



# TABLA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

PERIODO II ( 28 DE DICIEMBRE DEL 2006 - 22 DE OCTUBRE DEL 2008)

ENTIDAD PRODUCTORA: SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A  
 OFICINA PRODUCTORA: JEFATURA NACIONAL DISTRIBUCIÓN Y ENTREGA  
 CÓDIGO OFICINA : 824

HOJA \_1\_ DE 1\_

CÓDIGO	SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	TIEMPO DE RETENCIÓN	DISPOSICIÓN FINAL				OBSERVACIONES
		ARCHIVO CENTRAL	CT	E	M	S	
824.1 824.1.1	<input checked="" type="checkbox"/> ACTAS <input type="checkbox"/> ACTAS DE REUNIÓN <input checked="" type="checkbox"/> Acta	10 Años	X		X		Se conserva diez años, conservar totalmente por contener decisiones de la dependencia.
824.2 824.2.1	<input checked="" type="checkbox"/> CORRESPONDENCIA <input type="checkbox"/> EXTERNA <input checked="" type="checkbox"/> Comunicaciones	10 Años		X			Documentos que tienen soportes de diferentes asuntos, los cuales pueden servir para esclarecer en algún momento dado, actuaciones de la gestión de la entidad, Se conserva diez años por posibles requerimientos, transcurrido el tiempo de retención, eliminar los documentos teniendo en cuenta que pierden vigencia administrativa.
824.2.2	<input type="checkbox"/> INTERNA <input checked="" type="checkbox"/> Comunicaciones	10 Años		X			
824.3 824.3.1	<input checked="" type="checkbox"/> PLANILLAS <input type="checkbox"/> PLANILLAS DE DESPACHO <input checked="" type="checkbox"/> Planilla	2 Años				X	Subserie documental que cumple su tiempo de retención. Se selecciono de cada subserie documental una carpeta por cada año de producción documental, como muestra representativa de la gestión de la dependencia, en el desarrollo de sus funciones.
824.3.2	<input type="checkbox"/> PLANILLAS MANIFIESTOS DE DESPACHO ENTRANTE <input checked="" type="checkbox"/> Planilla	2 Años				X	
824.3.3	<input type="checkbox"/> PLANILLAS MANIFIESTOS DE DESPACHO SALIENTE <input checked="" type="checkbox"/> Planilla	2 Años				X	
824.3.4	<input type="checkbox"/> PLANILLAS PRUEBA DE ENTREGA <input checked="" type="checkbox"/> Planilla	2 Años				X	
824.3.5	<input type="checkbox"/> PLANILLAS RELACIÓN DE ENVÍOS <input checked="" type="checkbox"/> Planilla	2 Años				X	
824.3.6	<input type="checkbox"/> PLANILLAS SUPLETORIA <input checked="" type="checkbox"/> Planilla	2 Años				X	

## CONVENCIONES

- = SERIE DOCUMENTAL
- = SUBSERIE DOCUMENTAL
- = TIPO DOCUMENTAL
- CT** = CONSERVACIÓN TOTAL
- E** = ELIMINACIÓN
- M** = MICROFILMACIÓN U OTRO SOPORTE
- S** = SELECCIÓN

FIRMA \_\_\_\_\_  
 NOMBRE \_\_\_\_\_  
 FECHA \_\_\_\_\_