



TABLA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

PERIODO II (28 DE DICIEMBRE DEL 2006 - 22 DE OCTUBRE DEL 2008)

ENTIDAD PRODUCTORA: SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A
 OFICINA PRODUCTORA: JEFATURA NACIONAL CENTRAL DE TRATAMIENTO
 CÓDIGO OFICINA : 823

HOJA _1_ DE _1_

CÓDIGO	SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	TIEMPO DE RETENCIÓN	DISPOSICIÓN FINAL				OBSERVACIONES
		ARCHIVO CENTRAL	CT	E	M	S	
823.1	<input checked="" type="checkbox"/> CORRESPONDENCIA						Documentos que tienen soportes de diferentes asuntos, los cuales pueden servir para esclarecer en algún momento dado, actuaciones de la gestión de la entidad. Se conserva diez años por posibles requerimientos, transcurrido el tiempo de retención, eliminar los documentos teniendo en cuenta que pierden vigencia administrativa.
823.1.1	<input type="checkbox"/> EXTERNA <input checked="" type="checkbox"/> Comunicaciones	10 Años		X			
823.1.2	<input type="checkbox"/> INTERNA <input checked="" type="checkbox"/> Comunicaciones	10 Años		X			
823.2	<input checked="" type="checkbox"/> PLANILLAS						Subserie documental que cumplió su tiempo de retención. Se seleccionó de cada subserie documental una carpeta por cada año de producción documental, como muestra representativa de la gestión de la dependencia, en el desarrollo de sus funciones.
823.2.1	<input type="checkbox"/> PLANILLA DE DEVOLUCIONES <input checked="" type="checkbox"/> Planilla	2 Años				X	
823.2.2	<input type="checkbox"/> PLANILLA DE ENTREGA DE CERTIFICADOS A DOMICILIO <input checked="" type="checkbox"/> Planilla	2 Años				X	
823.2.3	<input type="checkbox"/> PLANILLA DE IMPOSICIÓN DE ENVIOS <input checked="" type="checkbox"/> Planilla	2 Años				X	
823.2.4	<input type="checkbox"/> PLANILLA DE OFICIOS CUMPLIDOS <input checked="" type="checkbox"/> Planilla	2 Años				X	
823.2.5	<input type="checkbox"/> PLANILLA DE RELACIÓN DE ENVIOS <input checked="" type="checkbox"/> Planilla	2 Años				X	
823.2.6	<input type="checkbox"/> PLANILLA DE SOLICITUD DE ENCOMIENDAS DE LA AUNIDAD DE ENTREGA <input checked="" type="checkbox"/> Planilla	2 Años				X	
823.2.7	<input type="checkbox"/> PLANILLA DE TRANSFERENCIA A MENSAJERO <input checked="" type="checkbox"/> Planilla	2 Años				X	
823.2.8	<input type="checkbox"/> PLANILLA DE TRANSFERENCIA A UNIDADES <input checked="" type="checkbox"/> Planilla	2 Años				X	
823.2.9	<input type="checkbox"/> PLANILLA DE TRANSFERENCIA DE DESPACHOS SACAS <input checked="" type="checkbox"/> Planilla	2 Años				X	
823.2.10	<input type="checkbox"/> PLANILLA DE TRANSFERENCIA DE ENVIOS <input checked="" type="checkbox"/> Planilla	2 Años				X	
823.2.11	<input type="checkbox"/> PLANILLA MANIFIESTO DE DESPACHO <input checked="" type="checkbox"/> Planilla <input checked="" type="checkbox"/> Formato CN31	2 Años				X	

CONVENCIONES

- = SERIE DOCUMENTAL
- = SUBSERIE DOCUMENTAL
- = TIPO DOCUMENTAL
- CT** = CONSERVACIÓN TOTAL
- E** = ELIMINACIÓN
- M** = MICROFILMACIÓN U OTRO SOPORTE
- S** = SELECCIÓN

FIRMA _____

NOMBRE _____

FECHA _____