

**ACEPTACIÓN DE LA OFERTA  
CONTRATACIÓN DIRECTA No. CD059-2023**

Señores:

**ADRIANA LUCIA MORA CARDOZO**  
Representante Legal  
**IMA CONSULTING SERVICES S.A.S**  
NIT.No. 901.635.896-6  
Cr 64 No. 24-47 In 3 Ap. 409  
E-Mail: [adriana.mora@ibanez.com.co](mailto:adriana.mora@ibanez.com.co)  
Teléfono: 313 8775938

**ASUNTO: COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE OFERTA EN LA CONTRATACIÓN DIRECTA  
No. CD059-2023.**

Respetados señores:

De acuerdo con lo establecido en el Manual de Contratación de Servicios Postales Nacionales S.A.S., se le comunica la **ACEPTACIÓN EXPRESA E INCONDICIONAL** de la oferta que presentó en el proceso de **CONTRATACIÓN DIRECTA No. CD059-2023**, conforme a las especificaciones contenidas en el estudio previo, la invitación directa y en la oferta allegada, documentos que para todos los efectos legales hacen parte integral del contrato a suscribir.

En consecuencia, y atendiendo la necesidad presentada desde la Secretaria General, cuyo objeto consiste en la: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UNA FIRMA PARA ASESORAR Y EMITIR HASTA CONCEPTOS JURÍDICOS CON EL FIN DE ABSOLVER CONSULTAS ESPECIFICAS EN MATERIA DE DERECHO SOCIETARIO, COMERCIAL, COMPETENCIA Y FINANCIERO, PARA LA JUNTA DIRECTIVA Y ASAMBLEA DE ACCIONISTAS DE LA ENTIDAD"**. La Dirección Nacional de Contratación y Compras adelantó el procedimiento precontractual de acuerdo con lo estipulado en el Capítulo II Etapa Precontractual "MODALIDADES DE SELECCIÓN: " establece la selección de contratista aplicando el numeral 2, invitación directa, en razón de su cuantía que menciona " procesos contractuales cuyo monto sea igual o inferior a cien (100) salarios mínimos mensuales legales vigentes", para el proceso la modalidad de selección será la Invitación Directa, teniendo en cuenta el monto del proceso.

Dentro del proceso, el día 8 de junio de 2023 se recibió propuesta de parte de IMA CONSULTING SERVICES S.A.S., con NIT.No.901.635.896-6, a través del correo electrónico: [adriana.mora@ibanez.com.co](mailto:adriana.mora@ibanez.com.co), por lo que, desde la Dirección Nacional de Contratación y Compras se verificaron los aspectos jurídicos de la proponente, encontrando habilitada la propuesta de IMA CONSULTING SERVICES S.A.S.

Adicionalmente, desde la Secretaria General, como área solicitante, se verificaron y evaluaron los aspectos técnicos y económicos recomendando la adjudicación a IMA CONSULTING SERVICES S.A.S.



Por lo señalado, se acepta la oferta presentada por IMA CONSULTING SERVICES S.A.S., la cual se registrará por los siguientes aspectos, y el clausulado del contrato que suscribirán las partes:

**OBJETO:** "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UNA FIRMA PARA ASESORAR Y EMITIR HASTA CONCEPTOS JURÍDICOS CON EL FIN DE ABSOLVER CONSULTAS ESPECÍFICAS EN MATERIA DE DERECHO SOCIETARIO, COMERCIAL, COMPETENCIA Y FINANCIERO, PARA LA JUNTA DIRECTIVA Y ASAMBLEA DE ACCIONISTAS DE LA ENTIDAD".

**TÉRMINO DE EJECUCIÓN:** El término de ejecución será de hasta por SEIS (6) MESES, sin exceder del 31 de diciembre de 2023, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

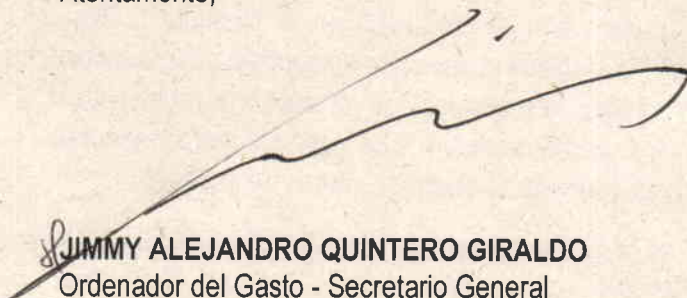
**VALOR:** El valor total del contrato será de TREINTA MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$30.000.000) incluido todos los impuestos y costos directos e indirectos que haya lugar. **PÁRAGRAFO ÚNICO.** - La entidad realizará pagos mensuales de conformidad con las ordenes de servicio para cada solicitud de asesoría, en la cual se indiquen los honorarios respectivos para la asesoría previamente acordada por las partes, en el evento de solicitar una asesoría sin previa orden de servicios o acuerdo sobre honorarios, se cobrarán CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE. (\$450.000) más IVA, por hora.

**EROGACIÓN PRESUPUESTAL:** El valor del presente proceso se encuentra soportado por el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 21613 del 22 de marzo de 2023, por valor de TREINTA MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$ 30.000.000), expedido por la Jefatura Nacional de Presupuesto de la Empresa.

**SUPERVISIÓN:** La supervisión estará a cargo de la Secretaria General o quien haga sus veces o quien el ordenador del gasto designe, de conformidad al Manual de Supervisión e Interventoría de la empresa.

En constancia de aceptación y asentimiento, se firma el día

Atentamente,

  
**JIMMY ALEJANDRO QUINTERO GIRALDO**  
Ordenador del Gasto - Secretario General

Revisó: Doris Martínez Corredor / Dirección Nacional de Contratación y Compras  
Elaboró: Natalia María Merchán Castro - Profesional DNCC.