 <b>«4+72»</b> Correo y mucho más	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>		PR-CT-001-FR-002
			VERSIÓN: 04

<b>Proceso solicitante:</b>	Dirección Nacional de Infraestructura
<b>Vigencia:</b>	2022
<b>Fecha:</b>	17/08/2022

A continuación, presentamos el Estudio Previo para satisfacer la necesidad de la Entidad relacionada con la pavimentación de la portería sur de la sede principal de Servicios Postales Nacionales S.A.S. ubicada en la Diagonal 25 G No. 95 A – 55 de la ciudad de Bogotá D.C.

## 1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

Servicios Postales Nacionales S.A.S (S.P.N S.A.S) de ahora en adelante llamada LA ENTIDAD, es una sociedad pública con carácter de Sociedad Anónima, vinculada al Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, cuyo objeto social se desarrolla en un entorno de alta competencia empresarial, razón por la cual los procesos contractuales deben estar regulados de una manera clara y precisa respetando mandatos legales y Constitucionales propios de la Función Administrativa; permitiéndole a la vez competir en igualdad de condiciones en el mercado público y privado. Para lo cual, LA ENTIDAD (S.P.N S.A.S) tiene autonomía administrativa, patrimonial, presupuestal y ejerce sus actividades dentro del ámbito del Derecho Privado, como empresario mercantil, dando aplicación a las normas propias de las sociedades, previstas en el Código de Comercio y su legislación complementaria.


La Dirección Nacional de Infraestructura, dependencia adscrita a la Vicepresidencia de Soporte Corporativo, tiene, entre otras, las funciones de planear, dirigir y controlar la ejecución de la estrategia de infraestructura de la organización, de acuerdo con los lineamientos estratégicos y los recursos disponibles, respondiendo por el mejoramiento de los bienes inmuebles y la infraestructura física de la organización, es por ello, que con ocasión a los requerimientos de la Unión Postal Universal para la continuidad del negocio y la gestión de envíos internacionales a nivel nacional e internacional, la Oficina Asesora de Planeación tiene proyectado implementar las normas internacionales S58 y S59, para lo cual requiere realizar pavimentación de acceso de la portería sur de la sede principal de Servicios postales Nacionales SAS. ubicada en la Diagonal 25 G No. 95 A – 55 de la ciudad de Bogotá D.C., toda vez que actualmente el acceso presenta deterioro evidente y progresivo, como el desgaste propio de los materiales debido al alto flujo vehicular de transporte de carga pesada.

Servicios Postales Nacionales S.A.S. actualmente no cuenta con el personal ni equipo suficiente para desarrollar las actividades especializadas de pavimentación, para lo cual requiere contratar una persona natural o jurídica que realice la pavimentación del acceso a la portería sur de la Sede Principal.

El presente proceso contractual se enmarca en el proyecto de inversión denominado “22 - PI - Mejoramiento de la Infraestructura 2022 – Portería Sur Sede Principal” desarrollado en conjunto con la Oficina Asesora de Planeación de la Entidad, el cual tiene como objetivo pavimentar 520 m2 de piso en asfalto e instalación de talanquera y controles de acceso para el mejoramiento del ingreso de vehículos motorizados, vanes y camiones de la empresa por la portería trasera, entregando un espacio apto para vehículos con controles de acceso digitales y talanqueras que faciliten un correcto monitoreo de la zona, ya que carece de esas características.

Para dar cumplimiento a los controles de acceso digitales y talanqueras que facilitaran el correcto monitoreo de la zona, la Dirección de Seguridad Postal realizará la adquisición de dichos artefactos a través de la modalidad de contratación directa, para lo cual, dicha contratación tendrá que realizarse paralelamente con la finalización de la pavimentación de los 520 m2.



	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

Ahora bien, la obra de pavimentación está prevista para ejecutarse en tres (3) etapas, diferenciadas así:

1. Primera etapa:

Comenzamos realizando la localización y replanteo de la zona con equipo topográfico de precisión, realizando las respectivas referencias y puntos de control de la intervención, para trazar los ejes y medidas con las que se comenzará a trabajar para posteriormente ejecutar el cerramiento, el cual estará compuesto de señalización preventiva y reglamentaria que se ubicará en puntos estratégicos donde se facilite su visualización, acompañado de un cerramiento en poli sombra para evitar el contacto del personal de obra con los funcionarios previniendo posibles accidentes.

Posteriormente se procede a realizar los cortes con disco diamantado por donde la etapa 1 quedará delimitada en el suelo, para luego comenzar a demoler el piso con maquinaria especializada y por último depositar los residuos con escombrera y certificado de deposición. Luego, se procede a colocar las redes eléctricas y datos con su respectivo cableado y tubería emt, las cuales serán colocadas según los planos del proyecto.


Una vez removido el escombros del área a intervenir y colocadas las redes eléctricas y dato, se realizará un re nivelado de la zona con un procedimiento llamado fresado. Este proceso consiste en la retirada superficial del pavimento bituminoso existente en mal estado, a fin de restaurar el perfil longitudinal y transversal del mismo para luego posibilitar la colocación de una nueva capa en mezcla asfáltica, donde previo a su aplicación se demarcarán las zonas a intervenir para que con el uso de una máquina fresadora, la cual puede tener un espesor de entre 0,35m hasta 2,50m, nos la correcta remoción del material afectado, este proceso consiste en lo siguiente:

- Bajar el tambor de la máquina lentamente hasta alcanzar el espesor de fresado deseado; una vez nivelada la máquina, respetando la pendiente de bombeo ya quedará lista para comenzar a avanzar en línea recta.
- El camión que transportará el material dañado se colocará por delante de la máquina fresadora y proceder a avanzar a la misma velocidad que la máquina, para que la cinta transportadora vierta el sobrante sobre la caja del camión.
- Una vez llenada la caja del camión, la máquina deberá detenerse y de ser necesario otro camión este se deberá colocar en frente de la fresadora nuevamente, para continuar con el proceso.
- Por detrás de la máquina trabajará una mini barredora, la cual cumplirá la función de eliminar la gravilla que pueda quedar suelta en la calzada.
- De ser necesaria una junta transversal de fresado, se procederá a levantar el tambor gradualmente, de modo que se pueda generar una transición entre materiales lo menos notorio posible.

Tener en cuenta:

- Una vez finalizado el trabajo de fresado, de ninguna manera se puede abrir la zona al tráfico hasta finalizar con el proceso de asfaltado.
- Los productos residuales del proceso de fresado se trasladarán a una planta de fabricación de mezclas bituminosas para su acopio y posterior reciclado (se presenta certificación de este procedimiento).



	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

- Al final de cada jornada se sacará la máquina de la calzada para su mantenimiento, donde se debe revisar el estado tambor y las picas para determinar si se debe hacer un reemplazo o limpieza de estas piezas.
- Se llenará el deposito de agua de la máquina cuando finaliza la jornada.

Luego de estas etapas comienza la parte de asfaltado, donde comenzamos aplicando un riego con emulsión asfáltica referencia CLR1 de rompimiento rápido para a dar tratamiento a la capa bituminosa que queda luego del fresado. La aplicación de este producto debe hacerse con una manguera conectada al carrotanque o artefacto que contiene el material, aplicándolo uniformemente sobre el área a intervenir y con elementos mecánicos de limpieza extender y repasar sobre todas las imperfecciones, para garantizar la penetración y esparcimiento por la zona donde se aplicará el asfalto.

La primera capa de asfalto es de 6cm con una referencia MDC 25 y comienza su proceso de aplicación una vez esté preparada la subbase angular con la densidad necesaria, se debe tener en cuenta que el asfalto a aplicar sobre la zona debe tener un proceso de curado, el cual consiste en tener la mezcla asfáltica hecha, para acopiarla donde se pueda evitar su contacto con agua, ya que esta puede contaminar el material y retrasar su proceso previo a aplicación. A continuación, se acordonará el material y mezclará con moto niveladora, vertiendo la mezcla de un lado al otro de la vía, siempre controlando el espesor para que siempre sea el establecido.

Para finalizar se repite el procedimiento de la aplicación de emulsión asfáltica CLR1 para poder repetir el procedimiento de aplicación de asfalto mencionado anteriormente, pero esta vez con un asfalto MDC 19 el cual se compacta y se nivela con un artefacto llamado cilindro vibro compactador de especificaciones inferiores a 5 toneladas, las veces que sean necesarias para garantizar la dureza y funcionamiento del material asfáltico.


## 2. Segunda etapa:

Repetimos el proceso de localización y replanteo de la siguiente zona de la entrada, una vez se encuentre terminada la etapa 2 con equipo topográfico de precisión, realizando las respectivas referencias y puntos de control de la intervención, para trazar los ejes y medidas con las que se comenzará a trabajar para posteriormente trasladar el cerramiento ya instalado en etapa 1 pero adaptado a la segunda etapa, el cual estará compuesto de señalización preventiva y reglamentaria que se ubicará en puntos estratégicos donde se facilite su visualización, acompañado de un cerramiento en poli sombra para evitar el contacto del personal de obra con los funcionarios previniendo posibles accidentes.

Posteriormente se procede a realizar los cortes con disco diamantado por donde la etapa 2 quedará delimitada en el suelo, para luego comenzar a demoler el piso con maquinaria especializada y por último depositar los residuos con escombrera y certificado de deposición. Luego, se procede a colocar las redes eléctricas y datos con su respectivo cableado y tubería emt, las cuales serán colocadas según los planos del proyecto.

Una vez removido el escombros del área a intervenir y colocadas las redes eléctricas y datos, se realizará un re nivelado de la zona con un procedimiento llamado fresado. Este proceso consiste en la retirada superficial del pavimento bituminoso existente en mal estado, a fin de restaurar el perfil longitudinal y transversal del mismo para luego posibilitar la colocación de una nueva capa en mezcla



	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

asfáltica, donde previo a su aplicación se demarcarán las zonas a intervenir para que con el uso de una máquina fresadora, la cual puede tener un espesor de entre 0,35m hasta 2,50m, nos la correcta remoción del material afectado, este proceso consiste en lo siguiente:

- Bajar el tambor de la máquina lentamente hasta alcanzar el espesor de fresado deseado; una vez nivelada la máquina, respetando la pendiente de bombeo ya quedará lista para comenzar a avanzar en línea recta.
- El camión que transportará el material dañado se colocará por delante de la máquina fresadora y proceder a avanzar a la misma velocidad que la máquina, para que la cinta transportadora vierta el sobrante sobre la caja del camión.
- Una vez llenada la caja del camión, la máquina deberá detenerse y de ser necesario otro camión este se deberá colocar en frente de la fresadora nuevamente, para continuar con el proceso.
- Por detrás de la máquina trabajará una mini barredora, la cual cumplirá la función de eliminar la gravilla que pueda quedar suelta en la calzada.
- De ser necesaria una junta transversal de fresado, se procederá a levantar el tambor gradualmente, de modo que se pueda generar una transición entre materiales lo menos notorio posible.

Tener en cuenta:


- Una vez finalizado el trabajo de fresado, de ninguna manera se puede abrir la zona al tráfico hasta finalizar con el proceso de asfaltado.
- Los productos residuales del proceso de fresado se trasladarán a una planta de fabricación de mezclas bituminosas para su acopio y posterior reciclado (se presenta certificación de este procedimiento).
- Al final de cada jornada se sacará la máquina de la calzada para su mantenimiento, donde se debe revisar el estado tambor y las picas para determinar si se debe hacer un reemplazo o limpieza de estas piezas.
- Se llenará el depósito de agua de la máquina cuando finaliza la jornada.

Luego de estas etapas comienza la parte de asfaltado, donde comenzamos aplicando un riego con emulsión asfáltica referencia CLR1 de rompimiento rápido para a dar tratamiento a la capa bituminosa que queda luego del fresado. La aplicación de este producto debe hacerse con una manguera conectada al carrotanque o artefacto que contiene el material, aplicándolo uniformemente sobre el área a intervenir y con elementos mecánicos de limpieza extender y repasar sobre todas las imperfecciones, para garantizar la penetración y esparcimiento por la zona donde se aplicará el asfalto.

La primera capa de asfalto es de 6cm con una referencia MDC 25 y comienza su proceso de aplicación una vez esté preparada la subbase angular con la densidad necesaria, se debe tener en cuenta que el asfalto a aplicar sobre la zona debe tener un proceso de curado, el cual consiste en tener la mezcla asfáltica hecha, para acopiarla donde se pueda evitar su contacto con agua, ya que esta puede contaminar el material y retrasar su proceso previo a aplicación. A continuación, se acordonará el material y mezclará con moto niveladora, vertiendo la mezcla de un lado al otro de la vía, siempre controlando el espesor para que siempre sea el establecido.

Superada esta fase se realiza el proceso de compactación, donde se hacen una serie de pasadas con un artefacto llamado cilindro vibro compactador de especificaciones inferiores a 5 toneladas, las veces que sean



	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

necesarias para garantizar la dureza y funcionamiento del material asfáltico, asegurándose que cada una de las etapas queden exactamente niveladas la una con la otra.

Para finalizar se repite el procedimiento de la aplicación de emulsión asfáltica CLR1 para poder repetir el procedimiento de aplicación de asfalto mencionado anteriormente, pero esta vez con un asfalto MDC 19 el cual se compacta y se nivela con un artefacto llamado cilindro vibro compactador de especificaciones inferiores a 5 toneladas, las veces que sean necesarias para garantizar la dureza y funcionamiento del material asfáltico.

### 3. Tercera etapa:


Repetimos el proceso de localización y replanteo de la siguiente zona de la entrada, una vez se encuentre terminada la etapa 3 con equipo topográfico de precisión, realizando las respectivas referencias y puntos de control de la intervención, para trazar los ejes y medidas con las que se comenzará a trabajar para posteriormente trasladar el cerramiento ya instalado en etapa 2 pero adaptado a la tercera etapa, el cual estará compuesto de señalización preventiva y reglamentaria que se ubicará en puntos estratégicos donde se facilite su visualización, acompañado de un cerramiento en poli sombra para evitar el contacto del personal de obra con los funcionarios previniendo posibles accidentes.

Posteriormente se procede a realizar los cortes con disco diamantado por donde la etapa 3 quedará delimitada en el suelo, para luego comenzar a demoler el piso con maquinaria especializada y por último depositar los residuos con escombrera y certificado de deposición. Luego, se procede a colocar las redes eléctricas y datos con su respectivo cableado y tubería emt, las cuales serán colocadas según los planos del proyecto.

Una vez removido el escombros del área a intervenir y colocadas las redes eléctricas y datos, se realizará un re nivelado de la zona con un procedimiento llamado fresado. Este proceso consiste en la retirada superficial del pavimento bituminoso existente en mal estado, a fin de restaurar el perfil longitudinal y transversal del mismo para luego posibilitar la colocación de una nueva capa en mezcla asfáltica, donde previo a su aplicación se demarcarán las zonas a intervenir para que con el uso de una máquina fresadora, la cual puede tener un espesor de entre 0,35m hasta 2,50m, nos la correcta remoción del material afectado, este proceso consiste en lo siguiente:

- Bajar el tambor de la máquina lentamente hasta alcanzar el espesor de fresado deseado; una vez nivelada la máquina, respetando la pendiente de bombeo ya quedará lista para comenzar a avanzar en línea recta.
- El camión que transportará el material dañado se colocará por delante de la máquina fresadora y proceder a avanzar a la misma velocidad que la máquina, para que la cinta transportadora vierta el sobrante sobre la caja del camión.
- Una vez llenada la caja del camión, la máquina deberá detenerse y de ser necesario otro camión este se deberá colocar en frente de la fresadora nuevamente, para continuar con el proceso.
- Por detrás de la máquina trabajará una mini barredora, la cual cumplirá la función de eliminar la gravilla que pueda quedar suelta en la calzada.
- De ser necesaria una junta transversal de fresado, se procederá a levantar el tambor gradualmente, de modo que se pueda generar una transición entre materiales lo menos notorio posible.



	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

Tener en cuenta:

- Una vez finalizado el trabajo de fresado, de ninguna manera se puede abrir la zona al tráfico hasta finalizar con el proceso de asfaltado.
- Los productos residuales del proceso de fresado se trasladarán a una planta de fabricación de mezclas bituminosas para su acopio y posterior reciclado (se presenta certificación de este procedimiento).
- Al final de cada jornada se sacará la máquina de la calzada para su mantenimiento, donde se debe revisar el estado tambor y las picas para determinar si se debe hacer un reemplazo o limpieza de estas piezas.
- Se llenará el depósito de agua de la máquina cuando finaliza la jornada.

Luego de estas etapas comienza la parte de asfaltado, donde comenzamos aplicando un riego con emulsión asfáltica referencia CLR1 de rompimiento rápido para a dar tratamiento a la capa bituminosa que queda luego del fresado. La aplicación de este producto debe hacerse con una manguera conectada al carro tanque o artefacto que contiene el material, aplicándolo uniformemente sobre el área a intervenir y con elementos mecánicos de limpieza extender y repasar sobre todas las imperfecciones, para garantizar la penetración y esparcimiento por la zona donde se aplicará el asfalto.

La primera capa de asfalto es de 6cm con una referencia MDC 25 y comienza su proceso de aplicación una vez esté preparada la subbase angular con la densidad necesaria, se debe tener en cuenta que el asfalto a aplicar sobre la zona debe tener un proceso de curado, el cual consiste en tener la mezcla asfáltica hecha, para acopiarla donde se pueda evitar su contacto con agua, ya que esta puede contaminar el material y retrasar su proceso previo a aplicación. A continuación, se acordonará el material y mezclará con moto niveladora, vertiendo la mezcla de un lado al otro de la vía, siempre controlando el espesor para que siempre sea el establecido.

Superada esta fase se realiza el proceso de compactación, donde se hacen una serie de pasadas con un artefacto llamado cilindro vibro compactador de especificaciones inferiores a 5 toneladas, las veces que sean necesarias para garantizar la dureza y funcionamiento del material asfáltico, asegurándose que cada una de las etapas queden exactamente niveladas la una con la otra.

Para finalizar el proceso de asfaltado se repite el procedimiento de la aplicación de emulsión asfáltica CLR1 para poder repetir el procedimiento de aplicación de asfalto mencionado anteriormente, pero esta vez con un asfalto MDC 19 el cual se compacta y se nivela con un artefacto llamado cilindro vibro compactador de especificaciones inferiores a 5 toneladas, las veces que sean necesarias para garantizar la dureza y funcionamiento del material asfáltico.

Como ultimo proceso de obra civil, se realiza una bahía divisoria la cual está diseñada para que en ella se coloquen los sistemas de talanquera y control de acceso; aplicamos recebo y lo compactamos con maquinaria especializada para que posteriormente se realice el debido proceso de encofrado, donde con la implementación de tabla burra, esta se colocará de tal manera que se pueda realizar el molde con el que se verterá el concreto en su interior dando forma a la bahía, pero antes se colocará una malla electro soldada de 15x15 calibre 0.4 al interior del molde, la cual servirá para dar mayor resistencia al concreto del andén. Con ayuda de la cuadrilla de obra, se realiza la mezcla para concreto con mixto y cemento gris, la cual irá llenando el molde previamente armado, trazamos dilataciones para controlar la ruptura del concreto una vez esté seco y se peinará la superficie del suelo para generar una textura con una escoba.



En los bordes del andén ya fundido, se añaden los bordillos tipo A80 enterrándolos a -0,40m del nivel 0, se unen con una mezcla de cemento y arena para que ya podamos instalar los sistemas para control de acceso. Dando por finalizada la obra y entregando un acceso completamente funcional para el ingreso y salida de vehículos de la compañía.

Para la finalización de cada etapa, el contratista entregará a satisfacción una zona completamente pavimentada la cual debe ser aprobada por medio de un acta de entrega presentada por el contratista y avalada por el Director Nacional de Infraestructura, estas etapas están pensadas en pro de generar el menor impacto posible en el flujo de vehículos que deben entrar y salir por parte de la operación, siempre procurando dejar una vía por la cual se pueda transitar evitando el bloqueo o demoras en tiempos de entrega para mensajería y paquetería.

Para la ejecución de la obra se tiene previsto que el presupuesto establecido en el contrato sea destinado únicamente para los ítems de señalización, cortes, demolición, replanteo, imprimación, pavimentación, bordillos, concretos y reductores de velocidad. La parte de pintura, redes y conexiones eléctricas necesarias para el funcionamiento de talanqueras y controles de acceso será ejecutada por 4-72 quien proporcionará los materiales necesarios a través del proveedor de ferretería (contrato 160 de 2022).

De igual manera, el presente estudio previo, en lo que respecta a la necesidad funcional de la empresa, se encuentra contemplando en los proyectos de inversión de la Entidad para la vigencia 2022.

## 2. ANTECEDENTES DE LA CONTRATACIÓN

El acceso vehicular de la portería sur de la Sede Principal de Servicios Postales Nacionales SAS se encuentra en estado deficiente debido a que presenta deterioro, fisuración, agrietamiento, distorsión y desintegración generalizada en la vía, los cuales en años anteriores se han intentado tratar con escombros o concreto, soluciones que a corto plazo volvían a presentar los mismos inconvenientes pero cada vez más agudos, este avanzado deterioro en la vía ha aumentado los tiempos de ingreso y salida de los transportistas y motorizados en sus labores diarias para el cargue y transporte de las encomiendas o correos, en algunas ocasiones los baches en la vía han causado caídas de motorizados simbolizando un riesgo latente para los operarios que ingresan a parquear sus motocicletas. Se relacionan imágenes del estado físico de la vía objeto de la presente necesidad:

Figura No. 1 Acceso Portería Sur 1





**Figura No. 2 Acceso Portería Sur 2**



**Figura No. 3 Acceso Portería Sur 3**



### **3. ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO O BIEN A CONTRATAR**

Servicios Postales Nacionales S.A.S, requiere contratar el servicio de pavimento para el acceso de la portería sur de la Sede Principal ubicado en la Diagonal 25G No. 95ª-55 de Bogotá D.C., para lo cual se requerirán de tres etapas, las cuales se ilustran:



Figura No. 4 Pavimentación Etapa 1

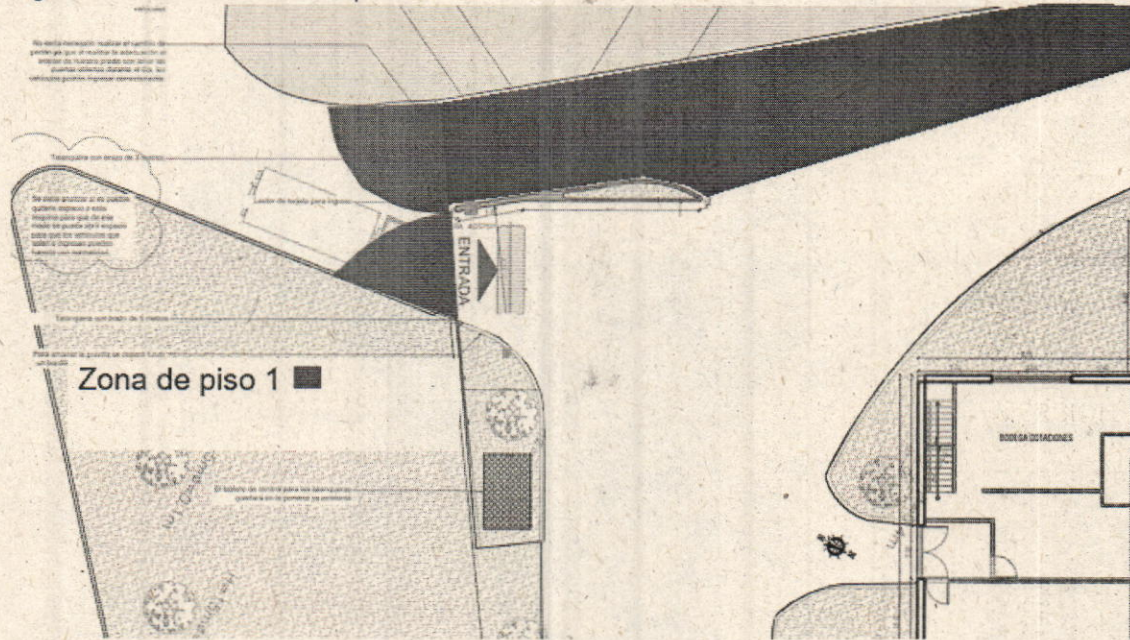
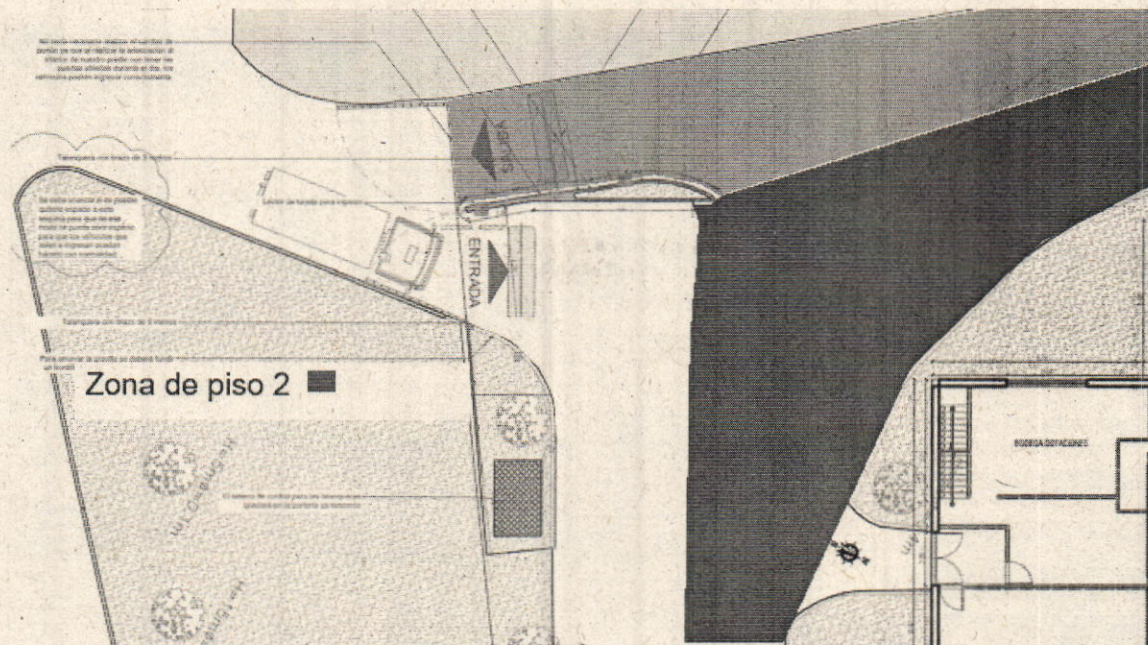


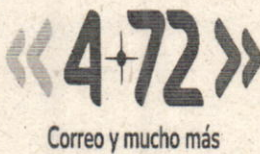
Figura No. 5 Pavimentación Etapa 2





Página 10 de 36



	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04


Para el cumplimiento de las anteriores etapas, el futuro contratista deberá realizar las siguientes actividades a todo costo:

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	Unidad de Medida	Cantidad
Señalización con postes reflectivos y cintas en zonas a intervenir (incluir palettero el tiempo de obra requerido)	ML	70
Cortes con disco diamantado para facilitar retiro del escombro	ML	202
Demolición: carpeta existente, cargue, retiro y transporte escombro espesor estimado de 7.cm.(con miniexcavadora o maquinaria especializada).	M2	520
Replanteo: retiro subbase contaminada, re nivelar con fresado, extendido y compactado con cilindro vibro. (FRESEADO)	M2	520
Imprimación: un riego de emulsión asfáltica en frio ref. CRL.1 de rompimiento rápido A toda el área a intervenir.	M2	520
Asfalto: suministro, transporte asfalto ref.: MDC.25 en caliente, espesor 6.cms (Incluye extendido y compactado con cilindro vibro compactador)	M2	520
Asfalto: suministro, transporte asfalto ref.: MDC.19 en caliente, espesor 4.cms (Incluye extendido y compactado con cilindro vibro compactador)	M2	520
Suministro e instalación de bordillo para andén prefabricado tipo A80 de medidas 0.35 x 0.20 x 0.80	ML	19
Cargue de concreto para generación de andén en sitio (Incluye demolición, compactado, encofrado, uso de malla electrosoldada de 15x15 cal. 0.4 mm, bordeado y escobillado)	M3	0,8
Reductores de velocidad en asfalto altura de 10 cm	ML	6

De igual manera, dentro de la oferta presentada por el proveedor, el mismo, deberá contemplar el cumplimiento de lo siguiente:

1. Proporcionar un (01) Ingeniero Civil o Arquitecto Residente permanente (con matrícula o tarjeta profesional vigente) durante la ejecución del contrato, que se encargue de coordinar la ejecución, entrega de todas las actividades y sea el canal de comunicación con la Entidad.
2. Llevar una Bitácora de las actividades diarias y avance de obra diario con registros fotográficos.
3. Elaborar informe semanal de avance de obra y entregar al supervisor el primer lunes de la semana siguiente.
4. Garantizar que diariamente, antes de iniciar cualquier actividad, se cuenta con el soporte de afiliaciones a una ARL o soportes de pago al sistema de seguridad social de su personal antes de la autorización de inicio de los trabajos por parte del supervisor del contrato.



	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

5. Realizar el cerramiento y señalización de la obra a intervenir conforme a la normatividad vigente.
6. Todo el personal de Obra deberá contar con la dotación, carnetización y elementos de seguridad, conforme a la normatividad de salud y seguridad en el trabajo vigente.
7. Proporcionar la totalidad de recursos (materiales, personal, viáticos y transportes) en que incurra para la prestación del servicio.
8. Cumplir con las normas ambientales distritales y nacionales vigentes en los "Lineamientos ambientales para la construcción de infraestructura del Programa Nacional de Transporte Urbano" documento emitido por Mintransporte.
9. Realizar la disposición final de escombros conforme a las normas ambientales distritales y nacionales vigentes.

### 3.1 Código de Naciones Unidas (UNSPSC).

CÓDIGO UNSPSC	SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	PRODUCTO
72141001	Servicios de edificación, construcción de instalaciones y mantenimiento.	Servicios de construcción pesada.	Servicios de construcción autopistas y carreteras.	Servicio de construcción de calles y carreteras nuevas.
72141103	Servicios de edificación, construcción de instalaciones y mantenimiento.	Servicios de construcción pesada.	Servicios de construcción revestimiento y pavimentación de infraestructura.	Servicio de pavimentación de calles y carreteras.
72141104	Servicios de edificación, construcción de instalaciones y mantenimiento.	Servicios de construcción pesada.	Servicios de construcción revestimiento y pavimentación de infraestructura.	Servicio de repavimentación de calles y carreteras.

### 3.2 Requisitos Ambientales y de Seguridad y Salud en el Trabajo

N/A

#### 1. OBJETO A CONTRATAR O BIEN A CONTRATAR


Servicio de pavimentación de la portería sur de la Sede Principal de Servicios Postales Nacionales SAS, según especificaciones técnicas definidas por la Entidad.

Tipo de contratación: Obra.

#### 2. AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS NECESARIAS PARA LA CONTRATACIÓN.

El siguiente proceso consiste en una adecuación, reparación y mejoramiento de la vía en el acceso a la compañía por el costado sur. Esta intervención estaría exenta de algún tipo de licenciamiento, ya que es un



 Correo y mucho más	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

mantenimiento realizado al interior de la empresa cuyo objetivo es el de mejorar la circulación vehicular tanto para la operación, como para el personal motorizado.

### 3. FUNDAMENTO JURÍDICO QUE SOPORTA LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

**Modalidad de contratación:** El presente proceso de contratación se realizará de conformidad a lo estipulado en el Manual de Contratación vigente de Servicios Postales Nacionales S.A.S., y debe tramitarse bajo la Modalidad de Invitación Abreviada, como quiera que la necesidad que sustenta la presente contratación corresponde a la causal regulada en el Capítulo "MODALIDADES DE SELECCIÓN" el cual establece la selección de contratista por Invitación Abreviada, en razón de su cuantía así: "...Procesos cuya cuantía sea superior a 100 SMMLV e inferior a 1000 SMMLV".

**Tipología del contrato:** Obra.

### 4. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

El presupuesto oficial corresponde a la suma de hasta **CIENTO CATORCE MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS MCTE. (\$114.797.457)**, incluido el Impuesto al Valor Agregado (IVA), los costos directos e indirectos de obra, y todos los impuestos, gravámenes y retenciones a que haya lugar.

#### IMPUESTOS:

El oferente deberá considerar en su oferta todos los costos correspondientes a impuestos, tasas, contribuciones o gravámenes que se causen con ocasión de la suscripción y ejecución del contrato.

Adicionalmente tendrá en cuenta, los costos de las pólizas incluidas en el presente documento.

Nota 1: El presente proceso incluye el impuesto a la estampilla Pro-Universidad Nacional.

Nota 2: Para todos los efectos **EL VALOR A ADJUDICAR** será la Propuesta más favorable dentro de las presentadas, contemplando como requisito el menor valor total de la oferta económica, incluido el Impuesto al Valor Agregado (IVA), los costos directos e indirectos, así como los demás impuestos, gravámenes y retenciones a que haya lugar.


### 5. JUSTIFICACIÓN DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN

Los interesados en participar en el presente proceso de contratación deberán cumplir con los siguientes requisitos habilitantes y subsanarlos (en el caso que aplique), dentro de los términos señalados en el cronograma so pena del rechazo de la propuesta.

#### 8.1 REQUISITOS HABILITANTES

Los interesados en participar en el presente proceso de contratación deberán cumplir con los siguientes requisitos habilitantes y subsanarlos (en el caso que aplique), dentro de los términos señalados en el cronograma so pena del rechazo de la propuesta.



	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

### 8.1.1. JURÍDICOS

#### a) Carta de presentación de la propuesta firmada por el representante legal

Debe ser suscrita por el proponente, representante legal para personas jurídicas, persona designada para representarlo en caso de consorcio o unión temporal o apoderado debidamente constituido, evento en el cual se debe anexar el poder autenticado donde se especifique si se otorga poder para presentar la oferta, o para presentar ésta, participar en todo el proceso de selección y suscribir el contrato en caso de resultar seleccionado.

Si la oferta es presentada por un Consorcio o una Unión Temporal, en la carta de presentación se debe indicar el nombre del consorcio o unión temporal y además el nombre de los integrantes del mismo.

Antecediendo a la firma, se debe indicar en forma clara el nombre de la persona que suscribe la oferta.

#### b) Certificado de existencia y representación legal del proponente

El proponente debe allegar el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio respectiva, sin que este supere treinta (30) días calendario desde su expedición a la fecha de presentación de la oferta, donde conste quién ejerce la representación legal, las facultades del mismo, la duración de la sociedad y el objeto social, el cual debe estar relacionado con el objeto del presente proceso de selección.

Si el proponente es persona jurídica que legalmente no está obligada a registrarse en la Cámara de Comercio, debe allegar el documento legal idóneo que acredite su existencia y representación o reconocimiento de personería jurídica, con fecha de expedición dentro de los treinta (30) días calendario anterior al cierre del proceso contractual.

La duración de la Sociedad, Unión Temporal o Consorcio debe ser no inferior al plazo de ejecución del contrato incluida sus prórrogas y tres (3) años más. Este requisito para la Unión Temporal y /o consorcio deberá estar relacionado en el acto constitutivo del oferente plural.


Cuando el Representante Legal del oferente se encuentre limitado en sus facultades para presentar la propuesta y suscribir el contrato que resulte del presente proceso, se deberá anexar a la oferta, copia del documento en el cual conste la decisión del órgano social correspondiente que lo autoriza para la presentación de la propuesta y la suscripción del contrato.

#### c) Fotocopia de cédula del representante legal.

#### d) Certificado de Antecedentes Judiciales, de Medidas correctivas, Fiscales y Disciplinarios del Representante Legal de la Persona Jurídica y del revisor fiscal en caso de que aplique.

#### e) Garantía de seriedad de la oferta.



 Correo y mucho más	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

El oferente deberá garantizar la seriedad de su OFERTA mediante una Garantía a favor de **Entidades Estatales con Régimen Privado de Contratación** por una suma que corresponda al diez por ciento (10%) del valor del presupuesto oficial asignado para el presente proceso y con vigencia de **noventa (90) días calendario** contados a partir de la fecha prevista para el cierre del Proceso.

El **tomador/garantizado** debe ser el Proponente y el **Asegurado/beneficiario** SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S – Nit. 900.062.917-9.

El **objeto** de la garantía de seriedad es para amparar la seriedad de los ofrecimientos realizados por el proponente en la Invitación Abreviada, cuyo objeto corresponde al Servicio de pavimentación de la portería sur de la Sede Principal de Servicios Postales Nacionales SAS, según especificaciones técnicas definidas por la Entidad.

Servicios Postales Nacionales S.A.S se reserva el derecho de solicitar la ampliación de la vigencia de la Garantía en la medida en que ello sea necesario, es decir en caso de prorrogarse el plazo para la adjudicación del proceso de selección; el Proponente deberá mantener vigentes todos los plazos y condiciones originales de su OFERTA y ampliar la validez de la Garantía por el término adicional que señale SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S.

En caso de presentarse participación de un consorcio o una unión temporal, la Garantía deberá ser tomada a nombre los integrantes del consorcio o unión temporal con la indicación de su porcentaje de participación en el caso de los consorcios y debe estar suscrita por el representante de la unión temporal o el consorcio.

Si el oferente es persona natural deberá señalar el nombre como aparece en el documento de identificación.

Si el oferente es una persona jurídica, la Garantía deberá tomarse con el nombre o razón social que figura en el certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio respectiva, y no sólo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera.

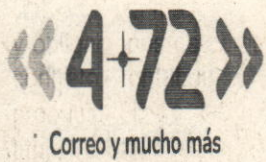
Las primas que se causen por este motivo serán a cargo del oferente, quien no tendrá derecho a exigir a Servicios Postales Nacionales S.A.S, reembolso o pago alguno por este concepto.

**Nota 1.** En la garantía de seriedad el oferente deberá adjuntar a la misma, copia de caja donde conste el pago de la prima.

**Nota 2.** La no presentación de la garantía de seriedad de la oferta es causal de rechazo.

Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en los presentes Estudios Previos y lo consignado en la propuesta, el mantenimiento de la oferta económica, la suscripción del contrato, su contribución para la legalización y cumplimiento de los requisitos para la ejecución de este, el proponente deberá constituir una garantía de seriedad de la propuesta, a favor de SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S – Nit. 900062917-9, en cuantía equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del presupuesto oficial, Con una vigencia desde el día de presentación de la propuesta y por (4) cuatro meses más.



	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

En caso de presentarse participación de Consorcio o Unión Temporal, la garantía de seriedad de la propuesta deberá ser tomada a nombre del consorcio o unión temporal, indicando el nombre de cada uno de sus integrantes, y suscrita por el representante legal del mismo.

En caso de prórroga en el plazo del proceso de selección y/o adjudicación de este, la garantía de seriedad se deberá ampliar por el término de dicha prórroga. Igualmente, en caso de prórroga del plazo para la suscripción del contrato, la constitución de las garantías o de la cancelación de los derechos de publicación, el proponente, deberá ampliar la garantía de seriedad por el periodo de la prórroga, si la vigencia inicial no cubre este nuevo término.

Salvo fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobados, si el adjudicatario no cumpliera las condiciones y obligaciones establecidas en los presentes estudios previos y en especial la de suscribir oportunamente el contrato, contribuir a la legalización del mismo dentro del término señalado o mantener lo ofrecido en su propuesta, la garantía de seriedad se hará efectiva a favor de SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S, a título de indemnización anticipada de perjuicios, pudiendo la Empresa recurrir a las demás acciones civiles y penales que puedan ser instauradas.

SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S, devolverá, a solicitud de los proponentes no favorecidos en el presente proceso de selección, la garantía de seriedad de la propuesta, una vez se suscriba el respectivo contrato.

Si el oferente presenta la documentación exigida en este numeral, sin el lleno de los requisitos exigidos, la Empresa lo requerirá para que, dentro del término establecido para tal efecto, proceda a subsanarla.

NOTA: En la garantía de seriedad el oferente deberá adjuntar a la misma el recibo de caja donde conste el pago de la prima.


- f) Certificación de cuenta bancaria no mayor a noventa (90) días a la fecha del cierre del presente proceso, en el cual conste que el oferente sea el titular de esta.
- g) EL CONTRATISTA interesado en participar en el presente proceso de contratación autorizará de manera escrita y en documento independiente suscrito por el representante legal o quien haga sus veces, específicamente y para el presente proceso de contratación a Servicios Postales Nacional S.A.S a revisar la información de la entidad de EL CONTRATISTA y a las personas que hacen parte de la misma, en listas SARLAFT y demás bases de datos de consulta, que permitan verificar la legalidad, suficiencia técnica, económica y jurídica de la entidad y demás componentes que generen riesgos a LA ENTIDAD o al proceso de contratación.

#### h) Registro único de proponentes

Los Proponentes que pretenden participar en el presente proceso de selección, sea a título individual o como miembro de un proponente plural deberán estar inscritos en el Registro Único de Proponentes – RUP. El Registro Único de proponentes deberá encontrarse vigente y en firme al momento del cierre del proceso de selección.

La información del RUP será verificada con corte a 31 de diciembre de 2021.



 Correo y mucho más	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

Si se trata de consorcios, uniones temporales o promesa de sociedad futura, todos deberán estar inscritos en el Registro Único de Proponentes y acreditar el cumplimiento a cabalidad de este requisito.

**Nota 1:** Las personas extranjeras sin domicilio o sucursal en Colombia, las cuales no están obligadas a estar inscritas en el RUP, deberán acreditar esta información de acuerdo con lo que se solicite en cada criterio y la entidad llevara a cabo la respectiva verificación.

**Nota 2:** La certificación del RUP deberá presentarse con fecha de expedición dentro de los treinta (30) días calendario anterior al cierre del proceso contractual.

Si la verificación da como resultado NO CUMPLE, la propuesta no quedará habilitada.

**i) Declaración de origen de fondos y bienes**

El proponente deberá presentar la declaración de origen de fondos y bienes firmada por el representante legal de la persona jurídica, o por el representante del Consorcio o Unión Temporal conformado, o por poder debidamente conferido para tal efecto con el lleno de los requisitos de Ley, según sea el caso, de conformidad con el Anexo correspondiente a los pliegos de condiciones. En el anexo de declaración de origen de fondos y bienes el oferente deberá especificar el origen de los fondos o recursos, y los bienes y servicios que se ofertarán directamente a Servicios Postales Nacionales S.A.S.

**j) Copia del Registro Único Tributario RUT.**

**k) Certificación Parafiscales**


De conformidad con lo estipulado por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 828 de 2003, el proponente deberá anexar la respectiva certificación en la cual se indique que se encuentra cumpliendo y/o a paz y salvo en el pago de las contribuciones al Sistema Integral de Seguridad Social –EPS, Pensiones y ARP-, así como de los Aportes Parafiscales –SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar-, y Subsidio Familiar a que haya lugar, de sus empleados a la fecha de cierre y en los cinco (5) meses anteriores a la misma.

La certificación deberá ser suscrita por el Revisor Fiscal cuando éste exista de acuerdo con los requerimientos de ley o por el representante legal, y en este deberá constar que se encuentra al día en dichos pagos de los últimos seis (06) meses en un término de expedición no superior a treinta (30) días de la fecha de presentación de la propuesta.

**Personas naturales:** Deberá aportar una declaración juramentada, donde se certifique el pago de los aportes a la seguridad social de sus empleados (si los tuviere) y Fotocopia de las planillas de pago de los últimos Seis (6) meses anteriores o planilla asistida (pago del mes presentación de propuesta), en calidad de cotizante independiente al sistema general de seguridad social en salud y pensiones.

**NOTA:** El oferente deberá adjuntar la planilla única de pago del último mes, se aclarará que dicha nota es condicional y el aporte de la planilla aplica para aquellos que no estén obligados a tener revisoría fiscal. A la documentación deberá anexarse copia de la tarjeta profesional, copia de la cédula de ciudadanía y el Certificado



	ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA		PR-CT-001-FR-002
			VERSIÓN: 04

de Antecedentes Disciplinarios del Revisor fiscal con expedición no mayor a tres (3) meses a la fecha de cierre de presentación de la propuesta.

#### CRITERIOS EN CASO DE CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES

Si la oferta es presentada por un Consorcio o una Unión Temporal, en el documento de conformación se debe indicar el nombre del consorcio o unión temporal y además el nombre de los integrantes del mismo. De acuerdo con lo establecido en el artículo 7o. de la ley 80 de 1993 en el documento de conformación del Consorcio o Unión Temporal se debe:

- Indicar en forma expresa si su participación es a título de CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL.
- Designar la persona, que para todos los efectos representará el consorcio o la unión temporal.
- Señalar las reglas básicas que regulen las relaciones entre los miembros del consorcio o la unión temporal y sus respectivas responsabilidades.
- En el caso de la UNIÓN TEMPORAL señalar en forma clara y precisa, los términos y extensión de la participación en la propuesta y en su ejecución y las obligaciones y responsabilidades de cada uno en la ejecución del contrato (ACTIVIDADES), los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo de la Entidad contratante.
- Señalar la duración de este que no deberá ser inferior a la del contrato y un (1) año más.

**Nota 1:** En caso de unión temporal y/o consorcio, cada miembro de la misma deberá presentar de forma independiente la documentación anteriormente relacionada

#### 8.1.2. FINANCIEROS

Los interesados en participar en el presente proceso deberán estar inscritos en el Registro Único de Proponentes de la Cámara de Comercio de su domicilio, para tal efecto, deberán acreditar su inscripción mediante la presentación del certificado de inscripción, calificación, y clasificación en el RUP, renovado para la vigencia 2022.

**Nota 1:** El RUP debe estar actualizado, vigente y en firme a la fecha de cierre del presente proceso con información financiera con corte a 31 de diciembre del último cierre anual.

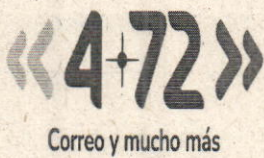
#### PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS EXTRANJERAS SIN DOMICILIO O SUCURSAL EN COLOMBIA

Los proponentes extranjeros deben presentar la información financiera que se relaciona a continuación, de conformidad con la legislación propia del país de origen:

- Balance General
- Estado de Resultados

**NOTA:** Los documentos solicitados anteriormente deben estar avalados con la firma de quien se encuentre en obligación de hacerlo de acuerdo con la normativa vigente del país de origen, o en su defecto, como mínimo deberán estar acompañados de una carta de presentación firmada por el representante legal, así mismo, deben mostrar dentro de su estructura la porción corriente y no corriente del Activo y del Pasivo. En los casos en que



	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

acorde con su naturaleza corresponda la preparación y presentación de los estados financieros bajo las Normas Internacionales de Información Financiera, los mismos deberán ser presentados de esta manera.

**EN CASO DE CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES:** Los miembros de consorcios y/o uniones temporales deberán presentar de forma independiente la anterior documentación.

Se verificará con base en la información solicitada, presentada por el interesado, el CUMPLIMIENTO de la totalidad de los siguientes indicadores financieros:

ÍNDICE	FORMULA	EXIGENCIA
Liquidez	Activo corriente / Pasivo corriente	Igual o Mayor a 1,48
Endeudamiento	Pasivo Total / Activo Total	Menor o Igual 0,61
Patrimonio	Activo total – Pasivo Total	20% del Presupuesto Oficial.
Capital Trabajo	Activo corriente – Pasivo corriente	20% del Presupuesto Oficial.

**NOTA:** Los indicadores financieros requeridos como requisito habilitante, tienen como fin el poder constatar la capacidad del proponente para ejecutar el objeto contractual; el nivel establecido en cada uno de ellos se obtiene de un ejercicio estadístico con información financiera al corte del 31 de diciembre de 2020, oficialmente publicada por la Superintendencia de sociedades, correspondiente a las empresas cuya actividad principal corresponde a F4210 – Construcción de carreteras y vías de ferrocarril y F4290 - Construcción de otras obras de ingeniería civil.

### CRITERIOS EN CASO DE CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES

En caso de consorcio o unión temporal, se determinará para cada uno de los participantes de la unión temporal y/o consorcio el indicador correspondiente, este resultado se multiplicará por el porcentaje de participación dentro de la unión temporal y/o consorcio, y posteriormente sumará aritméticamente entre todos los participantes de esta unión y/o consorcio para obtener el resultado respectivo.


Si la verificación da como resultado **NO CUMPLE**, la propuesta no quedará habilitada.

#### 8.1.3 TÉCNICOS

- El proponente deberá presentar carta de compromiso firmada por el Representante Legal en donde manifieste cumplir con la totalidad de las especificaciones técnicas establecidas en la invitación formal, de lo contrario no será tomada en cuenta la propuesta.
- Experiencia: El proponente deberá presentar hasta CINCO (5) certificaciones de contratos ejecutados (terminados) y/o liquidados durante los cinco (5) años anteriores contados a partir de la fecha de cierre del presente proceso, cuyo objeto, guarde relación con el objeto del presente proceso (pavimentación) y que entre todas o una certificación presentada sume el 100% del presupuesto asignado al grupo (s) que se presente.

En caso de uniones temporales y consorcio, la experiencia será la sumatoria de las experiencias de los integrantes que la tengan, de manera proporcional a su porcentaje de participación en la asociación. No podrá



	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

acumularse a la vez, la experiencia de los socios y la de la persona jurídica cuando éstos se asocien entre sí para presentar propuesta bajo alguna de las modalidades previstas en el Artículo 7 de la Ley 80 de 1993.

Las certificaciones y/o actas de liquidación del contrato, deberán contener como mínimo la siguiente información:

- Nombre del contratista: Debe indicarse claramente el nombre, así como la información básica de la persona natural o jurídica que desarrollo o ejecuto el contrato.
- Nombre de la entidad contratante: Debe indicarse claramente el nombre de la entidad contratante. De igual forma la documentación allegada debe venir suscrita por el quien tenga la facultad para la misma.
- Objeto: debe cumplir las características mencionadas anteriormente.
- Valor del Contrato: Se debe especificar el valor del contrato, incluido IVA y demás impuestos y costos a que haya lugar.


**Nota 1:** Para los contratos liquidados se podrá aportar el acta de liquidación y la misma será un documento válido siempre y cuando se pueda constatar la información que se solicita para las certificaciones del presente numeral. En todo caso la Entidad se reserva el derecho de en el evento de encontrarse justificado solicitar ampliación de la información contenida en estos documentos a través de copias de contratos y certificaciones al oferente.

Las certificaciones allegadas deberán estar inscritas, clasificadas y calificadas en el Registro Único de Proponentes – RUP en la Cámara de Comercio del domicilio del proponente en alguno de los siguientes códigos hasta el tercer grado:

CÓDIGO UNSPSC	SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	PRODUCTO
72141001	Servicios de edificación, construcción de instalaciones y mantenimiento.	Servicios de construcción pesada.	Servicios de construcción autopistas y carreteras.	Servicio de construcción de calles y carreteras nuevas.
72141103	Servicios de edificación, construcción de instalaciones y mantenimiento.	Servicios de construcción pesada.	Servicios de construcción revestimiento pavimentación infraestructura.	Servicio de pavimentación de calles y carreteras.
72141104	Servicios de edificación, construcción de instalaciones y mantenimiento.	Servicios de construcción pesada.	Servicios de construcción revestimiento pavimentación infraestructura.	Servicio de repavimentación de calles y carreteras.

**Nota 2:** Se solicita a los participantes que la experiencia del Registro Único De Proponentes (RUP), por medio de la cual se dará validez a lo aquí solicitado, subrayarla o resaltada en las copias allegadas del Registro Único De Proponentes (RUP).



	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

## REGLAS DE LA EXPERIENCIA

1. Cuando el oferente sea una persona jurídica extranjera que tenga domicilio o sucursal en Colombia, relacionará la información que acredite su experiencia, en igualdad de condiciones que los nacionales.
2. LA ENTIDAD se reserva el derecho de verificar la autenticidad de las certificaciones o de solicitar los respectivos contratos o documento que la soporten.
3. LA ENTIDAD no aceptará certificaciones de experiencia expedidas por la misma persona natural o jurídica que se presente como proponente del presente proceso. Así mismo, tampoco se aceptarán auto certificaciones de representantes de Consorcios o Uniones Temporales.

## CRITERIOS EN CASO DE CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES

En caso de uniones temporales y consorcio, la experiencia será la sumatoria de las experiencias de los integrantes, de manera proporcional a su porcentaje de participación en la asociación. No podrá acumularse a la vez, la experiencia de los socios y la de la persona jurídica cuando éstos se asocien entre sí para presentar propuesta bajo alguna de las modalidades previstas en el Artículo 7 de la Ley 80 de 1993.

No podrá acumularse a la vez, la experiencia de los socios y la de la persona jurídica cuando éstos se asocien entre sí para presentar propuesta bajo alguna de las modalidades previstas en el Artículo 7 de la Ley 80 de 1993.

De las propuestas presentadas en Consorcio o Unión Temporal, cada uno de sus integrantes deberá anexar certificado de experiencia; y acreditar en el mismo cada uno de sus integrantes por lo menos el 50% o de acuerdo con su participación o por la sumatoria de los participantes en el consorcio o Unión temporal de las certificaciones.

También podrá acreditarse la experiencia cuando las actividades correspondientes hayan sido ejecutadas por el proponente o por uno de sus miembros bajo la modalidad de consorcio o unión temporal en el porcentaje dentro del mismo.


El criterio general de selección sobre los que se asignarán la calificación y la valoración de las propuestas será el establecido para la adquisición de bienes y servicios de características técnicas uniformes y de común utilización por subasta inversa conforme a lo establecido en el manual de contratación de SPN.

c. Presentar los siguientes requisitos ambientales:

1. Certificación suscrita por el representante legal, a través del cual se comprometa a realizar la recolección, transporte y disposición final de los escombros y residuos peligrosos generados en la obra y que entregará certificados de disposición final respectivamente
2. Presentar licencia ambiental del gestor de escombros vigente
3. Presentar Plan de Gestión de RCD
4. Presentar Licencia ambiental del gestor de residuos peligrosos vigente
5. Presentar Plan de Gestión de Residuos Peligrosos

d. Garantizar que dentro del equipo de trabajo se contará con un (01) Ingeniero Civil o Arquitecto Residente permanente (con matrícula o tarjeta profesional vigente) durante la ejecución del



	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04


contrato, que se encargue de coordinar la ejecución, entrega de todas las actividades y sea el canal de comunicación con la Entidad. Para el efecto, se deberá presentar hoja de vida con soportes académicos y de experiencia profesional, junto con la tarjeta.

## 8.2. CRITERIO DE SELECCIÓN:

**8.2.1 Oferta económica.** La propuesta económica se presentará en pesos colombianos. Los precios se desglosarán como se señala en el formato, de tal forma que las actividades no costeadas en la misma se entienden incluidas en el precio ofertado. El Proponente deberá presentar el ANEXO OFERTA ECONÓMICA debidamente diligenciado.

Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	PROVEEDOR	
			Valor Unitario	Valor Total *
Señalización con postes reflectivos y cintas en zonas a intervenir (incluir paletero)	ML	70		
Demolición: carpeta existente, cargue, retiro y transporte escombro espesor estimado de 7.cm.(con miniexcavadora).	M2	520		
Replanteo: retiro subbase contaminada, re nivelar con fresado, extendido y compactado con cilindro vibro. (FRESEADO)	M2	520		
Imprimación: un riego de emulsión asfáltica en frío ref. CRL.1 de rompimiento rápido A toda el área a intervenir.	M2	520		
Asfalto: suministro, transporte asfalto ref.: MDC.25 en caliente, espesor 6.cms	M2	520		
Asfalto: suministro, transporte asfalto ref.: MDC.19 en caliente, espesor 4.cms	M2	520		
extendido y compactado con cilindro vibro.	M2	520		
Suministro e instalación de bordillo para andén	ML	19		
Cargue de concreto para generación de andén	M3	0,8		
Reductores de velocidad en asfalto altura de 10 cm	ML	6		
SUBTOTAL				
ADMINISTRACIÓN				
IMPREVISTOS				
UTILIDAD				
IVA DEL 19% SOBRE LA UTILIDAD				
<b>TOTAL</b>				



 Correo y mucho más	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

Para efectos de la calificación económica se asignará un máximo de ochenta (80) puntos, al proponente que ofrezca menor valor total de la propuesta. Si sólo hay una oferta admitida, la misma obtendrá el máximo puntaje en este factor, a las demás propuestas se les asignará el respectivo puntaje de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Puntaje} = \text{MVP} \times 80 / \text{VPE}$$

Dónde:

MVP = Menor valor total presentado

VPE = Valor de la propuesta evaluada

Nota 1: La oferta económica debe contemplar el Impuesto al Valor Agregado (IVA), los costos directos e indirectos de obra, y todos los impuestos, gravámenes y retenciones a que haya lugar. Así mismo, El presente proceso incluye el impuesto a la estampilla Pro-Universidad Nacional.

Nota 2: Para todos los efectos **EL VALOR A ADJUDICAR** será la Propuesta más favorable dentro de las presentadas, contemplando como requisito el menor valor total de la oferta económica, incluido el Impuesto al Valor Agregado (IVA), los costos directos e indirectos, así como los demás impuestos, gravámenes y retenciones a que haya lugar.


Por otra parte, la propuesta económica deberá contemplar lo siguiente:

1. Proporcionar un (01) Ingeniero Civil o Arquitecto Residente permanente (con matrícula o tarjeta profesional vigente) durante la ejecución del contrato, que se encargue de coordinar la ejecución, entrega de todas las actividades y sea el canal de comunicación con la Entidad.
2. Llevar una Bitácora de las actividades diarias y avance de obra diario con registros fotográficos.
3. Elaborar informe semanal de avance de obra y entregar al supervisor el primer lunes de la semana siguiente.
4. Garantizar que diariamente, antes de iniciar cualquier actividad, se cuenta con el soporte de afiliaciones a una ARL o soportes de pago al sistema de seguridad social de su personal antes de la autorización de inicio de los trabajos por parte del supervisor del contrato.
5. Realizar el cerramiento y señalización de la obra a intervenir conforme a la normatividad vigente.
6. Dotación, carnetización y elementos de seguridad de todo el personal dispuesto para realizar la obra, conforme a la normatividad de salud y seguridad en el trabajo vigente.
7. Proporcionar la totalidad de recursos (materiales, personal, viáticos y transportes) en que incurra para la prestación del servicio.
8. Cumplir con las normas ambientales distritales y nacionales vigentes.
9. Realizar a todo costo la disposición final de escombros conforme a las normas ambientales distritales y nacionales vigentes.

Para el diligenciamiento y presentación de la misma el oferente debe tener en cuenta lo siguiente:

Los precios que se ofrecen deberán incluir la realización de todas las obligaciones inherentes a la ejecución del contrato resultante de la oferta, incluyendo gastos generales, costo de las garantías a entregar, beneficio o utilidad del contratista, transporte, almacenamiento, salarios, fletes, imprevistos, seguros e impuestos, gravámenes y retenciones a que haya lugar. **Así mismo deberá contemplar el impuesto Pro-Universidad Nacional de Colombia al ser un contrato conexo de obra.**



	ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA		PR-CT-001-FR-002
	VERSION: 04		

El oferente deberá manifestar si pertenece al régimen común o simplificado.

Cuando el oferente no aclare lo relacionado con los impuestos, se considerarán incluidos y a quien se le adjudique no se le reconocerá valor adicional por este concepto. Las actividades y productos descritos en la propuesta técnica pero no costeadas en la propuesta económica, se consideran incluidos en los precios de las actividades o productos costeados en la oferta económica.

## 8.2.2 APOYO INDUSTRIA NACIONAL (10 PUNTOS)

Apoyo a la Industria Nacional	
Descripción	Puntaje
De conformidad con la Ley 816 de 2003, el proponente manifestará por escrito que el personal que presta el servicio para el cumplimiento del objeto contractual es cien por ciento (100%) de nacionalidad colombiana, la Empresa otorgará diez (10) puntos. En el caso contrario, es decir cuando el personal que presta el servicio para el cumplimiento del objeto contractual no sea de nacionalidad colombiana, no se obtendrá puntaje. Para tal efecto, es necesaria la certificación escrita por el Representante Legal afirmando lo antes mencionado.	10
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>10</b>

**Nota 1:** Para el presente numeral el oferente debe diligenciar el anexo denominado "Compromiso apoyo a la industria Nacional".

**Nota 2:** Se otorgará para el presente numeral diez (10) puntos conforme a lo relacionado en el cuadro anterior.

## 8.2.3 Incentivo para emprendimiento y Empresas de Mujeres Mipyme

8.3.5 Incentivo para emprendimiento y Empresas de Mujeres Mipyme	
Descripción	Puntaje
<p>De conformidad con el artículo 3 del decreto 1860 de 2021 que adicionó el artículo 2.2.1.2.4.2.14, 2.2.1.2.4.2.15 y 2.2.1.2.4.2.18 a la Subsección 2 de la Sección 4 del Capítulo 2 del Título 1 de la Parte 2 del Libro 2 del Decreto 1082 de 2015, con la finalidad de beneficiar a las empresas y emprendimientos de mujeres, así como a las mipyme domiciliadas en Colombia. Consagra que siempre que no se ponga en riesgo el cumplimiento adecuado del objeto contractual, con excepción de los procedimientos donde el menor precio ofrecido sea el único factor de evaluación, las Entidades otorgarán un puntaje adicional de hasta el cero punto veinticinco por ciento (0.25%) del valor total de los puntos establecidos en los pliegos de condiciones o documentos equivalentes, a los proponentes que acrediten alguno de los supuestos del artículo 2.2.1.2.4.2.14 y 2.2.1.2.4.2.18 del presente Decreto. Así como el medio para acreditar la calidad de mipyme en los términos del artículo 2.2.1.2.4.2.4 del Decreto 1082 de 2015.</p> <p>Nota 1: Las empresas y emprendimientos de mujeres, así como la Mipymes deberán acreditar su calidad según lo consagrado en el artículo 2.2.1.2.4.2.14 y 2.2.1.2.4.2.18 y lo regulado en el artículo 2.2.1.2.4.2.17 del Decreto 1082 de 2015 adicionado por el artículo 3 del Decreto 1860 de 2021. La calidad de Mipyme se verificará en los términos del artículo 2.2.1.2.4.2.4 del presente Decreto, en concordancia con el parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015.</p> <p>Por lo anterior para el otorgamiento del puntaje el proponente deberá aportar los documentos para acreditar dichas condiciones de conformidad a lo establecido en el artículo 3 y 5 del Decreto 1860 de 2021. (INCENTIVO PARA EMPRENDIMIENTO Y EMPRESA DE MUJER) E (INCENTIVO PARA MIPYME).</p> <p>Si el proponente no cumple con las acreditaciones establecidas en la norma antes citada su puntaje será de CERO (0) PUNTOS.</p>	10








11 ANÁLISIS DE RIESGOS

ANÁLISIS PRELIMINAR DE RIESGOS													
CLASE DE RIESGO	No.	IDENTIFICACIÓN DEL RIESGO	MEDICION ANTES DE CTROL			CONTROL (PREVENTIVO)	MEDICION DESPUES DE CTROL			TRATAMIENTO (CORRECTIVO)	¿A QUIÉN SE LE ASIGNA?		
			ALTO	MEDIO	BAJO		ALTO	MEDIO	BAJO		SERVICIOS POSTALES NACIONALES	PROPOONENT E Y/O CONTRATISTA	COMPANIA ASEGURADORA Y/O GARANTIA
ADMINISTRATIVO	1	Desistimiento de la oferta o no firma el contrato		X		* Analizar la viabilidad de solicitar póliza de seriedad/invitación formal basado en fuentes confiables de proveedores		X		* Afectar la póliza de seriedad * Iniciar proceso litigioso		X	X
	2	Declaratoria Desierta del proceso		X		* Definir las condiciones mínimas a exigir conforme a la realidad del mercado y del sector (Indicadores financieros, capacidad jurídica y requisitos técnicos)		X		* Revisión y modificación de los aspectos (Financieros, jurídicos, técnicos y económicos) que llevaron a la declaratoria de desierto, para la futura invitación.	X		
	3	Sobrevaloración o subestimación de los precios propuestos por el contratista		X		* Analizar la viabilidad de solicitar póliza de seriedad. * Adelantar un adecuado estudio de mercado y del sector * Señalar en los términos de invitación como causal de rechazo			X	* Afectar la póliza de seriedad * Rechazar la oferta con precios artificiales		X	X
	4	Incumplimiento de obligaciones del marco contractual y disposiciones de la propuesta		X		* Adecuada supervisión del contrato con verificaciones periódicas. * Estipular cláusulas de descuentos por incumplimiento * Solicitud de pólizas de garantías		X		* Afectar las pólizas de garantías * Aplicar los descuentos por incumplimientos pactados	X	X	X
JURIDICOS – LEGALES	5	Pérdida de capacidad jurídica para la ejecución del contrato (personas naturales y jurídicas, fallecimiento, delinción y liquidación de la persona jurídica, etc.)		X		* Incluir en la invitación formal disposiciones que permitan adjudicar al contrato al segundo evaluado. * Invitación formal basado en fuentes confiables de proveedores/consulta de listas restrictivas y publicación en página web y Scap II * Indicadores Financieros		X		* Aplicar las cláusulas al segundo mejor calificado. * Suspensión, terminación o cesión del contrato.	X	X	
FINANCIEROS	6	Insolvencia del Contratista por indebida estipulación de indicadores financieros o por aporte de información inexacta.	X			* Incluir en la invitación formal disposiciones que permitan adjudicar al contrato al segundo evaluado. * Invitación formal basado en fuentes confiables de proveedores/consulta de listas restrictivas. * Indicadores Financieros conforme a la realidad del mercado y del sector.		X		* Aplicar las cláusulas al segundo mejor calificado. * Suspensión, terminación o cesión del contrato. * Actualización y revisión periódica de los estudios que dan lugar a estipular los indicadores financieros y apoyo en documentos de consulta de CCE. * Dar traslado a las autoridades administrativas y/o judiciales competentes. * Eliminar al proveedor respectivo del directorio de la Entidad.		X	X
ECONÓMICO	7	La fluctuación negativa de la moneda (TRM) o fenómenos inflacionarios.		X		* Contar con inversiones a corto plazo. * Realizar un estudio técnico y económico del impacto del riesgo en la ejecución del contrato que permita definir las medidas pertinentes (adición, suspensión, prórrogas, terminación del contrato, cesión del contrato.)			X	* Recurrir a la venta de la inversión o reestructuración del contrato que garantice su viabilidad	X	X	
	8	Cambios en la normatividad legal vigente que genere una mayor carga impositiva		X		* Contar con inversiones a corto plazo. * Realizar un estudio técnico y económico del impacto del riesgo en la ejecución del contrato que permita definir las			X	* Recurrir a la venta de la inversión o reestructuración del contrato que garantice su viabilidad	X		



 <b>Correo y mucho más</b>	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>	<b>PR-CT-001-FR-002</b>
		<b>VERSIÓN: 04</b>

ANÁLISIS PRELIMINAR DE RIESGOS													
CLASE DE RIESGO	No.	IDENTIFICACIÓN DEL RIESGO	MEDICION ANTES DE CTROL			CONTROL (PREVENTIVO)	MEDICION DESPUES DE CTROL			TRATAMIENTO (CORRECTIVO)	¿A QUIÉN SE LE ASIGNA?		
			ALTO	MEDIO	BAJO		ALTO	MEDIO	BAJO		SERVICIOS POSTALES NACIONALES	PROPOONENTE Y/O CONTRATISTA	COMPANIA ASEGURADORA Y/O GARANTIA
						medidas pertinentes (adición, suspensión, prórrogas, terminación del contrato, cesión del contrato.)							
TÉCNICOS	9	Incumplimiento de la cobertura de Garantías por defectos de fábrica o mantenimiento propios del bien o servicio adquirido.		X		* Darle el adecuado uso de los bienes allegados y cumplir con las recomendaciones del manual de usuario (mantenimientos preventivos y correctivos). * Estipular tanto en los términos de la invitación como en los contratos el otorgamiento de las garantías propias del bien o servicio adquirido.			X	* Aplicar las cláusulas del incumpliendo pactadas en el contrato. * Iniciar el procedimiento administrativo ante el órgano de vigilancia y control competente en el marco del estatuto general del consumidor.		X	X
	10	Obsolescencia en el mercado o programada de los bienes y/o servicios adquiridos			X	* Mantener una eficaz comunicación entre el supervisor, el proveedor y fabricante. * Estipular cláusulas contractuales que contemplen la viabilidad del reemplazo de los bienes o servicios por iguales o mejores características técnicas.			X	* Afectar las pólizas de garantías otorgadas. * Contar con disponibilidad presupuestal para los imprevistos del contrato.	X	X	X
FUERZA MAYOR	11	Circunstancias de fuerza mayor, caso fortuito o imprevisibles que lleven a la paralización del contrato	X			* Contar con una adecuada planeación de las necesidades a satisfacer (mantener un stock mínimo de insumos requeridos). * Herramientas tecnológicas que permitan mantener, conservar y/o recuperar la información.		X		* Suspensión, terminación o cesión del contrato. * Restauración de Back up	X	X	X

## 12 ESTUDIO DE MERCADO Y ANÁLISIS DEL SECTOR

El estudio de mercado fue realizado con base al Manual de Contratación de Servicios Postales Nacionales S.A.S, en su Capítulo II ETAPA PRECONTRACTUAL indica que para iniciar un proceso de contratación en cualquier modalidad se podrá realizar por medio de cotizaciones de mercado, por lo anterior, SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S adjudicará el presente proceso de contratación a la propuesta económica de menor valor y más favorable a los intereses de la Entidad, con un presupuesto estimado de hasta **CIENTO CATORCE MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS MCTE. (\$114.797.457)**, incluido el Impuesto al Valor Agregado (IVA), los costos directos e indirectos de obra, y todos los impuestos, gravámenes y retenciones a que haya lugar.

Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Valor Unitario techo	Valor Total Techo
Señalización con postes reflectivos y cintas en zonas a intervenir (incluirl palettero)	ML	70	\$ 6.500	\$ 455.000




Demolición: carpeta existente, cargue, retiro y transporte escombros espesor estimado de 7.cm.(con minicavadora).	M2	520	\$ 22.000	\$ 11.440.000
Replanteo: retiro subbase contaminada, re nivelar con fresado, extendido y compactado con cilindro vibro. (FRESEADO)	M2	520	\$ 35.000	\$ 18.200.000
Imprimación: un riego de emulsión asfáltica en frío ref. CRL.1 de rompimiento rápido A toda el área a intervenir.	M2	520	\$ 6.500	\$ 3.380.000
Asfalto: suministro, transporte asfalto ref.: MDC.25 en caliente, espesor 6.cms	M2	520	\$ 53.000	\$ 27.560.000
Asfalto: suministro, transporte asfalto ref.: MDC.19 en caliente, espesor 4.cms	M2	520	\$ 45.000	\$ 23.400.000
Extendido y compactado con cilindro vibro.	M2	520	\$ 23.000	\$ 11.960.000
Suministro e instalación de bordillo para andén	ML	19	\$ 53.000	\$ 1.007.000
Cargue de concreto para generación de andén	M3	0,8	\$ 880.000	\$ 704.000
Reductores de velocidad en asfalto altura de 10 cm	ML	6	\$ 150.000	\$ 900.000
<b>SUBTOTAL</b>				<b>\$ 99.006.000</b>
<b>ADMINISTRACIÓN</b>				<b>\$ 4.950.300</b>
<b>IMPREVISTOS</b>				<b>\$ 4.950.300</b>
<b>UTILIDAD</b>				<b>\$ 4.950.300</b>
<b>IVA DEL 19% SOBRE EL 5% DE UTILIDAD</b>				<b>\$ 940.557</b>
<b>TOTAL</b>				<b>\$ 114.797.457</b>

Estos resultados se obtuvieron gracias a un proceso de cotización realizado con 3 proveedores especializados en obras viales de tipo asfáltico donde cada uno de ellos realizó una visita presencial al interior de nuestras instalaciones, se les especificó la tarea a realizar y con base en su experiencia se llegó a un acuerdo con todos para definir el tipo de actividad que deberíamos ejecutar y con base en esto se eligieron los ítems relacionados en las cotizaciones.

Para más información de este estudio se puede revisar en el anexo "estudio de mercado" donde se plasman los detalles del proceso de cotización y los precios de cada uno de los contratistas, documentos que nos permitieron llegar a ellos costos solicitados, ya que se deben tener en cuenta los imprevistos, puesto que esta obra se ejecutará en un lugar que cuenta con bastante movimiento todos los días de la semana y en donde se pueden presentar diferentes percances los cuales se espera que con este presupuesto se puedan solventar y poder finalizar el proyecto en los tiempos estipulados.



	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

### 13 GARANTÍAS

El contratista seleccionado, deberá constituir una póliza a favor de **Entidades Estatales con Régimen Privado de Contratación**, dentro de los **cinco (05) días hábiles siguientes al perfeccionamiento del contrato**, a favor de Servicios Postales Nacionales S.A.S, en la cual consten los siguientes amparos los cuales deberán contarse a partir de la suscripción de contrato:

- De cumplimiento**, de todas las estipulaciones pactadas en el contrato, en cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, con vigencia igual al término de ejecución y seis (6) meses más contados a partir de la fecha de suscripción del contrato.
- De calidad de los bienes**, de todas las estipulaciones pactadas en el contrato, en cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, con vigencia igual al término de ejecución y seis (6) meses más contados a partir de la fecha de suscripción del contrato.
- Responsabilidad civil extracontractual**, en cuantía equivalente al **veinte por ciento (20%)** del valor del contrato con una vigencia igual a la de este y **seis (06) meses** más, contados a partir de la suscripción del contrato.
- Póliza de salarios, prestaciones e indemnizaciones laborales**, en cuantía equivalente al cinco por ciento (5%) del valor del contrato con una vigencia igual a la de este y **tres (03) años** más, contados a partir de la suscripción del contrato.
- Póliza de estabilidad y calidad de obra**, en cuantía equivalente al **cincuenta por ciento (50%)** del valor del contrato, con una vigencia igual a la de este y **cinco (05) años** más, contados a partir de la suscripción del acta de recibo final de obra por parte de la supervisión.

**Parágrafo Primero:** Esta garantía deberá constituirse dentro del plazo que le estipule Servicios Postales Nacionales S.A.S y requiere de su aprobación para poder ejecutar el contrato. En todo caso, en los eventos de suspensión, adición o prórroga del contrato, el contratista se obliga ampliar las garantías correspondientes.

**Parágrafo Segundo:** Si EL CONTRATISTA se negare a prorrogar las garantías o a reponer el valor cuando este sea afectado, LA ENTIDAD dará por terminado el contrato en el estado en que se encuentre, sin que por este hecho deba reconocer el pago de suma alguna en favor del CONTRATISTA.

**Parágrafo Tercero:** En todo caso las garantías se mantendrán vigentes hasta la liquidación del contrato, ajustándose a los límites, existencia y extensión del riesgo amparado.

**Parágrafo Cuarto:** En todos los casos el contratista deberá allegar la póliza expedida junto con el recibo que acredite el pago total de la prima.

De conformidad a lo contemplado en el Manual de contratación el oferente podrá presentar cualquiera de los siguientes tipos de garantías:

- Pólizas de seguros expedida por compañía aseguradora:
- Debe ser a favor de entidades públicas con régimen privado de contratación.



- Anexar constancia de pago de la prima.
- Objeto y Numero del contrato.
- Garantías Bancarias:
  - Allegar constancia de aseguramiento del banco emisor que relacione periodo de cobertura, cuantía de la perdida, objeto del contrato y numero del contrato.
- Fiducia mercantil en garantía:
  - Cumplimiento a lo establecido, a la normatividad que tipifica la naturaleza de estas garantías.

**CLAUSULA PENAL PECUNIARIA:** EL CONTRATISTA se obliga a pagar a LA ENTIDAD una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, a título de indemnización por los posibles perjuicios que pueda ocasionar en caso de incumplimiento de sus obligaciones. No obstante, la EMPRESA se reserva el derecho de reclamar los perjuicios que superan dicho porcentaje.

#### 14 INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN

La supervisión del contrato será a cargo del Director Nacional de Infraestructura de Servicios Postales Nacionales S.A.S, quien haga sus veces y/o quien el Ordenador del Gasto designe, de conformidad al Manual de Supervisión e Interventoría de la empresa.

#### 15 CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

El presente proceso cuenta con los siguientes certificados de disponibilidad:


CDP-Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 53084 del 07/07/2022 por valor de: **CIENTO CATORCE MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS MCTE. (\$114.797.457)**

#### 16 FORMA DE PAGO

Se efectuará un único pago de conformidad con la prestación del servicio de pavimentación de la portería sur de la Sede Principal de Servicios Postales Nacionales SAS, según especificaciones técnicas definidas por la Entidad, efectivamente prestado y aprobado por el supervisor del contrato.

**PARÁGRAFO PRIMERO** – Los pagos serán efectuados a los cuarenta y cinco (45) días calendario siguientes a la correcta presentación de la factura, en las instalaciones de SPN Diagonal 25G No. 95A – 55 Bogotá, término que no podrá ser afectado por el proceso interno de correspondencia de SPN, adjuntando los siguientes documentos: a) Constancia suscrita por el supervisor del contrato, en la que se señale que EL CONTRATISTA cumplió a satisfacción de la ENTIDAD, con las obligaciones pactadas. b) La certificación expedida por el Revisor Fiscal o representante Legal, que acredite que EL CONTRATISTA se encuentra a paz y salvo por concepto de pago de las contribuciones al Sistema Integral de Seguridad Social y de los Aportes Parafiscales a que haya lugar de los empleados a su cargo, de acuerdo con lo señalado en la Ley 789 de 2002. c) Planilla de pago de parafiscales d) Certificación bancaria no mayor a 90 días. e) Informe de Supervisión. f) Certificación y Control de Ejecución Presupuestal.



	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04


PARÁGRAFO SEGUNDO – EL CONTRATISTA no podrá adelantar actividad alguna que implique mayores gastos directos e indirectos hasta que se perfeccione la respectiva modificación contractual y esta cuente con su respectivo registro presupuestal.

## 17 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

### OBLIGACIONES GENERALES

1. Cumplir el objeto del contrato, ejecutando y entregando la obra contratada de acuerdo con los criterios de calidad exigible y especificaciones del servicio o bien a contratar establecidas en la invitación formal, con sujeción al presupuesto estipulado y dentro del plazo establecido.
2. Suscribir acta de inicio del contrato.
3. Cumplir con todas las disposiciones vigentes sobre seguridad industrial y salud ocupacional vigentes en el país.
4. Dar cumplimiento a sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral y parafiscales, para lo cual deberá realizar los aportes a que se refiere el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, en lo relacionado con los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, SENA e ICBF y ARL cuando haya lugar a ello, de conformidad con las normas y reglamentos que rigen la materia.
5. Asumir el pago de salarios, prestaciones e indemnizaciones de carácter laboral del personal que contrate para la ejecución del contrato, lo mismo que el pago de honorarios, los impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución del contrato. Es entendido que todos estos gastos han sido estimados por el contratista al momento de la presentación de la carta de presentación de la propuesta, quedando claro que no existe ningún tipo de vínculo laboral del personal del CONTRATISTA con LA CONTRATANTE.
6. Responder por todo daño que se cause a bienes, al personal que se vincule y a terceros en la ejecución del CONTRATO.
7. Disponer de los medios físicos y administrativos que permitan cumplir con las obligaciones contractuales.
8. Asumir la responsabilidad de todas las actividades relativas a la ejecución de las obligaciones establecidas en este contrato.
9. Solventar a su costa las reclamaciones que en su caso le resulten por daños o perjuicios a propiedades o terceras personas derivadas de la ejecución del contrato por acciones u omisiones imputables al contratista, sus dependientes subordinados o subcontratistas.
10. Participar y apoyar A SPN en todas las reuniones a las que éste lo convoque relacionadas con la ejecución del contrato.
11. Garantizar la oportuna y eficaz prestación del servicio a contratar, respondiendo por la calidad de los bienes y servicios entregados.
12. Mantener los precios presentados en la oferta comercial durante toda la vigencia del Contrato y sus eventuales prórrogas y/o adiciones.
13. Observar las restricciones de horario y seguridad que exige la Entidad.
14. Cumplir con las obligaciones de que trata el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.
15. Constituir oportunamente las garantías exigidas en el presente contrato.
16. Mantener vigentes las pólizas que amparen el cumplimiento y calidad del objeto del contrato.
17. Atender los requerimientos y solicitudes que formule el Supervisor del contrato.




 <b>«4+72»</b> Correo y mucho más	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

18. Radicar oportunamente la factura en las fechas y horarios estipulados por la Entidad, adjuntando las actas y el informe de actividades planeadas, programadas y ejecutadas, y el inventario de los equipos relacionando los elementos suministrados con serial, descripción, cantidades, valor unitario, subtotal por elementos, IVA y valor total, dentro del plazo establecido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.
19. PARÁGRAFO. En caso de que el contratista esté obligado a facturar electrónicamente, se deberá presentar la factura electrónica previamente validada por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 5 de marzo de 2020, en concordancia, con lo dispuesto en la Resolución No. 000042 del 5 de mayo de 2020.
20. Garantizar que no revelará durante la vigencia de este contrato o dentro de los dos años siguientes a su expiración, información confidencial o de propiedad del contratante sin el previo consentimiento por escrito de este último.
21. Garantizar que todo el personal que ocupe para el desarrollo del objeto contractual será bajo su cargo y responsabilidad.
22. Presentar un informe final de ejecución que dé cuenta de las actividades realizadas en desarrollo del contrato. (con registro fotográfico)
23. Realizar la disposición final de escombros conforme a las normas ambientales distritales y nacionales vigentes.
24. Garantizar que el gestor de escombros cuente con Licencia ambiental.
25. Certificar cada disposición final de escombros conforme a lo solicitado por la Entidad.
26. Cumplir con las demás obligaciones inherentes a la naturaleza del objeto contratado.

#### OBLIGACIONES ESPECIFICAS

1. Cumplir con las "ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO O BIEN A CONTRATAR" establecidas en estudio previo para invitación abreviada y en la invitación formal del presente procesos, los cuales hacen parte integral del contrato.
2. Garantizar la calidad de servicio prestado corresponda a las especificaciones técnicas solicitadas en la invitación formal. En caso, que alguno de los servicios prestados tenga desperfectos, realizar los ajustes en un periodo máximo de UNA (01) semana.
3. Entregar la totalidad de la obra en 5 semanas continuas a partir del perfeccionamiento del contrato y la suscripción del acta de inicio.
4. Contemplar todos los costos asociados al cargue, descargue y transporte de los servicios solicitados.
5. Otorgar un descuento financiero como Acuerdo de Nivel de Servicio (A.N.S.), con relación a los elementos que se deje de entregar dentro del plazo solicitado ya sea parcial o totalmente el cual corresponderá al 5% del valor de los servicios sin entregar y por cada día hábil posterior al segundo día de atraso, un 0.25% adicional.
6. En caso de que la ENTIDAD requiera un servicio que no se encuentre relacionado dentro del listado de las especificaciones técnicas establecidas, el proveedor deberá suministrarlo siempre que estén dentro de los precios del mercado, con previa autorización y aprobación del supervisor del contrato.
7. El contratista se encargará de la recolección, transporte y disposición final de los escombros y residuos peligrosos generados en la obra
8. Presentar los Certificados de disposición final de escombros cada vez que sea solicitado por el contratante durante la ejecución del contrato
9. El contratista deberá presentar el PIN de la volqueta cada vez que el contratista lo requiera



 Correo y mucho más	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

## 18 OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE

1. Pagar al **CONTRATISTA** el valor del contrato dentro del término y condiciones pactadas, previa certificación de cumplimiento expedida por el supervisor de este.
2. Supervisar que el **CONTRATISTA** cumpla con el objeto y obligaciones del contrato dentro del término de ejecución.
3. Suministrar de manera oportuna al **CONTRATISTA** la información requerida para el adecuado cumplimiento de sus obligaciones.
4. Convocar a las reuniones a que haya lugar para el desarrollo de las actividades inherentes al objeto del contrato.
5. Expedir las certificaciones a que haya lugar.
6. Liquidar el contrato en el término establecido en el contrato y en la ley.
7. Las demás que se desprendan en desarrollo del contrato.

## 19 CLÁUSULA DE CONFIDENCIALIDAD

Las partes se obligan a mantener confidencialidad respecto de toda información que a partir de la fecha reciben los empleados, personal vinculado o asesores de cada una de ellas, de manera directa o indirecta, en forma verbal o escrita, gráfica, en medio magnético o bajo cualquier otra forma. En consecuencia, EL **CONTRATISTA** adoptará las medidas necesarias para que la información no llegue a manos de terceros en ninguna circunstancia, y se obligan a no utilizarla para ningún objeto diferente al de adelantar las tareas que se deriven directamente del cumplimiento.


## 20 CLÁUSULA DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES.

En caso de que EL **CONTRATISTA** tenga la condición de *encargado del tratamiento*, de conformidad con el artículo 3 literal d) de la Ley Estatutaria 1581 del 17 de octubre de 2012, en adelante LEPD, en la medida que el objeto del contrato pueda implicar el tratamiento de datos personales a cargo de **SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.** por parte de **EL CONTRATISTA**, éste último se obliga y compromete, con base al artículo 25 del Decreto 1377 de 2013, a una serie de aspectos identificados a continuación:

1. **EL CONTRATISTA** se compromete y obliga a guardar secreto de todos los datos personales que conozca y a los que tenga acceso en virtud del presente contrato.
2. Custodiará e impedirá el acceso a los datos personales a cualquier usuario no autorizado o persona ajena a su organización. Las anteriores obligaciones se extienden en cualquier fase del tratamiento que de esos datos pudiera realizarse y subsistirán aún después de terminados los mismos.

**EL CONTRATISTA** únicamente tratará los datos conforme a las instrucciones que reciba expresamente de **SERVICIOS POSTALES NACIONALES, S.A.**, y no los destinará, aplicará o utilizará con fin distinto al que figure en el presente contrato. Así mismo, se compromete a no revelar, transferir, ceder o de otra forma comunicar los bases de datos o datos contenidos en ellos, ya sea verbalmente o por escrito, por medios electrónicos, papel o mediante acceso informático, ni siquiera para su conservación, a otras personas; salvo que previa indicación expresa de **SERVICIOS POSTALES NACIONALES, S.A.**, comunique los datos a un Tercero designado por aquél, al que hubiera encomendado la prestación de un servicio. **EL CONTRATISTA** manifiesta conocer las obligaciones derivadas la ley de protección de datos personales. Así mismo, garantiza el mantenimiento de las medidas de Seguridad; así como cualesquiera otras que le fueren impuestas por parte



	ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA		PR-CT-001-FR-002
			VERSIÓN: 04

de **SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.**, de índole técnica y organizativa, necesarias para garantizar la seguridad de los datos de carácter personal. **SERVICIOS POSTALES NACIONALES, S.A.**, previa solicitud, podrá facilitar un extracto de las medidas de seguridad que el contratista debe acatar en cumplimiento de las obligaciones descritas en esta cláusula. Finalizada la prestación del servicio contratado, los datos personales serán destruidos o devueltos a **SERVICIOS POSTALES NACIONALES, S.A.**, al igual que cualquier soporte o documentos en que conste algún dato de carácter personal objeto del tratamiento. No procederá la destrucción de los datos cuando exista una previsión legal que exija su conservación, en cuyo caso deberá procederse a la devolución de los mismos garantizando a **SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.** dicha conservación. El contratista podrá conservar, debidamente bloqueados, los datos en tanto pudieran derivarse responsabilidades de su relación con **SERVICIOS POSTALES NACIONALES, S.A.** En cualquier caso, el contratista comunicará a **SERVICIOS POSTALES NACIONALES, S.A.** cualquier incidencia que se produzca en ejecución del presente contrato, que pueda afectar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los datos personales, dentro del plazo de dos (2) días hábiles contados a partir de la fecha en que se hubiese producido la incidencia o hubiese tenido conocimiento de la misma, para que se adopten las medidas correctivas de forma oportuna. Del mismo modo, el contratista pondrá en conocimiento del personal a su servicio las obligaciones indicadas en la presente cláusula, cerciorándose, mediante la adopción de las medidas.

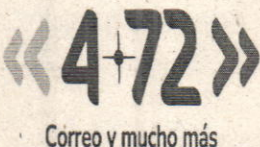
## 20. DESCUENTOS POR NIVELES DE SERVICIO Y OTRAS OBLIGACIONES.

En caso de incumplimiento de ANS se aplicarán los porcentajes de descuento señalados a continuación:

Otorgar un descuento financiero como Acuerdo de Nivel de Servicio (A.N.S.), con relación a los servicios que se dejen de realizar dentro del plazo solicitado ya sea parcial o totalmente el cual corresponderá al 5% del valor de los servicios dejados de realizar y por cada día hábil posterior al segundo día de atraso, un 0.25% adicional.

Parágrafo. PROCEDIMIENTO PARA DESCUENTO POR ANS: El supervisor del contrato comunicará por escrito enviado al Representante Legal del CONTRATISTA que incurrió en un evento de ANS y dará un plazo perentorio de cinco (5) días hábiles para: a) subsanar dicho incumplimiento, o b) para rendir las respectivas explicaciones debidamente justificadas y no imputables al CONTRATISTA. 2) El CONTRATISTA procederá a subsanar el incumplimiento dentro del término otorgado por supervisor del contrato. Lo anterior, salvo que considere que existieron causas ajenas a él que determinaron que incurriera en dicho incumplimiento. 3) Si el CONTRATISTA no subsana el incumplimiento dentro del término otorgado por LA ENTIDAD para el efecto, o las razones y pruebas allegadas por el CONTRATISTA para justificar el mencionado incumplimiento (en el evento en que haya presentado un escrito y las pruebas pertinentes dentro del término previsto en el numeral anterior) no acreditan o justifican la ocurrencia de una causal de exoneración de la responsabilidad de acuerdo con lo previsto en este contrato y en la normatividad vigente, el supervisor mediante comunicación dirigida al CONTRATISTA impondrá el descuento y descontará el monto correspondiente. Lo anterior, sin perjuicio de que LA EMPRESA, si lo estima conveniente, conceda un plazo adicional igual al relacionado en el numeral 2 para subsanar tal incumplimiento. 4) Una vez realizado el descuento, y en el evento en que el CONTRATISTA no subsane el incumplimiento dentro del nuevo plazo otorgado por LA ENTIDAD para ello (salvo que las partes acuerden por escrito un nuevo plazo), se causarán las sanciones reguladas en esta cláusula, hasta el momento en el cual el CONTRATISTA subsane la situación de incumplimiento o hasta que la sumatoria de las mismas alcancen la suma del 20% del valor del contrato, caso en el cual, LA ENTIDAD dará aplicación a lo dispuesto a las causales de terminación del presente contrato.



	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

## 21. INCUMPLIMIENTO GRAVE DEL CONTRATISTA.

Quando se presente un posible incumplimiento grave parcial o total del contrato o reiterado en ANS, atribuible al CONTRATISTA respecto de cualquiera de las obligaciones de este, LA ENTIDAD, deberá evacuar el siguiente procedimiento para declarar dicho incumplimiento:


A) Evidenciado un posible incumplimiento de las obligaciones a cargo de EL CONTRATISTA, según conste en informes elaborados por la Supervisión o la Interventoría, LA ENTIDAD lo citará a él y al GARANTE, mediante comunicación que por escrito se remitirá al domicilio del CONTRATISTA y del GARANTE, a una audiencia para debatir lo ocurrido. LA ENTIDAD, fijará la fecha para realizar la audiencia, como mínimo al quinto día hábil siguiente a la fecha de recepción de la comunicación de citación a audiencia al CONTRATISTA y al GARANTE. En la citación, se hará mención expresa y detallada de los hechos que la soportan y por ello deberá indicar los presuntos incumplimientos contractuales atribuibles al CONTRATISTA, acompañado el informe de la supervisión o interventoría en el que se sustente la actuación y las demás pruebas que soporten la citación y enuncie las normas o cláusulas posiblemente violadas y las consecuencias que podrían derivarse para EL CONTRATISTA, de acuerdo con las estipulaciones contractuales. En la misma se establecerá el lugar, fecha y hora para la realización de la audiencia la que deberá tener lugar a la mayor brevedad posible, atendida la naturaleza del contrato y la periodicidad establecida para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

B) En desarrollo de la audiencia, el Subgerente de Contratación, presentará las circunstancias de hecho que motivan la actuación contractual, indicará los presuntos incumplimientos contractuales atribuidos al CONTRATISTA, enuncie las posibles normas o cláusulas posiblemente violadas y las consecuencias que podrían derivarse para EL CONTRATISTA, según las estipulaciones contractuales. Acto seguido se concederá el uso de la palabra al representante legal del CONTRATISTA o a quien lo represente y al GARANTE, para que ejerzan su derecho de defensa y se pronuncien sobre las imputaciones de incumplimiento, en desarrollo de lo cual podrán rendir las explicaciones del caso, solicitar y aportar pruebas y controvertir las presentadas por la entidad.

C) Una vez evacuada la práctica de las pruebas o recibidos los medios probatorios aportados por los interesados, se cerrará la audiencia para que la ENTIDAD mediante decisión contractual motivada que constara por escrito, proceda a resolver sobre la exigibilidad o no de la sanción o declaratoria o no del incumplimiento. Si se resuelve que no hubo incumplimiento, se archivará la actuación contractual. Por el contrario, si se decide que hubo incumplimiento contractual, en el mismo documento, se hará la tasación de la suma a favor de LA ENTIDAD y a cargo del CONTRATISTA y/o EL GARANTE, como consecuencia del incumplimiento de acuerdo con las estipulaciones contractuales. La respectiva decisión, se informará mediante comunicación escrita que se remitirá al domicilio del CONTRATISTA y del GARANTE. EL CONTRATISTA y el GARANTE, podrán presentar por escrito de reconsideración ante LA ENTIDAD, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de adopción de la decisión que declara el incumplimiento contractual. Si declarado este ni EL CONTRATISTA, ni EL GARANTE, presentan el escrito de reconsideración o lo hacen en forma extemporánea, se entenderá que esa decisión se ratifica y se procede para su posterior cobro. La decisión sobre el escrito de reconsideración, si se presenta, será resuelta por LA ENTIDAD por escrito, dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes a su recepción y remitida al CONTRATISTA y del GARANTE. El plazo anteriormente descrito podrá ser prorrogado por un término igual al inicialmente pactado. Por el contrato, si se resuelve que no hubo incumplimiento, se comunicará por escrito a los interesados y se archivará la actuación contractual.

D) En todo caso, en cualquier momento del desarrollo de la audiencia contractual, el Subgerente de Contratación, podrá suspender la audiencia cuando el oficio o petición de parte, ello resulte en su criterio necesario para allegar o practicar pruebas que estime conducentes y pertinentes, o cuando por cualquier otra razón debidamente sustentada, ello resulte necesario para el correcto desarrollo de la actuación contractual.



	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>	PR-CT-001-FR-002
		<b>VERSIÓN: 04</b>

En todo caso, al adoptar la decisión, se señalará fecha y hora para reanudar la audiencia. LA ENTIDAD podrá ordenar el archivo de la actuación contractual en cualquier momento, si se prueba la cesación de situación de incumplimiento que dio lugar a este procedimiento.

## 20. ANEXOS

Se deberán adjuntar los siguientes anexos:

- Solicitud de Disponibilidad Presupuestal.
- CDP No. 53084 del 07/07/2022.
- Comparativos de cotizaciones (Estudio de mercado)
- Solicitudes de cotización.
- Cotizaciones recibidas.
- Formato Identificación de Asociados de Negocio Críticos
- Memorando de justificación gasto inversión pavimentación portería sur

## 21 FIRMAS

**JUAN CARLOS SANCHEZ ALONSO**

Jefe Nacional de Almacén con asignación de funciones de Director Nacional de Infraestructura

Quien revisó condiciones jurídicas: Johanna Velandia Delgado – profesional de la Dirección Nacional de Contratación y Compras.

Quien revisó condiciones financieras: Daniel Jose Niño Solano – profesional de la Dirección Nacional Financiera

Quien revisó condiciones técnicas y económicas: Sergio Daniel Muñoz González – profesional de la Dirección Nacional de Infraestructura