aceptan repuestos de segunda o remanufacturados.
5. El proveedor desde la llegada al taller y hasta su entrega después de la realización del mantenimiento preventivo y/o correctivo incluido suministro de repuestos, cuenta con máximo dos (02) días para prestar el servicio. En el evento en que el tiempo anteriormente mencionado no sea suficiente, el contratista deberá solicitar prórroga justificada del mismo al supervisor del contrato.
6. Garantizar la disponibilidad de los repuestos para los mantenimientos preventivos y/o correctivos de tal manera que permita cumplir con los trabajos requeridos por la bicicleta en un lapso no mayor a tres (03) días hábiles, contados a partir de la notificación de la autorización de ejecución del trabajo por parte del supervisor del contrato.
7. Garantizar la calidad de los repuestos por el término de seis (6) meses por defectos de fábrica o por fatiga del material.
8. Garantizar por el término de seis (6) meses los trabajos de mano de obra para el servicio de revisión de baterías de las bicicletas.
9. Garantizar una revisión preliminar de la bicicleta previo al momento de inicial la labor de mantenimiento registrando las fallas detectadas, en formato de la empresa que permita la revisión de los repuestos y mano de obra ocupada en el proceso de mantenimiento.
10. Ejecutar el trabajo de forma eficiente y oportuna, sin procesos que conduzcan a demoras injustificadas. Si en el tiempo normalmente requerido para la realización el mantenimiento, se presentan imprevistos, adiciones o demoras injustificadas a los trabajos solicitados, se deberá contar con el visto bueno del supervisor del contrato, quien será el único autorizado para verificar tales hechos y autorizar los nuevos tiempos.
11. Garantizar que las instalaciones donde se deben llevar las bicicletas, de requerirse un traslado, sean idóneas, se encuentren debidamente demarcadas y cumpla con las normas de seguridad industrial para el tipo de servicio a realizar, con las disposiciones legales en materia ambiental y disposición del suelo, de conformidad con lo dispuesto en la ley.
12. Responder y garantizar la calidad del servicio prestado.
13. Prestar un horario de atención para el desplazamiento a las sedes regionales de Servicios Postales Nacionales a realizar los mantenimientos y/o taller, mínimo de lunes a viernes de 8:00 AM a 5:00 PM y los sábados de 8:00 AM a 1:00 PM.
14. Garantizar que los servicios prestados sean ejecutados por personal idóneo y con experiencia en bicicletas eléctricas objeto del presente proceso de contratación.
15. Devolver a Servicios Postales Nacionales las partes que se hayan cambiado producto del mantenimiento efectuado en caso de que se requiera, si por motivos ambientales o de seguridad el Proveedor no puede llevar a cabo la entrega de la autoparte, deberá sustentar la razón al supervisor de contrato.
16. Responder ante la Entidad y ante terceros por cualquier daño que se genere por las bicicletas eléctricas como resultado del manejo inadecuado de éstos en el desarrollo de las actividades contratadas.

OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE

1. Pagar al CONTRATISTA seleccionado el valor acordado, en la oportunidad y forma establecida.
2. Suministrar al CONTRATISTA seleccionado la información que está a cargo de LA ENTIDAD y que sea necesaria para la ejecución del Contrato.
3. Designar el supervisor del contrato, quien se encargará de hacer el seguimiento técnico, administrativo, logístico y económico al desarrollo de las actividades del contrato.
4. Suscribir a través del supervisor del control de ejecución del contrato o quien este delegue, los documentos y actas que sean necesarias durante el desarrollo del contrato.
5. Informar de manera inmediata acerca de cualquier circunstancia que amenace la ejecución del contrato, al igual que



ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN DIRECTA

PR-CT-001-FR-002

VERSIÓN: 03

cualquier perturbación que afecte el desarrollo normal de este.

6. Guardar por la confidencialidad y velar por la protección de los documentos a entregar en custodia.
17. Cumplir con todos y cada uno de los requisitos de ley, encaminados al cumplimiento del objeto pactado, dando aplicación a las disposiciones legales vigentes.

18. CLÁUSULA DE CONFIDENCIALIDAD


Las partes se obligan a mantener confidencialidad respecto de toda información que a partir de la fecha reciben los empleados, personal vinculado o asesores de cada una de ellas, de manera directa o indirecta, en forma verbal o escrita, gráfica, en medio magnético o bajo cualquier otra forma. En consecuencia, EL CONTRATISTA adoptará las medidas necesarias para que la información no llegue a manos de terceros en ninguna circunstancia, y se obligan a no utilizarla para ningún objeto diferente al de adelantar las tareas que se deriven directamente del cumplimiento.

19. CLÁUSULA DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES.

En caso de que **EL CONTRATISTA** tenga la condición de *encargado del tratamiento*, de conformidad con el artículo 3 literal d) de la Ley Estatutaria 1581 del 17 de octubre de 2012, en adelante LEPD, en la medida que el objeto del contrato pueda implicar el tratamiento de datos personales a cargo de **SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.** por parte de **EL CONTRATISTA**, éste último se obliga y compromete, con base al artículo 25 del Decreto 1377 de 2013, a una serie de aspectos identificados a continuación:

1. **EL CONTRATISTA** se compromete y obliga a guardar secreto de todos los datos personales que conozca y a los que tenga acceso en virtud del presente contrato.
2. Custodiará e impedirá el acceso a los datos personales a cualquier usuario no autorizado o persona ajena a su organización. Las anteriores obligaciones se extienden en cualquier fase del tratamiento que de esos datos pudiera realizarse y subsistirán aún después de terminados los mismos.

EL CONTRATISTA únicamente tratará los datos conforme a las instrucciones que reciba expresamente de **SERVICIOS POSTALES NACIONALES, S.A.**, y no los destinará, aplicará o utilizará con fin distinto al que figure en el presente contrato. Así mismo, se compromete a no revelar, transferir, ceder o de otra forma comunicar los bases de datos o datos contenidos en ellos, ya sea verbalmente o por escrito, por medios electrónicos, papel o mediante acceso informático, ni siquiera para su conservación, a otras personas; salvo que previa indicación expresa de **SERVICIOS POSTALES NACIONALES, S.A.**, comunique los datos a un Tercero designado por aquél, al que hubiera encomendado la prestación de un servicio. **EL CONTRATISTA** manifiesta conocer las obligaciones derivadas la ley de protección de datos personales. Así mismo, garantiza el mantenimiento de las medidas de Seguridad; así como cualesquiera otras que le fueren impuestas por parte de **SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.**, de índole técnica y organizativa, necesarias para garantizar la seguridad de los datos de carácter personal. **SERVICIOS POSTALES NACIONALES, S.A.**, previa solicitud, podrá facilitar un extracto de las medidas de seguridad que el contratista debe acatar en cumplimiento de las obligaciones descritas en esta cláusula. Finalizada la prestación del servicio contratado, los datos personales serán destruidos o devueltos a **SERVICIOS POSTALES NACIONALES, S.A.**, al igual que cualquier soporte o documentos en que conste algún dato de carácter personal objeto del tratamiento. No procederá la destrucción de los datos cuando exista una previsión legal que exija su conservación, en cuyo caso deberá procederse a la devolución de los mismos garantizando a **SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.** dicha conservación. El contratista podrá conservar, debidamente bloqueados, los datos en tanto pudieran derivarse responsabilidades de su relación con **SERVICIOS POSTALES NACIONALES, S.A.** En cualquier caso, el contratista comunicará a **SERVICIOS POSTALES NACIONALES, S.A.** cualquier incidencia que se produzca en ejecución del presente contrato, que pueda afectar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los datos personales, dentro del plazo de dos (2) días hábiles contados a partir desde la fecha en que se hubiese producido la incidencia o hubiese tenido conocimiento de la misma, para que se adopten las medidas correctivas de forma oportuna. Del mismo modo, el contratista pondrá en conocimiento del personal a su servicio las obligaciones indicadas en la presente cláusula, cerciorándose, mediante la adopción de las medidas.

	ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 03

20. DESCUENTOS POR NIVELES DE SERVICIO Y OTRAS OBLIGACIONES.

En caso de incumplimiento de ANS se aplicarán los porcentajes de descuento señalados a continuación:

Otorgar un descuento financiero como Acuerdo de Nivel de Servicio (A.N.S.), con relación a los servicios y elementos que se dejen de entregar dentro del plazo solicitado ya sea parcial o totalmente el cual corresponderá al 5% del valor de los elementos dejados de entregar y por cada día hábil posterior al segundo día de atraso, un 0.25% adicional.


Parágrafo. PROCEDIMIENTO PARA DESCUENTO POR ANS: El supervisor del contrato comunicará por escrito enviado al Representante Legal del CONTRATISTA que incurrió en un evento de ANS y dará un plazo perentorio de cinco (5) días hábiles para: a) subsanar dicho incumplimiento, o b) para rendir las respectivas explicaciones debidamente justificadas y no imputables al CONTRATISTA. 2) El CONTRATISTA procederá a subsanar el incumplimiento dentro del término otorgado por supervisor del contrato. Lo anterior, salvo que considere que existieron causas ajenas a él que determinaron que incurriera en dicho incumplimiento. 3) Si el CONTRATISTA no subsana el incumplimiento dentro del término otorgado por LA ENTIDAD para el efecto, o las razones y pruebas allegadas por el CONTRATISTA para justificar el mencionado incumplimiento (en el evento en que haya presentado un escrito y las pruebas pertinentes dentro del término previsto en el numeral anterior) no acreditan o justifican la ocurrencia de una causal de exoneración de la responsabilidad de acuerdo con lo previsto en este contrato y en la normatividad vigente, el supervisor mediante comunicación dirigida al CONTRATISTA impondrá el descuento y descontará el monto correspondiente. Lo anterior, sin perjuicio de que LA EMPRESA, si lo estima conveniente, conceda un plazo adicional igual al relacionado en el numeral 2 para subsanar tal incumplimiento. 4) Una vez realizado el descuento, y en el evento en que el CONTRATISTA no subsane el incumplimiento dentro del nuevo plazo otorgado por LA ENTIDAD para ello (salvo que las partes acuerden por escrito un nuevo plazo), se causarán las sanciones reguladas en esta cláusula, hasta el momento en el cual el CONTRATISTA subsane la situación de incumplimiento o hasta que la sumatoria de las mismas alcancen la suma del 20% del valor del contrato, caso en el cual, LA ENTIDAD dará aplicación a lo dispuesto a las causales de terminación del presente contrato.

21. INCUMPLIMIENTO GRAVE DEL CONTRATISTA.

Cuando se presente un posible incumplimiento grave parcial o total del contrato o reiterado en ANS, atribuible al CONTRATISTA respecto de cualquiera de las obligaciones de este, LA ENTIDAD, deberá evacuar el siguiente procedimiento para declarar dicho incumplimiento:

A) Evidenciado un posible incumplimiento de las obligaciones a cargo de EL CONTRATISTA, según conste en informes elaborados por la Supervisión o la Interventoría, LA ENTIDAD lo citará a él y al GARANTE, mediante comunicación que por escrito se remitirá al domicilio del CONTRATISTA y del GARANTE, a una audiencia para debatir lo ocurrido. LA ENTIDAD, fijara la fecha para realizar la audiencia, como mínimo al quinto día hábil siguiente a la fecha de recepción de la comunicación de citación a audiencia al CONTRATISTA y al GARANTE. En la citación, se hará mención expresa y detallada de los hechos que la soportan y por ello deberá indicar los presuntos incumplimientos contractuales atribuibles al CONTRATISTA, acompañado el informe de la supervisión o interventoría en el que se sustente la actuación y las demás pruebas que soporten la citación y enunciará las normas o cláusulas posiblemente violadas y las consecuencias que podrían derivarse para EL CONTRATISTA, de acuerdo con las estipulaciones contractuales. En la misma se establecerá el lugar, fecha y hora para la realización de la audiencia la que deberá tener lugar a la mayor brevedad posible, atendida la naturaleza del contrato y la periodicidad establecida para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

B) En desarrollo de la audiencia, el Subgerente de Contratación, presentara las circunstancias de hecho que motivan la actuación contractual, indicara los presuntos incumplimientos contractuales atribuidos al CONTRATISTA, enunciará las posibles normas o cláusulas posiblemente violadas y las consecuencias que podrían derivarse para EL CONTRATISTA, según las estipulaciones contractuales. Acto seguido se concederá el uso de la palabra al representante legal del CONTRATISTA o a quien lo represente y al GARANTE, para que ejerzan su derecho de defensa y se pronuncien sobre las imputaciones de incumplimiento, en desarrollo de lo cual podrán rendir las explicaciones del caso, solicitar y aportar pruebas y controvertir las presentadas por la entidad.

	ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 03

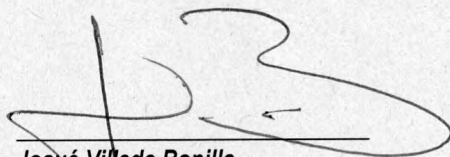
C) Una vez evacuada la práctica de las pruebas o recibidos los medios probatorios aportados por los interesados, se cerrará la audiencia para que la ENTIDAD mediante decisión contractual motivada que constara por escrito, proceda a resolver sobre la exigibilidad o no de la sanción o declaratoria o no del incumplimiento. Si se resuelve que no hubo incumplimiento, se archivara la actuación contractual. Por el contrario, si se decide que hubo incumplimiento contractual, en el mismo documento, se hará la tasación de la suma a favor de LA ENTIDAD y a cargo del CONTRATISTA y/o EL GARANTE, como consecuencia del incumplimiento de acuerdo con las estipulaciones contractuales. La respectiva decisión, se informará mediante comunicación escrita que se remitirá al domicilio del CONTRATISTA y del GARANTE. EL CONTRATISTA y el GARANTE, podrán presentar por escrito de reconsideración ante LA ENTIDAD, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de adopción de la decisión que declara el incumplimiento contractual. Si declarado este ni EL CONTRATISTA, ni EL GARANTE, presentan el escrito de reconsideración o lo hacen en forma extemporánea, se entenderá que esa decisión se ratifica y se procede para su posterior cobro. La decisión sobre el escrito de reconsideración, si se presenta, será resuelta por LA ENTIDAD por escrito, dentro de los 15(quince) días hábiles siguientes a su recepción y remitida al CONTRATISTA y del GARANTE. El plazo anteriormente descrito podrá ser prorrogado por un término igual al inicialmente pactado. Por el contrato, si se resuelve que no hubo incumplimiento, se comunicara por escrito a los interesados y se archivara la actuación contractual.

D) En todo caso, en cualquier momento del desarrollo de la audiencia contractual, el Subgerente de Contratación, podrá suspender la audiencia cuando el oficio o petición de parte, ello resulte en su criterio necesario para allegar o practicar pruebas que estime conducentes y pertinentes, o cuando por cualquier otra razón debidamente sustentada, ello resulte necesario para el correcto desarrollo de la actuación contractual. En todo caso, al adoptar la decisión, se señalará fecha y hora para reanudar la audiencia. LA ENTIDAD podrá ordenar el archivo de la actuación contractual en cualquier momento, si se prueba la cesación de situación de incumplimiento que dio lugar a este procedimiento.

22. ANEXOS

- Solicitud de cotizaciones.
- Cotizaciones de mercado.
- Solicitud de disponibilidad presupuestal.
- CDP.
- Cuadro comparativo de estudio económico.

23. FIRMAS


Josué Villada Bonilla
 Jefe Nacional de Distribución y Entrega

Quien revisó condiciones jurídicas: Dirección Nacional de Contratación y Compras

Quien revisó condiciones financieras: Dirección Nacional Financiera

Quien revisó condiciones técnicas y económicas: Diana Guzman

