


[illegible]

 Correo y mucho más	SOLICITUD DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	PR-FI-PP-003-FR- 001
		VERSIÓN: 05

FECHA: 14 junio de 2023

CENTRO DE COSTOS EJECUTOR

CODIGO: 322301

NOMBRE: JN de Almacén, Especies y Franqueadoras

CUANTÍA SOLICITADA: VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$24.000.000).

DESCRIPCIÓN DEL GASTO: SUMINISTRO DE BOLSAS PLÁSTICAS E IMPRESAS EN LAS CANTIDADES Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS POR LA ENTIDAD, PARA NECESIDADES OPERATIVAS Y/O ADMINISTRATIVAS

PLAZO: TRES (03) MESES, contados a partir de la generación del acta de inicio o hasta el agotamiento de los recursos lo que primero ocurra

RUBRO PRESUPUESTAL

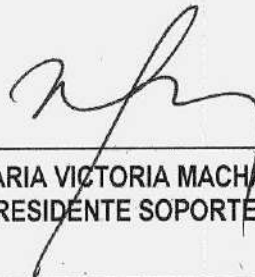
CODIGO: B050101003006041

NOMBRE: Suministro de Recipientes y Accesorios Para Transporte De Mercancias Fabricados En Plásticos

FIRMAS SOLICITANTES



CARLOS ALBERTO CARRILLO FERNANDEZ
Jefatura Nacional de Almacén / Dirección
Nacional de Infraestructura



MARIA VICTORIA MACHADO ANAYA
VICEPRESIDENTE SOPORTE CORPORATIVO

VoBo: Director Nacional (si aplica)

VoBo: Gerencia Regional (si aplica).

VoBo: Jefe Nacional de Presupuesto

VoBo: Director(a) Nacional Financiero

* Firma del responsable con facultad de solicitar CDP, según resolución de presidencia 086 del 7 de julio de 2021 y aquellas que la modifiquen o complementen.

En los casos en que el responsable del centro de costos ejecutor sea el mismo que el facultado para solicitar CDP sólo deberá firmar en uno de los espacios de firma sin perjuicio de la responsabilidad que le asista.

MEMORANDO

Bogotá D.C., miércoles, 14 de junio de 2023

PARA: **Dra. MARIA VICTORIA MACHADO ANAYA.**
VICEPRESIDENTE SOPORTE CORPORATIVO

DE: **CARLOS ALBERTO CARRILLO FERNANDEZ.**
DIRECTOR NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA

ASUNTO: **VISTO BUENO SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL**

Respetada doctora, con el fin de realizar los trámites que adelanta la Dirección Nacional de Infraestructura, dependencia de la Vicepresidencia de Soporte Corporativo, que tiene como objetivo garantizar la disponibilidad de bienes y servicios que la empresa necesita para el funcionamiento y asegurar la prestación del servicio de Servicios Postales Nacionales, dentro de ellos se encuentra el SUMINISTRO DE BOLSAS PLÁSTICAS E IMPRESAS EN LAS CANTIDADES Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS POR LA ENTIDAD, PARA NECESIDADES OPERATIVAS Y/O ADMINISTRATIVAS, las cuales permiten el empaque de los diferentes documentos, guías y demás elemento de pequeño tamaño a través de áreas como puntos de venta, puntos operativos y demás procesos que así lo requieran, así como operativos y de los diferentes clientes corporativos, pertenecientes al área de Proyectos especiales de la Entidad Es por esto que desde la Dirección Nacional de Infraestructura se realizó un análisis de precios históricos con consulta vía web, con información de los diferentes sectores económicos; para este caso, se consultó en el Departamento Administrativo Nacional de Estadísticas (DANE) el cual determina los indicadores económicos para cada uno de los sectores dependiendo de su clasificación en la adquisición de las guías en referencia, considerando las necesidades operativas y de los diferentes clientes de acuerdo con las características y especificaciones técnicas definidas, es de aclarar que el proceso corresponde a un proceso TIPO BOLSA y que todo va encaminado a las necesidades presentes por la Entidad en el cumplimiento de sus obligaciones comerciales.

Por lo anterior, y con el fin de dar inicio al proceso de contratación de SUMINISTRO DE BOLSAS PLÁSTICAS E IMPRESAS EN LAS CANTIDADES Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS POR LA ENTIDAD, PARA NECESIDADES OPERATIVAS Y/O ADMINISTRATIVAS, se requieren VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$24.000.000). recursos que fueron asignados en los rubros presupuestales en el Plan Anual de Adquisición (PAA).

Atentamente.



CARLOS ALBERTO CARRILLO FERNANDEZ.
DIRECTOR NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA.



ESTUDIO DE MERCADO / SOPORTE ECONÓMICO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN

PR-CT-001-FR-004

VERSIÓN: 03

Suministro de Bolsas Plásticas e Impresas en las Cantidades y Especificaciones Técnicas Definidas por la Entidad, para Necesidades Operativas y/o Administrativas.

Fecha: 16 de agosto de 2023

Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	EMPAQUES FLEXIBLES DE COLOMBIA		MONPLAST SAS		VEPASA	
			Valor Unitario	Valor Total	Valor Unitario	Valor Total	Valor Unitario	Valor Total
Bolsa Genérica Mediana	Unidad	51.325	\$ 440	\$ 22.583.000	\$ 476	\$ 24.430.700	\$ 845	\$ 43.369.625
SUBTOTAL				\$ 18.977.311		\$ 20.530.000		\$ 36.445.063
IVA				\$ 3.605.689		\$ 3.900.700		\$ 6.924.562
TOTAL				\$ 22.583.000		\$ 24.430.700		\$ 43.369.625

NOTA 1: El proceso corresponde a un proceso tipo bolsa.

NOTA 2: Los valores anteriormente descritos cuentan con Impuesto al Valor Agregado (IVA) y los demás impuestos a los que hubiere lugar.

NOTA 3: De las cuatro (04) cotizaciones que se solicitaron, se recibieron tres (03) de ellas.

Elaboró:
Edwin Andres Bustos Melo
Profesional Nivel 1 - Proveedores

Revisó y Aprobó cumplimiento de las especificaciones técnicas y cantidades:
Juan Carlos Sanchez Alonso.
Jefe Nacional de Almacen Especies y Franqueadoras .



SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Página: 1
Programa: SPgMpres
Usuario: 80857979
Fecha: 28/06/2023
Hora: 11:23:26a.
m.


DATOS BASICOS E INFORMACION GENERAL

Fecha : 28/junio/2023 Tipo de Operación 1905 Número de CDP: 48452
Concepto: JN ALMACEN // SUMINISTRO DE CINTAS EMPAQUE, ETIQUETAS CINTAS, GUIAS IMPRESAS, INSUMOS OFICINA
RESMAS, MATERIAL EMPAQUE ARCHIVO, PRECINTOS SEGURIDAD, BOLSAS IMPRESAS, ELEMENTOS
PROTECCION PERSONAL, PAPELERIA MATERIAL IMPRESO Y SACAS PROPILENO - POR TRES MESES.
Solicitud CPD : 49074 FECHA: 27/junio/2023
Valor del presente Certificado: \$ 472,480,000.00

AFECCIÓN PRESUPUESTAL AÑO 2023

RUBRO	NOMBRE RUBRO	C. COSTO	PROYECTO	AREA	VALOR
B050101003006041	Suministro de Recipientes y Accesorios Para	322301	0	0	15,000,000.00
	Transporte De Mercancias Fabricados En Plásticos				
B050101003006041	Suministro de Recipientes y Accesorios Para	322301	0	0	41,000,000.00
	Transporte De Mercancias Fabricados En Plásticos				
B050101003002061	Papeleria Impresa, Avisos Para Ser Diligenciados	322301	0	0	114,000,000.00
B050101003008091	Otros artículos manufacturados n.c.p.	322301	0	0	41,000,000.00
B050101003002011	Recipientes Y Cajas De Cartón	322301	0	0	99,000,000.00
B050101003006091	Sellos Plásticos Para Mecanismos De Seguridad.	322301	0	0	65,900,000.00
B050101003006041	Suministro de Recipientes y Accesorios Para	322301	0	0	24,000,000.00
	Transporte De Mercancias Fabricados En Plásticos				
B0501010020072	Prendas de Protección Personal	322301	0	0	13,180,000.00
B050101003002061	Papeleria Impresa, Avisos Para Ser Diligenciados	322301	0	0	22,000,000.00
B050101002009021	Valijas, Tulas en Lona	322301	0	0	37,400,000.00
TOTAL DISPONIBILIDAD :					472,480,000.00

Jefe Nacional de Presupuesto

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA / INVITACIÓN ABREVIADA / INVITACIÓN PÚBLICA / ACUERDO MARCO O GRANDES SUPERFICIES O AGREGACIÓN DE DEMANDA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

Proceso solicitante:	Dirección Nacional de Infraestructura
Vigencia:	2023
Fecha:	25/08/2023

A continuación, presentamos el Estudio Previo para satisfacer la necesidad de la Entidad relacionada con el Suministro de Bolsas Plásticas e Impresas en las Cantidades y Especificaciones Técnicas Definidas por la Entidad, para Necesidades Operativas y/o Administrativas

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD


Servicios Postales Nacionales S.A.S (S.P.N S.A.S) de ahora en adelante llamada LA ENTIDAD, es una sociedad pública con carácter de Sociedad por Acciones Simplificada, vinculada al Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, cuyo objeto social se desarrolla en un entorno de alta competencia empresarial, razón por la cual los procesos contractuales deben estar regulados de una manera clara y precisa respetando mandatos legales y Constitucionales propios de la Función Administrativa; permitiéndole a la vez competir en igualdad de condiciones en el mercado público y privado. Para lo cual, LA ENTIDAD (S.P.N S.A.S) tiene autonomía administrativa, patrimonial, presupuestal y ejerce sus actividades dentro del ámbito del Derecho Privado, como empresario mercantil, dando aplicación a las normas propias de las sociedades, previstas en el Código de Comercio y su legislación complementaria.

La Entidad, al ser el Operador Postal Oficial (OPO), deberá garantizar la eficiencia y cobertura en la prestación del servicio postal, el cumplimiento de sus objetivos comerciales, y además deberá brindar los elementos e insumos necesarios que se necesiten para el buen desarrollo de las actividades operativas, administrativas y de los diferentes clientes corporativos que lo requieran teniendo en cuenta las alianzas comerciales realizadas con la Entidad, entre ellos se encuentran

- Administradora Colombiana de Pensiones – COLPENSIONES
- Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud – ADRESS
- Colombia Telecomunicaciones – TELEFONICA
- Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas
- Ministerio de las Telecomunicaciones – MINTIC
- Secretaría Distrital de Hacienda
- Ministerio de Hacienda y Crédito Público
- Secretaría de Movilidad
- Departamento Nacional de Planeación – DNP

Los anteriormente descritos, son algunos de los clientes corporativos que tiene Servicios Postales Nacionales S.A.S. en los cuales dentro de sus funciones está el suministro oportuno de los diferentes elementos, servicios y/o artículos necesarios dentro de su operación y prestación del servicio para el empaque, envío, recepción, traslado, entrega, disposición inicial, disposición final y demás procedimientos y operaciones administrativas, que su actividad normal así lo requiera

La Dirección Nacional de Infraestructura, perteneciente a la Vicepresidencia de Soporte Corporativo, tiene como objetivo garantizar la disponibilidad de bienes y servicios que la Entidad necesita para su funcionamiento y prestación del servicio, razón por la cual es la encargada de cumplir los términos de alcance, establecidos en la caracterización del proceso como: *Desde la recepción de solicitudes, identificación de necesidades de bienes*

 Correo y mucho más	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA / INVITACIÓN ABREVIADA / INVITACIÓN PÚBLICA / ACUERDO MARCO O GRANDES SUPERFICIES O AGREGACIÓN DE DEMANDA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

y servicios, producción de los documentos, hasta su disposición final y la entrega a satisfacción del usuario a nivel nacional".

De igual manera, el presente estudio previo, en lo que respecta a la necesidad funcional de la empresa, se encuentra contemplado en el Plan Anual de Adquisiciones de la Entidad para la vigencia 2023

2. ANTECEDENTES DE LA CONTRATACIÓN

La Entidad con el fin de garantizar la eficiencia y cobertura en la prestación del servicio postal y al ser el Operador Postal Oficial (OPO) deberá brindar los elementos e insumos necesarios para el cumplimiento de sus objetivos comerciales, que permitan el buen desarrollo de las actividades operativas, y administrativas misionales de la Entidad, por lo tanto, se hace imprescindible contar con un proveedor que suministre a nivel Nacional los insumos que son objeto del presente estudio para el desarrollo de las actividades propias del objeto social de la Entidad.

En cada vigencia se ha realizado el proceso contractual para satisfacer la necesidad del objeto del presente documento.

Numero de Contrato	Año del Contrato	Objeto del Contrato	Contratista
152-2021	2021	Suministro de Bolsas Plásticas e Impresas, Para Proveer los Insumos Operativos y de Clientes a Nivel Nacional.	Plasticos JD S.A.S.
251-2022	2022	Suministro de Bolsas Plásticas Impresas y de Seguridad en las Cantidades y Especificaciones Técnicas Definidas por la Entidad.	Representaciones CS S.A.S.

3. ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO O BIEN A CONTRATAR


La Dirección Nacional de Infraestructura, requiere la contratación de un proveedor que satisfaga la demanda de un stock suficiente, de insumos de oficina que permitan el adecuado suministro a los diferentes procesos que de acuerdo con sus actividades normales solicitan las áreas administrativas, operativas y los diferentes clientes Corporativos

A continuación, se relacionan los elementos solicitados

Ítem	Elemento	Cantidades Estimadas
1	Bolsa Genérica Mediana	40.885

Nota: el presente proceso corresponde a un proceso tipo bolsa, las cantidades son estimadas y los pedidos se realizarán de acuerdo con la necesidad de la Entidad, la cual no estará obligada a cumplir mínimos ni máximos.

El proceso cuenta con las siguientes especificaciones y características técnicas descritas a continuación:

 Correo y mucho más	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA / INVITACIÓN ABREVIADA / INVITACIÓN PÚBLICA / ACUERDO MARCO O GRANDES SUPERFICIES O AGREGACIÓN DE DEMANDA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

Ítem	Elemento	Ficha Técnica	Unidad de Medida
1	Bolsa Genérica Mediana	Bolsa plástica genérica gris elaborada en polietileno de baja densidad co-extruido, negro al interior, blanco al exterior, calibre 2.0. Tamaño Ancho 29 cm x Largo 38 cm + solapa superior 4cm. Impresión a 1 tinta de acuerdo con arte suministrado por la Entidad. Terminados: sello de hilo en los laterales de la bolsa, bolsillo porta guía con solapa, selle en la boca de la bolsa con cinta de seguridad HOT MELT y un (1) microperforado en la zona del pegue como mecanismo de seguridad para impedir que la bolsa pueda ser abierta sin dejar evidencia, con consecutivo numérico. Según muestra entregada por la Entidad.	Unidad

Nota 1: El presente proceso corresponde a un contrato tipo bolsa.

Nota 2: Dentro de la ejecución contractual, la Entidad no estará en la obligación de cumplir mínimos o máximos dado que está condicionado a las necesidades presentes por las distintas áreas de la Entidad. Para lo cual el mínimo o máximo de cantidades solicitadas estará supeditado a los límites presupuestales asignados para el presente proceso y teniendo en cuenta los pedidos realizados por el supervisor del contrato.

Nota 3: Se realizarán entregas parciales con forme a lo pactado con el supervisor del contrato, y deberán ser entregados en el Almacén General ubicado en la Diagonal 25G # 95 A 55 de la ciudad de Bogotá D.C.

Está prohibido que el proveedor despache un pedido que no corresponda al presupuesto respectivo de acuerdo con la solicitud puntual realizada por cada uno de los supervisores. El agotamiento del presupuesto será comunicado de manera inmediata a los supervisores.

3.1 Código de Naciones Unidas (UNSPSC).

Código Producto	Nombre Producto
24111503	Bolsas plásticas


3.2 REQUISITOS AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

3.2.1. AMBIENTALES.

- El oferente deberá certificar mediante oficio que cumple con todos los requisitos establecidos en la etapa contractual y que permitirá que 4-72 los solicite en cualquier momento durante la ejecución del contrato

3.2.2. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

- Deberá garantizar la integridad física y/o seguridad de su personal, equipos propios o de la empresa, al igual que el control estricto del cumplimiento de las normas establecidas en este documento.
- El contratista debe reportar inmediatamente al área SST de SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S. los accidentes e incidentes generado durante el periodo de vigencia del contrato.

 - Correo y mucho más	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA / INVITACIÓN ABREVIADA / INVITACIÓN PÚBLICA / ACUERDO MARCO O GRANDES SUPERFICIES O AGREGACIÓN DE DEMANDA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

- El contratista y/o subcontratista deberá entregar al Supervisor del contrato y al área de Seguridad y Salud en el Trabajo las planillas de pago correspondiente a ARL, EPS Y AFP vigentes. Esta se deberá presentar con mínimo un día hábil antes de ejecutar la actividad.

Nota: la planilla deberá ser pagada directamente por el titular del contrato y no por terceros.

- El contratista deberá atender las revisiones internas realizadas por SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S. y la disponibilidad de personal y recursos para el desarrollo de esta, en representante legal del contratista debe participar en las reuniones de apertura y cierre del proceso de revisión interna en caso de ser citado.
- El servicio contratado deberá ejecutarse dentro de los límites geográficos donde se tenga control directo o indirecto sobre las actividades laborales del contratista y esto este establecido en un contrato; y la ubicación o áreas en las que se va a realizar el servicio hay sido determinada por 4-72

Nota: si el contratista subcontrata todo o parte del trabajo contratado, los requerimientos de este documento se aplicarán también a los subcontratistas.

- Acatar las modificaciones o sugerencias de seguridad dadas por el supervisor, líder de proceso de contratación y/o Líder SST a los procedimientos o las actividades que adelante, cuando existan condiciones inseguras para el personal contratista, subcontratista y para los colaboradores de SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S.

4. OBJETO A CONTRATAR O BIEN A CONTRATAR

Suministro de Bolsas Plásticas e Impresas en las Cantidades y Especificaciones Técnicas Definidas por la Entidad, para Necesidades Operativas y/o Administrativas.


5. AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS NECESARIAS PARA LA CONTRATACIÓN.

No Aplica.

6. FUNDAMENTO JURÍDICO QUE SOPORTA LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

Modalidad de contratación El presente proceso de contratación se realizará de conformidad con lo estipulado en el Acuerdo 005 del 18 de noviembre de 2020 "Por la cual se adopta el Manual de contratación de Servicios Postales Nacionales S.A.S" y debe tramitarse bajo la modalidad de Contratación Directa, como quiera que la necesidad que sustenta la presente contratación se adecua a la causal regulada en el "Capítulo II, "Etapa precontractual", "Modalidades de selección" "Numeral 3 Contratación Directa ", en razón de su cuantía que menciona: "Procesos cuya cuantía sea igual o inferior a 100 SMMLV". Y la selección se realizará a la oferta más favorable para la Entidad.

Tipología del contrato: Suministro (tipo bolsa, conforme a las necesidades de la Entidad).

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA / INVITACIÓN ABREVIADA / INVITACIÓN PÚBLICA / ACUERDO MARCO O GRANDES SUPERFICIES O AGREGACIÓN DE DEMANDA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

7. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

El presupuesto oficial corresponde a la suma de hasta **VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS M/Cte. (\$24.000.000)**, incluido el Impuesto al Valor Agregado (IVA), los costos directos e indirectos, así como los demás impuestos a los que haya lugar.

RUBRO: B050101003006041

NOMBRE: Suministro de Recipientes y Accesorios Para Transporte De Mercancías Fabricados En Plásticos

Se debe tener en cuenta que los pagos se efectuarán de acuerdo con los insumos solicitados y recibidos a satisfacción por parte del supervisor del contrato.

Nota: Para todos los efectos **EL VALOR A ADJUDICAR** será la propuesta más favorable para la Entidad que no sobrepase el valor total del presupuesto asignado dentro del presente proceso incluido el Impuesto al Valor Agregado (IVA), los costos directos e indirectos, así como los demás impuestos a los que haya lugar, la oferta económica presentada deberá estar diligenciada en su totalidad incluidos todos los ítems requeridos de lo contrario **so pena causal de rechazo**.

8. JUSTIFICACIÓN DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN

8.1 REQUISITOS HABILITANTES

Los requisitos incluidos a continuación son **habilitantes**, por lo tanto, son de obligatorio cumplimiento. El resultado de la verificación de su cumplimiento será la declaración de **HABILITADO O NO HABILITADO**, dependiendo del cumplimiento u omisión de ellos.


8.1.1. JURÍDICOS

Los interesados en participar en el presente proceso de contratación deberán cumplir con los siguientes requisitos **habilitantes y subsanarlos** (en el caso que aplique), dentro de los términos señalados so pena del rechazo de la propuesta.

- Carta de presentación de la propuesta firmada por el representante legal
- Certificado de Existencia y Representación Legal del Proponente no mayor a treinta (30) días calendario a la fecha del cierre del presente proceso.

Las personas jurídicas nacionales o extranjeras con domicilio en Colombia, que presenten propuesta para participar en el presente proceso de selección, deberán acreditar su existencia, capacidad y representación legal mediante el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio de la ciudad donde se encuentre su domicilio o sucursal, que deberá haber sido emitido con una antelación máxima de treinta (30) días calendario a la fecha del cierre del presente proceso. El objeto social del oferente deberá tener relación con el objeto del presente proceso de contratación.

- Autorización para presentar propuesta y firmar el contrato

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA / INVITACIÓN ABREVIADA / INVITACIÓN PÚBLICA / ACUERDO MARCO O GRANDES SUPERFICIES O AGREGACIÓN DE DEMANDA	PR-CT-001-FR-002 VERSIÓN: 04
---	---	--

Este documento deberá ser presentado, sin excepción, por todos los proponentes, nacionales y extranjeros, individuales o plurales y los integrantes de los mismos, que de acuerdo con sus estatutos lo requieran.

Cuando en el certificado de existencia y representación legal de la persona jurídica proponente (colombiana o Extranjera) aparezcan restricciones a su representante legal para contraer obligaciones en nombre de la misma, se deberá adjuntar a la propuesta el documento de autorización expresa emitido por el órgano social competente, en el cual conste que está debidamente facultado para presentar la propuesta y para firmar el contrato por el valor total de la propuesta y, si es el caso, para consorciarse o unirse temporalmente.

En el caso de proponentes plurales, el representante legal de cada una de las personas jurídicas que los integren, deberá contar con dicha autorización por el valor total de la propuesta (y no sólo por el monto de su participación), teniendo en cuenta que la responsabilidad de todos sus integrantes es solidaria por el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato, de acuerdo con lo dispuesto en los numerales 1º y 2º del Artículo 7º. de la Ley 80 de 1993 y en los Artículos 1.568, 1.569 y 1.571 del Código Civil.

Nota: Cuando en los documentos aportados que acreditan la existencia y representación legal de la persona jurídica extranjera no cuente con toda la información requerida, podrán adjuntar una certificación del representante legal de la sociedad extranjera con los datos que faltan, la cual se entiende formulada bajo la gravedad de juramento.


Siempre deberán cumplirse todos y cada uno de los requisitos legales relacionados con la consularización o apostille y traducidos al idioma español, exigidos para la validez y oponibilidad en Colombia de documentos expedidos en el exterior y que puedan obrar como prueba, conforme a lo dispuesto en el artículo 480 del Código de Comercio de la República de Colombia.

En el evento de la legalización de documentos emanados de autoridades de países integrantes del Convenio de la Haya de 1961, se requerirá únicamente la Apostilla como mecanismo de legalización, de conformidad con lo señalado en la Ley 455 de 1998.

- d) **PODER** Los Proponentes podrán presentar Ofertas directamente o por intermedio de apoderado, evento en el cual deberán anexar con la Oferta el poder otorgado en legal forma de conformidad con la normativa vigente, en el que se confiera al apoderado, de manera clara y expresa, facultades amplias y suficientes para actuar, obligar y responsabilizar a todos y cada uno de los integrantes en el trámite del presente proceso y en la suscripción del Contrato. El apoderado podrá ser una persona natural o jurídica, pero en todo caso deberá tener domicilio permanente, para efectos de este proceso, en la República de Colombia, y deberá estar facultado para representar conjuntamente al Proponente y a todos los integrantes del Proponente plural, a efectos de adelantar en su nombre de manera específica las siguientes actividades:

Formular Oferta para el proceso de selección de qué trata la invitación (ii) Dar respuesta a los requerimientos y aclaraciones que solicite SPN S.A.S. en el curso del presente proceso (iii) Recibir las notificaciones a que haya lugar dentro del proceso, incluyendo la del acto administrativo de Adjudicación (iv) Suscribir en nombre y representación del Adjudicatario el Contrato. En caso de no anexarse con la oferta o en el plazo previsto en la invitación el poder conferido legalmente, con anterioridad al cierre del proceso o que este no se encuentre suscrito por quien tenga facultades para ello según los documentos de existencia y representación de la persona jurídica, la Oferta será RECHAZADA.



 Correo y mucho más	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA / INVITACIÓN ABREVIADA / INVITACIÓN PÚBLICA / ACUERDO MARCO O GRANDES SUPERFICIES O AGREGACIÓN DE DEMANDA	PR-CT-001-FR-002 VERSIÓN: 04
---	---	--

- e) **ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO** Podrán participar las entidades sin ánimo de lucro, cuyo objeto social comprenda entre otros, cuyo objeto sea la adquisición y/o distribución y/o suministro y/o venta y/o comercialización y/o fabricación de insumos de oficina con fecha de constitución mínima de cinco (5) años anteriores a la fecha de cierre del presente proceso y cuya fecha de terminación sea mínimo igual al plazo de ejecución del contrato y un (1) año más y estar legalmente autorizado para tal efecto según el certificado expedido por la Cámara de Comercio, el cual no podrá tener una fecha de expedición superior a los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre de la presente selección.

Estar legalmente constituidas y estar inscritas en el registro de Entidades sin Ánimo de Lucro de la Cámara de Comercio o de la autoridad competente y deben allegar el Certificado de inspección, vigilancia y control expedido por la Subdirección Distrital de Inspección, Vigilancia y Control de Personas Jurídicas sin Animo de Lucro- Superpersonas Jurídicas expedida por el ente territorial si le es aplicable. Su representante legal debe estar autorizado para suscribir la propuesta y el contrato que se llegare a celebrar.


- f) Fotocopia de cédula del representante legal.
- g) Certificado de Antecedentes Judiciales, medidas correctivas, Fiscales y Disciplinarios del Representante Legal, de la Persona Jurídica y del revisor fiscal (en el caso que la empresa tenga sea de aquellas obligadas a contar con dicho profesional).
- h) Copia del Registro Único Tributario RUT (fecha de emisión no mayor a 30 días anteriores a la prestación de la propuesta).
- i) Certificación de cuenta bancaria no mayor a treinta (30) días a la fecha del cierre del presente proceso, en el cual conste que el oferente es el titular de esta.
- j) Garantía de seriedad de la oferta:

El oferente deberá garantizar la seriedad de su OFERTA mediante una Garantía a favor de **Entidades Estatales con Régimen Privado de Contratación** por una suma que corresponda al diez por ciento (10%) del valor del presupuesto oficial con vigencia de **noventa (90) días calendario** contados a partir de la fecha prevista para el cierre del Proceso.

El **tomador/garantizado** debe ser el Proponente y el **Asegurado/beneficiario** SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S. – Nit. 900.062.917-9.

El **objeto** de la garantía de seriedad de la oferta será el amparar la seriedad de los ofrecimientos realizador por el proponente en la contratación directa cuyo objeto es el Suministro de Insumos de Oficina y Resmas de Papel en las Cantidades y Especificaciones Definidas por la Entidad

Servicios Postales Nacionales S.A.S. se reserva el derecho de solicitar la ampliación de la vigencia de la Garantía en la medida en que ello sea necesario, es decir en caso de prorrogarse el plazo para la adjudicación del proceso de selección; el Proponente deberá mantener vigentes todos los plazos y condiciones originales de su OFERTA y ampliar la validez de la Garantía por el término adicional que señale SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S.

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA / INVITACIÓN ABREVIADA / INVITACIÓN PÚBLICA / ACUERDO MARCO O GRANDES SUPERFICIES O AGREGACIÓN DE DEMANDA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

En caso de presentarse participación de un consorcio o una unión temporal, la Garantía deberá ser tomada a nombre los integrantes del consorcio o unión temporal con la indicación de su porcentaje de participación en el caso de los consorcios y debe estar suscrita por el representante de la unión temporal o el consorcio.

Si el oferente es persona natural deberá señalar el nombre como aparece en el documento de identificación.

Si el oferente es una persona jurídica, la Garantía deberá tomarse con el nombre o razón social que figura en el certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio respectiva, y no sólo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera.

Las primas que se causen por este motivo serán a cargo del oferente, quien no tendrá derecho a exigir a Servicios Postales Nacionales S.A.S., reembolso o pago alguno por este concepto.

Nota 1. En la garantía de seriedad el oferente deberá adjuntar a la misma, copia de caja donde conste el pago de la prima.

Nota 2. La no presentación de la garantía de seriedad de la oferta es causal de rechazo.


k) **Certificación de Parafiscales.**

De conformidad con lo estipulado por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 828 de 2003, el proponente deberá anexar la respectiva certificación en la cual se indique que se encuentra cumpliendo y/o a paz y salvo en el pago de las contribuciones al Sistema Integral de Seguridad Social –EPS, Pensiones y ARP-, así como de los Aportes Parafiscales –SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, y Subsidio Familiar a que haya lugar, de sus empleados a la fecha de cierre y en los seis (06) meses anteriores a la misma.

La certificación deberá ser suscrita por el Revisor Fiscal cuando éste exista de acuerdo con los requerimientos de ley o por el representante legal, y en este deberá constar que se encuentra al día en dichos pagos en los seis (6) meses anteriores en un término de expedición no superior a treinta (30) días de la fecha de presentación de la propuesta. El oferente deberá adjuntar la planilla única de pago del último mes, se aclara que dicha nota es condicional y el aporte de la planilla aplica para aquellos que no estén obligados a tener revisoría fiscal. A la documentación deberá anexarse copia de la tarjeta profesional, copia de la cédula de ciudadanía y el Certificado de Antecedentes Disciplinarios del Revisor fiscal con expedición no mayor a tres (3) meses a la fecha de cierre de presentación de la propuesta.

l) El proponente interesado en participar en el presente proceso de contratación con la sola presentación de su propuesta autorizará a Servicios Postales Nacional S.A.S., a revisar la información pertinente de las personas que la integran, en listas SARLAFT y demás bases de datos de consulta, que permitan verificar la legalidad, suficiencia técnica, económica y jurídica de la entidad y demás componentes que generen riesgos a LA ENTIDAD o al proceso de contratación.

m) **Declaración de procedencia lícita de fondos.**

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA / INVITACIÓN ABREVIADA / INVITACIÓN PÚBLICA / ACUERDO MARCO O GRANDES SUPERFICIES O AGREGACIÓN DE DEMANDA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

CRITERIOS EN CASO DE CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES

En el evento de participación conjunta, el Consorcio o Unión Temporal debe conformarse de acuerdo con lo establecido en el artículo 7º de la Ley 80 de 1993, lo cual acreditarán con el documento de constitución que contendrá como mínimo:

- Expresar si la participación es a título de Consorcio o Unión Temporal.
- La identificación clara y detallada de cada uno de sus integrantes o miembros.
- La designación de la persona que para todos los efectos legales tendrá la representación legal del Consorcio o la Unión Temporal, quien será el único canal de comunicación con LA ENTIDAD. Cualquier modificación en este sentido, deberá ser notificada por escrito a LA ENTIDAD
- Señalará las reglas básicas que regulen las relaciones de sus integrantes y su responsabilidad.
- Indicará la duración del Consorcio o de la Unión Temporal, que deberá ser como mínimo por el lapso comprendido entre el cierre del proceso y la liquidación del contrato, y un año más.
- En el evento de conformarse Unión Temporal, además deberá indicar, los términos y extensión de la participación en la propuesta y en la ejecución del contrato, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo y escrito de LA ENTIDAD.
- En caso de unión temporal o consorcio, cada miembro de esta deberá presentar de forma independiente la documentación anteriormente relacionada.

Si la verificación da como resultado NO CUMPLE, la propuesta no quedará habilitada.

8.1.2. FINANCIEROS


No aplica teniendo en cuenta la modalidad de contratación.

8.1.3 TÉCNICOS

- a. El proponente deberá presentar carta de compromiso firmada por el Representante Legal en donde manifieste cumplir con las especificaciones técnicas requeridas, con la totalidad de elementos incluidos en la solicitud y con el compromiso de acogerse a las condiciones de cantidades estimadas, entregas parciales y que la Entidad no estará en la obligación de cumplir con máximos ni mínimos dentro de la ejecución contractual y que todo estará dado de acuerdo con los requerimientos que presente la Entidad, de lo contrario no será tenida en cuenta la propuesta.
- b. Experiencia: El proponente deberá presentar hasta cinco (5) certificaciones de contratos y/o acta de liquidación, ejecutados durante los cinco (05) últimos años anteriores contados a partir de la fecha de cierre del presente proceso, cuyo objeto guarde relación con el suministro de bolsas plásticas e impresas.

Las sumatorias de las certificaciones presentadas deberán ser del 100% del presupuesto asignado en el presente proceso de contratación.

Las certificaciones y/o actas de liquidación del contrato, deberán contener como mínimo la siguiente información:

 Correo y mucho más	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA / INVITACIÓN ABREVIADA / INVITACIÓN PÚBLICA / ACUERDO MARCO O GRANDES SUPERFICIES O AGREGACIÓN DE DEMANDA	PR-CT-001-FR-002 VERSIÓN: 04
---	---	--

- Nombre del contratista: Debe indicarse claramente el nombre, así como la información básica de la persona natural o jurídica que desarrollo o ejecuto el contrato.
- Nombre de la entidad contratante: Debe indicarse claramente el nombre de la entidad contratante. De igual forma la documentación allegada debe venir suscrita por el quien tenga la facultad para la misma.
- Objeto: debe cumplir las características mencionadas anteriormente.
- Valor del Contrato: Se debe especificar el valor del contrato, incluido IVA y demás impuestos y costos a que haya lugar.

SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S, podrá verificar y solicitar ampliación de lo manifestado por el proponente.

Si la verificación da como resultado **NO CUMPLE**, la propuesta no quedará habilitada.

Nota: El artículo 7 de la Ley 80 de 1993 reguló las formas de asociación de personas naturales y/o privadas denominadas uniones temporales, consorcios o promesas de sociedad futura, con la finalidad de aunar esfuerzos para presentar conjuntamente una misma propuesta, y consecuentemente alcanzar un fin común que corresponde a la adjudicación, celebración y ejecución de un contrato.

De acuerdo con lo anterior, la experiencia del oferente plural sea consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura, deberá ser acreditada por la suma de la experiencia que acredite cada uno de los integrantes del proponente plural.

Asimismo, cada uno de los integrantes del consorcio, unión temporal o promesas de sociedad futura, deberá acreditar al menos un contrato ejecutado, registrado con alguno de los códigos de UNSPSC y sin tener en cuenta el porcentaje de participación de la asociación.

En consecuencia, el proveedor plural deberá, entre todos los integrantes que lo conforman, acreditar máximo la cantidad dispuesta para el proponente singular (hasta 5 certificaciones), siempre y cuando cumpla con el presupuesto oficial.


Si la verificación da como resultado **NO CUMPLE**, la propuesta no quedará habilitada

REGLAS DE LA EXPERIENCIA

1. Cuando el oferente sea una persona jurídica extranjera que tenga domicilio o sucursal en Colombia, relacionará la información que acredite su experiencia, en igualdad de condiciones que los nacionales.
2. SPN S.A.S se reserva el derecho de verificar la autenticidad de las certificaciones o de solicitar los respectivos contratos o documento que la soporten.
3. SPN S.A.S no aceptará certificaciones de experiencia expedidas por la misma persona natural o jurídica que se presente como proponente del presente proceso. Así mismo, tampoco se aceptarán auto certificaciones de representantes de Consorcios o Uniones Temporales.

CRITERIOS EN CASO DE CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES

En caso de uniones temporales y consorcio, la experiencia será la sumatoria de las experiencias de los integrantes, de la manera que se expondrá más adelante. No podrá acumularse a la vez, la experiencia de los

 Correo y mucho más	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA / INVITACIÓN ABREVIADA / INVITACIÓN PÚBLICA / ACUERDO MARCO O GRANDES SUPERFICIES O AGREGACIÓN DE DEMANDA	PR-CT-001-FR-002 VERSIÓN: 04
---	---	-------------------------------------

socios y la de la persona jurídica cuando éstos se asocien entre sí para presentar propuesta bajo alguna de las modalidades previstas en el Artículo 7° de la Ley 80 de 1993 (modificado por el artículo 3° de la Ley 2160 de 2021).

De las propuestas presentadas en Consorcio o Unión Temporal, cada uno de sus integrantes deberá anexas certificado de experiencia; y la misma será tenida en cuenta como sumatoria de los miembros del consorcio o unión temporal. El porcentaje de experiencia aportada no atenderá necesariamente a la participación en el consorcio o unión temporal de cada uno de sus miembros, sin embargo, la misma no podrá exceder dicho porcentaje de participación del miembro que pretende acreditar la mencionada experiencia. También podrá acreditarse la experiencia cuando las actividades correspondientes hayan sido ejecutadas por el proponente o por uno de sus miembros bajo la modalidad de consorcio o unión temporal en el porcentaje dentro del mismo.


8.1.4. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SST

- Establecer e implementar un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo para sus empleados. El SG-SST debe cumplir lo que indica la decreto 1072 de 2015 en su capítulo VI y la resolución 0312 de 2019.
- Presentar certificado de evaluación actualizada de los estándares mínimos SST según la resolución 0312 de 2019 acreditada o certificada por la ARL vigente no superior a 12 meses teniendo en cuenta lo siguiente:
 - Calificación entre 60 y 85% con plan de mejoramiento.
 - Calificación >85% no requiere plan de mejora.
- La empresa contratista y/o subcontratista debe suministrar los datos de contacto de la persona encargada del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de acuerdo con lo siguiente:
 - Nombre de encargado seguridad y salud en el trabajo (SST).
 - Documento de identificación.
 - Licencia de seguridad y salud en el trabajo (SST) y/o Curso de 50 horas del SG-SST.

8.2. CRITERIO DE SELECCIÓN:

8.2.1. ECONOMICO

La entidad adjudicará el presente proceso a la propuesta económica más favorable dentro de las presentadas, contemplando como requisito el menor valor total de la oferta económica presentada en valores unitarios, sin sobrepasar el presupuesto oficial, teniendo en cuenta las cantidades estimadas del estudio de mercado, esto teniendo en cuenta que el presente proceso corresponde a un proceso tipo bolsa.

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA / INVITACIÓN ABREVIADA / INVITACIÓN PÚBLICA / ACUERDO MARCO O GRANDES SUPERFICIES O AGREGACIÓN DE DEMANDA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

La propuesta económica con la que se realizara la verificación resultara del siguiente ejercicio.

ítem	Elemento	CANTIDADES ESTIMADAS		Costo TOTAL (C)
		Costo Unitario PROPUESTA (IVA incluido) (A)	Cantidades (B)	
1	Bolsa Genérica Mediana		1	\$ 0
VALOR TOTAL PROPUESTA ECONÓMICA			25	\$ 0

(A) Corresponde al valor unitario de los elementos solicitados, el cual deberá incluir el Impuesto al Valor Agregado (IVA), demás impuestos, gastos y costos que se contemplen dentro de la propuesta económica. y dicho valor será el valor correspondiente al valor unitario de dicho elemento durante toda la ejecución del contrato.

(B) Corresponde a la Unidad de cada uno de los elementos solicitados dentro del presente proceso, teniendo en cuenta que el mismo corresponde a un proceso tipo bolsa y las cantidades estarán dadas de acuerdo con las necesidades de la Entidad,

(C) Corresponde al resultado de la operación realizada entre el valor unitario (A) y las cantidades (B), dicha operación no podrá superar el valor del presupuesto oficial del presente proceso **so pena causal de rechazo**, teniendo en cuenta que la verificación de la propuesta económica se realizará de acuerdo con las cantidades estimadas del estudio de mercado.

Nota 1: El presente proceso corresponde a un proceso tipo bolsa.

Nota 2: El valor correspondiente al valor Unitario (A) se mantendrá durante toda la ejecución del contrato.


Nota 3: La Entidad no está en la obligación de cumplir con mínimos y/o máximos dentro de la ejecución del contrato, todo estará dado de acuerdo con las necesidades de la Entidad.

Nota 3: La oferta económica no deberá superar el presupuesto oficial asignado para el presente proceso, teniendo en cuenta que la verificación se realizará con las cantidades estimadas del estudio de mercado, **so pena causal de rechazo**

Nota 4: Los proponentes deberán ofertar la totalidad de los ítems de lo contrario la propuesta será rechazada.

Nota 5: La oferta económica deberá ser presentada con valores en pesos colombianos (COP).

Nota 6: Los precios no deberán contener decimales en ningún orden para la presentación de la oferta, en caso de que se presenten con decimales, se utilizara funciones matemáticas sistemáticas y se redondeara a la cifra más cercana de acuerdo con lo presentado

 Correo y mucho más	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA / INVITACIÓN ABREVIADA / INVITACIÓN PÚBLICA / ACUERDO MARCO O GRANDES SUPERFICIES O AGREGACIÓN DE DEMANDA		PR-CT-001-FR-002
			VERSIÓN: 04

9. TÉRMINO DE EJECUCIÓN

El término de ejecución será de tres (03) meses contados a partir de la fecha de elaboración del acta de inicio y/o hasta el agotamiento de los recursos lo que primero ocurra, de acuerdo con la ejecución del contrato.

9.1 CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN

No aplica, teniendo en cuenta que los bienes solicitados cuentan con variabilidad en la necesidad en cuanto a cantidades solicitadas, se debe tener presente que el contrato es tipo bolsa y los pagos se efectuarán de acuerdo con los insumos solicitados y recibidos a satisfacción por parte del supervisor del contrato.

10. LUGAR DE EJECUCIÓN

El lugar de ejecución del contrato será en el Almacén General de Servicios Postales Nacionales (SPN) ubicado en la Diagonal 25 G # 95 A 55 de la ciudad de Bogotá D.C.

11. ANÁLISIS DE RIESGOS

ANÁLISIS PRELIMINAR DE RIESGOS													
CLASE DE RIESGO	N.º	IDENTIFICACIÓN DEL RIESGO	MEDICIÓN ANTES DE CONTROL			CONTROL (PREVENTIVO)	MEDICIÓN DESPUES DE CONTROL			TRATAMIENTO (CORRECTIVO)	¿A QUIÉN SE LE ASIGNA?		
			ALTO	MEDIO	BAJO		ALTO	MEDIO	BAJO		SERVICIOS POSTALES NACIONALES	PROPONENTE Y/O CONTRATISTA	COMPANÍA ASEGURADORA Y/O GARANTÍA
ADMINISTRATIVO	1	Desistimiento de la oferta o no firma el contrato		X		* Analizar la viabilidad de solicitar póliza de seriedad/invitación formal basado en fuentes confiables de proveedores		X		* Afectar la póliza de seriedad * Iniciar proceso litigioso		X	X
	2	Declaratoria Desierta del proceso		X		* Definir las condiciones mínimas a exigir conforme a la realidad del mercado y del sector (Indicadores financieros, capacidad jurídica y requisitos técnicos)		X		* Revisión y modificación de los aspectos (Financieros, jurídicos, técnicos y económicos) que llevaron a la declaratoria de desierto, para la futura invitación.	X		
	3	Sobrevaloración o subestimación de los precios propuestos por el contratista		X		* Analizar la viabilidad de solicitar póliza de seriedad. * Adelantar un adecuado estudio de mercado y del sector			X	* Afectar la póliza de seriedad * Rechazar la oferta con precios artificiales		X	X

4-72»

Correo y mucho más

**ESTUDIO PREVIO PARA
CONTRATACIÓN DIRECTA / INVITACIÓN
ABREVIADA / INVITACIÓN PÚBLICA / ACUERDO
MARCO O GRANDES SUPERFICIES O
AGREGACIÓN DE DEMANDA**

PR-CT-001-FR-002

VERSIÓN: 04

ANÁLISIS PRELIMINAR DE RIESGOS													
CLASE DE RIESGO	N.º	IDENTIFICACIÓN DEL RIESGO	MEDICIÓN ANTES DE CONTROL			CONTROL (PREVENTIVO)	MEDICIÓN DESPUES DE CONTROL			TRATAMIENTO (CORRECTIVO)	¿A QUIÉN SE LE ASIGNA?		
			ALTO	MEDIO	BAJO		ALTO	MEDIO	BAJO		SERVICIOS POSTALES NACIONALES	PROPONENTE Y/O CONTRATISTA	COMPANIA ASEGURADORA Y/O GARANTIA
						* Señalar en los términos de invitación como causal de rechazo							
	4	Incumplimiento de obligaciones del marco contractual y disposiciones de la propuesta		X		* Adecuada supervisión del contrato con verificaciones periódicas. * Estipular cláusulas de descuentos por incumplimiento * Solicitud de pólizas de garantías		X		* Afectar las pólizas de garantías * Aplicar los descuentos por incumplimientos pactados	X	X	X
JURÍDICOS – LEGALES	5	Pérdida de capacidad jurídica para la ejecución del contrato (personas naturales y jurídicas, fallecimiento, detención, extinción y liquidación de la persona jurídica, etc.)		X		* Incluir en la invitación formal disposiciones que permitan adjudicar al contrato al segundo evaluado. * Invitación formal basado en fuentes confiables de proveedores/consulta de listas restrictivas y publicación en página web y Secop II * Indicadores Financieros		X		* Aplicar las cláusulas al segundo mejor calificado. * Suspensión, terminación o cesión del contrato.	X	X	
FINANCIEROS	6	Insolvencia del Contratista por indebida estipulación de indicadores financieros o por aporte de información inexacta.	X			* Incluir en la invitación formal disposiciones que permitan adjudicar al contrato al segundo evaluado. * Invitación formal basado en fuentes confiables de proveedores/consulta de listas restrictivas. * Indicadores		X		* Aplicar las cláusulas al segundo mejor calificado. * Suspensión, terminación o cesión del contrato. * Dar traslado a las autoridades administrativas y/o judiciales competentes. * Eliminar al proveedor respectivo del		X	X

**ESTUDIO PREVIO PARA
CONTRATACIÓN DIRECTA / INVITACIÓN
ABREVIADA / INVITACIÓN PÚBLICA / ACUERDO
MARCO O GRANDES SUPERFICIES O
AGREGACIÓN DE DEMANDA**


PR-CT-001-FR-002

VERSIÓN: 04

ANÁLISIS PRELIMINAR DE RIESGOS													
CLASE DE RIESGO	N.º	IDENTIFICACIÓN DEL RIESGO	MEDICIÓN ANTES DE CONTROL			CONTROL (PREVENTIVO)	MEDICIÓN DESPUES DE CONTROL			TRATAMIENTO (CORRECTIVO)	¿A QUIÉN SE LE ASIGNA?		
			ALTO	MEDIO	BAJO		ALTO	MEDIO	BAJO		SERVICIOS POSTALES NACIONALES	PROPORIONTE Y/O CONTRATISTA	COMPANÍA ASEGURADORA Y/O GARANTÍA
						Financieros conforme a la realidad del mercado y del sector.				directorio de la Entidad.			
ECONÓMICO	7	Cambios en la normatividad legal vigente que genere una mayor carga impositiva		X		* Contar con inversiones a corto plazo. * Realizar un estudio técnico y económico del impacto del riesgo en la ecuación del contrato que permita definir las medidas pertinentes (adición, suspensión, prórrogas, terminación del contrato, cesión del contrato.)			X	* Recurrir a la venta de la inversión o reestructuración del contrato que garantice su viabilidad	X		
FUERZA MAYOR	8	Circunstancias de fuerza mayor, caso fortuito o imprevisibles que lleven a la paralización del contrato	X			* Contar con una adecuada planeación de las necesidades a satisfacer (mantener un stock mínimo de insumos requeridos).		X		* Suspensión, terminación o cesión del contrato.	X	X	X
RIESGO DE CORRUPCIÓN	9	Riesgo de Corrupción y/o soborno por procesos de contratación afectados por tráfico de influencias, retribución económica, bajo amenaza o amiguismo entre otros.	X			Adelantar el cumplimiento de los procedimientos aplicados al proceso de convocatoria pública: evaluación de propuestas verificando listas vinculantes y documentos del proceso de contratación de manera transparente, imparcial y debidamente documentada.		X		Denuncia ante los entes de control internos y externos a que haya lugar y aplicación de las causales de rechazo establecidas en el pliego.	X	X	

12. ESTUDIO DE MERCADO Y ANÁLISIS DEL SECTOR

(Handwritten mark)

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA / INVITACIÓN ABREVIADA / INVITACIÓN PÚBLICA / ACUERDO MARCO O GRANDES SUPERFICIES O AGREGACIÓN DE DEMANDA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

12.1. ESTUDIO DE MERCADO.

El presente estudio de mercado fue realizado con base al manual de contratación vigente de Servicios Postales Nacionales en su capítulo II ETAPA PRECONTRACTUAL, indica que, para iniciar un proceso de contratación en cualquier modalidad, se podrá realizar por medio de cotizaciones de mercado, que permitirá determinar el estado actual de los precios de los diferentes elementos del presente proceso.

Item	Elemento	Costo unitario (IVA incluido)	Cantidades	Costo total
1	Bolsa Genérica Mediana	587	40.885	\$ 23.999.495,00
Total				\$ 23.999.495,00
Presupuesto				\$ 24.000.000,00

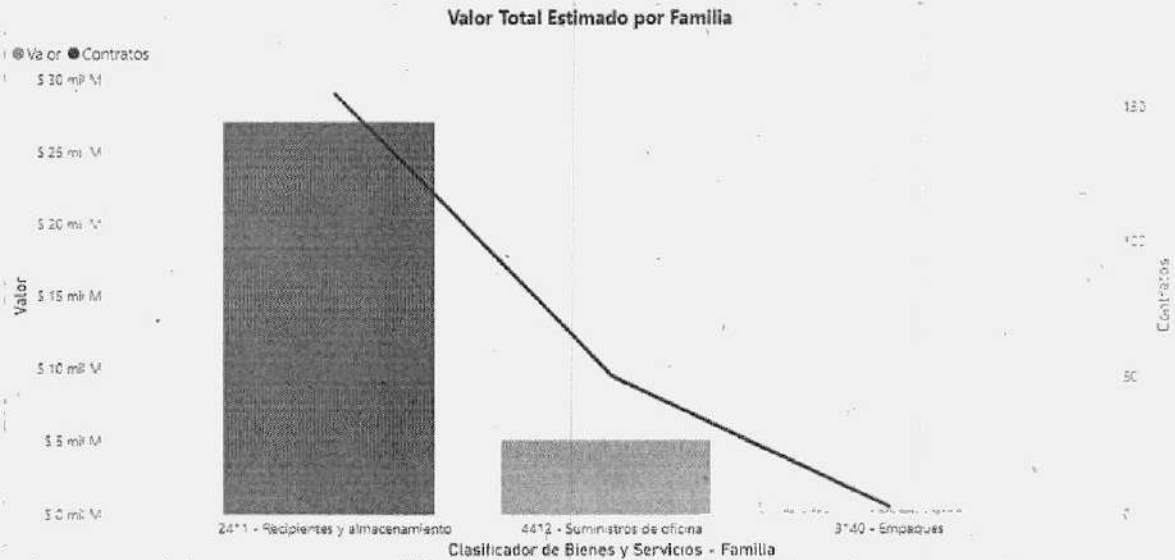
12.2. ANÁLISIS DEL SECTOR.

El análisis de sector se realiza por medio de la plataforma SECOP II de acuerdo con la información disponible en el Portal Datos Abiertos, el cual contiene información de las contrataciones realizadas por el Estado en el rango de tiempo deseado, permitiendo realizar un análisis de la oferta y la demanda para el presente proceso, en este caso para poder determinar dicho estudio, se realiza por medio de los siguientes códigos del Clasificador de Bienes y Servicios de Naciones Unidas UNSPSC que pertenecen al mencionado proceso:

Código Producto	Nombre Producto
24111503	Bolsas plásticas
44121509	Bolsas para correo
31401502	Empaque moldeado de plástico

• ANÁLISIS DE LA DEMANDA.

De acuerdo con la información relacionada en la plataforma del SECOP II los códigos del presente estudio previo hasta el rango familia (cuatro primeros dígitos) de los códigos 2411 (recipientes y almacenamiento), 4412 (suministros de oficina) y 3140 (empaques) está representado por 32,5 mil millones de pesos dentro del presupuesto asignado a las diferentes necesidades en las Entidades del Estado Colombiano, reflejado en un total de 209 contratos durante el periodo del 2021-2023 de acuerdo con lo siguiente:



Fuente: Colombia Compra Eficiente – Análisis de datos compra pública.


Clasificador de Bienes y Servicios - Familia	2021			2022			2023		
	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación
2411 - Recipientes y almacenamiento	70	\$ 16.563.861.378	50,82%	65	\$ 7.515.301.460	23,06%	20	\$ 3.025.656.556	9,28%
241115 - Bolsas	70	\$ 16.563.861.378	50,82%	65	\$ 7.515.301.460	23,06%	20	\$ 3.025.656.556	9,28%
4412 - Suministros de oficina	17	\$ 808.850.958	2,48%	25	\$ 2.432.742.754	7,46%	9	\$ 1.901.992.720	5,84%
441215 - Suministros de correo	17	\$ 808.850.958	2,48%	25	\$ 2.432.742.754	7,46%	9	\$ 1.901.992.720	5,84%
3140 - Empaques	1	\$ 17.612.000	0,05%	2	\$ 325.859.191	1,00%			
314015 - Empaques Moldeados	1	\$ 17.612.000	0,05%	2	\$ 325.859.191	1,00%			
Total	88	\$ 17.390.324.337	53,36%	92	\$ 10.273.903.405	31,52%	29	\$ 4.927.649.276	15,12%

Fuente: Colombia Compra Eficiente – Análisis de datos compra pública.

Actualmente dentro de los códigos solicitados en el presente proceso hasta el rango de clase, el clasificador recipientes y almacenamiento tiene una participación de 83,16% con un total del 155 contratos, suministros de oficina tiene una participación de 15,78% con un total de 51 contratos y empaques corresponde un 1,05% con un total de 3 contratos en el mismo periodo de estudio (2021-2023) lo que implica que 209 contratos han solicitado bienes con características similares a la contratación de Servicios Postales Nacionales SAS.

• ANÁLISIS DE LA OFERTA.

Actualmente de acuerdo con lo establecido en estudio de la oferta, de los 209 contratos realizador por el Estado, solamente 168 contratistas son lo que ejecutan dichos contratos esto teniendo en cuenta que la capacidad productiva de las empresas ha ido aumentando, teniendo en cuenta las necesidades de las diferentes entidades del Estado lo que ha permitido que la pluralidad de oferentes sea mas amplia y que de acuerdo con las modalidades de selección se tome la mejor decisión de acuerdo con las necesidades de la Entidad.

 Correo y mucho más	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA / INVITACIÓN ABREVIADA / INVITACIÓN PÚBLICA / ACUERDO MARCO O GRANDES SUPERFICIES O AGREGACIÓN DE DEMANDA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

Valor Contratación. \$ 33 mil M	Número de Proveedores 168	Número de Contratos 209
--	--	--

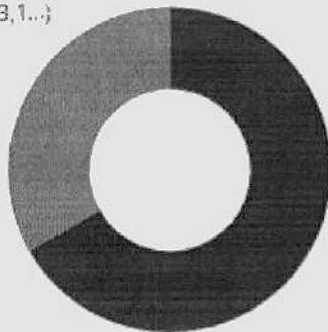


Fuente: Colombia Compra Eficiente – Análisis de datos compra pública.

Lo anterior teniendo en cuenta que actualmente el crecimiento de las microempresas se ha visto aumentando, y en muchos de los contratos realizados por parte del estado, se ha visto incrementado por dicha participación de acuerdo con lo siguiente:

Valor de Contratos con proveedores Mipyme en SECOP II

\$ 12 ... (33,1...)




\$ 24 mil M (66,85%)

Tipo: ● Mi pyme ● No Mi pyme

Fuente: Colombia Compra Eficiente – Análisis de datos compra pública.

Actualmente cerca de 24 mil millones, han sido contratados por MiPymes en Colombia lo que representa el 66,85% del total de la contratación realizada en los códigos del presente proceso mientras que el 33,1% esta expresado por compañías que según su clasificación son consideradas grandes empresas, esto indica que

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA / INVITACIÓN ABREVIADA / INVITACIÓN PÚBLICA / ACUERDO MARCO O GRANDES SUPERFICIES O AGREGACIÓN DE DEMANDA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

actualmente la economía de Colombia y la creación de empresa, está generando que la pluralidad de oferentes aumente y se tenga más variedad en la selección de un proveedor que satisfaga las necesidades presentes dentro de la entidad y que no afecte la Operación dentro del Servicio, ni para con cada uno de los cliente corporativos con los que cuenta Servicios Postales Nacionales

13. GARANTÍAS

El oferente deberá expedir durante los cinco días siguientes a la firma del contrato y/o carta de aceptación póliza única de cumplimiento a favor de entidades estatales con régimen privado de contratación bajo las siguientes condiciones:

GARANTÍAS REQUERIDAS EN LA PRESENTE CONTRATACIÓN		
AMPARO	DESCRIPCIÓN	VIGENCIA
GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO	Se establece una garantía de cumplimiento equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato.	Término de ejecución de este y seis (6) meses más contados a partir de la suscripción del contrato.
GARANTÍA DE CALIDAD BIENES Y/O SERVICIOS	Se establece una garantía de calidad bienes y/o servicios, equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato	término de ejecución de este y seis (6) meses más contados a partir de la suscripción del contrato.

Parágrafo Primero: Esta garantía deberá constituirse dentro del plazo que le estipule Servicios Postales Nacionales S.A.S. y requiere de su aprobación para poder ejecutar el contrato. En todo caso, en los eventos de suspensión, adición o prórroga del contrato, el contratista se obliga ampliar las garantías correspondientes.

Parágrafo Segundo: Si EL CONTRATISTA se negare a prorrogar las garantías o a reponer el valor cuando este sea afectado, LA EMPRESA dará por terminado el contrato en el estado en que se encuentre, sin que por este hecho deba reconocer el pago de suma alguna en favor del CONTRATISTA.


Parágrafo Tercero: En todo caso las garantías se mantendrán vigentes hasta la liquidación del contrato, ajustándose a los límites, existencia y extensión del riesgo amparado.

Parágrafo Cuarto: En todos los casos el contratista deberá allegar la póliza expedida junto con el recibo que acredite el pago total de la prima.

CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA:

EL CONTRATISTA se obliga a pagar a LA ENTIDAD una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, a título de indemnización por los posibles perjuicios que pueda ocasionar en caso de incumplimiento de sus obligaciones. No obstante, la EMPRESA se reserva el derecho de reclamar los perjuicios que superan dicho porcentaje. **PARÁGRAFO.** - El valor de la cláusula penal pecuniaria ingresará a la Tesorería de LA ENTIDAD y podrá ser tomado directamente del saldo a favor de EL CONTRATISTA si los hubiere, o de las garantías exigidas.

14. INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN

 Correo y mucho más	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA / INVITACIÓN ABREVIADA / INVITACIÓN PÚBLICA / ACUERDO MARCO O GRANDES SUPERFICIES O AGREGACIÓN DE DEMANDA	PR-CT-001-FR-002 VERSIÓN: 04
---	---	--

La supervisión del contrato será a cargo de la Dirección Nacional de Infraestructura de Servicios Postales Nacionales S.A.S., quien haga sus veces y/o quien el ordenador del gasto designe, de conformidad al Manual de Supervisión de la Empresa.

15. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

El presente proceso cuenta con los siguientes certificados de disponibilidad:

CDP-Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. No **48452** del **28** de **JUNIO** del **2023** por valor de: **VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS M/Cte. (\$24.000.000)** incluido el impuesto al valor agregado (IVA), los costos directos e indirectos, y demás impuestos a los que haya lugar para el siguiente rubro presupuestal:

RUBRO: B050101003006041

NOMBRE: Suministro de Recipientes y Accesorios Para Transporte De Mercancías Fabricados En Plásticos

16. FORMA DE PAGO

Se efectuarán pagos a sesenta (60) días calendario de conformidad con el consumo de los servicios o bienes relacionados en el objeto contractual, de acuerdo con las especificaciones técnicas definidas por SPN S.A.S., previo recibido a satisfacción y aprobación del supervisor del contrato

En todo caso el valor a pagar al contratista no podrá superar el monto establecido como disponibilidad presupuestal para ejecución del presente contrato.


PARÁGRAFO PRIMERO – Dichos pagos serán efectuados a sesenta (60) días calendario siguientes a la correcta presentación de la factura en las instalaciones de SPN Diagonal 25G No. 95A – 55 Bogotá, término que no podrá ser afectado por el proceso interno de correspondencia de SPN, adjuntando los siguientes documentos: a) Constancia suscrita por el supervisor del contrato, en la que se señale que EL CONTRATISTA cumplió a satisfacción de SPN, con las obligaciones pactadas. b) La certificación expedida por el Revisor Fiscal o representante Legal, que acredite que EL CONTRATISTA se encuentra a paz y salvo por concepto de pago de las contribuciones al Sistema Integral de Seguridad Social y de los Aportes Parafiscales a que haya lugar de los empleados a su cargo, de acuerdo con lo señalado en la Ley 789 de 2002. c) Planilla de pago de parafiscales d) Certificación bancaria no mayor a 90 días. e) Informe de Supervisión. f) Certificación y Control de Ejecución Presupuestal.

EL CONTRATISTA deberá remitir la factura electrónica de venta (representación gráfica y XML) al correo radicacion.facturaelectronica@4-72.com.co.

PARÁGRAFO SEGUNDO – EL CONTRATISTA no podrá adelantar actividad alguna que implique mayores gastos directos e indirectos hasta que se perfeccione la respectiva modificación contractual y esta cuente con su respectivo registro presupuestal.

17. OBLIGACIONES DE LAS PARTES

OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA


	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA / INVITACIÓN ABREVIADA / INVITACIÓN PÚBLICA / ACUERDO MARCO O GRANDES SUPERFICIES O AGREGACIÓN DE DEMANDA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

Para el correcto desarrollo del objeto contractual, EL CONTRATISTA se compromete, en ejecución del contrato y en cumplimiento de su objeto y obligaciones, a cumplir las siguientes obligaciones y requerimientos técnicos en las condiciones más favorables para LA ENTIDAD:

1. Cumplir con el objeto del contrato de acuerdo con todas y cada una de las obligaciones establecidas en el mismo, en las especificaciones técnicas, anexos, protocolos y demás documentos que hagan parte integral del contrato
2. Presentar la información que sea requerida por parte del supervisor del contrato.
3. Constituir las Garantías exigidas por LA ENTIDAD dentro de los plazos y mantenerlas actualizadas, so pena de incumplimiento del contrato.
4. Mantener los precios presentados en la oferta comercial durante toda la vigencia del Contrato y sus eventuales prórrogas y/o adiciones.
5. Observar las restricciones de horario y seguridad que exige la Entidad para la ejecución de sus obligaciones.
6. Garantizar que todo el personal que ocupe para el desarrollo del objeto contractual será bajo su cargo y responsabilidad.
7. Cumplir con sus obligaciones de aportes al sistema integral de seguridad social y parafiscales (Caja de compensación familiar, Sena, ICBF) a que haya lugar.
8. Adelantar bajo su exclusivo riesgo y responsabilidad las actividades a que allá lugar para desarrollar el objeto del contrato las cuales se encuentran incluidas dentro de la ejecución del contrato y no dará lugar a reconocimientos adicionales.
9. Garantizar que no revelará durante la vigencia de este contrato o dentro de los dos (2) años siguientes a su expiración, información confidencial o de propiedad del contratante, relacionada con el proyecto, este contrato o las actividades u operaciones del contratante sin el previo consentimiento por escrito de este último.
10. Radicar oportunamente la factura en las fechas y horarios estipulados por la Entidad, adjuntando las actas y el informe de actividades planeadas, programadas y ejecutadas, y el inventario de los equipos relacionando los elementos suministrados con serial, descripción, cantidades, valor unitario, subtotal por elementos, IVA y valor total, dentro del plazo establecido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales. PARÁGRAFO. En caso de que el contratista esté obligado a facturar electrónicamente, se deberá presentar la factura electrónica previamente validada por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 5 de marzo de 2020, en concordancia, con lo dispuesto en la Resolución No. 000042 del 5 de mayo de 2020.
11. Las demás que correspondan a las inherentes del objeto contractual.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA

1. Cumplir con las especificaciones técnicas, actividades, el perfil, funciones y formación del personal y requerimientos ambientales, indicados en el presente documento, Anexo 1 y demás documentos que hagan parte integral del contrato.
2. Entregar los Bienes requeridos, en las instalaciones de la Entidad en plazo de **DIECIOCHO (18) días** calendario después de generada la solicitud por parte del supervisor del contrato,
3. Cambiar los elementos que presenten desperfectos, daños, devoluciones de calidad, incumplimiento de las especificaciones técnicas mínimas requeridas durante la ejecución del contrato y hasta 6 meses

	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA / INVITACIÓN ABREVIADA / INVITACIÓN PÚBLICA / ACUERDO MARCO O GRANDES SUPERFICIES O AGREGACIÓN DE DEMANDA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

posteriores a la finalización del contrato en un plazo de **NUEVE (09) DIAS** hábiles siguientes a la solicitud al respectivo contratista.

4. Cumplir con todos los costos, gastos, erogaciones asociadas al personal, como prestaciones sociales, contribuciones, dotaciones, capacitaciones, incapacidades, costos asociados a la seguridad industrial, los exámenes básicos de seguridad y cualquier otro costo o gasto requerido para cumplir con la normativa laboral colombiana.
5. Garantizar que su personal cuente con todos los elementos de seguridad industrial y los utilice de manera adecuada.
6. Las demás obligaciones inherentes a la naturaleza del objeto contratado.

OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE

1. Pagar al CONTRATISTA seleccionado el valor acordado, en la oportunidad y forma establecida.
2. Suministrar al CONTRATISTA seleccionado la información que está a cargo de LA ENTIDAD y que sea necesaria para la ejecución del Contrato.
3. Designar el supervisor del contrato, quien se encargará de hacer el seguimiento técnico, administrativo, logístico y económico al desarrollo de las actividades del contrato.
4. Suscribir a través del supervisor del control de ejecución del contrato o quien este delegue, los documentos y actas que sean necesarias durante el desarrollo del contrato.
5. Informar de manera inmediata acerca de cualquier circunstancia que amenace la ejecución del contrato, al igual que cualquier perturbación que afecte el desarrollo normal de este.
6. Guardar por la confidencialidad y velar por la protección de los documentos a entregar en custodia.
7. Cumplir con todos y cada uno de los requisitos de ley, encaminados al cumplimiento del objeto pactado, dando aplicación a las disposiciones legales vigentes.

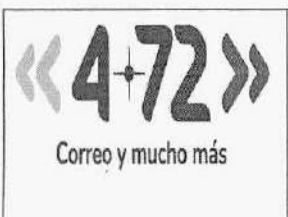
18. ACUERDO POR NIVELES DE SERVICIO

En caso de incumplimiento de ANS se aplicarán los porcentajes de descuento señalados a continuación:

Otorgar un descuento financiero como Acuerdo de Nivel de Servicio (A.N.S.), con relación a los servicios / elementos que se dejen de realizar / entregar dentro del plazo solicitado ya sea parcial o totalmente el cual corresponderá al 5% del valor de los servicios / elementos dejados de entregar por cada día hábil posterior al segundo día de atraso, un 0.25% adicional.

Parágrafo. PROCEDIMIENTO PARA DESCUENTO POR ANS: El supervisor del contrato comunicará por escrito enviado al Representante Legal del CONTRATISTA que incurrió en un evento de ANS y dará un plazo perentorio de cinco (5) días hábiles para: a) subsanar dicho incumplimiento, o b) para rendir las respectivas explicaciones debidamente justificadas y no imputables al CONTRATISTA. 2) El CONTRATISTA procederá a subsanar el incumplimiento dentro del término otorgado por supervisor del contrato. Lo anterior, salvo que considere que existieron causas ajenas a él que determinaron que incurriera en dicho incumplimiento. 3) Si el CONTRATISTA no subsana el incumplimiento dentro del término otorgado por LA ENTIDAD para el efecto, o las razones y pruebas allegadas por el CONTRATISTA para justificar el mencionado incumplimiento (en el evento en que haya presentado un escrito y las pruebas pertinentes dentro del término previsto en el numeral anterior) no acreditan o justifican la ocurrencia de una causal de exoneración de la responsabilidad de acuerdo con lo previsto en este contrato y en la normatividad vigente, el supervisor mediante comunicación dirigida al CONTRATISTA impondrá el descuento y descontará el monto correspondiente. Lo anterior, sin perjuicio de que




	<p align="center">ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA / INVITACIÓN ABREVIADA / INVITACIÓN PÚBLICA / ACUERDO MARCO O GRANDES SUPERFICIES O AGREGACIÓN DE DEMANDA</p>	PR-CT-001-FR-002
		<p align="center">VERSIÓN: 04</p>

LA EMPRESA, si lo estima conveniente, conceda un plazo adicional igual al relacionado en el numeral 2 para subsanar tal incumplimiento. 4) Una vez realizado el descuento, y en el evento en que el CONTRATISTA no subsane el incumplimiento dentro del nuevo plazo otorgado por LA ENTIDAD para ello (salvo que las partes acuerden por escrito un nuevo plazo), se causarán las sanciones reguladas en esta cláusula, hasta el momento en el cual el CONTRATISTA subsane la situación de incumplimiento o hasta que la sumatoria de las mismas alcancen la suma del 20% del valor del contrato, caso en el cual, LA ENTIDAD dará aplicación a lo dispuesto a las causales de terminación del presente contrato.

19. PROCEDIMIENTO POR INCUMPLIMIENTO GRAVE DEL CONTRATISTA

Cuando se presente un posible incumplimiento grave parcial o total del contrato o reiterado en ANS, atribuible al CONTRATISTA respecto de cualquiera de las obligaciones de este, LA ENTIDAD, deberá evacuar el siguiente procedimiento para declarar dicho incumplimiento:

- A. Evidenciado un posible incumplimiento de las obligaciones a cargo de EL CONTRATISTA, según conste en informes elaborados por la Supervisión o la Interventoría, LA ENTIDAD lo citará a él y al GARANTE, mediante comunicación que por escrito se remitirá al domicilio del CONTRATISTA y del GARANTE, a una audiencia para debatir lo ocurrido. LA ENTIDAD, fijara la fecha para realizar la audiencia, como mínimo al quinto día hábil siguiente a la fecha de recepción de la comunicación de citación a audiencia al CONTRATISTA y al GARANTE. En la citación, se hará mención expresa y detallada de los hechos que la soportan y por ello deberá indicar los presuntos incumplimientos contractuales atribuibles al CONTRATISTA, acompañado el informe de la supervisión o interventoría en el que se sustente la actuación y las demás pruebas que soporten la citación y enunciara las normas o cláusulas posiblemente violadas y las consecuencias que podrían derivarse para EL CONTRATISTA, de acuerdo con las estipulaciones contractuales. En la misma se establecerá el lugar, fecha y hora para la realización de la audiencia la que deberá tener lugar a la mayor brevedad posible, atendida la naturaleza del contrato y la periodicidad establecida para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.
- B. En desarrollo de la audiencia, el Subgerente de Contratación, presentara las circunstancias de hecho que motivan la actuación contractual, indicara los presuntos incumplimientos contractuales atribuidos al CONTRATISTA, enunciara las posibles normas o cláusulas posiblemente violadas y las consecuencias que podrían derivarse para EL CONTRATISTA, según las estipulaciones contractuales. Acto seguido se concederá el uso de la palabra al representante legal del CONTRATISTA o a quien lo represente y al GARANTE, para que ejerzan su derecho de defensa y se pronuncien sobre las imputaciones de incumplimiento, en desarrollo de lo cual podrán rendir las explicaciones del caso, solicitar y aportar pruebas y controvertir las presentadas por la entidad.
- C. Una vez evacuada la práctica de las pruebas o recibidos los medios probatorios aportados por los interesados, se cerrará la audiencia para que la ENTIDAD mediante decisión contractual motivada que constara por escrito, proceda a resolver sobre la exigibilidad o no de la sanción o declaratoria o no del incumplimiento. Si se resuelve que no hubo incumplimiento, se archivara la actuación contractual. Por el contrario, si se decide que hubo incumplimiento contractual, en el mismo documento, se hará la tasación de la suma a favor de LA ENTIDAD y a cargo del CONTRATISTA y/o EL GARANTE, como consecuencia del incumplimiento de acuerdo con las estipulaciones contractuales. La respectiva decisión, se informará mediante comunicación escrita que se remitirá al domicilio del CONTRATISTA y del GARANTE. EL CONTRATISTA y el GARANTE, podrán presentar por escrito de reconsideración ante LA ENTIDAD,

 Correo y mucho más	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA / INVITACIÓN ABREVIADA / INVITACIÓN PÚBLICA / ACUERDO MARCO O GRANDES SUPERFICIES O AGREGACIÓN DE DEMANDA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de adopción de la decisión que declara el incumplimiento contractual. Si declarado este ni EL CONTRATISTA, ni EL GARANTE, presentan el escrito de reconsideración o lo hacen en forma extemporánea, se entenderá que esa decisión se ratifica y se procede para su posterior cobro. La decisión sobre el escrito de reconsideración, si se presenta, será resuelta por LA ENTIDAD por escrito, dentro de los 15(quince) días hábiles siguientes a su recepción y remitida al CONTRATISTA y del GARANTE. El plazo anteriormente descrito podrá ser prorrogado por un término igual al inicialmente pactado. Por el contrato, si se resuelve que no hubo incumplimiento, se comunicara por escrito a los interesados y se archivara la actuación contractual.

- D. En todo caso, en cualquier momento del desarrollo de la audiencia contractual, el Subgerente de Contratación, podrá suspender la audiencia cuando el oficio o petición de parte, ello resulte en su criterio necesario para allegar o practicar pruebas que estime conducentes y pertinentes, o cuando por cualquier otra razón debidamente sustentada, ello resulte necesario para el correcto desarrollo de la actuación contractual. En todo caso, al adoptar la decisión, se señalará fecha y hora para reanudar la audiencia. LA ENTIDAD podrá ordenar el archivo de la actuación contractual en cualquier momento, si se prueba la cesación de situación de incumplimiento que dio lugar a este procedimiento.

20. CLAUSULA DE CONFIDENCIALIDAD


Las partes se obligan a mantener confidencialidad respecto de toda información que a partir de la fecha reciben los empleados, personal vinculado o asesores de cada una de ellas, de manera directa o indirecta, en forma verbal o escrita, gráfica, en medio magnético o bajo cualquier otra forma. En consecuencia, EL CONTRATISTA adoptará las medidas necesarias para que la información no llegue a manos de terceros en ninguna circunstancia, y se obligan a no utilizarla para ningún objeto diferente al de adelantar las tareas que se directamente del cumplimiento.

21. CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

En caso de que **EL CONTRATISTA** tenga la condición de *encargado del tratamiento*, de conformidad con el artículo 3 literal d) de la Ley Estatutaria 1581 del 17 de octubre de 2012, en adelante LEPD, en la medida que el objeto del contrato pueda implicar el tratamiento de datos personales a cargo de **SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S.** por parte **DEL CONTRATISTA**, éste último se obliga y compromete, con base al artículo 25 del Decreto 1377 de 2013, a una serie de aspectos identificados a continuación:

1. **EL CONTRATISTA** se compromete y obliga a guardar secreto de todos los datos personales que conozca y a los que tenga acceso en virtud del presente contrato.
2. Custodiará e impedirá el acceso a los datos personales a cualquier usuario no autorizado o persona ajena a su organización. Las anteriores obligaciones se extienden en cualquier fase del tratamiento que de esos datos pudiera realizarse y subsistirán aún después de terminados los mismos.

EL CONTRATISTA únicamente tratará los datos conforme a las instrucciones que reciba expresamente de **SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S.** y no los destinará, aplicará o utilizará con fin distinto al que figure en el presente contrato. Así mismo, se compromete a no revelar, transferir, ceder o de otra forma comunicar los bases de datos o datos contenidos en ellos, ya sea verbalmente o por escrito, por medios electrónicos, papel o mediante acceso informático, ni siquiera para su conservación, a otras personas; salvo que previa indicación expresa de **SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S.** comunique los datos a un Tercero designado por aquél, al que hubiera encomendado la prestación de un servicio. **EL CONTRATISTA**

 Correo y mucho más	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACIÓN DIRECTA / INVITACIÓN ABREVIADA / INVITACIÓN PÚBLICA / ACUERDO MARCO O GRANDES SUPERFICIES O AGREGACIÓN DE DEMANDA	PR-CT-001-FR-002
		VERSIÓN: 04

manifiesta conocer las obligaciones derivadas la ley de protección de datos personales. Así mismo, garantiza el mantenimiento de las medidas de Seguridad; así como cualesquiera otras que le fueren impuestas por parte de **SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S.**, de índole técnica y organizativa, necesarias para garantizar la seguridad de los datos de carácter personal. **SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S.**, previa solicitud, podrá facilitar un extracto de las medidas de seguridad que el contratista debe acatar en cumplimiento de las obligaciones descritas en esta cláusula. Finalizada la prestación del servicio contratado, los datos personales serán destruidos o devueltos a **SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S.**, al igual que cualquier soporte o documentos en que conste algún dato de carácter personal objeto del tratamiento. No procederá la destrucción de los datos cuando exista una previsión legal que exija su conservación, en cuyo caso deberá procederse a la devolución de estos garantizando a **SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S.** dicha conservación. El contratista podrá conservar, debidamente bloqueados, los datos en tanto pudieran derivarse responsabilidades de su relación con **SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S.** En cualquier caso, el contratista comunicará a **SERVICIOS POSTALES NACIONALES** cualquier incidencia que se produzca en ejecución del presente contrato, que pueda afectar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los datos personales, dentro del plazo de dos (2) días hábiles contados a partir desde la fecha en que se hubiese producido la incidencia o hubiese tenido conocimiento de esta, para que se adopten las medidas correctivas de forma oportuna. Del mismo modo, el contratista pondrá en conocimiento del personal a su servicio las obligaciones indicadas en la presente cláusula, cerciorándose, mediante la adopción de las medidas.

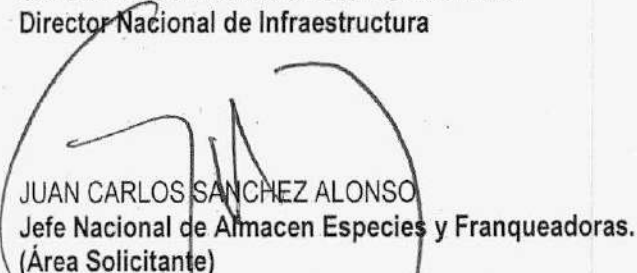
22. ANEXOS

- Estudio de mercado.
- CDP 48452.

23. FIRMAS.



CARLOS ALBERTO CARRILLO FERNANDEZ
Director Nacional de Infraestructura



JUAN CARLOS SANCHEZ ALONSO
Jefe Nacional de Almacen Especies y Franqueadoras.
(Área Solicitante)

Proyectó: Edwin Andres Bustos M/profesional Nvl 1- Proveedores

Revisó condiciones Jurídicas:

Revisó condiciones Financieras:

REF: Suministro de Bolsas Plásticas e Impresas en las Cantidades y Especificaciones Técnicas Definidas por la Entidad, para Necesidades Operativas y/o Administrativas

Yenifer Dayana Sana Bermon

De: Contratación Directa
Enviado el: martes, 29 de agosto de 2023 4:19 p. m.
Para: Yenifer Dayana Sana Bermon
Asunto: Invitación directa CD100-2023
Datos adjuntos: INVITACIÓN DIRECTA CD100- 2023.pdf; Copia de PROPUESTA ECONOMICA GRUPO 7 BOLSAS PLASTICAS DE SEGURIDAD.xlsx; DISP 48452.pdf; ANEXO SEGURIDAD FURAG.pdf; ANEXO CARTA DE COMPROMISO.doc; ESTUDIO PREVIO.pdf

De: Contratación Directa
Enviado el: martes, 29 de agosto de 2023 4:10 p. m.
Para: comercial@vepasa.com
CC: Christian Andres Vela Trejos <christian.vela@4-72.com.co>; Mauricio Arturo Vargas Baquero <mauricio.vargas@4-72.com.co>; Juan Carlos Sanchez Alonso <juan.sanchez@4-72.com.co>; Edwin Andres Bustos Melo <edwin.bustos@4-72.com.co>
Asunto: Invitación directa CD100-2023

SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S., lo invita a participar en el proceso de Invitación Directa No. CD100-2023, en atención a lo establecido en el Manual de Contratación de la Empresa y el cual tiene por objeto la: **"SUMINISTRO DE BOLSAS PLÁSTICAS E IMPRESAS EN LAS CANTIDADES Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS POR LA ENTIDAD, PARA NECESIDADES OPERATIVAS Y/O ADMINISTRATIVAS."** Mediante este documento se adopta el Estudio Previo que se anexa a la presente invitación, y la misma se ceñirá por las siguientes reglas y procedimientos:

- 1. PRESUPUESTO OFICIAL:** El valor estimado de la presente contratación es de **VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS M/Cte. (\$24.000.000)** incluido el impuesto al valor agregado (IVA), los costos directos e indirectos, y demás impuestos a los que haya lugar.
- 2. FECHA LÍMITE, LUGAR Y FORMA DE PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN:** La propuesta debe remitirse a más tardar el día Treinta y uno (31) de agosto de 2023, al correo electrónico: contratacion.directa@4-72.com.co, la cual deberá estar suscrita por el Representante Legal o quien haga sus veces.

Actividad	Fecha	Medio
INVITACION DIRECTA	29 de agosto de 2023	A través de Correo electrónico: contratacion.directa@4-72.com.co .
RECEPCIÓN DE PROPUESTAS	Hasta el 31 de agosto de 2023	A través del Correo electrónico: contratacion.directa@4-72.com.co

Cordialmente,



Dirección Nacional de Contratación y Compras
Contratación Directa

| 4-72

contratacion.directa@4-72.com.co



601 4722005 Ext. 1630

Nacional: 01 8000 111 2

www.4-72.com.co

Diagonal 25G N° 95A - 55


Código Postal: 110911

La información contenida en este e-mail es confidencial y solo puede ser utilizada por el individuo o la compañía a la cual está dirigido. Si no es el receptor autorizado, cualquier retención, difusión, distribución o copia de este mensaje es prohibida y será sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, favor reenviarlo al remitente y borrar el mensaje recibido inmediatamente.

Síguenos en:



Este mensaje y sus archivos adjuntos van dirigidos exclusivamente a su destinatario, pudiendo contener información confidencial. No está permitida su reproducción o distribución sin la autorización expresa de 4-72. Si usted no es el destinatario final por favor elimínelo e Infórmenos por esta vía. De acuerdo con la Ley Estatutaria 1581 de Protección de datos, el titular presta su consentimiento para que sus datos, facilitados voluntariamente, pasen a formar parte de una base de datos, cuyo responsable es 4-72, siendo tratados con la finalidad gestionar su solicitud y en base a la política de tratamiento que puede consultar en: www.4-72.com.co. Puede usted ejercer los derechos de consulta y reclamo sobre sus datos mediante escrito dirigido a 4-72 en la siguiente dirección: servicioalcliente@4-72.com.co.

 Correo y mucho más	INVITACIÓN DIRECTA CD100-2023	PR-CT-001-FR-007 VERSIÓN: 02
---	--------------------------------------	--

SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S., lo invita a participar en el proceso de Invitación Directa No. 100 de 2023, en atención a lo establecido en el Manual de Contratación de la Empresa y el cual tiene por objeto: **"SUMINISTRO DE BOLSAS PLÁSTICAS E IMPRESAS EN LAS CANTIDADES Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS POR LA ENTIDAD, PARA NECESIDADES OPERATIVAS Y/O ADMINISTRATIVAS.** Mediante este documento se adopta el Estudio Previo que se anexa a la presente invitación, y la misma se ceñirá por las siguientes reglas y procedimientos:

- 1. PRESUPUESTO OFICIAL:** El valor estimado de la presente contratación es de **VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS M/Cte. (\$24.000.000)** incluido el Impuesto al Valor Agregado (IVA), los costos directos e indirectos, así como los demás impuestos a los que haya lugar.
- 2. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:** El valor del presente proceso se encuentra soportado por el **Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 48452 del 28 de junio de 2023**, por un valor de **\$472,480,000** expedido por el Jefe Nacional de Presupuesto de LA ENTIDAD.
- 3. EL TERMINO DE EJECUCIÓN:** será de **TRES (03) MESES** contados a partir de la fecha de elaboración del acta de inicio y/o hasta el agotamiento de los recursos lo que primero ocurra, de acuerdo con la ejecución del contrato.
- 4. FECHA LÍMITE, LUGAR Y FORMA DE PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN:** La propuesta debe remitirse a más tardar el día Treinta y uno (31) de agosto de 2023, al correo electrónico: contratacion.directa@4-72.com.co, la cual deberá estar suscrita por el Representante Legal o quien haga sus veces.


5. INFORMACIÓN GENERAL:

4.1 Costos derivados de la participación en el proceso de contratación.

Los costos y gastos en que los interesados incurran con ocasión del estudio de los documentos del proceso, la presentación de observaciones, la preparación y presentación de las ofertas, la presentación de observaciones a las mismas, y cualquier otro costo o gasto relacionado con la participación en el Proceso de Contratación estará a cargo exclusivo de los interesados y Proponentes.

4.2 Comunicaciones.

Desde la fecha de envío de la Invitación Directa y hasta la fecha señalada en el cronograma, el interesado podrá presentar observaciones y aclaraciones requeridas a la invitación, a los estudios previos y a los anexos que hacen parte del presente proceso, las cuales serán publicadas de acuerdo con lo establecido en el cronograma del presente proceso.

 Correo y mucho más	INVITACIÓN DIRECTA CD100-2023	PR-CT-001-FR-007
		VERSIÓN: 02

Servicios Postales Nacionales S.A.S., responderá las observaciones y solicitudes de aclaración que reúnan los siguientes requisitos:

1. Haberse enviado a la dirección de correo electrónico contratacion.directa@4-72.com.co o mediante documento impreso radicado en la Secretaría General de Servicios Postales Nacionales S.A.S. Para cualquiera de estos eventos, será responsabilidad de su remitente, el confirmar su efectivo recibo;
2. Identificar el proceso de contratación directa al que se refiere y describir el nombre de la persona que las envía, su dirección física, teléfono, correo electrónico.
3. Presentarlas hasta el día señalado en el cronograma, fuera de este plazo, se considerarán extemporáneas.
4. Las comunicaciones remitidas por el oferente después de una oportunidad o después de dicho término, se contestarán por LA EMPRESA en los términos de ley o el reglamento, sin perjuicio de la posibilidad que se reserva LA EMPRESA de realizar de oficio las aclaraciones que considere pertinentes.

La respuesta a las observaciones y solicitudes de aclaración enviadas por los interesados que cumplan con los requisitos antes señalados, serán remitidos vía correo electrónico bajo el título **"Escrito de Preguntas y Respuestas"**.

Las solicitudes de aclaración SOLO se podrán realizar desde el momento en que se envía la invitación directa hasta el día señalado en el cronograma. En caso de no hacerlo, se entenderá que no existen dudas y que por lo tanto acepta totalmente los requisitos y condiciones expresados en este documento.

4.3 Idioma y legalización de documentos otorgados en el exterior.


La Propuesta, todos los documentos que la integren y la totalidad de la correspondencia remitida dentro de la presente invitación, deberán estar redactados en idioma castellano. Los documentos en idioma extranjero deberán venir acompañados de traducción simple al castellano, salvo en los casos en que la ley exija traducción oficial o que se prevea así en la presente invitación.

Todos los documentos públicos otorgados en países no miembros del Convenio de La Haya de 1961 y los privados otorgados en cualquier país extranjero, tendientes a acreditar cualquiera de los requisitos exigidos en la presente invitación, deberán presentarse consularizados y legalizados en la forma prevista en el Artículo 251 del Código General del Proceso y el Artículo 480 del Código de Comercio. En el evento de documentos públicos, expedidos por autoridades de países miembros del Convenio de La Haya de 1961, se requerirá únicamente la apostilla. En todo caso, deberá atenderse igualmente el contenido de la Resolución 1959 de 2020 del Ministerio de Relaciones Exteriores.

Si la apostilla está dada en idioma distinto al castellano, deberá presentarse acompañada de una traducción oficial a dicho idioma y la firma del traductor legalizada de conformidad con las normas vigentes.

En consecuencia, el proponente deberá presentar todos los documentos dándole cumplimiento a las condiciones anteriormente expuestas.

4.4 Interpretación de la invitación.

 Correo y mucho más	INVITACIÓN DIRECTA CD100-2023	PR-CT-001-FR-007 VERSIÓN: 02
---	--------------------------------------	--

La presente invitación debe ser interpretado en su conjunto, de manera que sus disposiciones no sean entendidas en forma aislada ni contrariando su sentido general, por lo tanto, se entienden integrados a ella los Anexos que lo acompañan, así como las modificaciones que se expidan durante la presente Invitación para su correcta interpretación.

4.5 Aceptación de los términos y condiciones.

La presentación de la propuesta comporta para cada uno de los oferentes, la aceptación de las condiciones y requisitos consignados en la invitación, en las modificaciones que se profieran, de la información contenida en los escritos que se surtan entre LA EMPRESA y los oferentes partícipes en desarrollo del presente proceso de selección, y de los términos y condiciones que se estipulen en el contrato que llegare a suscribirse, en caso de adjudicación.

Así mismo, implica para el proponente el conocimiento de la Legislación Colombiana, el régimen jurídico aplicable a las actividades y servicios objeto del presente proceso de selección; por lo tanto, la decisión de presentar o no propuesta, es exclusiva de los interesados, derivada de su propio análisis, investigación, examen e inspección correspondiente.

En consecuencia, el proponente será responsable de los datos, informes, documentos y resultados que se suministren durante el proceso de selección, así como de aquellos entregados durante la ejecución del contrato, que llegare a suscribirse.

El sólo hecho de la presentación de la propuesta no obliga en forma alguna a Servicios Postales Nacionales S.A.S., a aceptarla, ni confiere ningún derecho para la aceptación de la oferta y/o celebrar contrato con quienes efectivamente las presenten.

4.6 Exclusión de responsabilidades por la información.


Los proponentes serán responsables por el manejo de la información que reciban de la Empresa Contratante y deberán respetar, con arreglo a la Constitución Política de Colombia y a la ley, los derechos de autor y demás que correspondan conforme a los derechos de propiedad intelectual. El incumplimiento de lo anterior acarreará las sanciones contempladas en la ley.

Así mismo, los proponentes serán responsables por la información que suministren a la empresa durante cualquier etapa del proceso.

La empresa se reserva el derecho de verificar la información presentada por los Proponentes, así como de analizar la documentación que en cada caso se presente como sustento de las Propuestas.

4.7 Información confidencial.

Si en los documentos presentados, se incorpora información confidencial o privada de acuerdo con la ley colombiana, se indicará claramente tal circunstancia en la Propuesta y en el documento considerado como confidencial. En caso de calificar una información como confidencial, el proponente señalará cuál es la norma legal que soporta tal calificación.

 Correo y mucho más	INVITACIÓN DIRECTA CD100-2023	PR-CT-001-FR-007
		VERSIÓN: 02

LA EMPRESA se reserva el derecho a revelar dicha información a sus funcionarios y asesores, con el fin de verificar el cumplimiento de los requisitos exigidos en la invitación y ante solicitud de autoridad competente. No obstante, la Empresa, sus funcionarios y asesores están obligados a mantener la confidencialidad de dicha información.

4.8 Cumplimiento del régimen de inhabilidades e incompatibilidades

El oferente no podrá estar incurso en alguna causal de inhabilidad o incompatibilidad constitucional o legal para contratar, de conformidad con lo contemplado en la Constitución Política, en la Ley, Decretos reglamentarios y las demás normas complementarias y concordantes.

Con la entrega de la propuesta, se entiende que el proponente manifiesta bajo la gravedad del juramento, que no se encuentra incurso dentro de las causales de inhabilidad o incompatibilidad señaladas en la Ley.

4.9 Jurídico legal

Además de las reglas previstas en la presente invitación, el Proceso de contratación directa y la carta de aceptación y/o contrato que surja con ocasión de este, se regirán por la Constitución Política, por el Manual de Contratación de Servicios Postales Nacionales S.A.S., así como por las demás disposiciones civiles y comerciales que regulen la materia o resulten pertinentes y aplicables de acuerdo con las leyes colombianas.

4.10 Información general para los proponentes

Los proponentes deberán examinar cuidadosamente la presente invitación, con el fin que su propuesta se ajuste en su totalidad a la misma, se debe tener en cuenta que las reglas contenidas en ella son de obligatorio cumplimiento y forman parte de la respectiva carta de aceptación y/o contrato, en el caso de su adjudicación.

La presente invitación estará a disposición de los interesados en participar en este proceso a partir del día señalado en el cronograma.


4.11 Cierre del proceso de invitación.

La presente invitación se cerrará en la fecha y hora prevista en el cronograma y se entregará en la forma establecida en la invitación.

Cumplida la fecha y hora de cierre, se procederá a la verificación de las propuestas que oportunamente hayan sido presentadas dejando constancia de ello.

Las propuestas presentadas después de la fecha y hora estipuladas, o en lugar diferente al señalado se considerarán extemporáneas, no se aceptarán y se rechazarán dejando constancia del hecho en el acta.

Servicios Postales Nacionales S.A.S., no asumirá ninguna responsabilidad, respecto a cualquier propuesta que haya sido incorrectamente entregada.

 Correo y mucho más	INVITACIÓN DIRECTA CD100-2023	PR-CT-001-FR-007
		VERSIÓN: 02

4.12 Evaluación de las propuestas y solicitud de aclaraciones.

La verificación y/o evaluación preliminar de las propuestas formalmente presentadas, se efectuará dentro del plazo estipulado en el cronograma, de conformidad con los criterios y factores contemplados en la invitación directa.

Dentro de este término, Servicios Postales Nacionales S.A.S., podrá solicitar aclaraciones sobre algunos puntos de las propuestas. En tal evento, LA EMPRESA podrá prorrogar el plazo de evaluación con el fin de garantizar la selección objetiva y el cumplimiento de los principios generales de transparencia y buena fe contractual.

4.13 Terminación del proceso.


En caso de que no se presenten ofertas o que ninguna de las ofertas cumpla con los requisitos establecidos en la presente invitación, se declarará desierto el proceso expresando las razones que condujeron a esta decisión.

4.13.1 Terminación Anticipada del Proceso

La Entidad antes de la comunicación de la adjudicación podrá dar por terminado el proceso de selección en cualquiera de sus etapas, cuando aparezcan circunstancias técnicas, operativas, económicas, de mercado, de fuerza mayor, orden de autoridad, acto irresistible de terceros o razones de utilidad o conveniencia empresarial que puedan justificar esta decisión.

4.14 Causales de rechazo.

1. Cuando LA EMPRESA compruebe falta de veracidad en la documentación presentada o en la información entregada en los anexos técnicos para esta invitación.
2. Cuando el proponente presente más de una propuesta para este mismo proceso, como representante de persona jurídica o como persona natural o integrante de consorcio o unión temporal o presente propuestas alternativas o parciales.
3. Cuando no se presente la Propuesta Económica, o la misma no se ajuste a lo establecido en la presente invitación.
4. Cuando le sobrevengan al oferente o uno de los miembros del consorcio o de la unión temporal, circunstancias que impidan legalmente adjudicarle el contrato.
5. Cuando en los procesos de selección el proponente omita la presentación o distinción del valor en uno o más ítems en la propuesta.
6. Cuando la propuesta sea evaluada con NO CUMPLE en el factor jurídico y/o financiero y/o económico y/o requisitos técnicos mínimos y el proponente no haya subsanado lo requerido.
7. Cuando en la oferta presentada sobrepase el valor del presupuesto oficial.
8. Cuando el proponente ya sea que se presente individualmente o como miembro de consorcio o unión temporal, al momento del cierre, se encuentre inmerso en acciones prejudiciales y/o judiciales de carácter civil y/o contencioso administrativo en contra de los intereses de LA EMPRESA.
9. Cuando no se presente el documento de constitución del Consorcio o Unión Temporal, o la omisión de las firmas de los Representantes Legales de cada uno de sus miembros.

 Correo y mucho más	INVITACIÓN DIRECTA CD100-2023	PR-CT-001-FR-007
		VERSIÓN: 02

10. Cuando el objeto social del proponente o la actividad mercantil del comerciante no tenga relación directa con el objeto de la presente invitación.
11. Cuando el proponente haya entregado extemporáneamente la propuesta o en un lugar diferente al indicado en la presente invitación.
12. Cuando la propuesta sea presentada por personas jurídicamente incapaces para obligarse o que no cumplan con todas las calidades y condiciones de participación indicadas en la presente invitación.
13. De conformidad al artículo 183 del Código Nacional de Policía si transcurrido seis (6) meses desde la fecha de imposición de la multa, esta no ha sido pagada con sus debidos intereses, el oferente no podrá contratar con la Estado.
14. Que el proponente, sea persona natural o jurídica, o alguno de los miembros del consorcio o unión temporal, se encuentre incurso en alguna inhabilidad o incompatibilidad fijada por la Constitución y la Ley.
15. Cuando la autoridad competente según su jurisdicción y naturaleza compruebe confabulación entre los proponentes que altere el principio de selección objetiva.
16. Las demás contempladas en la Constitución Política, en las Leyes y en la presente invitación.

4.15 Presentación de la propuesta

La propuesta debe remitirse a más tardar el día **Treinta y uno (31) de agosto de 2023**, al correo electrónico: contratacion.directa@4-72.com.co, la cual deberá estar suscrita por el Representante Legal o quien haga sus veces.

La propuesta será enviada en formato PDF, la cual debe ser elaborada en computador, en idioma español y su contenido debidamente foliado en orden consecutivo ascendente, sin incluir hojas en blanco, con índice punto por punto de acuerdo al orden establecido en el Estudio Previo relacionado con los documentos y requisitos exigidos y anexando los mismos, la propuesta debe contener la siguiente información:


Servicios Postales Nacionales S.A.S
Contratación Directa No. CD-100-2023
Objeto del proceso de contratación:
Nombre o razón social del proponente:

La propuesta deberá llevar un índice de su contenido donde relacione en forma clara los documentos de la misma, **debidamente organizado y la numeración del índice debe coincidir con el número total de folios que se alleguen.**

Se exige total concordancia entre la propuesta presentada y sus anexos.

Toda tachadura o enmendadura, deberá estar aclarada o convalidada con la firma al pie de la misma, de quien suscribe la propuesta.

Con su oferta el proponente manifiesta que ejecutará la totalidad de las actividades definidas por la Empresa y acepta los términos y condiciones de la presente invitación, estudio previo y anexos.

 Correo y mucho más	INVITACIÓN DIRECTA CD100-2023	PR-CT-001-FR-007
		VERSIÓN: 02

No se aceptará oferta parcial, ni condicionada.

El representante legal o quien haga sus veces, deberá suscribir aquellos documentos que conforman parte de la propuesta, donde se requiera su firma.

Nota: Se deberá tener en cuenta que la capacidad máxima de recibo de archivos es de hasta 20MB, por lo cual en el evento en que la propuesta remitida supere dicha cantidad, se deberá enviar el archivo en secciones o correos debidamente identificadas. Ejemplo: Correo X: Parte 1, Correo X: Parte 2., deben presentar en carpetas separadas y en formato PDF, lo siguiente:

1. Documentos que forman parte de la propuesta.
2. Propuesta económica.

5 FACTORES DE SELECCIÓN

Teniendo en cuenta que la modalidad es una contratación directa, el proponente deberá presentar la documentación para efectos de la elaboración del contrato, que se relaciona en:

Numeral 8. JUSTIFICACIÓN DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN / 8.1 REQUISITOS HABILITANTES / 8.1.1. CAPACIDAD JURÍDICA. / 8.1.2. CAPACIDAD FINANCIERA. / 8.1.3. CAPACIDAD ORGANIZACIONAL del Estudio Previo que se anexa y hace parte integral de la Presente Invitación.


6 REGLAS DE SUBSANABILIDAD.

La ausencia de requisitos o la falta de documentos referentes a la futura contratación o al proponente, no dará lugar al rechazo de las ofertas siempre que se subsanen en los tiempos concedidos por LA EMPRESA.

El proponente deberá contestar cualquier requerimiento de la Empresa a través de correo electrónico establecido en el proceso, en los términos y condiciones que para el efecto señale la empresa de manera expresa dentro del requerimiento.

7 CRONOGRAMA:

Actividad	Fecha	Medio
INVITACION DIRECTA	29 de agosto de 2023	A través de Correo electrónico: contratacion.directa@4-72.com.co .
RECEPCIÓN DE PROPUESTAS	Hasta el 31 de agosto de 2023	A través del Correo electrónico: contratacion.directa@4-72.com.co

 Correo y mucho más	INVITACIÓN DIRECTA CD100-2023	PR-CT-001-FR-007
		VERSIÓN: 02

8 ANEXOS.

- Anexo Carta presentación de la propuesta
- Anexo Seguridad Furag

En Bogotá D.C, a los Veintinueve (29) días del mes de agosto de 2023.


JIMMY ALEJANDRO QUINTERO GIRALDO
Secretario General

Aprobó: Christian Andres Vela Trejos- Director Nacional de Contratación y Compras
Revisó: Mauricio Vargas Baquero / Profesional SG – Rol Coordinador DNCC
Proyectó: Yenifer Dayana Sana Bermón/ Lider Nivel 4 – Rol Jurídico DNCC

Yenifer Dayana Sana Berman

De: Contratación Directa
Enviado el: viernes, 1 de septiembre de 2023 8:13 a. m.
Para: Yenifer Dayana Sana Berman
Asunto: RV: PARTE 1 -CD100-2023 - SUMINISTROS DE BOLSAS PLASTICAS E IMPRESAS - DOCUMENTOS EMPAFLEXCO S.A
Datos adjuntos: 2-Parte 1 CD100-2023-SUMINISTROS DE BOLSAS PLASTICAS E IMPRESAS- EMPAFLEXCO S.A.pdf

Psi,

De: Mayerli Rivera <asistente.ventas@empaflexco.com.co>
Enviado el: jueves, 31 de agosto de 2023 10:43 p. m.
Para: Contratación Directa <contratacion.directa@4-72.com.co>
CC: Doris Sanchez <doris.sanchez@empaflexco.com.co>; Ricardo Hernandez <ricardo.hernandez@empaflexco.com.co>
Asunto: PARTE 1 -CD100-2023 - SUMINISTROS DE BOLSAS PLASTICAS E IMPRESAS -DOCUMENTOS EMPAFLEXCO S.A

Buenas Noches

PARTE 1

Bogotá, 31 de Agosto de 2023

Señores

Servicios Postales Nacionales S.A.S.

Contratacion Directa No. CD-100-2023

Objeto del proceso de Contratación: Suministro de Bolsa Plásticas Impresas

Nombre Razón Social del proponente:

EMPAQUES FLEXIBLES DE COLOMBIA S.A, EMPLAFEXCO S.A.

Estimados señores:

Somos una empresa colombiana, identificada con NIT 900.380.505-1, ubicada en Calle 59 No. 3-27 Entrada Zona Industrial Cazuca, Soacha Cundinamarca, fabricante de empaques flexibles y sobres de seguridad en el sector de Farmacia, Alimentos y Seguridad y Transporte de valores.

Estamos presentando nuestra propuesta para Suministro de Bolsas Plásticas de seguridad.

Les hacemos un pequeño resumen de nuestra empresa Empaques Flexibles de Colombia S.A. "**Empaflexco S.A.**". Estamos especializados en soluciones para sus requerimientos de empaque flexible en diversos tipos de productos y para sectores productivos como: Alimentos, Agroquímicos, Cosméticos, Farmacéuticos, Industriales, Nutrición Animal y Sobres de seguridad entre otros.

En EMPAFLEXCO SA Convertimos películas en donde imprimimos y laminamos sustratos como: Foil de aluminio, papel, Polipropileno Cast, Bopp, Poliéster y Polietileno, orientados a la fabricación de soluciones de empaque, contamos con impresión en rotograbado hasta ocho colores. Adicionalmente EMPAFLEXCO SA, adquirió una co-extrusora Carnevalli con una capacidad de extrusión de 150 toneladas/mes de películas de Polietilenos; mejorando notablemente su capacidad competitiva en laminaciones con alto componente de este sustrato.

Procesos:

Mediante la implantación de tecnologías de punta en nuestros procesos de:



- Co-extrusión de 3 capas "BLOW" para polietileno.
- Impresión rotograbado hasta 8 colores.
- Laminación "SOLVENT LESS". (Sin solventes).
- Extrusion coating.
- Sellado automático bolsas selle de HILO, PLANO, DOY PACK ZIPPER, FLOW PACK y aditamentos como peel stick, válvulas dosificadoras y desgasificadora, sistemas resellables como zipper y posibilidad de troquelar para proveer bolsas con formas especiales.

Sellado automático de bolsas de seguridad con hot melt, cinta void, numeración de seguridad etc.

Es orgullo para nuestra empresa el que nos han encomendado la elaboración de sus empaques flexibles, importantes compañías como:

MERCK, HARINERA DEL VALLE, CADBURY ADAM'S, THOMAS GREG & SONS, VALORES PLASTICAR, COLSUBSIDIO, NUTRION entre otros.

Con la presente. estamos presentando nuestra propuesta para Suministro de Bolsas Plasticas de seguridad.

Manifiesto que ejecutare la totalidad de las actividades definidas por Servicios Postales Nacionales S.A.S. y acepta los terminps y condiciones, estudios previos y anexos.

uedo atenta.

--
Cordialmente,
Mayerli Rivera
Asistente comercial.
EMPAFLEXCO S.A
PBX (571) 779 9700 EXT 108

Este mensaje y sus archivos adjuntos van dirigidos exclusivamente a su destinatario, pudiendo contener información confidencial. No está permitida su reproducción o distribución sin la autorización expresa de 4-72. Si usted no es el destinatario final por favor elimínelo e Infórmenos por esta vía. De acuerdo con la Ley Estatutaria 1581 de Protección de datos, el titular presta su consentimiento para que sus datos, facilitados voluntariamente, pasen a formar parte de una base de datos, cuyo responsable es 4-72, siendo tratados con la finalidad gestionar su solicitud y en base a la política de tratamiento que puede consultar en: www.4-72.com.co. Puede usted ejercer los derechos de consulta y reclamo sobre sus datos mediante escrito dirigido a 4-72 en la siguiente dirección: servicioalcliente@4-72.com.co.

Este mensaje y sus archivos adjuntos van dirigidos exclusivamente a su destinatario, pudiendo contener información confidencial. No está permitida su reproducción o distribución sin la autorización expresa de 4-72. Si usted no es el destinatario final por favor elimínelo e Infórmenos por esta vía. De acuerdo con la Ley Estatutaria 1581 de Protección de datos, el titular presta su consentimiento para que sus datos, facilitados voluntariamente, pasen a formar parte de una base de datos, cuyo responsable es 4-72, siendo tratados con la finalidad gestionar su solicitud y en base a la política de tratamiento que puede consultar en: www.4-72.com.co. Puede usted ejercer los derechos de consulta y reclamo sobre sus datos mediante escrito dirigido a 4-72 en la siguiente dirección: servicioalcliente@4-72.com.co.

Yenifer Dayana Sana Bermon

De: Contratación Directa
Enviado el: viernes, 1 de septiembre de 2023 8:13 a. m.
Para: Yenifer Dayana Sana Bermon
Asunto: RV: PARTE 2-CD100-2023 - SUMINISTROS DE BOLSAS PLASTICAS E IMPRESAS - DOCUMENTOS EMPAFLEXCO S.A
Datos adjuntos: Parte 2 CD100-2023-SUMINISTROS DE BOLSAS PLASTICAS E IMPRESAS-EMPAFLEXCO S.A.pdf

Psi,

De: Mayerli Rivera <asistente.ventas@empaflexco.com.co>
Enviado el: jueves, 31 de agosto de 2023 10:44 p. m.
Para: Contratación Directa <contratacion.directa@4-72.com.co>
CC: Doris Sanchez <doris.sanchez@empaflexco.com.co>; Ricardo Hernandez <ricardo.hernandez@empaflexco.com.co>
Asunto: PARTE 2-CD100-2023 - SUMINISTROS DE BOLSAS PLASTICAS E IMPRESAS -DOCUMENTOS EMPAFLEXCO S.A

Buenas noches

Parte 2.

Por medio de este correo informo que la poliza de garantía se encuentra en tramite, a continuacion relaciono correo enviado por nuestro aseo de seguros.

Re: Re: Fwd: Fwd: Polizas de seguro para licitacion abierta de 472

Jueves, Agosto 31, 2023 23:13 EDT



Fernando Alarcón
gerencia@segurosaym.com.co

Para

[coordinacion.compras, marisol.gonzalez, doris.sanchez, ricardo.hernandez, me, y 1 mas...](#)



Este mensaje contiene imágenes remotas.



Buenas noches, confirmando que se realizó todo el trámite ante ASEGURADORA SOLIDARIA. Pero por temas técnicos la póliza hasta este momento no ha salido, continúa en trámite de autorización. Tan pronto las tengamos las enviaremos por este medio.

Atentamente,

FERNANDO ALARCÓN CAMPOS
Gerente **A&M SEGUROS COMPAÑÍA LTDA.**
Cra. 71 No. 7 A - 30
Cel. 3112076962

Quedo atenta.

--

Cordialmente,
Mayerli Rivera
Asistente comercial.
EMPAFLEXCO S.A
PBX (571) 779 9700 EXT 108

Este mensaje y sus archivos adjuntos van dirigidos exclusivamente a su destinatario, pudiendo contener información confidencial. No está permitida su reproducción o distribución sin la autorización expresa de 4-72. Si usted no es el destinatario final por favor elimínelo e Infórmenos por esta vía. De acuerdo con la Ley Estatutaria 1581 de Protección de datos, el titular presta su consentimiento para que sus datos, facilitados voluntariamente, pasen a formar parte de una base de datos, cuyo responsable es 4-72, siendo tratados con la finalidad gestionar su solicitud y en base a la política de tratamiento que puede consultar en: www.4-72.com.co. Puede usted ejercer los derechos de consulta y reclamo sobre sus datos mediante escrito dirigido a 4-72 en la siguiente dirección: servicioalcliente@4-72.com.co.

Este mensaje y sus archivos adjuntos van dirigidos exclusivamente a su destinatario, pudiendo contener información confidencial. No está permitida su reproducción o distribución sin la autorización expresa de 4-72. Si usted no es el destinatario final por favor elimínelo e Infórmenos por esta vía. De acuerdo con la Ley Estatutaria 1581 de Protección de

datos, el titular presta su consentimiento para que sus datos, facilitados voluntariamente, pasen a formar parte de una base de datos, cuyo responsable es 4-72, siendo tratados con la finalidad gestionar su solicitud y en base a la política de tratamiento que puede consultar en: www.4-72.com.co. Puede usted ejercer los derechos de consulta y reclamo sobre sus datos mediante escrito dirigido a 4-72 en la siguiente dirección: servicioalcliente@4-72.com.co.

Bogotá, 31 de Agosto de 2023

Señores

Servicios Postales Nacionales S.A.S.

Contratacion Directa No. CD-100-2023

Objeto del proceso de Contratación: Suministro de Bolsa Plásticas Impresas

Nombre Razón Social del proponente:

EMPAQUES FLEXIBLES DE COLOMBIA S.A, EMPLAFEXCO S.A.

Estimados señores:

Somos una empresa colombiana, identificada con NIT 900.380.505-1, ubicada en Calle 59 No. 3-27 Entrada Zona Industrial Cazuca, Soacha Cundinamarca, fabricante de empaques flexibles y sobres de seguridad en el sector de Farmacia, Alimentos y Seguridad y Transporte de valores.

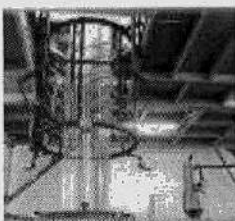
Estamos presentando nuestra propuesta para Suministro de Bolsas Plásticas de seguridad.

Les hacemos un pequeño resumen de nuestra empresa Empaques Flexibles de Colombia S.A. "**Empaflexco S.A.**". Estamos especializados en soluciones para sus requerimientos de empaque flexible en diversos tipos de productos y para sectores productivos como: Alimentos, Agroquímicos, Cosméticos, Farmacéuticos, Industriales, Nutrición Animal y Sobres de seguridad entre otros.

En EMPAFLEXCO SA Convertimos películas en donde imprimimos y laminamos sustratos como: Foil de aluminio, papel, Polipropileno Cast, Bopp, Poliéster y Polietileno, orientados a la fabricación de soluciones de empaque, contamos con impresión en rotograbado hasta ocho colores. Adicionalmente EMPAFLEXCO SA, adquirió una co-extrusora Carnevalli con una capacidad de extrusión de 150 toneladas/mes de películas de Polietilenos; mejorando notablemente su capacidad competitiva en laminaciones con alto componente de este sustrato.

Procesos:

Mediante la implantación de tecnologías de punta en nuestros procesos de:



- Co-extrusión de 3 capas "BLOW" para polietileno.
- Impresión rotograbado hasta 8 colores.
- Laminación "SOLVENT LESS". (Sin solventes).
- Extrusion coating.
- Sellado automático bolsas selle de HILO, PLANO, DOY PACK ZIPPER, FLOW PACK y aditamentos como peel stick, válvulas dosificadoras y desgasificadora, sistemas resellables como zipper y posibilidad de troquelar para proveer bolsas con formas especiales.

Sellado automático de bolsas de seguridad con hot melt, cinta void, numeración de seguridad etc.

Es orgullo para nuestra empresa el que nos han encomendado la elaboración de sus empaques flexibles, importantes compañías como:

MERCK, HARINERA DEL VALLE, CADBURY ADAM'S, THOMAS GREG & SONS, VALORES PLASTICAR, COLSUBSIDIO, NUTRION entre otros.

Con la presente. estamos presentando nuestra propuesta para Suministro de Bolsas Plasticas de seguridad.

Manifiesto que ejecutare la totalidad de las actividades definidas por Servicios Postales Nacionales S.A.S. y acepta los terminps y condiciones, estudios previos y anexos.

A continuación se relaciona los documentos de acuerdo a lo requeridos, así:

ITEM	LISTA DE DOCUMENTOS	PAGINAS
1	Certificado de existencia no mayor a 30 días	1-10
2	Autorización para presentar la propuesta	11-12
3	Fotocopia de la cedula representante legal	13
4	Certificados de antecedentes judiciales del representante legal	14
5	Certificado contraloría del representante legal	15
6	Rut	16-21
7	Certificado contraloría de la empresa	22
8	Certificación bancaria	23
9	Certificados de antecedentes judiciales del revisor fiscal	24
10	Certificado contraloría del revisor fiscal	25
11	Copia de la tarjeta profesional del revisor fiscal	26
12	Copia de la cedula de ciudadanía del revisor fiscal	27
13	Certificados de antecedentes disciplinarios ante la junta central de contadores	28
14	Certificación del revisor fiscal de todas las obligaciones parafiscales al día.	29
15	Planilla de parafiscales	30-35
16	Certificación ARL	36
17	Declaración de procedencia de fondos	37

18	Carta de compromiso de cumplimiento de especificaciones técnicas / Propuesta económica	38
19	Certificaciones de Contratos (Atlas)	39-
20	Certificado de evaluación de SST y Estándares mínimos de SG-SST	40-62
21	Documento de Identidad SST	63
22	Licencia de SST	64-67
23	Formulario Sarlaft - Poliza en proceso	68-72

Cordialmente,

**MARISOL
GONZALEZ
ESPINOSA**

Firmado digitalmente
por MARISOL
GONZALEZ ESPINOSA
Fecha: 2023.08.31
17:03:31 -05'00'

MARISOL GONZALES
CC 52.015.457
REPRESENTANTE LEGAL
EMPAQUES FLEXIBLES DE COLOMBIA S.A.
NIT 900380505-1

000001

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 25 de agosto de 2023 Hora: 16:51:00
Recibo No. AB23605985
Valor: \$ 7,200

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B236059859H5AD

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Razón social: EMPAQUES FLEXIBLES DE COLOMBIA SA CON EL NOMBRE ABREVIADO DE EMPAFLEXCO SA EN REORGANIZACION
Nit: 900380505 1 Administración : Direccion Seccional De Impuestos De Bogota, Regimen Comun
Domicilio principal: Soacha (Cundinamarca)

MATRÍCULA

Matrícula No. 02023848
Fecha de matrícula: 7 de septiembre de 2010
Último año renovado: 2023
Fecha de renovación: 31 de marzo de 2023
Grupo NIIF: Grupo II.

UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal: Calle 59 3 21
Municipio: Soacha (Cundinamarca)
Correo electrónico: marisol.gonzalez@empaflexco.com.co
Teléfono comercial 1: 7799700
Teléfono comercial 2: No reportó.
Teléfono comercial 3: No reportó.

Dirección para notificación judicial: Calle 59 3 21
Municipio: Soacha (Cundinamarca)
Correo electrónico de notificación: marisol.gonzalez@empaflexco.com.co
Teléfono para notificación 1: 7799700
Teléfono para notificación 2: No reportó.
Teléfono para notificación 3: No reportó.

La persona jurídica NO autorizó para recibir notificaciones personales a través de correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Procesos y 67

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 25 de agosto de 2023 Hora: 16:51:00
Recibo No. AB23605985
Valor: \$ 7,200

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B236059856N5AD

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificadoselectronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

CONSTITUCIÓN

Por Escritura Pública No. 2492 del 31 de agosto de 2010 de Notaría 64 de Bogotá D.C., inscrito en esta Cámara de Comercio el 7 de septiembre de 2010, con el No. 01411966 del Libro IX, se constituyó la sociedad de naturaleza Comercial denominada EMPAQUES FLEXIBLES DE COLOMBIA SA CON EL NOMBRE ABREVIADO DE EMPAFLEXCO SA EN REORGANIZACION.

Por Escritura Pública No. 2.542, de la Notaría 64 de Bogotá D.C., del 03 de septiembre de 2010, se aclaró la Escritura de Constitución.

PROCESO DE REORGANIZACIÓN EMPRESARIAL, ADJUDICACIÓN O LIQUIDACIÓN JUDICIAL

En virtud de la Ley 1116 de 2006 mediante Auto No. 400-007037 del 7 de abril de 2017, inscrito el 3 de mayo de 2017, bajo el No. 00003352 del libro XIX, la Superintendencia de Sociedades decreto la admisión al proceso de reorganización a la sociedad de la referencia.

Mediante Aviso No. 415-000060 del 20 de abril de 2017, la Superintendencia de Sociedades comunico que mediante Auto No. 400-007037 del 7 de abril de 2017, inscrito el 3 de mayo de 2017, bajo el No. 00003352 del libro XIX, decreto la admisión al proceso de reorganización a la sociedad de la referencia y nombro promotor a:
Nombre: Documento de Identificación

Vidal Pulido Mora 79.430.775

Dirección del Promotor: Calle 14 No. 6-95 entrada 1 Zona Industrial de Cazuca Soacha (Cundinamarca)

Teléfono(s) y/o Fax del Promotor: 779 97 00

Celular: 313 804 27 76

Correo electrónico: vidal.pulido@empaaflexco.com.co

Nominador: Superintendencia de Sociedades.

Mediante Acta No. 428-000615 del 03 de mayo de 2021, la Superintendencia De Sociedades en virtud de la Ley 1116 de 2006 confirmó el acuerdo de reorganización de la sociedad de la

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 25 de agosto de 2023 Hora: 16:51:00
Recibo No. AB23605985
Valor: \$ 7,200

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B236059859B5AD

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

referencia, lo cual fue inscrito en esta Cámara de Comercio el 20 de Mayo de 2021 con el No. 00005384 del libro XIX.

TÉRMINO DE DURACIÓN

La persona jurídica no se encuentra disuelta y su duración es hasta el 31 de agosto de 2030.

OBJETO SOCIAL

La sociedad tiene por objeto social las siguientes actividades: Fabricación, compra y venta de toda clase de empaques hechos a base de materiales flexibles, semi-rígidos y rígidos, de celofán, cartón, plástico, papel, importación, exportación y comercialización de textiles etc. En desarrollo de su objeto principal la sociedad podrá: Participar en licitaciones públicas y privadas, adquirir y enajenar toda clase de bienes muebles e inmuebles, corporales e incorporeales, dar en prenda, hipotecar o gravar sus bienes, constituir y aceptar toda clase de garantías reales o personales, girar, aceptar y en general negociar títulos valores de orden crediticio como letras, cheques, pagarés, etc. Abrir, mover y manejar cuentas bancarias bajo la firma social y celebrar el contrato de mandato en sus distintas formas y hacer parte de sociedades de todo orden y en general celebrar todo acto o contrato civil o comercial que como los anteriores, tienda directamente al cumplimiento de las actividades comprendidas dentro de su objeto social. Parágrafo. En desarrollo de su objeto social podrá la sociedad, vender, adquirir, enajenar, gravar, importar y exportar toda clase de bienes corporales e incorporeales, adquirir bienes muebles o inmuebles que sean necesarios o convenientes para la debida ejecución de las actividades sociales principales, tomarlos o darlos en arrendamiento, administración, concesión, o usufructo; compra y venta, distribución de materia prima; celebrar toda clase de operaciones de crédito, dar y recibir dinero en mutuo o préstamo, con o sin intereses, celebrar el contrato de cambio en sus diversas manifestaciones, como girar, aceptar, adquirir, descontar, protestar, cancelar y en general negociar letras, cheques, pagarés y demás efectos de comercio, o aceptarlos en pago; constituir sociedades que persigan fines análogos o

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 25 de agosto de 2023 Hora: 16:51:00

Recibo No. AB23605985

Valor: \$ 7,200

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B236059858E5AD

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

complementarios y participar en las ya constituidas mediante adquisición de acciones cuotas o intereses sociales absorberlas o fusionarse con ellas y en general, toda clase de contratos que sean civiles o comerciales, con tal que en forma directa se relacionen con el objeto social principal, contratar con entidades públicas o privadas, prestar servicios a domicilio y toda otro contrato que implique el ejercicio de las funciones que se señalan en el presente objeto social con todo tipo de persona o entidad pública o privada.

CAPITAL*** CAPITAL AUTORIZADO ***

Valor : \$200.000.000,00
No. de acciones : 200.000,00
Valor nominal : \$1.000,00

*** CAPITAL SUSCRITO ***

Valor : \$150.004.000,00
No. de acciones : 150.004,00
Valor nominal : \$1.000,00

*** CAPITAL PAGADO ***

Valor : \$150.004.000,00
No. de acciones : 150.004,00
Valor nominal : \$1.000,00

REPRESENTACIÓN LEGAL

La Asamblea General de Accionistas designará para periodos de un (1) año un Gerente, quien ejercerá la representación legal de la sociedad, y un (1) suplente del Gerente, quien lo reemplazara en sus ausencias temporales o definitivas, y podrán ser removidos de su cargo libremente por la Asamblea General de Accionistas en cualquier tiempo.

FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 25 de agosto de 2023 Hora: 16:51:00

Recibo No. AB23605985

Valor: \$ 7,200

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B236059858E5AD

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/cartificadoselectronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Como Representante Legal de la compañía, en juicio o fuera de juicio, el representante tiene facultades para ejecutar o celebrar todos los actos o contratos comprendidos dentro del objeto social principal o secundario, o que tengan carácter simplemente preparatorio, accesorio o complementario para la realización de los fines que persigue la sociedad y los que se relacionen directamente con la existencia y el funcionamiento de la misma. El Representante Legal queda investido de poderes especiales para transigir, arbitrar, comprometer los negocios sociales, promover y coadyuvar acciones judiciales, administrativas o contencioso-administrativas en las que la compañía tenga interés, e interponer todos los recursos que sean procedentes conforme a la ley; desistir de las acciones o recursos que se interpongan; renovar obligaciones o créditos; y dar o recibir bienes en pago. Además de las funciones generales antes indicadas, corresponde al representante legal:

- A) Ejecutar los acuerdos, resoluciones y decisiones de la Asamblea General de accionistas y los de la junta directiva;
- B) Ejercer la representación legal de la sociedad en todos sus actos y negocios;
- C) Constituir apoderados judiciales y extrajudiciales;
- D) Celebrar los contratos que tiendan a llenar los fines sociales;
- E) Cuidar del recaudo e inversión de los fondos de la sociedad;
- F) En general todos aquellos actos necesarios para la ejecución del objeto social de la compañía;
- G) Citar a la junta directiva cuando lo considere necesario o conveniente y mantenerla adecuada y oportunamente informada sobre la marcha de los negocios sociales;
- H) Gestionar y ejecutar todas las actividades que tienen que ver con los aspectos operativos y administrativos de la compañía;
- I) Designar los empleados que requiera el normal funcionamiento de la compañía y señalarles su remuneración, excepto cuando se trate de aquellos que por ley o por estos estatutos deban ser designados por la Asamblea General de accionistas o por la junta directiva;
- J) Presentar informe de su gestión a la junta directiva, a la Asamblea General de accionistas en sus reuniones ordinarias y extraordinarias y el balance general de fin de ejercicio con el proyecto de distribución de utilidades;
- K) Las demás que le asigne la junta directiva o la Asamblea General de accionistas.

Para la ejecución de cualquier acto o contrato distinto de compra y venta de los productos que fabrica o comercializa en el desarrollo del objeto social cuyo valor supere el equivalente a cinco mil salarios mínimos (5.000) Salarios Mínimos Legales Mensuales, el Representante Legal necesitara autorización de la junta directiva. Para actos o contratos distintos de la compra y venta de los productos que fabrica o comercializa cuyo valor supere

000006

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 25 de agosto de 2023 Hora: 16:51:00
Recibo No. AB23605985
Valor: \$ 7,200

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B2360598585AD

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

el equivalente a siete mil (7.000) Salarios Mínimos Legales Mensuales, el Representante Legal necesitara autorización de la Asamblea General.

NOMBRAMIENTOS**REPRESENTANTES LEGALES**

Por Escritura Pública No. 2492 del 31 de agosto de 2010, de Notaría 64 de Bogotá D.C., inscrita en esta Cámara de Comercio el 7 de septiembre de 2010 con el No. 01411966 del Libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Gerente	Vidal Pulido Mora	C.C. No. 79430775

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Suplente Gerente	Del Marisol Gonzalez Espinosa	C.C. No. 52015457

ÓRGANO DE ADMINISTRACIÓN**JUNTA DIRECTIVA**

PRINCIPALES CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Primer Renglon	Marisol Gonzalez Espinosa	C.C. No. 52015457
Segundo Renglon	Vidal Pulido Mora	C.C. No. 79430775
Tercer Renglon	SIN ACEPTACION	*****

SUPLENTE CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Primer Renglon	Nelson Arias Gomez	C.C. No. 79620029
Segundo Renglon	SIN DESIGNACION	*****
Tercer Renglon	SIN DESIGNACION	*****

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

000007

Fecha Expedición: 25 de agosto de 2023 Hora: 16:51:00
Recibo No. AB23605985
Valor: \$ 7,200

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B23605985825AD

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Por Escritura Pública No. 2492 del 31 de agosto de 2010, de Notaría 64 de Bogotá D.C., inscrita en esta Cámara de Comercio el 7 de septiembre de 2010 con el No. 01411966 del Libro IX, se designó a:

PRINCIPALES

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Primer Renglon	Marisol Gonzalez Espinosa	C.C. No. 52015457
Segundo Renglon	Vidal Pulido Mora	C.C. No. 79430775
Tercer Renglon	SIN ACEPTACION	*****

SUPLENTE

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Primer Renglon	Nelson Arias Gomez	C.C. No. 79620029

Por Acta No. 04 del 4 de marzo de 2014, de Junta Directiva, inscrita en esta Cámara de Comercio el 5 de marzo de 2014 con el No. 01813079 del Libro IX, se designó a:

SUPLENTE

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Segundo Renglon	SIN DESIGNACION	*****
Tercer Renglon	SIN DESIGNACION	*****

REVISORES FISCALES

Por Acta No. 24 del 20 de octubre de 2022, de Asamblea de Accionistas, inscrita en esta Cámara de Comercio el 24 de octubre de 2022 con el No. 02892317 del Libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Revisor Fiscal	LEON MOYANO	N.I.T. No. 900760734 2

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

000008

Fecha Expedición: 25 de agosto de 2023 Hora: 16:51:00
Recibo No. AB23605985
Valor: \$ 7,200**CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B236059858E5AD**

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Persona **CONSULTORES SAS**
Juridica

Por Documento Privado del 20 de octubre de 2022, de Revisor Fiscal, inscrita en esta Cámara de Comercio el 24 de octubre de 2022 con el No. 02892318 del Libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Revisor Fiscal Principal	Fredy Humberto Castillo Muriel	C.C. No. 80654295 T.P. No. 192750-t
Revisor Fiscal Suplente	Samuel Ignacio Leon Menjura	C.C. No. 7314796 T.P. No. 110425-T

REFORMAS DE ESTATUTOS

Los estatutos de la sociedad han sido reformados así:

DOCUMENTO	INSCRIPCIÓN
E. P. No. 144 del 20 de enero de 2012 de la Notaría 64 de Bogotá D.C.	01610611 del 24 de febrero de 2012 del Libro IX

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los actos administrativos de registro, quedan en firme dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la Cámara de Comercio de Bogotá, los sábados NO son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los actos administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

000009

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 25 de agosto de 2023 Hora: 16:51:00
Recibo No. AB23605985
Valor: \$ 7,200

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B236059859E5AD

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificadoselectronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal Código CIIU: 3290

TAMAÑO EMPRESARIAL

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es Mediana

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria \$ 29.357.976.456

Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el período - CIIU : 3290

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Que, los datos del empresario y/o el establecimiento de comercio han sido puestos a disposición de la Policía Nacional a través de la consulta a la base de datos del RUES.

\n, \n Señor empresario, si su empresa tiene activos inferiores a 30.000 SMLMV y una planta de personal de menos de 200 trabajadores, usted tiene derecho a recibir un descuento en el pago de los parafiscales de 75% en el primer año de constitución de su empresa, de 50% en el segundo año y de 25% en el tercer año. Ley 590 de 2000 y Decreto 525 de 2009. Recuerde ingresar a www.supersociedades.gov.co para verificar si su empresa está obligada a remitir estados financieros. Evite sanciones.

El presente certificado no constituye permiso de funcionamiento en ningún caso.

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

000010

Fecha Expedición: 25 de agosto de 2023 Hora: 16:51:00

Recibo No. AB23605985

Valor: \$ 7,200

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B23605985B5AD

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a www.ccb.org.co/certificados/electronicos y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la sociedad, a la fecha y hora de su expedición.

Este certificado fue generado electrónicamente con firma digital y cuenta con plena validez jurídica conforme a la Ley 527 de 1999.

Firma mecánica de conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la autorización impartida por la Superintendencia de Industria y Comercio, mediante el oficio del 18 de noviembre de 1996.


CONSTANZA PUENTES TRUJILLO

ANEXO CARTA DE COMPROMISO Y PRESENTACIÓN DE COTIZACIÓN

Bogotá D.C.,

Señores
SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.
Bogotá D.C.

Referencia: Invitación a Suministros de bolsas plásticas e impresas.

El suscrito MARISOL GONZALEZ ESPINOSA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 52.015.457, obrando en nombre y representación legal de EMPAQUES FLEXIBLES DE COLOMBIA S.A EMPAFLEXCO S.A., atentamente se permite presentar propuesta dentro del proceso de selección de contratistas citado en la referencia. Así mismo declaro:

- Manifiesto el interés de presentarme a la invitación de CD100-2023 que tiene por objeto SUMINISTROS DE BOLSAS PLASTICAS E IMPRESAS por un término de validez de 90 días, correspondiente al grupo N° 7 (señalar el/ los grupos(s) en el/ los que va a participar).
1. Que estoy autorizado para suscribir y presentar la Oferta en nombre del Proponente y estoy autorizado para suscribir el contrato si el Proponente resulta adjudicatario del Proceso de Contratación de la referencia
 2. Que la propuesta y el contrato que llegare a celebrar, sólo comprometo a la empresa que represento.
 3. Que ninguna entidad o persona distinta, tiene interés comercial en esta propuesta, ni en el contrato que de ella pueda derivarse.
 4. Que la empresa que represento acepta expresamente las condiciones de SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A., especialmente
 5. las contenidas en las especificaciones técnicas de los Pliegos de Condiciones.
 6. Que no me encuentro dentro de las inhabilidades e incompatibilidades de que trata la Constitución y la Ley, ni en los eventos de prohibiciones especiales para contratar con la Administración Pública y estoy habilitado legalmente para desarrollar las actividades objeto del eventual contrato.
 7. Que facturo IVA SI X NO
 8. Que en caso de resultar favorecida la empresa que represento con la adjudicación de un contrato me comprometo a firmarlo, legalizarlo, constituir la garantía única exigida en el mismo y publicarlo de acuerdo con lo establecido por SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A. en la invitación formal.
 9. Que la empresa que represento acepta la forma de pago estipulada por SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A. en la invitación formal respectiva.
 10. Certifico que EMPAQUES FLEXIBLES DE COLOMBIA S.A EMPAFLEXCO S.A se encuentra a paz y salvo con sus obligaciones laborales frente al sistema de seguridad social integral, ARL y demás aportes relacionados con las obligaciones laborales y me comprometo a que todo el personal que se suministre en misión para SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A., estará afiliado a EPS, Fondo de Pensiones, Fondo de Cesantías, Caja de Subsidio Familiar y ARP y por el mismo se cancelarán los respectivos aportes parafiscales.
 11. Que la empresa que represento cuenta con la logística y capacidad administrativa necesarias para ejecutar el eventual contrato y cumpliré cabalmente con las obligaciones que surjan del mismo.
 12. Me obligo a garantizar que los precios ofertados en la propuesta no serán objeto de modificación durante la vigencia del contrato, adiciones y/o prorrogas a que haya lugar, de esta manera los precios no podrán ser modificados.
 13. Que declaro que no me encuentro presentando de manera individual ni en cualquier otro tipo de asociación a los negocios para los cuales Servicios Postales Nacionales, 4-72, lo invita a conformar la presente alianza
 14. manifiesto bajo la gravedad de juramento, no se me han hecho o no efectivas Pólizas de Cumplimiento y/o Calidad en los contratos suscritos, impuestas multas o sanciones por entidades contratantes, en los últimos dos (2) años. El anterior término se contará a partir de la fecha de entrega de la OFERTA para participar en el presente proceso de INVITACIÓN, lo cual estará sujeto a verificación.
Así mismo, bajo la gravedad de juramento el OFERENTE debe indicar en la misma certificación, si sus representantes legales, socios o accionistas, o quienes ostenten la calidad de administradores, tienen o no algún tipo de relación contractual vigente con FIDUPREVISORA S.A., a título personal o por interpuesta persona.
 15. Que la empresa que represento en caso de ser adjudicatario se obliga a firmar el contrato, dentro del término establecido por Servicios Postales Nacionales S.A. so pena de indemnización por perjuicios por el 20% del valor de la propuesta. Manifestación que presta mérito ejecutivo sin previa constitución en mora.

Atentamente,

Nombre Proponente: EMPAQUES FLEXIBLES DE COLOMBIA S.A EMPAFLEXCO S.A
NIT Proponente 900.380.505-1

➤ Código postal: 110911
Diag. 25G # 95A - 55, Bogotá D.C.
Línea Bogotá: (57 - 1) 472 2000
Línea Nacional: 01 8000 111 210

www.4-72.com.co

472

CARTA PRESENTACION

000012

Nombre de quien suscribe la carta de presentación

C.C. No. 52.015.457 de BOGOTÁDirección CLLE 59 # 3 - 27 Entrada 1 Zona Industrial CazucaTeléfono 7799700Teléfono 313 803 3910

Fax

Correo electrónico ricardo.hernandez@empaflexco.com.coCiudad SOACHA**MARISOL
GONZALEZ
ESPINOSA**

Firmado digitalmente por

MARISOL GONZALEZ

ESPINOSA

Fecha: 2023.08.31

12:58:53 -05'00'

MARISOL GONZALEZ ESPINOSA

Nombre y firma del representante legal

EMPAFLEXCO S.A.

Nit: 900.380.505-1

➤ Código postal: 110911
Diag. 25G # 95A - 55, Bogotá D.C.
Línea Bogotá: (57 - 1) 472 2000
Línea Nacional: 01 8000 111 210

www.q-72.com.co

000013

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **52.015.457**

GONZALEZ ESPINOSA
APELLIDOS

MARISOL
NOMBRES

[Signature]
FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **01-AGO-1970**

BOGOTA D.C.
(CUNDINAMARCA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.65 **O+** **F**
ESTATURA G.S. RH SEXO

03-ENE-1989 BOGOTA D.C.
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

[Signature]
REGISTRADORA NACIONAL
ALMENDRIZ RODRIGO LOPEZ



A-1500108-45125282-F-0052015457-20040908 0293204252A 02 153956582



POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

000014

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 12:17:40 PM horas del 31/08/2023, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° 52015457

Apellidos y Nombres: GONZALEZ ESPINOSA MARISOL

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las [preguntas frecuentes](#) o acérquese a las [instalaciones de la Policía Nacional](#) más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado # 75 - 25 barrio
Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes
8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext.
30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
Email: djn-arzco-ec@policia.gov.co



Presidencia de la
República



Ministerio de
Defensa Nacional



Portal Único de
Contratación



GOV.CO

Todos los derechos reservados.

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy jueves 31 de agosto de 2023, a las 12:21:01, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	52015457
Código de Verificación	52015457230831122101

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



YEZID LOZANO PUENTES
Contralor Delegado

Generó: WEB

Con el Código de Verificación puede constatar la autenticidad del Certificado.
Carrera 69 No. 44-35 Piso 1. Código Postal 111071. PBX 5187000 - Bogotá D.C.
Colombia Contraloría General NC, BOGOTÁ, D.C.

Página 1 de 1

2. Concepto **02** Actualización

4. Número de formulario

14920413386



(415)7707212489984(8020) 0000014920413386

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

9 0 0 3 8 0 5 0 5

6. DV

1

12. Dirección seccional
Impuestos de Bogotá

14. Buzón electrónico

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona jurídica

25. Tipo de documento

1

26. Número de identificación

27. Fecha expedición

Lugar de expedición

28. País

29. Departamento

30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido

32. Segundo apellido

33. Primer nombre

34. Otros nombres

35. Razón social

EMPAQUES FLEXIBLES DE COLOMBIA S A CON EL NOMBRE ABREVIADO DE EMPAFLEXCO S A EN REORGANIZACION

36. Nombre comercial

37. Slogan

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Cundinamarca

40. Ciudad/Municipio

Soacha

7 5 4

41. Dirección principal

CL 59 3 21

42. Correo electrónico

marisol.gonzalez@empaiflexco.com.co

43. Código postal

44. Teléfono 1

7 7 9 9 7 0 0

45. Teléfono 2

3 1 8 3 7 2 8 6 5 3

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal

46. Código

47. Fecha inicio actividad

48. Código

49. Fecha inicio actividad

Otras actividades

50. Código

1

2

Ocupación

51. Código

52. Número
establecimientos

3 2 9 0

2 0 1 0 0 8 3 0

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código 5 7 9 1 0 1 4 4 2 4 8 6 2 5 5

05- Implo. renta y compl. régimen original 52- Facturador electrónico

07- Retención en la fuente a título de vent 55- Informante de Beneficiarios Finales

09- Retención en la fuente en el impuesto

10- Obligado aduanero

14- Informante de exogena

42- Obligado a llevar contabilidad

48- Impuesto sobre las ventas - IVA

Obligados aduaneros

Exportadores

54. Código 2 2 2 3

55. Forma

56. Tipo

Servicio

1

2

3

3

1

57. Modo

58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI

NO

X

60. No. de Folios:

0

61. Fecha

2023 - 06 - 15 / 10 : 10: 54

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Párrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre GONZALEZ ESPINOSA MARISOL

985. Cargo Representante Legal Suplente Certificado

000016

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

14920413386



(415)7707212489984(8020) 000001492041338 6

5. Número de identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional
Impuestos de Bogotá

14. Buzón electrónico

9 0 0 3 8 0 5 0 5 1

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza

2

63. Formas asociativas

3

64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados

65. Fondos

66. Cooperativas

67. Sociedades y organismos extranjeros

68. Sin personería jurídica

69. Otras organizaciones no clasificadas

70. Beneficio

1

Constitución, Registro y Última Reforma

Composición del Capital

Documento

1. Constitución

2. Reforma

71. Clase

0 5

72. Número

9 2

73. Fecha

2 0 1 0 0 8 3 1

74. Número de notaría

8 4

75. Entidad de registro

0 3

76. Fecha de registro

2 0 1 0 0 9 0 7

77. No. Matrícula mercantil

0 0 0 2 0 2 3 8 4 8

78. Departamento

1 1

79. Ciudad/Municipio

0 0 1

82. Nacional

1 0 0 %

83. Nacional público

0 . 0 %

84. Nacional privado

1 0 0 . 0 %

85. Extranjero

0 %

86. Extranjero público

0 . 0 %

87. Extranjero privado

0 . 0 %

Vigencia

80. Desde

2 0 1 0 0 8 3 1

81. Hasta

2 0 3 0 0 8 3 1

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 0	2 0 1 5 0 1 0 1	-	-
2	3 6	2 0 1 7 0 4 0 7	-	-
3			-	-
4			-	-
5			-	-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV
97. Nombre o razón social de la matriz o controlante	170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP
173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP			000017

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

14920413386



(415)7707212489984(8020) 000001492041338 6

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional

14. Buzón electrónico

9 0 0 3 8 0 5 0 5

1

Impuestos de Bogotá

Representación

98. Representación REPRS LEGAL PRIN		99. Fecha inicio ejercicio representación 2 0 1 0 0 9 0 7	
100. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía	101. Número de identificación 1 3 7 9 4 3 0 7 7 5	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido PULIDO	105. Segundo apellido MORA	106. Primer nombre VIDAL	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal	
98. Representación REPRS LEGAL SUPL		99. Fecha inicio ejercicio representación 2 0 1 0 0 9 0 7	
100. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía	101. Número de identificación 1 3 5 2 0 1 5 4 5 7	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido GONZALEZ	105. Segundo apellido ESPINOSA	106. Primer nombre MARISOL	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal	
98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación	
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal	
98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación	
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal	
98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación	
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal	

000018

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

14920413386



(415)7707212489984(8020) 000001492041338 6

5. Número de identificación Tributaria (NIT) 9 0 0 3 8 0 5 0 5 1 6. DV 1 12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá 13. Buzón electrónico 3 2

Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

111. Tipo de documento Cédula de Ciudadana 1 3	112. Número de identificación 5 2 0 1 5 4 5 7	113. DV 114. Nacionalidad COLOMBIA	1 6 9
115. Primer apellido GONZALEZ	116. Segundo apellido ESPINOSA	117. Primer nombre MARISOL	118. Otros nombres
119. Razón social			
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso 2 0 1 0 0 9 0 6	123. Fecha de retiro
111. Tipo de documento Cédula de Ciudadana 1 3	112. Número de identificación 7 9 4 3 0 7 7 5	113. DV 114. Nacionalidad COLOMBIA	1 6 9
115. Primer apellido PULIDO	116. Segundo apellido MORA	117. Primer nombre VIDAL	118. Otros nombres
119. Razón social			
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso 2 0 1 0 0 9 0 6	123. Fecha de retiro
111. Tipo de documento NIT 3 1	112. Número de identificación 8 3 0 1 4 3 3 1 6	113. DV 114. Nacionalidad 7 COLOMBIA	1 6 9
115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
119. Razón social COMPAÑIA NACIONAL DE ACEITES S.A EN REORGANIZACION			
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso 2 0 1 2 0 1 1 2	123. Fecha de retiro
111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV 114. Nacionalidad	
115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
119. Razón social			
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV 114. Nacionalidad	
115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
119. Razón social			
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

000019

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

14920413386



(415)7707212489984(8020) 000001492041338 6

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional

14. Buzón electrónico

9 0 0 3 8 0 5 0 5

1

Impuestos de Bogotá

3 2

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía	125. Número de identificación 1 3 8 0 6 5 4 2 9 5	126. DV	127. Número de tarjeta profesional 1 9 2 7 5 0
128. Primer apellido CASTILLO	129. Segundo apellido MURIEL	130. Primer nombre FREDY	131. Otros nombres HÚMBERTO
132. Número de identificación Tributaria (NIT) 9 0 0 7 6 0 7 3 4	133. DV 2	134. Sociedad o firma designada LEON MOYANO CONSULTORES SAS	
135. Fecha de nombramiento 2 0 2 2, 1 0, 2 0			

Revisor fiscal suplente

136. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía	137. Número de identificación 1 3 7 3 1 4 7 9 6	138. DV	139. Número de tarjeta profesional 1 1 0 4 2 5
140. Primer apellido LEON	141. Segundo apellido MENJURA	142. Primer nombre SAMUEL	143. Otros nombres IGNACIO
144. Número de identificación Tributaria (NIT) 9 0 0 7 6 0 7 3 4	145. DV 2	146. Sociedad o firma designada LEON MOYANO CONSULTORES SAS	
147. Fecha de nombramiento 2 0 1 9, 1 1, 1 4			

Contador

148. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía	149. Número de identificación 1 3 1 0 1 0 2 1 5 0 5 5	150. DV	151. Número de tarjeta profesional 2 7 8 7 1 3
152. Primer apellido QUINTERO	153. Segundo apellido SOLANO	154. Primer nombre YURANY	155. Otros nombres ANDREA
156. Número de identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada	
159. Fecha de nombramiento 2 0 2 3, 0 5, 0 1			

000020

Espacio reservado para la DIAN



4. Número de formulario

14920413386



(415)7707212489984(8020) 000001492041338 6

5. Número de identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional
Ingresos de Bogotá

14. Buzón electrónico

Estado y beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	4 8	2 0 1 0 0 9 0 7		
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				

000021

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy jueves 31 de agosto de 2023, a las 12:22:06, el número de identificación de la Persona Jurídica, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Número de identificación tributario
No. Identificación	9003805051
Código de Verificación	9003805051230831122206

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



YEZID LOZANO PUENTES
Contralor Delegado

EL BANCO DE BOGOTA

INFORMA:

Que la empresa EMPAQUES FLEXIBLES DE COLOMBIA SA identificado(a) con NIT 9003805051 está vinculada al BANCO DE BOGOTA a través de la CUENTA CORRIENTE No. 123103392 desde el 13 de Septiembre de 2010, este producto se encuentra ACTIVO.

Esta información es confidencial, no es una recomendación de negocio y se suministra sin responsabilidad del banco, se expide el 15 de Agosto de 2023, a solicitud del interesado, con destino a quien interese.

Atentamente,



OLGA YANIRA OTALORA GUERRERO
Gerencia de soluciones para el cliente
Banco de Bogotá



POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

000024

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 12:18:47 PM horas del 31/08/2023, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° 80654295

Apellidos y Nombres: CASTILLO MURIEL FREDY HUMBERTO

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las [preguntas frecuentes](#) o acérquese a las [instalaciones de la Policía Nacional](#) más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado # 75 - 25 bmo
Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes
8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext.
30652 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
Email: dijn-anfco-etc@policia.gov.co



Presidencia de la
República



Ministerio de
Defensa Nacional



Portal Único de
Contratación



GOV.CO

Todos los derechos reservados.

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO


CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy jueves 31 de agosto de 2023, a las 12:40:14, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	80654295
Código de Verificación	80654295230831124014

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



YEZID LOZANO PUENTES
Contralor Delegado

Generó: WEB

Con el Código de Verificación puede constatar la autenticidad del Certificado.
Carrera 69 No. 44-35 Piso 1. Código Postal 111071. PBX 5187000 - Bogotá D.C.
Colombia Contraloría General NC, BOGOTÁ, D.C.

Página 1 de 1

000026

República de Colombia
Ministerio de Comercio Industrial y Turismo

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO

192750-1

FREDY HUMBERTO
CASTILLO MURIEL
C.C. 80654295

RESOLUCION INSCRIPCION 1262
UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA

FÉCHA 14/08/2014



DIRECTOR GENERAL

JULIO CESAR ACUNA GONZALEZ

204897

183935

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como
CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en
la ley 43 de 1990.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse
al PBX 644 44 50 o devolverla a la UAE - Junta Central de
Contadores a la calle 96 No. 9A - 21 Bogotá D.C.



www.decs.com

000027

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **80.654.296**

CASTILLO MURIEL

APELLIDOS
FREDY HUMBERTO

NOMBRES

Fredy Castillo



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **10-JUL-1975**
FUNZA
(CUNDINAMARCA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.71

O+

M

ESTATURA

G.S. RH

SEXO

07-ABR-1995 FUNZA

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

Carlos Ariel Sanchez Torres
REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SANCHEZ TORRES



A-1508800-00088761-M-0080864295-20081005

0004037176A-1

1860001372

000028

UNIDAD
ADMINISTRATIVA
ESPECIAL

**JUNTA CENTRAL
DE CONTADORES**



Certificado No:



LA REPUBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

**CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE**

Que el contador público **FREDY HUMBERTO CASTILLO MURIEL** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 80654295 de FUNZA (CUNDINAMARCA) Y Tarjeta Profesional No 192750-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS

Dado en BOGOTÁ a los 12 días del mes de Mayo de 2023 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

DIRECTOR GENERAL (E)

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

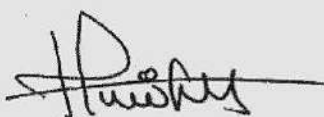
**EL SUSCRITO REVISOR FISCAL DE EMPAQUES FLEXIBLES DE
COLOMBIA S A CON EL NOMBRE ABREVIADO DE
EMPAFLEXCO S A EN REORGANIZACION**

NIT. 900.380.505 - 1

CERTIFICA QUE:

1. De acuerdo con el resultado de las pruebas selectivas realizadas sobre los documentos y registros de contabilidad, de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría y de Aseguramiento de la Información, certifico que Empaflexco S.A., ha cumplido con el pago de los aportes de sus trabajadores a los sistemas de Salud, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes a Caja de Compensación Familiar.
2. Empaflexco S.A., a partir del 01 de mayo de 2013 se beneficia de la exoneración del pago de los aportes parafiscales a favor del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA y el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar ICBF, correspondientes a los trabajadores que devengan, individualmente considerados, menos de diez (10) salarios mínimos mensuales legales vigentes, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 65 de la Ley 1819 de 2016 y el Artículo 114-1 Estatuto Tributario.
3. Con corte a la fecha de esta certificación, Empaflexco S.A., se encuentra a paz y salvo incluyendo los últimos siete meses en el pago de los aportes de sus trabajadores a los sistemas de, Riesgos Profesionales, Pensiones, Salud y Aportes a Caja de Compensación Familiar.

Dada en Bogotá, D.C. a los treinta y un (31) días del mes de agosto de 2023.



FREDY HUMBERTO CASTILLO MURIEL
Revisor Fiscal
C.C. No 80.654.295
T.P. No 192750 - T
Designado por LM Consultores S.A.S.
LM_1111_2023

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

PAG 1 de 6

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NI	900380505-1	EMPACQUES FLEXIBLES DE COLOMBIA S A CON EL NOMBRE	CL 14 B 35 EN 1 ZONA INDUSTRIAL CAZUCA	778870045	marisol.gonzalez@empacflex.co	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	B - menos de 200 c			CUNDINAMARCA	SOACHA	

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍAS/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
					UPC
					112
					0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
2023-06	2023-07	E	02/06/2023	86717980	\$59.078.700

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Intermittencia		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EP9001	ALIANSA SALUD EPS S.A.	890113831-0	52.400	0		0		0	0	0	0	52.400	1
EP9002	Salud Total EPS	800130907-4	504.900	0		0		0	0	0	0	504.900	9
EP9005	Sanitas EPS	800251440-6	1.075.700	0		0		0	0	0	0	1.075.700	15
EP9008	Compensar EPS	880069942-7	2.053.100	0		0		0	0	0	0	2.053.100	27
EP6010	EPS Sura	800085702-2	867.100	0		0		0	0	0	0	867.100	4
EP9017	Fernisana EPS	630003504-7	3.198.700	0		0		0	0	0	0	3.198.700	43
EP9037	Nueva EPS	900150264-9	912.400	0		0		0	0	0	0	912.400	16
EP9041	NUEVA E.P.S. S.A. MOV	900150204-8	46.400	0		0		0	0	0	0	46.400	1
EP9042	EPS COOSALUD	900220715-5	46.800	0		0		0	0	0	0	46.800	1
EP9024	EPS-S Coosalud	900220715-5	73.900	0		0		0	0	0	0	73.900	1

TOTALES PENSION												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
250201	Protección (BNC + Protección)	800226730-0	3.347.100	0	0	0	0	0	0	0	3.347.100	13
250301	Pensioner	800224808-6	14.811.100	0	0	52.700	52.700	0	0	0	14.916.500	53
251001	Colfondos	800227940-6	2.554.300	0	0	0	0	0	0	0	2.554.300	9
25-14	Colpensiones	900336004-7	12.421.400	0	0	48.900	48.900	0	0	0	12.519.200	35

TOTALES RIESGOS LABORALES													
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad
				No. Autorización	Valor								
14-11	ARL SURA	800903790-5	8.902.300				8.902.300	0	0	8.902.300			89.023
													8.902.300
													112

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	800069942-7	8.417.900	0	0	8.417.900	112

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

PAG 2 de 6

DATOS DEL APORTANTE						
TPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NI	900380805-1	EMPACQUES FLEXIBLES DE COLOMBIA S A CON EL NOMBRE	CL 14 8 95 EN 1 ZONA INDUSTRIAL CAZACA	779970645	marisol.gonzalez@empacques.com.co	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ONCA	B - menor de 200 c			CUNDINAMARCA	SOACHA	

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO)	TPO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍAS/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLAZADOS UPD
					112 0
PERIODO SALUD	PERIODO PERSONAS				TOTAL A PAGAR
2023-08	2023-07	E	02/08/2023	69717960	\$58.078.700

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradores Reportados	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	10	8.421.400	8.421.400
Pensión	4	33.337.100	33.337.100
Riesgos Laborales	1	8.902.300	8.902.300
CCF	1	8.417.900	8.417.900
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	16	58.078.700	58.078.700

PAGADA

000031

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

PAG 3 de 6

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NI	90090505-1	EMPAQUES FLEXIBLES DE COLOMBIA S.A CON EL NOMBRE	CL 14 6 95 EN 1 ZONA INDUSTRIAL CAZUCA	779670045	marcel.gonzalez@compensar.com.co	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	B - menos de 200 c			CUNDINAMARCA	SOACHA	

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIAMENSA)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIAMENSA)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				EMPLADOS UPC
2023-06	2023-07	E	02/08/2023	00717090	112 0
					TOTAL A PAGAR
					\$58.078.700

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE			INFORMACIÓN NOVEDADES														PERSONA		SALUD		RISGOS LABORALES				OCF		PARAFISCALES					
NO.	TIPO	Nº de cotización	Apellidos y nombres	Contrato	Subcontrato	Forma de pago	Forma de pago	Forma de pago	Forma de pago	Forma de pago	Forma de pago	Forma de pago	Forma de pago	Forma de pago	Forma de pago	Forma de pago	Forma de pago	Forma de pago	Forma de pago	Forma de pago	Forma de pago	Forma de pago	Forma de pago	Forma de pago	Forma de pago	Forma de pago	Forma de pago	Forma de pago	Forma de pago	Forma de pago	Forma de pago	Forma de pago
1	CC	1000784228	SETTEPA DUQUE PAULA VALENTINA	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	CC	1000784229	SETTEPA DUQUE PAULA VALENTINA	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	CC	1000986486	PERA DE AVILA JUAN CAMILO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	CC	1002275784	MAJANO BAFON PABLO ENRIQUE	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	CC	1009882788	AMAYA PORTER JONATHAN ALEJANDRO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	CC	1002650786	AMAYA PORTER JONATHAN ALEJANDRO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	CC	1002818170	LOPEZ QUINTERO KEVIN ALEJANDRO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	CC	1002522903	CRUZ JEREZ DANIEL ALEXANDER	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	CC	1002779182	SABEZ URUJUA KEVIN JULIAN	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	CC	1002779182	SABEZ URUJUA KEVIN JULIAN	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	CC	1005820387	RUEDA SANCHEZ EMANUEL	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	CC	1002789828	SALAZAR ARICA IRON SOFIA STANISLAV	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	CC	1010004381	PAYARES BUSTAMANTE NEDER LUIS	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	CC	1010102394	ALVAREZ BERMUDEZ YUDY ANGELICA	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	CC	1010102394	ALVAREZ BERMUDEZ YUDY ANGELICA	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	CC	1010215026	QUINTERO BOGARD YUDY ANDREA	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	CC	1010215026	QUINTERO BOGARD YUDY ANDREA	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	CC	1010202010	DELY WITHERMAN JUAN CARLOS	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	CC	1010202010	DELY WITHERMAN JUAN CARLOS	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	CC	1010202010	DELY WITHERMAN JUAN CARLOS	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21	CC	1012330225	MONTENEGRO DUARTE FREDY YOSANY	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22	CC	1012340698	REINA OLAYA JUAN ALBERTO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23	CC	1010186970	BALLESTEROS NIÑO GREGORY YOMAN	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24	CC	1012410857	BRODARICA FLORE ALBA	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25	CC	1012431899	GARCIA PERA JESSICA PAOLA	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26	CC	1012447902	SMOLLER ORTIZ GONZALO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27	CC	1013482285	FAJARDO SUAREZ DAVID ALEJANDRO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
28	CC	1013605222	RODRIGUEZ VALLAURA EDGAR EDUARDO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29	CC	1012611589	FRASCOS SEGURA KLAS ALFONSO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30	CC	1013854485	NAVARRO SANCHEZ ARNOLD RAMIRO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31	CC	1022620748	BELTRAN CAÑON LUIS DAVID	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32	CC	1026514132	TAPIERO CADAVE CARLOS ANDRES	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
33	CC	1062877645	RICO HERRERA ARAMBIDE ENY	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
34	CC	1060100458	REYES JIMENEZ AMER	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
35	CC	58260077	SAAVEDRA BERRANO CLAUDIA ESPERANZA	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
36	CC	58260077	SAAVEDRA BERRANO CLAUDIA ESPERANZA	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
37	CC	1110173935	RODRIGUEZ DUCARRA EDISON	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
38	CC	1110173935	RODRIGUEZ DUCARRA EDISON	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
39	CC	30074158	ORRIGO BONILLA DELSY ANGELICA	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

DATOS DEL APORTANTE							EXONERADO PAGO PARAFISCAL Y SALUD
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TÉLEFONO	CORREO		
NI	900380505-1	EMPAQUES FLEXIBLES DE COLOMBIA S A CON EL NOMBRE	CL 14 8 95 EN 1 ZONA INDUSTRIAL CAZACA	779970046	marisol.gonzalez@empaiteco.c om.co		
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	B - menos de 200 c			CUNDINAMARCA	SOACHA	SI	

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASIGNADA	FECHA PAGO ASIGNADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPO
					112	0
PERIODO SALIR	PERIODO PORGIRSE				TOTAL A PAGAR	
2023-06	2023-07	E	02/06/2023	09717860	\$59,076.706	

DETALLE POR COTIZANTE[illegible]

DATOS DEL APORTANTE.						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TÉLEFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NI	900390505-1	EMPAQUES FLEXIBLES DE COLOMBIA S A CON EL NOMBRE	CL 14 E 95 EN 1 ZONA INDUSTRIAL CAZUCA	779970045	mariaelgonzalez@empaflexco.com.co	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	B - menos de 200 p			CUNDINAMARCA	BOGOTÁ	

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIAMESA/BC)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIAMESA/BC)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					112	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-06	2023-07	E	02/08/2023	66717380	\$54,078,700	

DETALLE POR COTIZANTE[illegible]

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

000634

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TÉLEFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NI	9090605-1	EMPAQUES FLEXIBLES DE COLOMBIA S A CON EL NOMBRE	CL 14 E 95 EN ZONA INDUSTRIAL CAZACA	770970045	mariaelgonzalez@empaflexco.com.co	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	B - MENOS DE 200 c			CUNDINAMARCA	SOACHA	SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIAMESIASO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIAMESIASO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UNO
PERIODO SALDO	PERIODO PENSIONES				112	0
TOTAL A PAGAR						
2023-08	2023-07	E	02/08/2023	00717080	\$58,078.700	

DETALLE POR COTIZANTE[illegible]

000635

Medellín, 31 de Agosto de 2023

ARL | **sura**

LA DIRECCIÓN DE AFILIACIONES Y RECAUDOS

HACE CONSTAR:

Dando cumplimiento a lo estipulado en la circular externa 007 de 1996 de la Superintendencia Financiera (título VI, numeral 1.5, literal g), se expide la presente constancia de afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales.

009036

Nombre o razón

EMPAQUES FLEXIBLES DE COLOMBIA SA

Cédula de ciudadanía o Nit

N900380505

Fecha inicio de vigencia

07/10/2010 00:00:00

Fecha fin de vigencia

AFILIADA

Estado

EN COBERTURA

Número de centros de trabajo

3

Número de afiliados dependientes

111

Número de afiliados independientes

1

Número cotizantes en mora:

0

% cotizantes en mora:

0%

Código de actividad principal

4222101

Clase de riesgo 4

Tasa de riesgo 4.35%

ACTIVIDAD ECONÓMICA: FABRICACIÓN DE FORMAS BÁSICAS DE PLÁSTICO, INCLUYE LA ELABORACIÓN DEL PLÁSTICO EN FORMAS BÁSICAS TALES COMO: MONOFILAMENTOS (DE DIMENSIÓN TRANSVERSAL MAYOR A 1 MM), PLANCHAS, LÁMINAS, BARRAS, VARILLAS, PERFILES.

"Mora: Es el incumplimiento que se genera cuando existiendo afiliación no se realiza la autoliquidación acompañada del respectivo pago de las Contribuciones Parafiscales de la Protección Social en los plazos establecidos en las disposiciones legales vigentes.

Entiéndase dentro de este concepto, la mora que registra el empleador respecto de algunos trabajadores a su cargo. Art 6

En el estado de cuenta integral podrás encontrar el resumen y detalle actualizado de tus moras, inexactitudes, recobros de AT, pagos de incapacidades y devoluciones disponibles. Esto dará claridad a las diferencias y la mora que presentas. Para consultar el estado de cuenta integral, ingresa a <https://www.arsura.com> da clic en Empresa e inicia sesión y sigue esta ruta: Gestión Administrativa/ Mi Empresa/ Estado de Cuenta/ Estado de Cuenta Integral.

Si desea validar que este certificado haya sido realmente emitido por ARL Sura y la información aquí contenida sea real, visite www.arsura.com.co / validar certificados e ingrese el siguiente código único de generación válido por un mes:

Atentamente,

Dirección de Afiliaciones y Recaudos

Este certificado tiene validez para efectos de afiliación del trabajador a SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A. así como para su desafiliación. Importante: La información contenida en este certificado puede ser validada en cualquier momento por SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A.
Dirección IP: 190.24.119.239, 192.230.88.5,

VIGILADO
SUPERINTENDENCIA FINANCIERA
DE COLOMBIA

000037

DECLARACIÓN ORIGEN DE FONDOS

Yo, MARISOL GONZALEZ ESPINOSA, identificado(a) con el documento de identidad No. 52.015.457 expedido en BOGOTÁ, obrando en como representante legal de la persona jurídica de EMPAQUES FLEXIBLES DE COLOMBIA S.A EMPAFLEXCO S.A. de NIT: 900.380.505-1 y dando certeza de que todo lo aquí consignado es cierto, realizo la siguiente aclaración de fuentes de fondos a SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A., con el propósito de dar cumplimiento a lo señalado al respecto en la LEY 190 DE 1995 "Estatuto Anticorrupción" y demás normas legales concordantes para la adquisición de bienes del Estado.

1. Declaro que los recursos que entrego provienen de actividades lícitas, de conformidad con la normatividad Colombiana, son procedentes de la venta y comercialización de Empaques en Bobinas y Bolsas de Empaques Flexibles de Colombia S.A. Empaflexco S.A. y cualquier bien o servicio que se genere de las mismas operaciones.

2. Que no admitiré que terceros efectúen depósitos en mis cuentas con fondos provenientes de las actividades ilícitas contempladas en el Código Penal Colombiano o en cualquier otra norma que lo adiciones; ni efectuaré transacciones destinadas a tales actividades o a favor de personas relacionadas con las mismas.

Declaro a los 31 días del mes de AGOSTO, del año 2023, en la ciudad de SOACHA

MARISOL
GONZALEZ
ESPINOSA

FIRMA:

Firmado digitalmente por
MARISOL GONZALEZ ESPINOSA
Fecha: 2023.08.31 13:01:02
-05'00"

NOMBRE: MARISOL GONZALEZ ESPINOSA

CEDULA: 52.015.457 DE BOGOTÁ

REPRESENTANTE LEGAL


EMPAQUES FLEXIBLES DE COLOMBIA S.A. EMPAFLEXCO S.A.

NIT: 900.380.505-1

EMPAFLEXCO S.A.
Nit: 900.380.505-1

000038

PROPIETARIA EMPAFLEXCO S.A.
Favor diligenciar sin modificar el formato en ninguna de sus partes, sin aumentar ni retirar información, ni modificar las fórmulas, los valores se verificarán teniendo en cuenta las cantidades del Estudio de Mercado.
Objeto Grupo 6: Suministro de Bolsas Plásticas e Impresas en las Cantidades y Especificaciones Técnicas Definidas por la Entidad, para Necesidades Operativas y/o Administrativas

Bolsas Plásticas e Impresas				
CIFRAS EN COP \$24.000.000				
Item	Elemento	CANTIDADES ESTIMADAS		Costo TOTAL (C)
		Costo Unitario PROPUESTA (IVA Incluido) (A)	Cantidades (B)	
1	Bolsa Genérica Mediana	\$ 440	1	\$ 440
VALOR TOTAL PROPUESTA ECONOMICA			1	\$ 440
PROPONENTE:		EMPAQUES FLEXIBLES DE COLOMBIA S.A. EMPAFLEXCO S.A.		
NIT:		900.380.505-1		
REPRESENTANTE LEGAL:		Marisol Gonzalez Espinosa		
CC:		52,015,457		
FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL		MARISOL GONZALEZ ESPINOSA  Firmado digitalmente por MARISOL GONZALEZ ESPINOSA Fecha: 2023.08.31 13:00:31 -05'00'		

EMPAFLEXCO S.A.
 Nit: 900.380.505-1

Soluciones innovadoras en protección,
logística y continuidad de negocio

680000



Nit: 890.322.294 - 1

Bogotá D.C., 30 de agosto de 2023

TRANSPORTADORA DE VALORES ATLAS LTDA

NIT. 890.322.294-1

CERTIFICA QUE:

La compañía **EMPAQUES FLEXIBLES DE COLOMBIA S.A.** con Nit No. **900.380.505-1** tiene vínculos comerciales con nuestra empresa desde hace siete años, en suministro de sobres de seguridad para Transporte de Valores, durante este tiempo el proveedor se ha caracterizado por su responsabilidad y deberes derivados de las condiciones y políticas establecidas en su inicio, así mismo ha demostrado su compromiso en cuanto a:

1. Respuesta a cotizaciones dentro de los tiempos estipulados por nuestra compañía
2. Respuesta inmediata a inquietudes y reclamos
3. Entrega de pedidos dentro de los tiempos establecidos
4. Monto promedio mensual anual de la compra \$296.000.000

Se expide la certificación el treinta (30) de agosto de 2023.

Cordialmente,



Nombre: Sandra Milena Pedreros P.

Cargo: jefe Financiera y Administrativa

Celular: 311 353 1164

PBX: 5978282 Ext. 1327

Email: spedrerosp@atlastransvalores.com.co



www.atlas.com.co

**MINISTERIO DEL TRABAJO**

Número Radicado: REME-SGSST - 252932 - 2022 - 1

000040

Nombre de la Empresa : EMPAQUES FLEXIBLES DE COLOMBIA SA CON EL NOMBRE ABREVIADO DE EMPAFLEXCO SA EN REORGANIZACION

Tipo Persona Jurídica Régimen Tributario : Régimen común

Tipo Documento Empresa : Número de Identificación Tributario Número de Documento 900380505

Nombre Representante Legal : vidal pulido

Periodo Correspondiente : 2022 Número Telefónico fijo : 6017799700

Correo Electrónico : sistemas.gestion@empaflexco.com.co Cantidad Trabajadores : 110

3252101	Riesgo III	EMPRESAS DEDICADAS A LA FABRICACIÓN DE FORMAS BASICAS DE PLASTICO INCLUYE SOLAMENTE EMPRESAS DEDICADAS A LA FABRICACIÓN DE LAMINAS, PELICULAS, TIRAS, ESPUMADO, PLANCHAS.
---------	------------	---

Planear	1. Recursos	1.1. Recursos financieros, técnicos humanos y de otra índole requeridos para coordinar y desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	1.1.1 Responsable del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG - SST	0.50	Cumple totalmente	0.50
Planear	1. Recursos	1.1. Recursos financieros, técnicos humanos y de otra índole requeridos para coordinar y desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	1.1.2 Responsabilidades en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG - SST	0.50	Cumple totalmente	0.50

Planear	1. Recursos	1.1. Recursos financieros, técnicos humanos y de otra índole requeridos para coordinar y desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	1.1.3 Asignación de recursos para el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG - SST	0.50	Cumple totalmente	0.50
Planear	1. Recursos	1.1. Recursos financieros, técnicos humanos y de otra índole requeridos para coordinar y desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	1.1.4 Afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales	0.50	Cumple totalmente	0.50
Planear	1. Recursos	1.1. Recursos financieros, técnicos humanos y de otra índole requeridos para coordinar y desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	1.1.5 Identificación de trabajadores de alto riesgo y cotización de pensión especial	0.50	No cumple	0
Planear	1. Recursos	1.1. Recursos financieros, técnicos humanos y de otra índole requeridos para coordinar y desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	1.1.6 Conformación COPASST	0.50	Cumple totalmente	0.50
Planear	1. Recursos	1.1. Recursos financieros, técnicos humanos y de otra índole requeridos para coordinar y desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	1.1.7 Capacitación COPASST	0.50	Cumple totalmente	0.50

Planear	1. Recursos	1.1. Recursos financieros, técnicos humanos y de otra índole requeridos para coordinar y desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	1.1.8 Conformación Comité Convivencia	0.50	Cumple totalmente	0.50
Planear	1. Recursos	1.2. Capacitación en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	1.2.1 Programa Capacitación Promoción y Prevención P y P	2.00	Cumple totalmente	2.00
Planear	1. Recursos	1.2. Capacitación en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	1.2.2 Inducción y reintroducción en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG - SST Actividades de Promoción y Prevención P y P	2.00	Cumple totalmente	2.00
Planear	1. Recursos	1.2. Capacitación en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	1.2.3 Responsables del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG - SST con curso virtual de 50 horas	2.00	Cumple totalmente	2.00
Planear	2. Gestión integral del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	2.1. Política de Seguridad y Salud en el Trabajo	2.1.1 Política del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG - SST firmada, fecha y comunicada al COPASST	1.00	Cumple totalmente	1.00
Planear	2. Gestión integral del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	2.2. Objetivos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	2.2.1 Objetivos definidos, claros, medibles, cuantificables, con metas, documentados, revisados del SG - SST	1.00	Cumple totalmente	1.00
Planear	2. Gestión integral del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	2.3. Evaluación inicial del SG-SST	2.3.1 Evaluación e identificación de prioridades	1.00	Cumple totalmente	1.00
Planear	2. Gestión integral del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	2.4. Plan anual de trabajo	2.4.1 Plan que identifica objetivos, metas, responsabilidad, recursos con cronograma y firmado	2.00	Cumple totalmente	2.00
Planear	2. Gestión integral del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	2.5. Conservación de la documentación	2.5.1 Archivo o retención documental del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	2.00	Cumple totalmente	2.00

Planear	2. Gestión integral del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	2.6. Rendición de cuentas	2.6.1 Rendición sobre el desempeño	1.00	Cumple totalmente	1.00
Planear	2. Gestión integral del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	2.7. Normatividad nacional vigente y aplicable en materia de seguridad y salud en el trabajo	2.7.1 Matriz legal	2.00	Cumple totalmente	2.00
Planear	2. Gestión integral del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	2.8. Comunicación	2.8.1 Mecanismos de comunicación, auto reporte en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	1.00	Cumple totalmente	1.00
Planear	2. Gestión integral del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	2.9. Adquisiciones	2.9.1 Identificación, evaluación, para adquisición de productos y servicios en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	1.00	Cumple totalmente	1.00
Planear	2. Gestión integral del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	2.10. Contratación	2.10.1 Evaluación y selección de proveedores y contratistas	2.00	Cumple totalmente	2.00
Planear	2. Gestión integral del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	2.11. Gestión del cambio	2.11.1 Evaluación del impacto de cambios internos y externos en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	1.00	Cumple totalmente	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.1. Condiciones de salud en el trabajo	3.1.1 Descripción sociodemográfica – Diagnóstico de condiciones de salud	1.00	Cumple totalmente	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.1. Condiciones de salud en el trabajo	3.1.2 Actividades de Promoción y Prevención en Salud	1.00	Cumple totalmente	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.1. Condiciones de salud en el trabajo	3.1.3 Información al médico de los perfiles de cargo	1.00	Cumple totalmente	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.1. Condiciones de salud en el trabajo	3.1.4 Realización de Evaluaciones Médicas Ocupacionales - Peligros- Periodicidad- Comunicación al Trabajador	1.00	Cumple totalmente	1.00

Hacer	3. Gestión de la Salud	3.1. Condiciones de salud en el trabajo	3.1.5 Custodia de Historias Clínicas	1.00	Cumple totalmente	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.1. Condiciones de salud en el trabajo	3.1.6 Restricciones y recomendaciones médico/laborales	1.00	Cumple totalmente	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.1. Condiciones de salud en el trabajo	3.1.7 Estilos de vida y entornos saludables (controles tabaquismo, alcoholismo, farmacodependencia y otros)	1.00	No cumple	0
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.1. Condiciones de salud en el trabajo	3.1.8 Agua potable, servicios sanitarios y disposición de basuras	1.00	Cumple totalmente	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.1. Condiciones de salud en el trabajo	3.1.9 Eliminación adecuada de residuos sólidos, líquidos o gaseosos	1.00	Cumple totalmente	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.2. Registro, reporte e investigación de las enfermedades laborales, los incidentes y accidentes de trabajo	3.2.1 Reporte de los Accidentes de Trabajo y Enfermedad Laboral a la ARL, EPS y Dirección Territorial del Ministerio de Trabajo	2.00	Cumple totalmente	2.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.2. Registro, reporte e investigación de las enfermedades laborales, los incidentes y accidentes de trabajo	3.2.2 Investigación de incidentes, accidentes y enfermedades laborales	2.00	Cumple totalmente	2.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.2. Registro, reporte e investigación de las enfermedades laborales, los incidentes y accidentes de trabajo	3.2.3 Registro y análisis estadístico de accidentes y enfermedades laborales	1.00	Cumple totalmente	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.3. Mecanismos de vigilancia de las condiciones de salud de los trabajadores	3.3.1 Medición de la frecuencia de la accidentalidad	1.00	Cumple totalmente	1.00

Hacer	3. Gestión de la Salud	3.3. Mecanismos de vigilancia de las condiciones de salud de los trabajadores	3.3.2 Medición de la severidad de la accidentalidad	1.00	Cumple totalmente	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.3. Mecanismos de vigilancia de las condiciones de salud de los trabajadores	3.3.3 Medición de la mortalidad por Accidentes de Trabajo	1.00	Cumple totalmente	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.3. Mecanismos de vigilancia de las condiciones de salud de los trabajadores	3.3.4 Medición de la prevalencia de Enfermedad Laboral	1.00	Cumple totalmente	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.3. Mecanismos de vigilancia de las condiciones de salud de los trabajadores	3.3.5 Medición de la incidencia de Enfermedad Laboral	1.00	Cumple totalmente	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.3. Mecanismos de vigilancia de las condiciones de salud de los trabajadores	3.3.6 Medición del ausentismo por causa médica	1.00	Cumple totalmente	1.00
Hacer	4. Gestión de peligros y riesgos	4.1. Identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos	4.1.1 Metodología para la identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos	4.00	Cumple totalmente	4.00
Hacer	4. Gestión de peligros y riesgos	4.1. Identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos	4.1.2 Identificación de peligros con participación de todos los niveles de la empresa	4.00	Cumple totalmente	4.00
Hacer	4. Gestión de peligros y riesgos	4.1. Identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos	4.1.3 Identificación de sustancias catalogadas como carcinógenas o con toxicidad aguda	3.00	No cumple	0
Hacer	4. Gestión de peligros y riesgos	4.1. Identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos	4.1.4 Realización mediciones ambientales, químicos, físicos y biológicos	4.00	No cumple	0

Hacer	4. Gestión de peligros y riesgos	4.2. Medidas de prevención y control para intervenir los peligros / riesgos	4.2.1 Implementación de medidas de prevención y control de peligros/riesgos identificados	2.50	Cumple totalmente	2.50
Hacer	4. Gestión de peligros y riesgos	4.2. Medidas de prevención y control para intervenir los peligros / riesgos	4.2.2 Verificación de aplicación de medidas de prevención y control por parte de los trabajadores	2.50	Cumple totalmente	2.50
Hacer	4. Gestión de peligros y riesgos	4.2. Medidas de prevención y control para intervenir los peligros / riesgos	4.2.3 Elaboración de procedimientos, instructivos, fichas, protocolos	2.50	Cumple totalmente	2.50
Hacer	4. Gestión de peligros y riesgos	4.2. Medidas de prevención y control para intervenir los peligros / riesgos	4.2.4 Realización de inspecciones a las instalaciones, maquinaria o equipos con la participación del COPASST	2.50	Cumple totalmente	2.50
Hacer	4. Gestión de peligros y riesgos	4.2. Medidas de prevención y control para intervenir los peligros / riesgos	4.2.5 Mantenimiento periódico de instalaciones, equipos, máquinas, herramientas	2.50	Cumple totalmente	2.50
Hacer	4. Gestión de peligros y riesgos	4.2. Medidas de prevención y control para intervenir los peligros / riesgos	4.2.6 Entrega de Elementos de Protección Personal EPP, se verifica con contratistas y subcontratistas	2.50	Cumple totalmente	2.50
Hacer	5. Gestión de amenazas	5.1. Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	5.1.1 Se cuenta con el Plan de Prevención, Preparación y Respuesta ante emergencias	5.00	Cumple totalmente	5.00
Hacer	5. Gestión de amenazas	5.1. Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	5.1.2 Brigada de prevención conformada, capacitada y dotada	5.00	Cumple totalmente	5.00
Verificar	6. Verificación del SG - SST	6.1. Gestión y resultados del SG - SST	6.1.1 Definición de indicadores del SG-SST de acuerdo condiciones de la empresa	1.25	Cumple totalmente	1.25
Verificar	6. Verificación del SG - SST	6.1. Gestión y resultados del SG - SST	6.1.2 La empresa adelanta auditoría por lo menos una vez al año	1.25	Cumple totalmente	1.25

Verificar	6. Verificación del SG - SST	6.1. Gestión y resultados del SG - SST	6.1.3 Revisión anual por la alta dirección, resultados y alcance de la auditoría	1.25	Cumple totalmente	1.25
Verificar	6. Verificación del SG - SST	6.1. Gestión y resultados del SG - SST	6.1.4 Planificación auditorías con el COPASST	1.25	No cumple	0
Actuar	7. Mejoramiento	7.1. Acciones preventivas y correctivas con base en los resultados del SG - SST	7.1.1 Definición de acciones preventivas y correctivas con base en resultados del SG-SST	2.50	Cumple totalmente	2.50
Actuar	7. Mejoramiento	7.1. Acciones preventivas y correctivas con base en los resultados del SG - SST	7.1.2 Acciones de mejora conforme a revisión de la alta dirección	2.50	Cumple totalmente	2.50
Actuar	7. Mejoramiento	7.1. Acciones preventivas y correctivas con base en los resultados del SG - SST	7.1.3 Acciones de mejora con base en investigaciones de accidentes de trabajo y enfermedades laborales	2.50	Cumple totalmente	2.50
Actuar	7. Mejoramiento	7.1. Acciones preventivas y correctivas con base en los resultados del SG - SST	7.1.4 Elaboración Plan de Mejoramiento e implementación de medidas y acciones correctivas solicitadas por autoridades y ARL	2.50	Cumple totalmente	2.50
Total, Valor Estándar Valores Mínimos de Calificación						90.25

Cuando se cumple con el ítem del estándar la calificación será la máxima del respectivo ítem, de lo contrario su calificación será igual a cero (0).

En los ítems de la Tabla de Valores que no aplican para las empresas de menos de cincuenta (50) trabajadores clasificados con riesgo I, II, o III, de conformidad con los Estándares Mínimos de SST vigentes, se deberá otorgar el porcentaje máximo de calificación en la columna "No Aplica" frente al ítem correspondiente.

El presente formulario es documento público. La información aquí consignada debe ser veraz. La inclusión de manifestaciones falsas estará sujeta a las sanciones contempladas en la Ley 599 de 2000, Código Penal Colombiano (artículos 287, 288, 291, 294).

Fecha y hora de generación del Reporte 2/15/2023 10:05 AM
Fecha de Diligenciamiento: 2/15/2023

Fecha de Generación del documento: 13 de diciembre de 2022

Empresa: EMPAQUES FLEXIBLES DE COLOMBIA SA

Identificación de la empresa: 900380505

Sede: PLANTA SOACHA

Municipio donde se prestó el servicio:

Fecha de prestación del servicio: 13/07/2022

Fecha de Elaboración: 13/07/2022

Fecha de última modificación: 13/12/2022

Persona que modificó: DELSY ANGELICA OROZCO BONILLA

Estado del Informe: Terminado

Asesorado por

Tipo Identificación	Número Identificación	Nombre	Prestador
Cédula	53074139	DELSY ANGELICA OROZCO BONILLA	

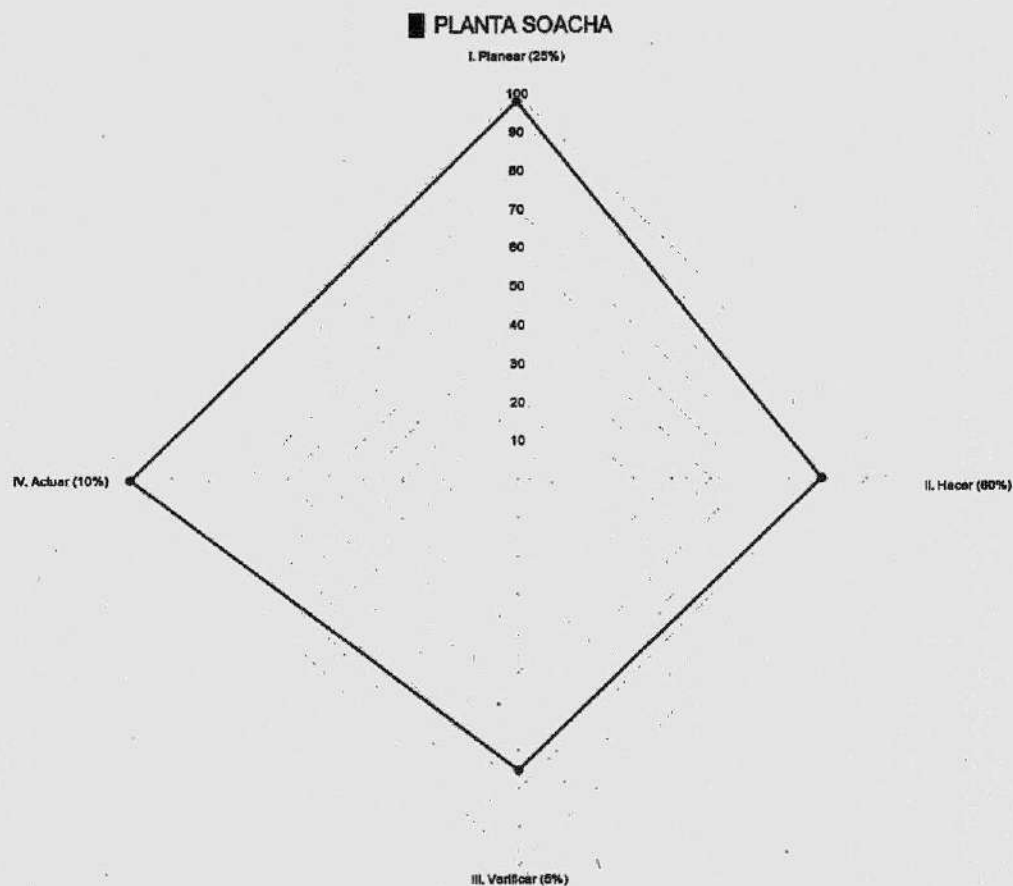
Introducción

La autoevaluación de los Estándares Mínimos es realizada por el empleador, según el artículo 28 de la Resolución 0312 de 2019, y los datos que ingresen obedecen única y exclusivamente a tu criterio como Compañía. ARL SURA no suministra o diligencia información, ni somos responsables por los resultados que de ella se generen. Una vez la completes, te entregaremos algunas recomendaciones para cumplir y/o mejorar el nivel evaluado.

ARL SURA informa que la empresa referenciada en el encabezado del presente documento, en cumplimiento de la normatividad vigente, actualmente se encuentra implementando el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y para ello, la empresa aplicó la herramienta diagnóstica de la Resolución 0312 de 2019, cuyo resultado está plasmado en este informe.

Fecha de Generación del documento: 13 de diciembre de 2022

Resumen de Resultados



13/07/2022 PLANTA SOACHA

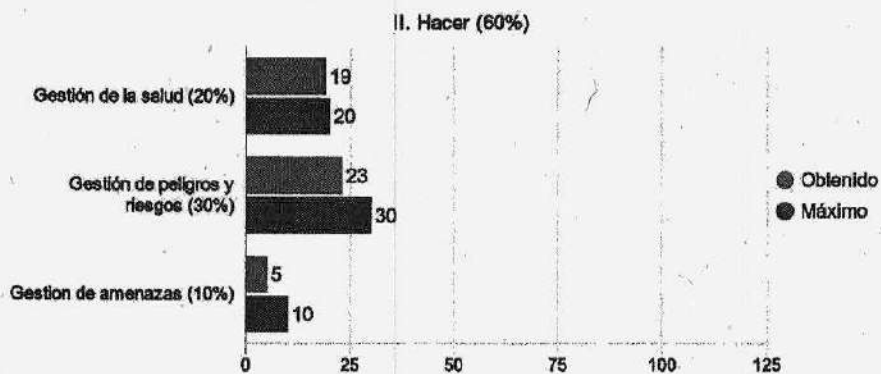
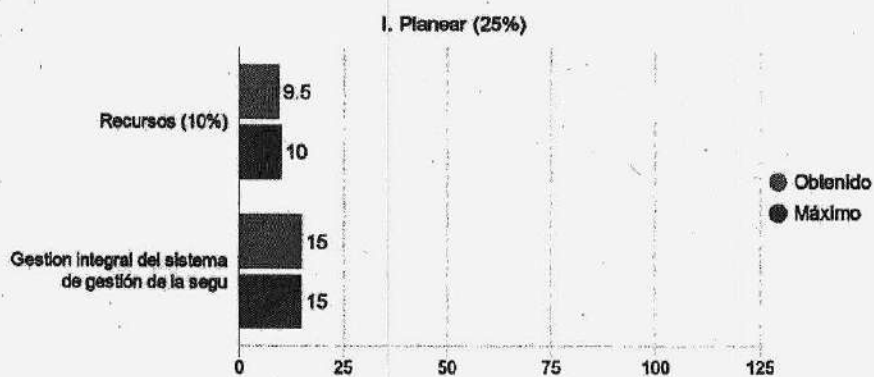
Item evaluado	% Calificación Real	Valor Ponderado (%)	% Implementación
I. Planear (25%)	98.0	25.0	24.5
II. Hacer (60%)	78.33	60.0	47.0
III. Verificar (5%)	75.0	5.0	3.75
IV. Actuar (10%)	100.0	10.0	10.0
% Total implementación			85.25

De acuerdo a su porcentaje de implementación del 85.25 su resultado es ACEPTABLE.

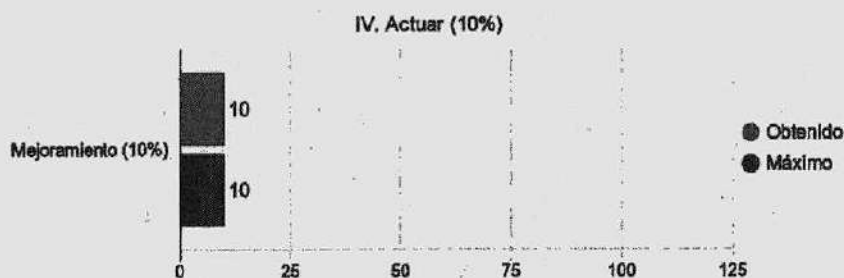
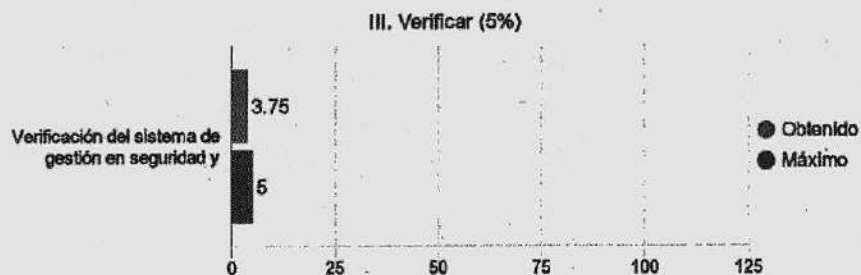
Fecha de Generación del documento: 13 de diciembre de 2022

Detalle gráfico

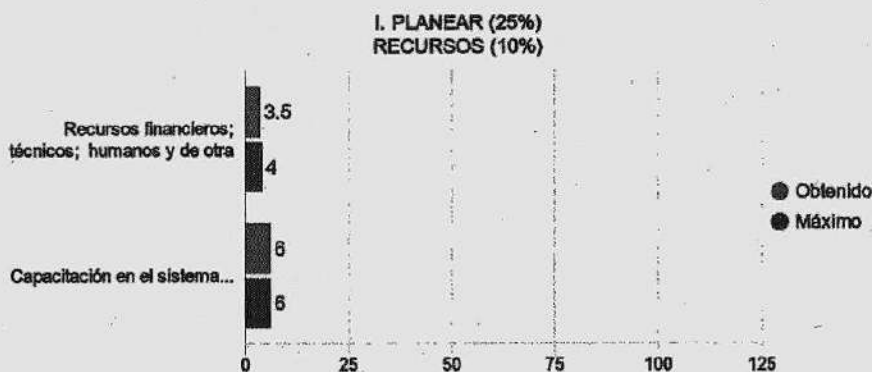
A continuación podrá encontrar el detalle gráfico de cada uno de los aspectos evaluados y podrá comparar el resultado obtenido respecto al referente máximo a obtener

PLANTA SOACHA

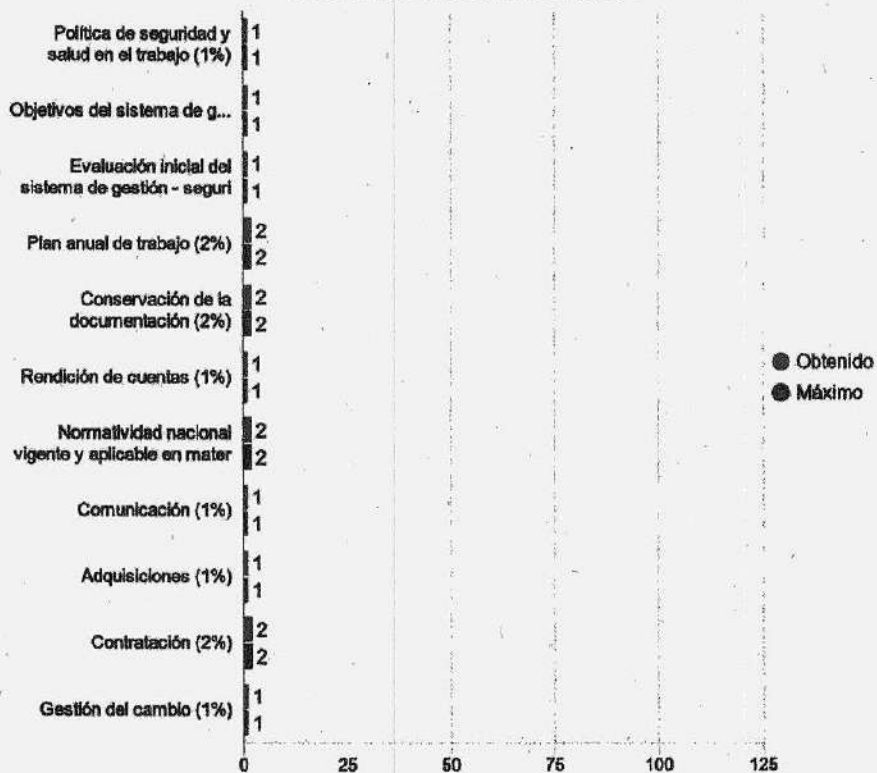
Fecha de Generación del documento: 13 de diciembre de 2022



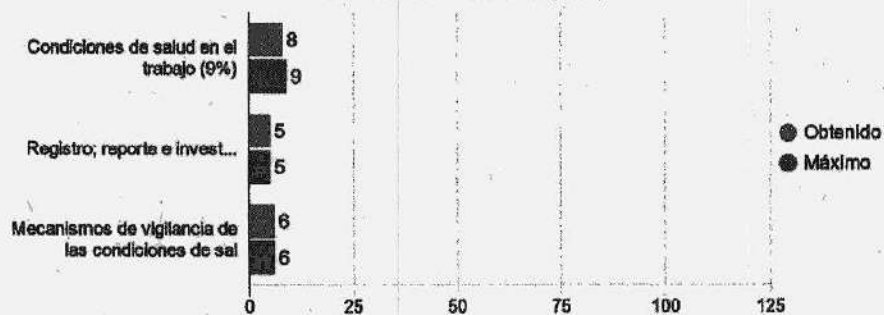
PLANTA SOACHA

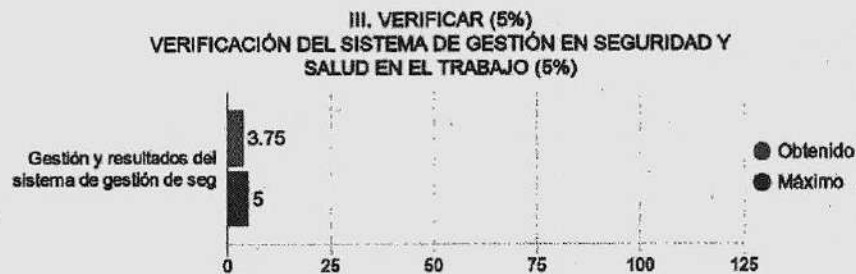
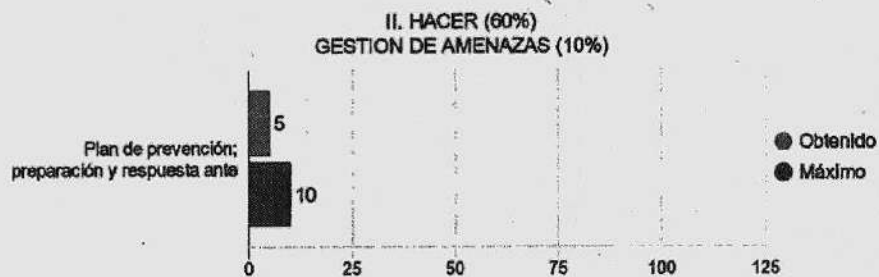
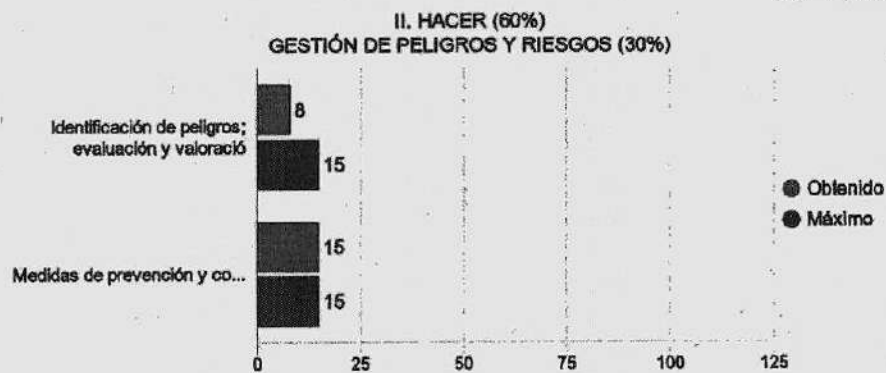


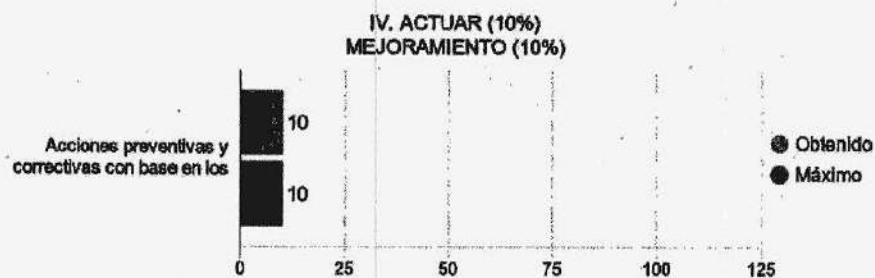
GESTION INTEGRAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y LA SALUD EN EL TRABAJO (15%)



II. HACER (60%)
GESTIÓN DE LA SALUD (20%)







Fecha de Generación del documento: 13 de diciembre de 2022

Recomendaciones / Observaciones PLANTA SOACHA

Sección	Pregunta	Respuesta	Recomendaciones	Prioridad	Observación
I. Planear (25%)	1.1.3 Asignación de recursos para el Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST (0.5%)	Cumple totalmente	Debe mantener disponible las evidencias relacionadas con: - Definición y asignación de recursos físicos, humanos y financieros acorde con el plan de trabajo anual - La definición de recursos debe estar documentada.		
	1.1.4 Afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales (0.5%)	Cumple totalmente	Debe mantener disponible las evidencias relacionadas con: - Afiliación y pago de la seguridad social de los trabajadores vinculados - Afiliación a Riesgos laborales de los trabajadores independientes - Pago de riesgos laborales de los trabajadores independientes en los casos en los que aplica (riesgo IV y V) - Verificación del pago de la seguridad social de los trabajadores independientes - Verificación de las agremiaciones autorizadas por el Ministerio de Salud y Protección social.		
	1.1.5 Identificación de trabajadores de alto riesgo y cotización de pensión especial (0.5%)	No cumple	El empleador debe: - En la identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos que realiza, definir cargo, con funciones, tareas, jornada de trabajo y lugar donde desempeña la labor. - Elaborar la identificación de los trabajadores que realizan de manera permanente actividades de alto riesgo definidas en el Decreto 2090 de 2003: 1. Trabajos en minería que impliquen prestar el servicio en socavones o en subterráneos. 2. Trabajos que impliquen la exposición a altas temperaturas, por encima de los valores límites permisibles, determinados por las		

Fecha de Generación del documento: 13 de diciembre de 2022

			<p>normas técnicas de salud de salud ocupacional.</p> <p>3. Trabajos con exposición a radiaciones ionizantes.</p> <p>4. Trabajos con exposición a sustancias comprobadamente cancerígenas.</p> <p>5. En la Unidad Administrativa Especial de Aeronáutica Civil o la entidad que haga sus veces, la actividad de los técnicos aeronáuticos con funciones de controladores de tránsito aéreo</p> <p>6. En los Cuerpos de Bomberos, la actividad relacionada con la función específica de actuar en operaciones de extinción de incendios</p> <p>7. En el Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario, Inpec, la actividad del personal dedicado a la custodia y vigilancia de los internos en los centros de reclusión carcelaria, durante el tiempo en el que ejecuten dicha labor.</p>		
	1.1.6 Conformación COPASST (0.5%)	Cumple totalmente	<p>Mantener disponible las evidencias relacionadas con:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Convocatoria, elección y conformación del COPASST acorde con el número de trabajadores - Vigencia de dos años del COPASST - Actas de reunión mensual - Gestión adelantada por el COPASST (participación en investigaciones de incidentes, accidentes y enfermedades laborales, inspecciones de seguridad, reporte de condiciones, participación en el SG-SST). 		
	1.2.2 Inducción y Reinducción en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, actividades de Promoción y Prevención PyP (2%)	Cumple totalmente	<p>Debe mantener disponible las evidencias relacionadas con:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Registro de inducción a todos los trabajadores independiente de su forma de contratación antes del inicio de las labores - Registro de reinducción a todos los trabajadores independiente de su 		

Fecha de Generación del documento: 13 de diciembre de 2022

			forma de contratación - Contenido de la inducción considerando los elementos asociados con peligros y riesgos, prevención de accidentes y enfermedades laborales, entre otros		
	1.2.3 Responsables del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST con curso virtual de 50 horas (2%)	Cumple totalmente	Debe mantener disponible las evidencias relacionadas con: - El certificado de aprobación de la capacitación virtual de 50 horas del SG-SST por parte del responsable del SG-SST		
II. Hacer (60%)	3.1.4 Realización de los evaluaciones médicas ocupacionales: Peligros-Periodicidad Comunicación al Trabajador (1%)	Cumple totalmente	Debe mantener disponible las evidencias relacionadas con: - Los conceptos médicos ocupacionales - Documento con la frecuencia de realización de las evaluaciones médicas ocupacionales - Comunicación de los resultados de las evaluaciones médicas		
	3.1.7 Estilos de vida y entornos saludables (controles tabaquismo, alcoholismo, farmacodependencia y otros) (1%)	No cumple	Debe: - Definir e implementar un programa de estilos de vida y entornos de trabajo saludables - Llevar a cabo campañas específicas tendientes a la prevención y el control de la fármaco-dependencia, alcoholismo y tabaquismo.		
	3.2.1 Reporte de los accidentes de trabajo y enfermedad laboral a la ARL, EPS y Dirección Territorial del Ministerio de Trabajo (2%)	Cumple totalmente	Debe mantener disponibles las evidencias relacionadas con el reporte de los accidentes de trabajo y enfermedades laborales a la ARL, EPS y al Ministerio cuando corresponde.		
	3.2.2 Investigación de Incidentes, Accidentes y Enfermedades Laborales (2%)	Cumple totalmente	Debe mantener disponible las evidencias relacionadas con la investigación de los incidentes, accidentes y enfermedades laborales diagnosticadas y la definición de acciones para la intervención de las causas. También del envío de las investigaciones de accidentes graves y mortales a la ARL y Ministerio.		

Fecha de Generación del documento: 13 de diciembre de 2022

	4.1.2 Identificación de peligros con participación de todos los niveles de la empresa (4%)	Cumple totalmente	Debe mantener disponible las evidencias relacionadas con la actualización de la identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos por lo menos una vez al año o en caso eventos mortales o catastróficos.		
	4.1.3 Identificación de sustancias catalogadas como carcinógenas o con toxicidad aguda. (3%)	No cumple	Debe definir mecanismos para la identificación y clasificación de las sustancias o agentes catalogados como carcinógenas o con toxicidad aguda. - Identificar los procesos en los que se procese, manipule o trabaje con agentes carcinógenos o con toxicidad aguda - Identificar trabajadores expuestos a agentes carcinógenos o con toxicidad aguda. - Implementar un Programa de vigilancia epidemiológico de agentes químicos - Llevar a cabo la implementación del sistema globalmente armonizado		
	4.1.4 Realización mediciones ambientales, químicos, físicos y biológicos (4%)	No cumple	Debe identificar los riesgos prioritarios provenientes de peligros químicos, físicos y/o biológicos que requieren mediciones ambientales. - Llevar a cabo mediciones ambientales - Implementar las acciones resultantes de las mediciones ambientales.		
	4.2.5 Mantenimiento periódico de instalaciones, equipos, máquinas, herramientas (2.5%)	Cumple totalmente	Debe mantener disponible las evidencias relacionadas con la realización del mantenimiento preventivo y correctivo de acuerdo con los manuales de uso, las inspecciones y el reporte de condiciones inseguras.		
	4.2.6 Entrega de Elementos de Protección Persona EPP, se verifica con contratistas y subcontratistas (2.5%)	Cumple totalmente	Debe mantener disponible las evidencias relacionadas con la entrega, reposición y capacitación de los elementos de protección personal.		

Fecha de Generación del documento: 13 de diciembre de 2022

	5.1.1 Se cuenta con el Plan de Prevención, Preparación y respuesta ante emergencias (5%)	Cumple totalmente	Debe mantener disponible las evidencias relacionadas con la implementación de un plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias en el que se considera la revisión anual, los planos de las instalaciones, la señalización, la realización de simulacros por lo menos una vez al año.		
	5.1.2 Brigada de prevención conformada, capacitada y dotada (5%)	No cumple	Debe: - Conformar una brigada de prevención, preparación y repuesta ante emergencias. - Definir cronograma de entrenamiento de la brigada de prevención, preparación y repuesta ante emergencias. - Determinar la dotación necesaria para la brigada de prevención, preparación y repuesta ante emergencias y realizar la entrega de la misma. - Llevar a cabo entrenamiento periódico (acorde con el cronograma) de la brigada de prevención, preparación y repuesta ante emergencias. - Mantener la evidencia correspondiente a la conformación, entrenamiento y entrega de dotación de la brigada.		
III. Verificar (5%)	6.1.4 Planificación auditorias con el COPASST (1.25%)	No cumple	Debe llevar a cabo la revisión por la dirección y mantener los resgistros correspondientes: - Consolidar los elementos para llevar a cabo la revisión por la dirección. - Habilitar el espacio para que la alta dirección lleve a cabo la revisión por la dirección. El propósito de la revisión es que la alta dirección identifique oportunidades de mejora del SG-SST y sus resultados son insumo para la planificación del sistema del siguiente año. - Los resultados de la revisión por la		

000059

Fecha de Generación del documento: 13 de diciembre de 2022

			<p>dirección deben ser comunicados al COPASST y al responsable del SG-SST.</p> <p>- Definir acciones para la mejora de acuerdo con los resultados de la revisión por la dirección.</p>		
IV. Actuar (10%)	7.1.1 Definición de acciones preventivas y correctivas con base en resultados del SG-SST (2.5%)	Cumple totalmente	<p>Debe mantener disponible las evidencias relacionadas con la definición e implementación de las acciones preventivas y correctivas provenientes de:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La supervisión de los resultados 2. La realización de las inspecciones de seguridad 3. La medición de los indicadores 4. Las recomendaciones del COPASST 5. Investigación de incidentes, accidentes y enfermedades laborales 6. Recomendaciones de la ARL o de las autoridades competentes 7. Resultados de los indicadores 		

Nota: En esta tabla aparecen las preguntas que tengan recomendaciones u observaciones

Fecha de Generación del documento: 13 de diciembre de 2022

Tabla de referencia para valoración:

Planes de mejora conforme al resultado de la autoevaluación de los Estándares Mínimos. Los empleadores o contratantes con trabajadores dependientes, independientes, cooperados, en misión o contratistas y estudiantes deben realizar la autoevaluación de los Estándares Mínimos, el cual tendrá un resultado que obligan o no a realizar un plan de mejora, así:		
CRITERIO	VALORACIÓN	ACCIÓN
Si el puntaje obtenido es menor al 60%	INSUFICIENTE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar y tener a disposición del Ministerio del Trabajo un Plan de Mejoramiento de inmediato. 2. Enviar a la respectiva Administradora de Riesgos Laborales a la que se encuentre afiliada el empleador o contratante, un reporte de avances en el término máximo de tres (3) meses después de realizada la autoevaluación de estándares Mínimos. 3. Seguimiento anual y plan de visita a la empresa con valoración crítica, por parte del Ministerio del trabajo.
Si el puntaje obtenido está entre el 60 y 85%	MODERADAMENTE ACEPTABLE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar y tener a disposición del Ministerio del Trabajo un Plan de Mejoramiento. 2. Enviar a la Administradora de Riesgos Laborales un reporte de avances en el término máximo de seis (6) meses después de realizada la autoevaluación de Estándares Mínimos. 3. Plan de visita por parte del Ministerio del trabajo.
Si el puntaje obtenido es mayor a 85%	ACEPTABLE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mantener la calificación y evidencias a disposición del Ministerio del Trabajo, e incluir en el Plan de Anual de Trabajo las mejoras que se establezcan de acuerdo con la evaluación.

SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A. - ARL SURA



Informa que la empresa EMPAQUES FLEXIBLES DE COLOMBIA SA con Nit 900380505, se encuentra afiliada a ARL SURA.

En cumplimiento de la normatividad vigente, actualmente se encuentra implementando el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y para ello, EMPAQUES FLEXIBLES DE COLOMBIA SA aplicó la herramienta diagnóstica de la Resolución 0312 de 2019 el 13/12/2022 cuyo resultado se presenta en este informe.

La autoevaluación de los Estándares Mínimos es realizada por el empleador según el artículo 28 de la Resolución 0312 de 2019, y los datos ingresados obedecen única y exclusivamente a su criterio como empresa. ARL SURA no suministra o diligencia información, ni es responsable de los resultados que de ella se generen.

El resultado obtenido es:

Item evaluado	% Calificación Real	Valor Ponderado (%)	% Implementación
I. Planear (25%)	98.0	25.0	24.5
II. Hacer (60%)	78.33	60.0	47.0
III. Verificar (5%)	75.0	5.0	3.75
IV. Actuar (10%)	100.0	10.0	10.0
% Total implementación			85.25

De acuerdo a su porcentaje de implementación del 85.25 su resultado es **ACEPTABLE**.

La empresa es responsable en el desarrollo de las actividades para dar cumplimiento a los requisitos normativos legales vigentes, al monitoreo, disminución y control de los riesgos como también a la implementación total del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, garantizando el bienestar de sus trabajadores.

La presente comunicación se expide a solicitud de la empresa el 13/12/2022.

Atentamente

Gerencia Técnica ARL Sura

Código transacción: 2140029

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

000063

NUMERO 1.010.182.364

ALVAREZ BERNARDEZ
APELLIDOS

YEICY ANGELICA
NOMBRES



[Handwritten signature]
ANGELICA ALVAREZ
Firma

ANGELICA ALVAREZ

FECHA DE NACIMIENTO 31-AGO-1988

TENJO
(CUNDINAMARCA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.50 O+

ESTATURA G.S. RH

F
SEXO

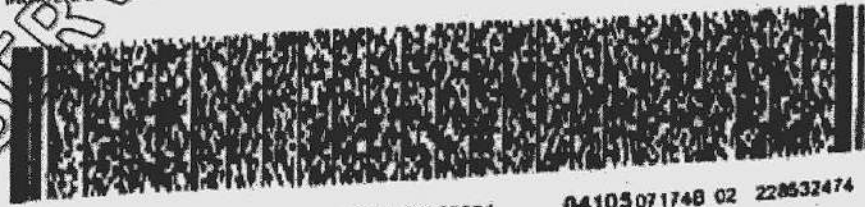
17-ABR-2007 BOGOTA D.C.

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GONZALEZ VARGAS



IMPRESION DACTILOLOGICA



P. 1500117-47 160822-F-1010182364-20070824

04105071748 02 228532474



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

000064

**DIRECCIÓN DE CALIDAD DE SERVICIOS DE SALUD
SUBDIRECCIÓN INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DE SERVICIOS DE SALUD**

RESOLUCION No 8958 de 31/10/2019

"Por la cual se Concede Licencia de Prestación de Servicios en Seguridad y Salud en el Trabajo"

LA DIRECTORA DE CALIDAD DE SERVICIOS DE SALUD

En uso de sus facultades legales conferidas en los artículos 23 de la ley 1562 de 2012 y 10 de la Resolución 4502 del 28 de diciembre de 2012 del Ministerio de Salud y Protección Social y en especial por las que le confiere el Decreto 507 del 6 de noviembre de 2013 de la Alcaldía Mayor de Bogotá y

CONSIDERANDO

Que el (la) señor(a) YEICY ANGELICA ALVAREZ BERMUDEZ, identificado(a) con CC 1010182364 de BOGOTÁ D.C., ha solicitado Licencia para prestación de servicios en Seguridad y Salud en el Trabajo como persona natural;

Que el peticionario ha presentado la documentación necesaria, exigida por el literal A del Artículo Segundo de la Resolución 4502 del 28 de diciembre de 2012 del Ministerio de Salud y Protección Social.

Que revisada la solicitud presentada con su documentación anexa y verificado el cumplimiento de los requisitos exigidos por la Resolución No. 4502 de 2012 expedida por el Ministerio de Salud y Protección Social para el otorgamiento de la licencia de salud ocupacional, se considera procedente la expedición de licencia solicitada.

En mérito de lo expuesto, la Directora de Calidad de Servicios de Salud de la Secretaría Distrital de Salud

RESUELVE

ARTICULO PRIMERO: Conceder Licencia de Prestación de Servicios en Seguridad y Salud en el Trabajo a YEICY ANGELICA ALVAREZ BERMUDEZ, identificado(a) con CC 1010182364 de BOGOTÁ D.C., como ADMINISTRADORA EN SALUD OCUPACIONAL.

ARTICULO SEGUNDO: La licencia otorgada comprende la prestación de servicios en Seguridad y Salud en el Trabajo en las siguientes áreas o campos de acción:

- PROFESIONAL EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
- HIGIENE INDUSTRIAL
- SEGURIDAD INDUSTRIAL
- INVESTIGACION EN ACCIDENTES DE TRABAJO DE ACUERDO CON SU COMPETENCIA
- EDUCACION Y CAPACITACION
- DISEÑO, ADMINISTRACION Y EJECUCION DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL

Cra. 32 No. 12-81

Tel.: 364 9090

www.saludcapital.gov.co

Info: 364 9666



**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**

Fecha Reporte: 31/10/2019

Página: 1 de 2



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

000065

Continuación de la Resolución No 8958 del 31/10/2019 por la cual se concede Licencia de Prestación de Servicios de Seguridad y Salud en el Trabajo

TRABAJO

ARTÍCULO TERCERO: La presente Licencia se concede por término de diez (10) años, es de carácter personal e intransferible, tendrá validez en todo el territorio nacional y puede solicitarse su renovación, por un término igual, en cualquier Secretaría Seccional o Distrital del país.

ARTICULO CUARTO: Cuando el titular de la licencia modifique alguna de las condiciones acreditadas en el momento de su obtención, deberá informar tal hecho a la Dirección de Calidad de Servicios de Salud - Subdirección Inspección, Vigilancia y Control de Servicios de Salud de esta Secretaría de Salud, a fin de que se proceda a modificar la resolución por la cual se otorgó la licencia. En caso contrario incurrirá en las sanciones previstas en las normas legales vigentes.

ARTICULO QUINTO: El titular de la licencia deberá dar estricto cumplimiento a las normas que regulan la materia, en especial a la Ley 1562 de 2012, Resolución 4502 del 28 de diciembre de 2013 y demás normas que la modifiquen o adicionen.

ARTICULO SEXTO: Notificar personalmente esta Resolución a YEICY ANGELICA ALVAREZ BERMUDEZ informándole que de conformidad con el artículo 74 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo (Ley 1437 de 2011) contra la misma proceden los recursos de reposición y en subsidio apelación, los cuales podrá interponer ante esta Secretaría dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la notificación de este acto administrativo.

NOTIFIQUESE Y CÚPLASE
Dada en Bogotá D.C. a los 31/10/2019


SANDRA PATRICIA CHERRY ROJAS
Directora de Calidad de Servicios de Salud

Elaboró: SPONICALEANO
Revisó: Clara Helena Villalueva Herrera M.C.
Aprobó: Sandra Patricia Cherry Rojas

Bogotá, D.C. 02/12/2019
A la fecha notifiqué personalmente al señor (a) <u>Willie Jordany Soto Guadalupe</u>
C.C. #. <u>1022495637</u>
Teléfono: <u>3132493056</u>
Correo: <u>WillieSotoG@gmail.com</u>
Firma: <u>Willie Soto</u>

Cra. 32 No. 12-81

Tel.: 364 9096

www.saludcapital.gov.co

Info: 364 9666



**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**

Fecha Reporte: 31/10/2019

Página: 2 de 2

Fundación Unipymes

HACE CONSTAR QUE

YEICY ANGELICA ALVAREZ BERMUDEZ

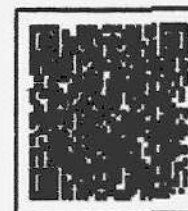
Con cédula de ciudadanía No. 1010182364

Curso y Aprobó:

SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)
Con una duración de 50 horas, en cumplimiento de la Resolución No. 4927 de 2016.

Fecha de finalización del curso: 2021-03-08 08:46

Lugar: Bogotá D.C.



Código de Validación

000066

Yenny Alexandra Prieto Duarte



MINTRABAJO

Fundación
unipymes

CAPACITACIÓN VIRTUAL 20 HORAS

**SG-SST COMO LO ESTABLECE LA CIRCULAR
063 DE 2020 Y EL DECRETO 1072 DE 2015**

Fundación Unipymes

HACE CONSTAR QUE:

YEICY ANGELICA ALVAREZ BERMUDEZ

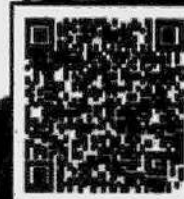
Con cédula de ciudadanía No. 1010182364

Cursó y Aprobó:

**SG-SST como lo establece la circular 063 de 2020
y el decreto 1072 de 2015 - Curso de 20 horas virtuales**

Fecha: 2022-11-06 09:14

YENNI ALEXANDRA PRIETO DUARTE - DIRECTORA



Documento confidencial para uso exclusivo de
EMPAFLEXCO S.A para uso exclusivo de
SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A

000067

FORMULARIO DE CONOCIMIENTO DEL CLIENTE PERSONA JURIDICA- SECTOR ASEGURADOR

1. FORMULARIO Y CLASE DE VINCULACIÓN

Fecha Diligenciamiento: 31/08/2023 Ciudad: SOACHA Sucursal: Tipo Solicitud:

EN EL EVENTO EN QUE EL POTENCIAL CLIENTE NO CUENTE CON LA INFORMACIÓN SOLICITADA EN ESTE FORMULARIO, DEBEA CONSERVAR DICHA CIRCUNSTANCIA EN EL ESPACIO CORRESPONDIENTE.

CLASE DE VINCULACIÓN: Tomador ☒ Asegurado ☐ Beneficiario ☐ Afiliado ☐ Proveedor ☐ Intermediario ☐ Otro ☐

Residencia fiscal de la Sociedad: Nacional

2. INFORMACIÓN BÁSICA DE LA PERSONA JURÍDICA

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: EMPAQUES FLEXIBLES DE COLOMBIA S.A. CON EL NOMBRE ABREVIADO EMPAFLEXCO S.A. TIPO DE DOCUMENTO: NIT

NIT: 900380505-1 DV: OFICINA PRINCIPAL: DIRECCIÓN CALLE 59 #3.21 TIPO DE EMPRESA: PRIVADA

CUI: Industrias manufactureras CUI (Cod): 3290 SECTOR: Industrial

DEPARTAMENTO: CUNDINAMARCA CIUDAD: SOACHA TELÉFONO: 7799700 E-MAIL: www.empaflexco.com.co

¿Por su cargo o actividad, alguno de los administradores (Representantes legales, miembros de la Junta Directiva) administra recursos públicos? ☐ SI ☒ NO

¿Existe algún vínculo familiar, civil o de asociación entre los administradores y una PEP? (Ver definición de vinculado en el pie de página) ☐ SI ☒ NO

¿Es usted sujeto de obligaciones tributarias en otro país o grupo de países? ☐ SI ☒ NO Indique:

¿La responsable del RUT? ☒ SI ☐ NO Si su respuesta fue afirmativa, indique su código de responsabilidad. 5 Impuesto renta y complementario régimen ordinario

Indique su correo electrónico registrado en la DIAN

ACTIVOS (Pesos)	40.942.584.209	INGRESOS MENSUALES (Pesos)	2.428.786.292
PASIVO (Pesos)	18.776.463.830	OTROS INGRESOS (Pesos)	34.225.153
PATRIMONIO (Activos - Pasivos, Pesos)	22.166.090.379	EGRESOS MENSUALES (Pesos)	2.295.784.416

CONCEPTO OTROS INGRESOS: Diversos

Origen de Fondos: Producción y comercialización de Empaques Flexibles sector de farmacia, alimentos y seguridad.

REALIZA TRANSACCIONES EN MONEDA EXTRANJERA ☒ SI ☐ NO CUAL: EXPORTACIONES INDIQUE OTRAS OPERACIONES: IMPORTACIONES

3. Representante Legal

PRIMER APELLIDO: GONZALEZ SEGUNDO APELLIDO: ESPINOSA NOMBRES: MARISOL

TIPO DE DOCUMENTO: C.C. NÚMERO: 52.015.457 FECHA DE EXPEDICIÓN: 03/01/1989 LUGAR DE EXPEDICIÓN: BOGOTÁ

FECHA DE NACIMIENTO: 01/08/1970 LUGAR DE NACIMIENTO: BOGOTÁ NACIONALIDAD 1: COLOMBIANA NACIONALIDAD 2:

E-MAIL: marisol.gonzalez@empaflexco.com.co DIRECCIÓN (Residencia): CALLE 59#3-21 CIUDAD: SOACHA

DEPARTAMENTO: CUNDINAMARCA PAÍS: COLOMBIA TELÉFONO / CELULAR: 3138857756

3.2 Accionistas y/o Beneficiarios Finales

Instrucciones de diligenciamiento: 1) Por favor relacione los accionistas o asociados que tengan directa o indirectamente más del 5% del Capital Social, aporte o participación. 2) Si el accionista es una persona jurídica que no cotiza en bolsa, por favor relacione la información de su composición accionaria hasta la persona natural que ejerce control final sobre la entidad en el Anexo "Conocimiento ampliado de Accionistas y Beneficiarios Finales". 3) Si alguno de los accionistas o asociados (personas naturales) es una Persona Expuesta Políticamente, sírvase diligenciar el Anexo 1 "Conocimiento mejorado de personas expuestas políticamente" y Anexo 2 "Identificación de vinculados a personas expuestas políticamente", según corresponda.

TIPO ID	NÚMERO ID	NOMBRES Y APELLIDOS / RAZÓN SOCIAL	% Participación	¿Es beneficiario final?	¿Incluido en el Registro o Nacional de Valores y Emisiones (RNVVE) o se encuentra listado en alguna bolsa de valores?	¿Es Persona Expuesta Políticamente, o vinculado con una de ellas? (aplica solo para personas naturales)
C.C.	79.430.775	VIDAL PULIDO MORA	26.65	SI		NO
C.C.	52.015.457	MARISOL GONZALEZ ESPINOSA	20.00	SI		NO
C.C.	1.018.493.684	LAURA DANIELA PULIDO GONZALEZ	6.67	SI		NO
C.C.	1.000.334.816	JULIAN FELIPE PULIDO GONZALEZ	6.67	SI		NO
C.C.	1.000.706.770	MARIANA PUJATO GONZALEZ	6.67	SI		NO
C.C.						
C.C.						

2.3 Miembros de Junta Directiva u órgano que haga sus veces

Instrucciones de diligenciamiento: 1) Si alguno de los miembros de Junta Directiva u órgano que haga sus veces, es una Persona Expuesta Políticamente o es vinculado a una de ellas, sírvase diligenciar el Anexo 1 "Conocimiento mejorado de personas expuestas políticamente" y Anexo 2 "Identificación de vinculados a personas expuestas políticamente", según corresponda.

TIPO ID	NÚMERO ID	NOMBRES Y APELLIDOS	¿Es Persona Expuesta Políticamente o vinculado a una de ellas?
C.C	78.430.775	VIDAL PULIDO MORA	NO
C.C	52.015.457	MARISOL GONZALEZ ESPINOSA	NO
C.C	1.018.493.884	LAURA DANIELA PULIDO GONZALEZ	NO
C.C	1.000.334.010	ALIAN FELIPE PULIDO GONZALEZ	NO
C.C	1.000.706.770	MARIANA PULIDO GONZALEZ	NO

1. **Personas Expuestas Políticamente (PEP):** Se consideran PEP los servidores públicos de cualquier sistema de nombramiento y clasificación de empleados de la administración pública nacional y territorial, cuando en los cargos que ocupen, tengan en las funciones del área a la que pertenecen o en las de la ficha del empleo que ocupen, bajo su responsabilidad directa o por delegación, la expedición de normas o regulaciones, la dirección general, la formulación de políticas institucionales y adopción de planes, programas y proyectos, el manejo directo de bienes, dineros o valores del Estado y la administración de justicia o facultades administrativas sancionatorias, funciones pueden ser a través de ordenación de gasto, contratación pública, gerencia de proyectos de inversión, pagos, liquidaciones, administración de bienes muebles e inmuebles. PEP desde su nombramiento y hasta 2 años después de dejar su cargo.

2. **PEP de organizaciones internacionales:** Son aquellas personas que ejercen funciones directivas en una organización internacional. Se entienden por PEP de organizaciones internacionales directores, subdirectores, miembros de juntas directivas o cualquier persona que ejerza una función equivalente. Tendrán esta calidad desde su nombramiento y hasta 2 años después de dejar su cargo.

3. **PEP extranjeros:** Son aquellas personas que desempeñan funciones públicas destacadas en otro país. Se entienden por PEP extranjeros: (i) jefes de Estado, jefes de Gobierno, ministros, subsecretarios o secretarios de Estado; (ii) congresistas o parlamentarios; (iii) miembros de tribunales supremos, tribunales constitucionales u otras altas instancias judiciales cuyas decisiones no admitan normalmente recurso, salvo en circunstancias excepcionales; (iv) miembros de tribunales o de las juntas directivas de bancos centrales; (v) embajadores, encargados de negocios y altos funcionarios de las fuerzas armadas; y (vi) miembros de los órganos administrativos de gestión o de supervisión de empresas de propiedad estatal. Tendrán esta calidad desde su nombramiento y hasta 2 años después de dejar su cargo.

Definición de vinculados y asociados cercanos:

1. Hasta Segundo grado de consanguinidad (padres, abuelos, hermanos, hijos, nietos) o

2. Segundo de afinidad: padres y hermanos del cónyuge (suegros y cuñados), cónyuge de hijo o hija (nuera y yerno) y/o hijos del cónyuge que no sean propios (entendidos).

3. Primero civil (hijos adoptivos o padres adoptantes).

4. Asociado cercano: Si usted es una PEP, asociados cercanos son quienes junto con usted son socios, accionistas con una participación superior al 5% de la persona jurídica, administradores o miembros de Junta Directiva. En caso de que usted no sea una PEP, es asociado cercano al es socio o accionista junto con una PEP de una persona jurídica y ambos tienen una participación superior al 5%.

Nota Informativa Recomendación 34-GAFI:

Como parte del proceso para asegurar que exista una transparencia adecuada sobre las personas jurídicas, los países deben contar con mecanismos que o identifiquen y describan los diferentes tipos, formas y características legales de las personas jurídicas en el país o identifiquen y describan las personas para: (i) la revisión de esas personas jurídicas; y (ii) la obtención y registro de información básica y sobre el beneficiario final o pongan a disposición del público la anterior información; y o evalúen los riesgos de lavado de activos y financiamiento del terrorismo asociados a diferentes tipos de personas jurídicas creadas en el país.

3. INFORMACIÓN DE LOS ASEGURADOS Y/O BENEFICIARIOS VINCULADOS AL TOMADOR

1) Definición de asegurado y/o beneficiario distinto al tomador.

2) Si es una Persona Expuesta Políticamente o es vinculado a una de ellas, sírvase diligenciar el Anexo 1 "Conocimiento mejorado de personas expuestas políticamente" y Anexo 2 "Identificación de vinculados a personas expuestas políticamente", según corresponda.

Nombres y Apellidos / Razón Social	Tipo de ID	Número de ID	¿Es Persona Expuesta Políticamente (PEP) o vinculado con una de ellas?	¿Es usted sujeto de obligaciones tributarias en otros países o grupo de países?

Si respondió que el asegurado y/o beneficiario distinto del tomador tiene obligaciones tributarias en otros países, indique en qué país:

DOCUMENTOS REQUERIDOS:

- Fotocopia del documento de identidad del representante legal.
- Certificado de existencia y representación legal expedido por la autoridad competente no mayor a 30 días.
- Estados Financieros y/o Declaración de Renta

Adicionalmente la aseguradora podrá requerir otros documentos de acuerdo con sus políticas en el marco del conocimiento intensificado del Cliente.

4. SI AFIRMA DE AUTORIZACIÓN

CONSIDERACIONES

1. Que los datos personales solicitados en el presente formulario de conocimiento del cliente son recogidos atendiendo las disposiciones e instrucciones de la Superintendencia Financiera de Colombia y los estándares internacionales para prevenir y controlar el lavado de activos y la financiación del terrorismo.

2. Que conforme con lo dispuesto por el literal b) del artículo 2 de la Ley 1581 de 2012, las disposiciones que buscan la protección de datos personales y que se encuentran contenidas en dicha disposición, no son aplicables a los datos que tengan por finalidad la prevención, detección, investigación y control del lavado de activos y el financiamiento del terrorismo, por lo que en principio su utilización no requiere de una autorización de su titular, la cual proviene de la ley.

3. Que los principios sobre protección de datos serán aplicables a los datos personales de conformidad con lo establecido por el párrafo del artículo 2 de la ley 1581 de 2012.

4. Que los datos personales adicionales para el estudio técnico del riesgo asegurable y reasegurable se tratarán observando las leyes 1581 de 2012 y 1296 de 2008 según el caso.

5. Que los datos también serán tratados para fines comerciales, razón por la cual procedo a emitir la siguiente:

AUTORIZACIÓN

Para efectos de la presente autorización, enténdase por LA ASEGURADORA, la(s) sociedad(es) del siguiente listado y con las que efectivamente se suscriban contratos de seguros:

Compañía - Dirección - Teléfono	Compañía - Dirección - Teléfono	Compañía - Dirección - Teléfono
SBS Seguros Colombia S.A. Avenida Cra 9 No. 101 - 67, Piso 7 Teléfono: (1)3138700	Allianz Carrera 13 A No. 28-24 Teléfono: (1)600800	Aseguradora Solidaria Calle 100 No. 9A-45 Teléfono: (1)6484330
BBVA Seguros Carrera 15 No. 95 65 Piso 6 Teléfono: (1)2191100	Cardif Carrera 7a No. 75 - 66 Teléfono: (1)7444040	JMalucalli Travelers Seguros S.A. Calle 98 No. 21-50 Teléfono: (1)7039052
CHUBB Carrera 7 No. 71 - 21 Torre B, Piso 7, Edificio BVC Teléfono: (1)3266210	Confianza S.A. Calle 82 No. 11-37 Teléfono: (1)6444680	Boliver Av. Dorado No. 68B-31 Teléfono: (1)3410077
Aurora Carrera 7 No. 74-21 P 1 Y 3 Teléfono: (1)7425119	Colmena Seguros Av. Calle 72 No. 10-71 P4 Teléfono: (1)3241111	Seguros Mundial Calle 33 No. 68-24 Teléfono: (1)2855600
HDI Seguros S.A. Carrera 7 No. 72-13 Teléfono: (1)3468888	Global Seguros Carrera 9 No. 74-82 Teléfono: (1)7440084	La Equidad Seguros Carrera 9A No. 89-07 Teléfono: (1)5922929
La Previsora Calle 57 No. 9-07 Teléfono: (1)3485757	Liberty Calle 72 No. 10-07 Teléfono: (1)3103300	Mapfre Carrera 14 No. 98-34 Teléfono: (1)6503300
MetLife Carrera 7 No. 89-53 Teléfono: (1)6388240	Pan American Life Calle 116 No. 23 - 06 / 28 Piso 7 Teléfono: (1)3267400	Positiva Av. Carrera 45 No. 94-72 Teléfono: (1)6502200
BMI Carrera 11 No. 84-09 Cortado Sur Piso 9 Teléfono: (1)5167700	Seguraxpo Calle 72 No. 8-44 Teléfono: (1)3266969	Seguros Allia Av. Calle 24A No. 59-42 Teléfono: (1)3446770
Sumamericana S.A. Carrera 64b No. 49A - 30 Medellín Colombia (4)2002100	Seguros del Estado Carrera 11 No. 90-20 Teléfono: (1)6019330	Skandia Av. 19 No. 109A- 30 Teléfono: (1)6584300
AXA Colpatría Carrera 7 No. 24-89 Teléfono: (1)3364677	Nacional de Seguros Calle 94 No. 11-30 P 4 Teléfono: (1)7463219	Coface Calle 91 No. 11-29, Edif. 91.11, Piso 5 Teléfono: (1)6231631
Berkley Calle 75 # 3-85 piso 3 Edificio Difransa Teléfono: 601 3572727	Zurich Calle 116 No. 7-15 Oficina 1201 Teléfono: (1) 5188482	Solunion Calle 7 sur No. 42-70 Oficina 815, Medellín Teléfono: (4) 4440145
OTRA: <input type="text"/>	OTRA: <input type="text"/>	OTRA: <input type="text"/>

Cualquier sociedad controlada, directa o indirectamente, por la misma sociedad(es) matriz de la(s) sociedad (es) referenciadas y con la(s) que se suscriban contrato(s) de seguros.

Así mismo, enténdase como INTERMEDIARIO DE SEGUROS la (s) sociedad. Es:

Dirección:

Teléfono:

y/o cualquier sociedad controlada, directa o indirectamente, por la misma sociedad matriz de la(s) sociedad(es) antes mencionada(s).

Autorizo expresa e inequívocamente a usar mis datos personales con fines comerciales en los términos que trata la consideración 2 de la Cláusula de Autorización del presente documento, la cual lei y comprendí cabalmente.

Declaro expresamente:

☒ SI ☐ NO

1. Que para efectos de acceder a la prestación de servicios por parte de LA ASEGURADORA Y/O EL INTERMEDIARIO DE SEGUROS, suministramos nuestros datos para todos los fines precontractuales y contractuales que comprende la actividad aseguradora.

2. Que LA ASEGURADORA Y/O EL INTERMEDIARIO DE SEGUROS me han informado, de manera expresa:

I. FINALIDAD DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES: Nuestros datos serán tratados por LA ASEGURADORA Y/O EL INTERMEDIARIO DE SEGUROS, para las siguientes finalidades: i) El trámite de nuestra solicitud de vinculación como consumidor financiero, deudor, contraparte contractual y/o proveedor ii) El proceso de negociación de contratos con LA ASEGURADORA, incluyendo la determinación de primas y la selección de riesgos. iii) La ejecución y el cumplimiento de los contratos que celebre. iv) El control y la prevención del fraude. v) La liquidación y pago de siniestros. vi) Todo lo que involucre la gestión integral del seguro contratado. vii) Controlar el cumplimiento de requisitos para acceder al Sistema General de Seguridad Social Integral viii) La elaboración de estudios técnico-actuariales, estadísticas, encuestas, análisis de tendencias del mercado y, en general, estudios de técnica aseguradora. ix) Envío de información relativa a la educación financiera, encuestas de satisfacción de clientes y ofertas comerciales de seguros, así como de otros servicios inherentes a la actividad aseguradora. x) Realización de encuestas sobre satisfacción en los servicios prestados por LA ASEGURADORA Y/O EL INTERMEDIARIO DE SEGUROS. xi) Intercambio o remisión de información en virtud de tratados y acuerdos internacionales e intergubernamentales suscritos por Colombia, xii) La prevención y control del lavado de activos y la financiación del terrorismo y la xiii) Consulta, almacenamiento, actualización, conservación, compilación, modificación, eliminación, administración, transferencia, ofrecimiento, grabación, procesamiento y reporte de información a las Centrales de Información o bases de datos debidamente constituidas referentes al comportamiento crediticio y comercial.

II. El tratamiento podrá ser realizado directamente por las citadas sociedades o por lo encargados del tratamiento que ellas consideren necesarios.

III. USUARIOS DE LA INFORMACIÓN: Que los datos podrán ser compartidos, transmitidos, entregados, transferidos o divulgados para las finalidades mencionadas, a: i) Las personas jurídicas que tienen la calidad de filiales, subsidiarias o vinculadas, o de matriz de LA ASEGURADORA Y/O EL INTERMEDIARIO DE SEGUROS Y REASEGUROS. ii) Los operadores necesarios para el cumplimiento de derechos y obligaciones derivados de los contratos celebrados con LA ASEGURADORA Y/O EL INTERMEDIARIO DE SEGUROS, tales como: ajustadores, call centers, investigadores, compañías de asistencia, abogados externos, entre otros. iii) LOS INTERMEDIARIOS DE SEGUROS que intervengan en el proceso de celebración, ejecución y terminación del contrato de seguro. iv) Las personas con las cuales LA ASEGURADORA Y/O EL INTERMEDIARIO DE SEGUROS adelante gestiones para efectos de celebrar contratos de Coaseguro o Reseguro. v) FASECOLDIA, INVERFAS S.A. y el INIF, personas jurídicas que administran bases de datos para efectos de prevención y control de fraudes, la selección de riesgos, y control de requisitos para acceder al Sistema General de Seguridad Social Integral, así como la elaboración de estudios estadísticos actuariales.

IV. TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE INFORMACIÓN A TERCEROS PAÍSES: Que en ciertas situaciones es necesario realizar transferencias internacionales de mis datos para cumplir las finalidades del tratamiento.

V. DATOS SENSIBLES: Que son facultativas las respuestas a las preguntas que me han hecho o me harán sobre datos personales sensibles, de conformidad con la definición legal vigente. En consecuencia, no he sido obligado a responderlas, por lo que autifico expresamente para que se lleve a cabo el tratamiento de mis datos sensibles, en especial, los datos biométricos. En todo caso, para efectos del presente formulario de conocimiento se debe tener en consideración lo correspondiente en la Circular Básica Jurídica de la Superintendencia Financiera de Colombia.

VI. DATOS PERSONALES DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES: Que son facultativas las respuestas a las preguntas sobre datos de niñas, niños y adolescentes. En consecuencia, no hemos sido obligados a responderlas.

VII. DERECHOS DEL TITULAR DE LA INFORMACIÓN: Que como titular de la información, me asisten los derechos previstos en las Leyes 1266 de 2008 y 1581 de 2012. En especial, me asiste el derecho a conocer, actualizar, rectificar, revocar y suspender las informaciones que se hayan recogido sobre mí.

VIII. RESPONSABLES Y ENCARGADOS DEL TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN: Que los responsables del tratamiento de la información son LAS ASEGURADORAS Y/O LOS INTERMEDIARIOS, cuyos datos de contacto se incluyeron en el encabezado de esta autorización. En todo caso, los encargados del Tratamiento de los datos que se compartan, transfieran, transmitan, entreguen o divulguen, en desarrollo de lo previsto en el literal v) del numeral 3 anterior, serán:

a) FASECOLDA cuya dirección es Carrera 7 No. 26 - 20 Pisos 11 y 12, email: fasecolda@fasecolda.com Tel. 3443080 de la ciudad de Bogotá D.C.

b) INVERFAS S.A. cuya dirección es Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 11, email: inverfas@fasecolda.com Tel. 3443080 de la ciudad de Bogotá D.C.

c) INIF - Instituto Nacional de Investigación y Prevención del Fraude al Seguro cuya dirección es Carrera 13 No. 37-43, piso 8, email: directoroperativo@inif.com.co Tel. 2320105 de la ciudad de Bogotá D.C.

Autorizo expresa e inequívocamente a Fasecolda, Inverfas S.A. e INIF, para que traten mis datos personales en los términos descritos en el numeral v) del numeral 3 denominado "usuarios de la información", especialmente para efectos de prevención y control de fraudes, la selección de riesgos, y control de requisitos para acceder al Sistema General de Seguridad Social Integral, así como la elaboración de estadísticas estadísticas actuariales.

Para efectos de la verificación específica de las políticas internas sobre el tratamiento de datos personales, como titular de la información acudiré a las páginas web de los responsables y encargados que estoy autorizando en el presente escrito.

3. AUTORIZACIÓN: De manera expresa, AUTORIZAMOS el Tratamiento de los datos y, de ser necesario, la transferencia nacional e internacional de los mismos, por las personas, para las finalidades y en los términos que nos fueron informados en este documento. ☒ SI ☐ NO

4. CERTIFICACIÓN: Manifestamos que la información suministrada por nosotros para las finalidades señaladas en este documento, puede contener datos personales de empleados, proveedores, colaboradores o clientes de la compañía, por lo cual certificamos de manera expresa que la misma, ha sido: i) obtenida de acuerdo con lo previsto en la legislación aplicable, particularmente en la Ley 1581 de 2012 y ii) que, existen las autorizaciones necesarias de acuerdo con lo previsto en la legislación aplicable, para el tratamiento y circulación de esta Base de Datos por parte de LA(S) ASEGURADORA(S) Y/O LOS INTERMEDIARIOS señalados en este documento.

5. FIRMA Y SELLO

COMO CONSTANCIA DE HABER LEÍDO, ENTENDIDO Y ACEPTADO LO ANTERIOR, DECLARO QUE LA INFORMACIÓN QUE HE SUMINISTRADO ES EXACTA EN TODAS SUS PARTES Y FIRMO EL PRESENTE DOCUMENTO

FIRMA CLIENTE O REPRESENTANTE LEGAL



Firma Dactilar

6. CONFIRMACIÓN DE LA INFORMACIÓN y ENTREVISTA (en caso de aplicarse)

Fecha de Verificación: Día ____ Mes ____ Año ____

Hora de Confirmación: _____

Lugar: _____

Nombre y Cargo de Quien Verifica _____

Nombre del Intermediario _____

Nombre del Asesor _____

Observaciones: _____

Firma _____

Área Evaluadora: Dirección Nacional de Infraestructura

Vigencia: 2023

Fecha: 01/09/2023

Tipo de Evaluación: Jurídica ☐ Técnica y Económica ☒ Financiera ☐

1. DATOS GENERALES DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN

Contratación Directa ☒ Invitación Pública ☐ Invitación Abreviada ☐

Objeto Contractual: Suministro de Bolsas Plásticas e Impresas en las Cantidades y Especificaciones Técnicas Definidas por la Entidad, para Necesidades Operativas y/o Administrativas

Área Solicitante: Dirección Nacional de Infraestructura.

Fecha Estudio Previo: 25/08/2023

2. DESCRIPCIÓN CRITERIOS DE EVALUACIÓN


2.1. TÉCNICOS

- El proponente deberá presentar carta de compromiso firmada por el Representante Legal en donde manifieste cumplir con las especificaciones técnicas requeridas, con la totalidad de elementos incluidos en la solicitud y con el compromiso de acogerse a las condiciones de cantidades estimadas, entregas parciales y que la Entidad no estará en la obligación de cumplir con máximos ni mínimos dentro de la ejecución contractual y que todo estará dado de acuerdo con los requerimientos que presente la Entidad, de lo contrario no será tenida en cuenta la propuesta.
- Experiencia: El proponente deberá presentar hasta cinco (5) certificaciones de contratos y/o acta de liquidación, ejecutados durante los cinco (05) últimos años anteriores contados a partir de la fecha de cierre del presente proceso, cuyo objeto guarde relación con el suministro de bolsas plásticas e impresas.

Las sumatorias de las certificaciones presentadas deberán ser del 100% del presupuesto asignado en el presente proceso de contratación.

Las certificaciones y/o actas de liquidación del contrato, deberán contener como mínimo la siguiente información:

- Nombre del contratista: Debe indicarse claramente el nombre, así como la información básica de la persona natural o jurídica que desarrollo o ejecuto el contrato.
- Nombre de la entidad contratante: Debe indicarse claramente el nombre de la entidad contratante. De igual forma la documentación allegada debe venir suscrita por el quien tenga la facultad para la misma.
- Objeto: debe cumplir las características mencionadas anteriormente.
- Valor del Contrato: Se debe especificar el valor del contrato, incluido IVA y demás impuestos y costos a que haya lugar.

	EVALUACIÓN CONTRATACION DIRECTA	PR-CT-001-FR-009
		VERSIÓN: 03

SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S, podrá verificar y solicitar ampliación de lo manifestado por el proponente.

Si la verificación da como resultado **NO CUMPLE**, la propuesta no quedará habilitada.

Nota: El artículo 7 de la Ley 80 de 1993 reguló las formas de asociación de personas naturales y/o privadas denominadas uniones temporales, consorcios o promesas de sociedad futura, con la finalidad de aunar esfuerzos para presentar conjuntamente una misma propuesta, y consecuentemente alcanzar un fin común que corresponde a la adjudicación, celebración y ejecución de un contrato.

De acuerdo con lo anterior, la experiencia del oferente plural sea consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura, deberá ser acreditada por la suma de la experiencia que acredite cada uno de los integrantes del proponente plural.

Asimismo, cada uno de los integrantes del consorcio, unión temporal o promesas de sociedad futura, deberá acreditar al menos un contrato ejecutado, registrado con alguno de los códigos de UNSPSC y sin tener en cuenta el porcentaje de participación de la asociación.

En consecuencia, el proveedor plural deberá, entre todos los integrantes que lo conforman, acreditar máximo la cantidad dispuesta para el proponente singular (hasta 5 certificaciones), siempre y cuando cumpla con el presupuesto oficial.

Si la verificación da como resultado **NO CUMPLE**, la propuesta no quedará habilitada

REGLAS DE LA EXPERIENCIA

1. Cuando el oferente sea una persona jurídica extranjera que tenga domicilio o sucursal en Colombia, relacionará la información que acredite su experiencia, en igualdad de condiciones que los nacionales.
2. SPN S.A.S se reserva el derecho de verificar la autenticidad de las certificaciones o de solicitar los respectivos contratos o documento que la soporten.
3. SPN S.A.S no aceptará certificaciones de experiencia expedidas por la misma persona natural o jurídica que se presente como proponente del presente proceso. Así mismo, tampoco se aceptarán auto certificaciones de representantes de Consorcios o Uniones Temporales.

CRITERIOS EN CASO DE CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES

En caso de uniones temporales y consorcio, la experiencia será la sumatoria de las experiencias de los integrantes, de la manera que se expondrá más adelante. No podrá acumularse a la vez, la experiencia de los socios y la de la persona jurídica cuando éstos se asocien entre sí para presentar propuesta bajo alguna de las modalidades previstas en el Artículo 7º de la Ley 80 de 1993 (modificado por el artículo 3º de la Ley 2160 de 2021).

De las propuestas presentadas en Consorcio o Unión Temporal, cada uno de sus integrantes deberá anexas certificado de experiencia; y la misma será tomada en cuenta como sumatoria de los miembros del consorcio o unión temporal. El porcentaje de experiencia aportada no atenderá necesariamente a la participación en el consorcio o unión temporal de cada uno de sus miembros, sin embargo, la misma no podrá exceder dicho porcentaje de participación del miembro que pretende acreditar la mencionada experiencia.

También podrá acreditarse la experiencia cuando las actividades correspondientes hayan sido ejecutadas por el proponente o por uno de sus miembros bajo la modalidad de consorcio o unión temporal en el porcentaje dentro del mismo.

2.2. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

- Establecer e implementar un Sistema de Gestion de Seguridad y Salud en el Trabajo para sus empleados. El SG-SST debe cumplir lo que indica la decreto 1072 de 2015 en su capítulo VI y la resolución 0312 de 2019.
- Presentar certificado de evaluación actualizada de los estándares mínimos SST según la resolución 0312 de 2019 acreditada o certificada por la ARL vigente no superior a 12 meses teniendo en cuenta lo siguiente:
 - Calificación entre 60 y 85% con plan de mejoramiento.
 - Calificación >85% no requiere plan de mejora.
- La empresa contratista y/o subcontratista debe suministrar los datos de contacto de la persona encargada del Sistema de Gestion de la Seguridad y Salud en el Trabajo de acuerdo con lo siguiente:
 - Nombre de encargado seguridad y salud en el trabajo (SST).
 - Documento de identificación.
- Licencia de seguridad y salud en el trabajo (SST) y/o Curso de 50 horas del SG-SST.

2.3. ECONOMICO

La entidad adjudicara el presente proceso a la propuesta económica más favorable dentro de las presentadas, contemplando como requisito el menor valor total de la oferta económica presentada en valores unitarios, sin sobrepasar el presupuesto oficial, teniendo en cuenta las cantidades estimadas del estudio de mercado, esto teniendo en cuenta que el presente proceso corresponde a un proceso tipo bolsa.


La propuesta económica con la que se realizara la verificación resultara del siguiente ejercicio.

ítem	Elemento	CANTIDADES ESTIMADAS		Costo TOTAL (C)
		Costo Unitario PROPUESTA (IVA incluido) (A)	Cantidades (B)	
1	Bolsa Genérica Mediana		1	\$ 0
VALOR TOTAL PROPUESTA ECONOMICA			25	\$ 0

(A) Corresponde al valor unitario de los elementos solicitados, el cual deberá incluir el Impuesto al Valor Agregado (IVA), demás impuestos, gastos y costos que se contemplen dentro de la propuesta económica. y dicho valor será el valor correspondiente al valor unitario de dicho elemento durante toda la ejecución del contrato.

(B) Corresponde a la Unidad de cada uno de los elementos solicitados dentro del presente proceso, teniendo en cuenta que el mismo corresponde a un proceso tipo bolsa y las cantidades estarán dadas de acuerdo con las necesidades de la Entidad,

(C) Corresponde al resultado de la operación realizada entre el valor unitario (A) y las cantidades (B), dicha operación no podrá superar el valor del presupuesto oficial del presente proceso **so pena causal de rechazo**, teniendo en cuenta que la verificación de la propuesta económica se realizará de acuerdo con las cantidades estimadas del estudio de mercado.

 Correo y mucho más	EVALUACIÓN CONTRATACION DIRECTA	PR-CT-001-FR-009
		VERSIÓN: 03

Nota 1: El presente proceso corresponde a un proceso tipo bolsa.

Nota 2: El valor correspondiente al valor Unitario (A) se mantendrá durante toda la ejecución del contrato.

Nota 3: La Entidad no está en la obligación de cumplir con mínimos y/o máximos dentro de la ejecución del contrato, todo estará dado de acuerdo con las necesidades de la Entidad.

Nota 4: La oferta económica no deberá superar el presupuesto oficial asignado para el presente proceso, teniendo en cuenta que la verificación se realizará con las cantidades estimadas del estudio de mercado, **so pena causal de rechazo**

Nota 5: Los proponentes deberán ofertar la totalidad de los ítems de lo contrario la propuesta será rechazada.

Nota 6: La oferta económica deberá ser presentada con valores en pesos colombianos (COP).

Nota 7: Los precios no deberán contener decimales en ningún orden para la presentación de la oferta, en caso de que se presenten con decimales, se utilizara funciones matemáticas sistemáticas y se redondeara a la cifra más cercana de acuerdo con lo presentado

3. EVALUACIÓN DE CRITERIOS DEFINIDOS

Dentro de los términos señalados en la **Contratación Directa CD 100 – 2023**, en atención a lo establecido dentro del manual de contratación de la Entidad, y el cual tiene por objeto Suministro de Bolsas Plásticas e Impresas en las Cantidades y Especificaciones Técnicas Definidas por la Entidad, para Necesidades Operativas y/o Administrativas, con un presupuesto de hasta **VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$24.000.000)**; el comité técnico económico, a continuación presenta la verificación de los requisitos habilitantes y subsanarlos (en caso que aplique), dentro de los términos señalados en el cronograma de la invitación.

3.1. EVALUACION TECNICA.

EVALUACIÓN TÉCNICA BOLSAS PLASTICAS E IMPRESAS EVALUACION CONTRATACION DIRECTA CD100-2023 BOLSAS PLASTICAS E IMPRESAS.

EMPAFLEXCO S.A.

CRITERIO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACION
a. El proponente deberá presentar carta de compromiso firmada por el Representante Legal en donde manifieste cumplir con las especificaciones técnicas requeridas, con la totalidad de elementos incluidos en la solicitud y con el compromiso de acogerse a las condiciones de cantidades estimadas, entregas parciales y que la Entidad no estará en la obligación de cumplir con máximos ni mínimos dentro de la ejecución contractual y que todo estará dado de acuerdo con los requerimientos que presente la Entidad, de lo contrario no será tenida en cuenta la propuesta.		X	No presenta carta de compromiso de acuerdo con el literal a. del numeral 2.1. del presente documento se solicita subsanar
b. Experiencia: El proponente deberá presentar hasta cinco (5) certificaciones de contratos y/o acta de liquidación, ejecutados durante los cinco (05) últimos años anteriores contados a partir de la fecha de cierre del presente proceso, cuyo objeto guarde relación con el suministro de bolsas plásticas e impresas.	X		

Para la evaluación técnica del presente proceso, el proponente **EMPAFLEXCO S.A.** NO CUMPLE con los requisitos técnicos habilitantes del presente proceso.

 Correo y mucho más	EVALUACIÓN CONTRATACION DIRECTA	PR-CT-001-FR-009
		VERSIÓN: 03

3.2. EVALUACION SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

EVALUACIÓN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
BOLSAS PLASTICAS E IMPRESAS
EVALUACION CONTRATACION DIRECTA CD100-2023 BOLSAS PLASTICAS E IMPRESAS.

EMPAFLEXCO S.A.


CRITERIO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACION
• Establecer e implementar un Sistema de Gestion de Seguridad y Salud en el Trabajo para sus empleados. El SG-SST debe cumplir lo que indica la decreto 1072 de 2015 en su capítulo VI y la resolución 0312 de 2019.	X		
• Presentar certificado de evaluación actualizada de los estándares mínimos SST según la resolución 0312 de 2019 acreditada o certificada por la ARL vigente no superior a 12 meses teniendo en cuenta lo siguiente: o Calificación entre 60 y 85% con plan de mejoramiento. o Calificación >85% no requiere plan de mejora.	X		
• La empresa contratista y/o subcontratista debe suministrar los datos de contacto de la persona encargada del Sistema de Gestion de la Seguridad y Salud en el Trabajo de acuerdo con lo siguiente: o Nombre de encargado seguridad y salud en el trabajo (SST). o Documento de identificación.	X		
• Licencia de seguridad y salud en el trabajo (SST) y/o Curso de 50 horas del SG-SST.	X		

Para la evaluación de seguridad y salud en el trabajo SST del presente proceso, el proponente EMPAFLEXCO S.A. CUMPLE con los requisitos SST habilitantes del presente proceso.


3.3. CRITERIO DE SELECCIÓN: ECONOMICO.

EMPAFLEXCO S.A.

- Propuesta económica allegada por el proponente.

Bolsas Plásticas e Impresas				
CIFRAS EN COP \$24.000.000				
Item	Elemento	CANTIDADES ESTIMADAS		Costo TOTAL (C)
		Costo Unitario PROPUESTA (IVA incluido) (A)	Cantidades (B)	
1	Bolsa Genérica Mediana	\$ 440	1	\$ 440
VALOR TOTAL PROPUESTA ECONOMICA			1	\$ 440
PROPONENTE:		EMPAQUES FLEXIBLES DE COLOMBIA S.A. EMPAFLEXCO S.A.		
NIT:		900.380.505-1		
REPRESENTANTE LEGAL:		Marisol Gonzalez Espinosa		
CC:		52.015.457		
FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL		MARISOL GONZALEZ ESPINOSA  Firmado digitalmente por MARISOL GONZALEZ ESPINOSA Fecha: 2023.08.31 13:00:31 -05'00'		

EMPAFLEXCO S.A.
 Nit: 900.380.505-1

 Correo y mucho más	EVALUACIÓN CONTRATACION DIRECTA	PR-CT-001-FR-009
		VERSIÓN: 03

Verificación de propuesta.

Item	Elemento	Cantidades	Costo unitario (IVA incluido)	Costo total
1	Bolsa Genérica Mediana	40.885	\$ 440,00	\$ 17.989.400,00
			Total	\$ 17.989.400,00

Para la evaluación económica del presente proceso, el proponente **EMPAFLEXCO S.A.** CUMPLE con los requisitos de la propuesta económica.

4. CONCLUSIONES

- El proponente **EMPAFLEXCO S.A.** NO CUMPLE con los requisitos técnicos, SST y económicos descritos en la **CONTRATACION DIRECTA CD 100 – 2023.**

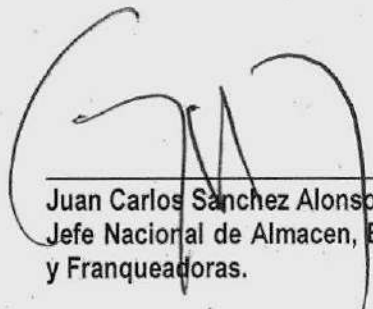
En consecuencia, se solicita a cada uno de los proponentes subsanar y/o aclarar la información (en caso de que aplique) dentro de los tiempos establecidos dentro de la **Contratación Directa CD100 – 2023.**

5. ANEXOS

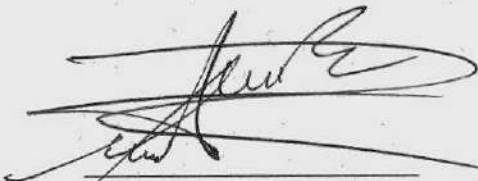
No aplica



Carlos Alberto Carrillo Fernandez
Director Nacional de Infraestructura.



Juan Carlos Sanchez Alonso
Jefe Nacional de Almacén, Especies y Franqueadoras.



Edwin Andres Bustos Melo
Profesional Nvl 1 – Proveedores.

Área Evaluadora: Dirección Nacional de Contratación y Compras.

Vigencia: 2023

Fecha: 22/08/2023

Tipo de Evaluación: Jurídica ☒ Técnica y Económica ☐ Financiera ☐

1. DATOS GENERALES DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA No. CD 100 DE 2023.

Contratación Directa X

Invitación Pública

Invitación Abreviada

Bolsa de Aliado

Objeto: "SUMINISTRO DE BOLSAS PLÁSTICAS E IMPRESAS EN LAS CANTIDADES Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS POR LA ENTIDAD, PARA NECESIDADES OPERATIVAS Y/O ADMINISTRATIVAS."


Área Solicitante: Dirección Nacional de Infraestructura.

8. DESCRIPCIÓN CRITERIOS DE EVALUACIÓN

REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS

Junto con la presentación de la propuesta y para efectos de la elaboración del contrato, el oferente deberá allegar la siguiente documentación:

- Carta de presentación de la propuesta firmada por el representante legal.
- Certificado de Existencia y Representación Legal del Proponente, no mayor a treinta (30) días a la fecha del cierre del presente proceso.
- Autorización para presentar propuesta y firmada por el contrato
- Poder (por si aplica)
- Entidades sin animo de lucro
- Fotocopia de cédula del representante legal.
- Certificado de Antecedentes Judiciales, de Medidas correctivas, Fiscales y Disciplinarios del Representante Legal y de la Persona Jurídica.
- Copia del Registro Único Tributario (RUT).
- Certificación de cuenta bancaria no mayor a noventa (90) días a la fecha del cierre del presente proceso, en el cual conste que el oferente sea el titular de esta.
- Garantía de seriedad de la oferta
- Certificación Parafiscales:** De conformidad con lo estipulado por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 828 de 2003, el proponente deberá anexar la respectiva certificación en la cual se indique que se encuentra cumpliendo y/o a paz y salvo en el pago de las contribuciones al Sistema Integral de Seguridad Social –EPS, Pensiones y ARP-, así

	EVALUACIÓN PROCESOS DE CONTRATACIÓN DIRECTA	PR-CT-001-FR-009
		VERSIÓN: 03

como de los Aportes Parafiscales –SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar-, y Subsidio Familiar a que haya lugar, de sus empleados a la fecha de cierre y en los seis (6) meses anteriores a la misma.

La certificación deberá ser suscrita por el Revisor Fiscal cuando éste exista de acuerdo con los requerimientos de ley o por el representante legal, y en esta deberá constar que se encuentra al día en dichos pagos de los últimos seis (06) meses en un término de expedición no superior a treinta (30) días de la fecha de presentación de la propuesta.

Nota: El oferente deberá adjuntar la planilla única de pago del último mes, se aclara que dicha nota es condicional y el aporte de la planilla aplica para aquellos que no estén obligados a tener revisoría fiscal. A la documentación deberá anexarse copia de la tarjeta profesional, copia de la cédula de ciudadanía y el Certificado de Antecedentes Disciplinarios del Revisor fiscal con expedición no mayor a tres (3) meses a la fecha de cierre de presentación de la propuesta.

- l) El proponente interesado en participar en el presente proceso de contratación con la sola presentación de su propuesta autorizará a Servicios Postales Nacional S.A.S., a revisar la información pertinente de las personas que la integran, en listas SARLAFT y demás bases de datos de consulta, que permitan verificar la legalidad, suficiencia técnica, económica y jurídica de la entidad y demás componentes que generen riesgos a LA ENTIDAD o al proceso de contratación.
- m) Declaración de procedencia lícita de fondos

EVALUACIÓN DE PROPONENTE

DESCRIPCIÓN	EMPAQUES FLEXIBLES DE COLOMBIA S.A., EMPLAFEXCO S.A. NIT 900.380.505-1		
	CUMPLE	NO CUMPLE	UBICACIÓN / OBSERVACIÓN
Carta de presentación de la propuesta firmada por el representante legal	X		Documento pdf 2 folios.
Certificado de Existencia y Representación Legal del Proponente, no mayor a treinta (30) días a la fecha del cierre del presente proceso.	X		Documento pdf 10 folio.
Fotocopia de cédula del representante legal.	X Verificado		Documento pdf 1 folios.
Certificado de Antecedentes Judiciales, de Medidas correctivas, Fiscales y Disciplinarios del Representante Legal y de la Persona Jurídica	X		Documento pdf 3 folios.
Copia del Registro Único Tributario (RUT).	X		Documento pdf 5 folio.
Certificación de cuenta bancaria no mayor a noventa (90) días a la fecha del cierre del presente proceso, en el cual conste que el oferente sea el titular de esta.	X		Documento pdf 1 folios.
Garantía de seriedad de la oferta		X	Documento pdf 10 folios.
Certificación Parafiscales: De conformidad con lo estipulado por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 828 de 2003, el proponente deberá anexar la respectiva certificación en la cual se indique que se encuentra cumpliendo y/o a paz y salvo en el pago de las contribuciones al Sistema Integral de Seguridad Social –EPS, Pensiones y ARP-, así como de los	X		Documento pdf 10 folios.



Correo y mucho más

EVALUACIÓN PROCESOS DE CONTRATACIÓN
DIRECTA

PR-CT-001-FR-009

VERSIÓN: 03

Aportes Parafiscales –SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar-, y Subsidio Familiar a que haya lugar, de sus empleados a la fecha de cierre y en los seis (6) meses anteriores a la misma.

La certificación deberá ser suscrita por el Revisor Fiscal cuando éste exista de acuerdo con los requerimientos de ley o por el representante legal, y en esta deberá constar que se encuentra al día en dichos pagos de los últimos seis (06) meses en un término de expedición no superior a treinta (30) días de la fecha de presentación de la propuesta.

Nota: El oferente deberá adjuntar la planilla única de pago del último mes, se aclara que dicha nota es condicional y el aporte de la planilla aplica para aquellos que no estén obligados a tener revisoría fiscal. A la documentación deberá anexarse copia de la tarjeta profesional, copia de la cédula de ciudadanía y el Certificado de Antecedentes Disciplinarios del Revisor fiscal con expedición no mayor a tres (3) meses a la fecha de cierre de presentación de la propuesta.

SUBSANACIONES Y/O ACLARACIONES:

N/A

CONCLUSIONES

EMPAQUES FLEXIBLES DE COLOMBIA S.A., EMPLAFEXCO S.A. NIT 900.380.505-1. **NO CUMPLE JURIDICAMENTE.**

ANEXOS

N/A

Yenifer Dayana Sana Bermón
Líder Nivel 4

Dirección Nacional de Contratación y Compras

 «4+72» Correo y mucho más	EVALUACIÓN CONTRATACION DIRECTA	PR-CT-001-FR-009
		VERSIÓN: 03

Área Evaluadora: Dirección Nacional de Infraestructura			
Vigencia: 2023			
Fecha: 04/09/2023			
Tipo de Evaluación:	Jurídica <input type="checkbox"/>	Técnica y Económica <input checked="" type="checkbox"/>	Financiera <input type="checkbox"/>

1. DATOS GENERALES DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN

Contratación Directa ☒ Invitación Pública ☐ Invitación Abreviada ☐

Objeto Contractual: Suministro de Bolsas Plásticas e Impresas en las Cantidades y Especificaciones Técnicas Definidas por la Entidad, para Necesidades Operativas y/o Administrativas

Área Solicitante: Dirección Nacional de Infraestructura.

Fecha Estudio Previo: 25/08/2023

2. DESCRIPCIÓN CRITERIOS DE EVALUACIÓN


2.1. TÉCNICOS

- El proponente deberá presentar carta de compromiso firmada por el Representante Legal en donde manifieste cumplir con las especificaciones técnicas requeridas, con la totalidad de elementos incluidos en la solicitud y con el compromiso de acogerse a las condiciones de cantidades estimadas, entregas parciales y que la Entidad no estará en la obligación de cumplir con máximos ni mínimos dentro de la ejecución contractual y que todo estará dado de acuerdo con los requerimientos que presente la Entidad, de lo contrario no será tenida en cuenta la propuesta.
- Experiencia:** El proponente deberá presentar hasta cinco (5) certificaciones de contratos y/o acta de liquidación, ejecutados durante los cinco (05) últimos años anteriores contados a partir de la fecha de cierre del presente proceso, cuyo objeto guarde relación con el suministro de bolsas plásticas e impresas.

Las sumatorias de las certificaciones presentadas deberán ser del 100% del presupuesto asignado en el presente proceso de contratación.

Las certificaciones y/o actas de liquidación del contrato, deberán contener como mínimo la siguiente información:

- Nombre del contratista: Debe indicarse claramente el nombre, así como la información básica de la persona natural o jurídica que desarrollo o ejecuto el contrato.
- Nombre de la entidad contratante: Debe indicarse claramente el nombre de la entidad contratante. De igual forma la documentación allegada debe venir suscrita por el quien tenga la facultad para la misma.
- Objeto: debe cumplir las características mencionadas anteriormente.
- Valor del Contrato: Se debe especificar el valor del contrato, incluido IVA y demás impuestos y costos a que haya lugar.

	EVALUACIÓN CONTRATACION DIRECTA	PR-CT-001-FR-009
		VERSIÓN: 03

SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S, podrá verificar y solicitar ampliación de lo manifestado por el proponente.

Si la verificación da como resultado **NO CUMPLE**, la propuesta no quedará habilitada.

Nota: El artículo 7 de la Ley 80 de 1993 reguló las formas de asociación de personas naturales y/o privadas denominadas uniones temporales, consorcios o promesas de sociedad futura, con la finalidad de aunar esfuerzos para presentar conjuntamente una misma propuesta, y consecuentemente alcanzar un fin común que corresponde a la adjudicación, celebración y ejecución de un contrato.

De acuerdo con lo anterior, la experiencia del oferente plural sea consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura, deberá ser acreditada por la suma de la experiencia que acredite cada uno de los integrantes del proponente plural.

Asimismo, cada uno de los integrantes del consorcio, unión temporal o promesas de sociedad futura, deberá acreditar al menos un contrato ejecutado, registrado con alguno de los códigos de UNSPSC y sin tener en cuenta el porcentaje de participación de la asociación.

En consecuencia, el proveedor plural deberá, entre todos los integrantes que lo conforman, acreditar máximo la cantidad dispuesta para el proponente singular (hasta 5 certificaciones), siempre y cuando cumpla con el presupuesto oficial.

Si la verificación da como resultado **NO CUMPLE**, la propuesta no quedará habilitada

REGLAS DE LA EXPERIENCIA

1. Cuando el oferente sea una persona jurídica extranjera que tenga domicilio o sucursal en Colombia, relacionará la información que acredite su experiencia, en igualdad de condiciones que los nacionales.
2. SPN S.A.S se reserva el derecho de verificar la autenticidad de las certificaciones o de solicitar los respectivos contratos o documento que la soporten.
3. SPN S.A.S no aceptará certificaciones de experiencia expedidas por la misma persona natural o jurídica que se presente como proponente del presente proceso. Así mismo, tampoco se aceptarán auto certificaciones de representantes de Consorcios o Uniones Temporales.

CRITERIOS EN CASO DE CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES

En caso de uniones temporales y consorcio, la experiencia será la sumatoria de las experiencias de los integrantes, de la manera que se expondrá más adelante. No podrá acumularse a la vez, la experiencia de los socios y la de la persona jurídica cuando éstos se asocien entre sí para presentar propuesta bajo alguna de las modalidades previstas en el Artículo 7º de la Ley 80 de 1993 (modificado por el artículo 3º de la Ley 2160 de 2021).

De las propuestas presentadas en Consorcio o Unión Temporal, cada uno de sus integrantes deberá anexar certificado de experiencia; y la misma será tenida en cuenta como sumatoria de los miembros del consorcio o unión temporal. El porcentaje de experiencia aportada no atenderá necesariamente a la participación en el consorcio o unión temporal de cada uno de sus miembros, sin embargo, la misma no podrá exceder dicho porcentaje de participación del miembro que pretende acreditar la mencionada experiencia.

También podrá acreditarse la experiencia cuando las actividades correspondientes hayan sido ejecutadas por el proponente o por uno de sus miembros bajo la modalidad de consorcio o unión temporal en el porcentaje dentro del mismo.

2.2. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

- Establecer e implementar un Sistema de Gestion de Seguridad y Salud en el Trabajo para sus empleados. El SG-SST debe cumplir lo que indica la decreto 1072 de 2015 en su capítulo VI y la resolución 0312 de 2019.
- Presentar certificado de evaluación actualizada de los estándares mínimos SST según la resolución 0312 de 2019 acreditada o certificada por la ARL vigente no superior a 12 meses teniendo en cuenta lo siguiente:
 - Calificación entre 60 y 85% con plan de mejoramiento.
 - Calificación >85% no requiere plan de mejora.
- La empresa contratista y/o subcontratista debe suministrar los datos de contacto de la persona encargada del Sistema de Gestion de la Seguridad y Salud en el Trabajo de acuerdo con lo siguiente:
 - Nombre de encargado seguridad y salud en el trabajo (SST).
 - Documento de identificación.
- Licencia de seguridad y salud en el trabajo (SST) y/o Curso de 50 horas del SG-SST.

2.3. ECONOMICO

La entidad adjudicara el presente proceso a la propuesta económica más favorable dentro de las presentadas, contemplando como requisito el menor valor total de la oferta económica presentada en valores unitarios, sin sobrepasar el presupuesto oficial, teniendo en cuenta las cantidades estimadas del estudio de mercado, esto teniendo en cuenta que el presente proceso corresponde a un proceso tipo bolsa.


La propuesta económica con la que se realizara la verificación resultara del siguiente ejercicio.

ítem	Elemento	CANTIDADES ESTIMADAS		Costo TOTAL (C)
		Costo Unitario PROPUESTA (IVA incluido) (A)	Cantidades (B)	
1	Bolsa Genérica Mediana		1	\$ 0
VALOR TOTAL PROPUESTA ECONOMICA			25	\$ 0

(A) Corresponde al valor unitario de los elementos solicitados, el cual deberá incluir el Impuesto al Valor Agregado (IVA), demás impuestos, gastos y costos que se contemplen dentro de la propuesta económica, y dicho valor será el valor correspondiente al valor unitario de dicho elemento durante toda la ejecución del contrato.

(B) Corresponde a la Unidad de cada uno de los elementos solicitados dentro del presente proceso, teniendo en cuenta que el mismo corresponde a un proceso tipo bolsa y las cantidades estarán dadas de acuerdo con las necesidades de la Entidad,

(C) Corresponde al resultado de la operación realizada entre el valor unitario (A) y las cantidades (B), dicha operación no podrá superar el valor del presupuesto oficial del presente proceso **so pena causal de rechazo**, teniendo en cuenta que la verificación de la propuesta económica se realizará de acuerdo con las cantidades estimadas del estudio de mercado.

	EVALUACIÓN CONTRATACION DIRECTA	PR-CT-001-FR-009
		VERSIÓN: 03

Nota 1: El presente proceso corresponde a un proceso tipo bolsa.

Nota 2: El valor correspondiente al valor Unitario (A) se mantendrá durante toda la ejecución del contrato.

Nota 3: La Entidad no está en la obligación de cumplir con mínimos y/o máximos dentro de la ejecución del contrato, todo estará dado de acuerdo con las necesidades de la Entidad.

Nota 4: La oferta económica no deberá superar el presupuesto oficial asignado para el presente proceso, teniendo en cuenta que la verificación se realizará con las cantidades estimadas del estudio de mercado, **so pena causal de rechazo**

Nota 5: Los proponentes deberán ofertar la totalidad de los ítems de lo contrario la propuesta será rechazada.

Nota 6: La oferta económica deberá ser presentada con valores en pesos colombianos (COP).

Nota 7: Los precios no deberán contener decimales en ningún orden para la presentación de la oferta, en caso de que se presenten con decimales, se utilizará funciones matemáticas sistemáticas y se redondeará a la cifra más cercana de acuerdo con lo presentado

3. EVALUACIÓN DE CRITERIOS DEFINIDOS

Dentro de los términos señalados en la **Contratación Directa CD 100 – 2023**, en atención a lo establecido dentro del manual de contratación de la Entidad, y el cual tiene por objeto Suministro de Bolsas Plásticas e Impresas en las Cantidades y Especificaciones Técnicas Definidas por la Entidad, para Necesidades Operativas y/o Administrativas, con un presupuesto de hasta **VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$24.000.000)**; el comité técnico económico, a continuación presenta la verificación de los requisitos habilitantes y subsanarlos (en caso que aplique), dentro de los términos señalados en el cronograma de la invitación.


3.1. EVALUACION TECNICA.

EVALUACIÓN TÉCNICA BOLSAS PLÁSTICAS E IMPRESAS EVALUACION CONTRATACION DIRECTA CD100-2023 BOLSAS PLASTICAS E IMPRESAS.

EMPAFLEXCO S.A.

CRITERIO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACION
a. El proponente deberá presentar carta de compromiso firmada por el Representante Legal en donde manifieste cumplir con las especificaciones técnicas requeridas, con la totalidad de elementos incluidos en la solicitud y con el compromiso de acogerse a las condiciones de cantidades estimadas, entregas parciales y que la Entidad no estará en la obligación de cumplir con máximos ni mínimos dentro de la ejecución contractual y que todo estará dado de acuerdo con los requerimientos que presente la Entidad, de lo contrario no será tenida en cuenta la propuesta.	X		SUBSANO
b. Experiencia: El proponente deberá presentar hasta cinco (5) certificaciones de contratos y/o acta de liquidación, ejecutados durante los cinco (05) últimos años anteriores contados a partir de la fecha de cierre del presente proceso, cuyo objeto guarde relación con el suministro de bolsas plásticas e impresas.	X		

Para la evaluación técnica del presente proceso, el proponente **EMPAFLEXCO S.A.** CUMPLE con los requisitos técnicos habilitantes del presente proceso.

 Correo y mucho más	EVALUACIÓN CONTRATACION DIRECTA	PR-CT-001-FR-009
		VERSIÓN: 03

3.2. EVALUACION SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

EVALUACIÓN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
BOLSAS PLASTICAS E IMPRESAS
EVALUACION CONTRATACION DIRECTA CD100-2023 BOLSAS PLASTICAS E IMPRESAS.

EMPAFLEXCO S.A.


CRITERIO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACION
• Establecer e implementar un Sistema de Gestion de Seguridad y Salud en el Trabajo para sus empleados. El SG-SST debe cumplir lo que indica la decreto 1072 de 2015 en su capítulo VI y la resolución 0312 de 2019.	X		
• Presentar certificado de evaluación actualizada de los estándares mínimos SST según la resolución 0312 de 2019 acreditada o certificada por la ARL vigente no superior a 12 meses teniendo en cuenta lo siguiente: o Calificación entre 60 y 85% con plan de mejoramiento. o Calificación >85% no requiere plan de mejora.	X		
• La empresa contratista y/o subcontratista debe suministrar los datos de contacto de la persona encargada del Sistema de Gestion de la Seguridad y Salud en el Trabajo de acuerdo con lo siguiente: o Nombre de encargado seguridad y salud en el trabajo (SST). o Documento de identificación.	X		
• Licencia de seguridad y salud en el trabajo (SST) y/o Curso de 50 horas del SG-SST.	X		

Para la evaluación de seguridad y salud en el trabajo SST del presente proceso, el proponente EMPAFLEXCO S.A. CUMPLE con los requisitos SST habilitantes del presente proceso.


3.3. CRITERIO DE SELECCIÓN: ECONOMICO.

EMPAFLEXCO S.A.

- Propuesta económica allegada por el proponente.

Bolsas Plásticas e Impresas				
CIFRAS EN COP \$24.000.000				
Item	Elemento	CANTIDADES ESTIMADAS		Costo TOTAL (C)
		Costo Unitario PROPUESTA (IVA incluido) (A)	Cantidades (B)	
1	Bolsa Genérica Mediana	\$ 440	1	\$ 440
VALOR TOTAL PROPUESTA ECONOMICA			1	\$ 440
PROPONENTE:		EMPAQUES FLEXIBLES DE COLOMBIA S.A. EMPAFLEXCO S.A.		
NIT:		900.380.505-1		
REPRESENTANTE LEGAL:		Marisol Gonzalez Espinosa		
CC:		52.015.457		
FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL.		MARISOL GONZALEZ ESPINOSA  Firmado digitalmente por MARISOL GONZALEZ ESPINOSA Fecha: 2023.08.31 13:00:31 -05'00'		

EMPAFLEXCO S.A.
 Nit: 900.380.505-1

	EVALUACIÓN CONTRATACION DIRECTA	PR-CT-001-FR-009
		VERSIÓN: 03

- Verificación de propuesta.

Ítem	Elemento	Cantidades	Costo unitario (IVA incluido)	Costo total
1	Bolsa Genérica Mediana	40.885	\$ 440,00	\$ 17.989.400,00
			Total	\$ 17.989.400,00

Para la evaluación económica del presente proceso, el proponente **EMPAFLEXCO S.A.** CUMPLE con los requisitos de la propuesta económica.

4. CONCLUSIONES

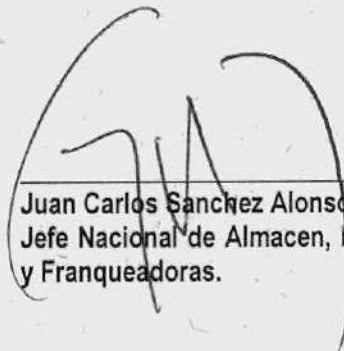
- El proponente **EMPAFLEXCO S.A.** CUMPLE con los requisitos técnicos, SST y económicos descritos en la **CONTRATACION DIRECTA CD 100 – 2023.**

5. ANEXOS

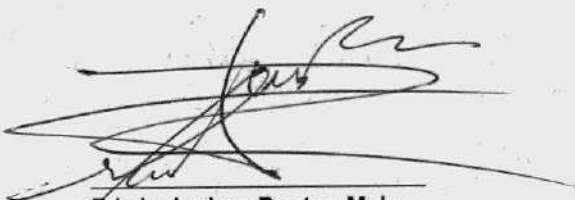
No aplica



Carlos Alberto Carrillo Fernandez
Director Nacional de Infraestructura.



Juan Carlos Sanchez Alonso
Jefe Nacional de Almacén, Especies
y Franqueadoras.



Edwin Andres Bustos Melo
Profesional Nvl 1 – Proveedores.

Bogotá, 4 de Septiembre de 2023

CARTA DE COMPROMISO

REF: Servicios Postales Nacionales S.A.S.

Contratacion Directa No. CD-100-2023

Objeto del proceso de Contratación: Suministro de Bolsa Plasticas Impresas

Nombre Razon Social del porponente: EMPAQUES FLEXIBLES DE COLOMBIA
S.A, EMPLAFEXCO S.A.

Estimados señores:

Yo Marisol Gonzalez Espinosa, identificada con Cedula de Ciudadanía No. 52.015.457 de Bogotá, como representante Legal de la empresa Empaques Flexibles de Colombia S, A. Empaflexco S.A. de NIT 900380505-1, manifiesto cumplir con la totalidad de elementos incluidos en esta solicitud y con compromiso de acogerme a las condiciones de cantidades estimadas, entregas parciales, cantidades definidas máximas y mínimas y todo estará de acuerdo con los requerimientos que presente la Entidad.

Ejecutaré la totalidad de las actividades definidas por Servicios Postales Nacionales S.A.S. y acepto los términos y condiciones, estudios previos y anexos.

**MARISOL
GONZALEZ
ESPINOSA**

Firmado digitalmente
por MARISOL
GONZALEZ ESPINOSA
Fecha: 2023.09.04
08:34:57 -05'00'

Cordialmente,

MARISOL GONZALEZ ESPINOSA

CC. 52.015.457 de Bogotá

REPRESENTANTE LEGAL

EMPAQUES FLEXIBLES DE COLOMBIA S.A.

NIT 900380505-1

MEMORANDO DE RECOMENDACIÓN
PROCESO DE SELECCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., 15 de septiembre de 2023

PARA: JIMMY ALEJANDRO QUINTERO GIRALDO.
Secretario General.
Servicios Postales Nacionales S.A.S.

DE: MAURICIO ARTURO VARGAS BAQUERO
CARLOS ALBERTO CARRILLO FERNANDEZ.
JUAN CARLOS SANCHEZ ALONSO.
EDWIN ANDRES BUSTOS MELO.

ASUNTO: Recomendación de declaratoria desierta **Contratación Directa CD100-2023** "Suministro de Bolsas Plásticas e Impresas en las Cantidades y Especificaciones Técnicas Definidas por la Entidad, para Necesidades Operativas y/o Administrativas".

El comité Evaluador Jurídico, Técnico y Económico recomienda al Ordenador del gasto declarar desierto el proceso de **Contratación Directa CD 100 – 2023**, de conformidad con lo siguiente:

1. Que mediante el cronograma de la **Contratación Directa CD 100 – 2023** se tuvo recepción de propuesta hasta el día 31 de agosto de 2023 de las siguientes propuestas:
 - a. **EMPAQUES FLEXIBLES DE COLOMBIA S.A. EMPAFLEXO S.A.:** propuesta recibida en el correo contratacion.directa@4-72.com.co el día 31 de agosto de 2023.
2. De conformidad a las evaluaciones presentadas por los comités evaluadores correspondiente a la **Contratación Directa CD 100-2023**, se relaciona el consolidado de las mismas:

Proponente	Evaluación técnica	Evaluación Jurídica
EMPAFLEXCO S.A. Nit: 900.380.505 – 1.	Cumple.	No Cumple.

3. Que, de conformidad con el estudio previo de la presente contratación, la adjudicación del presente proceso se llevaría mediante el criterio de selección económica contemplando como requisito la propuesta económica más favorable para la Entidad dentro de las presentadas en

valores unitarios sin sobrepasar el presupuesto oficial, teniendo en cuenta las cantidades estimadas del estudio de mercado, y teniéndose en cuenta que el proceso corresponde a un proceso tipo bolsa.

4. El día 04 de septiembre de 2023, se evalúan los requisitos habilitantes jurídicos y técnicos del proponente **EMPAFLEXCO S.A.** de conformidad con lo establecido dentro del proceso de contratación a lo cual el proponente no presenta póliza de garantía de seriedad de la oferta para la presente contratación lo que da como resultado el rechazo del proponente.

Por lo anterior y conforme a lo señalado en los términos señalados dentro del presente proceso de selección, de conformidad con el resultado obtenido de las evaluaciones presentadas por los comités evaluadores, se recomienda al Ordenador del Gasto declarar desierto el presente proceso de **INVITACION DIRECTA CD100-2023** por la suma de **HASTA VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$24.000.000)**, incluido el impuesto al valor agregado (IVA), los costos directos e indirectos, y demás impuestos a los que haya lugar, con un término de ejecución de **TRES (03) MESES** contados a partir de la fecha de elaboración del acta de inicio y/o hasta el agotamiento de los recursos lo que primero ocurra, de acuerdo con la ejecución del contrato.

Vale anotar, que todos los documentos que soportan la presente recomendación se encuentran para su consulta y demás trámites pertinentes, en el expediente contractual perteneciente a la **Contratación Directa CD 100 – 2023**.

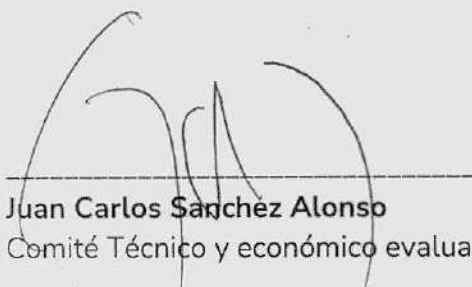
Cordialmente.



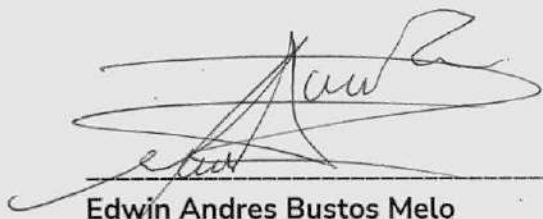
Mauricio Arturo Vargas Baquero
Comité Jurídico Evaluador



Carlos Alberto Carillo Fernandez
Comité Técnico y económico evaluador



Juan Carlos Sanchez Alonso
Comité Técnico y económico evaluador



Edwin Andres Bustos Melo
Comité Técnico y económico evaluador

CONTRATACIÓN DIRECTA No. 100 DE 2023

Asunto: COMUNICACIÓN DE CIERRE Y/O DECLARATORIA DESIERTA CD-100-2023


Una vez verificado los documentos de evaluación técnica y económica y los documentos de recomendación por parte de la Dirección Nacional de Informática y Jefatura Nacional de Almacén y el Coordinador de Contratación Profesional Nacional de Transporte manifiestan la recomendación de declarar desierta la CD 100-2023 cuyo objeto es: *"Suministro de Bolsas Plásticas e Impresas en las Cantidades y Especificaciones Técnicas Definidas por la entidad, para necesidades Operativa y/o Administrativa."*, toda vez que el único oferente que se presentó no cumplió con la exigencia de presentación de póliza de seriedad de la oferta.

Vale anotar que los documentos del proceso se encuentran debidamente publicados en la página web de la Empresa y en el SECOP II.

Contra el presente documento no procede recurso alguno por tratarse de un acto contractual.

En constancia, se firma a los diecinueve (19) días del mes de septiembre de 2023.

Atentamente,



JIMMY ALEJANDRO QUINTERO GIRALDO
SECRETARIO GENERAL - ORDENADOR DEL GASTO
SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S

Aprobó: Christian Andrés Vela Trejos / Director de Contratación y Compras

Proyectó: Mauricio Arturo Vargas Baquero / Profesional de secretaría general / Coordinador DNCC

MSB