

INFORME DE GESTIÓN OFICINA GERENCIA REGIONAL EJE CAFETERO PROCESO DE EMPALME

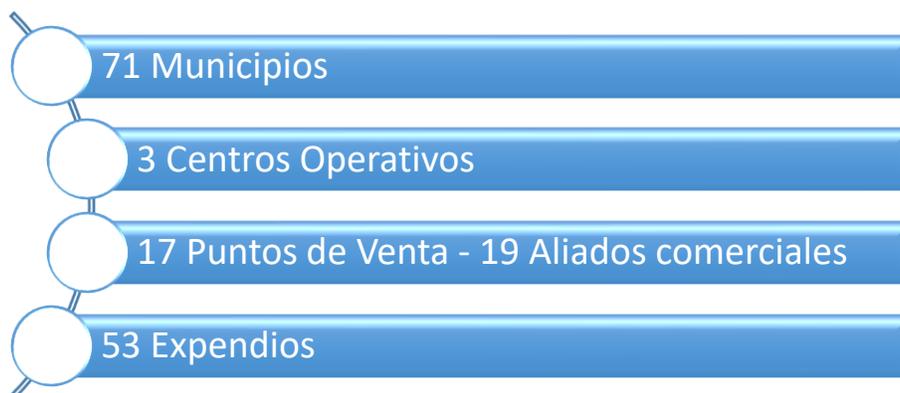


DATOS GENERALES:

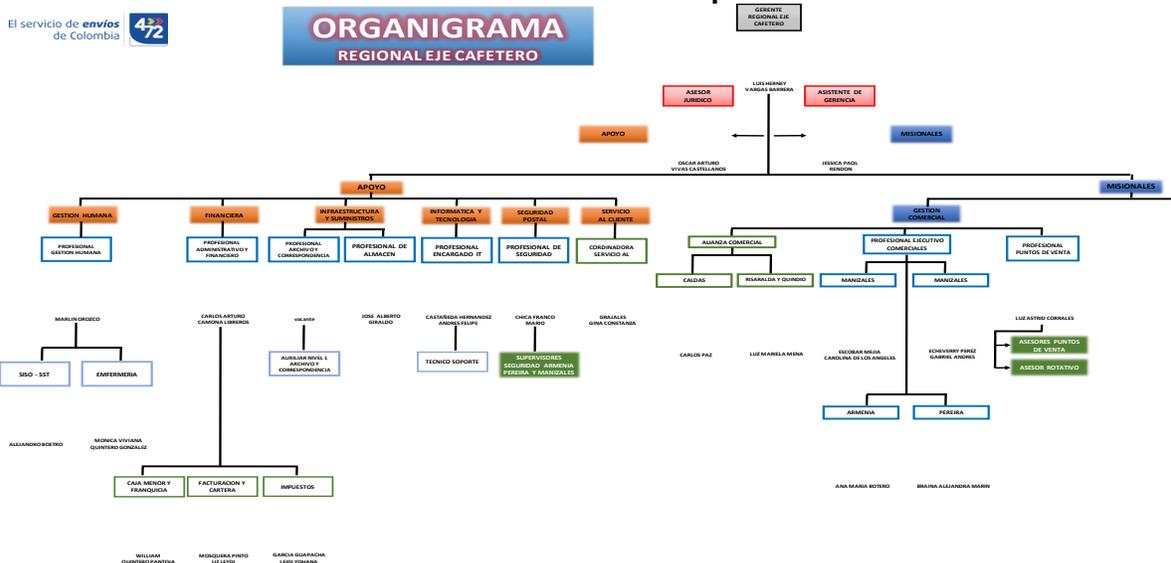
- A. **Gerencia, Jefatura, Dirección y/o Vicepresidencia:** Gerencia Regional Eje Cafetero
- B. **Gerente:** Luis Herney Vargas Barrera
- C. **Fecha de corte:** 09 de marzo 2021
- D. **Periodo de gestión:** 2019 – 2020

1. PRESENTACIÓN DEL ÁREA: Regional Eje Cafetero

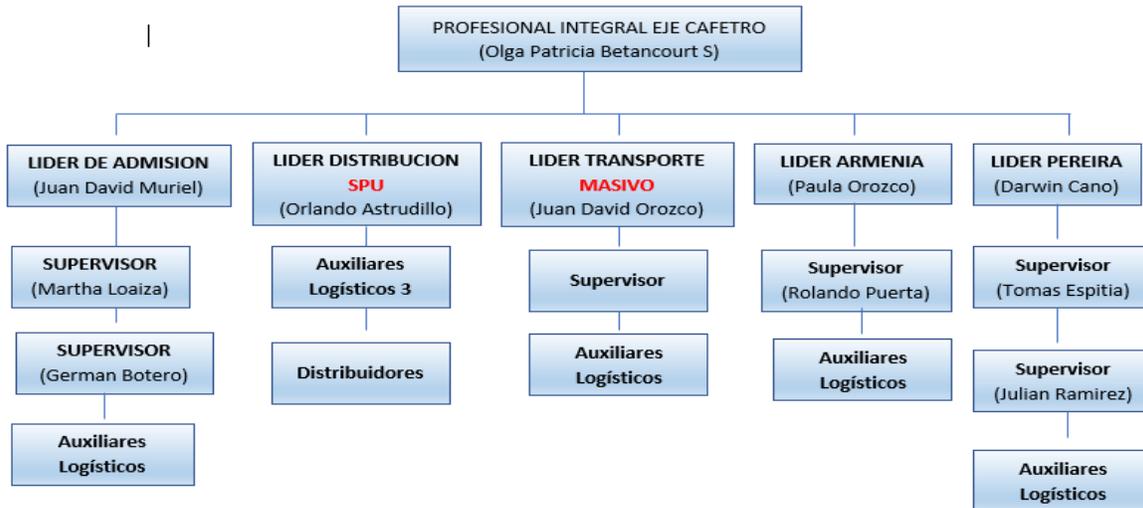
Desarrolla la actividad comercial y administrativa en el eje cafetero (71 municipios Caldas, Quindío y Risaralda) con sede regional administrativa en Manizales y tres centros operativos.



2. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DEL ÁREA: total personal: 124 colaboradores



INFORME DE GESTIÓN OFICINA GERENCIA REGIONAL EJE CAFETERO PROCESO DE EMPALME



3. PRINCIPALES LOGROS:

- Recuperar la confianza del sector público; contamos actualmente con las tres gobernaciones del eje cafetero con dos de las tres alcaldías principales, Armenia y Pereira.
- En octubre del año pasado se implementó un ejercicio comercial denominado el eje del eje el cual traza una ruta por las principales ciudades de la regional visitando los clientes públicos y privado donde logramos proyectar oportunidades de negocio por encima de los \$14.000 millones con ejercicios de venta cruzada y desarrollando propuestas en conjunto con clientes como la cámara de comercio y Fenalco.
- El regional eje cafetero no tenía activos aliados, hoy en día contamos con 16 abiertos y en gestión con Fenalco y acopio para apertura de 50 aliados más.
- En base a la política de austeridad del gasto el regional Eje Cafetero logro un ahorro el segundo semestre de 2019 en comparación al mismo periodo de 2020 de 16 millones de pesos en insumos de funcionamiento.
- La estructuración para el funcionamiento de un nuevo centro operativo en la Dorada Caldas por su posicionamiento conectara a menos un día con el norte del país y lo que se gestiona en el oriente de caldas (La dorada, Samaná, Norcasia, la victoria, Puerto salgar, Honda, puerto Boyacá y el fresno Tolima) quedara a un día de Bogotá, actualmente están a 2 días.

**INFORME DE GESTIÓN OFICINA GERENCIA
REGIONAL EJE CAFETERO
PROCESO DE EMPALME**



4. GESTIÓN:

COMPONENTE	GESTIÓN
Alianza comercial	De 0 aliados en 2019 a 16 en 2021- marzo
Alianza comercial	De 0 pesos facturados en 2019 a 151 millones al cierre de 2020
Puntos de venta	Cierre de puntos de venta que no tenían punto de equilibrio financiero ahorro de 17 millones de pesos mensuales
Infraestructura	Cambio de sede regional pasando de valor de canon de 30 millones de pesos a 17 millones a partir de abril de 2021
Infraestructura	Mejora en el canon de arrendamiento del centro operativo Dosquebradas
Comercial	Backlog de \$1.984 millones y renovaciones por \$394 millones – meta \$3.818 millones – a la fecha
Comercial	Pipe line a la fecha es de \$18.681.795.240 se encontraba en 2019 en promedio de los \$6.000 millones
Puntos de venta	Cumplimiento de meta al 78% 2019 – meta 2020 al 78% cumplimiento de meta con 7 puntos de venta cerrados

5. RETOS:

- La caída de la franquicia postal en la región para el 2020 cerró en \$1.900 millones de pesos en relación con 2019, una caída del 60 % de los ingresos por este mercado.
- La apertura de los nuevos puntos de venta – se cerraron para la optimización de recursos, buscando traslado a capitales de departamento con mejor perspectiva económica.
- Robustecer el equipo de modelación de negocios – esto permite tener cotizaciones en tiempos más cortos y con mayor certeza financiera
- La modernización de los expendios el crecimiento de estos en las zonas alejadas de Colombia.

6. SUGERENCIAS y RECOMENDACIONES:

- Contar con equipo de control de calidad en terreno

**INFORME DE GESTIÓN OFICINA GERENCIA
REGIONAL EJE CAFETERO
PROCESO DE EMPALME**



- La descentralización de los procesos comerciales, jurídicos y financieros, hoy nos genera demasiados traumatismos, retrasando la consecución de más oportunidades de negocio.
- Facilitar el desplazamiento del equipo comercial a nivel regional, que permita ejercer mayor presencia en la región y de igual manera, verificar expendios y puntos de venta.

7. ASUNTOS PRIORITARIOS POR RESOLVER:

- La apertura de los nuevos puntos de venta: punto de venta principal centro Manizales y punto de venta en Armenia.
- La contratación del personal idóneo para el manejo y arreglo del archivo documental.

8. ACTIVIDADES PENDIENTES:

ACTIVIDADES	ESTADO ACTUAL
Traslado sede regional	En adecuación de la nueva sede
Organización del archivo	No tenemos el personal contratado para esta labor
Liquidación de contratos	Se han realizado en su mayoría – dificultades en los tiempos de entrega de los estados de cuenta
Baja de cartera	El área financiera y jurídica se encuentran en gestión de cierre de 8 clientes con cartera de difícil recaudo
Negociación de canon de arrendamiento	Se logro reducciones significativas en lo diferentes locales a cargo de la regional, lo que incluye sostener cifras del año anterior
Unificar el archivo regional	Con el traslado de la nueva sede se podrá acopiar el archivo – en traslado para abril
Consolidar el a la dorada como centro operativo	A esperas del inicio del nuevo contrato de transporte
Apertura de más expendios	A esperas del inicio del nuevo contrato de transporte

9. PROYECTOS DE INVERSIÓN y OTROS RECURSOS

PROYECTO	RECURSO DE INVERSIÓN	RECURSO DE FUNCIONAMIENTO	OTROS RECURSOS	VALOR EJECUTADO DE LOS RECURSOS	ESTADO ACTUAL

**INFORME DE GESTIÓN OFICINA GERENCIA
REGIONAL EJE CAFETERO
PROCESO DE EMPALME**



10. DOCUMENTOS EN ARCHIVO DE GESTIÓN:

4.699 cajas de archivo, en proceso de centralización en la nueva sede regional.

11. INFORMES ESPECÍFICOS DE LEY:

ÁREA	NOMBRE DEL INFORME	ENTIDAD A LA QUE SE LE REPORTA	PERIODICIDAD	FECHA A REPORTAR	RESPONSABLE	DIRECCIÓN DE LA PLATAFORMA POR LA CUAL SE REPORTA

FIRMA