

Bogotá D.C., 10 de marzo de 2021

Servicios Postales Nacionales
Fecha: 10/03/2021 : 11:21 AM
Remitente: Secretaria general
Destino: ARCHIVO GENERAL DE LA
NACION
Folios: 5
Radicado: EE-000002625-2021

Señora
LAURA SÁNCHEZ ALVARADO
Coordinadora Grupo de Inspección y Vigilancia del SNA.
Archivo General de Nación
Carrera. 6 no. 6 - 91
Ciudad.

Asunto: Respuesta al Radicado No. 2-2021-620

Cordial saludo,

En respuesta al radicado No. 2-2021-620, se anexa el ajuste al Plan de Mejoramiento Archivístico -PMA de Servicios Postales Nacionales -4-72, aprobado por parte del Comité Institucional de Gestión y Desempeño. Lo anterior atendiendo las observaciones presentadas por el Archivo General de la Nación. Se anexa el formato Excel con el registro de las actividades referentes a los hallazgos que continúan en vigilancia.

Cordialmente,

CLARA

ISABEL VEGA

RIVERA

CLARA ISABEL VEGA RIVERA

Secretaria General

Firmado digitalmente
por CLARA ISABEL
VEGA RIVERA
Fecha: 2021.03.10
10:49:07 -05'00'

Anexos: Formato Excel PMA, Cronograma detallado PMA, Acta Comité Institucional de Gestión y Desempeño (2 archivos en Excel y un PDF)

Elaboró: María Eugenia Cepeda Reyes – Líder de Archivo y Correspondencia

**ACTA DE REUNIÓN**

CP-SI-00* -FR-001

Versión 01

Área/ Comité	Comité Institucional de Gestión y Desempeño (Extraordinario)	Acta N.º	3 / 2021		
Fecha	01 de febrero de 2021	Hora Inicio	12:00 p.m.	Hora Fin	12:30 p.m.
Lugar	Reunión Virtual realizada a través de herramienta TEAMS.				
Presidente la reunión	Luis Humberto Jiménez Morera	Cargo	Presidente		
Secretaria técnica	Edgar Navas Pabón	Cargo	Jefe Oficina Asesora de Planeación		

Nombre	Cargo	Asistió		
		SI	NO	Excusa
Luis Humberto Jiménez Morera	Presidente	X		
Clara Isabel Vega Rivera	Secretaria General	X		
Flor María Morales Guerra	Vicepresidenta Soporte Corporativo	X		
Aida Marcela Bobadilla Díaz	Vicepresidenta Servicio al Cliente	X		
Edgar Navas Pabón	Jefe Oficina Asesora de Planeación	X		
Josefina del Pilar Rodríguez	Jefe Oficina Asesora de Control Interno	X		
Isabel Cristina Vargas Sinisterra	Jefe Oficina Asesora Jurídica	X		
Orlando Bolívar Luna	Gerente de Riesgos y Cumplimiento	X		
Ronald Mauricio Cely Espitia	Oficial de Seguridad de la Información	X		
María Eugenia Cepeda	Líder de Archivo y Correspondencia	X		
Ginna Paola Díaz Gil	Profesional de Planeación	X		

Objetivo de la Reunión	El objetivo de la reunión es realizar la presentar, para aprobación el Plan de Mejoramiento Archivístico - PMA de Servicios Postales Nacionales S.A. /4-72 con el Archivo General de la Nación- AGN
-------------------------------	---

ORDEN DEL DÍA

No.	TEMA	DESARROLLO
-----	------	------------

472

ACTA DE REUNIÓN

CP-SI-001-FR-001

Versión 01

El jefe de la Oficina Asesora de Planeación inicia la sesión recordando a los miembros del comité que el pasado 8 de febrero se remitió la comunicación a través de la cual se informó Al CIGD sobre el resultado de la verificación de coherencia entre el PMA propuesto por el área de archivo y el PINAR definido para 2021.

Informa además que se recibieron observaciones de la Oficina Asesora de Control Interno y que éstas fueron incorporadas en el Plan que se presentará a la AGN.

A continuación se presentó la información del plan destacando los hallazgos, actividades, fechas de inicio y fechas fin y se puso a consideración del comité para su aprobación obteniendo votación positiva de la totalidad de los miembros asistentes, pudiendo proceder a continuación a remitir el Plan al Archivo General de la Nación.

COMPROMISOS ESTABLECIDOS

#	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
	No se definen compromisos		

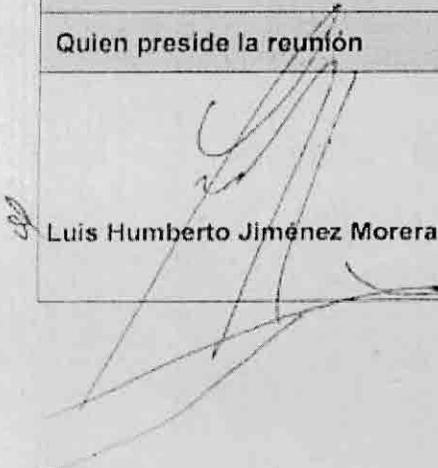
¿Se logró el objetivo de la reunión?	SI	X	¿Por qué? Se aprueba el PMA.
	NO		

PRÓXIMA REUNIÓN

Lugar:	Por definir	Fecha:	Por definir	Hora:	Por definir
--------	-------------	--------	-------------	-------	-------------

Anexos	SI	X	¿Cuál? Presentación en PowerPoint
	NO		

FIRMAS

Quien preside la reunión	Quien hace la secretaría técnica
 Luis Humberto Jiménez Morera	Firmado por: Edgar Navas Navas Pabon Edga 2021/02/23 10:58:14:792 