	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 03

Proceso solicitante:	Jefatura Nacional de Servicios Generales
Vigencia:	2022
Fecha:	18/01/2022

A continuación, presentamos el Estudio Previo para satisfacer la necesidad de la Entidad relacionada con la contratación para *"Realizar la recolección, transporte, manejo, tratamiento y disposición final de residuos peligrosos de las regionales Bogotá, Medellín, Barranquilla, Cali, Bucaramanga, Manizales e Ibagué de Servicios Postales Nacionales S.A."*

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

Servicios Postales Nacionales S.A., requiere contratar con una persona natural y/o jurídica la prestación del servicio de recolección, transporte, manejo, tratamiento y disposición final de residuos peligrosos de las sedes principales de Servicios Postales Nacionales S.A, ubicadas en Medellín e Ibagué, para evitar posibles incumplimientos, multas y afectaciones a la salud del personal. Adicionalmente, contribuir a la protección del medio ambiente, las buenas prácticas ambientales y sostenibles con el fin de reducir la cantidad de residuos dispuestos en el relleno sanitario Doña Juana para el caso de Bogotá.


2. ANTECEDENTES DE LA CONTRATACIÓN

El Gobierno nacional, en virtud de sus facultades y propendiendo por la protección de los derechos colectivos y del ambiente, establecidos en la Constitución Política de Colombia, Capítulo 3, ha expedido el Decreto 4741 de 2005-"Por el cual se reglamenta parcialmente la prevención y el manejo de los residuos o desechos peligrosos generados en el marco de la gestión integral" y el Decreto 1079 de 2015 "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Transporte y se unifica con el Decreto 1609 de 2002 el cual reglamenta el Transporte terrestre automotor de mercancías peligrosas por carretera" como normas reguladoras para el manejo, recolección y disposición final de residuos peligrosos que se generen dentro de un espacio determinado.

El Decreto 4741 de 2005, definió las obligaciones y responsabilidades de los generadores de este tipo de residuos de la siguiente manera:

Artículo 10. Obligaciones del Generador. De conformidad con lo establecido en la ley, en el marco de la gestión integral de los residuos o desechos peligrosos, el generador debe:

- Garantizar la gestión y manejo integral de los residuos o desechos peligrosos que genera.
- Elaborar un plan de gestión y manejo integral de los residuos o desechos peligrosos que genere tendiente a prevenir la generación y reducción en la fuente, así como, minimizar la cantidad y peligrosidad de los mismos. En este plan deberá igualmente documentarse el origen, cantidad, características de peligrosidad y manejo que se dé a los residuos o desechos peligrosos. Este plan no requiere ser presentado a la autoridad ambiental, no obstante, lo anterior, deberá estar disponible para cuando esta realice actividades propias de control y seguimiento ambiental.
- Identificar las características de peligrosidad de cada uno de los residuos o desechos peligrosos que genere, para lo cual podrá tomar como referencia el procedimiento establecido en el artículo 7 del presente decreto,

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 03

sin perjuicio de lo cual la autoridad ambiental podrá exigir en determinados casos la caracterización fisicoquímica de los residuos o desechos si así lo estima conveniente o necesario.

- d. Garantizar que el envasado o empaçado, embalado y etiquetado de sus residuos o desechos peligrosos se realice conforme a la normatividad vigente.
- e. Contratar los servicios de almacenamiento, aprovechamiento, recuperación, tratamiento y/o disposición final, con instalaciones que cuenten con las licencias, permisos, autorizaciones o demás instrumentos de manejo y control ambiental a que haya lugar, de conformidad con la normatividad ambiental vigente.

Parágrafo 1° El almacenamiento de residuos o desechos peligrosos en instalaciones del generador no podrá superar un tiempo de doce (12) meses. En casos debidamente sustentados y justificados, el generador podrá solicitar ante la autoridad ambiental, una extensión de dicho periodo. Durante el tiempo que el generador este almacenando residuos o desechos peligrosos dentro de sus instalaciones, este debe garantizar que se tomen todas las medidas tendientes a prevenir cualquier afectación a la salud humana y al ambiente, teniendo en cuenta su responsabilidad por todos los efectos ocasionados a la salud y al ambiente, de conformidad con la Ley 430 de 1998.

"Durante este periodo, el generador deberá buscar y determinar la opción de manejo nacional y/o internacional más adecuada para gestionar sus residuos desde el punto de vista ambiental, económico y social"

De igual manera, el Decreto 1079 de 2015 en la sección 8 se definieron las obligaciones del remitente o propietario de este tipo de residuos de la siguiente manera:

Artículo 2.2.1.7.8.2.1. Obligaciones del remitente y/o propietario de mercancías peligrosas:

- a. Presentar la Tarjeta de Emergencia en idioma castellano y entregarla al conductor, de acuerdo con los parámetros establecidos en la Norma Técnica Colombiana NTC 4532.
- b. Presentar la Hoja de Seguridad en idioma castellano de cada sustancia o material, según los parámetros establecidos en la Norma Técnica Colombiana NTC4435.
- c. Entregar para el transporte, la carga debidamente etiquetada según lo estipulado en la Norma Técnica Colombiana NTC 1692
- d. Entregar para el transporte, la carga debidamente embalada y envasada según lo estipulado en la Norma Técnica Colombiana de cada tipo de sustancia.
- e. Evaluar mediante una lista de chequeo las condiciones de seguridad de los vehículos y los equipos antes de cada viaje, y si éstas no son seguras abstenerse de autorizar el correspondiente despacho y/o cargue.
- f. No despachar en una misma unidad de transporte o contenedor, mercancías peligrosas con otro tipo de mercancías o con otra mercancía peligrosa, salvo que haya compatibilidad entre ellas.
- g. Deben presentar un plan de contingencia y un programa de seguridad para que todas las operaciones que involucren el manejo de residuos peligrosos

Consecuente con lo anterior, Servicios Postales Nacionales S.A. al ser una sociedad pública, vinculada al Ministerio de las Comunicaciones, creada como Sociedad Anónima, con autonomía administrativa, patrimonial y presupuestal, que ejerce sus actividades tanto en el ámbito del derecho privado como el empresarial mercantil y en desarrollo de su objeto social es considerada como mediano generador de residuos peligrosos y material aprovechable. Por lo tanto, está obligado a contratar los servicios de un gestor debidamente autorizado y certificado para realizar la recolección, transporte y disposición final de estos residuos. Por ende, y con el fin de



ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA

PR-CT-001-FR-002

VERSIÓN: 03

dar cumplimiento a la normatividad que regula la materia, Servicios Postales Nacionales S.A. requiere contratar la prestación del servicio de recolección y manejo de residuos peligrosos de la sede principal.

Es así, que de acuerdo con el promedio mensual de residuos peligrosos generados por Servicios Postales Nacionales S.A. a nivel nacional que se relaciona a continuación:

DESCRIPCIÓN DE RESIDUO	BOGOTÁ	MEDELLÍN	IBAGUÉ	CALI	BARRANQUILLA	BUCARAMANGA	MANIZALES	TOTAL
RAEE KG	25	3	2	3	3	3	2	41
TÓNER KG	360	25	15	25	25	30	15	495
LUMINARIAS KG	50	5	1	3	5	2	1	67
PILAS KG	2	1	1	1	1	1	1	8
ENVASES DE QUÍMICOS KG	20	2	1	2	2	1	1	29
PRODUCTOS DE ASEO KG	120	10	6	11	7	3	3	160
RESIDUOS BIOSANITARIOS KG	2	2	1	2	2	1	1	11
MEDICAMENTOS VENCIDOS KG	30	1	1	1	1	1	1	36
TOTAL, KG	609	49	28	48	46	42	25	847

3. ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO O BIEN A CONTRATAR

Para atender los requerimientos expresados anteriormente se definen los siguientes ítems mínimos a contratar a través de este servicio:

- Residuos Peligrosos: Aquel que tiene características infecciosas, tóxicas, explosivas, corrosivas, inflamables, volátiles, combustibles, radiactivas o reactivas que puedan causar riesgo a la salud humana o deteriorar la calidad ambiental. Los residuos peligrosos que se generan en Servicios Postales Nacionales y los cuales requieren la gestión son:
 - Residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (RAEE): aparatos de tecnología y comunicación equipos de oficina, electrodomésticos, aparatos de video, maquinaria.
 - Luminarias: Lámparas, bombillos, tubos fluorescentes.
 - Tóner
 - Envases de productos químicos: Pinturas, disolventes, productos químicos de aseo, vinilos, pegantes entre otros.
 - Baterías y pilas.
 - Residuos biosanitarios: Tapabocas, guantes, gasas y elementos cortopunzantes
 - Medicamentos vencidos.
- Para lo anteriormente dispuesto se deberá cumplir con los siguientes criterios técnicos en las etapas de recolección, pesaje, transporte externo, tratamiento y/o disposición de residuos peligrosos mencionados anteriormente:

Actividad	Descripción
-----------	-------------

RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Al momento de la recolección se debe pesar cada uno de los materiales y relacionarlos en una planilla que posterior al pesaje debe entregarse a Servicios Postales Nacionales S.A. y se debe verificar que los residuos se encuentren acondicionados y correctamente identificados ✓ La empresa debe cumplir con todas las obligaciones establecidas en el artículo 2.2.1.7.8.2.3 del Decreto 1079 de 2015 y demás normatividad vigente. ✓ El gestor debe presentar los siguientes documentos obligatorios: Licencia ambiental propia vigente (no puede tercerizar el transporte ni almacenamiento), tarjeta de registro nacional para el transporte de mercancías peligrosas, hoja de seguridad y la tarjeta de emergencia de la mercancía peligrosa que se va a transportar. ✓ La unidad de carga debe contar con las características técnicas y el equipamiento apropiado para efectuar el transporte en condiciones especiales, de acuerdo con lo establecido en la NTC4702. ✓ La carga debe ser precintada y transportada desde las instalaciones de Servicios Postales Nacionales hasta la planta de aprovechamiento del contratista. ✓ La recolección se realizará en horarios diurnos.
TRATAMIENTO Y/O DISPOSICIÓN FINAL	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Contar con las licencias, permisos y autorizaciones de carácter ambiental a que haya lugar. ➤ Brindar manejo seguro y ambientalmente adecuado de los residuos o desechos recepcionados para realizar tratamientos físicos, químicos, biológicos o térmicos de acuerdo con la normatividad vigente. ➤ Contar con un plan de contingencia actualizado para atender cualquier accidente o eventualidad
CERTIFICACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> • Certificar la recolección, transporte, segregación destrucción y disposición final del material recolectado. El certificado de disposición final debe contemplar únicamente los residuos generados por Servicios Postales Nacionales S.A. • Entregar las respectivas actas de destrucción y disposición final de los residuos.

3. En todas las regionales debe cumplirse con las siguientes condiciones:

- ✓ Contar con personal capacitado para realizar las labores de recolección de material peligroso.
- ✓ Contar con un lugar físico adecuado para el manejo de dichos recursos.
- ✓ La planilla de peso debe contener como mínimo los siguientes datos: Fecha de recolección, nombre de ambas entidades, tipo de residuo, peso de cada residuo, firmas.
- ✓ Consolidar información de los volúmenes de residuos peligrosos generados y recuperados.

4. El oferente debe presentar los siguientes formatos totalmente diligenciados, y enviarlos con la presentación de su oferta:

TRATAMIENTO DE RESIDUOS	
RESIDUO PELIGROSO	TRATAMIENTO O DISPOSICIÓN FINAL
RAEE	

**ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA**

PR-CT-001-FR-002

VERSIÓN: 03


TÓNER	
LUMINARIAS	
PILAS	
ENVASES DE QUÍMICOS	
PRODUCTOS DE ASEO	
RESIDUOS BIOSANITARIOS	
MEDICAMENTOS VENCIDOS	

Nota 1: Para el anterior formato debe especificar el tipo de tratamiento o disposición final, que realizará a cada residuo peligroso.

LICENCIAS AMBIENTALES DE DISPOSICIÓN FINAL	
RESIDUO PELIGROSO	LICENCIA AMBIENTAL PROPIA O DE ERCERO QUE REALIZA LA DISPOSICIÓN
RAEE	
TÓNER	
LUMINARIAS	
PILAS	
ENVASES DE QUÍMICOS	
PRODUCTOS DE ASEO	
RESIDUOS BIOSANITARIOS	
MEDICAMENTOS VENCIDOS	

Nota 2: Para el anterior formato debe especificar el nombre del tercero a quien le corresponde la licencia del tratamiento o disposición final del residuo peligroso, en caso de ser licencia propia poner el mismo nombre de su empresa.

LICENCIAS AMBIENTALES PROPIAS MÍNIMAS	
DESCRIPCIÓN DE LICENCIA AMBIENTAL	LICENCIA AMBIENTAL PROPIA SI / NO
TRANSPORTE DE RESIDUOS PELIGROSOS	
ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS PELIGROSOS	

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 03

Nota 3: Para el anterior formato debe especificar si su empresa tiene licencia propia de transporte y almacenamiento de Residuos peligrosos poner SI o NO para cada una de las casillas.

3.1 Código de Naciones Unidas (UNSPSC).

Código	Concepto
UNSPSC 76121702	Servicios de tratamiento químico
UNSPSC 76121501	Recolección o destrucción o transformación o eliminación de basuras
UNSPSC 76121900	Disposición de desechos peligrosos
UNSPSC 76121901	Eliminación de residuos médicos
UNSPSC 76121902	Recolección o eliminación de residuos ácidos
UNSPSC 76122203	Incineración para residuos peligrosos

4. OBJETO A CONTRATAR O BIEN A CONTRATAR

Realizar la recolección, transporte, manejo, tratamiento y disposición final de residuos peligrosos de las regionales Bogotá, Medellín, Barranquilla, Cali, Bucaramanga, Manizales e Ibagué de Servicios Postales Nacionales S.A.

5. AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS NECESARIAS PARA LA CONTRATACIÓN.

CRITERIOS AMBIENTALES PARA LA ADQUISIÓN DE BIENES Y/O PRODUCTOS	
Tipo de Bien y o Producto	Recolección, transporte y disposición final de residuos peligrosos
Proceso Responsable de la Contratación	Infraestructura Física (Servicios Generales)
Marco normativo aplicable	Decreto 1076 de 2015 Decreto 1079 de 2015
OBJETIVOS	
<ul style="list-style-type: none"> Garantizar la adecuada recolección, transporte, manejo, tratamiento y disposición final de residuos peligrosos de las regionales. 	
REQUISITOS	
Recolección y transporte: <ul style="list-style-type: none"> El proveedor debe cumplir con todas las obligaciones establecidas en el artículo 2.2.1.7.8.2.3 del Decreto 1079 de 2015. El gestor debe presentar los siguientes documentos obligatorios: Licencia ambiental propia vigente (no puede tercerizar el transporte ni almacenamiento), tarjeta de registro nacional para el transporte de mercancías peligrosas, hoja de seguridad y la tarjeta de emergencia de la mercancía peligrosa que se va a transportar. La unidad de carga debe contar con las características técnicas y el equipamiento apropiado para efectuar el transporte en condiciones especiales, de acuerdo con lo establecido en la NTC4702. La carga debe ser precintada y transportada desde las instalaciones de Servicios Postales Nacionales hasta la planta de aprovechamiento del contratista. Garantizar que la recolección se realizara en horarios diurnos. 	



ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA

PR-CT-001-FR-002

VERSIÓN: 03

Tratamiento y/o disposición final

- Contar con las licencias, permisos y autorizaciones de carácter ambiental a que haya lugar.
- Brindar manejo seguro y ambientalmente adecuado de los residuos, para realizar tratamientos físicos, químicos, biológicos o térmicos de acuerdo con la normatividad vigente.
- Contar con un plan de contingencia actualizado para atender cualquier accidente o eventualidad
- Entregar registro fotográfico de la destrucción, manipulación y recolección de los residuos sólidos y/o residuos peligrosos
- Generar certificado de recolección, transporte, segregación destrucción y disposición final de residuos peligrosos máximo a los 30 días calendario después de la recolección, en caso de requerirse 45 días se debe presentar manifiesto de despacho previo que especifique las cantidades generadas.
- Presentar Plan de gestión de residuos peligrosos.
- Presentar certificados de los cursos de manejo de residuos peligrosos del personal que transportará y manipulará los residuos de la entidad.
- Realizar las labores de aseo y limpieza del centro de acopio, una vez sean recolectados los materiales peligrosos
- Realizar como mínimo dos sensibilizaciones a los funcionarios de la sede principal, puntos de venta, centros de distribución y bodegas en Bogotá sobre el manejo adecuado de los residuos peligrosos
- Una vez, solicitado el servicio el contratista tendrá un término de tres (03) días hábiles para la recolección y manipulación de los residuos.

6. FUNDAMENTO JURÍDICO QUE SOPORTA LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

Modalidad de contratación:

El presente proceso de contratación se realizará de conformidad a lo estipulado en el Manual de Contratación Vigente de Servicios Postales Nacionales S.A., y debe tramitarse bajo la Modalidad de Contratación Directa, como quiera que la necesidad que sustenta la presente contratación corresponde a la causal regulada en el Capítulo III "MODALIDADES DE SELECCIÓN" el cual establece la selección de contratista aplicando el numeral 3, Contratación Directa, en razón de su cuantía que menciona " los procesos contractuales cuyo monto sea igual o inferior a 100 SMMLV".

Tipología del contrato: Prestación de Servicios y suministro.

7. VALOR ESTIMADO

Hasta por la suma de **VEINTISEIS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$26.700.000,00)** incluidos IVA, impuestos y demás costos directos e indirectos a que haya lugar, distribuido de la siguiente manera:

REGIONAL	CIUDAD	PRESUPUESTO
PRINCIPAL	BOGOTÁ	\$ 11.000.000,00
OCCIDENTE	CALI	\$ 3.000.000,00
SUR	IBAGUE	\$ 2.000.000,00



ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA

PR-CT-001-FR-002

VERSIÓN: 03

EJE CAFETERO	MANIZALES	\$ 2.000.000,00
ORIENTE	BUCARAMANGA	\$ 2.700.000,00
NOROCCIDENTE	MEDELLIN	\$ 3.000.000,00
NORTE	BARRANQUILLA	\$ 3.000.000,00

8. JUSTIFICACIÓN DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN

8.1 REQUISITOS HABILITANTES

Los interesados en participar en el presente proceso de contratación deberán cumplir con los siguientes requisitos habilitantes y subsanarlos (en el caso que aplique), dentro de los términos señalados en el cronograma so pena del rechazo de la propuesta.

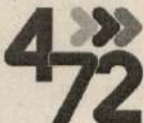
8.1.1 JURIDICOS

- Carta de presentación de la propuesta firmada por el representante legal.
- Certificado de Existencia y Representación Legal del Proponente no mayor a sesenta (60) días calendario a la fecha del cierre del presente proceso.
- Fotocopia de cédula del representante legal.
- Certificado de Antecedentes Judiciales, medidas correctivas, Fiscales y Disciplinarios del Representante Legal y de la Persona Jurídica.
- Copia del Registro Único Tributario RUT.
- Certificación de cuenta bancaria no mayor a noventa (90) días a la fecha del cierre del presente proceso, en el cual conste que oferente sea el titular de esta.
- Declaración de fondos.
- Certificación de Parafiscales.

De conformidad con lo estipulado por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 828 de 2003, el proponente deberá anexar la respectiva certificación en la cual se indique que se encuentra cumpliendo y/o a paz y salvo en el pago de las contribuciones al Sistema Integral de Seguridad Social –EPS, Pensiones y ARP-, así como de los Aportes Parafiscales –SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, y Subsidio Familiar a que haya lugar, de sus empleados a la fecha de cierre y en los seis (06) meses anteriores a la misma.

La certificación deberá ser suscrita por el Revisor Fiscal cuando éste exista de acuerdo con los requerimientos de ley o por el representante legal, y en este deberá constar que se encuentra al día en dichos pagos en los seis (6) meses anteriores en un término de expedición no superior a treinta (30) días de la fecha de presentación de la propuesta. El oferente deberá adjuntar la planilla única de pago del último mes, se aclara que dicha nota es condicional y el aporte de la planilla aplica para aquellos que no estén obligados a tener revisoría fiscal. A la documentación deberá anexarse copia de la tarjeta profesional, copia de la cédula de ciudadanía y el Certificado de Antecedentes Disciplinarios del Revisor fiscal con expedición no mayor a tres (3) meses a la fecha de cierre de presentación de la propuesta.

- El proponente interesado en participar en el presente proceso de contratación con la presentación de su propuesta autorizará a Servicios Postales Nacional S.A., a revisar la información pertinente de las personas que la integran, en listas SARLAFT y demás bases de datos de consulta, que permitan verificar

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 03

la legalidad, suficiencia técnica, económica y jurídica de la entidad y demás componentes que generen riesgos a LA ENTIDAD o al proceso de contratación.

CRITERIOS EN CASO DE CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES

En el evento de participación conjunta, el Consorcio o Unión Temporal debe conformarse de acuerdo con lo establecido en el artículo 7 de la Ley 80 de 1993, lo cual acreditarán con el documento de constitución que contendrá como mínimo:

- Expresar si la participación es a título de Consorcio o Unión Temporal.
- La identificación clara y detallada de cada uno de sus integrantes o miembros.
- La designación de la persona que para todos los efectos legales tendrá la representación legal del Consorcio o la Unión Temporal, quien será el único canal de comunicación con LA ENTIDAD. Cualquier modificación en este sentido, deberá ser notificada por escrito a LA ENTIDAD
- Señalará las reglas básicas que regulen las relaciones de sus integrantes y su responsabilidad.
- Indicará la duración del Consorcio o de la Unión Temporal, que deberá ser como mínimo por el lapso comprendido entre el cierre del proceso y la liquidación del contrato, y un año más.
- En el evento de conformarse Unión Temporal, además deberá indicar, los términos y extensión de la participación en la propuesta y en la ejecución del contrato, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo y escrito de LA ENTIDAD.
- En caso se unión temporal y/o consorcio, cada miembro de esta deberá presentar de forma independiente la documentación anteriormente relacionada.


Si la verificación da como resultado NO CUMPLE, la propuesta no quedará habilitada.

8.1.2 FINANCIEROS

Teniendo en cuenta el valor del proceso y la modalidad de contratación, no se hace necesario establecer indicadores financieros habilitantes.

8.1.3 TÉCNICO

- Carta de compromiso firmada por el Representante Legal del oferente donde garantice el cumplimiento de las especificaciones técnicas, cantidades, calidades del bien y/o servicio a contratar de obligatorio cumplimiento, relacionadas en el numeral TRES (03) de presente estudio previo para la contratación directa.
- Experiencia: El proponente deberá presentar certificaciones de contratos ejecutados y/o liquidados durante los cinco (5) años anteriores contados a partir de la fecha de cierre del presente proceso; cuyo objeto, guarde relación con actividades de MANEJO DE RESIDUOS PELIGROSOS.
 - Para efectos de la verificación de esta experiencia, podrá demostrarse con certificación de empresas del mercado a nivel nacional e internacional de empresas públicas o privadas.
 - En caso de uniones temporales y consorcio, la experiencia será la sumatoria de las experiencias de los integrantes que la tengan, de manera proporcional a su porcentaje de participación en la asociación. No podrá acumularse a la vez, la experiencia de los socios y la de la persona jurídica cuando éstos se

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 03

asocien entre sí para presentar propuesta bajo alguna de las modalidades previstas en el Artículo 7 de la Ley 80 de 1993.

c. Las certificaciones y/o actas de liquidación del contrato, deberán contener como mínimo la siguiente información:

- Nombre del contratista: Debe indicarse claramente el nombre, así como la información básica de la persona natural o jurídica que desarrollo o ejecuto el contrato.
- Nombre de la entidad contratante: Debe indicarse claramente el nombre de la entidad contratante. De igual forma la documentación allegada debe venir suscrita por el quien tenga la facultad para la misma.
- Objeto: debe cumplir las características mencionadas anteriormente.
- Valor del Contrato: Se debe especificar el valor del contrato, incluido IVA y demás impuestos y costos a que haya lugar.

El comité evaluador podrá solicitar otros documentos para acreditar la experiencia, dentro de los cuales se encuentran entre otros, las facturas cambiarias de compraventa que cumplan con los requisitos previstos en los artículos 772 y 774 del Código de Comercio.

CRITERIOS EN CASO DE CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES

En caso de uniones temporales y consorcio, la experiencia será la sumatoria de las experiencias de los integrantes, de manera proporcional a su porcentaje de participación en la asociación. No podrá acumularse a la vez, la experiencia de los socios y la de la persona jurídica cuando éstos se asocien entre sí para presentar propuesta bajo alguna de las modalidades previstas en el Artículo 7 de la Ley 80 de 1993.

No podrá acumularse a la vez, la experiencia de los socios y la de la persona jurídica cuando éstos se asocien entre sí para presentar propuesta bajo alguna de las modalidades previstas en el Artículo 7 de la Ley 80 de 1993.

De las propuestas presentadas en Consorcio o Unión Temporal, cada uno de sus integrantes deberá anexar certificado de experiencia; y acreditar en el mismo cada uno de sus integrantes por lo menos el 50% o de acuerdo con su participación o por la sumatoria de los participantes en el consorcio o Unión temporal de las certificaciones.

También podrá acreditarse la experiencia cuando las actividades correspondientes hayan sido ejecutadas por el proponente o por uno de sus miembros bajo la modalidad de consorcio o unión temporal en el porcentaje dentro del mismo.

8.2 CRITERIO DE SELECCIÓN:

Menor precio ofertado.

Para establecer el valor del "Realizar la recolección, transporte, manejo, tratamiento y disposición final de residuos peligrosos de las regionales Bogotá, Medellín, Barranquilla, Cali, Bucaramanga, Manizales e Ibagué de Servicios Postales Nacionales S.A.", Servicios Postales Nacionales, tomará el menor valor total incluido IVA, impuestos y demás costos directos e indirectos a que haya lugar, por los siguientes cuadros:



ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA

PR-CT-001-FR-002

VERSIÓN: 03

BOGOTA				
Descripción	Unidad de Medida	CANT.	VALOR TECHO INCLUIDO IVA	PRECIO OFERTADO INCLUIDO IVA
RAEE	Kg	1	\$ 1.325	
TÓNER	Kg	1	\$ 1.325	
LUMINARIAS	Kg	1	\$ 1.375	
PILAS	Kg	1	\$ 1.325	
ENVASES DE QUÍMICOS	Kg	1	\$ 1.375	
PRODUCTOS DE ASEO	Kg	1	\$ 1.375	
RESIDUOS BIOSANITARIOS	Kg	1	\$ 1.567	
MEDICAMENTOS VENCIDOS	Kg	1	\$ 1.563	
VALOR TOTAL UNITARIO			\$ 11.229	

CALI				
Descripción	Unidad de Medida	CANT.	VALOR TECHO INCLUIDO IVA	PRECIO OFERTADO INCLUIDO IVA
RAEE	Kg	1	\$ 1.867	
TÓNER	Kg	1	\$ 1.867	
LUMINARIAS	Kg	1	\$ 2.000	
PILAS	Kg	1	\$ 1.867	
ENVASES DE QUÍMICOS	Kg	1	\$ 2.050	
PRODUCTOS DE ASEO	Kg	1	\$ 2.050	
RESIDUOS BIOSANITARIOS	Kg	1	\$ 2.500	
MEDICAMENTOS VENCIDOS	Kg	1	\$ 2.167	
VALOR TOTAL UNITARIO			\$ 16.367	

MEDELLIN				
Descripción	Unidad de Medida	CANT.	VALOR TECHO INCLUIDO IVA	PRECIO OFERTADO INCLUIDO IVA
RAEE	Kg	1	\$ 2.400	
TÓNER	Kg	1	\$ 2.950	
LUMINARIAS	Kg	1	\$ 2.400	
PILAS	Kg	1	\$ 2.400	
ENVASES DE QUÍMICOS	Kg	1	\$ 2.950	
PRODUCTOS DE ASEO	Kg	1	\$ 2.950	
RESIDUOS BIOSANITARIOS	Kg	1	\$ 2.950	
MEDICAMENTOS VENCIDOS	Kg	1	\$ 2.950	
VALOR TOTAL UNITARIO			\$ 21.950	

BUCARAMANGA

**ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA**


PR-CT-001-FR-002

VERSIÓN: 03

Descripción	Unidad de Medida	CANT.	VALOR TECHO INCLUIDO IVA	PRECIO OFERTADO INCLUIDO IVA
RAEE	4.600	1	\$ 4.600	
TÓNER	4.683	1	\$ 4.683	
LUMINARIAS	4.600	1	\$ 4.600	
PILAS	4.600	1	\$ 4.600	
ENVASES DE QUÍMICOS	4.683	1	\$ 4.683	
PRODUCTOS DE ASEO	4.683	1	\$ 4.683	
RESIDUOS BIOSANITARIOS	4.683	1	\$ 4.683	
MEDICAMENTOS VENCIDOS	4.683	1	\$ 4.683	
VALOR TOTAL UNITARIO			\$ 37.217	

BARRANQUILLA				
Descripción	Unidad de Medida	CANT.	VALOR TECHO INCLUIDO IVA	PRECIO OFERTADO INCLUIDO IVA
RAEE	Kg	1	5.900	
TÓNER	Kg	1	5.900	
LUMINARIAS	Kg	1	5.900	
PILAS	Kg	1	5.900	
ENVASES DE QUÍMICOS	Kg	1	5.900	
PRODUCTOS DE ASEO	Kg	1	5.900	
RESIDUOS BIOSANITARIOS	Kg	1	5.900	
MEDICAMENTOS VENCIDOS	Kg	1	5.900	
VALOR TOTAL UNITARIO			47.200	

IBAGUE				
Descripción	Unidad de Medida	CANT.	VALOR TECHO INCLUIDO IVA	PRECIO OFERTADO INCLUIDO IVA
RAEE	Kg	1	\$ 4.800	
TÓNER	Kg	1	\$ 4.800	
LUMINARIAS	Kg	1	\$ 4.800	
PILAS	Kg	1	\$ 4.800	
ENVASES DE QUÍMICOS	Kg	1	\$ 5.067	
PRODUCTOS DE ASEO	Kg	1	\$ 5.067	
RESIDUOS BIOSANITARIOS	Kg	1	\$ 6.650	
MEDICAMENTOS VENCIDOS	Kg	1	\$ 5.300	
VALOR TOTAL UNITARIO			\$ 41.283	

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 03

MANIZALES				
Descripción	Unidad de Medida	CANT.	VALOR TECHO INCLUIDO IVA	PRECIO OFERTADO INCLUIDO IVA
RAEE	Kg	1	\$ 1.200	
TÓNER	Kg	1	\$ 1.850	
LUMINARIAS	Kg	1	\$ 1.200	
PILAS	Kg	1	\$ 1.200	
ENVASES DE QUÍMICOS	Kg	1	\$ 2.250	
PRODUCTOS DE ASEO	Kg	1	\$ 2.250	
RESIDUOS BIOSANITARIOS	Kg	1	\$ 2.600	
MEDICAMENTOS VENCIDOS	Kg	1	\$ 2.600	
VALOR TOTAL UNITARIO			\$ 15.150	

Nota 1: El proveedor debe tener en cuenta los promedios de residuos generados por Servicios Postales Nacionales que se detallan en el Numeral 3. ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO O BIEN A CONTRATAR.

Nota 2: En caso de no tener cubrimiento en alguna de las ciudades requeridas, el oferente podrá cotizar las ciudades donde puede prestar el servicio, siempre y cuando diligencia todos los ítems.

Nota 3: El presente proceso corresponde a un contrato tipo bolsa, la oferta económica se presenta en unidad y valores unitarios.

Nota 4: Es de aclarar que, dentro de la ejecución del presente proceso, la Entidad no estará en la obligación de cumplir mínimos o máximos dado que está condicionado a las necesidades de la Entidad.

Nota 5: Se realizarán el número de cartas de aceptación de acuerdo con cada uno de los grupos antes señalado. En el evento que un oferente sea el ganador en más de un grupo, se hará un solo contrato.

Nota 6: Ninguna de las ofertas recibidas podrá sobrepasar los precios techos establecidos para cada uno de los ítems ni al presupuesto oficial por grupo (ciudad), so pena de causal de rechazo.

La Entidad adjudicará por cada uno de los grupos a la oferta económica cuya sumatoria de todos los ítems sea el menor valor total incluido IVA, impuestos, tasas y contribuciones, así como los demás costos a que haya lugar (transportes, embalaje, cargue, descargue, personal, entre otros).

La oferta económica deberá comprender todos los costos directos e indirectos en que EL PROVEEDOR va a incurrir para cumplir a cabalidad el objeto del contrato, tales como: salarios, horas extras, recargos nocturnos, prestaciones sociales, costos operativos (transporte, cargue y descargue de mercancía), utilidad del proveedor, que pueda generar durante toda la vigencia del contrato que llegare a suscribirse.

El proponente debe cotizar el cien por ciento (100%), de todos los ítems de acuerdo con el grupo ofertado, so pena de causal de rechazo.



ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA

PR-CT-001-FR-002

VERSIÓN: 03

En las ofertas económicas, deberán quedar contempladas las tarifas y los valores correspondientes al Impuesto a la Ventas Agregado (IVA), demás impuestos y costos a que haya lugar, correspondientes a los servicios ofertados.

Los precios ofertados no deberán estar sujetos a ninguna variable económica durante la ejecución del contrato.

Los precios ofrecidos deberán sostenerse durante la validez de la propuesta y la ejecución del contrato y sus adicionales si hay lugar a ellos.

La oferta económica debe presentarse en moneda legal colombiana, sin decimales. Por lo tanto, la misma deberá contener las cuantías o valores monetarios sin centavos.

9. TÉRMINO DE EJECUCIÓN

El término de ejecución será hasta el 31 de diciembre de 2022 y/o hasta agotar el presupuesto del contrato, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

10. LUGAR DE EJECUCIÓN

La prestación del servicio deberá llevarse a cabo con las etapas mencionadas anteriormente con sus respectivas condiciones técnicas en las siguientes ubicaciones geográficas:

- ✓ Sede principal ubicada en la ciudad de Bogotá en la Diagonal 25 g No. 95 a – 55
- ✓ Sede principal de la regional Occidente ubicada en Cali Avenida 3 Norte No. 52 – 33
- ✓ Sede principal de la regional Sur ubicada en Ibagué en la Carrea 16 sur No. 90 – 66
- ✓ Sede principal de la regional Eje Cafetero ubicada en Manizales Transversal 72 # 16 11 - alta Suiza Manizales.
- ✓ Sede principal de la regional Oriente ubicada Bucaramanga, Km. 7 No. 16 f – 60
- ✓ Sede principal de la regional Noroccidente ubicada en Medellín, Carrera 64 c No 72 – 20
- ✓ Sede principal de la regional Norte ubicada en Barranquilla Calle 30 no. 13 – 07

11. ANÁLISIS DE RIESGOS

ANÁLISIS PRELIMINAR DE RIESGOS														
CLASE DE RIESGO	N.º	IDENTIFICACIÓN DEL RIESGO	MEDICIÓN ANTES DE CTROL			CONTROL (PREVENTIVO)	MEDICIÓN DESPUES DE CTROL			TRATAMIENTO (CORRECTIVO)	¿A QUIÉN SE LE ASIGNA?			OBSERVACIONES
			ALTO	MEDIO	BAJO		ALTO	MEDIO	BAJO		SERVICIOS POSTALES NACIONALES	PROPONENTE Y/O CONTRATISTA	COMPANIA ASEGURADORA Y/O GARANTIA	
ADMINISTRATIVO	1	Desistimiento de la oferta o no firma el contrato			X	* Analizar la viabilidad de solicitar póliza de seriedad/invitación formal basado en fuentes confiables de proveedores			X	* Afectar la póliza de seriedad * Iniciar proceso litigioso		X	X	

ANÁLISIS PRELIMINAR DE RIESGOS														
CLASE DE RIESGO	N.º	IDENTIFICACIÓN DEL RIESGO	MEDICIÓN ANTES DE CTROL			CONTROL (PREVENTIVO)	MEDICIÓN DESPUES DE CTROL			TRATAMIENTO (CORRECTIVO)	¿A QUIEN SE LE ASIGNA?			OBSERVACIONES
			ALTO	MEDIO	BAJO		ALTO	MEDIO	BAJO		SERVICIOS POSTALES NACIONALES	PROPONENTE Y/O CONTRATISTA	COMPANIA ASEGURADORA Y/O GARANTIA	
	2	Declaratoria Desierta del proceso			X	* Definir las condiciones mínimas a exigir conforme a la realidad del mercado y del sector (Indicadores financieros, capacidad jurídica y requisitos técnicos)			X	* Satisfacer la necesidad a través de una contratación directa, orden de compra/servicio o prórroga o adición. * Revisión y modificación de los aspectos (Financieros, jurídicos, técnicos y económicos) que llevaron a la declaratoria de desierto, para la futura invitación.	X			
	3	Sobrevaloración o subestimación de los precios propuestos por el contratista			X	* Analizar la viabilidad de solicitar póliza de seriedad. * Adelantar un adecuado estudio de mercado y del sector * Señalar en los términos de invitación como causal de rechazo			X	* Afectar la póliza de seriedad * Rechazar la oferta con precios artificiales		X	X	
	4	Incumplimiento de obligaciones del marco contractual y disposiciones de la propuesta			X	* Adecuada supervisión del contrato con verificaciones periódicas. * Estipular cláusulas de descuentos por incumplimiento * Solicitud de pólizas de garantías			X	* Afectar las pólizas de garantías * Aplicar los descuentos por incumplimientos pactados	X	X	X	
JURÍDICOS - LEGALES	5	Pérdida de capacidad jurídica para la ejecución del contrato (personas naturales y jurídicas, fallecimiento, detención, extinción y liquidación de la persona jurídica, etc.)			X	* Incluir en la invitación formal disposiciones que permitan adjudicar al contrato al segundo evaluado. * Invitación formal basado en fuentes confiables de proveedores/consulta de listas restrictivas. * Indicadores Financieros			X	* Aplicar las cláusulas al segundo mejor calificado. * Suspensión, terminación o cesión del contrato.		X		
FINANCIEROS	6	Insolvencia del Contratista por indebida estipulación de indicadores financieros o por aporte de información inexacta.			X	* Incluir en la invitación formal disposiciones que permitan adjudicar al contrato al segundo evaluado. * Invitación formal basado en fuentes confiables de proveedores/consulta de listas restrictivas. * Indicadores Financieros conforme a la realidad del mercado y del sector.			X	* Aplicar las cláusulas al segundo mejor calificado. * Suspensión, terminación o cesión del contrato. * Actualización y revisión periódica de los estudios que dan lugar a estipular los indicadores financieros y apoyo en documentos de consulta de CCE. * Dar traslado a las autoridades administrativas y/o judiciales competentes. * Eliminar al proveedor respectivo del directorio de la Entidad	X	X		
ECONÓMICO	7	La fluctuación negativa de la moneda (TRM) o fenómenos inflacionarios.			X	* Contar con inversiones a corto plazo. * Realizar un estudio técnico y económico del impacto del riesgo en la ecuación del contrato que permita definir las medidas pertinentes (adición, suspensión, prórrogas, terminación del contrato, cesión del contrato.)			X	* Recurrir a la venta de la inversión o reestructuración del contrato que garantice su viabilidad	X			

ANÁLISIS PRELIMINAR DE RIESGOS														
CLASE DE RIESGO	N.º	IDENTIFICACIÓN DEL RIESGO	MEDICIÓN ANTES DE CTROL			CONTROL (PREVENTIVO)	MEDICIÓN DESPUES DE CTROL			TRATAMIENTO (CORRECTIVO)	¿A QUIÉN SE LE ASIGNA?			OBSERVACIONES
			ALTO	MEDIO	BAJO		ALTO	MEDIO	BAJO		SERVICIOS POSTALES NACIONALES	PROPONENTE Y/O CONTRATISTA	COMPANIA ASEGURADORA Y/O GARANTIA	
	8	Cambios en la normatividad legal vigente que genere una mayor carga impositiva			X	* Contar con inversiones a corto plazo. * Realizar un estudio técnico y económico del impacto del riesgo en la ecuación del contrato que permita definir las medidas pertinentes (adición, suspensión, prórrogas, terminación del contrato, cesión del contrato.)			X	* Recurrir a la venta de la inversión o reestructuración del contrato que garantice su viabilidad	X			
TÉCNICOS	9	Incumplimiento de la cobertura de Garantías por defectos de fábrica o mantenimiento propios del bien o servicio adquirido.			X	* Darle el adecuado uso de los bienes allegados y cumplir con las recomendaciones del manual de usuario (mantenimientos preventivos y correctivos). * Estipular tanto en los términos de la invitación como en los contratos el otorgamiento de las garantías propias del bien o servicio adquirido.			X	* Aplicar las cláusulas del incumpliendo pactadas en el contrato. * Iniciar el procedimiento administrativo ante el órgano de vigilancia y control competente en el marco del estatuto general del consumidor.		X		Responsabilidad solidaria del fabricante o proveedor exclusivo
	10	Obsolescencia en el mercado o programada de los bienes y/o servicios adquiridos			X	* Mantener una eficaz comunicación entre el supervisor, el proveedor y fabricante. * Estipular cláusulas contractuales que contemplen la viabilidad del reemplazo de los bienes o servicios por iguales o mejores características técnicas.			X	* Afectar las pólizas de garantías otorgadas. * Contar con disponibilidad presupuestal para los imprevistos del contrato.	X	X	X	
FUERZA MAYOR	11	Circunstancias de fuerza mayor, caso fortuito o imprevistos que lleven a la paralización del contrato		X		* Contar con una adecuada planeación de las necesidades a satisfacer (mantener un stock mínimo de insumos requeridos). * Herramientas tecnológicas que permitan mantener, conservar y/o recuperar la información.			X	* Suspensión, terminación o cesión del contrato. * Restauración de Back up	X	X	X	

12. ESTUDIO DE MERCADO Y ANÁLISIS DEL SECTOR

La elaboración del estudio de mercado se realizó de conformidad con el Manual de Contratación de Servicios Postales Nacionales S.A. vigente, mediante solicitud de cotización a través de correo electrónico a las siguientes empresas:

NOMBRE	CORREO
GAIA VITARE	comercial@gaiavitare.com ; contabilidad@gaiavitare.com coordinadorambiental@gaiavitare.com
ATICA	ventasecoentorno@atica.co

**ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA**

PR-CT-001-FR-002

VERSIÓN: 03

NOMBRE	CORREO
DESCONT S.A.S ESP	gerencia@descont.com.co ; mrojas@descont.com.co
ECOLOGIA DE COLOMBIA SOSTENIBLE SAS - ECOLSOS	ecolsos@hotmail.com
M&V AMBIENTAL S.A.S ESP	mercadeo1@myvambiental.com ; gestionambiental@myvambiental.com
EMPRESAS VARIAS DE MEDELLIN S.A. E.S.P. - EMVARIAS	janeth.quiceno@emvarias.com.co contacto@emvarias.com.co gloria.aguilar@emvarias.com.co
BIOLOGICOS Y CONTAMINADOS S.A.S. E.S.P.	info@biologicos.net ; bogcomercial.byc@biologicosycontaminados.com juan.betancur@asei.com.co
SISTEMA VERDE S.A.S.	administracion@sistemaverde.com.co
Ingeniería Y Residuos Peligrosos S A S	alejocampu@hotmail.com
Zero Residuos E S P S A S	animvv@hotmail.com
BIOLODOS DE OCCIDENTE S.A.S. ESP	erika.montoya@biolodosdeoccidente.com contacto@biolodosdeoccidente.com
TRIPLE A S.A ESP	cliente@aaa.com.co
SOLUCIONES ECOLOGICAS DE COLOMBIA S.A.S.- ECOSOL S.A.S.	solucioneseecologicas@ecosolsas.com
RESIDUALES DEL CARIBE S A S	residualesdelcaribe@hotmail.com
EMAS CALI	servicliente.emascal@gmail.com
AMBIENT COLOMBIA SAS	ambientgerencia@hotmail.com
SERVICIOS INSTITUCIONALES DEL PACIFICO SAS	sio.gerencia@gmail.com
ECO SERP S A S	ecoserpsas@gmail.com
RECUPERACION AMBIENTAL DEL VALLE S.A.S.	gerenciaambientaldelvalle@gmail.com
SANDESOL S.A. E.S.P.	servicioalcliente@sandesol.com
EDEPSA S.A. E.S.P.	
DESCONT S.A. E.S.P.	gerencia@descont.com.co
EDEPSA SOLUCIONES AMBIENTALES ESP S.A.S.	gerencia@edepsa.com
ALBEDO S.A.S. E.S.P.	servicios-industriales.colombia@veolia.com sergio-andres.zapata@veolia.com ; maria-delpilar.diaz@veolia.com
PROYECTOS AMBIENTALES S A S ESP	wiliam.walteros@proyectosambientalessa.com

**ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA**

PR-CT-001-FR-002

VERSIÓN: 03

NOMBRE	CORREO
PROFESIONALES EN SOLUCIONES DE SANEAMIENTO AMBIENTAL S A S	direccionprossam@gmail.com
ÉCORA S.A.S.	adrianabetancourt@gmail.com
TWM	serviciobogota@twm.com.co
N WELTNEW	bog.col@weltnen.com
ESQUISAN	ingeniero.ventas1@esquisan.com.co ; comercial@esquisan.com.co
ECOLOGIA Y ENTORNO S.A	asistente2ecoentorno@atica.com
TECNIAMSA	servicioalcliente@tecniamsa.com.co
ASOCIACION DE RECUPERADORES AMBIENTALES ASEO ECOACTIVA	aseoecoativa@gmail.com
ECOLCIN S.A.S	consultor@ecolcin.com

Presentaron interés y enviaron cotización las siguientes empresas:

- DESCOT SAS ESP
- INDUSTRIA AMBIENTAL SAS - ATICA
- ASEI S.A.S. Cotiza transporte como un ítem adicional – no se tiene en cuenta
- ECOLOCIN SAS
- TWM SAS
- EMPRESAS VARIAS DE MEDELLÍN S.A ESP
- SANDESOL S.A ESP
- PROSSAM S.A.S
- GAIA VITARE - Cotiza transporte como un ítem adicional – no se tiene en cuenta

BOGOTA									
Descripción	Unidad de Medida	CANT.	VALOR UNITARIO INCLUIDO IVA				ANÁLISIS DE PRECIOS		
			DESCOT SAS ESP	INDUSTRIA AMBIENTAL SAS - ATICA	ECOLCIN SAS	TWM SAS	Bajo	Promedio	Alto
RAEE	Kg	1	\$ 1.800	\$ 1.200	\$ 800	\$ 1.500	\$ 800	\$ 1.325	\$ 1.800
TÓNER	Kg	1	\$ 1.800	\$ 1.200	\$ 800	\$ 1.500	\$ 800	\$ 1.325	\$ 1.800
LUMINARIAS	Kg	1	\$ 1.800	\$ 1.200	\$ 1.000	\$ 1.500	\$ 1.000	\$ 1.375	\$ 1.800
PILAS	Kg	1	\$ 1.800	\$ 1.200	\$ 800	\$ 1.500	\$ 800	\$ 1.325	\$ 1.800
ENVASES DE QUÍMICOS	Kg	1	\$ 1.800	\$ 1.200	\$ 1.000	\$ 1.500	\$ 1.000	\$ 1.375	\$ 1.800
PRODUCTOS DE ASEO	Kg	1	\$ 1.800	\$ 1.200	\$ 1.000	\$ 1.500	\$ 1.000	\$ 1.375	\$ 1.800
RESIDUOS BIOSANITARIOS	Kg	1	\$ 1.800	\$ 1.200		\$ 1.700	\$ 1.200	\$ 1.567	\$ 1.800

**ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA**

PR-CT-001-FR-002

VERSIÓN: 03

BOGOTÁ									
Descripción	Unidad de Medida	CANT.	VALOR UNITARIO INCLUIDO IVA				ANÁLISIS DE PRECIOS		
			DESCONT SAS ESP	INDUSTRIA AMBIENTAL SAS - ATICA	ECOCIN SAS	TWM SAS	Bajo	Promedio	Alto
MEDICAMENTOS VENCIDOS	Kg	1	\$ 1.800	\$ 1.200	\$ 1.550	\$ 1.700	\$ 1.200	\$ 1.563	\$ 1.800

CALI								
Descripción	Unidad de Medida	CANT.	VALOR UNITARIO INCLUIDO IVA			ANALISIS DE PRECIOS		
			INDUSTRIA AMBIENTAL SAS - ATICA	ECOCOCIN SAS	TWM SAS	Bajo	Promedio	Alto
RAEE	Kg	1	\$ 2.500	\$ 600	\$ 2.500	\$ 600	\$ 1.867	\$ 2.500
TÓNER	Kg	1	\$ 2.500	\$ 600	\$ 2.500	\$ 600	\$ 1.867	\$ 2.500
LUMINARIAS	Kg	1	\$ 2.500	\$ 1.000	\$ 2.500	\$ 1.000	\$ 2.000	\$ 2.500
PILAS	Kg	1	\$ 2.500	\$ 600	\$ 2.500	\$ 600	\$ 1.867	\$ 2.500
ENVASES DE QUÍMICOS	Kg	1	\$ 2.500	\$ 1.150	\$ 2.500	\$ 1.150	\$ 2.050	\$ 2.500
PRODUCTOS DE ASEO	Kg	1	\$ 2.500	\$ 1.150	\$ 2.500	\$ 1.150	\$ 2.050	\$ 2.500
RESIDUOS BIOSANITARIOS	Kg	1	\$ 2.500		\$ 2.500	\$ 2.500	\$ 2.500	\$ 2.500
MEDICAMENTOS VENCIDOS	Kg	1	\$ 2.500	\$ 1.500	\$ 2.500	\$ 1.500	\$ 2.167	\$ 2.500

MEDELLIN								
Descripción	Unidad de Medida	CANT.	VALOR UNITARIO INCLUIDO IVA			ANALISIS DE PRECIOS		
			INDUSTRIA AMBIENTAL SAS - ATICA	TWM SAS	Empresas Varias de Medellín S.A E.S.P	Bajo	Promedio	Alto
RAEE	Kg	1	\$ 3.500	\$ 2.500	\$ 1.200	\$ 1.200	\$ 2.400	\$ 3.500
TÓNER	Kg	1	\$ 3.500	\$ 2.500	\$ 2.850	\$ 2.500	\$ 2.950	\$ 3.500
LUMINARIAS	Kg	1	\$ 3.500	\$ 2.500	\$ 1.200	\$ 1.200	\$ 2.400	\$ 3.500
PILAS	Kg	1	\$ 3.500	\$ 2.500	\$ 1.200	\$ 1.200	\$ 2.400	\$ 3.500
ENVASES DE QUÍMICOS	Kg	1	\$ 3.500	\$ 2.500	\$ 2.850	\$ 2.500	\$ 2.950	\$ 3.500
PRODUCTOS DE ASEO	Kg	1	\$ 3.500	\$ 2.500	\$ 2.850	\$ 2.500	\$ 2.950	\$ 3.500
RESIDUOS BIOSANITARIOS	Kg	1	\$ 3.500	\$ 2.500	\$ 2.850	\$ 2.500	\$ 2.950	\$ 3.500
MEDICAMENTOS VENCIDOS	Kg	1	\$ 3.500	\$ 2.500	\$ 2.850	\$ 2.500	\$ 2.950	\$ 3.500

BUCARAMANGA



ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA

PR-CT-001-FR-002

VERSIÓN: 03

Descripción	Unidad de Medida	CANT.	VALOR UNITARIO INCLUIDO IVA			ANALISIS DE PRECIOS		
			DESCONT SAS ESP	INDUSTRIA AMBIENTAL SAS - ATICA	SANDESOL S.A.E.S.P	Bajo	Promedio	Alto
RAEE	Kg	1	\$ 1.800	\$ 8.000	\$ 4.000	\$ 1.800	\$ 4.600	\$ 8.000
TÓNER	Kg	1	\$ 1.800	\$ 8.000	\$ 4.250	\$ 1.800	\$ 4.683	\$ 8.000
LUMINARIAS	Kg	1	\$ 1.800	\$ 8.000	\$ 4.000	\$ 1.800	\$ 4.600	\$ 8.000
PILAS	Kg	1	\$ 1.800	\$ 8.000	\$ 4.000	\$ 1.800	\$ 4.600	\$ 8.000
ENVASES DE QUÍMICOS	Kg	1	\$ 1.800	\$ 8.000	\$ 4.250	\$ 1.800	\$ 4.683	\$ 8.000
PRODUCTOS DE ASEO	Kg	1	\$ 1.800	\$ 8.000	\$ 4.250	\$ 1.800	\$ 4.683	\$ 8.000
RESIDUOS BIOSANITARIOS	Kg	1	\$ 1.800	\$ 8.000	\$ 4.250	\$ 1.800	\$ 4.683	\$ 8.000
MEDICAMENTOS VENCIDOS	Kg	1	\$ 1.800	\$ 8.000	\$ 4.250	\$ 1.800	\$ 4.683	\$ 8.000

BARRANQUILLA							
Descripción	Unidad de Medida	CANT.	VALOR UNITARIO INCLUIDO IVA		ANALISIS DE PRECIOS		
			DESCONT SAS ESP	INDUSTRIA AMBIENTAL SAS - ATICA	Bajo	Promedio	Alto
RAEE	Kg	1	\$ 1.800	\$ 10.000	\$ 1.800	\$ 5.900	\$ 10.000
TÓNER	Kg	1	\$ 1.800	\$ 10.000	\$ 1.800	\$ 5.900	\$ 10.000
LUMINARIAS	Kg	1	\$ 1.800	\$ 10.000	\$ 1.800	\$ 5.900	\$ 10.000
PILAS	Kg	1	\$ 1.800	\$ 10.000	\$ 1.800	\$ 5.900	\$ 10.000
ENVASES DE QUÍMICOS	Kg	1	\$ 1.800	\$ 10.000	\$ 1.800	\$ 5.900	\$ 10.000
PRODUCTOS DE ASEO	Kg	1	\$ 1.800	\$ 10.000	\$ 1.800	\$ 5.900	\$ 10.000
RESIDUOS BIOSANITARIOS	Kg	1	\$ 1.800	\$ 10.000	\$ 1.800	\$ 5.900	\$ 10.000
MEDICAMENTOS VENCIDOS	Kg	1	\$ 1.800	\$ 10.000	\$ 1.800	\$ 5.900	\$ 10.000

IBAGUE								
Descripción	Unidad de Medida	CANT.	VALOR UNITARIO INCLUIDO IVA			ANALISIS DE PRECIOS		
			DESCONT SAS ESP	INDUSTRIA AMBIENTAL SAS - ATICA	ECOLOCIN SAS	Bajo	Promedio	Alto
RAEE	Kg	1	\$ 1.800	\$ 11.500	\$ 1.100	\$ 1.100	\$ 4.800	\$ 11.500
TÓNER	Kg	1	\$ 1.800	\$ 11.500	\$ 1.100	\$ 1.100	\$ 4.800	\$ 11.500
LUMINARIAS	Kg	1	\$ 1.800	\$ 11.500	\$ 1.100	\$ 1.100	\$ 4.800	\$ 11.500
PILAS	Kg	1	\$ 1.800	\$ 11.500	\$ 1.100	\$ 1.100	\$ 4.800	\$ 11.500

**ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA**

PR-CT-001-FR-002

VERSIÓN: 03

ENVASES DE QUÍMICOS	Kg	1	\$ 1.800	\$ 11.500	\$ 1.900	\$ 1.800	\$ 5.067	\$ 11.500
PRODUCTOS DE ASEO	Kg	1	\$ 1.800	\$ 11.500	\$ 1.900	\$ 1.800	\$ 5.067	\$ 11.500
RESIDUOS BIOSANITARIOS	Kg	1	\$ 1.800	\$ 11.500		\$ 1.800	\$ 6.650	\$ 11.500
MEDICAMENTOS VENCIDOS	Kg	1	\$ 1.800	\$ 11.500	\$ 2.600	\$ 1.800	\$ 5.300	\$ 11.500


MANIZALES							
Descripción	Unidad de Medida	CANT.	VALOR UNITARIO INCLUIDO IVA		ANÁLISIS DE PRECIOS		
			PROSSAM S.A.S	ECOLCIN SAS	Bajo	Promedio	Alto
RAEE	Kg	1	\$ 1.300	\$ 1.100	\$ 1.100,00	\$ 1.200,00	\$ 1.300,00
TÓNER	Kg	1	\$ 2.600	\$ 1.100	\$ 1.100,00	\$ 1.850,00	\$ 2.600,00
LUMINARIAS	Kg	1	\$ 1.300	\$ 1.100	\$ 1.100,00	\$ 1.200,00	\$ 1.300,00
PILAS	Kg	1	\$ 1.300	\$ 1.100	\$ 1.100,00	\$ 1.200,00	\$ 1.300,00
ENVASES DE QUÍMICOS	Kg	1	\$ 2.600	\$ 1.900	\$ 1.900,00	\$ 2.250,00	\$ 2.600,00
PRODUCTOS DE ASEO	Kg	1	\$ 2.600	\$ 1.900	\$ 1.900,00	\$ 2.250,00	\$ 2.600,00
RESIDUOS BIOSANITARIOS	Kg	1	\$ 2.600		\$ 2.600,00	\$ 2.600,00	\$ 2.600,00
MEDICAMENTOS VENCIDOS	Kg	1	\$ 2.600	\$ 2.600	\$ 2.600,00	\$ 2.600,00	\$ 2.600,00

Teniendo en cuenta lo anterior, se determinan los valores unitarios tope de cada uno de los grupos del proceso con base en el promedio del mercado y el valor del contrato por la suma del presupuesto aprobado para la vigencia 2022 por valor de hasta VEINTISEIS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$26.700.000,00) INCLUIDO IVA y demás impuestos y costos a que haya lugar y corresponderá a una bolsa por monto agotable, de acuerdo con la distribución de recursos para cada grupo, indicado en el numeral 7. VALOR ESTIMADO.

13. GARANTÍAS

El oferente deberá expedir durante los cinco días siguientes a la firma del contrato y/o carta de aceptación póliza única de cumplimiento a favor de entidades estatales con régimen privado de contratación bajo las siguientes condiciones:

GARANTÍAS REQUERIDAS EN LA PRESENTE CONTRATACIÓN		
AMPARO	DESCRIPCIÓN	VIGENCIA
GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO	Se establece una garantía de cumplimiento equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato	término de ejecución de este y seis (6) meses más contados a partir de la suscripción del contrato.

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 03

GARANTÍAS REQUERIDAS EN LA PRESENTE CONTRATACIÓN		
AMPARO	DESCRIPCIÓN	VIGENCIA
GARANTÍA DE CALIDAD BIENES Y/O SERVICIOS	Se establece una garantía de cumplimiento equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato	término de ejecución de este y seis (6) meses más contados a partir de la suscripción del contrato.
RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL	Se establece una garantía de cumplimiento equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato	termino de ejecución y seis (6) meses más contados a partir de la fecha suscripción del contrato

Parágrafo Segundo: Si EL CONTRATISTA se negare a prorrogar las garantías o a reponer el valor cuando este sea afectado, LA EMPRESA dará por terminado el contrato en el estado en que se encuentre, sin que por este hecho deba reconocer el pago de suma alguna en favor del CONTRATISTA.

Parágrafo Tercero: En todo caso las garantías se mantendrán vigentes hasta la liquidación del contrato, ajustándose a los límites, existencia y extensión del riesgo amparado.

Parágrafo Cuarto: En todos los casos el contratista deberá allegar la póliza expedida junto con el recibo que acredite el pago total de la prima.

CLAUSULA PENAL PECUNIARIA:

EL CONTRATISTA se obliga a pagar a LA ENTIDAD una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, a título de indemnización por los posibles perjuicios que pueda ocasionar en caso de incumplimiento de sus obligaciones. No obstante, la EMPRESA se reserva el derecho de reclamar los perjuicios que superan dicho porcentaje. **PARÁGRAFO.** - El valor de la cláusula penal pecuniaria ingresará a la Tesorería de LA ENTIDAD y podrá ser tomado directamente del saldo a favor de EL CONTRATISTA si los hubiere, o de las garantías exigidas.

14. INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN

Jefatura Nacional de Servicios Generales o quien haga sus veces o quien el ordenador del gasto designe.

15. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Las obligaciones que se contraigan en desarrollo de este proceso se respaldan con recursos del presupuesto de la Entidad, según el certificado de disponibilidad presupuestal que se indica a continuación:

No. de CDP	Fecha CDP	Dependencia
388	18/enero/2022	Jefatura nacional de Servicios generales

Incluido los costos directos e indirectos, así como los demás impuestos a los que haya lugar

16. FORMA DE PAGO



ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA

PR-CT-001-FR-002

VERSIÓN: 03

Se realizarán pagos mensuales vencidos de conformidad con la recolección, transporte, manejo, tratamiento y disposición final de residuos peligrosos de las regionales Bogotá, Medellín, Barranquilla, Cali, Bucaramanga, Manizales e Ibagué de Servicios Postales Nacionales S.A. tomando como referencia los precios establecidos en la oferta presentada por el contratista y el valor máximo que se puede pagar por cada uno de ellos.

PARÁGRAFO PRIMERO: Los pagos serán efectuados a los treinta (30) días siguientes a la correcta presentación de la factura en las instalaciones de SPN S.A - Diagonal 25G No. 95A – 55 Bogotá D.C, término que no podrá ser afectado por el proceso interno de correspondencia de SPN, adjuntando los siguientes documentos: a) Constancia suscrita por el supervisor del contrato, en la que se señale que EL CONTRATISTA cumplió a satisfacción de LA ENTIDAD, con las obligaciones pactadas. b) Certificación expedida por el Revisor Fiscal o Representante Legal, que acredite que EL CONTRATISTA se encuentra a paz y salvo por concepto de pago de las contribuciones al Sistema Integral de Seguridad Social y de los Aportes Parafiscales a que haya lugar de los empleados a su cargo, adjuntando el soporte resumen de pago de la planilla única PILA de acuerdo con lo señalado en la Ley 789 de 2002. c) Certificación bancaria con fecha de expedición no mayor a noventa (90) días. d) Certificado y Control de Ejecución. e) Informe de supervisión.

PARÁGRAFO SEGUNDO - EL CONTRATISTA no podrá adelantar actividad alguna que implique mayores gastos directos e indirectos hasta que se perfeccione la respectiva modificación contractual y esta cuente con su respectivo registro presupuestal.

17. OBLIGACIONES DE LAS PARTES

OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

Para el correcto desarrollo del objeto contractual, EL CONTRATISTA se compromete, en ejecución del contrato y en cumplimiento de su objeto y obligaciones, a cumplir las siguientes obligaciones y requerimientos técnicos en las condiciones más favorables para LA ENTIDAD:

1. Cumplir con el objeto del contrato de acuerdo con todas y cada una de las obligaciones establecidas en el mismo, en las especificaciones técnicas, anexos, protocolos y demás documentos que hagan parte integral del contrato
2. Presentar la información que sea requerida por parte del supervisor del contrato.
3. Constituir las Garantías exigidas por LA ENTIDAD dentro de los plazos, so pena de incumplimiento del contrato.
4. Mantener los precios presentados en la oferta comercial durante la vigencia del Contrato y sus eventuales prórrogas y/o adiciones, por lo cual no estarán sujetos a revisiones, cambios ni ajustes durante dichos plazos.
5. Observar las restricciones de horario y seguridad que exige la Entidad para la ejecución de sus obligaciones.
6. Garantizar que todo el personal que ocupe para el desarrollo del objeto contractual será bajo su cargo y responsabilidad.
7. Responder por cualquier tipo de reclamación, judicial o extrajudicial, que instaure, impulse o en la que coadyuve el personal o los subcontratistas contra Servicios Postales nacionales por causa o con ocasión del contrato.
8. Dar cumplimiento a sus obligaciones frente al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales (Caja

de compensación familiar, Sena, ICBF) de conformidad con lo establecido en la normatividad vigente y a que haya lugar.

9. Informar por escrito a la supervisión del contrato, en el evento que durante el tiempo de ejecución del contrato surja alguna eventualidad de fuerza mayor o caso fortuito que afecte a cualquiera de las partes.
10. Adelantar bajo su exclusivo riesgo y responsabilidad las actividades a que allá lugar para desarrollar el objeto del contrato las cuales se encuentran incluidas dentro de la ejecución del contrato y no dará lugar a reconocimientos adicionales.
11. Mantener reserva de la información confidencial o de propiedad de Servicios Postales Nacionales, relacionada con el proyecto, este contrato o las actividades u operaciones del contratante a la que tenga acceso por causa o con ocasión del contrato.
12. Radicar oportunamente la factura en las fechas y horarios estipulados por la Entidad, adjuntando las actas y el informe de actividades planeadas, programadas y ejecutadas, y el inventario de los equipos relacionando los elementos suministrados con serial, descripción, cantidades, valor unitario, subtotal por elementos, IVA y valor total, dentro del plazo establecido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.
PARÁGRAFO. En caso de que el contratista esté obligado a facturar electrónicamente, se deberá presentar la factura electrónica previamente validada por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 5 de marzo de 2020, en concordancia, con lo dispuesto en la Resolución No. 000042 del 5 de mayo de 2020.
13. Las demás que surjan de acuerdo con la naturaleza y objeto del contrato.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA

1. Realizar la recolección, transporte, manejo, tratamiento y disposición final de residuos peligrosos dando cumplimiento a los requerimientos establecidos en el presente documento y la normatividad vigente.
2. Garantizar que el personal que realice la recolección este capacitado para esta labor y cumpla con la normatividad vigente en materia de seguridad industrial y salud ocupacional.
3. Realizar el registro de recolección al momento de la recepción de los residuos peligrosos en la Entidad.
4. Realizar las labores de aseo y limpieza del centro de acopio, una vez sean recolectados los materiales peligrosos.
5. Entregar las actas y certificados de disposición final de los residuos peligrosos en un tiempo no mayor a 30 días hábiles.
6. Realizar como mínimo dos sensibilizaciones durante la ejecución del contrato con diferencia de por lo menos 5 meses, a los funcionarios de la sede principal, puntos de venta, centros de distribución y bodegas en Bogotá sobre el manejo adecuado de los residuos peligrosos, las cuales deben ser coordinadas con el supervisor del contrato.
7. Efectuar la disposición de RAEES (equipos de oficina, electrodomésticos, aparatos de video, maquinaria) lámparas, bombillos, tubos fluorescentes, tóner, tarros de pintura, baterías y pilas, residuos biosanitarios (tapabocas, guantes, objetos cortopunzantes) y medicamentos vencidos.
8. Realizar la recolección y manipulación de los residuos en un término de tres (03) días hábiles, una vez solicitado el servicio.
9. Entregar registro fotográfico de la destrucción, manipulación y recolección de los residuos peligrosos.
10. Mantener vigentes las licencias, permisos, concesiones y otras autorizaciones requeridas por la legislación Nacional, por las autoridades de la cada una de las ciudades de prestación del servicio en materia



ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA

PR-CT-001-FR-002

VERSIÓN: 03

ambiental para poder ejecutar el contrato y acreditarlas mediante la entrega de una copia del documento idóneo que así lo evidencie, según lo establecido en el Decreto 2820 de 2010.

11. Las demás obligaciones inherentes a la naturaleza del objeto contratado.

OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE

1. Pagar al CONTRATISTA el valor del contrato dentro del término y condiciones pactadas, previa certificación de cumplimiento expedida por el supervisor del mismo.
2. Supervisar que el CONTRATISTA cumpla con el objeto y obligaciones del contrato dentro del término de ejecución.
3. Suministrar de manera oportuna al CONTRATISTA la información requerida para el adecuado cumplimiento de sus obligaciones.
4. Convocar a las reuniones a que haya lugar para el desarrollo de las actividades inherentes al objeto del contrato.
5. Expedir las certificaciones a que haya lugar.
6. Liquidar el contrato en el término establecido en el contrato y en la ley.
7. Las demás que se desprendan en desarrollo del contrato.

18. CLÁUSULA DE CONFIDENCIALIDAD

Las partes se obligan a mantener confidencialidad respecto de toda información que a partir de la fecha reciben los empleados, personal vinculado o asesores de cada una de ellas, de manera directa o indirecta, en forma verbal o escrita, gráfica, en medio magnético o bajo cualquier otra forma. En consecuencia, EL CONTRATISTA adoptará las medidas necesarias para que la información no llegue a manos de terceros en ninguna circunstancia, y se obligan a no utilizarla para ningún objeto diferente al de adelantar las tareas que se deriven directamente del cumplimiento.

19. CLÁUSULA DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES

En caso de que EL CONTRATISTA tenga la condición de *encargado del tratamiento*, de conformidad con el artículo 3 literal d) de la Ley Estatutaria 1581 del 17 de octubre de 2012, en adelante LEPD, en la medida que el objeto del contrato pueda implicar el tratamiento de datos personales que están bajo responsabilidad de **SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.** por parte de **EL CONTRATISTA**, éste último se obliga y compromete, con base en el Decreto 1377 de 2013 art. 25 y Decreto 1074 de 2015 en su artículo 2.2.2.25.5.2. Contrato de transmisión de datos personales, a una serie de aspectos identificados a continuación:

1. **EL CONTRATISTA** se compromete y obliga a guardar secreto de todos los datos personales que conozca y a los que tenga acceso en virtud del presente contrato.
2. Custodiará e impedirá el acceso a los datos personales a cualquier usuario no autorizado o persona ajena a su organización. Las anteriores obligaciones se extienden en cualquier fase del tratamiento que de esos datos pudiera realizarse y subsistirán aún después de terminados los mismos.

EL CONTRATISTA únicamente tratará los datos conforme a las instrucciones que reciba expresamente de **SERVICIOS POSTALES NACIONALES, S.A.**, y no los destinará, aplicará o utilizará con fin distinto al que figure en el presente contrato. Así mismo, se compromete a no revelar, transferir, ceder o de otra forma comunicar los bases de datos o datos contenidos en ellos, ya sea verbalmente o por escrito, por medios

electrónicos, papel o mediante acceso informático, ni siquiera para su conservación, a otras personas; salvo que previa indicación expresa de **SERVICIOS POSTALES NACIONALES, S.A.**, comunique los datos a un Tercero designado por aquél, al que hubiera encomendado la prestación de un servicio. **EL CONTRATISTA** manifiesta conocer las obligaciones derivadas la ley de protección de datos personales y las finalidades, términos y condiciones expuestos en la Política de tratamiento de datos personales de Servicios Postales Nacionales S.A. y a realizar el Tratamiento de datos de acuerdo con la finalidad que los Titulares hayan autorizado en esa política y con las leyes aplicables. Así mismo, garantiza el mantenimiento de las medidas de Seguridad; así como cualesquiera otras que le fueren impuestas por parte de **SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.**, de índole técnica y organizativa, necesarias para garantizar la seguridad de los datos de carácter personal. **SERVICIOS POSTALES NACIONALES, S.A.**, previa solicitud, podrá facilitar un extracto de las medidas de seguridad que el contratista debe acatar en cumplimiento de las obligaciones descritas en esta cláusula. Finalizada la prestación del servicio contratado, los datos personales serán destruidos o devueltos a **SERVICIOS POSTALES NACIONALES, S.A.**, al igual que cualquier soporte o documentos en que conste algún dato de carácter personal objeto del tratamiento. No procederá la destrucción de los datos cuando exista una previsión legal que exija su conservación, en cuyo caso deberá procederse a la devolución de los mismos garantizando a **SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.** dicha conservación. El contratista podrá conservar, debidamente bloqueados, los datos en tanto pudieran derivarse responsabilidades de su relación con **SERVICIOS POSTALES NACIONALES, S.A.** En cualquier caso, el contratista comunicará a **SERVICIOS POSTALES NACIONALES, S.A.** cualquier incidencia que se produzca en ejecución del presente contrato, que pueda afectar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los datos personales, dentro del plazo de dos (2) días hábiles contados a partir de la fecha en que se hubiese producido la incidencia o hubiese tenido conocimiento de la misma, para que se adopten las medidas correctivas de forma oportuna. Del mismo modo, el contratista pondrá en conocimiento del personal a su servicio las obligaciones indicadas en la presente cláusula, cerciorándose, mediante la adopción de las medidas. Dar Tratamiento, a nombre del responsable, a los datos personales conforme a los principios que los tutelan.

20. DESCUENTOS POR NIVELES DE SERVICIO Y OTRAS OBLIGACIONES.

En caso de incumplimiento de ANS se aplicarán los porcentajes de descuento señalados a continuación:

Otorgar un descuento financiero como Acuerdo de Nivel de Servicio (A.N.S.), con relación a los servicios que se dejen de prestar dentro del plazo solicitado ya sea parcial o totalmente el cual corresponderá al 5% del valor de los servicios dejados de realizar por cada día hábil posterior al segundo día de atraso, un 0.25% adicional.

Parágrafo. PROCEDIMIENTO PARA DESCUENTO POR ANS: El supervisor del contrato comunicará por escrito enviado al Representante Legal del CONTRATISTA que incurrió en un evento de ANS y dará un plazo perentorio de cinco (5) días hábiles para: a) subsanar dicho incumplimiento, o b) para rendir las respectivas explicaciones debidamente justificadas y no imputables al CONTRATISTA. 2) El CONTRATISTA procederá a subsanar el incumplimiento dentro del término otorgado por supervisor del contrato. Lo anterior, salvo que considere que existieron causas ajenas a él que determinaron que incurriera en dicho incumplimiento. 3) Si el CONTRATISTA no subsana el incumplimiento dentro del término otorgado por LA ENTIDAD para el efecto, o las razones y pruebas allegadas por el CONTRATISTA para justificar el mencionado incumplimiento (en el evento en que haya presentado un escrito y las pruebas pertinentes dentro del término previsto en el numeral anterior) no acreditan o justifican la ocurrencia de una causal de exoneración de la responsabilidad de acuerdo con lo previsto en este contrato y en la normatividad vigente, el supervisor mediante comunicación dirigida al CONTRATISTA impondrá el descuento y descontará el monto correspondiente. Lo anterior, sin perjuicio de que

LA EMPRESA, si lo estima conveniente, conceda un plazo adicional igual al relacionado en el numeral 2 para subsanar tal incumplimiento. 4) Una vez realizado el descuento, y en el evento en que el CONTRATISTA no subsane el incumplimiento dentro del nuevo plazo otorgado por LA ENTIDAD para ello (salvo que las partes acuerden por escrito un nuevo plazo), se causarán las sanciones reguladas en esta cláusula, hasta el momento en el cual el CONTRATISTA subsane la situación de incumplimiento o hasta que la sumatoria de las mismas alcancen la suma del 20% del valor del contrato, caso en el cual, LA ENTIDAD dará aplicación a lo dispuesto a las causales de terminación del presente contrato.

21. INCUMPLIMIENTO GRAVE DEL CONTRATISTA.

Cuando se presente un posible incumplimiento grave parcial o total del contrato o reiterado en ANS, atribuible al CONTRATISTA respecto de cualquiera de las obligaciones de este, LA ENTIDAD, deberá evacuar el siguiente procedimiento para declarar dicho incumplimiento:

A) Evidenciado un posible incumplimiento de las obligaciones a cargo de EL CONTRATISTA, según conste en informes elaborados por la Supervisión o la Interventoría, LA ENTIDAD lo citará a él y al GARANTE, mediante comunicación que por escrito se remitirá al domicilio del CONTRATISTA y del GARANTE, a una audiencia para debatir lo ocurrido. LA ENTIDAD, fijará la fecha para realizar la audiencia, como mínimo al quinto día hábil siguiente a la fecha de recepción de la comunicación de citación a audiencia al CONTRATISTA y al GARANTE. En la citación, se hará mención expresa y detallada de los hechos que la soportan y por ello deberá indicar los presuntos incumplimientos contractuales atribuibles al CONTRATISTA, acompañado el informe de la supervisión o interventoría en el que se sustente la actuación y las demás pruebas que soporten la citación y enunciará las normas o cláusulas posiblemente violadas y las consecuencias que podrían derivarse para EL CONTRATISTA, de acuerdo con las estipulaciones contractuales. En la misma se establecerá el lugar, fecha y hora para la realización de la audiencia la que deberá tener lugar a la mayor brevedad posible, atendida la naturaleza del contrato y la periodicidad establecida para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

B) En desarrollo de la audiencia, el Subgerente de Contratación, presentará las circunstancias de hecho que motivan la actuación contractual, indicará los presuntos incumplimientos contractuales atribuidos al CONTRATISTA, enunciará las posibles normas o cláusulas posiblemente violadas y las consecuencias que podrían derivarse para EL CONTRATISTA, según las estipulaciones contractuales. Acto seguido se concederá el uso de la palabra al representante legal del CONTRATISTA o a quien lo represente y al GARANTE, para que ejerzan su derecho de defensa y se pronuncien sobre las imputaciones de incumplimiento, en desarrollo de lo cual podrán rendir las explicaciones del caso, solicitar y aportar pruebas y controvertir las presentadas por la entidad.

C) Una vez evacuada la práctica de las pruebas o recibidos los medios probatorios aportados por los interesados, se cerrará la audiencia para que la ENTIDAD mediante decisión contractual motivada que constara por escrito, proceda a resolver sobre la exigibilidad o no de la sanción o declaratoria o no del incumplimiento. Si se resuelve que no hubo incumplimiento, se archivará la actuación contractual. Por el contrario, si se decide que hubo incumplimiento contractual, en el mismo documento, se hará la tasación de la suma a favor de LA ENTIDAD y a cargo del CONTRATISTA y/o EL GARANTE, como consecuencia del incumplimiento de acuerdo con las estipulaciones contractuales. La respectiva decisión, se informará mediante comunicación escrita que se remitirá al domicilio del CONTRATISTA y del GARANTE. EL CONTRATISTA y el GARANTE, podrán presentar por escrito de reconsideración ante LA ENTIDAD, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de adopción de la decisión que declara el incumplimiento contractual. Si declarado este ni EL CONTRATISTA, ni EL GARANTE, presentan el escrito de reconsideración o lo hacen en forma extemporánea, se entenderá que esa decisión se ratifica y se procede para su posterior cobro. La decisión sobre el escrito de

reconsideración, si se presenta, será resuelta por LA ENTIDAD por escrito, dentro de los 15(quince) días hábiles siguientes a su recepción y remitida al CONTRATISTA y del GARANTE. El plazo anteriormente descrito podrá ser prorrogado por un término igual al inicialmente pactado. Por el contrato, si se resuelve que no hubo incumplimiento, se comunicara por escrito a los interesados y se archivara la actuación contractual.

D) En todo caso, en cualquier momento del desarrollo de la audiencia contractual, el Subgerente de Contratación, podrá suspender la audiencia cuando el oficio o petición de parte, ello resulte en su criterio necesario para allegar o practicar pruebas que estime conducentes y pertinentes, o cuando por cualquier otra razón debidamente sustentada, ello resulte necesario para el correcto desarrollo de la actuación contractual. En todo caso, al adoptar la decisión, se señalará fecha y hora para reanudar la audiencia. LA ENTIDAD podrá ordenar el archivo de la actuación contractual en cualquier momento, si se prueba la cesación de situación de incumplimiento que dio lugar a este procedimiento.

20. ANEXOS

1. Estudio de mercado- soporte económico
2. Solicitud de cotización
3. Cotizaciones
4. CDP

21. FIRMAS



CARLOS AUGUSTO VALLEJO BAYONA
Jefe Nacional de Servicios Generales

VoBo.

Quien revisó condiciones jurídicas: Johanna Velandia Delgado / Profesional Dirección de Contratación y Compras
Quien revisó condiciones financieras: Daniel Jose Niño Solano - Profesional Experto N1 de Planeación y Control Financiero
Quien revisó condiciones económicas: Nidia Rodriguez Ch / profesional Nivel II servicios Generales
Quien revisó condiciones técnicas: Daniela Artunduaga Arboleda / Profesional Nivel I planeación