

»» Informe de gestión

Diego Fernando Huertas Ortiz

(Noviembre 2022 - Julio 2023)



FORMATO UNICO
ACTA DE INFORME DE GESTIÓN
(Ley 951 de marzo 31 de 2005)¹

1. DATOS GENERALES:

- A. Nombre del Funcionario Responsable Que Entrega: Diego Fernando Huertas Ortiz
- B. Cargo: Presidente
- C. Entidad: Servicios Postales Nacionales S.A.S
- D. Ciudad y Fecha: Bogotá D.C. 24 de agosto 2023
- E. Fecha de Inicio de la Gestión: 16 de noviembre de 2022
- F. Condición de la Presentación: RETIRO ☒ SEPARACIÓN DEL CARGO ☐ RATIFICACIÓN ☐
- G. Fecha de Retiro, Separación del Cargo o Ratificación: 02 de agosto de 2023

2. INFORME RESUMIDO O EJECUTIVO DE LA GESTIÓN:

Estado de la empresa noviembre 2022:

En noviembre de 2022, al inicio de la gestión, se encuentra que la empresa viene presentando un déficit que no le permite atender cabalmente sus gastos, situación que se venía presentando desde la vigencia 2020, como se evidencia a continuación:

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Ingresos Operacionales	273.443	288.187	287.727	311.626	320.616	280.762
Costos de Producción	252.817	265.767	255.880	270.352	323.450	353.954
Costos de Producción	252.817	265.767	255.880	270.352	323.450	353.954
Resultado Bruto	20.625	22.421	31.847	41.273	(2.834)	(73.192)
Gastos de Administración	13.478	12.921	14.907	13.790	16.170	16.679
Resultado Operacional	7.147	9.500	16.940	27.483	(19.004)	(89.872)
Otros Ingresos	6.030	2.730	5.778	5.901	13.846	8.328
Otros Egresos	5.016	3.208	6.214	33.137	6.545	10.819
Utilidad Antes de Impuestos	8.161	9.022	16.504	248	(11.703)	(92.363)
Provisiones (*Imporenta)	4.192	4.095	6.191	9.936	-	-
Resultado Net0	3.969	4.927	10.313	(9.688)	(11.703)	(92.363)

Fuente: Dirección Nacional Financiera.

Se venían generando pérdidas recurrentes en los últimos tres años, que con corte a diciembre de 2022 ascendieron aproximadamente a la suma acumulada de 113.000 millones de pesos.

Gestión:

- 1. Optimización de costos y gastos: Se implementaron medidas de reducción de costos y gastos, que permitieron a la empresa entrar en una senda de estabilización financiera, entre ellas se destacan las siguientes:
 - Ajustes de frecuencias de recolección y entrega en proceso de transporte, generando disminución en los costos frente a la anterior vigencia.
 - Reducción presupuestal de contratos de outsourcing.
 - Disminución en la nómina administrativa, optimizando el personal.

¹ Tomado de la Resolución Orgánica 5674 de 2005 de la Contraloría General de la República

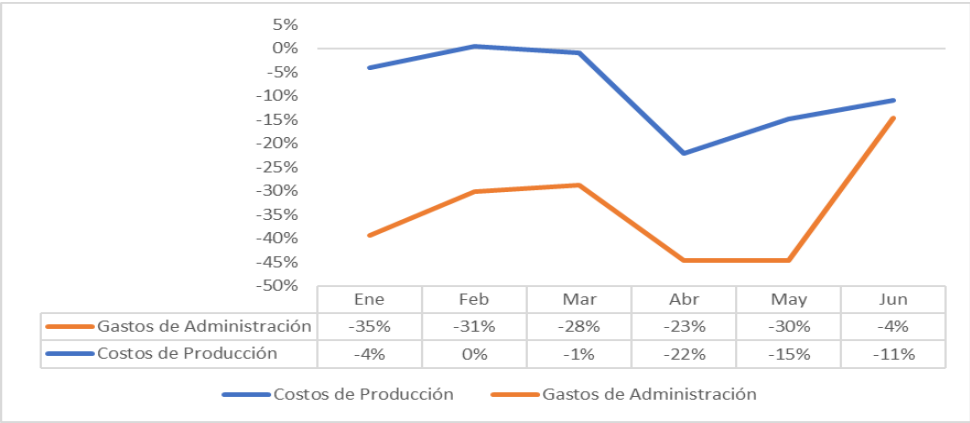
- Se suspendió el servicio Unidad Nacional de protección para el presidente y los directivos
- Reducción presupuestal para contratos de servicios con agencias de publicidad ATL y BTL
- Se restructuraron contratos con proveedores aéreos que permitió una optimización del costo por la disminución de tarifas contratadas.
- Reducción del servicio de seguridad física.

Aspecto de ahorro	Proyeccion ahorro año 2023	jun-22	jun-23	Var \$	Var %
Reducción presupuestal para contrato de servicios con Agencias de Publicidad ATL y BTL	\$ 15.378.308.642	\$ 1.444.020.814	\$ -	-\$ 1.444.020.814	-100%
Finalización del contrato aéreo para la prestación de los servicios Exportafacil Currier y Express time	\$ 2.822.022.035	\$ 9.798.513.385	\$ 1.292.065.208	-\$ 8.506.448.177	-87%
Reducción presupuestal para contratos con empresas de outsourcing	\$ 12.234.686.569	\$ 6.857.280.316	\$ 1.363.264.535	-\$ 5.494.015.781	-80%
Reducción del 10% de la nómina administrativa - Optimización del personal	\$ 9.477.938.654	\$ 32.014.643.046	\$ 28.774.799.631	-\$ 3.239.843.415	-10%
Reducción en costos de transporte (Nacional y Regional) con la implementación de Nuevo Modelo de transporte	\$ 2.732.229.740	\$ 54.340.597.673	\$ 42.588.291.870	-\$ 11.752.305.802	-22%
Reducción de servicios de seguridad física	\$ 451.327.756	\$ 2.877.099.867	\$ 2.624.522.152	-\$ 252.577.715	-9%
Suspensión de servicios Unidad Nacional de Protección para el Presidente	\$ 300.000.000	\$ 107.405.541	\$ -	-\$ 107.405.541	-100%
Total	\$ 43.396.513.396	\$ 107.439.560.642	\$ 76.642.943.397	-\$ 30.796.617.245	

De conformidad con lo ejecutado a corte de junio del 2023 la empresa presentó una optimización en los gastos administrativos y los costos de producción con respecto a lo ejecutado en la vigencia 2022, con un promedio mensual del -26% en gastos administrativos y el -9% en costos de producción:

Gastos de Administración							
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
2023	787	1.116	1.070	1.052	1.071	978	6.074
2022	1.215	1.609	1.486	1.361	1.527	1.017	8.216
Variación	-35%	-31%	-28%	-23%	-30%	-4%	-26%

Costos de Producción							
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Total
2023	26.594	27.575	27.196	23.456	23.282	25.616	153.719
2022	27.727	27.439	27.438	30.080	27.332	28.752	168.769
Variación	-4%	0%	-1%	-22%	-15%	-11%	-9%



Lo anterior proyectaría un ahorro anual para la vigencia 2023 de \$ 61.593 Millones.

2. Mesa de nuevos negocios:

Se estructuró una mesa de nuevos negocios, con el objetivo recibir, identificar, clasificar, tramitar y gestionar las solicitudes comerciales de las líneas de negocio de Gestión Documental, Proyectos Especiales, Licitaciones y Transformación digital, integrando soluciones físicas y tecnológicas; la mesa de nuevos negocios se encarga de estructurar, planificar, diseñar y evaluar técnica y financieramente los proyectos con el propósito de elaborar una propuesta comercial que satisfaga las necesidades de los clientes.

Es importante mencionar, que la mesa de nuevos negocios se formalizó a partir de la expedición de la resolución 063 del 2022, con fecha del 15 de diciembre del 2022, en donde el proceso de estructuración se traslada de la vicepresidencia de Operaciones a la Oficina Asesora de Planeación.

Como parte de la gestión realizada en el periodo comprendido entre diciembre de 2022 y julio de 2023, se recibieron un total de 538 oportunidades de negocios, de las cuales, se presentaron un total de 278 ofertas comerciales a clientes, entre estudios de mercado y propuestas comerciales formales.

Del total de ofertas entregadas en este periodo de tiempo, se cerraron negocios por ventas totales correspondientes a \$100.259 millones de pesos, lo cuales se detallan a continuación:

Cliente	Oportunidad	Periodo de cierre	Valor (cifra en millones de pesos)
MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS TELECOMUNICACIONES	SERVICIO INTEGRAL DE ADMINISTRACIÓN, CUSTODIA Y SALVAGUARDA DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN, CENTRAL Y DEL CENTRO DE DOCUMENTACIÓN TÉCNICA DEL MINISTERIO/FONDO ÚNICO TIC, ASÍ COMO LA INTERVENCIÓN DE LOS ARCHIVOS DE LAS EXTINTAS ENTIDADES DEL SECTOR A CARGO DEL MINISTERIO TIC, TENIENDO EN CUENTA LOS LINEAMIENTOS DEL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN Y LAS DISPOSICIONES APLICABLES EN LA MATERIA	dic-22	\$ 29.842
FONDO NACIONAL DEL AHORRO	PRORROGA Y ADICIÓN CONTRATO ACTUAL DE CAD, IMPRESIÓN Y MENSAJERÍA	dic-22	\$ 4.466
COLPENSIONES	PRORROGA POR 12 MESES Y ADICIÓN SERVICIOS ACTUALES DE IMPRESIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE DOCUMENTOS	dic-22	\$ 4.703
FONDO DE ADAPTACIÓN	CUSTODIA Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVO - SOLICITUD DE REVISIÓN DE TARIFAS	dic-22	\$ 799
ALCALDÍA DE CARTAGENA	ELABORAR EL INVENTARIO EN ESTADO NATURAL A 5.850 METROS LINEALES DE DOCUMENTOS DE LOS FONDOS ACUMULADOS DEL DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS	dic-22	\$ 6.985
SECRETARÍA DE MOVILIDAD DE ENVIGADO	SERVICIOS DE CUSTODIA, INVENTARIO E INSERCIONES	dic-22	\$ 295
GOBERNACIÓN DE CUNDINAMAR - FUNCIÓN PÚBLICA	TRANSPORTE DEDICADO ESPECIAL, PARA TRANSPORTE DE VACUNAS	dic-22	\$ 532
MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES - CANCELLERIA	APOYO A LA GESTIÓN DOCUMENTAL - 12 MESES AJUSTE PPTO DEL CLIENTE	ene-22	\$ 659
DANE	FIRMA DIGITAL - 140 CERTIFICADOS CON TOKEN VIRTUAL	ene-22	\$ 26
NECOMPLUS	DISTRIBUCIÓN DE MASIVOS - HABLADORES	mar-23	\$ 1.000
MAILAMERICAS	RENOVACIÓN CONTRATO GASTOS TERMINALES, TRATAMIENTO Y CLASIFICACIÓN	mar-23	\$ 5.488
UNIDAD DE VICTIMAS	ORGANIZACIÓN Y CUSTODIA DE ARCHIVOS	mar-23	\$ 11.514
DEFENSORIA DEL PUEBLO	DIAGNOSTICO INTEGRAL DE ARCHIVO	mar-23	\$ 677
AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS -	ORGANIZACIÓN, INVENTARIO Y DESIFECCIÓN ROLLOS	abr-23	\$ 7.728

ANT			
TRANSMILENIO S.A.	ALMACENAMIENTO Y CUSTODIA DE ARCHIVO + PERSONAL APOYO GESTIÓN DOCUMENTAL	may-23	\$ 1.363
CISA	TRASLADO DE ACERVO DOCUMENTAL	jun-23	\$ 84
SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS	APOYO GD, CUSTODIA DE ARCHIVO	jun-23	\$ 15.450
GOBERNACIÓN DE CUNDINAMARCA - SECRETARÍA DE SALIUD	TRANSPORTE ESPECIAL DE VACUNAS	jun-23	\$ 648
AGENCIA DE COMERCIALIZACIÓN DE CUNDINAMARCA	TRANSPORTE ESPECIAL DE ALIMENTOS	jun-23	\$ 100
SENADO DE LA REPÚBLICA	CUSTODIA DE DOCUMENTOS	jul-23	\$ 86
ALCALDÍA DE IBAGUE	MONTAJE Y DESMONTAJE DE ARCHIVO, TRASLADO DE ARCHIVO	jul-23	\$ 372
SHOPPE	TRANSITO, NACIONALIZACIÓN Y DISTRIBUCIÓN	jul-23	\$ 7.439
VALOR TOTAL NEGOCIOS CERRADOS (millones de pesos)			\$ 100.259

A continuación, se relacionan los negocios de licitaciones ganados y que fueron estructurados y gestionados desde la mesa de nuevos negocios, durante el periodo del 2023, por cierre total de ventas de \$1.837,4 millones de pesos:

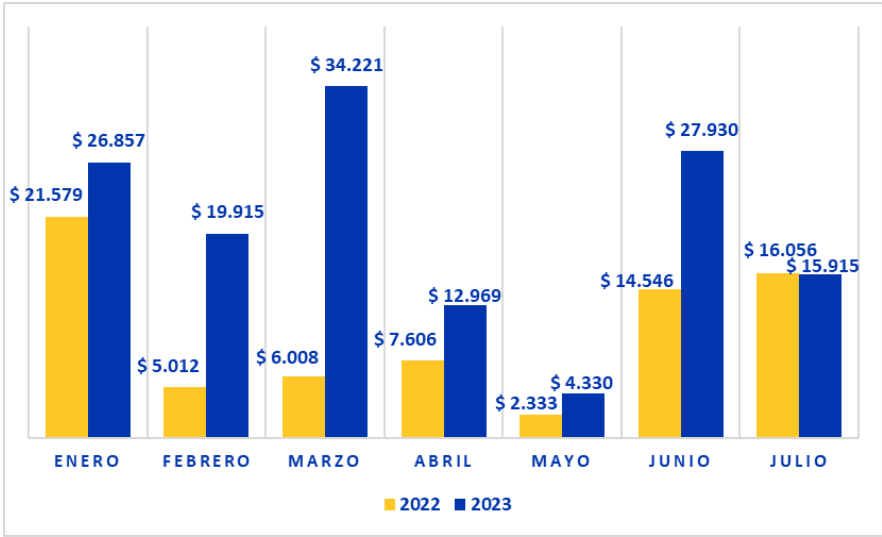
CLIENTE	OBJETO	VALOR
PENSIONES DE ANTIOQUIA	PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE CORRESPONDENCIA CERTIFICADA	\$ 16,4
CARIBEMAR DE LA COSTA S.A.S. E.S.P.	SERVICIO DE MENSAJERÍA, CORRESPONDENCIA Y ENVÍOS	\$ 665,4
WORLD VISION	SERVICIO DE PAQUETERIA	\$ 80,0
MUNICIPIO DE EL CERRITO	SERVICIO DE MENSAJERIA EXPRESA URBANA Y NACIONAL	\$ 17,1
ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	DISTRIBUCIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	\$ 45,0
INDUSTRIA MILITAR-INDUMIL	SERVICIO DE MENSAJERÍA NACIONAL E INTERNACIONAL	\$ 30,0
CARSUCRE	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE MENSAJERIA	\$ 10,0
MUNICIPIO DE TOCANCIPA	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE MENSAJERIA	\$34,5
ICFES	TRANSPORTE DE PRUEBAS	\$939,0
VALOR TOTAL LICITACIONES GANADAS (millones de pesos)		\$1.837,4

El cierre de dichos negocios se debe principalmente a la identificación de oportunidades para poder realizar contratos interadministrativos con entidades del estado, las cuales se identificaron y gestionaron en corto tiempo para lograr de esta manera el cierre de los negocios.

Así mismo, se logró mejorar los tiempos de presentación de ofertas comerciales, teniendo en cuenta que se eliminó el comité comercial a partir de la implementación de la mesa de nuevos negocios, logrando de esta manera la presentación y aprobación de ofertas comercial por parte de las diferentes áreas, en menos tiempos.

3. Mercado corporativo:

En la línea de mercado corporativo, con corte al 31 de julio del 2023 se evidencia una variación positiva en el valor de contratos comerciales firmados, con un crecimiento del 94% con respecto al año 2022, que representan \$68.997 millones más.



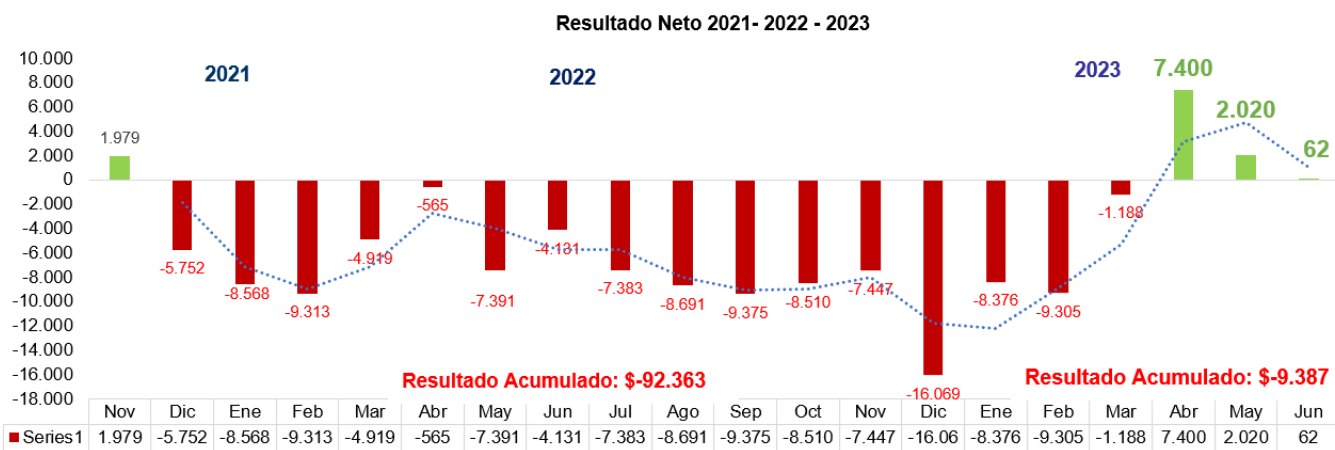
Fuente: Vicepresidencia Comercial

4. Reestructuración servicio Express Time:

A nivel internacional se restructuro el Servicio Express Time, puesto que, anteriormente, este servicio se cobraba sin considerar la TRM del día y los extracargos, lo cual generaba perdidas y precios poco acertados. Ahora bien, gracias a la reestructuración se está realizando tarificación en dólares teniendo en cuenta la TRM del día y a raíz de esto, este servicio deja un margen de alrededor del 40% para Servicios Postales Nacionales 4-72, siendo uno de los servicios con mayor margen que tiene la empresa. Así mismo, se han desarrollado plataformas digitales que facilitan los procesos y se está realizando recolección con cubrimiento en puntos de venta y aliados en centros operativos Norte y Sur; además de una campaña de marketing dirigida a nichos de mercado interesados en envíos internacionales.

En línea con lo anterior, es importante mencionar que este servicio marca un hito para Servicios Postales Nacionales debido a que cuenta con cobertura en más de 190 países y se brinda de manera rápida y ágil, con tiempos de entrega de máximo 2 días desde Estados Unidos. A raíz de esto, se proyectan ingresos por 10 mil millones de pesos con este servicio.

Estas gestiones, permitieron a la empresa generar nuevamente utilidades a partir de abril de 2023, como se puede evidenciar a continuación:



5. Tramite adición presupuestal Ministerio de Hacienda y Crédito Público:

Se realizaron las gestiones correspondientes para la capitalización de la empresa, teniendo en cuenta lo previsto en el artículo No. 96 de la Ley 2294 de 2023 “Por la cual se expide el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2024”, “Colombia Potencia Mundial de La Vida”, así como lo aprobado en la Ley de Adición Presupuestal. De igual forma, se realizaron mesas de trabajo durante los meses de mayo, junio y julio de 2023, se estructuró el plan de continuidad de negocio requerido por el comité de activos del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, para la aprobación de la adición presupuestal por la suma de 70.000 millones de pesos.

6. Certificación Bureau Veritas

Aproximadamente hace 5 años no se contaba con los procesos certificados. Para diciembre 2022 se tomó la decisión estratégica por parte de la nueva administración de retomar los procesos de certificación. En febrero 2023 se llevó a cabo la auditoría externa con BVQI y en el mes de marzo 2023 se obtuvo la certificación de Calidad ISO 9001:2015 y Ambiental ISO 14001:2015 por parte del ente certificador Bureau Veritas:

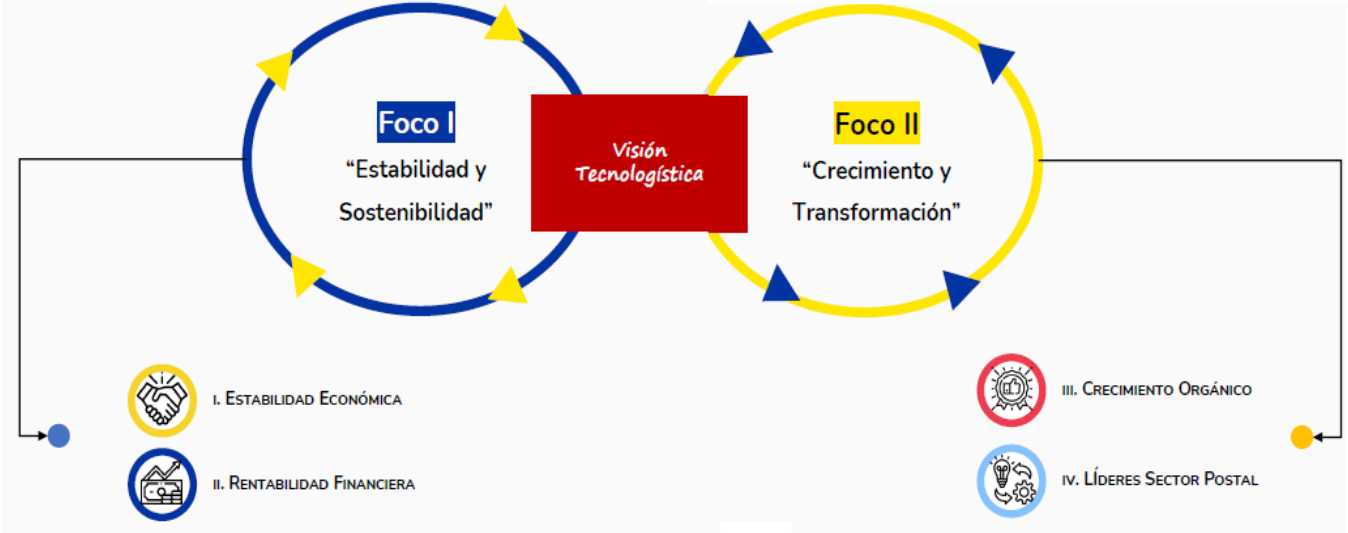




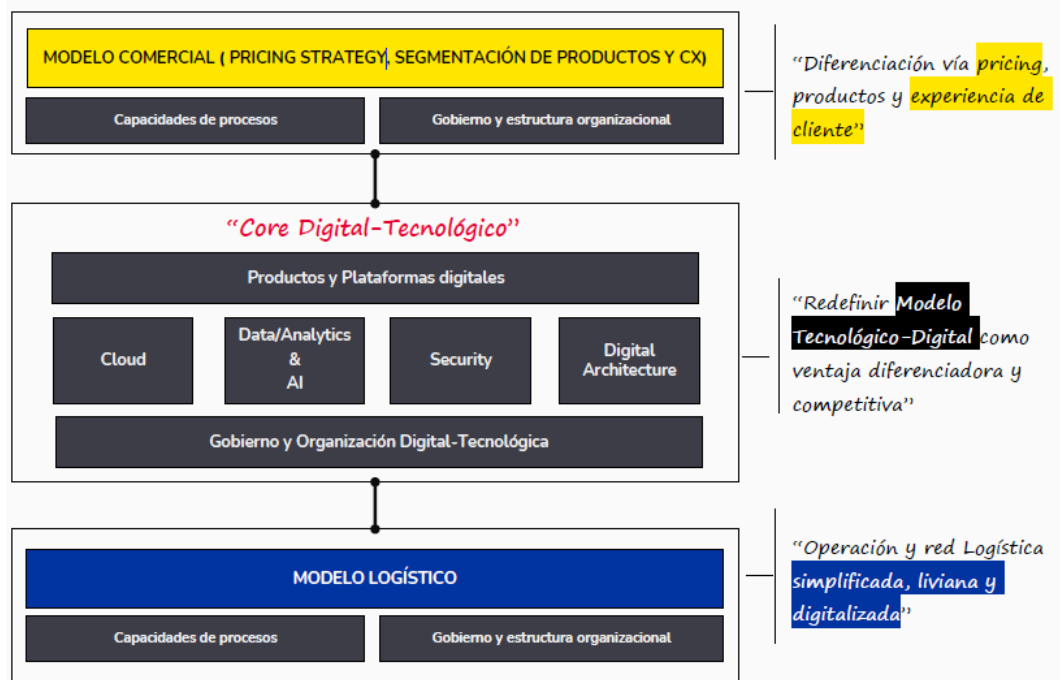
7. Planeación estratégica:

Se diseñó un plan estratégico para la vigencia 2023 dentro del cual se definieron estrategias enfocadas a la generación de ingresos y la disminución de la pérdida, con el fin de mantener la continuidad de la concesión como Operador Postal Oficial, y con acciones enfocadas en la mejora en el servicio, y el fortalecimiento de los procesos institucionales y operativos.

Adicionalmente, con el apoyo de la firma consultora EY Colombia, se realizó un diagnóstico empresarial y un reenfoque de los pilares estratégicos de la empresa de cara a la tendencia de la industria, fundamentados en una visión tecno-logística, tendiente a garantizar en una primera fase la estabilidad y sostenibilidad de la empresa, seguido del crecimiento y la transformación.



Teniendo en cuenta lo anterior, se plantea desarrollar y fortalecer capacidades que permitan acelerar las autopistas de sostenibilidad y crecimiento, como se describe a continuación:



8. Iniciativas en proceso:

Se estructuró el nuevo modelo para el montaje y puesta en funcionamiento de puntos de atención 4-72, fundamentado en una solución que pretende integrar la prestación de servicios físicos y financieros de la empresa, brindando acceso a los usuarios para realizar trámites en línea de empresas, entidades del estado y Servicios Ciudadanos Digitales, fortaleciendo la presencia de entidades del Gobierno y apostando por la transformación digital del Operador Postal Oficial.



9. Actualización manual de contratación y nuevos negocios

Se estructuró el nuevo manual de contratación y nuevos negocios, que se constituye como un instrumento facilitador, que permitirá a SPN realizar sus negocios comerciales, compras y contratación de inversión y funcionamiento a través de la contratación de una manera eficiente, eficaz y con oportunidad de acciones de negocio de conformidad con las actividades inherentes al cumplimiento de su objeto social, todo esto, en el marco de los principios de la función administrativa y de la gestión fiscal.

Dentro de los aspectos mas relevantes introducidos en el manual de contratación, se encuentran los siguientes:

1. Lenguaje incluyente empresarial y de negocio, bajo (principios de la función administrativa, propios de la contratación y los principios empresariales para ser más competitivos en el mercado como empresa)
2. Se recoge en un solo manual la gestión contractual de SPN, que se encontraba dispersa. Situación que se incluye en el mismo documento la calidad de:
 - Contratista
 - Contratante
 - Aliado
 - Cumplimiento del SPU (contrato de concesión) Servicio Postal Universal y el aumento de la red de puntos de prestación de servicios aprovechando la infraestructura de un tercero Colaborador
3. Se organizan y adecuan las modalidades de selección de acuerdo con la necesidad de una Empresa Industrial y Comercial del Estado, que se rige por el Código Civil y el Código de Comercio, de acuerdo con empresas del mismo sector
4. Se fortalece e incluyen nuevas formas de Colaboración Empresarial (amplía la tipología de los contratos)
5. Se fortalecieron las instancias de la gestión contractual entre ellos la Mesa de nuevos negocios
6. Se Minimizan los tiempos de Cronograma de las modalidades de selección respetando los principios de la Contratación Pública y de acuerdo a ser una EICE (procesos ágiles y competitivos)
7. Se constituye en una herramienta de consulta y aplicación para los intervinientes en la gestión contractual se adecuaron de manera más precisa las etapas propias de cada una de las modalidades de selección. Así mismo se dejaron previstas los mecanismos que al interior de las SPN constituyen insumos para la mejora de la gestión en cada uno de los roles del procedimiento contractual.

3. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS

a. Recursos Financieros

CONCEPTO	VALOR (Millones de Pesos)	VALOR (Millones de Pesos)
Vigencia Fiscal	2022	2023
Comprendida entre:	Comprende toda la Vigencia	01/01/2023 – 31/07/2023
Activo Total	\$ 228.201	\$ 238.994
• Corriente	\$ 115.110	\$ 130.896
• No Corriente	\$ 113.092	\$ 108.098
Pasivo Total	\$ 172.232	\$ 196.119
• Corriente	\$ 165.557	\$ 191.660
• No Corriente	\$ 6.675	\$ 4.459
Patrimonio	\$ 55.969	\$ 42.875

CONCEPTO	VALOR (Millones de Pesos)	VALOR (Millones de Pesos)
Vigencia Fiscal	2022	2023
Comprendida entre:	01/11/2022 – 31/12/2022	01/01/2023 – 02/08/2023
Ingresos Operacionales	\$ 51.930	\$ 169.927
Gastos Operacionales	\$ 2.381	\$ 6.986
Costos de Operación	\$ 68.734	\$ 178.584
Utilidad Operacional	- \$19.186	- \$ 15.643
Ingresos Extraordinarios	\$ 1.162	\$ 9.152
Gastos Extraordinarios	\$ 5.492	\$ 6.387
Utilidad Antes de Impuestos	- \$ 23.516	- \$ 12.878
Impuesto de Renta		
Resultado Neto	- \$ 23.516	- \$ 12.878

a. Bienes Muebles e Inmuebles

No. Grupo	Concepto	VALOR (Millones de Pesos)	VALOR (Millones de Pesos)
Vigencia Fiscal		2022	2023
Comprendida entre:		Comprende toda la Vigencia	01/01/2023 – 02/08/2023
1	Edificaciones	\$ 20.502	\$ 20.502
2	Redes, Líneas y Cables	\$ 1.692	\$ 1.692
3	Herramientas y Accesorios	\$ 386	\$ 386
4	Equipo de Recreación y Deportivo	\$ 8	\$ 8
5	Muebles y Enseres	\$ 7.889	\$ 7.889
6	Equipo y Máquinas de Oficina	\$ 835	\$ 835
7	Equipo de Transporte, tracción y elevación	\$ 2.841	\$ 2.841

8	Equipo de Comunicación	\$ 1.457	\$ 1.451
9	Equipo de Computación	\$ 12.120	\$ 12.164
10	Equipos de comedor, cocina, despensa y H	\$ 71	\$ 71
11	Equipos de detección	\$ 1.628	\$ 1.628
12	Equipo de ayuda audiovisual	\$ 1.203	\$ 1.220
13	Terrenos	\$ 59.888	\$ 59.888
14	Licencias	\$ 11.603	\$ 11.603
15	Automatización	\$ 21.103	\$ 21.103
Avalúo Edificaciones ²		\$ 59.618	\$ 59.618
Avalúo Terrenos ³		\$ 18.034	\$ 17.861

b. Bienes Inmuebles a 02 de agosto 2023

Tipo contrato/Propiedad	No. Predios	Valor Anual
Arrendado	129	\$ 8.147.975.508
Otro	7	\$ 0
Propio	20	\$ 63.655.668
Total, general	156	\$ 8.211.631.176

4. PLANTA DE PERSONAL:

CONCEPTO	TOTAL, NÚMERO DE CARGOS DE LA PLANTA	NÚMERO DE CARGOS PROVISTOS	NÚMERO DE CARGOS VACANTES
Cargos de libre nombramiento y remoción: SPN se rige por el derecho privado por lo tanto no hay cargos de nombramiento o libre remoción, ya que sus colaboradores tienen contrato a término indefinido.			
Cargos de la planta estructural: bajo el acuerdo 05 de 2023.			
• A la fecha de inicio de la gestión (noviembre 2022)	260	116	144
• A la fecha de retiro, separación del cargo o ratificación (agosto 2023)	260	107	153
Variación porcentual	0%	-8%	6%
Cargos de Carrera Administrativa: No existen cargos de carrera administrativa en SPN.			

² Valor en libros

³ Valor en libros

5. PROGRAMAS, ESTUDIOS Y PROYECTOS:

Vigencia Fiscal del año 2022 comprendida entre el día 16 del mes 11 y el día 31 del mes 12				
Denominación	Descripción	Estado		Valor Asignado
		Ejecutado	Proceso	(Millones de Pesos)
Mejoramiento de la Infraestructura Física Fase III (Adecuación Regional Norte)	Normalización de predio y Adecuaciones Administrativas y Operativas en Barranquilla		X	\$1.023.137.993
Mejoramiento de la Infraestructura Física Fase III (Adecuaciones)	Adecuaciones administrativas y operativas en la Sede Principal y las regionales	X		\$101.997.527
Mejoramiento de la Infraestructura Física Fase III (Normalización Sede Principal)	Normalización del predio en Bogotá	X		\$678.697.924
Control y Seguimiento a la Operación Logística Fase I	Plataforma que permita realizar planeación y seguimiento a la flota de distribución y recolección en las rutas Nacional, Regional, Urbano y los Colaboradores que actúan en la "última milla" de todos los envíos que se gestionan y que en paralelo a la gestión del dispositivo móvil, integre la información de las plataformas GPS de los operadores logísticos en una sola pantalla de gestión, además de la generación automática de los informes de prefacturación del proceso del transporte ejecutado subcontratado en la operación de Servicios Postales Nacionales S.A. 4-72 considerando toda la información requerida en tiempo real.	X		\$62.539.260
Implementación Captura Cognitiva	Adquisición, implementación, pruebas, mantenimiento y ajustes requeridos de una herramienta tecnológica que soporte el diseño, operación y mejora de la metodología actual de costos ABC.	X		\$48.499.500
Mejoramiento de la Infraestructura Tecnológica (IPV6)	De la hoja de ruta del PETI que se generó en el 2021, se genera el proyecto de Implementación de IPV6 en las fases de implementación a partir del mes de Noviembre del 2021 y hasta Abril 2022. En el cronograma presentado por la consultoría de PETI en los meses 1 y 2 se van a ejecutar las fases de Planeación e Implementación para los meses 3, 4, 5 y 6 Implementación, Pruebas y Capacitación		X	\$336.151.914
Integra Colombia	Brindar cobertura y conectividad a los puntos de atención ubicados en municipios apartados con enfoque en comunidades étnicas, culturales y población beneficiaria de proyectos gubernamentales y privados, mediante una oferta integrada de servicios de conectividad, servicios postales y gobierno en línea.	X		\$90.098.280
Renovación Dispositivos Móviles Fase II (Tablets)	Adquisición y puesta en operación de dispositivos móviles que se encuentren integrados con plataformas operativas tales como 5tacto, plataforma de seguimiento y control a la operación. Adquisición de Tablets con el fin de fortalecer el modelo de negocio de los servicios financieros postales en la entidad	X		\$750.997.966
Automatización Subproceso de Clasificación	Automatizar el proceso de clasificación, mediante la habilitación de los PTL'S actuales, implementando su lógica en una plataforma móvil, que también se pueda implementar en los diferentes puntos operativos.	X		\$30.168.880
Implementación de Unidad de E-Commerce	Diseño del modelo técnico de SPN S.A., y la implementación y puesta en marcha de la unidad de comercio electrónico.		X	\$166.000.000

Vigencia Fiscal del año 2022 comprendida entre el día 16 del mes 11 y el día 31 del mes 12				
Denominación	Descripción	Estado		Valor Asignado
		Ejecutado	Proceso	(Millones de Pesos)
Adquisición Lockers Fase II	Fortalecimiento de las sedes de atención al usuario de SPN S.A., por medio de la adquisición de Lockers con capacidad de autoservicio en envío y recepción de objetos postales en los procesos de admisión y distribución.		X	\$1.834.513.421
Mejoramiento del Modelo de Operación Logística	Consultoría a través del cual se desarrolle el análisis y diseño de la hoja de ruta que guíe los procesos de transformación de Servicios Postales Nacionales S.A en el marco de las tendencias mundiales en logística, los retos y oportunidades que se derivan de la inclusión de nuevas tecnologías de punta y los procesos de clase mundial que requiere la operación, considerando que esta actividad forma parte de la actividad comercial de La Entidad adicional a la implementación de la mejora evidenciada, orden de flujos de proceso y aumento de la capacidad instalada en la Central de Tratamiento Postal (Bogotá).	X		\$760.000.000
Implementación Gobierno de Datos	Consultoría para la definición de la estrategia de gobierno de datos, basado en la identificación y análisis de los procesos, personas y tecnología adoptada por la entidad	X		\$648.900.000
Implementación CRM	Implementación del CRM institucional que permita administrar y gestionar la información de los clientes persona natural y cliente corporativo, adoptando soluciones para servicio al cliente y gestión comercial. Permitirá la consecución de mediciones de satisfacción y de relacionamiento, teniendo una muestra más amplia y reduciendo los costos en la implementación de encuestas. De igual forma el incremento en el cierre de ventas por parte de la gestión comercial y Contact center donde el CRM brindara las herramientas de seguimiento eficiente implementando una estrategia basada en el cliente.	X		\$831.355.000
Optimización del Modelo de Recolección (Fabrica de Software)	Contratación de una fábrica de software que proporcione los servicios de desarrollo, pruebas, integraciones y soporte de software con base en los requerimientos y la planeación de los diferentes proyectos administrados por la Oficina Asesora de Transformación e Innovación.	X		\$297.500.000
Implementación Sistema de Gestión de Documento Electrónico y de Archivo (SGDEA)	Adquisición de una nueva herramienta que satisfaga las necesidades actuales de la empresa en materia de soluciones tecnológicas de vanguardia relacionadas con la Gestión Documental de manera integral durante todo el ciclo de vida del documento. Se busca implementar una herramienta "llave en mano", la cual ya tenga desarrollado y configurada toda la funcionalidad necesaria para la correcta gestión de archivo, correspondencia, administración y la normatividad expedida por el Archivo General de la Nación. Se va a contratar el software como SaaS, lo cual va a permitir reducir gastos en infraestructura y soporte, así como tener acceso a las últimas actualizaciones liberadas por el proveedor.		X	\$4.221.372.502
Mejoramiento de la Infraestructura 2022 - Adquisición de Puntos Ecológicos	Adquisición de Puntos Ecológicos de 53Lts y 140 de 22Lts.	X		\$78.686.620
Mejoramiento de la Infraestructura 2022 - Portería Sur Sede Principal	Pavimentación y adecuaciones de talanqueras para acceso en la portería Sur		X	\$128.004.779

Vigencia Fiscal del año 2023 comprendida entre el día 01 del mes 01 y el día 02 del mes 08				
Denominación	Descripción	Estado		Valor Asignado
		Ejecutado	Proceso	(Millones de Pesos)
Mejoramiento de la Infraestructura Física Fase III (Adecuación Regional Norte)	Normalización de predio y Adecuaciones Administrativas y Operativas en Barranquilla		X	\$1.023.137.993
Mejoramiento de la Infraestructura Física Fase III (Adecuaciones)	Adecuaciones administrativas y operativas en la Sede Principal y las regionales	X		\$11.168.087
Mejoramiento de la Infraestructura Tecnológica (IPV6)	De la hoja de ruta del PETI que se generó en el 2021, se genera el proyecto de Implementación de IPV6 en las fases de implementación a partir del mes de Noviembre del 2021 y hasta Abril 2022. En el cronograma presentado por la consultoría de PETI en los meses 1 y 2 se van a ejecutar las fases de Planeación e Implementación para los meses 3, 4, 5 y 6 Implementación, Pruebas y Capacitación	X		\$165.162.301
Implementación de Unidad de E-Commerce	Diseño del modelo técnico de SPN S.A., y la implementación y puesta en marcha de la unidad de comercio electrónico.	X		\$150.000.000
Adquisición Lockers Fase II	Fortalecimiento de las sedes de atención al usuario de SPN S.A., por medio de la adquisición de Lockers con capacidad de autoservicio en envío y recepción de objetos postales en los procesos de admisión y distribución.	X		\$550.354.026
Implementación Sistema de Gestión de Documento Electrónico y de Archivo (SGDEA)	Adquisición de una nueva herramienta que satisfaga las necesidades actuales de la empresa en materia de soluciones tecnológicas de vanguardia relacionadas con la Gestión Documental de manera integral durante todo el ciclo de vida del documento. Se busca implementar una herramienta "llave en mano", la cual ya tenga desarrollado y configurada toda la funcionalidad necesaria para la correcta gestión de archivo, correspondencia, administración y la normatividad expedida por el Archivo General de la Nación. Se va a contratar el software como SaaS, lo cual va a permitir reducir gastos en infraestructura y soporte, así como tener acceso a las últimas actualizaciones liberadas por el proveedor.	X		\$2.520.159.384
Mejoramiento de la Infraestructura 2022 - Portería Sur Sede Principal	Pavimentación y adecuaciones de talanqueras para acceso en la portería Sur	X		\$128.004.779

6. OBRAS PÚBLICAS

Actualmente la Dirección Nacional de Infraestructura no cuenta con Obras Publicas.

7. EJECUCIONES PRESUPUESTALES:

Ingresos (Millones de pesos)	NOV – DIC 2022			
CONCEPTO	Presupuesto Aprobado Inicial	Presupuesto Aprobado Definitivo	Presupuesto Ejecutado	% Ejecución
Disponibilidad Inicial	\$ 37.791.650.120	\$ 37.791.650.120	\$ 37.791.650.120	100,00 %
Ingresos Corrientes	\$ 486.680.439.099	\$ 453.276.200.219	\$ 297.409.011.389	65,61 %
Ingresos de Capital	\$ 4.323.443.180	\$ 4.323.443.180	\$ 1.104.798.616	25,55 %
Total, Ingresos y Disponibilidad Inicial	\$ 528.795.532.399	495.391.293.519	\$ 336.305.460.125	67,89 %
Gastos (Millones de pesos)	NOV – DIC 2022			
CONCEPTO	Presupuesto Aprobado Inicial	Presupuesto Aprobado Definitivo	Presupuesto Ejecutado	% Ejecución
A - Gastos de Funcionamiento	\$ 55.153.752.546	\$ 52.142.343.808	\$ 36.932.579.324	70,83 %
B - Gastos de Operación Comercial	\$ 451.918.235.843	\$ 422.065.247.190	\$ 396.124.611.293	93,85 %
C - Deuda Publica	\$ 6.536.428.781	\$ 6.996.596.327	\$ 6.996.596.320	100,00 %
D - Gastos de Inversión	\$ 15.187.115.229	\$ 14.187.106.194	\$ 12.088.621.566	85,21 %
Total, Gastos	\$ 528.795.532.399	\$ 495.391.293.519	\$ 452.142.408.503	91,27 %
DISPONIBILIDAD FINAL	0	0	0	
Total Gastos y Disponibilidad Final	\$ 528.795.532.399	\$ 495.391.293.519	\$ 452.142.408.503	91,27 %

Ingresos (Millones de pesos)	ENE – JUL 2023			
CONCEPTO	Presupuesto Aprobado Inicial	Presupuesto Aprobado Definitivo	Presupuesto Ejecutado	% Ejecución
Disponibilidad Inicial	\$ 1.225.207.806	\$ 1.225.207.806	\$ 1.913.632.850	156,19
Ingresos Corrientes	\$ 434.940.091.450	\$ 434.940.091.450	\$ 149.458.962.102	34,36
Ingresos de Capital	\$ 374.851.040	\$ 374.851.040	\$ 355.860.852	94,93
Total, Ingresos y Disponibilidad Inicial	\$ 436.540.150.296	\$ 436.540.150.296	\$ 151.728.455.804	34,76%
Gastos (Millones de pesos)	ENE – JUL 2023			
CONCEPTO	Presupuesto Aprobado Inicial	Presupuesto Aprobado Definitivo	Presupuesto Ejecutado	% Ejecución
A - Gastos de Funcionamiento	\$ 45.672.102.079	\$ 45.672.102.079	\$ 21.013.187.427	46,01%
B - Gastos de Operación Comercial	\$ 380.590.625.384	\$ 380.590.625.384	\$ 297.294.100.888	78,11%
C - Deuda Publica	\$ 4.701.422.833	\$ 4.701.422.833	\$ 2.800.180.584	59,56%
D - Gastos de Inversión	\$ 5.576.000.000	\$ 5.576.000.000	\$ 4.547.986.570	81,56%
Total, Gastos	\$ 436.540.150.296	\$ 436.540.150.296	\$ 325.655.455.469	74,60%
DISPONIBILIDAD FINAL	0	0	0	
Total Gastos y Disponibilidad Final	\$ 436.540.150.296	\$ 436.540.150.296	\$ 325.655.455.469	74,60%

8. CONTRATACIÓN:

VIGENCIA 2022 - NOVIEMBRE 2022 – DICIEMBRE 2022

Durante el periodo noviembre año 2022 a diciembre 2022 se suscribieron 31 contratos, de los cuales 5 obedecen a Bolsa de Aliados, 4 a la modalidad de Colaboración Empresarial, 12 a la modalidad de Contracción Directa, 9 a la modalidad de Invitación Abreviada y 1 a la modalidad Acuerdo Marco Colombia Compra Eficiente discriminados de la siguiente manera:

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN		TIPO DE CONTRATO		Nº DE CONTRATOS EN PROCESO DE EJECUCIÓN	Nº DE CONTRATOS EJECUTADOS	VALOR TOTAL
BOLSA DE ALIADOS	5	Prestación de Servicios	3	0	5	\$ 11.633.425.586
		Transporte	2			
COLABORACIÓN EMPRESARIAL	4	Colaboración empresarial	4	4	0	0
CONTRATACIÓN DIRECTA	12	Compraventa y/o suministro	3	1	11	\$ 5.533.491.209
		Prestación de Servicios	7			
		Transporte	2			
INVITACIÓN ABREVIADA	9	Compraventa y/o suministro	3	0	9	\$ 20.080.925.494
		Transporte	6			
ACUERDO MARCO (COLOMBIA COMPRA)	1	Prestación de Servicios	1	0	1	\$ 131.320.800

VIGENCIA 2023 - ENERO 2023 – AGOSTO 2023

Durante la vigencia enero 2023 a agosto 2023 se suscribieron 221 contratos, de los cuales 15 obedecen a Bolsa de Aliados, 8 a la modalidad de Colaboración Empresarial, 181 a la modalidad de Contratación Directa, 12 a la modalidad de Invitación Abreviada, 2 a la modalidad de Invitación pública y 3 a la modalidad de Acuerdo Marco Colombia Compra Eficiente discriminados de la siguiente manera:

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN		TIPO DE CONTRATO		Nº DE CONTRATOS EN PROCESO DE EJECUCIÓN	Nº DE CONTRATOS EJECUTADOS	VALOR TOTAL
BOLSA DE ALIADOS	15	Prestación de Servicios	13	14	1	\$ 33.128.128.885
		Transporte	2			
COLABORACIÓN EMPRESARIAL	8	Colaboración empresarial	7	8	0	0
		Convenio	1			
CONTRATACIÓN DIRECTA	181	Arrendamiento	128	169	12	\$ 27.948.808.792
		Compraventa y/o suministro	4			
		Prestación de Servicios	23			
		Prestación de Servicios Profesionales	15			
		Transporte	9			
		Alquiler	2			
INVITACIÓN ABREVIADA	12	Compraventa y/o suministro	2	7	5	\$ 22.143.887.879
		Prestación de Servicios	2			
		Seguros	2			
		Transporte	6			
INVITACIÓN PÚBLICA	2	Prestación de Servicios	1	2	0	\$ 3.394.216.942
		Seguros	1			
ACUERDO MARCO (COLOMBIA COMPRA)	3	Compraventa y/o suministro	1	2	1	\$ 1.425.443.973
		Prestación de Servicios	2			

9. REGLAMENTOS Y MANUALES: (OA PLANEACIÓN)

Servicios Postales Nacionales S.A.S cuenta con un Sistema Integrado de Gestión documentado, implementado y mantenido, que busca la mejora continua, eficacia, eficiencia y efectividad de acuerdo con los requisitos de las normas ISO 9001:2015, BASC V5, 2017 e ISO 14001:2015.

Servicios Postales Nacionales S.A.S cuenta con un Sistema de Gestión Ambiental implementado y certificado en la norma ISO 14001:2015, así como un Sistema de Gestión de Calidad implementado y certificado por la norma ISO 9001:2015 por BUREAU VERITAS, ambas certificaciones otorgadas en el mes de febrero de 2023. Los sistemas cuentan con un alcance de implementación a nivel Nacional, las políticas se encuentran divulgadas y documentadas.

La documentación de los procesos se encuentra consolidada, mantenida y actualizada en la Plataforma de sistema de información denominado Kawak.

Actualmente el Sistema Integrado de Gestión cuenta con la siguiente documentación Vigente:

TIPO	CANTIDAD
Matriz	4
Procedimiento	151
Formato	394
Caracterización de procesos	31
Manual	62
Código	4
Guía	33
Mapa de procesos externo	2
Plan	2
Política	12
Programa	8
Protocolo	3
Reglamento	3
Registro	56
Estatuto	1
Circular Interna	14

Reglamentos, Procedimientos y Manuales de Perfiles y Funciones Vigentes de la Entidad

Código	Nombre del Documento	Proceso	Tipo de documento	Fecha de Aprobación
MT-DE-GO-001	MATRIZ DE COMPATIBILIDAD 472	GESTION ORGANIZACIONAL	Matriz	2021-11-25
PR-OP-LI-005	ABANDONOS LEGALES	LOGISTICA INTERNACIONAL	Procedimiento	2022-05-06
PR-GI-IS-002	ABASTECIMIENTO Y REABASTECIMIENTO DE INSUMOS	INFRAESTRUCTURA FISICA	Procedimiento	2020-12-13
PR-GI-IS-007-FR-001	ACTA DE ALTA O BAJA DE ESPECIES POSTALES	INFRAESTRUCTURA FISICA	Formato	2020-12-13
PR-GI-IS-004-FR-001	ACTA DE BAJA DE INSUMOS DE CONSUMO	INFRAESTRUCTURA FISICA	Formato	2020-12-13
PR-EC-004-FR-001	ACTA REUNIÓN DE CIERRE AUDITORÍA INTERNA DEL SIG	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Formato	2022-08-01
MN-CT-002-FR-006	ACTA DE CIERRE DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL	GESTION CONTRACTUAL	Formato	2022-08-01
GU-FI-CB-001-FR-002	ACTA DE CONCILIACIÓN	CONTABLE	Formato	2021-10-12
PR-GI-IS-004-FR-002	ACTA DE DESTRUCCIÓN DE INSUMOS DE CONSUMO	INFRAESTRUCTURA FISICA	Formato	2020-12-13
PR-GH-001-FR-013	ACTA DE ENTREGA DEL CARGO	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2021-12-22
PR-GI-IT-005-	ACTA DE ENTREGA O DEVOLUCIÓN DE	INFRAESTRUCTURA	Formato	2020-11-11

FR-001	ELEMENTOS TECNOLÓGICOS	TECNOLOGICA		
PR-GC-014-FR-001	ACTA DE ENTREGA Y FINALIZACIÓN ALIANZA COMERCIAL	GESTIÓN COMERCIAL	Formato	2021-04-07
PR-OP-LI-003-FR-015	ACTA DE INCAUTACION	LOGISTICA INTERNACIONAL	Formato	2021-11-26
PR-CT-001-FR-011	ACTA DE INICIO DE LOS CONTRATOS	GESTION CONTRACTUAL	Formato	2022-08-01
MN-CT-002-FR-005	ACTA DE LIQUIDACIÓN DE LOS CONTRATOS	GESTION CONTRACTUAL	Formato	2022-08-01
MN-DE-GR-005-FR-001	ACTA DE NOMBRAMIENTO DE MONITOR DE RIESGOS	GESTION DE RIESGOS	Formato	2021-04-28
PR-OP-LI-003-FR-005	ACTA DE NOVEDAD	LOGISTICA INTERNACIONAL	Formato	2021-03-05
PR-OP-LI-003-FR-016	ACTA DE PRUEBA PIPH	LOGISTICA INTERNACIONAL	Formato	2021-11-26
MN-CT-002-FR-004	ACTA DE REINICIACIÓN DE LOS CONTRATOS	GESTION CONTRACTUAL	Formato	2022-08-01
MN-GI-IT-001-FR-001	ACTA DE RESPONSABILIDAD EJECUCIÓN DE BACK UPS EN EQUIPOS DE COMPUTO	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Formato	2020-12-30
PR-DE-GO-005-001	ACTA DE REUNIÓN.	GESTION ORGANIZACIONAL	Formato	2021-09-14
PR-OP-TR-014-FR-009	ACTA DE SALIDA	TRANSPORTE	Formato	2021-09-15
MN-CT-002-FR-003	ACTA DE SUSPENSIÓN DE LOS CONTRATOS	GESTION CONTRACTUAL	Formato	2022-08-01
PR-GC-014-FR-012	ACTA DE VISITA ALIANZA COMERCIAL	GESTIÓN COMERCIAL	Formato	2021-04-07
GU-GD-003-FR-001	ACTA ELIMINACION ARCHIVO	GESTIÓN DOCUMENTAL	Formato	2022-05-27
PR-OP-LI-003-FR-002	ACTA REVISIÓN SEGURIDAD	LOGISTICA INTERNACIONAL	Formato	2021-11-26
MN-GD-001-FR-001	ACTA TRANSFERENCIA PRIMARIA	GESTIÓN DOCUMENTAL	Formato	2021-02-15
PR-OP-PE-004-FR-003	ALBARÁN MERCADO GAS	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Formato	2021-04-13
PR-GI-IS-008	ALTA DE ACTIVOS FIJOS	INFRAESTRUCTURA FISICA	Procedimiento	2020-12-13
PG-GH-001-FR-001	ANÁLISIS DE TRABAJO SEGURO	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-04-01
PR-SP-006-FR-002	FORMATO ANÁLISIS DE INVESTIGACIÓN SEGURIDAD POSTAL	SEGURIDAD POSTAL	Formato	2022-07-29
MN-GH-010-FR-002	ANALISIS DE VULNERABILIDAD	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2021-05-26
PR-OP-CO-003-FR-005	ANALISIS RIESGO EN LAS RUTAS	CONTROL OPERATIVO	Formato	2022-04-08
PR-CT-001-FR-010	APROBACION GARANTIAS CONTRACTUALES	GESTION CONTRACTUAL	Formato	2022-08-01
PR-FI-TS-006-FR-005	ARQUEO DE CAJA	TESORERIA	Formato	2021-11-12
PR-SC-023	PROCEDIMIENTO DE ATENCIÓN AL CLIENTE	SERVICIO AL CLIENTE	Procedimiento	2022-07-19
PR-GH-005-FR-003	AUTORIZACIÓN DE DESCUENTO DE NOMINA	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-03-17
MN-GC-001-FR-002	AUTORIZACIÓN DE DESCUENTO TRABAJADOR PUNTOS DE VENTA	GESTIÓN COMERCIAL	Formato	2021-04-28
PR-FI-CB-003-FR-001	AUTORIZACIÓN DE PAGO	CONTABLE	Formato	2021-11-19
PR-GH-005-FR-005	AUTORIZACIÓN DE VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2021-11-29
PR-GC-012-FR-001	AUTORIZACIÓN DESCUENTO VENTAS CONTADO ESTAMPILLAS Y MATERIAL FILATELICO	GESTIÓN COMERCIAL	Formato	2021-10-07
PR-OP-DI-001-FR-009	AVISO DE LLEGADA	DISTRIBUCION	Formato	2022-07-12
PR-GC-016-FR-005	AVISO DE LLEGADA DE APARTADOS POSTALES	GESTIÓN COMERCIAL	Formato	2021-04-28

PR-GI-IS-011	BAJA DE BIENES DE CONSUMO CONTROLADO	INFRAESTRUCTURA FISICA	Procedimiento	2020-12-13
PR-GI-IS-004	BAJA DE INSUMOS DE CONSUMO	INFRAESTRUCTURA FISICA	Procedimiento	2020-12-13
PR-OP-LI-006-FR-002	BL-MANIFIESTO DE CARGA	LOGISTICA INTERNACIONAL	Formato	2022-08-19
PR-GI-IS-009	CALIBRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE BASCULAS V2.	INFRAESTRUCTURA FISICA	Procedimiento	2020-12-13
PR-OP-DI-001-FR-002	CAMBIO DE CUSTODIA SECTOR DISTRIBUCIÓN SIPOST	DISTRIBUCION	Formato	2022-07-12
PR-OP-TT-011-FR-009	CAMBIO DE CUSTODIA SIPOST.	ADMISIÓN Y TRATAMIENTO	Formato	2022-05-18
PR-GC-014-FR-002	CARACTERISTICAS DE MONTAJE 002	GESTIÓN COMERCIAL	Formato	2021-04-07
CP-OP-TT-001	CARACTERIZACIÓN DE ADMISIÓN Y TRATAMIENTO	ADMISIÓN Y TRATAMIENTO	Caracterización de procesos	2022-05-18
CP-OP-CO-001	CARACTERIZACIÓN CONTROL OPERATIVO	CONTROL OPERATIVO	Caracterización de procesos	2022-05-19
CP-FI-CI-001	CARACTERIZACIÓN DE SUBPROCESOS CUENTAS INTERNACIONALES.	CUENTAS INTERNACIONALES	Caracterización de procesos	2022-06-07
CP-OP-DI-001	CARACTERIZACIÓN DE DISTRIBUCIÓN	DISTRIBUCION	Caracterización de procesos	2022-05-06
CP-CT-001	CARACTERIZACIÓN GESTIÓN CONTRACTUAL	GESTION CONTRACTUAL	Caracterización de procesos	2022-08-01
CP-GD-001	CARACTERIZACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	GESTIÓN DOCUMENTAL	Caracterización de procesos	2022-05-27
CP-GS-001	CARACTERIZACIÓN GOBIERNO DIGITAL IT	GOBIERNO SEGURIDAD DIGITAL IT	Caracterización de procesos	2021-11-08
CP-GI-001	CARACTERIZACIÓN DE INFRAESTRUCTURA	GESTION DE INFRAESTRUCTURA	Caracterización de procesos	2021-11-02
CP-GI-IS-001	CARACTERIZACIÓN INFRAESTRUCTURA FISICA	INFRAESTRUCTURA FISICA	Caracterización de procesos	2022-05-17
CP-FI-CB-001	CARACTERIZACIÓN PROCESO CONTABLE	CONTABLE	Caracterización de procesos	2022-05-09
CP-TI-001	CARACTERIZACIÓN GESTIÓN DE COMUNICACIÓN E INNOVACIÓN	GESTIÓN DE COMUNICACIÓN E INNOVACIÓN	Caracterización de procesos	2022-05-12
CP-FI-001	CARACTERIZACIÓN PROCESO GESTIÓN FINANCIERA	GESTIÓN FINANCIERA	Caracterización de procesos	2022-05-11
CP-GS-SI-001	CARACTERIZACIÓN SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Caracterización de procesos	2022-05-11
CP-SF-001	CARACTERIZACIÓN SERVICIOS FINANCIEROS	SERVICIOS FINANCIEROS	Caracterización de procesos	2022-02-22
CP-OP-TR-001	CARACTERIZACIÓN TRANSPORTE	TRANSPORTE	Caracterización de procesos	2022-05-19
MN-OP-TT-003	CARGUE Y DESCARGUE DE VEHICULOS	ADMISIÓN Y TRATAMIENTO	Manual	2021-11-12
PR-OP-LI-001-FR-005	CARTA COMBINADA CAMBIO DE MODALIDAD	LOGISTICA INTERNACIONAL	Formato	2022-01-12
PR-CT-001-FR-008	CARTA DE ACEPTACIÓN DE OFERTA	GESTION CONTRACTUAL	Formato	2022-08-01
PR-OP-LI-003-FR-006	CARTA DE RESPONSABILIDAD AEROLINEA	LOGISTICA INTERNACIONAL	Formato	2021-03-04
PR-OP-LI-001-FR-002	CARTA PAGO DE TRIBUTOS	LOGISTICA INTERNACIONAL	Formato	2021-11-26
PR-GH-001-FR-018	CERTIFICACIÓN ENTREGA DOCUMENTOS	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-06-08
PR-FI-015-FR-006	CERTIFICACIÓN Y CONTROL DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	GESTIÓN FINANCIERA	Formato	2021-10-15
PR-GI-IT-005-FR-002	CHECK LIST DE ENTREGA DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Formato	2020-11-11
PR-FI-TS-006-FR-004	CIERRE DIARIO DE CAJA	TESORERIA	Formato	2021-11-12
PR-CT-001-FR-006	CIRCULAR 170 - DIAN	GESTION CONTRACTUAL	Formato	2022-08-01
CO-GH-001	CÓDIGO DE INTEGRIDAD 4-72	GESTION ESTRATEGICA	Código	2021-11-17

		DEL TALENTO HUMANO		
CO-GH-002	CÓDIGO DE CONDUCTA	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Código	2023-02-20
PR-FI-TS-006-FR-001	COLOCACIÓN RECURSOS CAJA	TESORERIA	Formato	2021-11-12
PR-FI-CI-001-FR-003	COMPROBANTE DE LEGALIZACIÓN DE PAGOS A TESORERÍA CLP	CUENTAS INTERNACIONALES	Formato	2022-01-27
PR-FI-014-FR-001	CONCILIACIÓN BANCARIA	GESTIÓN FINANCIERA	Formato	2021-12-03
GU-FI-CB-001	CONCILIACIONES INTER-AREAS DE SALDOS CONTABLES	CONTABLE	Guia	2021-10-12
PR-GH-001-FR-019	CONSENTIMIENTO INFORMADO PARA LA REALIZACIÓN DE ALCOHOLIMETRÍAS Y PRUEBAS DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-04-01
PR-OP-LI-003-FR-012	CONSOLIDADO AEROLÍNEA	LOGISTICA INTERNACIONAL	Formato	2022-05-16
MN-GI-IS-001-FR-007	CONTROL CALIBRACIÓN EQUIPOS DE MANTENIMIENTO PARA VEHÍCULOS	INFRAESTRUCTURA FISICA	Formato	2022-01-21
MN-GI-IS-001-FR-009	CONTROL CONSUMOS DE COMBUSTIBLES VEHÍCULOS	INFRAESTRUCTURA FISICA	Formato	2022-01-21
MN-SP-001-FR-003	FORMATO CONTROL DE ACCESO BICIUSUARIOS	SEGURIDAD POSTAL	Formato	2022-08-09
MN-SP-001-FR-002	FORMATO CONTROL DE ACCESO MOTORIZADOS	SEGURIDAD POSTAL	Formato	2022-08-09
MN-SP-001-FR-001	FORMATO CONTROL DE ACCESO VEHICULAR	SEGURIDAD POSTAL	Formato	2022-08-09
PR-OP-CO-001-FR-001	CONTROL DE CALIDAD GESTIÓN EN TERRENO	CONTROL OPERATIVO	Formato	2021-08-13
PR-GH-047-FR-003	CONTROL COMPENSACIÓN DE TIEMPO	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-06-09
PR-FI-018-FR-001	CONTROL DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL CDP	PRESUPUESTO	Formato	2022-05-09
PR-OP-PE-004-FR-002	CONTROL DE ENTREGAS CANALES MASIVOS	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Formato	2021-04-13
PR-GI-IT-001	CONTROL DE ESPACIO EN DISCOS	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Procedimiento	2020-11-10
MN-GI-IS-001-FR-005	CONTROL DE INVENTARIO VEHÍCULOS ADMINISTRATIVOS	INFRAESTRUCTURA FISICA	Formato	2022-01-21
PR-GI-IT-005	CONTROL DE INVENTARIOS EQUIPOS TECNOLÓGICOS	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Procedimiento	2020-11-10
PR-GI-IS-003-FR-001	CONTROL DE SELLOS	INFRAESTRUCTURA FISICA	Formato	2021-10-11
PO-OP-001-FR-001	CONTROL DE SELLOS Y FIRMAS OPERATIVAS	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Formato	2021-11-25
MN-GI-IS-001-FR-006	CONTROL DISPOSICIÓN FINAL RESIDUOS	INFRAESTRUCTURA FISICA	Formato	2022-01-21
MN-GI-IS-001-FR-011	CONTROL EJECUCIÓN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS	INFRAESTRUCTURA FISICA	Formato	2022-05-18
PR-GH-001-FR-020	CONTROL INTERNO DOCUMENTAL	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-06-08
PR-OP-TR-011-FR-001	CONTROL Y ENTREGA DE PRECINTOS	TRANSPORTE	Formato	2021-09-23
CP-OP-001-FR-005	CP 85	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Formato	2009-11-20
PR-LI-001-FR-004	CP 78	LOGISTICA INTERNACIONAL	Formato	2008-09-01
PR-LI-001-FR-006	CP87	LOGISTICA INTERNACIONAL	Formato	2008-09-01
CP-EC-001	CARACTERIZACIÓN CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Caracterización de procesos	2022-08-01
PR-GC-014-FR-003	CRITERIOS DE EVALUACION COMERCIAL 003	GESTIÓN COMERCIAL	Formato	2021-04-07
MN-GI-IS-001-	CRONOGRAMA MANTENIMIENTO VEHÍCULOS	INFRAESTRUCTURA FISICA	Formato	2021-09-28

FR-002	PROPIOS SPN			
MN-GI-IT-001-FR-004	CRONOGRAMA PUBLICACIONES DE CONTROL DE CAMBIOS EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Formato	2020-12-30
PR-CT-001-FR-003	CUADRO COMPARATIVO OFERTAS	GESTION CONTRACTUAL	Formato	2022-08-01
PR-OP-CO-003-FR-003	CUADRO DE SEGUIMIENTO SALLE RUTAS NACIONALES	CONTROL OPERATIVO	Formato	2022-04-18
PR-FI-CI-003-FR-001	CUENTA POR COBRAR CORREOGIROS	CUENTAS INTERNACIONALES	Formato	2022-01-27
PR-FI-CI-003-FR-002	CUENTA POR PAGAR CORREOGIROS	CUENTAS INTERNACIONALES	Formato	2022-01-27
MN-DE-GR-006-FR-003	DECLARACIÓN DE ORIGEN DE FONDOS	GESTION DE RIESGOS	Formato	2021-04-28
PR-CT-007-FR-001	DECLARACIÓN IMPEDIMENTO Y O CONFLICTO DE INTERESES	GESTION CONTRACTUAL	Formato	2022-07-01
PR-FI-CB-004-FR-001	DEDUCCIONES DE IMPUESTOS Y CONCEPTOS ADICIONALES V_2	CONTABLE	Formato	2021-11-19
PR-OP-TR-012-FR-006	DESCRIPCIÓN SERVICIO DE TRANSPORTE	TRANSPORTE	Formato	2022-03-17
PR-OP-LI-017	DEVOLUCIÓN ENCOMIENDAS INTERNACIONALES OK	LOGISTICA INTERNACIONAL	Procedimiento	2021-06-28
MN-OP-TT-002	MANUAL DE EVENTOS SIPOST	ADMISIÓN Y TRATAMIENTO	Manual	2022-04-26
MN-GI-IT-001-FR-002	EJECUCIÓN DE BACKUP	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Formato	2020-12-30
MN-DE-GR-002-FR-002	EJERCICIOS-PRUEBAS CONTINUIDAD	GESTION DE RIESGOS	Formato	2022-07-01
PR-GC-012	EMISIÓN FILATÉLICA	GESTIÓN COMERCIAL	Procedimiento	2021-10-07
PR-GH-007-FR-003	ENCUESTA DE SATISFACCIÓN	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-03-23
PR-GH-015-FR-003	ENCUESTA LEVANTAMIENTO DE DATOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA MATRIZ DE PELIGROS	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2023-02-20
PR-GI-IS-001	ENTRADA E INSPECCIÓN DE PRODUCTO AL ALMACEN GENERAL	INFRAESTRUCTURA FISICA	Procedimiento	2020-12-13
PR-GH-001-FR-014	ENTREGA CARNÉ	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-03-23
PR-GH-001-FR-017	ENTREGA DE DOTACIÓN	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-04-04
PR-GH-019-FR-002	ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-04-04
MN-SP-001-FR-004	FORMATO ENTREGA Y DEVOLUCIÓN DE TARJETA DE ACCESO	SEGURIDAD POSTAL	Formato	2022-08-09
PR-OP-LI-003-001	ENTREGA DESPACHO COURRIER	LOGISTICA INTERNACIONAL	Formato	2021-03-05
PR-GH-001-FR-002	ENTREVISTA	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-06-08
PR-GI-IT-007	ESQUEMA DE MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE LOS SISTEMAS DE INFORMACION V1 FINAL	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Procedimiento	2020-12-30
MN-GI-IT-001-FR-007	ESTUDIO DE INFRAESTRUCTURA	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Formato	2020-12-30
PR-CT-001-FR-004	ESTUDIO DE MERCADO SOPORTE ECONÓMICO DEL PROCESO DE CONTRATACION	GESTION CONTRACTUAL	Formato	2022-08-01
PR-CT-001-FR-002	ESTUDIO PREVIO PARA CONTRATACION DIRECTA INVITACIÓN ABREVIADA INVITACIÓN PÚBLICA	GESTION CONTRACTUAL	Formato	2022-08-01
MN-DE-GO-003-FR-005	ETIQUETAS PARA LOS RESIDUOS PELIGROSOS	GESTION ORGANIZACIONAL	Formato	2021-08-31
PR-GH-006-FR-009	EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PERSONAL IN HOUSE	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2021-12-22
PR-CT-001-FR-009	EVALUACIÓN PROCESOS DE CONTRATACIÓN DIRECTA INVITACIÓN ABREVIADA INVITACIÓN PÚBLICA	GESTION CONTRACTUAL	Formato	2022-08-01
MN-GH-010-FR-004	EVALUACIÓN SIMULACRO	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2021-09-29
PR-GC-016-FR-	FACTURA COMERCIAL	GESTIÓN COMERCIAL	Formato	2021-05-06

001				
PR-GC-016-FR-003	FACTURA DE VENTA	GESTIÓN COMERCIAL	Formato	2021-04-28
PR-DE-GO-008-FR-002	FICHA DE TRATAMIENTO DE SALIDAS NO CONFORMES	GESTION ORGANIZACIONAL	Formato	2022-02-21
PR-OP-LI-004	FLUJO EXPORTAFACIL	LOGISTICA INTERNACIONAL	Procedimiento	2021-03-16
PR-TI-003-FR-002	FORMATO (RFP) REQUEST FOR PROPOSALS	GESTIÓN DE COMUNICACIÓN E INNOVACIÓN	Formato	2021-11-30
MN-DE-GR-002-FR-001	FORMATO ANÁLISIS DE IMPACTO DEL NEGOCIO - BIA	GESTION DE RIESGOS	Formato	2022-07-01
CO-DE-001-001	FORMATO AUTOEVALUACIÓN MIEMBROS DE JUNTA DIRECTIVA 2021	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	Formato	2022-02-01
PR-GC-014-FR-004	FORMATO AUTORIZACION DE CONSULTA CENTRALES DE RIESGO 004	GESTIÓN COMERCIAL	Formato	2021-04-07
PR-GH-001-FR-008	AUTORIZACIÓN PARA LA RECOLECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2023-02-20
PR-TI-003-FR-003	FORMATO BACKLOG DE PRODUCTO	GESTIÓN DE COMUNICACIÓN E INNOVACIÓN	Formato	2021-11-30
PR-GH-009-FR-001	SOLICITUD DE PERSONAL MISIONAL	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2023-02-20
PR-OP-TT-011-FR-005	FORMATO CONSTANCIA DE LA INADMISIÓN FRANQUICIA POSTAL	ADMISIÓN Y TRATAMIENTO	Formato	2021-11-18
MN-SP-001-FR-005	FORMATO CONTROL RUTAS PORTERIA VEHICULAR	SEGURIDAD POSTAL	Formato	2021-11-29
MN-GS-SI-006-FR-004	FORMATO CUSTODIA DE EQUIPOS	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Formato	2021-08-25
PR-GC-016-FR-002	FORMATO DE ACEPTACIÓN	GESTIÓN COMERCIAL	Formato	2021-04-28
PR-GH-020-FR-001	FORMATO DE COMUNICACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CONSULTA EN SST	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-04-01
PR-FI-015-FR-005	FORMATO DE CREACION DE TERCEROS PARA PAGO	CONTABLE	Formato	2022-08-04
MN-SP-011-FR-001	FORMATO LISTA DE CHEQUEO INSPECCIÓN DE LAS INSTALACIONES	SEGURIDAD POSTAL	Formato	2022-07-29
MN-SP-010-FR-007	FORMATO REPORTE DE NOVEDADES	SEGURIDAD POSTAL	Formato	2022-08-10
PR-DE-GO-001-FR-002	FORMATO DE PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL	GESTION ORGANIZACIONAL	Formato	2022-02-09
GU-DE-GO-010-FR-001	FORMATO DE REGISTRO DE OPORTUNIDADES ASOCIADAS AL PROCESO	GESTION ORGANIZACIONAL	Formato	2022-08-08
PG-GH-005-FR-003	FORMATO DE REGISTRO DE PAUSAS ACTIVAS	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-03-17
PR-TI-005-FR-001	FORMATO DE REQUERIMIENTO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	GESTIÓN DE COMUNICACIÓN E INNOVACIÓN	Formato	2022-05-10
MN-CT-002-FR-008	FORMATO DE SOLICITUD DE ADICIÓN, PRÓRROGA Y MODIFICACIÓN	GESTION CONTRACTUAL	Formato	2022-08-01
MN-SP-010-FR-008	FORMATO DECLARACIÓN DE SEGURIDAD DE LA CARGA SALIENTE	SEGURIDAD POSTAL	Formato	2022-08-10
PR-GH-001-FR-015	FORMATO DECLARACIÓN DE SEGURIDAD SOCIAL	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-06-08
PR-OP-LI-003-FR-017	FORMATO ENTREGA AEROLINEA-UPIS	LOGISTICA INTERNACIONAL	Formato	2021-11-26
PR-TI-005-FR-003	FORMATO ETAPAS DEL DISEÑO Y DESARROLLO	GESTIÓN DE COMUNICACIÓN E INNOVACIÓN	Formato	2022-05-10
PR-TI-003-FR-001	FORMATO FERS	GESTIÓN DE COMUNICACIÓN E INNOVACIÓN	Formato	2021-11-30
PR-JU-007-FR-	FORMATO FUENTES DE REQUISITOS LEGALES	GESTIÓN JURIDICA	Formato	2022-05-09

003	AMBIENTALES			
MN-GH-010-FR-006	FORMATO HOJA DE VIDA BRIGADISTA	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-03-23
PR-TI-005-FR-004	FORMATO IDENTIFICACION Y CONTROL DE CAMBIOS EN EL DISEÑO Y DESARROLLO	GESTIÓN DE COMUNICACIÓN E INNOVACIÓN	Formato	2022-05-10
MN-SP-010-FR-004	FORMATO INCAUTACIONES ANTINARCOTICOS	SEGURIDAD POSTAL	Formato	2022-07-25
MN-SP-011-FR-004	FORMATO INSPECCIÓN UNIDADES TRANSPORTE DE CARGA	SEGURIDAD POSTAL	Formato	2022-07-25
MN-SP-011-FR-005	FORMATO INSPECCION CASILLEROS	SEGURIDAD POSTAL	Formato	2022-07-25
PR-GH-016-FR-007	FORMATO INVESTIGACIÓN INCIDENTES	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-03-17
PR-TI-005-FR-002	FORMATO MATRIZ DE PLANIFICACION PARA EL DISEÑO Y DESARROLLO	GESTIÓN DE COMUNICACIÓN E INNOVACIÓN	Formato	2022-05-10
MN-DE-GO-005-FR-001	FORMATO MODELO EVALUACIÓN DE INICIATIVAS	GESTION ORGANIZACIONAL	Formato	2022-05-13
MN-SP-010-FR-006	FORMATO NOVEDADES ENTREGA DE RUTAS	SEGURIDAD POSTAL	Formato	2022-07-29
PR-FI-CB-002-FR-001	FORMATO PARA LA CAUSACION DE PEDIDOS	CONTABLE	Formato	2021-11-19
PR-FI-CB-002-FR-002	FORMATO PARA LA SOLICITUD DE ANULACION DE PEDIDOS	CONTABLE	Formato	2021-10-12
MN-SP-010-FR-005	FORMATO RECOLECCIÓN DE CORREO AEROLÍNEAS	SEGURIDAD POSTAL	Formato	2022-07-25
PG-GH-002-FR-003	FORMATO REGISTRO ATENCION INICIAL ENFERMERIA	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-06-24
MN-SP-001-FR-012	FORMATO REGISTRO DESPACHO VEHICULOS	SEGURIDAD POSTAL	Formato	2021-11-29
PG-GH-002-FR-001	FORMATO SERVICIOS SALA DE LACTANCIA	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2021-08-03
PG-GH-002-FR-002	FORMATO TAMIZAJE CARDIOVASCULAR	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2021-08-03
GU-GD-001-FR-004	FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL (FUID)	GESTIÓN DOCUMENTAL	Formato	2022-08-09
PR-OP-CO-003-FR-004	FORMATO_CUADRO SEGUIMIENTO-SALLE RUTAS URBANAS	CONTROL OPERATIVO	Formato	2022-04-08
PR-DE-GO-002	FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL	GESTION ORGANIZACIONAL	Procedimiento	2022-05-13
PR-GC-014-FR-011	FORMULARIO DE VINCULACIÓN ALIADOS COMERCIALES	GESTIÓN COMERCIAL	Formato	2021-04-07
PR-OP-LI-004-FR-002	FORMULARIO DECLARACIÓN EXPORTAFÁCIL	LOGISTICA INTERNACIONAL	Formato	2021-09-06
PR-CT-001-FR-001	FORMULARIO REGISTRO DE PROVEEDORES	GESTION CONTRACTUAL	Formato	2022-08-01
PR-GC-017-FR-001	FORMULARIO SOLICITUD TPR	GESTIÓN COMERCIAL	Formato	2021-09-30
GU-DE-GO-006	GESTIÓN DE PARTES INTERESADAS	GESTION ORGANIZACIONAL	Guia	2022-04-04
PR-GC-014	GESTIÓN DE VINCULACIÓN Y VENTA ALIADOS COMERCIALES PR-GC-014	GESTIÓN COMERCIAL	Procedimiento	2021-04-07
PR-GC-014-FR-005	GESTION DE VISITAS COMERCIALES	GESTIÓN COMERCIAL	Formato	2021-04-07
PR-OP-001	GESTIÓN SPU	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Procedimiento	2021-04-21
GU-EC-001	GUÍA PARA REPORTES ANTE LA CONTRALORÍA - SIRECI	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Guia	2022-08-01
GU-DE-GO-005	GUÍA ANÁLISIS DE CAUSAS	GESTION ORGANIZACIONAL	Guia	2021-06-22
GU-GI-IT-001	GUÍA DE NORMAS DE SEGURIDAD INFORMÁTICA	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Guia	2021-01-22
GU-TI-001	GUÍA DE PRODUCTO CASILLERO VIRTUAL	GESTIÓN DE COMUNICACIÓN E INNOVACIÓN	Guia	2020-10-07

GU-GD-003	GUIA ELIMINACIÓN DOCUMENTAL	GESTIÓN DOCUMENTAL	Guia	2022-04-27
MN-SP-011-FR-002	FORMATO ANALISIS DE RIESGOS A INSTALACIONES	SEGURIDAD POSTAL	Formato	2022-07-25
GU-GI-IT-003	GUIA PARA CARGUE DE PINES RNEC	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Guia	2021-05-19
GU-OP-TT-012	GUÍA PARA EL REGISTRO DE SALIDAS NO CONFORMES DE LA OPERACIÓN	ADMISIÓN Y TRATAMIENTO	Guia	2021-11-24
GU-GH-001	GUÍA PARA ESTABLECER LOS CARGOS CRITICOS EN SERVICIOS POSTALES NACIONALES SA	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Guia	2023-02-20
GU-GI-IT-002	GUÍA PARA LA CONFIGURACIÓN DE HARDENING	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Guia	2021-05-19
GU-DE-GO-002	GUÍA PARA LA CONSTRUCCIÓN Y SEGUIMIENTO PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	GESTION ORGANIZACIONAL	Guia	2021-02-10
GU-FI-002	GUÍA PARA LA CREACIÓN DE CÓDIGOS DE PROYECTO	GESTIÓN FINANCIERA	Guia	2021-10-12
GU-DE-GO-010	GUIA PARA LA GESTION DE OPORTUNIDADES	GESTION ORGANIZACIONAL	Guia	2022-08-08
GU-DE-GO-001	GUÍA PARA LA IDENTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE RIESGOS AMBIENTALES	GESTION ORGANIZACIONAL	Guia	2021-09-20
GU-DE-GO-004	GUÍA PARA LA PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE LOS CAMBIOS	GESTION ORGANIZACIONAL	Guia	2022-05-17
GU-OP-TT-011	GUÍA PARA LA REEXPEDICIÓN DE ENVÍOS	ADMISIÓN Y TRATAMIENTO	Guia	2011-09-27
GU-DE-GR-002	GUÍA PRUEBAS DE VULNERABILIDAD	GESTION DE RIESGOS	Guia	2022-05-17
PR-OP-TT-011-FR-002	GUÍA SIPOST	ADMISIÓN Y TRATAMIENTO	Formato	2021-09-14
PR-GI-IT-006	HABILITACION DE PUERTOS EXTERNOS	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Procedimiento	2020-12-30
GU-GD-001-FR-003	HOJA DE CONTROL	GESTIÓN DOCUMENTAL	Formato	2020-10-30
MN-CT-001-FR-001	HOJA DE RUTA SOLICITUD TRÁMITE CONTRACTUAL	GESTION CONTRACTUAL	Formato	2021-05-04
PR-GC-013-FR-004	HOJA DE RUTA TRAMITES DOCUMENTOS COMERCIALES	GESTIÓN COMERCIAL	Formato	2020-11-05
PR-GC-013-FR-002	HOJA DE VIDA CONTRATO COMERCIAL	GESTIÓN COMERCIAL	Formato	2020-11-20
PR-GH-007-FR-001	IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-04-22
PR-GC-013-FR-003	IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES DEL CLIENTE	GESTIÓN COMERCIAL	Formato	2020-11-05
PR-GH-015	IDENTIFICACION DE PELIGROS Y RIESGOS	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2021-06-21
GU-GD-001-FR-001	IDENTIFICACIÓN DE SERIES SIMPLES	GESTIÓN DOCUMENTAL	Formato	2020-10-30
GU-GD-001-FR-002	IDENTIFICACIÓN SERIES DOCUMENTALES COMPUESTAS	GESTIÓN DOCUMENTAL	Formato	2020-10-30
MN-GS-SI-002-FR-003	IDENTIFICACIÓN, CLASIFICACIÓN Y VALORACIÓN DE LOS ACTIVOS DE INFORMACIÓN Y-O CIBERSEGURIDAD	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Formato	2022-03-10
PR-GH-007-FR-004	INDUCCIÓN EN PUESTO DE TRABAJO	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-04-29
PR-EC-001-FR-001	INFORME DE AUDITORÍA	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Formato	2022-08-01
PR-OP-TR-015-FR-011	INFORME DE DESCUENTOS POR APLICACIÓN DE ANS E INCUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	TRANSPORTE	Formato	2022-07-01
PR-GH-005-FR-004	INFORME DE DESPLAZAMIENTO	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-03-17
PR-GC-013-FR-005	INFORME DE GESTION DE LICITACIONES	GESTIÓN COMERCIAL	Formato	2020-11-05
PG-GH-008-FR-001	INFORME DE INSPECCIONES	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-03-17
MN-CT-002-FR-007	INFORME DE SUPERVISIÓN SERVICIO POSTAL UNIVERSAL	GESTION CONTRACTUAL	Formato	2022-08-01
PR-GH-001-FR-009	VERIFICACIÓN DE INFORMACIÓN	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2023-02-20

PR-GC-013-FR-001	INFORME MENSUAL DE GESTIÓN COMERCIAL	GESTIÓN COMERCIAL	Formato	2020-11-05
MN-GC-001-FR-001	INFORME PARA LLAMAMIENTO A DESCARGOS AL TRABAJADOR DE PUNTOS DE VENTA	GESTIÓN COMERCIAL	Formato	2021-04-28
MN-GH-010-FR-005	INFORME SIMULACRO	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2021-09-29
MN-GI-IS-002-FR-001	INGRESO CENTRO DE CABLEADO	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Formato	2021-11-24
MN-GI-IS-001-FR-004	INSPECCIÓN A VEHÍCULOS	INFRAESTRUCTURA FISICA	Formato	2022-01-21
MN-DE-GO-003-FR-001	INSPECCIÓN AMBIENTAL	GESTION ORGANIZACIONAL	Formato	2022-03-04
PG-GH-001-FR-004	INSPECCIÓN DE ANDAMIO CONVENCIONAL	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2021-03-17
PG-GH-001-FR-005	INSPECCION DE ANDAMIO MULTIDIRECCIONAL	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2021-03-17
PG-GH-001-FR-003	INSPECCIÓN DE ARNES, ESLINGAS Y LINEAS DE VIDA	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2021-03-17
PG-GH-001-FR-006	INSPECCIÓN DE ESCALERAS	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2021-04-12
PG-GH-008-FR-011	INSPECCION VEHICULOS DE DISTRIBUCION	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2021-05-26
PR-GH-016-FR-001	INVESTIGACIÓN ACCIDENTES DE TRABAJO	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-03-17
PR-GH-016-FR-002	INVESTIGACIÓN DE ENFERMEDADES LABORALES	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-05-23
PR-DE-GR-005	INVESTIGACIÓN Y ANÁLISIS DE EVENTOS DE RIESGO	GESTION DE RIESGOS	Procedimiento	2021-04-20
PR-CT-001-FR-007	INVITACIÓN DIRECTA, INVITACIÓN PÚBLICA, INVITACIÓN ABREVIADA	GESTION CONTRACTUAL	Formato	2020-11-13
PR-GH-016-FR-005	LECCIONES APRENDIDAS	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-05-26
PR-OP-DI-001-FR-003	LIQUIDACIÓN DE SECTORES DE DISTRIBUCIÓN SIPOST	DISTRIBUCION	Formato	2022-06-13
PR-GH-047	LIQUIDACIÓN Y PAGO DE NÓMINA	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2022-07-21
PR-GC-019-FR-001	LISTA DE CHEQUEO APERTURA CIERRE O TRASLADO DE PUNTOS DE VENTA	GESTIÓN COMERCIAL	Formato	2022-05-24
PR-GC-014-FR-009	LISTA DE CHEQUEO DOCUMENTACIÓN ALIANZA COMERCIAL	GESTIÓN COMERCIAL	Formato	2021-04-07
PR-OP-DI-001-FR-010	LISTA DE CORREOS	DISTRIBUCION	Formato	2022-07-12
MN-DE-GR-002-FR-005	LISTA DE VERIFICACIÓN PLAN DE CONTINUIDAD DEL NEGOCIO PROVEEDORES	GESTION DE RIESGOS	Formato	2022-07-01
PR-DE-GO-003	MANEJO INVESTIGACIÓN Y TRATAMIENTO DE PQR AMBIENTALES	GESTION ORGANIZACIONAL	Procedimiento	2020-11-27
CP-OP-001-FR-006	MANIFIESTO DE DESPACHO	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Formato	2009-11-20
PR-OP-TT-011-FR-003	MANIFIESTO DE DESPACHO SIPOST	ADMISIÓN Y TRATAMIENTO	Formato	2021-09-23
PR-GI-IT-004-FR-002	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE ELEMENTOS TECNOLÓGICOS	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Formato	2020-11-23
PR-GI-IT-004	MANTENIMIENTO PREVENTIVO EQUIPOS TECNOLÓGICOS	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Procedimiento	2021-12-15
MN-SP-001	MANUAL PARA EL CONTROL DE ACCESO A INSTALACIONES	SEGURIDAD POSTAL	Manual	2022-07-27
MN-DE-GR-007	MANUAL DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EMPRESARIAL	GESTION DE RIESGOS	Manual	2021-04-20
MN-OP-005	MANUAL DE ADMISIÓN DE CORREO PRIORITARIO NO PRIORITARIO SPU	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Manual	2021-04-21
MN-ID-002	MANUAL DE CALIDAD OFICINA ASESORA DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO	CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO	Manual	2022-07-01
MN-GI-IT-002	MANUAL DE CONTINGENCIA Y RECUPERACIÓN DE	INFRAESTRUCTURA	Manual	2020-11-10

	DESASTRES	TECNOLOGICA		
MN-CT-001	MANUAL DE CONTRATACIÓN	GESTION CONTRACTUAL	Manual	2021-02-25
MN-ID-001	MANUAL DE DENUNCIAS	CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO	Manual	2022-05-13
MN-OP-006	MANUAL DE DILIGENCIAMIENTO PLANILLA CORREO NO PRIORITARIO SPU	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Manual	2021-04-21
MN-DE-GR-009	MANUAL DE ÉTICA EMPRESARIAL	GESTION DE RIESGOS	Manual	2021-04-20
MN-GH-011	MANUAL DE FUNCIONES Y PERFILES DE CARGO	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Manual	2022-05-24
MN-DE-GR-001	MANUAL DE GESTION DE COMUNICACION EN CRISIS	GESTION DE RIESGOS	Manual	2022-07-01
MN-TI-001	MANUAL DE IDENTIDAD 4-72	GESTIÓN DE COMUNICACIÓN E INNOVACIÓN	Manual	2022-03-02
MN-SP-010	MANUAL PARA EL CONTROL E INSPECCIÓN DE CORREO	SEGURIDAD POSTAL	Manual	2022-07-29
MN-CT-002	MANUAL DE INTERVENTORÍA Y SUPERVISIÓN	GESTION CONTRACTUAL	Manual	2020-11-23
MN-EC-001	MANUAL DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO DE SERVICIOS POSTALES NACIONALES	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Manual	2022-08-01
MN-FI-PP-003	MANUAL DE PRESUPUESTO-032022	PRESUPUESTO	Manual	2022-04-01
MN-DE-GO-004	MANUAL DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS AMBIENTALES	GESTION ORGANIZACIONAL	Manual	2022-04-01
MN-OP-003	MANUAL DE VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE FRECUENCIAS DE RECOLECCIÓN Y ENTREGA SPU	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Manual	2021-04-21
MN-OP-002	MANUAL DE VERIFICACIÓN DE INDICADORES SPU	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Manual	2021-04-21
MN-DE-GO-005	MANUAL MODELO DE OPERACIÓN Y GOBIERNO DE GESTIÓN DE PROYECTOS	GESTION ORGANIZACIONAL	Manual	2022-05-13
MN-GC-002	MANUAL MODELO UNIDAD E- COMMERCE	GESTIÓN COMERCIAL	Manual	2022-04-13
MN-GC-001	MANUAL PERDIDA DE RECURSOS EN PUNTOS DE VENTA	GESTIÓN COMERCIAL	Manual	2021-04-28
MN-DE-GR-002	MANUAL DE ADMINISTRACIÓN DEL PLAN DE CONTINUIDAD DEL NEGOCIO - BCP	GESTION DE RIESGOS	Manual	2022-07-01
MN-DE-GO-006	MANUAL PROYECTOS COOPERACIÓN INTERNACIONAL	GESTION ORGANIZACIONAL	Manual	2022-05-13
MN-DE-GR-004	MANUAL SARL	GESTION DE RIESGOS	Manual	2021-04-20
MN-DE-GR-006	MANUAL SARLAFT	GESTION DE RIESGOS	Manual	2021-04-20
MN-DE-GR-005	MANUAL SISTEMA DE ADMINISTRACION DE RIESGO OPERATIVO SARO	GESTION DE RIESGOS	Manual	2021-04-20
MP-DE-GO-002	MAPA DE SUBPROCESOS SPN	GESTION ORGANIZACIONAL	Mapa de procesos externo	2022-04-11
CP-OP-001-FR-014	MARBETE EMS NACIONAL	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Formato	2010-04-14
PR-JU-006-FR-001	MATRIZ PROVISION CONTABLE Y CALIFICACION DEL RIESGO CONTABLE	GESTIÓN JURIDICA	Formato	2021-08-12
MT-DE-GO-002	MATRIZ DE COMPATIBILIDAD RESIDUOS PELIGROSOS 472	GESTION ORGANIZACIONAL	Matriz	2021-12-06
PR-JU-007-FR-002	MATRIZ DE EVALUACIÓN DE REQUISITOS LEGALES	GESTIÓN JURIDICA	Formato	2022-04-07
PR-DE-GO-008-FR-001	MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN DE POSIBLES SALIDAS NO CONFORMES	GESTION ORGANIZACIONAL	Formato	2022-02-21
GU-DE-GO-001-FR-001	MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN, ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE RIESGOS AMBIENTALES	GESTION ORGANIZACIONAL	Formato	2021-09-21
MT-OP-001	MATRIZ DE OPERACIÓN VIGENTE - CORRESPONDENCIA PRIORITARIA Y NO PRIORITARIA, ENCOMIENDAS Y CORREO TELEGRÁFICO - RESOLUCIÓN 6128 DEL 2020	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Matriz	2021-07-08
PR-JU-007-FR-001	MATRIZ DE REQUISITOS LEGALES	GESTIÓN JURIDICA	Formato	2022-04-07
MN-DE-GR-007-FR-001	MATRIZ DE RIESGO DE CORRUPCIÓN	GESTION DE RIESGOS	Formato	2021-04-20
MN-DE-GR-002-	MATRIZ DE RIESGOS DE CONTINUIDAD DEL	GESTION DE RIESGOS	Formato	2022-07-01

FR-004	NEGOCIO			
PR-JU-008-FR-001	MATRIZ DE SEGUIMIENTO CONCEPTOS JURÍDICOS	GESTIÓN JURIDICA	Formato	2021-08-12
PR-GH-016-FR-006	MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE INVESTIGACIONES DE ACCIDENTE DE TRABAJO	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-06-08
PR-GH-019-FR-001	MATRIZ ELEMENTOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-06-01
PG-GH-005-FR-002	MATRIZ EVALUACIÓN MUSCULO ESQUELÉTICA 472	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-03-17
GU-DE-GO-006-FR-001	MATRIZ IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE PARTES INTERESADAS	GESTION ORGANIZACIONAL	Formato	2022-07-26
GU-DE-GO-004-FR-001	MATRIZ PARA LA PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE LOS CAMBIOS	GESTION ORGANIZACIONAL	Formato	2021-10-08
MN-DE-GR-001-FR-002	MATRIZ SARLAFT	GESTION DE RIESGOS	Formato	2021-04-20
MN-OP-004	MEDICIÓN DE INDICADORES SPU	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Manual	2021-04-20
MN-SF-007	MANUAL OPERACIONES FINANCIERAS	SERVICIOS FINANCIEROS	Manual	2023-02-06
MN-GH-010	MN-GH-010 MANUAL RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Manual	2021-06-08
MN-SF-003	MN-SF-003 MANUAL OPERATIVO GIROS INTERNACIONALES CORREOGIROS	SERVICIOS FINANCIEROS	Manual	2021-09-27
MN-SF-005	MN-SF-005 MANUAL OPERATIVO RECAUDO REGISTRADURIA	SERVICIOS FINANCIEROS	Manual	2021-09-27
MN-SF-006	MN-SF-006 MANUAL OPERATIVO DE RECAUDO CORRESPONSAL BANCARIO	SERVICIOS FINANCIEROS	Manual	2021-09-27
PR-GI-IS-010	MOVIMIENTO DE ACTIVOS FIJOS Y ELEMENTOS DE CONSUMO CONTROLADO V5.	INFRAESTRUCTURA FISICA	Procedimiento	2020-12-13
PR-GI-IS-006-FR-003	MOVIMIENTO MENSUAL VALORIZADO DE ESPECIES POSTALES EN OFICINAS	INFRAESTRUCTURA FISICA	Formato	2020-12-13
PR-GI-IS-006-FR-002	MOVIMIENTO NACIONAL MENSUAL VALORIZADO DE ESPECIES POSTALES	INFRAESTRUCTURA FISICA	Formato	2020-12-13
PR-GH-004-FR-002	NOVEDADES DISCIPLINARIAS CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2020-12-31
PR-GH-004-FR-001	NOVEDADES DISCIPLINARIAS CONTRATOS ADMINISTRATIVOS	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2020-12-31
PR-OP-TT-011-FR-010	NOVEDADES OPERATIVAS	ADMISIÓN Y TRATAMIENTO	Formato	2022-05-18
PR-OP-CO-003-FR-001	NÚMEROS DE CONTACTO PARA INFORMAR NOVEDADES RELEVANTES Y EMERGENCIA	CONTROL OPERATIVO	Formato	2022-04-08
PR-OP-LI-003-FR-018	OFICIO RECOLECCION DHL	LOGISTICA INTERNACIONAL	Formato	2022-01-19
PR-OP-TT-011-FR-004	ORDEN DE SERVICIO	ADMISIÓN Y TRATAMIENTO	Formato	2021-10-05
PR-FI-PP-004-FR-001	ORDENACIÓN DE GASTOS PARA CARGOS DIRECTOS	PRESUPUESTO	Formato	2021-11-12
PR-FI-TS-018	PAGO CON TARJETA CREDITO EMPRESARIAL	TESORERIA	Procedimiento	2022-03-02
PR-FI-CB-004-FR-003	PAGO DE RETENCIONES INDUSTRIA Y COMERCIO CAJA PRODUCTOS NO PRESUPUESTALES V_3	CONTABLE	Formato	2021-11-19
PR-GC-014-FR-008	PAZ Y SALVO PARA LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS ACTUAL	GESTIÓN COMERCIAL	Formato	2021-07-12
PG-GH-001-FR-008	PERMISO DE TRABAJO EN ALTURAS	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-05-26
PR-GC-013-FR-007	PIPELINE	GESTIÓN COMERCIAL	Formato	2020-11-05
PR-EC-002-FR-001	PLAN ANUAL AUDITORÍA	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Formato	2022-08-01
PL-TI-002	PLAN DE COMUNICACIONES 4-72	GESTIÓN DE COMUNICACIÓN E INNOVACIÓN	Plan	2022-03-31
MN-DE-GR-002-FR-003	PLAN DE CONTINUIDAD DEL NEGOCIO	GESTION DE RIESGOS	Formato	2022-07-01
MN-GH-007-FR-004	PLAN DE EVACUACIÓN	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-05-26

PR-EC-001-FR-002	PLAN DE MEJORAMIENTO	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Formato	2022-08-01
MN-GH-010-FR-001	PLAN DE PREVENCIÓN, PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2021-05-25
PL-GH-003	PLAN ESTRATEGICO DE SEGURIDAD VIAL	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Plan	2021-11-29
PR-OP-TR-015-FR-001	PLANEADOR DE RUTAS	TRANSPORTE	Formato	2022-07-01
MN-FI-TS-002-FR-004	PLANILLA CONTROL PAGO CON CHEQUES	TESORERIA	Formato	2021-11-12
MN-GD-001-FR-002	PLANILLA CORRESPONDENCIA EXTERNA RECIBIDA	GESTIÓN DOCUMENTAL	Formato	2022-05-05
PR-OP-PE-004-FR-001	PLANILLA DE ADMISIÓN MASIVO BÁSICO SERVICIOS PÚBLICOS	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Formato	2021-04-13
PR-OP-DI-001-FR-004	PLANILLA DE ENTREGA SIPOST	DISTRIBUCION	Formato	2022-07-12
CP-OP-001-FR-016	PLANILLA DE IMPOSICIÓN DE ENVÍOS CORREO NO PRIORITARIO	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Formato	2015-06-26
PR-OP-TR-009-FR-001	PLANILLA DE RECOLECCIÓN DIARIA	TRANSPORTE	Formato	2022-07-01
CP-OP-001-FR-007	PLANILLA DE RELACIÓN DE ENVIOS	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Formato	2009-11-20
MN-GD-001-FR-003	PLANILLA DISTRIBUCIÓN DE CORRESPONDENCIA INTERNA	GESTIÓN DOCUMENTAL	Formato	2022-05-05
PR-OP-TT-011-FR-001	PLANILLA PARA LA IMPOSICIÓN DE ENVIOS	ADMISIÓN Y TRATAMIENTO	Formato	2022-04-26
MN-GH-010-FR-003	PLANTILLA PLANEACIÓN SIMULACRO	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2021-09-29
PO-GH-002	PO-GH-002 POLÍTICA INSTITUCIONAL DE EQUIDAD DE GÉNERO PARA LAS MUJERES V	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Política	2022-01-27
PO-GH-005	PO-GH-005 POLÍTICA INSTITUCIONAL DE DISCAPACIDAD V	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Política	2022-01-27
PO-GH-007	POLÍTICA DE DESCONEXIÓN LABORAL	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Política	2022-06-01
PO-GH-006	POLÍTICA DE PATROCINIOS ACADEMICOS	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Política	2021-11-08
PO-GH-003	POLÍTICA DE SST	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Política	2022-06-01
PO-GH-004	POLITICA PARA LA PREVENCIÓN DEL ALCOHOLISMO Y OTRAS ADICCIONES	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Política	2021-11-08
PR-EC-002	PROCEDIMIENTO PLAN ANUAL DE AUDITORIAS INTERNAS	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Procedimiento	2022-08-01
PR-EC-003	PROCEDIMIENTO REPORTES LEGALES E INFORMES PERIODICOS	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Procedimiento	2022-08-01
PR-GI-IT-014	PROCEDIMIENTO_PERMISO_USUARIO_INTERNET	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Procedimiento	2021-05-25
PR-GC-013-FR-006	PRESENTACION DE OBSERVACIONES EN LICITACIONES	GESTIÓN COMERCIAL	Formato	2020-11-05
PR-OP-014	PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE CORREO PRIORITARIO Y NO PRIORITARIO	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Procedimiento	2020-12-24
GU-GD-001-FR-006	PRÉSTAMO DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO	GESTIÓN DOCUMENTAL	Formato	2022-05-10
PR-GH-005	PR-GH-005 PROCEDIMIENTO DE AUTORIZACIÓN Y RECONOCIMIENTO DE VIÁTICOS V	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2022-01-14
PR-GH-007-FR-008	PR-GH-007-FR-008 BITÁCORA DE CAPACITACIÓN	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-03-17
PR-GH-020	PROCEDIMIENTO MOTIVACIÓN, COMUNICACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CONSULTA	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2023-02-20
PR-GH-024	PR-GH-024 PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE ALCOHOL, DROGAS, TABACO Y OTRAS ADICCIONES	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2020-12-31
PR-GI-IT-010	PROCEDIMIENTO COPIAS DE SEGURIDAD EN EQUIPOS DE CÓMPUTO	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Procedimiento	2021-05-22

PR-CT-005	PROCEDIMIENTO CREACIÓN UNIONES TEMPORALES	GESTION CONTRACTUAL	Procedimiento	2021-08-10
PR-GC-019	PROCEDIMIENTO DE APERTURA CIERRE O TRASLADO DE PDV	GESTIÓN COMERCIAL	Procedimiento	2022-05-24
PR-TI-005	PROCEDIMIENTO DE DISEÑO Y DESARROLLO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	GESTIÓN DE COMUNICACIÓN E INNOVACIÓN	Procedimiento	2022-05-10
PR-DE-GO-008	PROCEDIMIENTO DE IDENTIFICACIÓN, REGISTRO, TRATAMIENTO Y CONTROL DE LAS SALIDAS NO CONFORMES	GESTION ORGANIZACIONAL	Procedimiento	2022-02-11
PR-GH-046	PROCEDIMIENTO DE PROMOCIÓN DE PERSONAL	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2022-05-27
PR-GI-IT-015	PROCEDIMIENTO DE PROTECCIÓN CONTRA CÓDIGOS MALICIOSOS V1	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Procedimiento	2022-03-30
PR-CT-004	PROCEDIMIENTO DE SEGUROS	GESTION CONTRACTUAL	Procedimiento	2021-02-24
PR-GH-009	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE TRABAJADORES EN MISIÓN V6	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2021-08-12
PR-GI-IT-017	PROCEDIMIENTO DE SEPARACION DE AMBIENTES V1	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Procedimiento	2022-03-30
PR-TI-004	PROCEDIMIENTO EJECUCIÓN, LANZAMIENTO DE PROYECTOS Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS	GESTIÓN DE COMUNICACIÓN E INNOVACIÓN	Procedimiento	2021-11-22
PR-GH-019	PROCEDIMIENTO ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL Y DOTACIÓN	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2021-08-13
PR-GH-006	PROCEDIMIENTO EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2021-09-20
PR-GI-IT-016	PROCEDIMIENTO GESTIÓN DE LAS CAPACIDADES V1	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Procedimiento	2022-03-30
PR-GH-031	PROCEDIMIENTO GESTIÓN DE LIBRANZAS	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2021-03-02
PR-GI-IT-008	PROCEDIMIENTO GESTION DEL CAMBIO REVISADO PLANEACION V1 FINAL	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Procedimiento	2020-12-30
PR-GI-IT-011	PROCEDIMIENTO HABILITACIÓN DE ACCESO A INTERNET	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Procedimiento	2021-05-22
PR-GI-IS-013	PROCEDIMIENTO INVENTARIO TOMA FÍSICA	INFRAESTRUCTURA FISICA	Procedimiento	2022-02-24
PR-GC-018	PROCEDIMIENTO LICITACIONES	GESTIÓN COMERCIAL	Procedimiento	2021-11-26
PR-GS-SI-005	PROCEDIMIENTO PARA LA ANONIMIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN ESTRUCTURADA	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Procedimiento	2021-12-30
PR-CT-006	PROCEDIMIENTO PARA LA SUPERVISIÓN Y O INTERVENTORIA DE CONTRATOS	GESTION CONTRACTUAL	Procedimiento	2022-02-08
PR-GI-IT-018	PROCEDIMIENTO PASO DE PROGRAMAS A PRODUCCION V3	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Procedimiento	2022-05-05
PR-TI-003	PROCEDIMIENTO RECEPCIÓN REQUERIMIENTOS PORTAFOLIO DE PROYECTOS	GESTIÓN DE COMUNICACIÓN E INNOVACIÓN	Procedimiento	2021-11-22
PR-GH-029	PROCEDIMIENTO REINCORPORACIÓN Y REHABILITACION LABORAL	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2021-08-13
PR-GI-IT-012	PROCEDIMIENTO RESPALDO DE CONFIGURACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA Y SEGURIDAD DE RED	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Procedimiento	2021-05-22
PR-GI-IT-013	PROCEDIMIENTO_PERMISO_USUARIO_INTERNET	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Procedimiento	2021-05-22
PR-GI-IT-009	PROCEDIMIENTOS CICLO DE VIDA SISTEMAS DE INFORMACION	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Procedimiento	2021-01-22
MN-GH-007-FR-006	PROFESIOGRAMA V4	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2021-03-17
PR-EC-001-FR-005	PROGRAMA DE AUDITORÍA	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Formato	2022-08-01
PR-OP-TT-011-FR-006	PROGRAMA DE MANTENIMIENTO AUTOMATIZACIÓN	ADMISIÓN Y TRATAMIENTO	Formato	2022-05-18
PR-GI-IT-004-FR-001	PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Formato	2020-11-11

PG-GH-004	PROGRAMA DE ORDEN Y ASEO	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Programa	2020-12-31
PG-GH-002	PROGRAMA DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN EN SALUD	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Programa	2020-12-31
PG-GH-003	PROGRAMA DE SEGURIDAD LOCATIVO Y ELÉCTRICO	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Programa	2021-02-16
PG-DE-GO-001	PROGRAMA DE SEGURIDAD RIESGO QUÍMICO Y BIOLÓGICO	GESTION ORGANIZACIONAL	Programa	2021-11-25
PG-GH-001	PROTECCIÓN CONTRA CAÍDAS	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Programa	2020-12-31
PT-SP-001	PROTOCOLO DE SEGURIDAD PARA LA PROTECCIÓN DE ACTIVOS E INSTALACIONES	SEGURIDAD POSTAL	Protocolo	2022-07-28
PT-GH-003	PROTOCOLO SST-COVID-19	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Protocolo	2022-05-24
PR-JU-006	PROVISION PAGO SENTENCIAS	GESTIÓN JURIDICA	Procedimiento	2021-08-12
PR-GH-007-FR-007	PRUEBA DE CONOCIMIENTOS	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-04-29
GU-DE-GR-002-FR-001	PRUEBAS DE VULNERABILIDAD (SIMULACROS)	GESTION DE RIESGOS	Formato	2022-05-18
PR-GH-018	REALIZACIÓN DE EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES V	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2021-05-25
PR-OP-LI-006	RECEPCION CORREO INTERNACIONAL VIA MARITIMA.	LOGISTICA INTERNACIONAL	Procedimiento	2021-03-16
PR-SC-020-FR-001	RECEPCIÓN DE PQR Y-O SOLICITUD DE INDEMNIZACIÓN	SERVICIO AL CLIENTE	Formato	2020-11-04
PR-OP-LI-001	RECEPCIÓN Y LEGALIZACIÓN DEL CORREO INTERNACIONAL	LOGISTICA INTERNACIONAL	Procedimiento	2021-03-16
PR-GI-IS-006	RECIBO DE ESPECIES POSTALES EN ALMACÉN	INFRAESTRUCTURA FISICA	Procedimiento	2020-12-13
RE-GH-001	RE-GH-001 REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO SERVICIOS POSTALES NACIONALES S	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Reglamento	2021-11-29
PR-FI-015	REGISTRO CONTABLE, APLICACIÓN Y GIRO DE CUENTAS POR PAGAR	GESTIÓN FINANCIERA	Procedimiento	2022-04-01
PR-DE-GR-004-FR-003	REGISTRO DE EVENTOS DE RIESGO OPERATIVO	GESTION DE RIESGOS	Formato	2022-04-06
PR-GH-024-FR-001	REGISTRO DE REALIZACIÓN DE ALCOHOLIMETRIAS	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-04-04
PG-GH-005-FR-001	REGISTRO EVALUACION DME	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-03-17
PR-GH-024-FR-002	REGISTRO PRUEBA DE ALCOHOLEMIA	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2020-12-21
PR-OP-TT-012-FR-001	REMISIÓN DE ENTREGA ELEMENTOS - COMITÉ DE REZAGOS	ADMISIÓN Y TRATAMIENTO	Formato	2022-05-10
PR-GH-021	RENDICIÓN DE CUENTAS SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO V2	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2021-05-25
PR-GH-016-FR-003	REPORTE DE ACCIDENTE DE TRABAJO	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-05-26
MN-DE-GR-006-FR-001	REPORTE DE OPERACIONES INUSUALES DE CARÁCTER INTERNO	GESTION DE RIESGOS	Formato	2022-02-18
PR-GC-014-FR-010	REPORTE DE VENTAS ALIADO COMERCIAL	GESTIÓN COMERCIAL	Formato	2021-04-07
PR-OP-CO-003-FR-002	REPORTE NOVEDADES SEGUIMIENTO FLOTA	CONTROL OPERATIVO	Formato	2022-04-08
PR-GI-IT-003	REQUERIMIENTOS SISTEMAS INFORMACIÓN	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Procedimiento	2020-11-10
PR-DE-GO-006	REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN	GESTION ORGANIZACIONAL	Procedimiento	2022-07-22
PR-GI-IS-007	SALIDA DE ESPECIES POSTALES DE ALMACÉN	INFRAESTRUCTURA FISICA	Procedimiento	2021-03-05
PR-GI-IS-003	SALIDA Y DESPACHO DE PRODUCTO ALMACEN GENERAL V5	INFRAESTRUCTURA FISICA	Procedimiento	2021-07-26
PR-OP-TR-015-FR-002	SALLE DIARIO REGIONAL Y URBANO	TRANSPORTE	Formato	2022-07-01
PR-JU-005	SANCIONATORIO DIAN	GESTIÓN JURIDICA	Procedimiento	2021-04-14
PR-OP-CO-003	SEGUIMIENTO FLOTA	CONTROL OPERATIVO	Procedimiento	2022-01-25

PR-EC-002-FR-002	SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL DE AUDITORÍAS INTERNAS	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Formato	2022-08-01
PR-EC-001-FR-003	SEGUIMIENTO PLANES DE MEJORAMIENTO INTERNOS	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Formato	2022-08-01
MN-GH-007-FR-007	SEGUIMIENTOS PROGRAMAS DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-04-04
PR-FI-PP-003-FR-001	SOLICITUD DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	PRESUPUESTO	Formato	2021-11-29
PR-GI-IS-007-FR-001	SOLICITUD DE BAJA DE ESPECIES POSTALES	INFRAESTRUCTURA FISICA	Formato	2021-03-05
MN-GI-IT-001-FR-003	SOLICITUD DE CONTROL DE CAMBIOS Y PUBLICACIONES	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Formato	2020-12-30
PR-GC-014-FR-006	SOLICITUD DE CREACIÓN DE TERCEROS EN SEVEN 006	GESTIÓN COMERCIAL	Formato	2021-04-07
PR-GI-IT-005-FR-003	SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN Y DESACTIVACIÓN DE SERVICIOS IT	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Formato	2020-11-11
MN-GI-IS-001-FR-012	SOLICITUD DE MANTENIMIENTO	INFRAESTRUCTURA FISICA	Formato	2022-05-23
PR-GH-007-FR-005	SOLICITUD DE PATROCINIO DE CAPACITACIÓN	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-03-17
PR-GH-047-FR-002	SOLICITUD DE PERMISOS Y LICENCIAS	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-06-09
PR-GH-001-FR-001	SOLICITUD DE PERSONAL	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-07-21
PR-OP-TR-014-FR-002	SOLICITUD DE RECOLECCIÓN	TRANSPORTE	Formato	2022-07-01
PR-GI-IT-003-FR-001	SOLICITUD DE REQUERIMIENTOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Formato	2020-11-10
PR-GI-IT-005-FR-004	SOLICITUD DE SERVICIOS DE IT	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Formato	2020-11-11
PR-GH-005-FR-001	SOLICITUD DE VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-04-22
PR-FI-PP-003-FR-003	SOLICITUD DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - INVERSION	PRESUPUESTO	Formato	2021-11-29
PR-GI-IT-005-FR-005	SOLICITUD EQUIPOS - PERIFÉRICOS PARA CLIENTES EXTERNOS	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Formato	2020-11-11
MN-GI-IT-001-FR-005	SOLICITUD NORMALIZACIÓN Y GEOCODIFICACIÓN DE DIRECCIONES MASIVOS	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Formato	2020-12-30
PR-GI-IT-002	SOPORTE ATENCIÓN A USUARIOS MESA SERVICIOS IT	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Procedimiento	2020-11-10
PR-GC-014-FR-007	SUMINISTROS ALIADOS COMERCIALES	GESTIÓN COMERCIAL	Formato	2021-07-08
PR-GC-017	TARIFA POSTAL REDUCIDA V2	GESTIÓN COMERCIAL	Procedimiento	2021-09-30
PR-GC-016-FR-004	TARJETA DE APARTADOS POSTALES	GESTIÓN COMERCIAL	Formato	2021-04-28
PR-DE-GO-003-FR-001	TRATAMIENTO DE PQR AMBIENTAL	GESTION ORGANIZACIONAL	Formato	2020-11-27
PR-OP-LI-007	TRATAMIENTO PAQUETERIA INTERNACIONAL OK	LOGISTICA INTERNACIONAL	Procedimiento	2021-03-16
PR-GC-016	VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS EN PDV V	GESTIÓN COMERCIAL	Procedimiento	2022-05-20
PG-GH-001-FR-002	VERIFICACIÓN RESISTENCIA ESTRUCTURAS Y SISTEMAS DE INGENIERÍA	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2021-03-17
PR-GH-016-FR-004	VERSIÓN LIBRE DE INCIDENTE-ACCIDENTE DE TRABAJO	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-03-17
PR-OP-LI-001-FR-007	VISITA RECOLECCION AEROLINEAS	LOGISTICA INTERNACIONAL	Formato	2021-11-26
MN-GI-IT-001-FR-008	VISITA TÉCNICA	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Formato	2020-12-30
PG-GH-007-FR-001	CONSENTIMIENTO INFORMADO ASESORIA INDIVIDUAL POR PSICOLOGIA	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-06-24
MN-GH-007-FR-010	INFORME DE GESTIÓN EN SST PARA CLIENTES_V1	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-07-07
PR-GH-001-FR-021	ORDEN DE CONTRATACIÓN	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2023-02-20

PR-GH-050	PROCEDIMIENTO DE ASIGNACIÓN YO ADICIÓN DE FUNCIONES	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2023-02-20
MN-ID-001-FR-001	FORMATO REPARTO PROFESIONALES_v1	CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO	Formato	2022-07-01
PR-CT-007	PROCEDIMIENTO PARA EL MANEJO Y DECLARACIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS	GESTION CONTRACTUAL	Procedimiento	2022-07-01
PR-CT-001-FR-017	IDENTIFICACIÓN DE ASOCIADOS DE NEGOCIO CRÍTICOS	GESTION CONTRACTUAL	Formato	2022-08-01
GU-DE-GR-003	GUÍA PARA LA RECUPERACIÓN POR MEDIO DE ESTRATEGIAS Y ESCENARIOS	GESTION DE RIESGOS	Guia	2022-07-01
MN-DE-GR-002-FR-006	SEGUIMIENTO DE INCIDENTES DE CONTINUIDAD	GESTION DE RIESGOS	Formato	2022-07-01
PR-GI-IT-019	BAJA DE APLICACIONES Y DEL SOFTWARE EN DESUSO	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Procedimiento	2022-07-01
PR-GS-SI-008	PROCEDIMIENTO TRANSFERENCIA DE INFORMACIÓN	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Procedimiento	2022-07-01
PR-GS-SI-006	PROCEDIMIENTO DE CAPACITACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN - SSSI	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Procedimiento	2022-06-01
MN-SP-011	MANUAL DE INSPECCIÓN Y ANALISIS DE RIESGOS A INSTALACIONES	SEGURIDAD POSTAL	Manual	2022-07-29
MN-SP-011-FR-003	FORMATO ESTUDIO DE SEGURIDAD EN INSTALACIONES	SEGURIDAD POSTAL	Formato	2022-07-29
PR-OP-DI-001-FR-008	CONTROL HISTORIAL MANTENIMIENTO MOTOS	DISTRIBUCION	Formato	2022-07-12
PR-EC-001-FR-006	CARTA DE COMPROMISO	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Formato	2022-08-01
PR-EC-001-FR-007	CARTA DE REPRESENTACIÓN	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Formato	2022-08-01
PR-EC-004-FR-003	EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DEL AUDITOR	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Formato	2022-08-01
PR-EC-004-FR-002	INFORME FINAL DE AUDITORIA	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Formato	2022-08-01
PR-EC-002-FR-003	UNIVERSO DE AUDITORIA BASADO EN RIESGOS	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Formato	2022-08-01
PR-EC-003-FR-001	INFORME DE SEGUIMIENTO	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Formato	2022-08-01
PR-GH-001-FR-005	PAZ Y SALVO	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-09-30
PR-GH-001	SELECCION, CONTRATACION Y DESVINCULACIÓN DE PERSONAL	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2022-09-20
PR-GS-SI-011	PROCEDIMIENTO MANEJO DE EVIDENCIAS DIGITALES	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Procedimiento	2022-09-30
GU-OP-001	GUÍA DEL MODELO E INFRAESTRUCTURA OPERATIVA	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Guia	2022-11-01
PO-GS-SI-001-FR-001	FORMATO DE AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES - CLIENTE NATURAL	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Formato	2022-06-21
PR-GS-SI-009	PROCEDIMIENTO GESTIÓN DE LLAVES CRIPTOGRÁFICAS	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Procedimiento	2022-07-27
PR-GS-SI-010	PROCEDIMIENTO DE USO DE CONTROLES CRIPTOGRÁFICOS	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Procedimiento	2022-08-31
PR-OP-001-FR-008	CAUSACIÓN DE CONTRATISTAS DEL SPU	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Formato	2022-12-28
CP-ID-001	CARACTERIZACIÓN OACID	CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO	Caracterización de procesos	2022-10-11
PR-OP-LI-003	DESPACHOS INTERNACIONALES	LOGISTICA INTERNACIONAL	Procedimiento	2022-08-31
PR-OP-001-FR-003	ESTADÍSTICO DE ADMISIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE ENVÍOS EN EL SPU	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Formato	2022-12-28

CP-SC-001	CARACTERIZACIÓN SERVICIO AL CLIENTE	SERVICIO AL CLIENTE	Caracterización de procesos	2022-10-18
PR-GI-IS-012	BAJA DE ACTIVOS FIJOS	INFRAESTRUCTURA FISICA	Procedimiento	2022-10-14
PO-GS-SI-001-FR-003	FORMATO DE REPORTE DE PQR'S SIC	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Formato	2022-10-14
PO-GS-SI-001-FR-004	FORMATO DE REGISTRO DE BASES DE DATOS RNBD SIC	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Formato	2022-10-20
PR-JU-007	GESTIÓN DE REQUISITOS LEGALES	GESTIÓN JURIDICA	Procedimiento	2022-10-21
PR-EC-005	PROCEDIMIENTO PLANES DE MEJORAMIENTO AUD INTERNAS	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Procedimiento	2022-10-19
PR-DE-GR-004	PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE RIESGOS	GESTION DE RIESGOS	Procedimiento	2022-08-05
GU-OP-002-FR-002	CONSTANCIA DE PÉRDIDA DE ENVÍO O MERCANCÍA PARA CONTRATISTA	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Formato	2022-11-04
GU-OP-002-FR-001	CONSTANCIA DE PÉRDIDA DE ENVÍO O MERCANCÍA	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Formato	2022-11-04
PR-EC-001	PROCEDIMIENTO AUDITORIA DE CONTROL INTERNO	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Procedimiento	2022-10-20
PR-JU-008	PROCEDIMIENTO DE CONCEPTUALIZACION	GESTIÓN JURIDICA	Procedimiento	2022-10-21
PR-EC-005-FR-001	FORMATO DE CIERRE PLAN DE MEJORAMIENTO	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Formato	2022-10-24
PR-GH-001-FR-016	PAZ Y SALVO CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-09-21
PR-GH-047-FR-001	SOLICITUD DE VACACIONES	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-06-20
PR-GH-001-FR-003	ENTREVISTA DE RETIRO	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-06-06
PR-GI-IT-020	PROCEDIMIENTO MOVIMIENTO DE INFORMACIÓN BASE DE DATOS HISTÓRICO	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Procedimiento	2022-11-01
PR-JU-009	PROCEDIMIENTO COMUNICACION NORMAS	GESTIÓN JURIDICA	Procedimiento	2022-10-27
PR-FI-TS-016	PROCEDIMIENTO REGISTRO Y CONTROL DE OPERACION DE EFECTVO EN OFICINAS	TESORERIA	Procedimiento	2022-11-10
CP-OP-001	CARACTERIZACIÓN GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Caracterización de procesos	2022-11-08
CP-JU-002	CARACTERIZACIÓN PROCESO JURIDICO	GESTIÓN JURIDICA	Caracterización de procesos	2022-10-27
MN-FI-TS-006	MANUAL DE CAJA EN OFICINAS	TESORERIA	Manual	2022-11-10
GU-OP-002	GUÍA PARA EL REGISTRO DE PÉRDIDA, HURTO, EXPOLIACIÓN E INCAUTACIÓN DE ENVÍOS	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Guia	2022-11-04
MN-GH-011-FR-002	DESCRIPCIÓN DEL CARGO	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-05-25
CP-SP-001	CARACTERIZACIÓN SEGURIDAD POSTAL	SEGURIDAD POSTAL	Caracterización de procesos	2022-11-02
PG-GH-008	PROGRAMA DE INSPECCIONES SST	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Programa	2023-02-28
CP-RI-001	CARACTERIZACIÓN RELACIONAMIENTO INTERNACIONAL	RELACIONAMIENTO INTERNACIONAL	Caracterización de procesos	2022-11-03
PR-CT-003	CONTRATACIÓN DIRECTA	GESTION CONTRACTUAL	Procedimiento	2022-11-10
PR-CT-001	INVITACIÓN PÚBLICA	GESTION CONTRACTUAL	Procedimiento	2022-11-10
PR-CT-002	INVITACIÓN ABREVIADA	GESTION CONTRACTUAL	Procedimiento	2022-11-10
PR-SP-006	PROCEDIMIENTO DE PREVENCIÓN E INVESTIGACIÓN PARA LA PROTECCIÓN DEL CORREO	SEGURIDAD POSTAL	Procedimiento	2022-11-02
PR-OP-TR-006-FR-001	PLANILLA DE RECOLECCIÓN CORRA	TRANSPORTE	Formato	2022-11-04
PR-OP-TR-006-FR-003	PLANILLA DE RELACIÓN DE VALIJAS	TRANSPORTE	Formato	2022-11-04
PR-OP-TR-014-FR-005	SALLE AÉREO	TRANSPORTE	Formato	2022-11-04
PR-OP-TR-012-FR-007	APROBACIÓN DETALLE DE FACTURA TRANSPORTE ESPECIAL	TRANSPORTE	Formato	2022-08-25

PR-JU-004	REPRESENTACIÓN JUDICIAL	GESTIÓN JURIDICA	Procedimiento	2022-11-10
CO-EC-001	CODIGO DE ETICA DEL AUDITOR INTERNO	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Código	2022-11-17
ES-EC-001	ESTATUTO DEL AUDITOR	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Estatuto	2022-11-21
CO-EC-001-FR-001	CARTA DE COMPROMISO DEL CODIGO DE ETICA DEL AUDITOR INTERNO	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Formato	2022-11-17
GU-GD-001	GUÍA PARA LA ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO	GESTIÓN DOCUMENTAL	Guia	2022-11-17
GU-GD-001-FR-007	FORMATO IDENTIFICACION DE CAJAS V1	GESTIÓN DOCUMENTAL	Formato	2022-11-17
GU-GD-001-FR-008	FORMATO TESTIGO DOCUMENTAL V1	GESTIÓN DOCUMENTAL	Formato	2022-11-17
MN-GI-IT-001	MANUAL DE POLÍTICAS DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Manual	2022-11-16
PR-FI-PP-006	CONSOLIDACIÓN SEGUIMIENTO Y DEPURACIÓN DE CUENTAS POR PAGAR	PRESUPUESTO	Procedimiento	2022-08-29
CP-GH-003	CARACTERIZACIÓN PROCESO GESTIÓN HUMANA	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Caracterización de procesos	2022-11-17
PR-OP-LI-003-FR-019	MARBETE EMS INTERNACIONAL	LOGISTICA INTERNACIONAL	Formato	2022-11-21
PR-TI-001	ANÁLISIS Y AJUSTES DE TARIFAS	GESTIÓN DE COMUNICACIÓN E INNOVACIÓN	Procedimiento	2022-09-01
MN-DE-GO-001	MANUAL DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	GESTION ORGANIZACIONAL	Manual	2022-11-18
PR-DE-GO-005	INFORMACIÓN DOCUMENTADA	GESTION ORGANIZACIONAL	Procedimiento	2022-11-18
MN-GS-SI-008-FR-001	FORMATO ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD Y SEGURIDAD - CLIENTES CORPORATIVOS	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Formato	2022-11-18
PR-DE-GO-007	PLANES DE MEJORA	GESTION ORGANIZACIONAL	Procedimiento	2022-11-21
GU-DE-GO-003	ELABORACIÓN Y CONTROL DE INFORMACIÓN DOCUMENTADA	GESTION ORGANIZACIONAL	Guia	2022-11-21
PR-OP-LI-003-FR-020	STICKER CP 72	LOGISTICA INTERNACIONAL	Formato	2022-11-21
PR-OP-LI-003-FR-022	STICKER DE CORREO CERTIFICADO	LOGISTICA INTERNACIONAL	Formato	2022-11-21
PR-OP-LI-003-FR-023	FORMATO CARTA DE RESPONSABILIDAD	LOGISTICA INTERNACIONAL	Formato	2022-11-21
PR-OP-LI-003-FR-021	GUIA, EMS	LOGISTICA INTERNACIONAL	Formato	2022-12-01
CO-DE-001	CÓDIGO DE GOBIERNO CORPORATIVO	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	Código	2022-11-21
MP-DE-GO-001	MAPA DE PROCESOS 4-72	GESTION ORGANIZACIONAL	Mapa de procesos externo	2022-11-21
MN-SC-005	PROTOCOLOS DE SERVICIO AL CLIENTE	SERVICIO AL CLIENTE	Manual	2022-11-29
MN-GH-011-FR-001	MATRIZ DE ROLES	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2023-02-21
PR-DE-GO-009	PROCEDIMIENTO GESTIÓN DE PROYECTOS	GESTION ORGANIZACIONAL	Procedimiento	2022-11-29
MN-DE-GO-007	MANUAL METODOLOGÍA GESTIÓN DE PROYECTOS	GESTION ORGANIZACIONAL	Manual	2022-11-29
MN-DE-GO-007-FR-001	FORMATO CASO DE NEGOCIO	GESTION ORGANIZACIONAL	Formato	2022-11-29
MN-DE-GO-007-FR-003	FORMATO DECLARACIÓN DEL ALCANCE	GESTION ORGANIZACIONAL	Formato	2022-11-29
MN-DE-GO-007-FR-004	FORMATO IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS	GESTION ORGANIZACIONAL	Formato	2022-11-29
MN-DE-GO-007-FR-005	FORMATO IDENTIFICACIÓN Y CONTROL DE CAMBIOS	GESTION ORGANIZACIONAL	Formato	2022-11-29
MN-DE-GO-007-FR-006	FORMATO REGISTRO DE LECCIONES APRENDIDAS	GESTION ORGANIZACIONAL	Formato	2022-05-13
MN-DE-GO-002	MANUAL PARA EL MANEJO Y ANÁLISIS DE INDICADORES	GESTION ORGANIZACIONAL	Manual	2022-12-05

MN-OP-007	CUANTIFICACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE ENVÍOS PARA EL PAGO VARIABLE	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Manual	2023-01-13
MN-DE-GO-002-FR-001	FICHA DE INDICADORES DE GESTIÓN	GESTION ORGANIZACIONAL	Formato	2022-12-05
PR-TI-005-FR-005	FORMATO TARIFAS	GESTIÓN DE COMUNICACIÓN E INNOVACIÓN	Formato	2022-12-22
MN-GH-007-FR-002	PLAN DE TRABAJO ANUAL EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2022-12-16
PR-OP-TR-012-FR-004	RELACIÓN SERVICIOS ESPECIALES	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Formato	2022-12-19
PR-GC-013-FR-009	MATRIZ DE CRITICIDAD DE CLIENTES MERCADO CORPORATIVO	GESTIÓN COMERCIAL	Formato	2023-02-13
PR-GH-006-FR-001	EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO NIVEL DIRECTIVO	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2023-01-17
PR-GH-006-FR-002	EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO NIVEL ASESOR	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2023-01-17
PR-GH-006-FR-003	EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO NIVEL PROFESIONAL	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2023-01-17
PR-GH-006-FR-004	EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO NIVEL TÉCNICO	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2023-01-17
PR-GH-006-FR-005	EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO NIVEL ASISTENCIAL	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2023-01-17
GU-TI-003	GUIA DE LENGUAJE CLARO PARA SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S.	GESTIÓN DE COMUNICACIÓN E INNOVACIÓN	Guia	2023-01-11
PR-TI-002-FR-001	FORMATO PLANEACIÓN DE COMUNICACIONES DEL SIG	GESTIÓN DE COMUNICACIÓN E INNOVACIÓN	Formato	2023-01-11
PR-TI-002	PROCEDIMIENTO DE COMUNICACIONES	GESTIÓN DE COMUNICACIÓN E INNOVACIÓN	Procedimiento	2023-01-11
MN-TI-002	MANUAL REDES SOCIALES 4-72	GESTIÓN DE COMUNICACIÓN E INNOVACIÓN	Manual	2023-01-11
GU-GH-003	GUÍA PARA LA IDENTIFICACIÓN Y DECLARACIÓN DE CONFLICTOS DE INTERES	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Guia	2022-12-21
PR-GH-015-FR-002	MATRIZ DE PELIGROS Y RIESGOS	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2023-02-16
PR-SC-011	RECONOCIMIENTO DE INDEMNIZACIÓN POR PÉRDIDA, EXPOLIACIÓN O AVERÍA	SERVICIO AL CLIENTE	Procedimiento	2023-01-04
MN-GS-SI-007	(MSPI) MANUAL DE POLÍTICAS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Manual	2022-12-27
PR-GS-SI-002	PROCEDIMIENTO PARA EL REGISTRO Y GESTIÓN DE INCIDENTES DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Procedimiento	2022-12-27
MN-GS-SI-002	MANUAL DE ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y TRATAMIENTO DE RIESGOS DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Manual	2022-12-28
PR-GS-SI-012	PROCEDIMIENTO ACTIVOS DE INFORMACIÓN Y RIESGOS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Procedimiento	2022-12-29
GU-GS-001-FR-001	FORMATO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN ITA	GOBIERNO SEGURIDAD DIGITAL IT	Formato	2022-12-29
MN-GS-SI-002-FR-001	DECLARACIÓN DE APLICABILIDAD SGSI (SOA)	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Formato	2022-12-29
PR-SC-024	MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN A CLIENTES CORPORATIVOS	SERVICIO AL CLIENTE	Procedimiento	2022-12-30
PR-SC-024-FR-001	SERVICIO POSTVENTA - CLIENTE CORPORATIVO	SERVICIO AL CLIENTE	Formato	2022-12-30

PT-GH-004	PREVENCIÓN DEL ACOSO SEXUAL O DISCRIMINACIÓN POR RAZÓN DEL GÉNERO	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Protocolo	2023-01-03
MN-GS-SI-008	MANUAL DE POLÍTICAS PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Manual	2022-12-30
	ANEXO GENERAL DEL MANUAL DE POLITICAS PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Anexos	2022-12-30
PR-EC-004	PROCEDIMIENTO AUDITORIAS INTERNAS DE SISTEMAS DE GESTIÓN	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Procedimiento	2023-01-12
PO-DE-GO-004	POLITICA DE CONTROL Y SEGURIDAD BASC	GESTION ORGANIZACIONAL	Política	2023-01-11
PR-OP-TR-015	SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE TRANSPORTE MULTIMODAL	TRANSPORTE	Procedimiento	2023-01-13
PR-OP-TR-015-FR-003	ANEXO DETALLE DE SERVICIOS DE TRANSPORTE	TRANSPORTE	Formato	2023-01-16
PR-OP-TR-015-FR-004	CERTIFICACIÓN TRANSPORTE RECURRENTE	TRANSPORTE	Formato	2023-01-16
PR-OP-TR-015-FR-005	CERTIFICACIÓN VARIABLE	TRANSPORTE	Formato	2023-01-16
PR-OP-TR-015-FR-007	CERTIFICACIÓN NO RECURRENTE	TRANSPORTE	Formato	2023-01-16
PR-OP-TR-015-FR-008	CERTIFICACIÓN SUPLEMENTARIO ESPECIAL	TRANSPORTE	Formato	2023-01-16
PR-OP-TR-015-FR-009	INFORME ANS SUPERVISORES APOYO REGIONAL	TRANSPORTE	Formato	2023-01-16
MN-SF-004	MN-SF-004 MANUAL OPERATIVO GIROS NACIONALES	SERVICIOS FINANCIEROS	Manual	2023-01-17
MN-GI-IS-001-FR-008	FORMATO INSPECCIÓN A VEHÍCULOS FLOTA PROPIA	INFRAESTRUCTURA FISICA	Formato	2023-01-30
MN-GI-IS-001-001	MANUAL DE MANTENIMIENTO DE ACTIVOS FIJOS	INFRAESTRUCTURA FISICA	Manual	2023-01-30
MN-GI-IS-001-FR-001	CONTROL HISTORIAL MANTENIMIENTO VEHICULOS PROPIOS	INFRAESTRUCTURA FISICA	Formato	2023-01-30
PR-DE-GO-010	DISEÑO Y ESTRUCTURACIÓN DE NEGOCIOS	GESTION ORGANIZACIONAL	Procedimiento	2023-01-19
PR-DE-GO-010-FR-001	LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN TÉCNICA	GESTION ORGANIZACIONAL	Formato	2023-01-19
PR-SF-001-FR-001	FORMULARIO DE VINCULACIÓN	SERVICIOS FINANCIEROS	Formato	2022-09-02
PO-GH-008	POLÍTICA DE SEGURIDAD VIAL	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Política	2023-01-23
GU-GH-001-FR-001	MATRIZ DE CARGOS CRÍTICOS	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2023-02-16
PR-SC-025	ATENCIÓN CENTRO DE CONTACTO	SERVICIO AL CLIENTE	Procedimiento	2023-01-26
GU-TI-002	GUÍA DE CONSULTA AL USUARIO	GESTIÓN DE COMUNICACIÓN E INNOVACIÓN	Guia	2023-02-08
CP-GC-001	FORMATO DE CARACTERIZACION PROCESO COMERCIAL	GESTIÓN COMERCIAL	Caracterización de procesos	2023-02-13
	LISTA DE CHEQUEO EVALUACIÓN DE CRITERIOS TECNICOS Y NORMATIVOS PARA CONTRATISTAS DIRECCIÓN NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA	INFRAESTRUCTURA FISICA	Anexos	2023-01-30
MN-CT-002-FR-001	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN	GESTION CONTRACTUAL	Formato	2023-02-03
MN-CT-002-FR-002	INFORME FINAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN	GESTION CONTRACTUAL	Formato	2023-02-08
CP-OP-PE-001	CARACTERIZACIÓN PROYECTOS ESPECIALES	PROYECTOS ESPECIALES	Caracterización de procesos	2023-01-31
PG-GI-IS-001	PROGRAMA DE CONTROL DE PLAGAS	INFRAESTRUCTURA FISICA	Programa	2023-02-08
PR-GH-016	INVESTIGACIÓN DE ACCIDENTES INCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDAD LABORAL	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2023-02-01
MN-FI-PP-002-FR-001	ARQUEO DE CAJA MENOR	GESTIÓN FINANCIERA	Formato	2023-01-31
PR-SC-020	GESTIÓN DE PETICIONES QUEJAS Y RECURSOS	SERVICIO AL CLIENTE	Procedimiento	2023-02-08

PR-CT-001-FR-005	MEMORANDO DE RECOMENDACIÓN PROCESO DE SELECCIÓN CONTRACTUAL	GESTION CONTRACTUAL	Formato	2023-02-08
GU-SC-001	GUIA ADMINISTRADOR CUN	SERVICIO AL CLIENTE	Guia	2023-02-13
CP-FI-TS-001-001	CARACTERIZACIÓN TESORERIA	TESORERIA	Caracterización de procesos	2023-02-10
GU-SC-003	GUÍA PARA RADICAR O VERIFICAR UNA PQR	SERVICIO AL CLIENTE	Guia	2023-02-13
MN-SC-010	MANUAL ATENCION AL SERVICIO CASILLERO VIRTUAL	SERVICIO AL CLIENTE	Manual	2023-02-09
GU-SC-004	GUÍA PARA CARACTERIZACIÓN DE USUARIOS	SERVICIO AL CLIENTE	Guia	2023-02-13
GU-SC-005	GUÍA USO DE ANICAM PARA CONSULTA DE ENVIOS	SERVICIO AL CLIENTE	Guia	2023-02-09
PR-GH-001-FR-006	HOJA DE VIDA CORPORATIVA	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2023-02-08
CP-DE-001	CARACTERIZACIÓN DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	Caracterización de procesos	2023-02-14
CP-DE-GO-001	CARACTERIZACIÓN GESTIÓN ORGANIZACIONAL	GESTION ORGANIZACIONAL	Caracterización de procesos	2023-02-06
PR-GH-004	PROCEDIMIENTO DISCIPLINARIO LABORAL	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2023-02-08
GU-SC-002	GUIA PARA VALIDAR ESTADOS DE ENVIOS INTERNACIONALES	SERVICIO AL CLIENTE	Guia	2023-02-09
PR-SF-001-FR-004	ACTA DE VISITA Y VERIFICACIÓN PUNTOS DE ATENCION GIROS POSTALES	SERVICIOS FINANCIEROS	Formato	2023-02-07
PG-GH-008-FR-008	INSPECCIÓN DE BOTIQUÍN	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2023-02-08
PG-GH-008-FR-010	INSPECCIÓN DE CAMILLAS	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2023-02-08
GU-SC-006	GUIA TRAZABILIDAD SIPOST	SERVICIO AL CLIENTE	Guia	2023-02-09
PG-GH-008-FR-005	INSPECCIÓN EQUIPOS CONTRA INCENDIOS	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2023-02-16
PG-GH-008-FR-003	INSPECCIONES LOCATIVAS Y DE SEGURIDAD	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2023-02-16
PR-SF-001	VINCULACIÓN COLABORADORES EMPRESARIALES DE GIROS POSTALES	SERVICIOS FINANCIEROS	Procedimiento	2023-02-13
PR-GH-019-FR-003	INSPECCIÓN DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2023-02-16
PG-GH-008-FR-006	INSPECCIÓN DE HERRAMIENTAS	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Formato	2023-02-16
PR-OP-PE-002	GESTIÓN DE PROYECTOS OPERATIVOS	PROYECTOS ESPECIALES	Procedimiento	2023-02-15
PR-OP-PE-002-FR-005	SOLICITUD DE INSUMOS	PROYECTOS ESPECIALES	Formato	2023-02-15
PR-OP-PE-002-FR-006	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS Y SUMINISTROS	PROYECTOS ESPECIALES	Formato	2023-02-15
PR-FI-CI-005	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA DE CASILLERO VIRTUAL	CUENTAS INTERNACIONALES	Procedimiento	2023-02-13
PR-FI-CI-006	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA GIROS INTERNACIONALES MONEYGRAM.	CUENTAS INTERNACIONALES	Procedimiento	2023-02-13
PR-FI-CI-003	CORREO GIROS	CUENTAS INTERNACIONALES	Procedimiento	2023-02-13
PR-FI-CI-001	LIQUIDACION Y ACEPTACION DE CUENTAS INTERNACIONALES	CUENTAS INTERNACIONALES	Procedimiento	2023-02-13
MN-FI-CI-001	MANUAL DE CUENTAS INTERNACIONALES	CUENTAS INTERNACIONALES	Manual	2023-02-13
MN-FI-CT-001	MN-FI-CT-01-MANUAL DE FACTURACIÓN Y CARTERA FINAL	CREDITO FACTURACIÓN Y CARTERA	Manual	2023-02-13
PR-FI-CT-002	FRANQUICIA POSTAL	CREDITO FACTURACIÓN Y CARTERA	Procedimiento	2023-02-13
PR-FI-CT-004	RECAUDO Y DESCARGUE DE CARTERA	CREDITO FACTURACIÓN Y CARTERA	Procedimiento	2023-02-13
PR-FI-CT-001	FACTURACION	CREDITO FACTURACIÓN Y CARTERA	Procedimiento	2023-02-13
PR-EC-006	PROCEDIMIENTO PLAN DE MEJORAMIENTO ANTE LA CGR	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Procedimiento	2023-02-13

PR-FI-CT-005-FR-001	BAJA DE CARTERA	CREDITO FACTURACIÓN Y CARTERA	Formato	2023-02-13
PR-FI-CT-004-FR-001	INFORME DE DESCARGUE DE CARTERA	CREDITO FACTURACIÓN Y CARTERA	Formato	2023-02-13
CP-FI-CT-001	FORMATO CARACTERIZACIÓN FACTURACION Y CARTERA	CREDITO FACTURACIÓN Y CARTERA	Caracterización de procesos	2023-02-13
MN-FI-005	MNFI005 MANUAL DE COSTOS	GESTIÓN FINANCIERA	Manual	2023-02-13
PR-FI-TS-009	FLUJO DE CAJA	TESORERIA	Procedimiento	2023-02-13
MN-FI-TS-001	MANUAL DE INVERSIONES	TESORERIA	Manual	2023-02-13
MN-FI-TS-002	MANUAL DE TESORERÍA	TESORERIA	Manual	2023-02-13
PR-FI-TS-010	PROCEDIMIENTO MONETIZACION	TESORERIA	Procedimiento	2023-02-13
CP-FI-PP-001	CARACTERIZACIÓN PRESUPUESTO	PRESUPUESTO	Caracterización de procesos	2023-02-15
PR-FI-PP-003	PROCEDIMIENTO EXPEDICION CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL V5	PRESUPUESTO	Procedimiento	2023-02-15
PR-FI-PP-001	ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE INFORMES DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	PRESUPUESTO	Procedimiento	2023-02-15
MN-FI-PP-002	MANUAL PARA LA CONSTITUCIÓN, APERTURA, EJECUCIÓN, LEGALIZACIÓN Y CONTROL DE LAS CAJAS MENORES.	PRESUPUESTO	Manual	2023-02-15
PR-FI-PP-004	EXPEDICIÓN REGISTRO PRESUPUESTAL V5	PRESUPUESTO	Procedimiento	2023-02-15
PR-FI-CT-005	PROCEDIMIENTO BAJA DE CARTERA DE DIFICIL RECAUDO	CREDITO FACTURACIÓN Y CARTERA	Procedimiento	2023-02-13
PR-OP-CO-001	CONTROL DE CALIDAD	CONTROL OPERATIVO	Procedimiento	2023-02-17
PR-OP-DI-001-FR-007	STICKER DE DEVOLUCIÓN	DISTRIBUCION	Formato	2023-02-20
PR-FI-CB-006	INFORMACION EXOGENA NACIONAL Y MUNICIPAL	CONTABLE	Procedimiento	2023-02-13
PR-OP-DI-001-FR-006	ACTA DE ENTREGA Y DEVOLUCIÓN DE DISPOSITIVOS MÓVILES	DISTRIBUCION	Formato	2023-02-20
PR-OP-TR-012-FR-005	CONTROL OPERATIVO SERVICIOS ESPECIALES	TRANSPORTE	Formato	2023-02-20
MN-FI-CB-004	MANUAL DE POLÍTICAS CONTABLES NIIF	CONTABLE	Manual	2023-02-13
PR-OP-TR-014-FR-003	CONTROL PLANILLA DE RECOLECCIÓN	TRANSPORTE	Formato	2023-02-20
MN-FI-CB-001	MANUAL DE POLÍTICAS TRIBUTARIAS	CONTABLE	Manual	2023-02-13
PR-FI-CB-008	PROCEDIMIENTO REPORTE Y REGISTRO CONTABLE PROCESOS SANCIONATORIOS Y ADIVOS	CONTABLE	Procedimiento	2023-02-13
MT-OP-002	MATRIZ DE OPERACIÓN VIGENTE - POSTEXPRESS	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Matriz	2023-02-15
PR-OP-TT-011	ADMISIÓN Y TRATAMIENTO DE ENVÍOS	ADMISIÓN Y TRATAMIENTO	Procedimiento	2023-02-15
MN-DE-GO-003	MANUAL DE CONTROL, MEDICIÓN Y MONITOREO OPERACIONAL AMBIENTAL	GESTION ORGANIZACIONAL	Manual	2023-02-12
MN-DE-GO-003-FR-002	BITÁCORA DE RESIDUOS	GESTION ORGANIZACIONAL	Formato	2023-02-13
MN-DE-GO-003-FR-003	LISTA DE CHEQUEO RESIDUOS SÓLIDOS	GESTION ORGANIZACIONAL	Formato	2023-02-13
MN-DE-GO-003-FR-004	CALCULO MEDIA MOVIL	GESTION ORGANIZACIONAL	Formato	2023-02-13
MN-DE-GO-003-FR-006	LISTA DE CHEQUEO PARA EL VEHÍCULO TRANSPORTADOR DE RESIDUOS PELIGROSOS	GESTION ORGANIZACIONAL	Formato	2023-02-13
PR-SF-001-FR-003	LISTADO DE PUNTOS DE ATENCIÓN	SERVICIOS FINANCIEROS	Formato	2023-02-15
PR-FI-CB-004	LIQUIDACION PRESENTACION Y PAGO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS	CONTABLE	Procedimiento	2023-02-15
PR-SF-003	PROCEDIMIENTO DE GIROS NACIONALES VENCIDOS	SERVICIOS FINANCIEROS	Procedimiento	2023-02-15
PR-FI-CB-002	PROCEDIMIENTOS CONTROL DE INGRESOS A CREDITO V_5	CONTABLE	Procedimiento	2023-02-13
PR-FI-014	CONCILIACIONES BANCARIAS	GESTIÓN FINANCIERA	Procedimiento	2023-02-13
	ANEXO ACTA DE VISITA SERVICIOS FINANCIEROS	SERVICIOS FINANCIEROS	Registro	
PR-FI-TS-019	PROCEDIMIENTO TITULOS VALORES V3	TESORERIA	Procedimiento	2023-02-15

PR-GH-007	PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE APRENDIZAJE Y CAPACITACIÓN	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2023-02-16
MN-GS-SI-003-FR-007	CHECKLIST REQUISITOS FUNCIONALES DE SEGURIDAD Y CIBERSEGURIDAD PARA DESARROLLOS DE SOFTWARE E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Formato	2023-01-09
PR-OP-TT-007	DEVOLUCIONES OK	ADMISIÓN Y TRATAMIENTO	Procedimiento	2023-02-21
PR-OP-TT-012	TRATAMIENTO DE ENVÍOS EN REZAGOS	ADMISIÓN Y TRATAMIENTO	Procedimiento	2023-02-16
PR-OP-PE-004	ENVÍOS MASIVOS PÚBLICOS V2	PROYECTOS ESPECIALES	Procedimiento	2023-02-15
MN-FI-CT-002	MANUAL PARA EL ESTUDIO DE OTORGAMIENTO CRÉDITO COMERCIAL	CREDITO FACTURACIÓN Y CARTERA	Manual	2023-02-15
PR-GC-013	GESTIÓN VENTAS GOBIERNO Y PRIVADO	GESTIÓN COMERCIAL	Procedimiento	2023-02-15
PR-OP-PE-003	GESTIÓN DE SERVICIOS MASIVOS	PROYECTOS ESPECIALES	Procedimiento	2023-02-15
PR-OP-TR-012	SERVICIO ESPECIAL DE TRANSPORTE	TRANSPORTE	Procedimiento	2022-08-30
PR-OP-PE-002-FR-003	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	PROYECTOS ESPECIALES	Formato	2023-02-16
PR-OP-PE-001-FR-003	FORMATO PARA PRESENTAR OBSERVACIONES	PROYECTOS ESPECIALES	Formato	2023-02-16
PR-OP-PE-002-FR-002	KICK OFF	PROYECTOS ESPECIALES	Formato	2023-02-16
PR-OP-PE-002-FR-004	ACTA DE SEGUIMIENTO A EJECUCIÓN CONTRACTUAL CLIENTE CORPORATIVO	PROYECTOS ESPECIALES	Formato	2023-02-16
PG-DE-GO-001-FR-001	INSPECCIÓN KIT DE DERRAMES	GESTION ORGANIZACIONAL	Formato	2022-07-26
PR-OP-TR-014	GESTIÓN DE TRANSPORTE	TRANSPORTE	Procedimiento	2023-02-21
PR-OP-DI-001	DISTRIBUCIÓN DE OBJETOS POSTALES	DISTRIBUCION	Procedimiento	2023-02-21
PG-GH-007	PROGRAMA DE RIESGO PSICOSOCIAL	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Programa	2023-02-21
CP-GI-IT-001	CARACTERIZACIÓN DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Caracterización de procesos	2023-02-20
GU-GS-001	GUÍA PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA MATRIZ ITA	GOBIERNO SEGURIDAD DIGITAL IT	Guia	2023-02-20
PO-SC-001	POLITICA INSTITUCIONAL DE SERVICIO AL CLIENTE	SERVICIO AL CLIENTE	Política	2023-02-20
PO-DE-GO-001	POLÍTICA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	GESTION ORGANIZACIONAL	Política	2023-02-20
PO-DE-GO-002	POLÍTICA DEL SISTEMA DE CALIDAD	GESTION ORGANIZACIONAL	Política	2023-02-20
PO-DE-GO-003	POLITICA DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL	GESTION ORGANIZACIONAL	Política	2023-02-20
MN-GS-SI-004-FR-008	REGISTRO Y GESTIÓN DE INCIDENTES Y/O EVENTOS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Formato	2023-02-21
MN-GS-SI-004	MANUAL DE REGISTRO Y GESTIÓN DE INCIDENTES DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Manual	2023-02-21
MN-GS-SI-002-FR-004	MATRIZ DE RIESGOS SGSI CIBER	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Formato	2023-02-21
MN-GS-SI-003-FR-004	FORMATO PLAN DE REMEDIACIÓN DE VULNERABILIDADES	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Formato	2023-02-21
MN-GS-SI-004-FR-002	FORMATO BASE DE EVENTOS E INCIDENTES DE SEGURIDAD DEL INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Formato	2023-02-21
MN-GS-SI-003	MANUAL GUÍA PRUEBAS DE VULNERABILIDAD TÉCNICA	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Manual	2023-02-21
	ANEXO PLANTILLAS DE RESPUESTA PQR	SERVICIO AL CLIENTE	Anexos	2023-02-20
MN-GH-011-FR-001	MATRIZ DE ROLES Y RESPONSABILIDADES V 2.0	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Registro	

A continuación, se presenta la relación de denominaciones de cargo (planta) del manual de perfiles, funciones y nivel de autoridad publicadas en el Sistema de Gestión de Calidad.

Se relacionan a continuación la totalidad de perfiles según nivel jerárquico y acuerdo 05 de 2021

NIVEL JERARQUICO	CARGO
DIRECTIVO	DIRECTOR NACIONAL DE CONTRATACION Y COMPRAS
	DIRECTOR NACIONAL DE GESTION HUMANA
	DIRECTOR NACIONAL DE GESTION LOGISTICA
	DIRECTOR NACIONAL DE INFORMATICA Y TECNOLOGIA
	DIRECTOR NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA
	DIRECTOR NACIONAL DE SEGURIDAD POSTAL
	DIRECTOR NACIONAL FINANCIERO
	GERENTE GESTION DE RIESGOS Y CUMPLIMIENTOS
	GERENTE REGIONAL
	JEFE DE OFICINA ASESORA JURIDICA
	JEFE NACIONAL ALMACEN, ESPECIES Y FRANQUEADORAS
	JEFE NACIONAL DE CONSEJERIA DE ASUNTOS INTERNACIONALES
	JEFE NACIONAL DE CONTABILIDAD E IMPUESTOS
	JEFE NACIONAL DE CUENTAS INTERNACIONALES
	JEFE NACIONAL DE DISTRIBUCION Y ENTREGA
	JEFE NACIONAL DE FACTURACION Y CARTERA
	JEFE NACIONAL DE FILATELIA
	JEFE NACIONAL DE LA CENTRAL DE TRATAMIENTO
	JEFE NACIONAL DE MARKETING ESTRATEGICO Y NUEVOS NEGOCIOS
	JEFE NACIONAL DE MERCADO CORPORATIVO
	JEFE NACIONAL DE PQR
	JEFE NACIONAL DE PRESUPUESTO
	JEFE NACIONAL DE PUNTOS DE VENTA Y SERVICIOS
	JEFE NACIONAL DE SERVICIO AL CLIENTE
	JEFE NACIONAL DE SERVICIOS FINANCIEROS Y POSTALES
	JEFE NACIONAL DE SERVICIOS GENERALES
	JEFE NACIONAL DE TESORERÍA
	JEFE NACIONAL DE TRANSPORTE Y MOVILIZACION
	JEFE NACIONAL LOGISTICA INTERNACIONAL
	JEFE OFICINA ASESORA CONTROL DISCIPLINARIO
	JEFE OFICINA ASESORA CONTROL INTERNO
	JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACION
	PRESIDENTE
	SECRETARÍA GENERAL
	VICEPRESIDENTE COMERCIAL
	VICEPRESIDENTE DE OPERACIONES
	VICEPRESIDENTE DE SERVICIO AL CLIENTE
	VICEPRESIDENTE DE SOPORTE CORPORATIVO
PROFESIONAL	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO REGIONAL
	PROFESIONAL COMERCIAL - MERCADO CORPORATIVO REGIONAL
	PROFESIONAL DE ADMISION REGIONAL
	PROFESIONAL DE ALMACEN GENERAL
	PROFESIONAL DE ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA
	PROFESIONAL DE COMUNICACIONES
	PROFESIONAL DE CONTABILIDAD E IMPUESTOS

	PROFESIONAL DE CONTROL INTERNO
	PROFESIONAL DE DISTRIBUCION Y ENTREGA
	PROFESIONAL DE DISTRIBUCION Y ENTREGA REGIONAL
	PROFESIONAL DE GESTION HUMANA
	PROFESIONAL DE INFORMATICA Y TECNOLOGIA
	PROFESIONAL DE LA CENTRAL DE TRATAMIENTO - BOGOTÁ
	PROFESIONAL DE LOGISTICA INTERNACIONAL
	PROFESIONAL DE MARKETING ESTRATEGICO Y NUEVOS NEGOCIOS
	PROFESIONAL DE MERCADO CORPÓRATIVO
	PROFESIONAL DE PRESUPUESTO
	PROFESIONAL DE SECRETARIA GENERAL
	PROFESIONAL DE SEGURIDAD POSTAL
	PROFESIONAL DE SEGURIDAD POSTAL REGIONAL
	PROFESIONAL DE SERVICIO AL CLIENTE
	PROFESIONAL DE SERVICIOS FINANCIEROS Y POSTALES
	PROFESIONAL DE SOPORTE OPERATIVO
	PROFESIONAL DE TESORERIA
	PROFESIONAL DE TRANSPORTE Y MOVILIZACION
	PROFESIONAL DE TRANSPORTE Y MOVILIZACION REGIONAL
	PROFESIONAL DE TRATAMIENTO REGIONAL
	PROFESIONAL GESTOR DE RIESGOS Y CUMPLIMIENTO ROL SARLAFT
	PROFESIONAL GESTOR DE RIESGOS Y CUMPLIMIENTO ROL VISITAS DE CUMPLIMIENTO
	PROFESIONAL OFICINA ASESORA DE PLANEACION
	PROFESIONAL OFICINA ASESORA JURIDICA
	PROFESIONAL OFICINA ASESORA JURIDICA - COORDINADOR DEFENSA JUDICIAL
	PROFESIONAL OFICINA ASESORA JURIDICA - LIDER REGULACION EMPRESARIAL
TÉCNICO	PROFESIONAL JUNIOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO REGIONAL
	PROFESIONAL JUNIOR CIRCUITOS ESPECIALES
	PROFESIONAL JUNIOR DE ADMISION REGIONAL
	PROFESIONAL JUNIOR DE ALMACEN GENERAL
	PROFESIONAL JUNIOR DE ALMACEN, ESPECIES Y FRANQUEADORAS
	PROFESIONAL JUNIOR DE ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA
	PROFESIONAL JUNIOR DE COMPRAS Y SUMINISTROS
	PROFESIONAL JUNIOR DE CONSEJERIA DE ASUNTOS INTERNACIONALES
	PROFESIONAL JUNIOR DE CONTABILIDAD E IMPUESTOS
	PROFESIONAL JUNIOR DE CUENTAS INTERNACIONALES
	PROFESIONAL JUNIOR DE DISTRIBUCION Y ENTREGA REGIONAL
	PROFESIONAL JUNIOR DE FILATELIA
	PROFESIONAL JUNIOR DE INFORMATICA Y TECNOLOGIA REGIONAL
	PROFESIONAL JUNIOR DE LA CENTRAL DE TRATAMIENTO - BOGOTÁ
	PROFESIONAL JUNIOR DE LA VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES
	PROFESIONAL JUNIOR DE LOGISTICA INTERNACIONAL
	PROFESIONAL JUNIOR DE P.Q.R. OPERATIVO
	PROFESIONAL JUNIOR DE PRESIDENCIA
	PROFESIONAL JUNIOR DE PRESUPUESTO
	PROFESIONAL JUNIOR DE PUNTOS DE VENTA Y SERVICIOS
	PROFESIONAL JUNIOR DE SECRETARIA GENERAL
	PROFESIONAL JUNIOR DE SOPORTE CORPORATIVO

	PROFESIONAL JUNIOR DE SUPERVISION, DISTRIBUCION Y ENTREGA
	PROFESIONAL JUNIOR DE TRANSPORTE Y MOVILIZACION REGIONAL
	PROFESIONAL JUNIOR DE TRATAMIENTO REGIONAL
	PROFESIONAL JUNIOR DE VICEPRESIDENCIA COMERCIAL
	PROFESIONAL JUNIOR INGENIERIA POSTAL
ASISTENCIAL	AUXILIAR - ASISTENTE DE GESTION HUMANA
	AUXILIAR - ASISTENTE DE GESTION LOGISTICA
	AUXILIAR - ASISTENTE DE INFORMATICA Y TECNOLOGIA
	AUXILIAR - ASISTENTE DE INFRAESTRUTURA
	AUXILIAR - ASISTENTE DE LA CENTRAL DE TRATAMIENTO
	AUXILIAR - ASISTENTE DE LA GERENCIA REGIONAL
	AUXILIAR - ASISTENTE DE PRESIDENCIA
	AUXILIAR - ASISTENTE DE SEGURIDAD POSTAL
	AUXILIAR - ASISTENTE DE TRANSPORTE Y MOVILIZACION
	AUXILIAR - ASISTENTE FINANCIERO

10. CONCEPTO GENERAL

Garantizar la ejecución del plan de reestructuración y continuidad de negocio con las gestiones mencionadas, así como la adición presupuestal para el pago de cuentas vencidas de proveedores, pueden permitir la sostenibilidad de la empresa. Sin embargo, el no desembolso de los \$70.0000 en el mes de agosto de 2023, podría generar una caída en los ingresos corrientes proyectados, incumplimientos de pago, cancelación del servicio y afectación en la operatividad de la empresa.

A continuación, se mencionan las principales sugerencias, recomendaciones y retos para la nueva presidencia de la empresa:

1. Realizar mesas de trabajo con el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, para gestionar la continuidad de la concesión de correo de la empresa, que vence el 08 de julio de 2024.
2. Adelantar el proceso de reclamación por el posible desequilibrio económico de la segunda prórroga del Contrato estatal de concesión 010 de 2004, por la cual se pagó la suma aproximada \$46.369 millones. Lo anterior, teniendo en cuenta que la valoración realizada en 2014 se fundamentó en lo que estaría dispuesto a pagar un potencial comprador por la concesión de correo. Es decir, la valoración no fue realizada para 4-72, el estudio realizado concluye que bajo esas condiciones la concesión podría conllevar a pérdidas a la empresa, situación que refleja la realidad actual de la empresa. Adicionalmente, se generó un impacto por el hecho imprevisible generado por la Pandemia COVID-19 en la vigencia 2020.
3. Continuar con la iniciativa del nuevo modelo de puntos de atención 4-72, denominado Puntos de Convergencia Digital, con el fin de garantizar la transformación digital del Operador Postal Oficial.
4. Fortalecer la línea de servicios financieros, principalmente los giros postales nacionales e internacionales. Lo anterior, teniendo en cuenta el potencial de mercado y las ventajas competitivas que tiene 4-72 como Operador Postal Oficial. Apostando por la inclusión financiera postal, que puede representar ingresos significativos para la empresa
5. Continuar con el proceso optimización del modelo de transportes, que se ajuste a las condiciones normativas vigentes aplicables al Operador Postal Oficial de manera eficiente.
6. Implementar planes de mejora que permitan mejorar los indicadores técnicos y de calidad del Servicio Postal Universal SPU.
7. Implementar las iniciativas incluidas en el plan de continuidad de negocio, para fortalecer los servicios físicos que corresponden al Core de negocio, como la paquetería, E-Commerce y HUB de las Américas.

Original Firmado

DIEGO FERNANDO HUERTAS ORTIZ
PRESIDENTE SPN
SALIENTE

Original Firmado

ALEXANDER ARRECHEA ASPRILLA
JEFE DE CONTROL INTERNO SPN

Original Firmado

Nombre: Jimmy Alejandro Quintero Giraldo
Cargo: Secretario General
No. C.C.
Primer Testigo

Original Firmado

Nombre: Santiago Salazar Cuervo
Cargo: Asesor
No. C.C. 1.075.299.077
Segundo Testigo

Original Firmado

Nombre: Diana Carolina Pulido Castro
Cargo: Asesora
No. C.C. 53.009.652
Tercer Testigo