 <b>«4+72»</b> Correo y mucho más	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

Proceso solicitante:	DIRECCIÓN NACIONAL INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA
Vigencia:	2023
Fecha:	10/03/2023

A continuación, presentamos el Estudio Previo para satisfacer la necesidad de la Entidad relacionada con la contratación del soporte, mantenimiento y actualización del sistema de Normalización y Geocodificación del Visor de Código Postal de la República de Colombia.

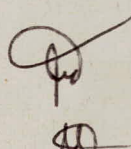
## 1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

Servicios Postales Nacionales S.A.S de ahora en adelante llamada PSN como operador postal oficial – OPO dentro de sus funciones tiene la administración del código postal de Colombia; servicio que se presta a través del visor de código postal que es una aplicación web que tiene por objetivo ofrecer al usuario, de forma fácil e integrada, el acceso a una serie de recursos, en este caso, geográficos, que principalmente le permitirá a partir de la geo codificación de una dirección y el centro poblado identificar el código postal en la que esta se encuentra, este componente queda disponible para usarse en la URL <https://visor.codigopostal.gov.co/472/visor/> a los ciudadanos, esta plataforma de normalización y geocodificación, además de permitir consultar el código postal, la ubicación geográfica de las direcciones y asociar variables que garantizan la identificación de un sitio geográfico permite aumentar la probabilidad de la ubicación de una dirección y, por ende, aumenta la probabilidad de entrega de los envíos.

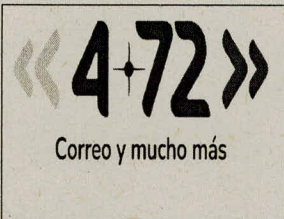
Las herramientas para la geocodificación de direcciones que se obtienen a partir del licenciamiento de ARCGIS, son utilizadas por las aplicaciones y unidad de código postal, para la asignación de zonas requeridas por la operación logística y que son empleadas para los procesos de clasificación, transporte y distribución de envíos.

Bajo el contexto anterior y teniendo en cuenta que Servicios Postales Nacionales S.A.S no cuenta con el recurso humano idóneo y suficiente para ejecutar cambios y mejoras en desarrollo sobre el código fuente de la plataforma de Código Postal, se requiere contar con un proveedor partner idóneo, que cuente con la trayectoria suficiente en soporte, mantenimiento y actualización de plataformas de geocodificación que estén conectadas con ARCGIS y que nos asegure el cumplimiento de compromisos técnicos adquiridos bajo el convenio interadministrativo con el MINTIC 767 de 2022.

Para garantizar la continuidad del convenio suscrito con MINTIC, se requiere dar continuidad a la actualización y mejoras a la plataforma, que sean de utilidad para los diferentes públicos objetivo, para la operación y la administración de la plataforma, a través de la disponibilidad de una bolsa de horas que será utilizada para el levantamiento de requerimientos y desarrollos para las soluciones requeridas, especialmente la actualización de la información geográfica de código postal, que, de acuerdo con el desarrollo de la línea de acción No. 13 del Plan de Modernización del Sector Postal 2020-2024 que estipula la coordinación entre el MinTIC, el DANE, el IGAC, y otras entidades que administren información geográfica, para llevar a cabo la efectiva gestión, compartición de datos y acceso a la base de datos de código postal para promover su actualización, la adopción a gran escala, la difusión y apropiación, uso en las entidades del estado, grandes sectores de la economía, la logística y la ciudadanía en general, ajustando las condiciones normativas y técnicas para uso correcto, eficiente y georreferenciado del código postal; dicha información será suministrada por las entidades custodias de la información al MINTIC quien a su vez la suministrara a SPN SAS.





	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>	PR-CT-001-FR-002
		<b>VERSIÓN: 04</b>

De no contratar este servicio de soporte, mantenimiento y actualización, el sistema de código postal de la República de Colombia y la plataforma de georreferenciación de 4-72 estaría expuesta a cualquier falla que pudiera dejar sin servicio al ciudadano, a Servicios Postales Nacionales S.A.S como operador postal oficial, se podría tener afectación contractual con los clientes comerciales que pagan por el uso de los servicios y finalmente se daría incumplimiento al convenio interadministrativo 767 de 2022 celebrado con el MINTIC para la operación, administración y difusión del Código Postal de la República de Colombia.

Dados los compromisos y cronograma establecido en el convenio 767 de 2022 entre SPN y el MINTIC, se requiere dar inicio inmediato al soporte y mejoras de la plataforma, tendientes al cumplimiento de las necesidades actuales del visor de código postal y de sus usuarios. Por lo anterior, se requiere que el entendimiento del código fuente sea ejecutado en los primeros cinco (05) días a partir del perfeccionamiento del contrato y el inicio del desarrollo evolutivo requerido por SPN.

## 2. ANTECEDENTES DE LA CONTRATACIÓN

El Ministerio de Tecnologías de Información y las Comunicaciones MINTIC, es el Ente responsable de la creación, operación, difusión y apropiación del código postal de la República de Colombia, a través de la subdirección de asuntos postales, quien, a su vez, se apoya en el Operador Postal Oficial de Colombia (OPO) Servicios Postales Nacionales S.A.S., para ejecutar dicha gestión, que beneficia a los operadores postales y entes territoriales con la apropiación y uso del código postal.

Por lo anterior, el MINTIC ha venido suscribiendo año a año convenios interadministrativos con Servicios Postales Nacionales S.A.S desde la creación del proyecto de código postal de la República de Colombia hasta la fecha actual, asegurando la operatividad del código postal para las consultas de los ciudadanos y el incentivo de apropiación de la plataforma sobre sectores como son el sector postal, sector gobierno, sector de comercio electrónico, entre otros.

El objetivo de esta contratación es garantizar la funcionalidad de la plataforma que actualmente está disponible para la consulta de Código Postal, prestar el soporte a incidentes sobre la plataforma y realizar el mantenimiento y mejoras al sistema; así como asegurar la continuidad del servicio y la optimización de los recursos que hagan más eficiente la plataforma y sus componentes como el licenciamiento de ArcGIS y los servicios web disponibles para consumo de los clientes, del Operador Postal Oficial 4-72 y de los ciudadanos.

El numeral 14 del artículo 16 del Decreto 1414 de 2017 establece textualmente como función de la Subdirección de Asuntos Postales del Ministerio de TIC la de gestionar el Código Postal de la República de Colombia junto con el Operador Postal Oficial. De acuerdo con lo dispuesto por el Decreto 2854 de 2006 y lo establecido en la "Prórroga del Contrato Estatal de Concesión No. 00010 de 2014, celebrado entre el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y Servicios Postales Nacionales S.A.S" perfeccionada el 8 de julio de 2014, el Operador Postal Oficial de Colombia es la sociedad Servicios Postales Nacionales S.A.S hasta el ocho (8) de julio de 2024. Por lo anterior, Servicios Postales Nacionales S.A.S, celebra anualmente un convenio interadministrativo junto con el MINTIC, que para la vigencia 2022 es el convenio interadministrativo 767 de 2022, que tiene por objeto: "Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, jurídicos y financieros para continuar la administración, operación difusión y apropiación del código postal de la República de Colombia, con el fin de contribuir en la generación de valor en los ciudadanos, en el comercio electrónico y en el sector postal, acorde con las líneas de acción contempladas en el plan de modernización del sector postal 2020 – 2024 y de esta forma mejorar la competitividad de la Industria de Comunicaciones."

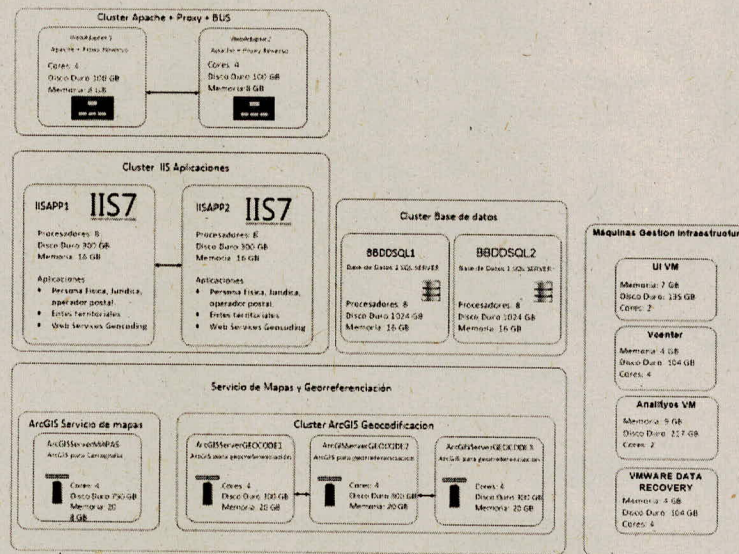




Es de anotar, que el presente proceso está contemplado en el ítem 110 del plan anual de adquisiciones vigencia 2023, rubro 81112210 Soporte y Mantenimiento Visor Código Postal, por un valor estimado de **CIENTO OCHENTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS PESOS MCTE., (\$ 182.591.400) incluidos todos los impuestos y costos a que haya lugar.**

### 3. ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO O BIEN A CONTRATAR

Para una mayor comprensión de los componentes al servicio de la plataforma de código postal de la República de Colombia, a continuación, se expone la arquitectura de la plataforma, llamada Sistema de Normalización y Geocodificación y Visor Código Postal:



Para su entendimiento, se detalla a continuación cada una de las funcionalidades que soportan la plataforma anteriormente descrita.

#### VISOR DE CONSULTA CÓDIGO POSTAL.

El "VISOR -Código Postal de la República de Colombia" es una aplicación web sobre la plataforma de ArcGIS Server construida en .NET, que tiene por objetivo ofrecer al usuario, de forma fácil e integrada, el acceso a una serie de recursos geográficos, que principalmente permitirá que, a partir de la geocodificación de una dirección y el centro poblado, identifique el código postal en la que esta se encuentra. La URL de acceso al visor es: <https://visor.codigopostal.gov.co/472/visor>

#### SERVICIO DE GEOCODIFICACION.

Se cuenta con dos modelos de geocodificación de direcciones. El primero es la geocodificación unitaria y el otro es la geocodificación automática.

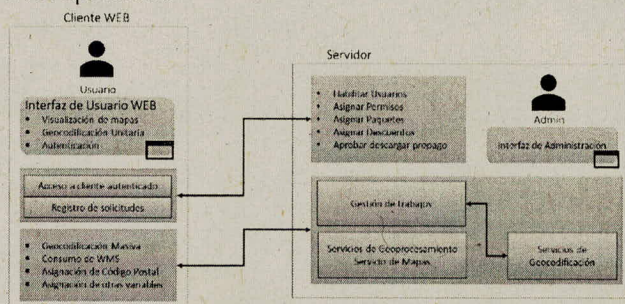


- El modelo de servicio de geocodificación unitaria consiste en el procesamiento de una dirección con el objetivo de obtener la dirección normalizada, su código postal, sus coordenadas X, Y, y otras variables asociadas a la dirección.
- El modelo de servicio de geocodificación automática, consiste en el procesamiento de direcciones con el objetivo de normalizarlas, localizarlas espacialmente y asignarles un estado de validación de los datos según los resultados; además considera la adición de nuevas variables a partir de cruces convencionales y espaciales con variables como el código postal, barrio, localidad, entre otras, sin la necesidad de la intervención de un técnico especializado como operario.

El servicio de geocodificación puede consumirse a partir de dos herramientas:

### Cliente WEB:

Es una aplicación web geográfica que proporciona los servicios de visualización de mapas, geocodificación masiva y unitaria, uso de WMS (Warehouse Management System), asignación de Código Postal a capas geográficas y consulta de sitios de interés. Los usuarios validados podrán acceder a estas funcionalidades por medio de la interacción con la aplicación.




Gráfica 1. Diagrama de interacción desde consultas web a través del visor.

### Características generales:

- La aplicación geográfica WEB, presta funcionalidades diferentes para usuarios anónimos y usuarios autenticados.
- Los usuarios anónimos tienen acceso a las funcionalidades básicas: visualización del mapa nacional con códigos postales y geocodificación unitaria (asignación del código postal para una dirección).
- La opción de autenticarse sobre el sistema está habilitada para usuarios aprobados por el administrador del sistema; estos usuarios tienen acceso a funcionalidades avanzadas como geocodificación masiva de direcciones (asignación del código postal para una base de direcciones), consumo de servicios de mapas externos, asignación del código postal a capas espaciales cargadas por el usuario, entre otros.
- Cada usuario tiene un perfil con niveles diferentes de acceso a las diferentes funcionalidades del sistema.
- Adicionalmente, el sistema permite al administrador la configuración de tarifas, paquetes de enriquecimiento (adición de variables por cruce geográfico), asignación de paquetes a cada usuario y aplicación de descuentos por usuario.
- Existen dos modalidades de pago: pospago, en la cual el sistema registra la transacción y permite la descarga y prepago, caso en el cual el cliente registra el trabajo, pero retiene la descarga hasta que el administrador la apruebe.



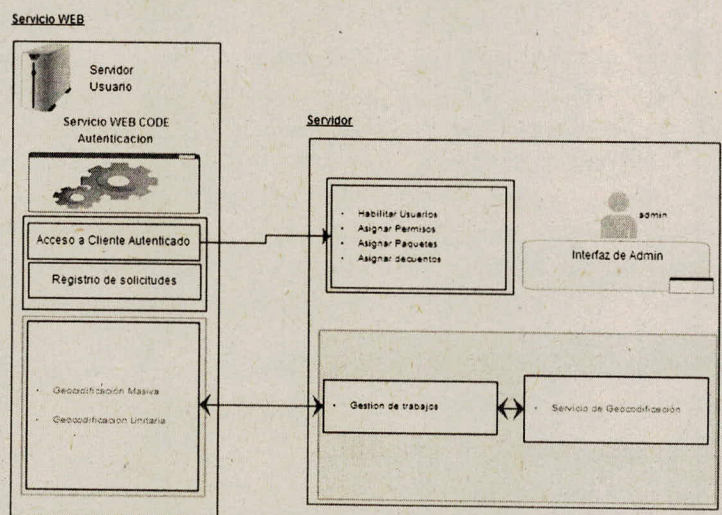
 Correo y mucho más	ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA		PR-CT-001-FR-002
			VERSIÓN: 04

- Un usuario solo tiene activa una única modalidad de pago.
- El sistema puede generar un log de los procesos ejecutados por cada usuario en un rango de tiempo como soporte para la facturación.

### Servicios WEB:

Los servicios web de geocodificación permiten la geocodificación y normalización de bases de direcciones, la asignación de Código Postal y demás variables geográficas disponibles. Los clientes podrán integrar estos servicios en sus aplicaciones para que las solicitudes se realicen directamente desde sus sistemas sin la necesidad de utilizar la aplicación WEB de código postal y así mismo se excluye la intervención humana.

Tipo de Servicio	Servicio Web
Masivo	Procesamiento masivo de direcciones a través del cargue de una base de datos con los registros de direcciones requeridos para procesar.
Unitario	Procesamiento instantáneo de una dirección a través del consumo de este servicio web.

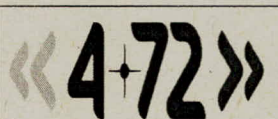


Gráfica 2. Diagrama de interacción desde el consumo de Web services

### Información técnica de los Servicios Web:

- El Servicio WEB, solo es accesible para usuarios creados en el sistema que tengan la opción de uso de servicio web masivo-habilitada.
- Un mismo usuario tiene las mismas credenciales para ingresar al cliente WEB y usar el servicio WEB.
- La configuración realizada para el usuario en el sistema de tarifas, paquetes de enriquecimiento (adición de variables por cruce geográfico) y asignación de paquetes, etc, es la misma para el servicio WEB.
- Solo accesible para clientes con modalidad pospago.
- El sistema puede generar un log de los procesos ejecutados por cada usuario en un rango de tiempo como soporte para la facturación.



 <p>Correo y mucho más</p>	<p><b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b></p>	<p>PR-CT-001-FR-002</p>
		<p>VERSIÓN: 04</p>

- Servicio REST autenticado al que será necesario acceder mediante credenciales previamente creadas y autorizadas por el administrador de la plataforma. Las características del servicio REST se entregarán en documento técnico una vez se adjudique y formalice el proceso de contratación.


Servicios Postales Nacionales S.A.S, una vez se formalice la relación contractual, dará acceso al código fuente que actualmente se encuentra en producción, la documentación y datos de acceso. También se suministrarán y garantizarán los aspectos técnicos de la infraestructura tecnológica, de comunicaciones y cualquier otra definición técnica requerida para llevar a cabo las actividades de implementación de las soluciones estipuladas en esta solicitud.

**EN VIRTUD DE LO CITADO, EL OFERENTE DEBE DAR CUMPLIMIENTO A LAS SIGUIENTES ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:**

1. Actualizar los componentes de aplicación de la plataforma sistema de normalización y geocodificación y visor de Código Postal, a partir del código fuente suministrado por Servicios Postales Nacionales S.A.S. El código fuente de la aplicación es de propiedad de Servicios Postales Nacionales S.A.S y de acuerdo con el objeto del presente documento, el proveedor deberá entregar el código fuente y la documentación asociada actualizada, como resultado de los desarrollos o actualizaciones que se realicen en cumplimiento del objeto contractual.
2. Prestar el servicio de soporte y mantenimiento a la plataforma sistema de normalización y geocodificación y visor de Código Postal, desde el momento del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato por todo el tiempo de ejecución de esta. Esto contempla: solución de incidentes sobre la aplicación y sus componentes, instalación de certificado SSL (si aplica), garantía de funcionamiento y acceso a la aplicación. Atención de cualquier consulta técnica, incidencia o problema relacionado con los productos y/o servicios contratados bajo el presente objeto contractual.
3. El horario de atención de soporte por parte del proveedor debe ser 7x24, por lo que el proveedor debe suministrar dentro de los diez (10) primeros días de perfeccionado del contrato, la matriz de escalamiento con números de contacto y correos electrónicos.
4. El proveedor debe entregar mensualmente dentro de los primeros cinco (5) días calendario de cada mes, un informe de gestión de incidentes y solicitudes que contenga como mínimo:
  - A. Número de caso.
  - B. Fecha y hora de incidencia o solicitud.
  - C. Descripción del incidente o solicitud.
  - D. Estado
  - E. Solución detallada.
  - F. Persona solicitante.
  - G. Fecha y hora de entrega de la solución.
  - H. Tiempo de solución, que se cuenta desde el escalamiento de SPN al proveedor.
  - I. En caso de entregar una solución temporal, explicar las razones sustentables del por qué es temporal.
5. Actualización y entrega de la documentación: manuales (de usuario, técnicos y de administración), procedimientos, código fuente de la aplicación y sus componentes, y arquitectura.
6. Una vez realizada la actualización de la versión final de los códigos fuentes por parte del contratista este se obliga a restituirlo con los cambios y modificaciones que haya lugar, con la obligación que no podrá divulgarlo, comercializarlo, socializarlo siempre y cuando no sean autorizados por parte de Servicios Postales Nacionales S.A.S.





	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>	PR-CT-001-FR-002
		<b>VERSIÓN: 04</b>

7. Deberá definir e informar los canales de asistencia para atender las novedades e incidencias que puedan presentarse.
8. Mantener informado y actualizado cualquier cambio de los canales y/o contactos de soporte.
9. Tendrá la obligación de cumplir con los tiempos de atención a incidentes (ANS); este tiempo es tomado para recibir, diagnosticar y solucionar fallas en el servicio, una vez éste haya sufrido alguna incidencia. Para establecer los indicadores correspondientes, se asignará una prioridad a cada una de las incidencias y peticiones de servicio recibidas, para clasificarlas y resolverlas de la forma más adecuada. Para ello, dicha prioridad se establecerá en función de la urgencia y el impacto, siguiendo esta matriz de prioridades, donde C es Critico, A es Alto, M es Medio y B es Bajo:

Impacto	Urgencia		
	Alta	Media	Baja
Alto	C	A	M
Medio	A	M	B
Bajo	M	B	B

#### Urgencia

Se define la Urgencia como la premura o rapidez necesaria en la gestión de la incidencia en relación con la minimización de su impacto. La urgencia se clasifica en:

- ALTA: indisponibilidad total del servicio o del sistema.
- MEDIA: degradación del servicio o del sistema.
- BAJA: cualquier incidencia que no tenga impacto en los servicios del cliente.

#### Impacto

Se determina según el efecto que causa o puede causar en el/los servicios del cliente o elementos de infraestructura objeto del Servicio. El impacto no tiene que ver nunca con la complejidad técnica de resolución. Se puede categorizar como:

- ALTO: Afecta el servicio a ciudadanos y clientes corporativos, causando indisponibilidad del mismo.
- MEDIO: Afecta a ciudadanos que consultan el servicio, causando intermitencia e incluso indisponibilidad.
- BAJO: Degradación del servicio sin generar indisponibilidad.

De acuerdo con lo anterior se definen los tiempos de respuesta y de resolución propuestos según el nivel de prioridad de cada incidencia:

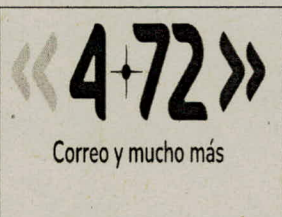
	Critico	Alto	Medio	Bajo
ANS de Soporte	2 Horas	4 Horas	8 Horas	12 Horas

**Tabla ANS**

Las horas de los ANS se miden en horario hábil; no obstante, y con previo acuerdo con el proveedor, las soluciones se pueden trabajar en horario no hábil, pero sin contar con tiempos de ANS.

En caso de incumplimiento de ANS se aplicarán los porcentajes de descuento señalados a continuación: Otorgar un descuento financiero como Acuerdo de Nivel de Servicio (A.N.S.), con relación a los servicios que se dejen de realizar dentro del plazo solicitado ya sea parcial o totalmente el cual corresponderá al 5% del valor de los servicios dejados de entregar por cada día hábil posterior al segundo día de atraso, un 0.25% adicional.



	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>	PR-CT-001-FR-002
		<b>VERSIÓN: 04</b>

**NOTA 1:** En caso de incumplimiento de los ANS, la empresa tendrá la facultad de descontar la penalidad conforme a la descripción de los ANS mencionados.

**NOTA 2:** En caso de que el presupuesto se haya ejecutado en su totalidad y el contrato siga vigente, se tomará el valor económico correspondiente a la penalidad por incumplimiento de ANS y se convertirá en tiempo que el proveedor deberá asumir como compensación a la falta determinada y evidenciada por el supervisor del contrato.

#### **RESPECTO A DESARROLLOS O ACTUALIZACIONES DE APLICACION:**

1. Garantizar la calidad de los desarrollos y/o actualizaciones de aplicación que solicite la Entidad.
2. Disponer de una bolsa de horas, para la ejecución de nuevas funcionalidades o mejoras a la plataforma de código postal. Así mismo atender la necesidad de la actualización y mejoras a la plataforma, que sean de utilidad para los diferentes públicos objetivo, para la operación y la administración de la plataforma, a través de la disponibilidad de una bolsa de horas que será utilizada para el levantamiento de requerimientos y desarrollos para las soluciones requeridas, especialmente la actualización de la información geográfica de código postal, que, de acuerdo con el desarrollo de la línea de acción No. 13 del Plan de Modernización del Sector Postal 2020-2024 que estipula la coordinación entre el MinTIC, el DANE, el IGAC, y otras entidades que administren información geográfica, para llevar a cabo la efectiva gestión, compartición de datos y acceso a la base de datos de código postal para promover su actualización, la adopción a gran escala, la difusión y apropiación, uso en las entidades del estado, grandes sectores de la economía, la logística y la ciudadanía en general, ajustando las condiciones normativas y técnicas para uso correcto, eficiente y georreferenciado del código postal; dicha información será suministrada por las entidades custodias de la información al MINTIC quien a su vez la suministrara a SPN SAS.

Ref	Escala	Cobertura Información IGAC
Cartografía	1:1000	41 centros poblados
Cartografía	1:2000	1960 planchas
Cartografía	1:5000	25 planchas
Cartografía	1:25000	6969 planchas

3. La propiedad intelectual de los desarrollos de software y/o aplicación que la Entidad solicite, serán exclusivos de Servicios Postales Nacionales S.A.S.
4. Garantizar que los desarrollos de software que se implementen cumplan con los requerimientos mínimos de seguridad de la información basados en los estándares y normatividad vigente sobre el tema.
5. Hacer el levantamiento de información detallada con el dueño de requerimiento, validar la información, revisar la arquitectura de la solución y su impacto con lo existente, evaluar los riesgos asociados a la solicitud, aportar técnica y funcionalmente para optimizar la solución y comunicar la solución definitiva para la obtención de la aprobación de desarrollo por parte de la Entidad.
6. La entidad podrá solicitar reuniones de viabilidad técnica y funcional de requerimientos a muy alto nivel para poder medir estimaciones de construcción de un requerimiento, sin afectación de la bolsa de horas. De esta estimación se decidirá si se inicia el proceso de definición y levantamiento de requerimientos.
7. Hacer los diseños técnicos de los desarrollos a realizar en cuanto a la estructura del Modelo Entidad Relación de la base de datos.







Correo y mucho más

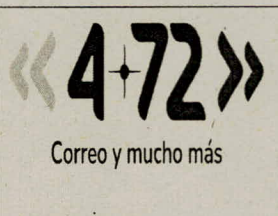
## ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA

PR-CT-001-FR-002

VERSIÓN: 04

8. Ejecutar los desarrollos dentro de los tiempos acordados y con las prioridades definidas.
9. Poner a disposición de la Entidad los recursos técnicos y humanos, con el cumplimiento y apropiación de las mejores prácticas de desarrollo de software que aseguren la calidad de las soluciones entregadas.
10. Disponer de un equipo de desarrollo que esté conformado mínimo con los siguientes roles, con amplio conocimiento y experiencia en el software del objeto contractual: Arquitecto de software o soluciones, desarrolladores, analista de requerimientos y/o documentador, analistas de calidad.
11. El proveedor debe disponer de su metodología de desarrollo de software donde se cumpla por lo menos con las siguientes etapas:
  - a. Definición del requerimiento.
  - b. Análisis del requerimiento.
  - c. Desarrollo del requerimiento.
  - d. Pruebas unitarias del requerimiento.
  - e. Pruebas integrales de la aplicación o software.
  - f. Pruebas de seguridad y vulnerabilidades.
  - g. Entrega de la solución y puesta en marcha.
12. El proveedor debe disponer de los recursos tecnológicos para el desarrollo de software para el cumplimiento del objeto de desarrollo evolutivo o correctivo, involucrando los componentes necesarios en hardware y en software:
  - a. Ambiente de desarrollo.
  - b. Ambiente de pruebas o certificación, en donde la Entidad validará el cumplimiento de lo solicitado en el requerimiento, previa ejecución del proceso de calidad ejecutado por el proveedor.
13. El proveedor debe garantizar el proceso de calidad evidenciando las pruebas unitarias del requerimiento, pruebas integrales de software o aplicación y pruebas de seguridad y vulnerabilidades al momento de entregar el requerimiento para pruebas de la Entidad.
14. El proveedor debe hacer entrega de los requerimientos desarrollados en el ambiente de pruebas o certificación para que la Entidad pueda verificar el correcto funcionamiento de este; Se debe dejar un acta o documento de aprobación para el paso a producción por parte del dueño del requerimiento. Posterior a ello, el requerimiento será llevado al comité de cambios y publicaciones donde se evaluará el día y hora de la ventana de mantenimiento para su ejecución.
15. Permitir las pruebas por parte del equipo de seguridad de la información (de requerirse) y acogerse a las observaciones o recomendaciones que puedan surgir para la mejora de la solución.
16. El proveedor deberá hacer el análisis e implementación de los recursos óptimos de infraestructura que deben ser actualizados con la entrega en producción, para garantizar agilidad y correcto desempeño de los desarrollos entregados y de la herramienta en general.
17. Entregar documentación de la definición, componentes instalados, manuales y procedimientos de las herramientas a capacitar. La documentación se dará por recibida a satisfacción con el visto bueno de la gerencia de la unidad de código postal. Incluye:
  - a. Manuales de usuario.
  - b. Manuales y documentación técnica.
  - c. Manuales de administración.
18. Hacer las capacitaciones técnicas y funcionales necesarias para la puesta en funcionamiento de los requerimientos o soluciones entregadas (de requerirse máximo 2 técnicas y 2 funcionales).



	ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

19. El supervisor del contrato o quien sea delegado, será quien apruebe las horas de desarrollo para el control de la bolsa de horas. Las estimaciones deben pasarse por escrito definiendo el desglose del valor estimado del requerimiento por cada etapa del proceso de desarrollo.
20. El proveedor deberá cumplir con los ANS estipulados para garantizar la calidad, el tiempo y el alcance de los requerimientos desarrollados. Las penalidades de los ANS, serán aplicados en la facturación del requerimiento:

ANS	Descripción	Fórmula o Indicador de medición	Penalidad
Calidad	El ANS de calidad se estipula para que los desarrollos que se entreguen para pruebas de la Entidad sean productos que hayan pasado por un filtro de pruebas de calidad y de seguridad tanto unitarias como integrales.	Se permite encontrar una falla o un "no cumplimiento" del requerimiento entregado, para regresarlo por una única vez para corrección. No pueden pasar errores a producción.	20% del valor estimado del requerimiento si en la segunda entrega se detecta un error.
Tiempo de entrega	EL ANS de tiempo de entrega se estipula para garantizar el cumplimiento de los compromisos adquiridos con el solicitante del requerimiento. La entrega del requerimiento es en ambiente de pruebas para que el usuario inicie su validación. Se aclara que quien define cuando se pone en producción el requerimiento es el comité de cambios y publicaciones.	La fecha de entrega del requerimiento para inicio de pruebas de la Entidad quedará definida con la estimación resultante del análisis del requerimiento. La penalidad aplicaría con el incumplimiento de la fecha de entrega.	10% del valor estimado del requerimiento x cada día hábil de retraso en la entrega.
Errores en producción	Se considera grave un error en producción dado que para ello se establece un proceso de calidad.	Si se detecta un error en producción relacionado con el nuevo requerimiento publicado, este debe ser corregido de inmediato y dentro de las siguientes dos horas después de escalado el reporte; de lo contrario aplica una penalidad.	30% del valor del requerimiento.

**NOTA:** Los ANS pueden ser acumulativos, es decir que pueden aplicar individual o conjuntamente sobre cualquier requerimiento.

21. El proveedor debe gestionar en conjunto con el supervisor del contrato los costos asociados a la aplicabilidad del valor de la hora de desarrollo en cada una de las etapas. Lo anterior se estipula dado que el valor de una hora de desarrollo no aplica en la misma proporción para el levantamiento del requerimiento o para el desarrollo de este. Esta definición debe hacerse dentro de las dos primeras semanas de vigencia del contrato; en todo caso, la propuesta inicial es la siguiente y aplicaría si no se concreta dentro de las dos primeras semanas:





Etapa	Valor
Levantamiento de requerimiento	0,25 Hora de desarrollo
Análisis de requerimiento	0,5 Hora de desarrollo
Desarrollo del requerimiento	Hora de desarrollo
Pruebas de Calidad	0,5 Hora de desarrollo
Documentación	0,25 Hora de desarrollo

### 3.1 Código de Naciones Unidas (UNSPSC).

Grupo	Segmento	Familia	Clase
81161700	Servicios Basados en Ingeniería, Investigación y Tecnología	Entrega de servicios de tecnología de información	Servicios de telecomunicaciones
81161500	Servicios Basados en Ingeniería, Investigación y Tecnología	Entrega de servicios de tecnología de información	Servicios de administración de acceso
81141900	Servicios Basados en Ingeniería, Investigación y Tecnología	Tecnologías de fabricación	Servicios de investigación y desarrollo de tecnología manufacturera
81141500	Servicios Basados en Ingeniería, Investigación y Tecnología	Tecnologías de fabricación	Control de calidad
81131500	Servicios Basados en Ingeniería, Investigación y Tecnología	Estadística	Metodología y Análisis
81111700	Servicios Basados en Ingeniería, Investigación y Tecnología	Servicios informáticos	Sistemas de manejo de información MIS

### 3.2 Requisitos Ambientales, de Control y Seguridad y de Seguridad y Salud en el Trabajo

De acuerdo con la **ficha 26** del manual de criterios ambientales control y seguridad y SST para proveedores MN-DE-GO-008 versión 2, se definen los siguientes requisitos:

#### ETAPA PRECONTRACTUAL

- El oferente deberá certificar mediante oficio que cumple con todos los requisitos establecidos en la etapa contractual y que permitirá que 4-72 los solicite en cualquier momento durante la ejecución del contrato.
- Establecer e implementar un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo para sus empleados. El SG-SST debe cumplir lo que indica la Decreto 1072 de 2015 en su Capítulo VI y la Resolución 0312 de 2019 para ello el proveedor debe presentar la evaluación actualizada de los estándares mínimos SST según la resolución 0312 del 2019 acreditada o certificada por la ARL teniendo en cuenta lo siguiente:
  - Calificación entre 60 y 85% con plan de mejoramiento.
  - Calificación >85% no requiere plan de mejora.

#### ETAPA CONTRACTUAL (EJECUCIÓN CONTRATO)

- Cumplir con lo establecido en la documentación existente del subproceso Infraestructura Tecnológica de Servicios Postales Nacionales S.A.S.



- Suministrar la documentación necesaria que evidencie el cumplimiento de los requisitos legales aplicables.
- Deberá asegurar que la información documentada generada, sea legible, completa, precisa, exacta y protegida contra modificaciones, pérdida o introducción de datos erróneos.
- Garantizar la protección de los sistemas de las tecnologías de la información utilizados para los servicios contratados, aplicando los controles de seguridad y ciberseguridad definidos en el alcance al cumplimiento de las normas de seguridad de la información y ciberseguridad de SPN.
- Contar con una política de confidencialidad, que permita salvaguardar y proteger la información, su confidencialidad y manejo, integridad y disponibilidad, en sus diferentes formas y estados.
- Asegurar que no se realizará la instalación de software y/o hardware que no se encuentren autorizados. Este requisito tiene aplicabilidad en caso de que los servicios contratados se realicen en la infraestructura tecnológica de SPN.
- Garantizar que los servicios contratados cuenten con las medidas de seguridad necesarias para impedir que terceros accedan a la información.
- Contratar el soporte, mantenimiento y actualización del sistema de Normalización y Geocodificación del Visor de Código Postal de la República de Colombia.

#### 4. OBJETO A CONTRATAR O BIEN A CONTRATAR

Contratar el soporte, mantenimiento y actualización del sistema de Normalización y Geocodificación del Visor de Código Postal de la República de Colombia.

#### 5. AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS NECESARIAS PARA LA CONTRATACIÓN.

Para efectos de la ejecución de la presente contratación, el contratista deberá:

1. Aportar tres (03) certificaciones de experiencia mayor a 3 años en el desarrollo e implementación de sistemas de información geográfica y migración de licenciamiento de ArcGis.
2. Experiencia en la implementación y/o soporte de sistemas de geocodificación de direcciones.

#### 6. FUNDAMENTO JURÍDICO QUE SOPORTA LA MODALIDAD DE SELECCIÓN


**Modalidad de contratación:** El presente proceso de contratación se realizará de conformidad a lo estipulado en el Manual de Contratación Vigente de Servicios Postales Nacionales S.A.S, y debe tramitarse bajo la Modalidad de Contratación Abreviada, como quiera que la necesidad que sustenta la presente contratación se adecua a la causal regulada en el **Capítulo II MODALIDADES DE SELECCIÓN- Por efecto de la cuantía:** Procesos cuya cuantía sea superior a 100 SMMLV e inferior a 1000 SMMLV".

**Tipología del contrato:** Prestación de Servicios

#### 7. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

Se estima el presupuesto de la presente contratación en **CIENTO OCHENTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE., (\$ 182.591.400)** incluidos todos los impuestos y costos a que haya lugar.



	ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

El presupuesto oficial se desagregará de la siguiente manera, y será el máximo por descripción de actividad en el valor total:

Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Presupuesto	
			Valor Unitario	Valor Total Incluido Impuestos
Soporte y mantenimiento a la plataforma Codigo Postal	Mes	12	\$ 10.948.000,00	\$ 131.376.000,00
Actualizaciones y desarrollos (Bolsa de horas de desarrollo).	Horas	400	\$ 106.000,00	\$ 51.215.400,00

**Nota1** Para todos los efectos **EL VALOR A ADJUDICAR** será la totalidad del presupuesto oficial, los valores ofertados que representen ahorro sobre el valor total estimado, serán utilizados en mayor cantidad de horas de desarrollo y soporte que requiera la entidad.

**Nota2:** Para efecto de las condiciones de ejecución; no obliga a un máximo o mínimo de prestación de actividades, toda vez que está supeditada a la oferta y demanda requerida por SPN.

## 8. JUSTIFICACIÓN DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN

### 8.1. REQUISITOS HABILITANTES JURIDICOS


El oferente deberá allegar la siguiente documentación:

- Carta de presentación de la propuesta firmada por el representante legal.
- Certificado de Existencia y Representación Legal del Proponente, no mayor a treinta (30) días a la fecha del cierre del presente proceso.
- Fotocopia de cédula del representante legal.
- Certificado de Antecedentes Judiciales, de Medidas correctivas, Fiscales y Disciplinarios del Representante Legal, de la Persona Jurídica y del revisor fiscal en caso que se tenga.
- Copia del Registro Único Tributario (RUT).
- Certificación de cuenta bancaria no mayor a noventa (90) días a la fecha del cierre del presente proceso, en el cual conste que el oferente sea el titular de esta.
- Certificación Parafiscales:** De conformidad con lo estipulado por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 828 de 2003, el proponente deberá anexar la respectiva certificación en la cual se indique que se encuentra cumpliendo y/o a paz y salvo en el pago de las contribuciones al Sistema Integral de Seguridad Social –EPS, Pensiones y ARP-, así como de los Aportes Parafiscales –SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar-, y Subsidio Familiar a que haya lugar, de sus empleados a la fecha de cierre y en los seis (6) meses anteriores a la misma.

La certificación deberá ser suscrita por el Revisor Fiscal cuando éste exista de acuerdo con los requerimientos de ley o por el representante legal, y en esta deberá constar que se encuentra al día en dichos pagos de los últimos seis (06) meses en un término de expedición no superior a treinta (30) días de la fecha de presentación de la propuesta.

**Nota:** El oferente deberá adjuntar la planilla única de pago del último mes, se aclara que dicha nota es condicional y el aporte de la planilla aplica para aquellos que no estén obligados a tener revisoría fiscal. A la documentación deberá anexarse copia de la tarjeta profesional, copia de la cédula de ciudadanía



 <p>Correo y mucho más</p>	<p><b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b></p>	<p>PR-CT-001-FR-002</p>
		<p>VERSIÓN: 04</p>

- y el Certificado de Antecedentes Disciplinarios del Revisor fiscal con expedición no mayor a tres (3) meses a la fecha de cierre de presentación de la propuesta.
- h. El proponente interesado en participar en el presente proceso de contratación con la sola presentación de su propuesta autorizará a Servicios Postales Nacional S.A., a revisar la información pertinente de las personas que la integran, en listas SARLAFT y demás bases de datos de consulta, que permitan verificar la legalidad, suficiencia técnica, económica y jurídica de la entidad y demás componentes que generen riesgos a LA ENTIDAD o al proceso de contratación.
  - i. **Garantía de seriedad de la oferta:** El oferente deberá garantizar la seriedad de su OFERTA mediante una Garantía a favor de **Entidades Estatales con Régimen Privado de Contratación** por una suma que corresponda al diez por ciento (10%) del valor del presupuesto oficial asignado para el presente proceso y con vigencia de **noventa (90) días calendario** contados a partir de la fecha prevista para el cierre del Proceso.

**El tomador/garantizado** debe ser el Proponente y **el Asegurado/beneficiario** SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S – Nit. 900.062.917-9. **El objeto** de la garantía de seriedad es para amparar la seriedad de los ofrecimientos.

Servicios Postales Nacionales S.A.S se reserva el derecho de solicitar la ampliación de la vigencia de la Garantía en la medida en que ello sea necesario, es decir en caso de prorrogarse el plazo para la adjudicación del proceso de selección; el Proponente deberá mantener vigentes todos los plazos y condiciones originales de su OFERTA y ampliar la validez de la Garantía por el término adicional que señale SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S

En caso de presentarse participación de un consorcio o una unión temporal, la Garantía deberá ser tomada a nombre los integrantes del consorcio o unión temporal con la indicación de su porcentaje de participación en el caso de los consorcios y debe estar suscrita por el representante de la unión temporal o el consorcio.

Si el oferente es persona natural deberá señalar el nombre como aparece en el documento de identificación.

Si el oferente es una persona jurídica, la Garantía deberá tomarse con el nombre o razón social que figura en el certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio respectiva, y no sólo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera.

Las primas que se causen por este motivo serán a cargo del oferente, quien no tendrá derecho a exigir a Servicios Postales Nacionales S.A.S, reembolso o pago alguno por este concepto.


**Nota 1.** En la garantía de seriedad el oferente deberá adjuntar a la misma, copia de caja donde conste el pago de la prima.

**Nota 2.** La no presentación de la garantía de seriedad de la oferta es causal de rechazo.

**Nota 3.** Los eventos que estarán cubiertos por la garantía de seriedad de la oferta corresponderán a los correspondientes al: retiro de la oferta durante el proceso de contratación, modificación de la oferta económica, no suscripción del contrato por parte del adjudicatario y no legalización (constitución efectiva de las pólizas de acuerdo a las exigencias establecidas en el contrato y en el proceso) del contrato dentro del término establecido por la entidad.

## 8.2. REQUISITOS HABILITANTES FINANCIEROS



	ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

Los interesados en participar en el presente proceso deberán estar inscritos en el Registro Único de Proponentes de la Cámara de Comercio de su domicilio, para tal efecto, deberán acreditar su inscripción mediante la presentación del certificado de inscripción, calificación, y clasificación en el RUP, renovado para la vigencia 2021.

**Nota 1:** El (RUP) debe estar expedido dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso.

**Nota 2:** El RUP debe estar actualizado, vigente y en firme a la fecha de cierre del presente proceso.

**PERSONAS NATURALES O JURIDICAS EXTRANJERAS SIN DOMICILIO O SUCURSAL EN COLOMBIA**

Los proponentes extranjeros deben presentar la información financiera que se relaciona a continuación, de conformidad con la legislación propia del país de origen:

- a) Balance General
- b) Estado de Resultados

**NOTA:** Los documentos solicitados anteriormente deben estar avalados con la firma de quien se encuentre en obligación de hacerlo de acuerdo con la normativa vigente del país de origen, o en su defecto, como mínimo deberán estar acompañados de una carta de presentación firmada por el representante legal, así mismo, deben mostrar dentro de su estructura la porción corriente y no corriente del Activo y del Pasivo. En los casos en que acorde con su naturaleza corresponda la preparación y presentación de los estados financieros bajo las Normas Internacionales de Información Financiera, los mismos deberán ser presentados de esta manera.

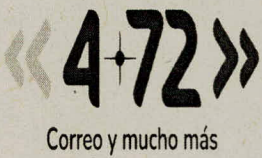
**EN CASO DE CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES:** Los miembros de consorcios y/o uniones temporales deberán presentar de forma independiente la anterior documentación.

Se verificará con base en la información solicitada, presentada por el interesado, el CUMPLIMIENTO de la totalidad de los siguientes indicadores financieros:

INDICADOR	FORMULA	REQUERIDO
ÍNDICE DE LIQUIDEZ	$\frac{\text{ACTIVO CORRIENTE}}{\text{PASIVO CORRIENTE}}$	IGUAL O SUPERIOR A 1,43
NIVEL DE ENDEUDAMIENTO	$(\text{TOTAL PASIVO} / \text{TOTAL ACTIVO}) * 100$	MENOR O IGUAL A 67%
CAPITAL DE TRABAJO	$\text{ACTIVO CORRIENTE} - \text{PASIVO CORRIENTE}$	IGUAL O SUPERIOR AL 20% DEL PRESUPUESTO OFICIAL
PATRIMONIO	$\text{TOTAL ACTIVO} - \text{TOTAL PASIVO}$	IGUAL O SUPERIOR AL 20% DEL PRESUPUESTO OFICIAL

**NOTA:** Los indicadores financieros requeridos como requisito habilitante, tienen como fin el poder constatar la capacidad del proponente para ejecutar el objeto contractual; el nivel establecido en cada uno de ellos se obtiene de un ejercicio estadístico con información financiera al corte del 31 de diciembre de 2019, oficialmente publicada por la Superintendencia de sociedades, correspondiente a las empresas cuya actividad principal pertenece específicamente a los sectores de J6209 - Otras actividades de tecnologías de información y actividades de servicios informáticos, J5820 - Edición de



	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>	PR-CT-001-FR-002
		<b>VERSIÓN: 04</b>

programas de informática (software) y N7740 - Arrendamiento de propiedad intelectual y productos similares, excepto obras protegidas por derechos de autor.

### CRITERIOS EN CASO DE CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES

En caso de consorcio o unión temporal, se determinará para cada uno de los participantes de la unión temporal y/o consorcio el indicador correspondiente, este resultado se multiplicará por el porcentaje de participación dentro de la unión temporal y/o consorcio, y posteriormente sumará aritméticamente entre todos los participantes de esta unión y/o consorcio para obtener el resultado respectivo.

Si la verificación da como resultado **NO CUMPLE**, la propuesta no quedará habilitada.

### 8.3. REQUISITOS HABILITANTES FACTORES TÉCNICOS

- a) Carta de compromiso firmada por el Representante Legal en donde manifieste cumplir con las especificaciones técnicas tal como lo establece el numeral 3 del presente documento **"ESPECIFICACIONES DEL BIEN O SERVICIO A CONTRATAR"**, de lo contrario no será tenida en cuenta la propuesta.
- b) Aportar las certificaciones o documentos que soporten el cumplimiento de lo dispuesto en el Ítem 3.2 Requisitos Ambientales, de Control y Seguridad y de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- c) **Experiencia general y específica:**

**Experiencia general:** El oferente debe aportar hasta tres (03) certificaciones de experiencia en el desarrollo, soporte y/o mantenimiento de sistemas de información geográfica, que sean de un monto igual o superior al 100% del presupuesto del presente proceso contractual, las cuales deben estar relacionadas en el RUP.

**Experiencia Específica:** El oferente deberá aportar hasta tres (03) certificaciones de experiencia en proyectos de implementación y soporte de sistemas de geocodificación sobre licenciamiento de ArcGis, que sean de un monto igual o superior al 100% del presupuesto del presente proceso contractual, las cuales deben estar relacionadas en el RUP.

**Nota:** Las certificaciones deben evidenciar como mínimo:

- Nombre de la entidad o persona contratante que certifica.
- Objeto del contrato debidamente especificado.
- Número del contrato (en caso de contrato celebrado con entidad pública).
- Valor del contrato
- Fecha de inicio y terminación del contrato.
- Estado del contrato (Terminado – Liquidado – En Liquidación)
- Nombre, cargo y firma de la persona que certifica.
- Fecha de la certificación (Debe ser posterior al vencimiento del plazo del contrato).
- Para los contratos en unión temporal o consorcio se debe especificar el porcentaje de participación.

En caso de que el oferente allegue certificaciones de contratos en los que participó como integrante de un consorcio o unión temporal, se tendrán en cuenta estas certificaciones en proporción al porcentaje de su





participación en la unión temporal o consorcio (debe indicar porcentajes) siempre que esta cumpla con las características y condiciones exigidas para las certificaciones en términos expuestos en el presente documento.

En caso de consorcios o uniones temporales, la experiencia plural corresponderá a la suma de la experiencia que acredite cada uno de los integrantes del proponente plural, en proporción a su participación.

SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S, podrá verificar y solicitar ampliación de lo manifestado por el proponente.

Si la verificación da como resultado **NO CUMPLE**, la propuesta no quedará habilitada

Las certificaciones solicitadas deben estar inscritas en alguno de los siguientes códigos que se relacionan:

Grupo	Segmento	Familia	Clase
81161700	Servicios Basados en Ingeniería, Investigación y Tecnología	Entrega de servicios de tecnología de información	Servicios de telecomunicaciones
81161500	Servicios Basados en Ingeniería, Investigación y Tecnología	Entrega de servicios de tecnología de información	Servicios de administración de acceso
81141900	Servicios Basados en Ingeniería, Investigación y Tecnología	Tecnologías de fabricación	Servicios de investigación y desarrollo de tecnología manufacturera
81141500	Servicios Basados en Ingeniería, Investigación y Tecnología	Tecnologías de fabricación	Control de calidad
81131500	Servicios Basados en Ingeniería, Investigación y Tecnología	Estadística	Metodología y Análisis
81111700	Servicios Basados en Ingeniería, Investigación y Tecnología	Servicios informáticos	Sistemas de manejo de información MIS

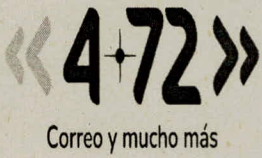
**Nota 1:** El artículo 7 de la Ley 80 de 1993 reguló las formas de asociación de personas naturales y/o privadas denominadas uniones temporales, consorcios o promesas de sociedad futura, con la finalidad de aunar esfuerzos para presentar conjuntamente una misma propuesta, y consecuentemente alcanzar un fin común que corresponde a la adjudicación, celebración y ejecución de un contrato.

De acuerdo con lo anterior, la experiencia del oferente plural sea consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura, deberá ser acreditada según el porcentaje de participación de la asociación.

Así mismo, cada uno de los integrantes del consorcio, unión temporal o promesas de sociedad futura, deberá acreditar al menos un contrato ejecutado, registrado con alguno de los códigos de UNSPSC y sin tener en cuenta el porcentaje de participación de la asociación.

En consecuencia, el proveedor plural deberá, entre todos los integrantes que lo conforman, acreditar máximo la cantidad dispuesta para el proponente singular (hasta 5 certificaciones), siempre y cuando cumpla con el presupuesto oficial.



	ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

**Nota 2:** Se solicita a los participantes que la experiencia del Registro Único De Proponentes (RUP), por medio de la cual se dará validez a lo aquí solicitado, subrayarla o resaltada en las copias allegadas del Registro Único De Proponentes (RUP).

Si la verificación da como resultado **NO CUMPLE**, la propuesta no quedará habilitada.

#### REGLAS DE LA EXPERIENCIA

1. Cuando el oferente sea una persona jurídica extranjera que tenga domicilio o sucursal en Colombia, relacionará la información que acredite su experiencia, en igualdad de condiciones que los nacionales.
2. LA ENTIDAD se reserva el derecho de verificar la autenticidad de las certificaciones o de solicitar los respectivos contratos o documento que la soporten.
3. LA ENTIDAD no aceptará certificaciones de experiencia expedidas por la misma persona natural o jurídica que se presente como proponente del presente proceso. Así mismo, tampoco se aceptarán auto certificaciones de representantes de Consorcios o Uniones Temporales.

#### 8.4. ECONÓMICO

- La oferta económica deberá comprender todos los costos directos e indirectos en que EL OFERENTE va a incurrir para cumplir a cabalidad el objeto del contrato, tales como: salarios, horas extras, recargos nocturnos, prestaciones sociales, costos operativos, utilidad del oferente, que pueda generar durante toda la vigencia del contrato que llegare a suscribirse.
- La oferta económica deberá ser presentada con valores en pesos colombianos (COP).
- En la oferta económica, deberán quedar discriminadas y contempladas las tarifas y los valores correspondientes al Impuesto a la Ventas Agregado (IVA), demás impuestos y costos a que haya lugar, correspondientes a los servicios ofertados.
- Los precios ofrecidos deberán sostenerse durante la validez de la propuesta y la ejecución del contrato y sus adicionales si hay lugar a ellos.
- La oferta económica no deberá superar la disponibilidad presupuestal asignada para el presente proceso, so pena de rechazo.


#### 8.5. CONSOLIDADO DE CRITERIOS HABILITANTES

CRITERIO	CONCEPTO
Jurídico	Cumple/NO Cumple
Financiero	Cumple/NO Cumple
Técnico	Cumple/NO Cumple
Económico	Cumple/NO Cumple (Que no supere el presupuesto oficial)

**8.6. CRITERIOS DE SELECCIÓN PONDERABLE** – El presente ítem no será objeto de aclaraciones y/o subsanaciones.

##### 8.6.1. Disponibilidad de bolsa de recursos de desarrollo (40 PUNTOS).



	ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA		PR-CT-001-FR-002
			VERSIÓN: 04

El proponente que incluya una bolsa de recursos de desarrollo, distribuida dentro del rango estipulado en la siguiente tabla se le otorgarán puntos adicionales como calificación ponderable, allegando el compromiso de ejecución suscrita por el representante legal del oferente donde se exprese claramente la bolsa mínima a la que se compromete ejecutar durante el plazo de ejecución del contrato:

Bolsa de recursos de desarrollo	Puntaje
0 a 200 horas	10
201 a 300 horas	30
301 o más	40

#### 8.6.2. Factor Económico (50 PUNTOS)

Se asignarán cincuenta (50) puntos a la oferta económica, el oferente deberá presentar los valores unitarios por cada ítem en el formato anexo al presente proceso.

La oferta económica debe presentarse en moneda legal colombiana y debe incluir el valor del IVA, si el OFERENTE no lo incluye, la entidad lo considerará INCLUIDO en el valor total de la misma y así lo aceptará el OFERENTE.

La oferta económica deberá ser presentada con valores en pesos colombianos (COP) y aproximados al peso (sin decimales).

La oferta económica comprenderá todos los costos directos e indirectos en que EL CONTRATISTA va a incurrir para cumplir a cabalidad con el objeto del contrato, tales como salarios, horas extras, recargos nocturnos, prestaciones sociales, costos operativos, utilidad del CONTRATISTA que pueda generar durante toda la vigencia del contrato que llegare a suscribirse.

Para efectos de la calificación económica se asignarán un máximo de diez (10) puntos, al proponente que ofrezca menor valor total de la propuesta. Si sólo hay una oferta admitida, la misma obtendrá el máximo puntaje en este factor, a las demás propuestas se les asignará el respectivo puntaje de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Puntaje} = \text{MVP} \times 50 / \text{VPE}$$

Dónde:

MVP = Menor valor total presentado

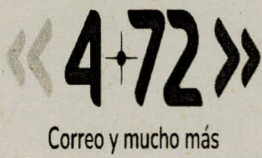
VPE = Valor de la propuesta evaluada

Teniendo en cuenta que el presupuesto oficial para el presente proceso es de **CIENTO OCHENTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE., (\$ 182.591.400) M/CTE.**, incluido IVA y todos los impuestos y costos a que haya lugar y que corresponde a un contrato de prestación de servicios. Lo anterior debido a que la adjudicación del presente proceso se hará por el valor oficial estimado para el presente proceso.

**Nota:** Será causal de rechazo la NO presentación y completo diligenciamiento del anexo denominado "oferta económica", excepto los ítems que se identifican como opcionales.

#### 8.6.3. Apoyo a la Industria Nacional (10 PUNTOS).



	ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

#	ÍTEM	Descripción	Puntaje
1	Apoyo a la Industria Nacional	De conformidad con la Ley 816 de 2003, el proponente manifestará por escrito que el personal que presta el servicio para el cumplimiento del objeto contractual es cien por ciento (100%) de nacionalidad Colombiana, la Empresa otorgará diez (10) puntos. En el caso contrario, es decir cuando el personal que presta el servicio para el cumplimiento del objeto contractual no sea de nacionalidad Colombiana, no se obtendrá puntaje. Para tal efecto, es necesaria la certificación escrita por el Representante Legal afirmando lo antes mencionado.	10

**Nota 1.** El oferente que no cumpla con los literales antes citados no obtendrá puntaje.

**Nota 2.** El equipo de trabajo y las certificaciones de experiencia adicionales que se presenten deberán ser distintas a las presentadas para el requisito habilitante.

**Nota 3.** Las certificaciones de experiencia de los contratos y el equipo de trabajo adicional allegadas para los factores ponderables no serán objeto de subsanaciones ni aclaraciones.

#### 8.6.4. Incentivo para emprendimiento y Empresas de Mujeres Mipyme (10 puntos)

Conforme con lo establecido por el artículo 3 del Decreto 1860 de 2021 que trata de los criterios diferenciales para emprendimientos y empresas de mujeres en el sistema de compras públicas, la Entidad otorgará un puntaje adicional del (10 puntos) total de los puntos establecidos, en los pliegos de condiciones o documentos equivalentes, a los proponentes que acrediten que son emprendimientos y empresas de mujeres que cumplan con alguna de las siguientes condiciones de acuerdo con lo establecido:


1. Cuando más del cincuenta por ciento (50%) de las acciones, partes de interés o cuotas de participación de la persona jurídica pertenezcan a mujeres y los derechos de propiedad hayan pertenecido a estas durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Selección. Esta circunstancia se acreditará mediante certificación expedida por el representante legal y el revisor fiscal, cuando exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o el contador, donde conste la distribución de los derechos en la sociedad y el tiempo en el que las mujeres han mantenido su participación.
2. Cuando por lo menos el cincuenta por ciento (50%) de los empleos del nivel directivo de la persona jurídica sean ejercidos por mujeres y éstas hayan estado vinculadas laboralmente a la empresa durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Selección en el mismo cargo u otro del mismo nivel.

Se entenderá como empleos del nivel directivo aquellos cuyas funciones están relacionadas con la dirección de áreas misionales de la empresa y la toma de decisiones a nivel estratégico. En este sentido, serán cargos de nivel directivo los que dentro de la organización de la empresa se encuentran ubicados en un nivel de mando o los que por su jerarquía desempeñan cargos encaminados al cumplimiento de funciones orientadas a representar al empleador.

Esta circunstancia se acreditará mediante certificación expedida por el representante legal y el revisor fiscal, cuando exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o el contador, donde se señale de manera detallada





 <p>Correo y mucho más</p>	<p><b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b></p>	<p>PR-CT-001-FR-002</p>
		<p>VERSIÓN: 04</p>

todas las personas que conforman los cargos de nivel directivo del proponente, el número de mujeres y el tiempo de vinculación.

La certificación deberá relacionar el nombre completo y el número de documento de identidad de cada una de las personas que conforman el nivel directivo del proponente. Como soporte, se anexará copia de los respectivos documentos de identidad, copia de los contratos de trabajo o certificación laboral con las funciones, así como el certificado de aportes a seguridad social del último año en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.

3. Cuando la persona natural sea una mujer y haya ejercido actividades comerciales a través de un establecimiento de comercio durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del proceso de selección. Esta circunstancia se acreditará mediante la copia de cédula de ciudadanía, la cédula de extranjería o el pasaporte, así como la copia del registro mercantil.
4. Para las asociaciones y cooperativas, cuando más del cincuenta por ciento (50%) de los asociados sean mujeres y la participación haya correspondido a estas durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Selección. Esta circunstancia se acreditará mediante certificación expedida por el representante legal.

**PARÁGRAFO.** Respecto a los incentivos contractuales para los emprendimientos y empresas de mujeres, las certificaciones de trata el presente artículo deben expedirse bajo la gravedad de juramento con una fecha de máximo treinta (30) días calendario anteriores a la prevista para el cierre del procedimiento de selección”.

La asignación de este puntaje no excluye la aplicación del puntaje para MIPYME. Para efectos de obtener el puntaje adicional la condición de emprendimiento y empresas de mujeres se deberá acreditar al momento de la presentación de la oferta, no será subsanable por ser criterio de puntaje adicional y de desempate.


#### **8.6.5. Puntaje adicional para proponentes con trabajadores con discapacidad (5 PUNTOS)**

De conformidad con el artículo 2.2.1.2.4.2.6. Decreto 392 de 2018. Denominado De acuerdo a los numerales 1 y 8 del artículo 13 de la Ley 1618 de 2013, reglamentados por el Decreto 392 de 2018 del 26 de febrero de 2018 y para incentivar el sistema de preferencias a favor de las personas con discapacidad, las entidades deberán otorgar el uno por ciento (1%) del total de los puntos establecidos en el pliego de condiciones, a los proponentes que acrediten la vinculación de trabajadores con discapacidad en su planta de personal, de acuerdo con los siguientes requisitos:

La persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda certificará el número total de trabajadores vinculados a la planta de personal del proponente o sus integrantes a la fecha de cierre del proceso de selección. El oferente que desee acreditar este factor debe anexar certificación firmada por la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda.

Acreditar el número mínimo de personas con discapacidad en su planta de personal, de conformidad con lo señalado en el certificado expedido por el Ministerio de Trabajo, el cual deberá estar vigente a la fecha de cierre del proceso de selección.



 Correo y mucho más	ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

Verificados los anteriores requisitos, se asignará el 5 puntos, a quienes acrediten el número mínimo de trabajadores con discapacidad, señalados a continuación:

Número total de trabajadores de la planta de personal del proponente	Número mínimo de trabajadores con discapacidad exigido
Entre 1 y 30	1
Entre 31 y 100	2
Entre 101 y 150	3
Entre 151 y 200	4
Mas de 200	5

Si la oferta es presentada por un consorcio, unión temporal, se tendrá en cuenta la planta de personal del integrante del proponente plural que aporte como mínimo el cuarenta por ciento (40%) de la experiencia requerida para la respectiva contratación.

En consecuencia, se otorgará UN (1) PUNTO a la propuesta que acredite personal con discapacidad en los términos de la precitada disposición.

La falta de alguno de los dos (2) documentos o la falta de firma en la certificación harán que el proponente obtenga cero (0) puntos en este factor de evaluación.

**Nota:** Recuerde que los ofrecimientos adicionales no son obligatorios, sin embargo, a los mismos les será otorgado un puntaje de conformidad con lo dispuesto en el pliego de condiciones. Asimismo, se aclara que los criterios ponderables no generarán costos adicionales para Servicios Postales Nacionales S.A.S.

## 7. CONSOLIDADO PUNTUABLE

No.	ÍTEM	Puntaje
1	Disponibilidad de bolsa de recursos de desarrollo	40
2	Factor Económico	50
3	Apoyo a la Industria Colombiana	10
4	Incentivo para emprendimiento y Empresas de Mujeres Mipyme	10
5	Puntaje adicional para proponentes con trabajadores con discapacidad	5
	<b>TOTAL</b>	<b>115</b>

## 8.7. CRITERIOS DE DESEMPATE

Si como resultado de la calificación, dos o más proponentes obtuvieren igual puntaje total entre todas las propuestas y éste fuere el mayor de la evaluación final, siempre y cuando se cumplan las condiciones antes previstas, se resolverá el empate de acuerdo con los siguientes criterios establecidos en el artículo 35 de la Ley 2069 de 2020.


FACTOR DESEMPATE	FORMA DE ACREDITACIÓN DE LA CONDICIÓN - SOLICITUD EN EL PLIEGO DE CONDICIONES O SU EQUIVALENTE.
------------------	---

*[Handwritten signature]*



<p>1. Preferir la oferta de bienes o servicios nacionales frente a la oferta de bienes o servicios extranjeros.</p>	<p>PRUEBA DE LA CONDICIÓN - SOLICITUD EN LOS DOCUMENTOS DEL PROCESO O SU EQUIVALENTE.</p> <p>BIENES. Inscripción en el Registro de productor de bienes nacionales (RPN). Este es un instrumento mediante el cual el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo recopila información (base de datos) sobre la producción de bienes existentes en el país. La preferencia de oferta se concederá al proponente que cuenta con el respectivo RPN para los bienes que ofrece.</p> <p>SERVICIOS Para el caso de los servicios, se considera que es nacional si se hace por una persona natural colombiana o residente en el país, circunstancias que se acreditarán con la Cédula de Ciudadanía o con la visa de residente. Para el caso de personas jurídicas se considera que el servicio es nacional si es prestado por una persona constituida en Colombia lo cual se verificará con el certificado de existencia y representación legal.</p>
<p>2. Preferir la propuesta de la mujer cabeza de familia, mujeres víctimas de la violencia intrafamiliar o de la persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente; o, la de un proponente plural constituido por mujeres cabeza de familia, mujeres víctimas de violencia intrafamiliar y/o personas jurídicas en las cuales participe o participen mayoritariamente.</p>	<p>PRUEBA DE LA CONDICIÓN.</p> <p>MUJER CABEZA DE FAMILIA. Esta condición se acredita con Declaración ante notario por parte de la respectiva mujer. (Parágrafo del Art. 2° de la Ley 82 de 1993).</p> <p>MUJERES VÍCTIMAS DE LA VIOLENCIA INTRAFAMILIAR. Esta condición se acredita mediante providencia que establezca medida de protección expedida por la autoridad competente, (comisario de familia del lugar donde ocurrieron los hechos y a falta de este el juez civil municipal o promiscuo municipal, o la autoridad indígena – en los casos de violencia intrafamiliar en las comunidades indígenas–. La medida de protección se debe emitir en una providencia motivada).</p> <p>SOLICITUD EN LOS DOCUMENTOS DEL PROCESO O SU EQUIVALENTE.</p>
	<p>PARA PROPONENTE PERSONA NATURAL. La respectiva declaración ante notario o la providencia según corresponda.</p> <p>PARA PROPONENTE PERSONA JURÍDICA. 1. Certificación expedida por el representante legal o el revisor fiscal cuando este exista en la cual se indique: i) Que dentro de la composición de la sociedad o que los miembros y/o asociados y/o afiliados de la persona jurídica sin ánimo de lucro, se cuenta con participación de mujeres que ostentan la condición especial (Cabeza de Familia – Víctima de la Violencia). ii) Identificación de las Mujeres, indicando número de cuotas sociales, acciones que poseen o el alcance o condición de su participación para el caso de las personas jurídicas sin ánimo de lucro. iii) Indicación del número total de cuotas sociales o acciones de la respectiva sociedad o la composición de otras figuras asociativas (Número de asociados – Número de afiliados).</p> <p>2. La declaración ante notario o providencia que establece la medida protección, según la condición a acreditar, de la o las mujeres que hacen parte de las personas jurídicas proponentes. Cuando se trate de proponentes plurales, se observarán los mismos requisitos respecto de cada uno sus integrantes respectivamente.</p> <p>Nota: La participación mayoritaria para el caso de las sociedades comerciales, se mide de acuerdo al número acciones (en las sociedades por acciones) o por la utilidad proveniente de la participación social (Sociedades Personales). Para el caso de las personas jurídicas sin ánimo de lucro, se mide a partir del porcentaje de mujeres vinculadas a la persona jurídica respecto al número total de personas que la conforman (Miembros, asociados, afiliados etc. según sus estatutos)</p>
<p>3. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite en las condiciones establecidas en la ley que por lo menos el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad a la que se refiere la Ley 361 de 1997. Si la oferta es presentada por un proponente plural, el integrante del oferente que acredite</p>	<p>PRUEBA DE LA CONDICIÓN Y SOLICITUD EN EL PLIEGO DE CONDICIONES O SU EQUIVALENTE.</p>



	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>	PR-CT-001-FR-002
		<b>VERSIÓN: 04</b>


<p>que el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad en los términos del presente numeral, debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura y aportar mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta.</p>	<p>1. Certificación suscrita por la persona natural, el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, en el cual certifique el número total de trabajadores vinculados a la planta de personal del proponente o sus integrantes a la fecha de cierre del proceso de selección</p> <p>2. Certificado expedido por el Ministerio de Trabajo en el cual se indique el número de personas vinculadas con discapacidad, el cual deberá estar vigente a la fecha de cierre del proceso de selección.</p>
<p>4. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite la vinculación en mayor proporción de personas mayores que no sean beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la Ley</p>	<p><b>PRUEBA DE LA CONDICIÓN Y SOLICITUD EN EL PLIEGO DE CONDICIONES O SU EQUIVALENTE.</b></p> <p>1. Certificación suscrita por la persona natural, el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, en donde se indique: i) El número total de personas mayores vinculadas directamente por el proponente mediante contrato de prestación de servicios o de trabajo a la fecha de cierre del proceso de selección. ii) El número de trabajadores y/o de prestadores de servicios vinculados, mayores que no sean beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión.</p> <p>2. Declaración escrita de la persona mayor trabajador o vinculada al proponente, en la cual indique que no es beneficiario de pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que ya ha cumplido el requisito de edad establecido en la ley (57 y 62 años para mujeres y hombres respectivamente) junto con la copia de la cédula de ciudadanía.</p>
<p>5. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite, en las condiciones establecidas en la ley, que por lo menos diez por ciento (10%) de su nómina pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitanas.</p>	<p><b>SOLICITUD EN EL PLIEGO DE CONDICIONES O SU EQUIVALENTE - PRUEBA DE LA CONDICIÓN.</b></p> <p>Certificaciones de auto reconocimiento expedidas por la dependencia competente del Ministerio del Interior. (Es el Ministerio del Interior la autoridad encargada de certificar la pertenencia a las poblaciones indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rom o gitanas.)</p> <p><b>SOLICITUD EN EL PLIEGO DE CONDICIONES O SU EQUIVALENTE.</b></p> <p>1. Certificación suscrita por la persona natural, el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, en donde se indique: i) El número total de trabajadores vinculados a su planta de personal a la fecha de cierre del proceso. b) El número de dichos trabajadores que pertenezcan a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera o gitanas.</p> <p>2. Certificación de auto reconocimiento de cada uno de los trabajadores con los que se pretende acreditar el requisito.</p>
<p>6. Preferir la propuesta de personas en proceso de reintegración o reincorporación o de la persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente; o, la de un proponente plural constituido por personas en proceso de reincorporación, y/o personas jurídicas en las cuales participe o participen mayoritariamente.</p>	<p><b>PRUEBA DE LA CONDICIÓN.</b></p> <p>Esta condición se acredita con la respectiva certificación expedida por la Agencia Para la Reincorporación y la Normalización ARN- que los reconoce como tales.</p> <p><b>SOLICITUD EN EL PLIEGO DE CONDICIONES O SU EQUIVALENTE.</b></p> <p>A. PARA PROPONENTE PERSONA NATURAL. Certificación expedida por la Agencia Para la Reincorporación y la Normalización. B. PARA PROPONENTE PERSONA JURÍDICA.</p> <p>1. Certificación expedida por el representante legal o el revisor fiscal cuando este exista en la cual se indique: i) Que dentro de la composición de la sociedad o que los miembros y/o asociados y/o afiliados de la persona jurídica sin ánimo de lucro, se cuenta con participación de personas en</p>





	<p>proceso de reintegración o reincorporación. ii) Identificación de estas personas, indicando número de cuotas sociales, acciones que poseen o el alcance o condición de su participación para el caso de las personas jurídicas sin ánimo de lucro. iii) Indicación del número total de cuotas sociales o acciones de la respectiva sociedad o la composición de otras figuras asociativas (Número de asociados</p> <p>– Número de afiliados).</p>
	<p>2. La Certificación expedida por la Agencia Para la Reincorporación y la Normalización de las personas en proceso de reintegración o reincorporación que hacen parte de las personas jurídicas proponentes. Cuando se trate de proponentes plurales, se observarán los mismos requisitos respecto de cada uno sus integrantes respectivamente.</p> <p>NOTA: La participación mayoritaria para el caso de las sociedades comerciales, se mide de acuerdo al número acciones (en las sociedades por acciones) o por la utilidad proveniente de la participación social (Sociedades Personales). Para el caso de las personas jurídicas sin ánimo de lucro, se mide a partir del porcentaje de personas en proceso de reintegración o reincorporación que hacen parte de la persona jurídica respecto al número total de personas que la conforman (Miembros, asociados, afiliados etc. según sus estatutos)</p>
<p>7. Preferir la oferta presentada por un proponente plural siempre que: (a) esté conformado por al menos una madre cabeza de familia y/o una persona en proceso de reincorporación o reintegración, o una persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente, y, que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el proponente plural; (b) la madre cabeza de familia, la persona en proceso de reincorporación o reintegración, o la persona jurídica aporte mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta; y (c) ni la madre cabeza de familia o persona en proceso de reincorporación o reintegración, ni la persona jurídica, ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los miembros del proponente plural.</p>	<p>Acreditar de acuerdo con la forma descrita para el caso de madres cabeza de familia y personas en proceso de reintegración o reincorporación.</p>
<p>8. Preferir la oferta presentada por una Mipyme o cooperativas o asociaciones mutuales; o un proponente plural constituido por Mipymes, cooperativas o asociaciones mutuales</p>	<p>PRUEBA DE LA CONDICIÓN Y SOLICITUD EN EL PLIEGO DE CONDICIONES O SU EQUIVALENTE MIPYMES</p> <p>En virtud del artículo 2.2.1.2.4.2.4 del Decreto 1082 de 2015, se establece que las Mipymes deben acreditar su condición, presentando un certificado expedido por el representante legal y el revisor fiscal-siempre y cuando estén obligadas a tener uno o el contador de la empresa donde conste que la misma tiene el tamaño empresarial establecido de acuerdo con la ley. COOPERATIVAS O ASOCIACIONES</p> <p>MUTUALES Certificado de existencia y representación legal.</p>
	<p>PRUEBA DE LA CONDICIÓN Y SOLICITUD EN EL PLIEGO DE CONDICIONES O SU EQUIVALENTE MIPYMES</p>



 Correo y mucho más	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>	PR-CT-001-FR-002
		<b>VERSIÓN: 04</b>

<p>9. Preferir la oferta presentada por el proponente plural constituido por micro y/o pequeñas empresas, cooperativas o asociaciones mutuales.</p>	<p>En virtud del artículo 2.2.1.2.4.2.4 del Decreto 1082 de 2015, se establece que las Mipymes deben acreditar su condición de tal, presentando un certificado expedido por el representante legal y el revisor fiscal-siempre y cuando estén obligadas a tener uno- o el contador de la empresa donde conste que la misma tiene el tamaño empresarial establecido</p> <p>de acuerdo con la ley. COOPERATIVAS O ASOCIACIONES MUTUALES Certificado de existencia y representación legal.</p>
<p>10. Preferir al oferente que acredite de acuerdo con sus estados financieros o información contable con corte a 31 de diciembre del año anterior, por lo menos el veinticinco por ciento (25%) del total de pagos realizados a MIPYMES, cooperativas o asociaciones mutuales por concepto de proveeduría del oferente, realizados durante el año anterior; o, la oferta presentada por un proponente plural siempre que: (a) esté conformado por, al menos una MIPYME, cooperativa o asociación mutual que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%); (b) la MIPYME, cooperativa o asociación mutual aporte mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta; y (c) ni la MIPYME, cooperativa o asociación mutual ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los miembros del proponente plural.</p>	<p><b>PRUEBA DE LA CONDICIÓN Y SOLICITUD EN EL PLIEGO DE CONDICIONES O SU EQUIVALENTE</b></p> <p>Estados Financieros del año inmediatamente anterior- (Balance - Estado de resultados con sus respectivas notas y debidamente certificados y dictaminados cuando corresponda.</p> <p>Certificación suscrita por el contador público que prepara los estados financieros y por el revisor fiscal - en caso de contar con el - en la que se indique que, del total de los pagos realizados por el ente económico, con corte 31 de diciembre del año anterior, mínimo un 25% corresponden a proveeduría a MIPYMES, cooperativas o asociaciones mutuales.</p>
<p>11. Preferir las empresas reconocidas y establecidas como Sociedad de Beneficio e Interés Colectivo o Sociedad BIC, del segmento MIPYMES.</p>	<p><b>PRUEBA DE LA CONDICIÓN Y SOLICITUD EN EL PLIEGO DE CONDICIONES O SU EQUIVALENTE</b></p> <p>Dicha situación se acredita con el certificado de existencia y representación legal de la sociedad, en el que conste que reúne los</p> <p>requisitos del artículo 2 de la Ley 1901 de 2018.</p>
<p>12. Utilizar un método aleatorio para seleccionar el oferente, método que deberá haber sido previsto previamente en los documentos del proceso.</p>	<p>El método será mediante balota al azar. Para este caso, en audiencia pública de adjudicación, se incluirán en una bolsa que no permita ver el interior, un número equivalente a los proponentes que están incursos en empate. Las balotas serán de un mismo color a excepción de una balota que será de color diferente. El orden para sacar la balota respectiva será el mismo orden de radicación de ofertas. Quien saque la balota de diferente color será el ganador.</p>

## 9. TÉRMINO DE EJECUCIÓN

El término de ejecución será de doce (12) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, incluyendo el acta de inicio del contrato.

### 9.1 CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN







Correo y mucho más

## ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA

PR-CT-001-FR-002

VERSIÓN: 04

Ítem	Descripción	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6	Mes 7	Mes 8	Mes 9	Mes 10	Mes 11	Mes 12
1	Vigencia mantenimiento												
2	Actualizaciones geográficas												

### 10. LUGAR DE EJECUCIÓN

El lugar de ejecución del contrato será la Ciudad de Bogotá.

### 11. ANÁLISIS DE RIESGOS

ESPACIO EN BLANCO

ESPACIO EN BLANCO

ESPACIO EN BLANCO





Correo y mucho más

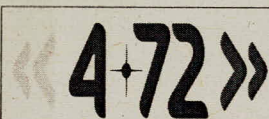
## ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA

PR-CT-001-FR-002

VERSIÓN: 04

CLASE DE RIESGO	N o.	IDENTIFICACIÓN DEL RIESGO	MEDICION ANTES DE CTROL			CONTROL (PREVENTIVO)	MEDICION DESPUES DE CTROL			TRATAMIENTO (CORRECTIVO)	¿A QUIÉN SE LE ASIGNA?			OBSERVACIONES
			ALTO	MEDIO	BAJO		ALTO	MEDIO	BAJO		SERVICIOS POSTALES NACIONALES	PROPONE NTE Y/O CONTRATISTA	COMPANIA ASEGURADORA Y/O GARANTIA	
ADMINISTRATIVO	1	Desestimiento de la oferta o no firma el contrato	X			* Analizar la viabilidad de solicitar póliza de seriedad/Invitación formal basado en fuentes confiables de proveedores			X	* Afectar la póliza de seriedad * Iniciar proceso litigioso	X		X	
	2	Declaratoria Desierta del proceso		X		* Definir las condiciones mínimas a exigir conforme a la realidad del mercado y del sector (Indicadores financieros, capacidad jurídica y requisitos técnicos)			X	* Satisfacer la necesidad a través de una contratación directa, orden de compra/servicio o prórroga o adición. * Revisión y modificación de los aspectos (Financieros, jurídicos, técnicos y económicos) que llevaron a la declaratoria de desierto, para la futura invitación.	X			
	3	Incumplimiento de obligaciones del marco contractual y disposiciones de la propuesta	X			* Adecuada supervisión del contrato con verificaciones periódicas. * Estipular cláusulas de descuentos por incumplimiento * Solicitud de pólizas de garantías		X		* Afectar las pólizas de garantías * Aplicar los descuentos por incumplimientos pactados	X	X	X	





Correo y mucho más

## ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA

PR-CT-001-FR-002

VERSIÓN: 04

CLASE DE RIESGO	N o.	IDENTIFICACIÓN DEL RIESGO	MEDICION ANTES DE CTROL			CONTROL (PREVENTIVO)	MEDICION DESPUES DE CTROL			TRATAMIENTO (CORRECTIVO)	¿A QUIÉN SE LE ASIGNA?			OBSERVACIONES
			ALTO	MEDIO	BAJO		ALTO	MEDIO	BAJO		SERVICIOS POSTALES NACIONALES	PROPONENTE Y/O CONTRATISTA	COMPANIA ASEGURADORA Y/O GARANTIA	
JURÍDICOS - LEGALES	4	Pérdida de capacidad jurídica para la ejecución del contrato (personas naturales y jurídicas, fallecimiento, detención, extinción y liquidación de la persona jurídica, etc.)		X		* Incluir en la invitación formal disposiciones que permitan adjudicar al contrato al segundo evaluado. * Invitación formal basado en fuentes confiables de proveedores/consulta de listas restrictivas. * Indicadores Financieros		X		* Aplicar las cláusulas al segundo mejor calificado. * Suspensión, terminación o cesión del contrato.		X		
	5	Posibilidad de incumplimientos Normativos		X		Validación previa de la regulación que afecte la prestación del servicio y posibles multas, sanciones e investigaciones a la Entidad			X	Identificar los cumplimientos normativos y aplicarlos en tiempo y forma	X	X		




ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA

PR-CT-001-FR-002

VERSIÓN: 04

CLASE DE RIESGO	N o.	IDENTIFICACIÓN DEL RIESGO	MEDICION ANTES DE CTROL			CONTROL (PREVENTIVO)	MEDICION DESPUES DE CTROL			TRATAMIENTO (CORRECTIVO)	¿A QUIÉN SE LE ASIGNA?			OBSERVACIONES
			ALTO	MEDIO	BAJO		ALTO	MEDIO	BAJO		SERVICIOS POSTALES NACIONALES	PROPONENTE Y/O CONTRATISTA	COMPANIA ASEGURADORA Y/O GARANTIA	
FINANCIEROS	6	Insolvencia del Contratista por indebida estipulación de indicadores financieros o por aporte de información inexacta.	X			<ul style="list-style-type: none"> <li>* Incluir en la invitación formal disposiciones que permitan adjudicar al contrato al segundo evaluado.</li> <li>* Invitación formal basado en fuentes confiables de proveedores/consulta de listas restrictivas.</li> <li>* Indicadores Financieros conforme a la realidad del mercado y del sector.</li> </ul>		X		<ul style="list-style-type: none"> <li>* Aplicar las cláusulas al segundo mejor calificado.</li> <li>* Suspensión, terminación o cesión del contrato.</li> <li>* Actualización y revisión periódica de los estudios que dan lugar a estipular los indicadores financieros y apoyo en documentos de consulta de CCE.</li> <li>* Dar traslado a las autoridades administrativas y/o judiciales competentes.</li> <li>* Eliminar al proveedor respectivo del directorio de la Entidad.</li> </ul>	X	X		
ECONÓMICO	7	La fluctuación negativa de la moneda (TRM) o fenómenos inflacionarios.		X		<ul style="list-style-type: none"> <li>* Contar con inversiones a corto plazo.</li> <li>* Realizar un estudio técnico y económico del impacto del riesgo en la ecuación del contrato que permita definir las medidas pertinentes (adicción, suspensión, prórrogas, terminación del contrato, cesión del contrato.)</li> </ul>			X	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Recurrir a la venta de la inversión o reestructuración del contrato que garantice su viabilidad</li> </ul>	X			



 Correo y mucho más	ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA		PR-CT-001-FR-002
			VERSIÓN: 04

CLASE DE RIESGO	N o.	IDENTIFICACIÓN DEL RIESGO	MEDICION ANTES DE CTROL			CONTROL (PREVENTIVO)	MEDICION DESPUES DE CTROL			TRATAMIENTO (CORRECTIVO)	¿A QUIÉN SE LE ASIGNA?			OBSERVACIONES
			ALTO	MEDIO	BAJO		ALTO	MEDIO	BAJO		SERVICIOS POSTALES NACIONALES	PROPONENTE Y/O CONTRATISTA	COMPANIA ASEGURADORA Y/O GARANTIA	
	8	Cambios en la normatividad legal vigente que genere una mayor carga impositiva		X		* Contar con inversiones a corto plazo. * Realizar un estudio técnico y económico del impacto del riesgo en la ecuación del contrato que permita definir las medidas pertinentes (adición, suspensión, prórrogas, terminación del contrato, cesión del contrato.)			X	* Recurrir a la venta de la inversión o reestructuración del contrato que garantice su viabilidad	X			
TÉCNICOS	9	Incumplimiento de la cobertura del servicio, actualizaciones, calidad y oportunidad en el servicio contratado:  *Incluyendo Licenciamientos de ArcGIS requeridos		X		* Estipular tanto en los términos de la invitación como en los contratos el otorgamiento de las garantías propias del servicio adquirido. *certificaciones de experiencia en el desarrollo e implementación de sistemas de información geográfica y Experiencia en la implementación y/o soportes de sistemas de geocodificación			X	* Aplicar las cláusulas del incumplimiento pactadas en el contrato. * Iniciar el procedimiento administrativo ante el órgano de vigilancia y control competente en el marco del estatuto general del consumidor.		X		Responsabilidad solidaria del fabricante o proveedor exclusivo





Correo y mucho más


## ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA

PR-CT-001-FR-002

VERSIÓN: 04

CLASE DE RIESGO	N o.	IDENTIFICACIÓN DEL RIESGO	MEDICION ANTES DE CTROL			CONTROL (PREVENTIVO)	MEDICION DESPUES DE CTROL			TRATAMIENTO (CORRECTIVO)	¿A QUIÉN SE LE ASIGNA?			OBSERVACIONES
			ALTO	MEDIO	BAJO		ALTO	MEDIO	BAJO		SERVICIOS POSTALES NACIONALES	PROPONENTE Y/O CONTRATISTA	COMPANIA ASEGURADORA Y/O GARANTIA	
	10	Obsolescencia tecnológica por deficiencias en el servicio adquirido			X	* Mantener una eficaz comunicación entre el supervisor, el proveedor y fabricante. * Estipular cláusulas contractuales que contemple la viabilidad del reemplazo de los bienes o servicios por iguales o mejores características técnicas.			X	* Afectar las pólizas de garantías otorgadas. * Contar con disponibilidad presupuestal para los imprevistos del contrato.	X	X	X	
FUERZA MAYOR	11	Circunstancias de fuerza mayor, caso fortuito o imprevisibles que lleven a la paralización del contrato	X			* Contar con una adecuada planeación de las necesidades a satisfacer * Herramientas tecnológicas que permitan mantener, conservar y/o recuperar la información.		X		* Suspensión, terminación o cesión del contrato.	X	X	X	



	ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

## 12. ESTUDIO DE MERCADO Y ANÁLISIS DEL SECTOR

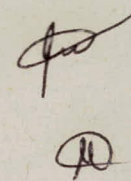
El presente estudio de mercado fue realizado teniendo en cuenta el Manual de Contratación de Servicios Postales Nacionales S.A.S, en su Capítulo II ETAPA PRECONTRACTUAL indica que para iniciar un proceso de contratación en cualquier modalidad, se podrá utilizar registros históricos propios de la empresa, y de acuerdo con el presupuesto aprobado en el convenio 767 de 2022, se estimó el valor de la presente contratación en **CIENTO OCHENTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE., (\$ 182.591.400) INCLUIDOS TODOS LOS IMPUESTOS Y COSTOS A QUE HAYA LUGAR.**

De esta manera se realizó un análisis de estos históricos que se presenta a continuación:

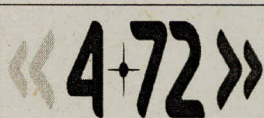
	VIGENCIA 2020 CONTRATO 124- 2020	VIGENCIA 2021 CONTRATO 207- 2021	VIGENCIA 2023	VARIACION 2022-2023	CONCLUSION
TOTAL CONTRATO	147.970.550,00	175.400.000,00	182.591.400,00	3,94%	Para la Vigencia 2023 se realiza esta contratación por compromisos del convenio 767 de 2022, el valor corresponde a lo aprobado presupuestalmente por el MINTIC para este compromiso.

Es de aclarar que el valor presupuestado es el asignado en el convenio 767 de 2022 celebrado entre MINTIC y SPN, que de acuerdo con el numeral 14 del artículo 16 del Decreto 1414 de 2017 establece textualmente como función de la Subdirección de Asuntos Postales del Ministerio de TIC la de gestionar el Código Postal de la República de Colombia junto con el Operador Postal Oficial. De acuerdo con lo dispuesto por el Decreto 2854 de 2006 y lo establecido en la "Prórroga del Contrato Estatal de Concesión No. 00010 de 2014, celebrado entre el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y Servicios Postales Nacionales S.A.S" perfeccionada el 8 de julio de 2014, el Operador Postal Oficial de Colombia es la sociedad Servicios Postales Nacionales S.A.S hasta el ocho (8) de julio de 2024. Por lo anterior, Servicios Postales Nacionales S.A.S, celebra anualmente un convenio interadministrativo junto con el MINTIC, que para la vigencia 2022 es el convenio interadministrativo 767 de 2022, que tiene por objeto: "Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, jurídicos y financieros para continuar la administración, operación difusión y apropiación del código postal de la República de Colombia, con el fin de contribuir en la generación de valor en los ciudadanos, en el comercio electrónico y en el sector postal, acorde con las líneas de acción contempladas en el plan de modernización del sector postal 2020 – 2024 y de esta forma mejorar la competitividad de la Industria de Comunicaciones.", en el cual dicho convenio estableció el valor corresponde a lo aprobado presupuestalmente por el MINTIC y que para el desarrollo de este compromiso el valor total es de 182.591.400.

Sin perjuicio de lo anterior se hace la salvedad que la definición del presupuesto oficial anteriormente relacionado se ajusta a la realidad del mercado.





 Correo y mucho más	ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

## 12.1. ANALISIS DE DEMANDA

Se presenta a continuación el análisis de demanda de los códigos de bienes y servicios incluidos en este proceso, información consultada en el Modelo de Abastecimiento Estratégico realizado por la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente:

Año	2021				2022				2023			
	Clasificador de Bienes y Servicios - Familia	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación
8110	Servicios profesionales de ingeniería	\$ 5.801.503.451.482	11,60%	12910	\$ 3.371.080.331.773	6,74%	344	\$ 16.535.801.288	0,03%	80587		
8111	Servicios informáticos	\$ 4.198.414.262.986	8,40%	15502	\$ 2.323.286.240.856	4,65%	731	\$ 23.345.807.700	0,05%	94931		
811115	Ingeniería de software o hardware	\$ 589.908.033.945	1,18%	3136	\$ 648.543.385.465	1,30%	102	\$ 3.071.582.154	0,01%	19920		
811116	Programadores de computador	\$ 27.602.969.762	0,06%	261	\$ 49.010.806.205	0,10%	16	\$ 185.698.860	0,00%	2459		
811117	Sistemas de manejo de información MIS	\$ 59.000.673.121	0,12%	464	\$ 40.596.336.148	0,08%	27	\$ 319.761.297	0,00%	2921		
811118	Servicios de sistemas y administración de componentes de sistemas	\$ 413.174.486.773	0,83%	2596	\$ 369.723.290.236	0,74%	127	\$ 2.497.515.593	0,00%	15200		
811119	Sistemas de recuperación de información	\$ 9.572.442.572	0,02%	90	\$ 8.771.137.396	0,02%	5	\$ 123.550.041	0,00%	580		
811120	Servicios de datos	\$ 2.153.392.725.446	4,31%	1104	\$ 181.187.052.786	0,36%	50	\$ 1.043.936.896	0,00%	6911		
811121	Servicios de internet	\$ 339.729.695.690	0,68%	1874	\$ 505.394.789.973	1,01%	173	\$ 4.346.097.610	0,01%	10682		
811122	Mantenimiento y soporte de software	\$ 391.560.085.509	0,78%	3126	\$ 365.573.616.794	0,73%	136	\$ 10.154.266.690	0,02%	18376		
811123	Mantenimiento y soporte de hardware de computador	\$ 72.131.740.379	0,14%	1458	\$ 82.978.118.837	0,17%	33	\$ 355.751.102	0,00%	10079		
811124	Servicios de alquiler o arrendamiento de hardware de computador	\$ 23.122.612.970	0,05%	254	\$ 13.714.247.725	0,03%	12	\$ 180.322.064	0,00%	1672		
811125	Servicios de alquiler o arrendamiento de licencias de software de computador	\$ 119.218.796.817	0,24%	1139	\$ 57.791.459.290	0,12%	50	\$ 1.067.305.393	0,00%	6231		
8112	Economía	\$ 21.016.231.696	0,04%	399	\$ 27.439.833.377	0,05%	2	\$ 20.835.000	0,00%	1631		
8113	Estadística	\$ 83.267.103.645	0,17%	532	\$ 95.241.847.665	0,19%	9	\$ 318.013.000	0,00%	3293		
811315	Metodología y Análisis	\$ 83.267.103.645	0,17%	532	\$ 95.241.847.665	0,19%	9	\$ 318.013.000	0,00%	3293		
8114	Tecnologías de fabricación	\$ 379.084.543.164	0,76%	3114	\$ 1.270.133.307.103	2,54%	50	\$ 1.243.818.045	0,00%	12246		
811415	Control de calidad	\$ 76.453.910.835	0,15%	491	\$ 29.221.220.603	0,06%	3	\$ 96.120.000	0,00%	2656		
811416	Manejo de cadena de suministros	\$ 208.307.212.186	0,42%	2275	\$ 712.105.133.066	1,42%	29	\$ 1.024.525.978	0,00%	7141		
811417	Planeación y control de producción	\$ 4.379.086.790	0,01%	39	\$ 102.093.850.888	0,20%	1	\$ 10.000.000	0,00%	304		
811418	Administración de instalaciones	\$ 37.344.818.783	0,07%	209	\$ 53.029.117.553	0,11%	17	\$ 113.172.067	0,00%	1134		
811419	Servicios de investigación y desarrollo de tecnología manufacturera	\$ 52.599.514.570	0,11%	100	\$ 373.683.984.994	0,75%				1011		
8115	Servicios de pedología	\$ 296.977.947.923	0,59%	965	\$ 142.514.353.347	0,29%	8	\$ 178.407.010	0,00%	5149		
8116	Entrega de servicios de tecnología de información	\$ 311.346.506.287	0,62%	1271	\$ 1.221.689.835.486	2,44%	71	\$ 1.863.832.151	0,00%	8637		
811615	Servicios de administración de acceso	\$ 63.930.982.850	0,13%	419	\$ 13.237.615.667	0,03%	22	\$ 520.651.138	0,00%	2572		
811616	Servicios de correo electrónico y mensajería	\$ 5.367.036.081	0,01%	125	\$ 6.012.575.363	0,01%	13	\$ 156.359.008	0,00%	824		
811617	Servicios de telecomunicaciones	\$ 205.984.200.917	0,41%	367	\$ 1.170.425.889.974	2,34%	15	\$ 903.466.404	0,00%	3051		
811618	Servicios de alquiler o arrendamiento de equipos o plataformas de voz y datos o multimedia	\$ 36.064.285.439	0,07%	360	\$ 32.013.754.483	0,06%	21	\$ 283.155.601	0,00%	2190		
Total		\$ 11.091.612.046.185	22,18%	34693	\$ 8.451.385.749.607	16,90%	1215	\$ 43.506.314.194	0,09%	206474		

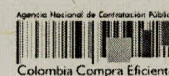
De acuerdo con el artículo 3 de la Ley 1712 de 2014, sobre el principio de calidad de la información, las Entidades Estatales son responsables de la oportunidad, objetividad y veracidad de la información que publican.

La Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente no es responsable por la información publicada en el SEOP. Si requiere información o Documentos del Proceso debe solicitarlos a la Entidad Estatal que adelantó el Proceso de Contratación respectivo.

**AGENCIA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA - COLOMBIA COMPRA EFICIENTE -**  
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico (EMAE)

<https://www.colombiacompra.gov.co/>

[informacion.ema@colombiacompra.gov.co](mailto:informacion.ema@colombiacompra.gov.co)



## 12.2. ANALISIS DE OFERTA

Se presenta a continuación el análisis de oferta de los códigos de bienes y servicios incluidos en este proceso, información consultada en el Modelo de Abastecimiento Estratégico realizado por la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente:

*Handwritten signature*



Año	2022			Total		
	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación
<b>8110 - Servicios profesionales de ingeniería</b>	12910	\$ 3.371.080.331.773	39,89%	12910	\$ 3.371.080.331.773	39,89%
<b>8111 - Servicios informáticos</b>	15502	\$ 2.323.286.240.855	27,49%	15502	\$ 2.323.286.240.855	27,49%
811115 - Ingeniería de software o hardware	3136	\$ 648.543.385.465	7,67%	3136	\$ 648.543.385.465	7,67%
811121 - Servicios de internet	1874	\$ 505.394.789.973	5,98%	1874	\$ 505.394.789.973	5,98%
811118 - Servicios de sistemas y administración de componentes de sistemas	2596	\$ 369.723.290.236	4,37%	2596	\$ 369.723.290.236	4,37%
811122 - Mantenimiento y soporte de software	3126	\$ 365.573.616.794	4,33%	3126	\$ 365.573.616.794	4,33%
811120 - Servicios de datos	1104	\$ 161.187.052.786	2,14%	1104	\$ 161.187.052.786	2,14%
811123 - Mantenimiento y soporte de hardware de computador	1458	\$ 82.978.118.837	0,98%	1458	\$ 82.978.118.837	0,98%
811125 - Servicios de alquiler o arrendamiento de licencias de software de computador	1139	\$ 57.791.459.290	0,68%	1139	\$ 57.791.459.290	0,68%
811116 - Programadores de computador	261	\$ 49.010.806.205	0,58%	261	\$ 49.010.806.205	0,58%
811117 - Sistemas de manejo de información MIS	464	\$ 40.598.336.148	0,48%	464	\$ 40.598.336.148	0,48%
811124 - Servicios de alquiler o arrendamiento de hardware de computador	254	\$ 13.714.247.725	0,16%	254	\$ 13.714.247.725	0,16%
811119 - Sistemas de recuperación de información	90	\$ 8.771.137.396	0,10%	90	\$ 8.771.137.396	0,10%
<b>8114 - Tecnologías de fabricación</b>	3114	\$ 1.270.133.307.103	15,03%	3114	\$ 1.270.133.307.103	15,03%
811416 - Manejo de cadena de suministros	2275	\$ 712.105.133.066	8,43%	2275	\$ 712.105.133.066	8,43%
811419 - Servicios de investigación y desarrollo de tecnología manufacturera	100	\$ 373.683.984.994	4,42%	100	\$ 373.683.984.994	4,42%
811417 - Planeación y control de producción	39	\$ 102.093.850.888	1,21%	39	\$ 102.093.850.888	1,21%
811418 - Administración de instalaciones	209	\$ 53.029.117.553	0,63%	209	\$ 53.029.117.553	0,63%
811415 - Control de calidad	491	\$ 29.221.220.603	0,35%	491	\$ 29.221.220.603	0,35%
<b>8116 - Entrega de servicios de tecnología de información</b>	1271	\$ 1.221.689.835.486	14,46%	1271	\$ 1.221.689.835.486	14,46%
811617 - Servicios de telecomunicaciones	367	\$ 1.170.425.889.974	13,85%	367	\$ 1.170.425.889.974	13,85%
811618 - Servicios de alquiler o arrendamiento de equipos o plataformas de voz y datos o multimedia	360	\$ 32.013.754.483	0,38%	360	\$ 32.013.754.483	0,38%
811615 - Servicios de administración de acceso	419	\$ 13.237.615.667	0,16%	419	\$ 13.237.615.667	0,16%
811616 - Servicios de correo electrónico y mensajería	125	\$ 6.012.575.363	0,07%	125	\$ 6.012.575.363	0,07%
<b>8115 - Servicios de pedología</b>	965	\$ 142.514.353.347	1,69%	965	\$ 142.514.353.347	1,69%
<b>8113 - Estadística</b>	532	\$ 95.241.847.665	1,13%	532	\$ 95.241.847.665	1,13%
811315 - Metodología y Análisis	532	\$ 95.241.847.665	1,13%	532	\$ 95.241.847.665	1,13%
<b>8112 - Economía</b>	399	\$ 27.439.833.377	0,32%	399	\$ 27.439.833.377	0,32%
<b>Total</b>	<b>34693</b>	<b>\$ 8.451.385.749.607</b>	<b>100,00%</b>	<b>34693</b>	<b>\$ 8.451.385.749.607</b>	<b>100,00%</b>

De acuerdo con el artículo 3 de la Ley 1712 de 2014, sobre el principio de calidad de la información, las Entidades Estatales son responsables de la oportunidad, objetividad y veracidad de la información que publican.

La Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente no es responsable por la información publicada en el SECOP. Si requiere información o Documentos del Proceso debe solicitarlos a la Entidad Estatal que adelantó el Proceso de Contratación respectivo.

**AGENCIA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA - COLOMBIA COMPRA EFICIENTE -**  
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico (EMAE)

<https://www.colombiacompra.gov.co/>

[informacion.emaec@colombiacompra.gov.co](mailto:informacion.emaec@colombiacompra.gov.co)




### 13. GARANTÍAS

El contratista seleccionado, deberá constituir una póliza a favor de Entidades Públicas con Régimen Privado de Contratación, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al perfeccionamiento del contrato, a favor de Servicios Postales Nacionales S.A.S, en la cual consten los siguientes amparos:

El contratista seleccionado, deberá constituir una póliza a favor de Entidades Estatales con Régimen Privado de Contratación, dentro de los cinco (05) días hábiles siguientes al perfeccionamiento del contrato, a favor de Servicios Postales Nacionales S.A.S, en la cual consten los siguientes amparos los cuales deberán contarse a partir de la suscripción de contrato:

- De cumplimiento**, de todas las estipulaciones pactadas en el contrato, en cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, con vigencia igual al término de ejecución y seis (6) meses más contados a partir de la fecha de suscripción del contrato.



	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>	PR-CT-001-FR-002
		<b>VERSIÓN: 04</b>

- b) **De calidad de los bienes**, de todas las estipulaciones pactadas en el contrato, en cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, con vigencia igual al término de ejecución y seis (6) meses más contados a partir de la fecha de suscripción del contrato.
- c) **Prestaciones sociales, indemnizaciones laborales y prestaciones sociales**, por un valor asegurado equivalente al diez (10%) del valor total de la orden y una vigencia igual al plazo de ejecución y tres (3) años más contados a partir de la fecha suscripción del contrato.

**Parágrafo Primero:** Esta garantía deberá constituirse dentro del plazo que le estipule Servicios Postales Nacionales S.A.S y requiere de su aprobación para poder ejecutar el contrato. En todo caso, en los eventos de suspensión, adición o prórroga del contrato, el contratista se obliga ampliar las garantías correspondientes.

**Parágrafo Segundo:** Si EL CONTRATISTA se negare a prorrogar las garantías o a reponer el valor cuando este sea afectado, LA ENTIDAD dará por terminado el contrato en el estado en que se encuentre, sin que por este hecho deba reconocer el pago de suma alguna en favor del CONTRATISTA.

**Parágrafo Tercero:** En todo caso las garantías se mantendrán vigentes hasta la liquidación del contrato, ajustándose a los límites, existencia y extensión del riesgo amparado.

**Parágrafo Cuarto:** En todos los casos el contratista deberá allegar la póliza expedida junto con el recibo que acredite el pago total de la prima.


De conformidad a lo contemplado en el Manual de contratación el oferente podrá presentar cualquiera de los siguientes tipos de garantías:

- Pólizas de seguros expedida por compañía aseguradora:
  - Debe ser a favor de entidades públicas con régimen privado de contratación.
  - Anexar constancia de pago de la prima.
  - Objeto y Numero del contrato.
- Garantías Bancarias:
  - Allegar constancia de aseguramiento del banco emisor que relacione periodo de cobertura, cuantía de la perdida, objeto del contrato y numero del contrato.
- Fiducia mercantil en garantía:
  - Cumplimiento a lo establecido, a la normatividad que tipifica la naturaleza de estas garantías.

**CLAUSULA PENAL PECUNIARIA:** EL CONTRATISTA se obliga a pagar a LA ENTIDAD una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, a título de indemnización por los posibles perjuicios que pueda ocasionar en caso de incumplimiento de sus obligaciones. El valor de la cláusula penal pecuniaria ingresará a la Tesorería de LA ENTIDAD y podrá ser tomado directamente del saldo a favor de EL CONTRATISTA si lo hubiere, o de las garantías exigidas.





	ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

#### 14. INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN

La supervisión del contrato será adelantada por el director nacional de Informática y tecnología, quién haga sus veces o quién el ordenador del gasto designe, de conformidad al Manual de Interventoría y Supervisión de la Entidad.

#### 15. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

CDP- Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 15433 del 28 de 02 de 23 por valor de **CIENTO OCHENTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS PESOS (\$ 182.591.400)**, incluido IVA, impuestos y costos a los que haya lugar, expedido por la Jefatura Nacional de Presupuesto

#### 16. FORMA DE PAGO

La Entidad pagará al contratista el valor del contrato mediante los siguientes componentes:

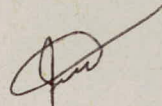
- **Soporte y mantenimiento de la solución:** Pago correspondiente al valor total del soporte y mantenimiento, previa activación y certificado del servicio por doce (12) meses, aprobación del plan de mantenimientos programados a ejecutar durante la vigencia y activación del soporte, debidamente recibidos y aprobados por el supervisor del contrato.
- **Bolsa de desarrollo programada:** Pago correspondiente al valor total de la bolsa de desarrollo programada, previo levantamiento y presentación del cronograma de horas de desarrollo, lo anterior debidamente recibidos y aprobados por el supervisor del contrato.

**Nota:** En todo caso el valor a pagar al contratista no podrá superar el monto establecido como disponibilidad presupuestal para ejecución del presente contrato.

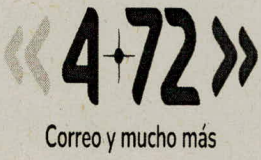
**PARÁGRAFO PRIMERO:** Los pagos serán efectuados a los treinta (30) días siguientes a la correcta presentación de la factura en las instalaciones de SPN S.A.S - Diagonal 25G No. 95A – 55 Bogotá D.C, término que no podrá ser afectado por el proceso interno de correspondencia de SPN, adjuntando los siguientes documentos: **a)** Constancia suscrita por el supervisor del contrato, en la que se señale que EL CONTRATISTA cumplió a satisfacción de LA ENTIDAD, con las obligaciones pactadas. **b)** Certificación expedida por el Revisor Fiscal o Representante Legal, que acredite que EL CONTRATISTA se encuentra a paz y salvo por concepto de pago de las contribuciones al Sistema Integral de Seguridad Social y de los Aportes Parafiscales a que haya lugar de los empleados a su cargo, adjuntando el soporte resumen de pago de la planilla única PILA de acuerdo con lo señalado en la Ley 789 de 2002. **c)** Certificación bancaria con fecha de expedición no mayor a noventa (90) días. **d)** Certificado y Control de Ejecución. **e)** Informe de supervisión.

EL CONTRATISTA deberá remitir la factura electrónica de venta (representación gráfica y XML) al correo [radicacion.facturaelectronica@4-72.com.co](mailto:radicacion.facturaelectronica@4-72.com.co).

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - EL CONTRATISTA no podrá adelantar actividad alguna que implique mayores gastos directos e indirectos hasta que se perfeccione la respectiva modificación contractual y esta cuente con su respectivo registro presupuestal.






	ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

## 17. OBLIGACIONES DE LAS PARTES

### OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

1. Garantizar la oportuna y eficaz prestación del objeto a contratar, respondiendo por la calidad de los bienes entregados.
2. Mantener los precios presentados en la oferta comercial durante toda la vigencia del Contrato y sus eventuales prórrogas y/o adiciones.
3. Observar las restricciones de horario y seguridad que exige la Entidad.
4. Cumplir con las obligaciones de que trata el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.
5. Constituir oportunamente las garantías exigidas en el presente contrato.
6. Mantener vigentes las pólizas que amparen el cumplimiento y calidad del objeto del contrato.
7. Atender los requerimientos y solicitudes que formule el Supervisor del contrato.
8. Radicar oportunamente la factura ante 4-72 junto con los soportes exigidos, en las fechas y horarios estipulados por la Entidad, asumiendo las responsabilidades de todas las actividades relativas a la ejecución de las obligaciones establecidas en el contrato.
9. Garantizar que no revelará durante la vigencia de este contrato o dentro de los dos años siguientes a su expiración, información confidencial o de propiedad del contratante sin el previo consentimiento por escrito de este último.
10. Garantizar que todo el personal que ocupe para el desarrollo del objeto contractual será bajo su cargo y responsabilidad.
11. Cumplir con las demás obligaciones inherentes a la naturaleza del objeto contratado.


### OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA

1. Cumplir con las especificaciones técnicas mínimas establecidas por LA ENTIDAD en el presente proceso
2. Entregar dentro de los primeros 5 días calendario de cada mes el informe de gestión mensual de soporte, mantenimiento y desarrollos evolutivos.
3. Cumplir con las etapas mínimas requeridas de desarrollo de software, estipuladas en el estudio previo.
4. Presentar el plan de trabajo y de mantenimientos a desarrollar durante la ejecución del contrato.
5. Disponer de los recursos profesionales e idóneos para el cumplimiento del objeto contractual.
6. Entregar durante los primeros cinco (5) después de perfeccionado del contrato, el documento de escalamientos con los datos de contacto para el soporte, mantenimiento y desarrollos de la plataforma de código postal.
7. Atender y documentar las solicitudes de atención de casos de soporte realizadas por parte del equipo de Código Postal o del supervisor del contrato.
8. Ejecutar el entendimiento del código fuente en los primeros cinco (05) días a partir del perfeccionamiento del contrato y el inicio del desarrollo evolutivo requerido por SPN.

### OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE

1. Pagar al **CONTRATISTA** el valor del contrato dentro del término y condiciones pactadas, previa certificación de cumplimiento expedida por el supervisor de este.
2. Supervisar que el **CONTRATISTA** cumpla con el objeto y obligaciones del contrato dentro del término de ejecución.
3. Suministrar de manera oportuna al **CONTRATISTA** la información requerida para el adecuado cumplimiento de sus obligaciones.



 Correo y mucho más	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

4. Convocar a las reuniones a que haya lugar para el desarrollo de las actividades inherentes al objeto del contrato.
5. Expedir las certificaciones a que haya lugar.
6. Liquidar el contrato en el término establecido en el contrato y en la ley.
7. Las demás que se desprendan en desarrollo del contrato.

#### 18. CLÁUSULA DE CONFIDENCIALIDAD

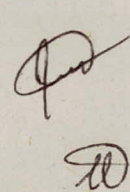
Las **PARTES** se obligan a mantener confidencialidad respecto de toda información que a partir de la fecha reciben los empleados, personal vinculado o asesores de cada una de ellas, de manera directa o indirecta, en forma verbal o escrita, gráfica, en medio magnético o bajo cualquier otra forma. En consecuencia, las **PARTES** adoptaran las medidas necesarias para que la información no llegue a manos de terceros en ninguna circunstancia, y se obligan a no utilizarla para ningún objeto diferente al de adelantar las tareas que se directamente del cumplimiento.

#### 19. CLÁUSULA DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES.

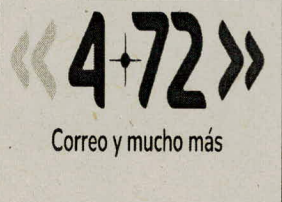
En caso de que **EL CONTRATISTA** tenga la condición de *encargado del tratamiento*, de conformidad con el artículo 3 literal d) de la Ley Estatutaria 1581 del 17 de octubre de 2012, en adelante LEPD, en la medida que el objeto del contrato pueda implicar el tratamiento de datos personales a cargo de **SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S.** por parte **DEL CONTRATISTA**, éste último se obliga y compromete, con base al artículo 25 del Decreto 1377 de 2013, a una serie de aspectos identificados a continuación:

1. **EL CONTRATISTA** se compromete y obliga a guardar secreto de todos los datos personales que conozca y a los que tenga acceso en virtud del presente contrato.
2. Custodiará e impedirá el acceso a los datos personales a cualquier usuario no autorizado o persona ajena a su organización. Las anteriores obligaciones se extienden en cualquier fase del tratamiento que de esos datos pudiera realizarse y subsistirán aún después de terminados los mismos.

**EL CONTRATISTA** únicamente tratará los datos conforme a las instrucciones que reciba expresamente de **SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S.** y no los destinará, aplicará o utilizará con fin distinto al que figure en el presente contrato. Así mismo, se compromete a no revelar, transferir, ceder o de otra forma comunicar los bases de datos o datos contenidos en ellos, ya sea verbalmente o por escrito, por medios electrónicos; papel o mediante acceso informático, ni siquiera para su conservación, a otras personas; salvo que previa indicación expresa de **SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S.**, comunique los datos a un Tercero designado por aquél, al que hubiera encomendado la prestación de un servicio. **EL CONTRATISTA** manifiesta conocer las obligaciones derivadas la ley de protección de datos personales. Así mismo, garantiza el mantenimiento de las medidas de Seguridad; así como cualesquiera otras que le fueren impuestas por parte de **SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S.**, de índole técnica y organizativa, necesarias para garantizar la seguridad de los datos de carácter personal. **SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S.**, previa solicitud, podrá facilitar un extracto de las medidas de seguridad que el contratista debe acatar en cumplimiento de las obligaciones descritas en esta cláusula. Finalizada la prestación del servicio contratado, los datos personales serán destruidos o devueltos a **SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S.**, al igual que cualquier soporte o documentos en que conste algún dato de carácter personal objeto del tratamiento. No procederá la destrucción de los datos cuando exista una previsión legal que exija su conservación, en cuyo caso deberá procederse a la





	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>	PR-CT-001-FR-002
		<b>VERSIÓN: 04</b>

devolución de los mismos garantizando a **SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S** dicha conservación. El contratista podrá conservar, debidamente bloqueados, los datos en tanto pudieran derivarse responsabilidades de su relación con **SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S**. En cualquier caso, el contratista comunicará a **SERVICIOS POSTALES NACIONALES** cualquier incidencia que se produzca en ejecución del presente contrato, que pueda afectar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los datos personales, dentro del plazo de dos (2) días hábiles contados a partir desde la fecha en que se hubiese producido la incidencia o hubiese tenido conocimiento de la misma, para que se adopten las medidas correctivas de forma oportuna. Del mismo modo, el contratista pondrá en conocimiento del personal a su servicio las obligaciones indicadas en la presente cláusula, cerciorándose, mediante la adopción de las medidas.

## 20. DESCUENTOS POR NIVELES DE SERVICIO Y OTRAS OBLIGACIONES.

En caso de incumplimiento de ANS se aplicarán los porcentajes de descuento señalados a continuación:

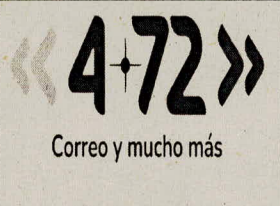
Otorgar un descuento financiero como Acuerdo de Nivel de Servicio (A.N.S.), con relación a los elementos / servicios que se dejen de entregar / realizar dentro del plazo solicitado ya sea parcial o totalmente el cual corresponderá al 5% del valor de los elementos / servicios dejados de entregar por cada día hábil posterior al segundo día de atraso, un 0.25% adicional.

**Parágrafo.** PROCEDIMIENTO PARA DESCUENTO POR ANS: El supervisor del contrato comunicará por escrito enviado al Representante Legal del CONTRATISTA que incurrió en un evento de ANS y dará un plazo perentorio de cinco (5) días hábiles para: a) subsanar dicho incumplimiento, o b) para rendir las respectivas explicaciones debidamente justificadas y no imputables al CONTRATISTA. 2) El CONTRATISTA procederá a subsanar el incumplimiento dentro del término otorgado por supervisor del contrato. Lo anterior, salvo que considere que existieron causas ajenas a él que determinaron que incurriera en dicho incumplimiento. 3) Si el CONTRATISTA no subsana el incumplimiento dentro del término otorgado por LA ENTIDAD para el efecto, o las razones y pruebas allegadas por el CONTRATISTA para justificar el mencionado incumplimiento (en el evento en que haya presentado un escrito y las pruebas pertinentes dentro del término previsto en el numeral anterior) no acreditan o justifican la ocurrencia de una causal de exoneración de la responsabilidad de acuerdo con lo previsto en este contrato y en la normatividad vigente, el supervisor mediante comunicación dirigida al CONTRATISTA impondrá el descuento y descontará el monto correspondiente. Lo anterior, sin perjuicio de que LA EMPRESA, si lo estima conveniente, conceda un plazo adicional igual al relacionado en el numeral 2 para subsanar tal incumplimiento. 4) Una vez realizado el descuento, y en el evento en que el CONTRATISTA no subsane el incumplimiento dentro del nuevo plazo otorgado por LA ENTIDAD para ello (salvo que las partes acuerden por escrito un nuevo plazo), se causarán las sanciones reguladas en esta cláusula, hasta el momento en el cual el CONTRATISTA subsane la situación de incumplimiento o hasta que la sumatoria de las mismas alcancen la suma del 20% del valor del contrato, caso en el cual, LA ENTIDAD dará aplicación a lo dispuesto a las causales de terminación del presente contrato.

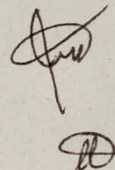
## 21. INCUMPLIMIENTO GRAVE DEL CONTRATISTA.

Cuando se presente un posible incumplimiento grave parcial o total del contrato o reiterado en ANS, atribuible al CONTRATISTA respecto de cualquiera de las obligaciones de este, LA ENTIDAD, deberá evacuar el siguiente procedimiento para declarar dicho incumplimiento:




	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>	PR-CT-001-FR-002
		<b>VERSIÓN: 04</b>

- A. Evidenciado un posible incumplimiento de las obligaciones a cargo de EL CONTRATISTA, según conste en informes elaborados por la Supervisión o la Interventoría, LA ENTIDAD lo citará a él y al GARANTE, mediante comunicación que por escrito se remitirá al domicilio del CONTRATISTA y del GARANTE, a una audiencia para debatir lo ocurrido. LA ENTIDAD, fijara la fecha para realizar la audiencia, como mínimo al quinto día hábil siguiente a la fecha de recepción de la comunicación de citación a audiencia al CONTRATISTA y al GARANTE. En la citación, se hará mención expresa y detallada de los hechos que la soportan y por ello deberá indicar los presuntos incumplimientos contractuales atribuibles al CONTRATISTA, acompañado el informe de la supervisión o interventoría en el que se sustente la actuación y las demás pruebas que soporten la citación y enunciará las normas o cláusulas posiblemente violadas y las consecuencias que podrían derivarse para EL CONTRATISTA, de acuerdo con las estipulaciones contractuales. En la misma se establecerá el lugar, fecha y hora para la realización de la audiencia la que deberá tener lugar a la mayor brevedad posible, atendida la naturaleza del contrato y la periodicidad establecida para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.
- B. En desarrollo de la audiencia, el Subgerente de Contratación, presentara las circunstancias de hecho que motivan la actuación contractual, indicara los presuntos incumplimientos contractuales atribuidos al CONTRATISTA, enunciará las posibles normas o cláusulas posiblemente violadas y las consecuencias que podrían derivarse para EL CONTRATISTA, según las estipulaciones contractuales. Acto seguido se concederá el uso de la palabra al representante legal del CONTRATISTA o a quien lo represente y al GARANTE, para que ejerzan su derecho de defensa y se pronuncien sobre las imputaciones de incumplimiento, en desarrollo de lo cual podrán rendir las explicaciones del caso, solicitar y aportar pruebas y controvertir las presentadas por la entidad.
- C. Una vez evacuada la práctica de las pruebas o recibidos los medios probatorios aportados por los interesados, se cerrará la audiencia para que la ENTIDAD mediante decisión contractual motivada que constara por escrito, proceda a resolver sobre la exigibilidad o no de la sanción o declaratoria o no del incumplimiento. Si se resuelve que no hubo incumplimiento, se archivara la actuación contractual. Por el contrario, si se decide que hubo incumplimiento contractual, en el mismo documento, se hará la tasación de la suma a favor de LA ENTIDAD y a cargo del CONTRATISTA y/o EL GARANTE, como consecuencia del incumplimiento de acuerdo con las estipulaciones contractuales. La respectiva decisión, se informará mediante comunicación escrita que se remitirá al domicilio del CONTRATISTA y del GARANTE. EL CONTRATISTA y el GARANTE, podrán presentar por escrito de reconsideración ante LA ENTIDAD, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de adopción de la decisión que declara el incumplimiento contractual. Si declarado este ni EL CONTRATISTA, ni EL GARANTE, presentan el escrito de reconsideración o lo hacen en forma extemporánea, se entenderá que esa decisión se ratifica y se procede para su posterior cobro. La decisión sobre el escrito de reconsideración, si se presenta, será resuelta por LA ENTIDAD por escrito, dentro de los 15(quince) días hábiles siguientes a su recepción y remitida al CONTRATISTA y del GARANTE. El plazo anteriormente descrito podrá ser prorrogado por un término igual al inicialmente pactado. Por el contrato, si se resuelve que no hubo incumplimiento, se comunicara por escrito a los interesados y se archivara la actuación contractual.
- D. En todo caso, en cualquier momento del desarrollo de la audiencia contractual, el Subgerente de Contratación, podrá suspender la audiencia cuando el oficio o petición de parte, ello resulte en su criterio necesario para allegar o practicar pruebas que estime conducentes y pertinentes, o cuando por cualquier otra razón debidamente sustentada, ello resulte necesario para el correcto desarrollo de la actuación contractual. En todo caso, al adoptar la decisión, se señalará fecha y hora para reanudar la audiencia. LA





	<b>ESTUDIO PREVIO PARA INVITACIÓN ABREVIADA</b>	PR-CT-001-FR-002
		<b>VERSIÓN: 04</b>

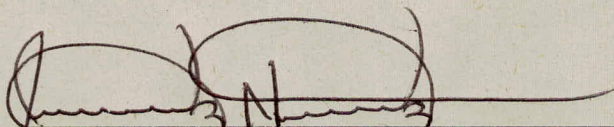
ENTIDAD podrá ordenar el archivo de la actuación contractual en cualquier momento, si se prueba la cesación de situación de incumplimiento que dio lugar a este procedimiento.

## 22. ANEXOS

Se adjuntan los siguientes documentos que hacen parte integral del estudio previo:

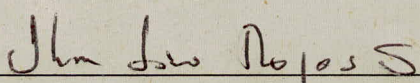
- Solicitud de Cotización
- Cotización
- Convenio 767 de 2022
- SDP
- Oficio justificación Solicitud de Disponibilidad
- CDP

## 23. FIRMAS



**JORGE JUNIOR NAVARRO GARCIA**  
 Director Nacional de Informática y Tecnología

Vo.Bo. Quien revisó condiciones técnicas y económicas:

  
 Jhon Jairo Rojas Sanjuanelo – Gerente de Operaciones TI

Vo.Bo. Quien proyectó condiciones técnicas y económicas:

  
 Maira Pinzon Guerrero – Lider Nivel I