

## ACTA DE INFORME DE GESTIÓN JIMMY ALEJANDRO QUINTERO GIRALDO (AGOSTO 2023 – OCTUBRE 2023)

## FORMATO ÚNICO ACTA DE INFORME DE GESTIÓN (Ley 951 de marzo 31 de 2005)<sup>1</sup>

### 1. DATOS GENERALES:

- A. **Nombre del Funcionario Responsable Que Entrega:** Jimmy Alejandro Quintero Giraldo
- B. **Cargo:** Presidente encargado
- C. **Entidad:** Servicios Postales Nacionales S.A.S
- D. **Ciudad y Fecha:** Bogotá D.C. 25 de octubre 2023
- E. **Fecha de Inicio de la Gestión:** 3 de agosto de 2023
- F. **Condición de la Presentación:** Terminación encargo de la presidencia encargada
- G. **Fecha de Terminación del encargo:** 26/10/2023

### 2. INFORME RESUMIDO O EJECUTIVO DE LA GESTIÓN:

Desde el encargo de presidencia a favor del dr. Quintero Giraldo, se realizaron labores encaminadas, principalmente, a prever la continuidad de la empresa y promover la eficiencia en su operación y el ahorro de costos en su gestión.

En ese sentido, se aprobó el nuevo Manual de Contratación por parte de la Junta Directiva de la compañía, nuevo manual proyectado y presentado por la Secretaría General de la empresa, y que tiene como propósito agilizar los procesos de contratación y vinculación de los proveedores, y ser más competitivos en el mercado en que se ejecuta el objeto social de la compañía. Dicho Manuel entró en rigor mediante el Acuerdo No. 3 de Junta Directiva del 23 de agosto del presente año.

Igualmente, en pro de la continuidad del negocio y fortalecer las finanzas de la compañía, se materializó la capitalización de esta, por el orden de SETENTA MIL MILLONES DE PESOS (\$70.000.000.000) sustentada en una emisión de acciones a favor del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, la cual tuvo como propósito afrontar el pago vencido de algunos proveedores de la compañía que corrían con deudas desde la vigencia 2022, mejorar la caja de la nómina de la empresa y adicionar el presupuesto en gastos.

Esta capitalización se aprobó en sesiones de Junta Directiva y Asamblea Extraordinaria de Accionistas entre los meses de agosto y septiembre, aprobando la emisión y colocación de acciones y adicionando el presupuesto en Junta Directiva. Hoy, la empresa realizó importantes pagos vencidos a los proveedores de la compañía, por el orden de casi \$60 mil millones de pesos. Por tanto, las cuentas por pagar de la empresa se encuentran en mejor salud financiera, de lo que estaban hace algunos meses.

Se presentó igualmente un proyecto denominado “puntos de convergencia digital” ante el foro ANDICOM (6, 7 y 8 de septiembre de 2023), proyecto que busca ofrecer a la ciudadanía colombiana, un nodo en donde podrán realizar diferentes diligencias ante el Estado colombiano, y que pretende acercar a aquellas poblaciones que se encuentran el periferia a nivel nacional, en donde se podrá ofrecer acceso a internet, compras digitales, pago o reclamo de remesas o créditos públicos, y otras diligencias de acuerdo a las entidades aliadas.

También se invitó a cotizar a las 10 mejores firmas de abogados del país, en asuntos de litigios arbitrales y derecho público, para que presentaran una oferta de cara a una eventual reclamación directa en contra del Ministerio de las TIC, y posterior demanda de controversias contractuales en razón a un posible desequilibrio económico del Contrato de Concesión del Servicio de Correo. Lo anterior en virtud de velar por las sanas finanzas de la compañía y recuperar lo que, aparentemente se dejó de percibir por una debida estructuración del contrato de concesión que se hizo en su momento (2014).

<sup>1</sup> Tomado de la Resolución Orgánica 5674 de 2005 de la Contraloría General de la República.

Finalmente se estructuró el nuevo modelo de transporte, el cual fue insumo para algunos contratos de transporte en las regionales en la cuales la empresa contrata con sus aliados en servicio de transporte. Este nuevo modelo tiene reducciones en costos de producción y gastos administrativos de la compañía, que de manera global en comparación con la vigencia 2022 se tuvo una reducción así: Costos de producción -11.8% y gastos administrativos -27%.

3. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS

a. Recursos Financieros

CONCEPTO	VALOR (Millones de Pesos)	VALOR (Millones de Pesos)
Vigencia Fiscal	2022	2023
Comprendida entre:	Comprende toda la Vigencia	01/01/2023 – 30/09/2023
Activo Total	\$ 228.201	264.189
• Corriente	\$ 115.110	157.082
• No Corriente	\$ 113.092	107.107
Pasivo Total	\$ 172.232	164.599
• Corriente	\$ 165.557	154.978
• No Corriente	\$ 6.675	9.621
Patrimonio	\$ 55.969	99.589

CONCEPTO	VALOR (Millones de Pesos)	VALOR (Millones de Pesos)
Vigencia Fiscal	2022	2023
Comprendida entre:	01/11/2022 – 31/12/2022	01/01/2023 – 30/09/2023
Ingresos Operacionales	\$ 51.930	209.161
Gastos Operacionales	\$ 2.381	9.506
Costos de Operación	\$ 68.734	223.794
Utilidad Operacional	- \$19.186	- 24.139
Ingresos Extraordinarios	\$ 1.162	9.231
Gastos Extraordinarios	\$ 5.492	9.803
Utilidad Antes de Impuestos	- \$ 23.516	- 24.712
Impuesto de Renta		
Resultado Neto	- \$ 23.516	- 24.712

a. Bienes Muebles e Inmuebles

No. Grupo	Concepto	VALOR (Millones de Pesos)	VALOR (Millones de Pesos)
Vigencia Fiscal		2022	2023
Comprendida entre:		Comprende toda la Vigencia	01/01/2023 – 30/09/2023
1	Edificaciones	20.502	\$ 20.502
2	Redes, Líneas y Cables	1.692	\$ 1.692
3	Herramientas y Accesorios	386	\$ 386
4	Equipo de Recreación y Deportivo	8	\$ 8
5	Muebles y Enseres	7.889	\$ 7.889
6	Equipo y Máquinas de Oficina	835	\$ 835
7	Equipo de Transporte, tracción y elevación	2.841	\$ 2.841

8	Equipo de Comunicación	1.454	\$ 1.451
9	Equipo de Computación	12.164	\$ 12.164
10	Equipos de comedor, cocina, despensa y H	71	\$ 71
11	Equipos de detección	1.628	\$ 1.628
12	Equipo de ayuda audiovisual	1.220	\$ 1.220
13	Terrenos	59.888	\$ 59.888
14	Licencias	12.003	\$ 11.603
15	Automatización	21.103	\$ 21.103
Avalúo Edificaciones <sup>2</sup>		\$ 59.618	\$ 59.618
Avalúo Terrenos <sup>3</sup>		\$ 18.034	\$ 18.034

a. Bienes Inmuebles a 15 de octubre 2023 (DN. INFRAESTRUCTURA)

Tipo contrato/Propiedad	No. Predios	Valor Anual
Arrendado	129	\$ 8.147.975.508
Otro	7	\$ 0
Propio	20	\$ 63.655.668
Total, general	156	\$ 8.211.631.176

4. PLANTA DE PERSONAL: (DN. GESTIÓN HUMANA)

CONCEPTO	TOTAL, NÚMERO DE CARGOS DE LA PLANTA	NÚMERO DE CARGOS PROVISTOS	NÚMERO DE CARGOS VACANTES
<b>Cargos de libre nombramiento y remoción:</b> SPN se rige por el derecho privado por lo tanto no hay cargos de nombramiento o libre remoción, ya que sus colaboradores tienen contrato a término indefinido.			
<b>Cargos de la planta estructural:</b> bajo el acuerdo 05 de 2023.			
• A la fecha de inicio de la gestión (agosto 2023)	260	107	153
• A la fecha de retiro, separación del cargo o ratificación (septiembre 2023)	260	102	158
Variación porcentual	0%	- 4,7%	3,3%
<b>Cargos de Carrera Administrativa:</b> No existen cargos de carrera administrativa en SPN.			

<sup>2</sup> Valor en libros

<sup>3</sup> Valor en libros

5. PROGRAMAS, ESTUDIOS Y PROYECTOS:

Vigencia Fiscal del año 2023 comprendida entre el día 01 del mes 01 y el día 15 del mes 10				
Denominación	Descripción	Estado		Valor Asignado
		Ejecutado	Proceso	(Millones de Pesos)
Mejoramiento de la Infraestructura Física Fase III (Adecuación Regional Norte)	Normalización de predio y Adecuaciones Administrativas y Operativas en Barranquilla		X	\$1.023.137.993
Mejoramiento de la Infraestructura Física Fase III (Adecuaciones)	Adecuaciones administrativas y operativas en la Sede Principal y las regionales	X		\$11.168.087
Mejoramiento de la Infraestructura Tecnológica (IPV6)	De la hoja de ruta del PETI que se generó en el 2021, se genera el proyecto de Implementación de IPV6 en las fases de implementación a partir del mes de Noviembre del 2021 y hasta Abril 2022. En el cronograma presentado por la consultoría de PETI en los meses 1 y 2 se van a ejecutar las fases de Planeación e Implementación para los meses 3, 4, 5 y 6 Implementación, Pruebas y Capacitación	X		\$165.162.301
Implementación de Unidad de E-Commerce	Diseño del modelo técnico de SPN S.A., y la implementación y puesta en marcha de la unidad de comercio electrónico.	X		\$150.000.000
Adquisición Lockers Fase II	Fortalecimiento de las sedes de atención al usuario de SPN S.A., por medio de la adquisición de Lockers con capacidad de autoservicio en envío y recepción de objetos postales en los procesos de admisión y distribución.	X		\$550.354.026
Implementación Sistema de Gestión de Documento Electrónico y de Archivo (SGDEA)	Adquisición de una nueva herramienta que satisfaga las necesidades actuales de la empresa en materia de soluciones tecnológicas de vanguardia relacionadas con la Gestión Documental de manera integral durante todo el ciclo de vida del documento. Se busca implementar una herramienta "llave en mano", la cual ya tenga desarrollado y configurada toda la funcionalidad necesaria para la correcta gestión de archivo, correspondencia, administración y la normatividad expedida por el Archivo General de la Nación. Se va a contratar el software como SaaS, lo cual va a permitir reducir gastos en infraestructura y soporte, así como tener acceso a las últimas actualizaciones liberadas por el proveedor.	X		\$2.520.159.384
Mejoramiento de la Infraestructura 2022 - Portería Sur Sede Principal	Pavimentación y adecuaciones de talanqueras para acceso en la portería Sur	X		\$128.004.779

6. OBRAS PÚBLICAS

Actualmente la Dirección Nacional de Infraestructura no cuenta con Obras Publicas.

7. EJECUCIONES PRESUPUESTALES:

Ingresos (Millones de pesos)		ENE – SEPT 2023		
CONCEPTO	Presupuesto Aprobado Inicial	Presupuesto Aprobado Definitivo	Presupuesto Ejecutado	% Ejecución
Disponibilidad Inicial	1.225.207.806	1.225.207.806	1.913.632.850	156%
Ingresos Corrientes	434.940.091.450	434.940.091.450	200.511.987.034	46%
Ingresos de Capital	374.851.040	70.374.826.040	70.483.245.044	100%
Total, Ingresos y Disponibilidad Inicial	436.540.150.296	506.540.125.296	272.908.864.928	54%
Gastos (Millones de pesos)		ENE – SEPT 2023		
CONCEPTO	Presupuesto Aprobado Inicial	Presupuesto Aprobado Definitivo	Presupuesto Ejecutado	% Ejecución
A - Gastos de Funcionamiento	45.672.102.079	50.950.986.441	27.319.199.781	54%
B - Gastos de Operación Comercial	380.590.625.384	445.311.716.022	342.698.964.084	77%
C - Deuda Publica	4.701.422.833	4.701.422.833	3.942.742.389	84%
D - Gastos de Inversión	5.576.000.000	5.576.000.000	4.547.986.570	82%
Total, Gastos	436.540.150.296	506.540.125.296	378.508.892.824	75%
DISPONIBILIDAD FINAL	0	0	0	
Total Gastos y Disponibilidad Final	436.540.150.296	506.540.125.296	378.508.892.824	75%

8. CONTRATACIÓN:

VIGENCIA 2023

ENERO 2023 – OCTUBRE 2023

Durante la vigencia de enero a octubre 15 de 2023 se suscribieron 259 contratos, de los cuales 17 obedecen a BOLSA DE ALIADOS, 202 de CONTRATACIÓN DIRECTA, 17 de INVITACIÓN ABREVIADA, 3 de INVITACIÓN PÚBLICA, 17 de COLABORACIÓN EMPRESARIAL y 3 de ORDENES DE COMPRA (COLOMBIA COMPRA) discriminados de la siguiente manera:

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN		TIPO DE CONTRATO		Nº DE CONTRATOS EN PROCESO DE EJECUCIÓN	Nº DE CONTRATOS EJECUTADOS	VALOR TOTAL
BOLSA DE ALIADOS	17	Prestación de Servicios	15	14	3	\$ 34.593.642.946,00
		Transporte	2			
CONTRATACIÓN DIRECTA	202	Arrendamiento	128	169	33	\$ 43.016.742.690,00
		Compraventa y/o suministro	10			
		Prestación de Servicios	28			
		Prestación de Servicios Profesionales	19			
		Alquiler	2			
INVITACIÓN ABREVIADA	17	Compraventa y/o suministro	5	12	5	\$ 38.433.123.011,00
		Prestación de Servicios	3			
		Seguros	2			
		Transporte	7			
INVITACIÓN PÚBLICA	3	Prestación de Servicios	1	3	0	\$ 25.610.343.168,00
		Seguros	1			
		Alquiler	1			
COLABORACIÓN EMPRESARIAL	17	Colaboración empresarial	14	17	0	\$ 0
		Convenio	1			
		Cuentas en participación	1			
		Transporte	1			
ORDENES DE COMPRA (COLOMBIA COMPRA)	3	compraventa y/o suministro	1	2	1	\$ 1.430.643.973,60
		Prestación de Servicios	2			

9. REGLAMENTOS Y MANUALES: (OA PLANEACIÓN)

Servicios Postales Nacionales S.A.S cuenta con un Sistema Integrado de Gestión documentado, implementado y mantenido, que busca la mejora continua, eficacia, eficiencia y efectividad de acuerdo con los requisitos de las normas ISO 9001:2015, BASC V5, 2017 e ISO 14001:2015.

Servicios Postales Nacionales S.A.S cuenta con un Sistema de Gestión Ambiental implementado y certificado en la norma ISO 14001:2015, así como un Sistema de Gestión de Calidad implementado y certificado por la norma ISO 9001:2015 por BUREAU VERITAS, ambas certificaciones otorgadas en el mes de febrero de 2023. Los sistemas cuentan con un alcance de implementación a nivel Nacional, las políticas se encuentran divulgadas y documentadas. La documentación de los procesos se encuentra consolidada, mantenida y actualizada en la Plataforma de sistema de información denominado Kawak.



Actualmente el Sistema Integrado de Gestión cuenta con la siguiente documentación Vigente:

TIPO	CANTIDAD
Matriz	4
Procedimiento	162
Formato	425
Caracterización de procesos	33
Manual	68
Código	4
Guía	38
Mapa de procesos externo	2
Plan	2
Política	12
Programa	10
Protocolo	4
Reglamento	5
Registro	118
Resolución	353
Estatuto	1
Circular Interna	18

Principales documentos Vigentes de la Entidad

Código	Nombre	Proceso	Tipo de Documento	Fecha de aprobación
PR-OP-LI-005	ABANDONOS LEGALES	LOGISTICA INTERNACIONAL	Procedimiento	2022-05-06
PR-GI-IS-002	ABASTECIMIENTO Y REABASTECIMIENTO DE INSUMOS	INFRAESTRUCTURA FISICA	Procedimiento	2020-12-13
PR-GI-IS-008	ALTA DE ACTIVOS FIJOS	INFRAESTRUCTURA FISICA	Procedimiento	2020-12-13
PR-SC-023	PROCEDIMIENTO DE ATENCIÓN AL CLIENTE	SERVICIO AL CLIENTE	Procedimiento	2022-07-19
PR-GI-IS-011	BAJA DE BIENES DE CONSUMO CONTROLADO	INFRAESTRUCTURA FISICA	Procedimiento	2020-12-13
PR-GI-IS-004	BAJA DE INSUMOS DE CONSUMO	INFRAESTRUCTURA FISICA	Procedimiento	2020-12-13
PR-GI-IS-009	CALIBRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE BASCULAS V2.	INFRAESTRUCTURA FISICA	Procedimiento	2020-12-13
CP-OP-TT-001	CARACTERIZACIÓN DE ADMISIÓN Y TRATAMIENTO	ADMISIÓN Y TRATAMIENTO	Caracterización de procesos	2022-05-18
CP-OP-CO-001	CARACTERIZACIÓN CONTROL OPERATIVO	CONTROL OPERATIVO	Caracterización de procesos	2022-05-19
CP-FI-CI-001	CARACTERIZACIÓN DE SUBPROCESOS CUENTAS INTERNACIONALES.	CUENTAS INTERNACIONALES	Caracterización de procesos	2022-06-07
CP-OP-DI-001	CARACTERIZACIÓN DE DISTRIBUCIÓN	DISTRIBUCION	Caracterización de procesos	2022-05-06
CP-CT-001	CARACTERIZACIÓN GESTIÓN CONTRACTUAL	GESTION CONTRACTUAL	Caracterización de procesos	2022-08-01
CP-GD-001	CARACTERIZACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	GESTIÓN DOCUMENTAL	Caracterización de procesos	2022-05-27
CP-GS-001	CARACTERIZACIÓN GOBIERNO DIGITAL IT	GOBIERNO SEGURIDAD DIGITAL IT	Caracterización de procesos	2021-11-08
CP-GI-001	CARACTERIZACIÓN DE INFRAESTRUCTURA	GESTION DE INFRAESTRUCTURA	Caracterización de procesos	2021-11-02
CP-GI-IS-001	CARACTERIZACIÓN INFRAESTRUCTURA FISICA	INFRAESTRUCTURA FISICA	Caracterización de procesos	2022-05-17



CP-TI-001	CARACTERIZACIÓN GESTIÓN DE COMUNICACIÓN E INNOVACIÓN	GESTIÓN DE COMUNICACIÓN E INNOVACIÓN	Caracterización de procesos	2022-05-12
CP-FI-001	CARACTERIZACIÓN PROCESO GESTIÓN FINANCIERA	GESTIÓN FINANCIERA	Caracterización de procesos	2022-05-11
CP-GS-SI-001	CARACTERIZACIÓN SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Caracterización de procesos	2022-05-11
CP-SF-001	CARACTERIZACIÓN SERVICIOS FINANCIEROS	SERVICIOS FINANCIEROS	Caracterización de procesos	2022-02-22
CP-OP-TR-001	CARACTERIZACIÓN TRANSPORTE	TRANSPORTE	Caracterización de procesos	2022-05-19
MN-OP-TT-003	CARGUE Y DESCARGUE DE VEHICULOS	ADMISIÓN Y TRATAMIENTO	Manual	2021-11-12
CO-GH-001	CÓDIGO DE INTEGRIDAD 4-72	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Código	2021-11-17
CO-GH-002	CÓDIGO DE CONDUCTA	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Código	2023-02-20
GU-FI-CB-001	CONCILIACIONES INTER-AREAS DE SALDOS CONTABLES	CONTABLE	Guia	2021-10-12
PR-GI-IT-001	CONTROL DE ESPACIO EN DISCOS	INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA	Procedimiento	2020-11-10
PR-GI-IT-005	CONTROL DE INVENTARIOS EQUIPOS TECNOLÓGICOS	INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA	Procedimiento	2020-11-10
CP-EC-001	CARACTERIZACIÓN CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Caracterización de procesos	2022-08-01
PR-OP-LI-017	DEVOLUCIÓN ENCOMIENDAS INTERNACIONALES OK	LOGISTICA INTERNACIONAL	Procedimiento	2021-06-28
MN-OP-TT-002	MANUAL DE EVENTOS SIPOST	ADMISIÓN Y TRATAMIENTO	Manual	2022-04-26
PR-GC-012	EMISIÓN FILATÉLICA	GESTIÓN COMERCIAL	Procedimiento	2021-10-07
PR-GI-IS-001	ENTRADA E INSPECCIÓN DE PRODUCTO AL ALMACEN GENERAL	INFRAESTRUCTURA FISICA	Procedimiento	2020-12-13
PR-GI-IT-007	ESQUEMA DE MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE LOS SISTEMAS DE INFORMACION V1 FINAL	INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA	Procedimiento	2020-12-30
PR-OP-LI-004	FLUJO EXPORTAFACIL	LOGISTICA INTERNACIONAL	Procedimiento	2021-03-16
PR-DE-GO-002	FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL	GESTION ORGANIZACIONAL	Procedimiento	2022-05-13
GU-DE-GO-006	GESTIÓN DE PARTES INTERESADAS	GESTION ORGANIZACIONAL	Guia	2022-04-04
PR-GC-014	GESTIÓN DE VINCULACIÓN Y VENTA ALIADOS COMERCIALES PR-GC-014	GESTIÓN COMERCIAL	Procedimiento	2021-04-07
PR-OP-001	GESTIÓN SPU	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Procedimiento	2021-04-21
GU-EC-001	GUÍA PARA REPORTES ANTE LA CONTRALORÍA - SIRECI	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Guia	2022-08-01
GU-DE-GO-005	GUÍA ANÁLISIS DE CAUSAS	GESTION ORGANIZACIONAL	Guia	2021-06-22
GU-GI-IT-001	GUÍA DE NORMAS DE SEGURIDAD INFORMÁTICA	INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA	Guia	2021-01-22
GU-TI-001	GUÍA DE PRODUCTO CASILLERO VIRTUAL	GESTIÓN DE COMUNICACIÓN E INNOVACIÓN	Guia	2020-10-07
GU-GD-003	GUIA ELIMINACIÓN DOCUMENTAL	GESTIÓN DOCUMENTAL	Guia	2022-04-27
GU-GI-IT-003	GUIA PARA CARGUE DE PINES RNEC	INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA	Guia	2021-05-19
GU-OP-TT-012	GUÍA PARA EL REGISTRO DE SALIDAS NO CONFORMES DE LA OPERACIÓN	ADMISIÓN Y TRATAMIENTO	Guia	2021-11-24

GU-GH-001	GUÍA PARA ESTABLECER LOS CARGOS CRITICOS EN SERVICIOS POSTALES NACIONALES SA	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Guia	2023-02-20
GU-GI-IT-002	GUÍA PARA LA CONFIGURACIÓN DE HARDENING	INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA	Guia	2021-05-19
GU-DE-GO-002	GUÍA PARA LA CONSTRUCCIÓN Y SEGUIMIENTO PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	GESTION ORGANIZACIONAL	Guia	2021-02-10
GU-FI-002	GUÍA PARA LA CREACIÓN DE CÓDIGOS DE PROYECTO	GESTIÓN FINANCIERA	Guia	2021-10-12
GU-DE-GO-010	GUIA PARA LA GESTION DE OPORTUNIDADES	GESTION ORGANIZACIONAL	Guia	2022-08-08
GU-DE-GO-001	GUÍA PARA LA IDENTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE RIESGOS AMBIENTALES	GESTION ORGANIZACIONAL	Guia	2021-09-20
GU-DE-GO-004	GUÍA PARA LA PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE LOS CAMBIOS	GESTION ORGANIZACIONAL	Guia	2022-05-17
GU-OP-TT-011	GUÍA PARA LA REEXPEDICIÓN DE ENVÍOS	ADMISIÓN Y TRATAMIENTO	Guia	2011-09-27
GU-DE-GR-002	GUÍA PRUEBAS DE VULNERABILIDAD	GESTION DE RIESGOS	Guia	2022-05-17
PR-GI-IT-006	HABILITACION DE PUERTOS EXTERNOS	INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA	Procedimiento	2020-12-30
PR-GH-015	IDENTIFICACION DE PELIGROS Y RIESGOS	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2021-06-21
PR-DE-GR-005	INVESTIGACIÓN Y ANÁLISIS DE EVENTOS DE RIESGO	GESTION DE RIESGOS	Procedimiento	2021-04-20
PR-GH-047	LIQUIDACIÓN Y PAGO DE NÓMINA	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2022-07-21
PR-DE-GO-003	MANEJO INVESTIGACIÓN Y TRATAMIENTO DE PQR AMBIENTALES	GESTION ORGANIZACIONAL	Procedimiento	2020-11-27
PR-GI-IT-004	MANTENIMIENTO PREVENTIVO EQUIPOS TECNOLÓGICOS	INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA	Procedimiento	2021-12-15
MN-SP-001	MANUAL PARA EL CONTROL DE ACCESO A INSTALACIONES	SEGURIDAD POSTAL	Manual	2022-07-27
MN-DE-GR-007	MANUAL DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EMPRESARIAL	GESTION DE RIESGOS	Manual	2021-04-20
MN-OP-005	MANUAL DE ADMISIÓN DE CORREO PRIORITARIO NO PRIORITARIO SPU	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Manual	2021-04-21
MN-ID-002	MANUAL DE CALIDAD OFICINA ASESORA DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO	CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO	Manual	2022-07-01
MN-GI-IT-002	MANUAL DE CONTINGENCIA Y RECUPERACIÓN DE DESASTRES	INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA	Manual	2020-11-10
MN-ID-001	MANUAL DE DENUNCIAS	CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO	Manual	2022-05-13
MN-OP-006	MANUAL DE DILIGENCIAMIENTO PLANILLA CORREO NO PRIORITARIO SPU	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Manual	2021-04-21
MN-GH-011	MANUAL DE FUNCIONES Y PERFILES DE CARGO	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Manual	2022-05-24
MN-DE-GR-001	MANUAL DE GESTION DE COMUNICACION EN CRISIS	GESTION DE RIESGOS	Manual	2022-07-01
MN-TI-001	MANUAL DE IDENTIDAD 4-72	GESTIÓN DE COMUNICACIÓN E INNOVACIÓN	Manual	2022-03-02
MN-SP-010	MANUAL PARA EL CONTROL E INSPECCIÓN DE CORREO	SEGURIDAD POSTAL	Manual	2022-07-29
MN-CT-002	MANUAL DE INTERVENTORÍA Y SUPERVISIÓN	GESTION CONTRACTUAL	Manual	2020-11-23
MN-EC-001	MANUAL DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO DE SERVICIOS POSTALES NACIONALES	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Manual	2022-08-01

MN-FI-PP-003	MANUAL DE PRESUPUESTO-032022	PRESUPUESTO	Manual	2022-04-01
MN-DE-GO-004	MANUAL DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS AMBIENTALES	GESTION ORGANIZACIONAL	Manual	2022-04-01
MN-OP-003	MANUAL DE VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE FRECUENCIAS DE RECOLECCIÓN Y ENTREGA SPU	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Manual	2021-04-21
MN-OP-002	MANUAL DE VERIFICACIÓN DE INDICADORES SPU	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Manual	2021-04-21
MN-DE-GO-005	MANUAL MODELO DE OPERACIÓN Y GOBIERNO DE GESTIÓN DE PROYECTOS	GESTION ORGANIZACIONAL	Manual	2022-05-13
MN-GC-002	MANUAL MODELO UNIDAD E-COMMERCE	GESTIÓN COMERCIAL	Manual	2022-04-13
MN-GC-001	MANUAL PERDIDA DE RECURSOS EN PUNTOS DE VENTA	GESTIÓN COMERCIAL	Manual	2021-04-28
MN-DE-GR-002	MANUAL DE ADMINISTRACIÓN DEL PLAN DE CONTINUIDAD DEL NEGOCIO - BCP	GESTION DE RIESGOS	Manual	2022-07-01
MN-DE-GO-006	MANUAL PROYECTOS COOPERACIÓN INTERNACIONAL	GESTION ORGANIZACIONAL	Manual	2022-05-13
MN-DE-GR-004	MANUAL SARL	GESTION DE RIESGOS	Manual	2021-04-20
MN-DE-GR-006	MANUAL SARLAFT	GESTION DE RIESGOS	Manual	2021-04-20
MN-DE-GR-005	MANUAL SISTEMA DE ADMINISTRACION DE RIESGO OPERATIVO SARO	GESTION DE RIESGOS	Manual	2021-04-20
MP-DE-GO-002	MAPA DE SUBPROCESOS SPN	GESTION ORGANIZACIONAL	Mapa de procesos externo	2022-04-11
MN-OP-004	MEDICIÓN DE INDICADORES SPU	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Manual	2021-04-20
MN-SF-007	MANUAL OPERACIONES FINANCIERAS	SERVICIOS FINANCIEROS	Manual	2023-02-06
MN-GH-010	MN-GH-010 MANUAL RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Manual	2021-06-08
MN-SF-003	MN-SF-003 MANUAL OPERATIVO GIROS INTERNACIONALES CORREOGIROS	SERVICIOS FINANCIEROS	Manual	2021-09-27
MN-SF-005	MN-SF-005 MANUAL OPERATIVO RECAUDO REGISTRADURIA	SERVICIOS FINANCIEROS	Manual	2021-09-27
MN-SF-006	MN-SF-006 MANUAL OPERATIVO DE RECAUDO CORRESPONSAL BANCARIO	SERVICIOS FINANCIEROS	Manual	2021-09-27
PR-GI-IS-010	MOVIMIENTO DE ACTIVOS FIJOS Y ELEMENTOS DE CONSUMO CONTROLADO V5.	INFRAESTRUCTURA FISICA	Procedimiento	2020-12-13
PR-FI-TS-018	PAGO CON TARJETA CREDITO EMPRESARIAL	TESORERIA	Procedimiento	2022-03-02
PO-GH-002	PO-GH-002 POLÍTICA INSTITUCIONAL DE EQUIDAD DE GÉNERO PARA LAS MUJERES V	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Política	2022-01-27
PO-GH-005	PO-GH-005 POLÍTICA INSTITUCIONAL DE DISCAPACIDAD V	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Política	2022-01-27
PO-GH-007	POLÍTICA DE DESCONEXIÓN LABORAL	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Política	2022-06-01
PO-GH-006	POLÍTICA DE PATROCINIOS ACADEMICOS	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Política	2021-11-08
PR-EC-002	PROCEDIMIENTO PLAN ANUAL DE AUDITORIAS INTERNAS	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Procedimiento	2022-08-01

PR-EC-003	PROCEDIMIENTO REPORTES LEGALES E INFORMES PERIODICOS	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Procedimiento	2022-08-01
PR-GI-IT-014	PROCEDIMIENTO_PERMISO_USUARIO_INTERNET	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Procedimiento	2021-05-25
PR-OP-014	PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE CORREO PRIORITARIO Y NO PRIORITARIO	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Procedimiento	2020-12-24
PR-GH-005	PR-GH-005 PROCEDIMIENTO DE AUTORIZACIÓN Y RECONOCIMIENTO DE VIÁTICOS V	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2022-01-14
PR-GH-020	PROCEDIMIENTO MOTIVACIÓN, COMUNICACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CONSULTA	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2023-02-20
PR-GH-024	PR-GH-024 PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE ALCOHOL, DROGAS, TABACO Y OTRAS ADICCIONES	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2020-12-31
PR-GI-IT-010	PROCEDIMIENTO COPIAS DE SEGURIDAD EN EQUIPOS DE CÓMPUTO	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Procedimiento	2021-05-22
PR-CT-005	CREACIÓN UNIONES TEMPORALES	GESTION CONTRACTUAL	Procedimiento	2021-08-10
PR-GC-019	PROCEDIMIENTO DE APERTURA CIERRE O TRASLADO DE PDV	GESTIÓN COMERCIAL	Procedimiento	2022-05-24
PR-TI-005	PROCEDIMIENTO DE DISEÑO Y DESARROLLO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	GESTIÓN DE COMUNICACIÓN E INNOVACIÓN	Procedimiento	2022-05-10
PR-DE-GO-008	PROCEDIMIENTO DE IDENTIFICACIÓN, REGISTRO, TRATAMIENTO Y CONTROL DE LAS SALIDAS NO CONFORMES	GESTION ORGANIZACIONAL	Procedimiento	2022-02-11
PR-GH-046	PROCEDIMIENTO DE PROMOCIÓN DE PERSONAL	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2022-05-27
PR-GI-IT-015	PROCEDIMIENTO DE PROTECCIÓN CONTRA CÓDIGOS MALICIOSOS V1	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Procedimiento	2022-03-30
PR-CT-004	SEGUROS	GESTION CONTRACTUAL	Procedimiento	2021-02-24
PR-GH-009	PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE TRABAJADORES EN MISIÓN V6	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2021-08-12
PR-GI-IT-017	PROCEDIMIENTO DE SEPARACION DE AMBIENTES V1	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Procedimiento	2022-03-30
PR-TI-004	PROCEDIMIENTO EJECUCIÓN, LANZAMIENTO DE PROYECTOS Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS	GESTIÓN DE COMUNICACIÓN E INNOVACIÓN	Procedimiento	2021-11-22
PR-GH-019	PROCEDIMIENTO ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL Y DOTACIÓN	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2021-08-13
PR-GH-006	PROCEDIMIENTO EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2021-09-20
PR-GI-IT-016	PROCEDIMIENTO GESTIÓN DE LAS CAPACIDADES V1	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Procedimiento	2022-03-30
PR-GH-031	PROCEDIMIENTO GESTIÓN DE LIBRANZAS	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2021-03-02
PR-GI-IT-008	PROCEDIMIENTO GESTION DEL CAMBIO REVISADO PLANEACION V1 FINAL	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Procedimiento	2020-12-30
PR-GI-IT-011	PROCEDIMIENTO HABILITACIÓN DE ACCESO A INTERNET	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Procedimiento	2021-05-22
PR-GI-IS-013	PROCEDIMIENTO INVENTARIO TOMA FÍSICA	INFRAESTRUCTURA FISICA	Procedimiento	2022-02-24
PR-GC-018	PROCEDIMIENTO LICITACIONES	GESTIÓN COMERCIAL	Procedimiento	2021-11-26



PR-GS-SI-005	PROCEDIMIENTO PARA LA ANONIMIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN ESTRUCTURADA	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Procedimiento	2021-12-30
PR-CT-006	SUPERVISIÓN Y O INTERVENTORIA DE CONTRATOS	GESTION CONTRACTUAL	Procedimiento	2022-02-08
PR-GI-IT-018	PROCEDIMIENTO PASO DE PROGRAMAS A PRODUCCION V3	INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA	Procedimiento	2022-05-05
PR-TI-003	PROCEDIMIENTO RECEPCIÓN REQUERIMIENTOS PORTAFOLIO DE PROYECTOS	GESTIÓN DE COMUNICACIÓN E INNOVACIÓN	Procedimiento	2021-11-22
PR-GH-029	PROCEDIMIENTO REINCORPORACIÓN Y REHABILITACION LABORAL	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2021-08-13
PR-GI-IT-012	PROCEDIMIENTO RESPALDO DE CONFIGURACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA Y SEGURIDAD DE RED	INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA	Procedimiento	2021-05-22
PR-GI-IT-013	PROCEDIMIENTO_PERMISO_USUARIO_INTERNET	INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA	Procedimiento	2021-05-22
PR-GI-IT-009	PROCEDIMIENTOS CICLO DE VIDA SISTEMAS DE INFORMACION	INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA	Procedimiento	2021-01-22
PT-SP-001	PROTOCOLO DE SEGURIDAD PARA LA PROTECCIÓN DE ACTIVOS E INSTALACIONES	SEGURIDAD POSTAL	Protocolo	2022-07-28
PT-GH-003	PROTOCOLO SST-COVID-19	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Protocolo	2022-05-24
PR-JU-006	PROVISION PAGO SENTENCIAS	GESTIÓN JURIDICA	Procedimiento	2021-08-12
PR-GH-018	REALIZACIÓN DE EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES V	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2021-05-25
PR-OP-LI-006	RECEPCION CORREO INTERNACIONAL VIA MARITIMA.	LOGISTICA INTERNACIONAL	Procedimiento	2021-03-16
PR-OP-LI-001	RECEPCIÓN Y LEGALIZACIÓN DEL CORREO INTERNACIONAL	LOGISTICA INTERNACIONAL	Procedimiento	2021-03-16
PR-GI-IS-006	RECIBO DE ESPECIES POSTALES EN ALMACÉN	INFRAESTRUCTURA FISICA	Procedimiento	2020-12-13
RE-GH-001	RE-GH-001 REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO SERVICIOS POSTALES NACIONALES S	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Reglamento	2021-11-29
PR-FI-015	REGISTRO CONTABLE, APLICACIÓN Y GIRO DE CUENTAS POR PAGAR	GESTIÓN FINANCIERA	Procedimiento	2022-04-01
PR-GH-021	RENDICIÓN DE CUENTAS SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO V2	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2021-05-25
PR-GI-IT-003	REQUERIMIENTOS SISTEMAS INFORMACIÓN	INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA	Procedimiento	2020-11-10
PR-DE-GO-006	REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN	GESTION ORGANIZACIONAL	Procedimiento	2022-07-22
PR-GI-IS-007	SALIDA DE ESPECIES POSTALES DE ALMACÉN	INFRAESTRUCTURA FISICA	Procedimiento	2021-03-05
PR-GI-IS-003	SALIDA Y DESPACHO DE PRODUCTO ALMACEN GENERAL V5	INFRAESTRUCTURA FISICA	Procedimiento	2021-07-26
PR-JU-005	SANCIONATORIO DIAN	GESTIÓN JURIDICA	Procedimiento	2021-04-14
PR-OP-CO-003	SEGUIMIENTO FLOTA	CONTROL OPERATIVO	Procedimiento	2022-01-25
PR-GI-IT-002	SOPORTE ATENCIÓN A USUARIOS MESA SERVICIOS IT	INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA	Procedimiento	2020-11-10
PR-GC-017	TARIFA POSTAL REDUCIDA V2	GESTIÓN COMERCIAL	Procedimiento	2021-09-30
PR-OP-LI-007	TRATAMIENTO PAQUETERIA INTERNACIONAL OK	LOGISTICA INTERNACIONAL	Procedimiento	2021-03-16

PR-GC-016	VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS EN PDV V	GESTIÓN COMERCIAL	Procedimiento	2022-05-20
PR-GH-050	PROCEDIMIENTO DE ASIGNACIÓN YO ADICIÓN DE FUNCIONES	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2023-02-20
PR-CT-007	MANEJO Y DECLARACIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS	GESTION CONTRACTUAL	Procedimiento	2022-07-01
GU-DE-GR-003	GUÍA PARA LA RECUPERACIÓN POR MEDIO DE ESTRATEGIAS Y ESCENARIOS	GESTION DE RIESGOS	Guia	2022-07-01
PR-GI-IT-019	BAJA DE APLICACIONES Y DEL SOFTWARE EN DESUSO	INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA	Procedimiento	2022-07-01
PR-GS-SI-008	PROCEDIMIENTO TRANSFERENCIA DE INFORMACIÓN	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Procedimiento	2022-07-01
PR-GS-SI-006	PROCEDIMIENTO DE CAPACITACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN - SGSI	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Procedimiento	2022-06-01
MN-SP-011	MANUAL DE INSPECCIÓN Y ANALISIS DE RIESGOS A INSTALACIONES	SEGURIDAD POSTAL	Manual	2022-07-29
PR-GH-001	SELECCION, CONTRATACION Y DESVINCULACIÓN DE PERSONAL	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2022-09-20
PR-GS-SI-011	PROCEDIMIENTO MANEJO DE EVIDENCIAS DIGITALES	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Procedimiento	2022-09-30
GU-OP-001	GUÍA DEL MODELO E INFRAESTRUCTURA OPERATIVA	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Guia	2022-11-01
PR-GS-SI-009	PROCEDIMIENTO GESTIÓN DE LLAVES CRIPTOGRÁFICAS	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Procedimiento	2022-07-27
PR-GS-SI-010	PROCEDIMIENTO DE USO DE CONTROLES CRIPTOGRÁFICOS	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Procedimiento	2022-08-31
CP-ID-001	CARACTERIZACIÓN OACID	CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO	Caracterización de procesos	2022-10-11
PR-OP-LI-003	DESPACHOS INTERNACIONALES	LOGISTICA INTERNACIONAL	Procedimiento	2022-08-31
CP-SC-001	CARACTERIZACIÓN SERVICIO AL CLIENTE	SERVICIO AL CLIENTE	Caracterización de procesos	2022-10-18
PR-GI-IS-012	BAJA DE ACTIVOS FIJOS	INFRAESTRUCTURA FISICA	Procedimiento	2022-10-14
PR-JU-007	GESTIÓN DE REQUISITOS LEGALES	GESTIÓN JURIDICA	Procedimiento	2022-10-21
PR-EC-005	PROCEDIMIENTO PLANES DE MEJORAMIENTO AUD INTERNAS	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Procedimiento	2022-10-19
PR-DE-GR-004	PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE RIESGOS	GESTION DE RIESGOS	Procedimiento	2022-08-05
PR-EC-001	PROCEDIMIENTO AUDITORIA DE CONTROL INTERNO	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Procedimiento	2022-10-20
PR-JU-008	PROCEDIMIENTO DE CONCEPTUALIZACION	GESTIÓN JURIDICA	Procedimiento	2022-10-21
PR-GI-IT-020	PROCEDIMIENTO MOVIMIENTO DE INFORMACIÓN BASE DE DATOS HISTÓRICO	INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA	Procedimiento	2022-11-01
PR-JU-009	PROCEDIMIENTO COMUNICACION NORMAS	GESTIÓN JURIDICA	Procedimiento	2022-10-27
PR-FI-TS-016	PROCEDIMIENTO REGISTRO Y CONTROL DE OPERACION DE EFECTIVO EN OFICINAS	TESORERIA	Procedimiento	2022-11-10
CP-OP-001	CARACTERIZACIÓN GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Caracterización de procesos	2022-11-08
CP-JU-002	CARACTERIZACIÓN PROCESO JURIDICO	GESTIÓN JURIDICA	Caracterización de procesos	2022-10-27
MN-FI-TS-006	MANUAL DE CAJA EN OFICINAS	TESORERIA	Manual	2022-11-10

GU-OP-002	GUÍA PARA EL REGISTRO DE PÉRDIDA, HURTO, EXPOLIACIÓN E INCAUTACIÓN DE ENVÍOS	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Guia	2022-11-04
CP-SP-001	CARACTERIZACIÓN SEGURIDAD POSTAL	SEGURIDAD POSTAL	Caracterización de procesos	2022-11-02
CP-RI-001	CARACTERIZACIÓN RELACIONAMIENTO INTERNACIONAL	RELACIONAMIENTO INTERNACIONAL	Caracterización de procesos	2022-11-03
PR-SP-006	PROCEDIMIENTO DE PREVENCIÓN E INVESTIGACIÓN PARA LA PROTECCIÓN DEL CORREO	SEGURIDAD POSTAL	Procedimiento	2022-11-02
PR-JU-004	REPRESENTACIÓN JUDICIAL	GESTIÓN JURIDICA	Procedimiento	2022-11-10
CO-EC-001	CODIGO DE ETICA DEL AUDITOR INTERNO	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Código	2022-11-17
ES-EC-001	ESTATUTO DEL AUDITOR	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Estatuto	2022-11-21
GU-GD-001	GUÍA PARA LA ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO	GESTIÓN DOCUMENTAL	Guia	2022-11-17
MN-GI-IT-001	MANUAL DE POLÍTICAS DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	Manual	2022-11-16
PR-FI-PP-006	CONSOLIDACIÓN SEGUIMIENTO Y DEPURACIÓN DE CUENTAS POR PAGAR	PRESUPUESTO	Procedimiento	2022-08-29
CP-GH-003	CARACTERIZACIÓN PROCESO GESTIÓN HUMANA	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Caracterización de procesos	2022-11-17
PR-TI-001	ANÁLISIS Y AJUSTES DE TARIFAS	GESTIÓN DE COMUNICACIÓN E INNOVACIÓN	Procedimiento	2022-09-01
PR-DE-GO-005	INFORMACIÓN DOCUMENTADA	GESTION ORGANIZACIONAL	Procedimiento	2022-11-18
PR-DE-GO-007	PLANES DE MEJORA	GESTION ORGANIZACIONAL	Procedimiento	2022-11-21
GU-DE-GO-003	ELABORACIÓN Y CONTROL DE INFORMACIÓN DOCUMENTADA	GESTION ORGANIZACIONAL	Guia	2022-11-21
CO-DE-001	CÓDIGO DE GOBIERNO CORPORATIVO	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	Código	2022-11-21
MP-DE-GO-001	MAPA DE PROCESOS 4-72	GESTION ORGANIZACIONAL	Mapa de procesos externo	2022-11-21
MN-SC-005	PROTOCOLOS DE SERVICIO AL CLIENTE	SERVICIO AL CLIENTE	Manual	2022-11-29
PR-DE-GO-009	PROCEDIMIENTO GESTIÓN DE PROYECTOS	GESTION ORGANIZACIONAL	Procedimiento	2022-11-29
MN-DE-GO-007	MANUAL METODOLOGÍA GESTIÓN DE PROYECTOS	GESTION ORGANIZACIONAL	Manual	2022-11-29
MN-DE-GO-002	MANUAL PARA EL MANEJO Y ANÁLISIS DE INDICADORES	GESTION ORGANIZACIONAL	Manual	2022-12-05
MN-OP-007	CUANTIFICACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE ENVÍOS PARA EL PAGO VARIABLE	GESTIÓN DE LA OPERACIÓN	Manual	2023-01-13
GU-TI-003	GUÍA DE LENGUAJE CLARO PARA SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S.	GESTIÓN DE COMUNICACIÓN E INNOVACIÓN	Guia	2023-01-11
PR-TI-002	PROCEDIMIENTO DE COMUNICACIONES	GESTIÓN DE COMUNICACIÓN E INNOVACIÓN	Procedimiento	2023-01-11
MN-TI-002	MANUAL REDES SOCIALES 4-72	GESTIÓN DE COMUNICACIÓN E INNOVACIÓN	Manual	2023-01-11
GU-GH-003	GUÍA PARA LA IDENTIFICACIÓN Y DECLARACIÓN DE CONFLICTOS DE INTERES	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Guia	2022-12-21
PR-SC-011	RECONOCIMIENTO DE INDEMNIZACIÓN POR PÉRDIDA, EXPOLIACIÓN O AVERÍA	SERVICIO AL CLIENTE	Procedimiento	2023-01-04



MN-GS-SI-007	(MSPI) MANUAL DE POLÍTICAS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Manual	2022-12-27
PR-GS-SI-002	PROCEDIMIENTO PARA EL REGISTRO Y GESTIÓN DE INCIDENTES DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Procedimiento	2022-12-27
MN-GS-SI-002	MANUAL DE ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y TRATAMIENTO DE RIESGOS DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Manual	2022-12-28
PR-GS-SI-012	PROCEDIMIENTO ACTIVOS DE INFORMACIÓN Y RIESGOS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Procedimiento	2022-12-29
PT-GH-004	PREVENCIÓN DEL ACOSO SEXUAL O DISCRIMINACIÓN POR RAZÓN DEL GÉNERO	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Protocolo	2023-01-03
MN-GS-SI-008	MANUAL DE POLÍTICAS PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Manual	2022-12-30
PR-EC-004	PROCEDIMIENTO AUDITORIAS INTERNAS DE SISTEMAS DE GESTIÓN	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Procedimiento	2023-01-12
PO-DE-GO-004	POLITICA DE CONTROL Y SEGURIDAD BASC	GESTION ORGANIZACIONAL	Política	2023-01-11
PR-OP-TR-015	SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE TRANSPORTE MULTIMODAL	TRANSPORTE	Procedimiento	2023-01-13
MN-SF-004	MN-SF-004 MANUAL OPERATIVO GIROS NACIONALES	SERVICIOS FINANCIEROS	Manual	2023-01-17
MN-GI-IS-001-001	MANUAL DE MANTENIMIENTO DE ACTIVOS FIJOS	INFRAESTRUCTURA FISICA	Manual	2023-01-30
PR-DE-GO-010	DISEÑO Y ESTRUCTURACIÓN DE NEGOCIOS	GESTION ORGANIZACIONAL	Procedimiento	2023-01-19
PO-GH-008	POLÍTICA DE SEGURIDAD VIAL	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Política	2023-01-23
PR-SC-025	ATENCIÓN CENTRO DE CONTACTO	SERVICIO AL CLIENTE	Procedimiento	2023-01-26
GU-TI-002	GUÍA DE CONSULTA AL USUARIO	GESTIÓN DE COMUNICACIÓN E INNOVACIÓN	Guia	2023-02-08
CP-GC-001	CARACTERIZACIÓN GESTIÓN COMERCIAL	GESTIÓN COMERCIAL	Caracterización de procesos	2023-02-13
CP-OP-PE-001	CARACTERIZACIÓN PROYECTOS ESPECIALES	PROYECTOS ESPECIALES	Caracterización de procesos	2023-01-31
PR-GH-016	INVESTIGACIÓN DE ACCIDENTES INCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDAD LABORAL	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2023-02-01
PR-SC-020	GESTIÓN DE PETICIONES QUEJAS Y RECURSOS	SERVICIO AL CLIENTE	Procedimiento	2023-02-08
GU-SC-001	GUIA ADMINISTRADOR CUN	SERVICIO AL CLIENTE	Guia	2023-02-13
CP-FI-TS-001-001	CARACTERIZACIÓN TESORERIA	TESORERIA	Caracterización de procesos	2023-02-10
GU-SC-003	GUÍA PARA RADICAR O VERIFICAR UNA PQR	SERVICIO AL CLIENTE	Guia	2023-02-13
MN-SC-010	MANUAL ATENCION AL SERVICIO CASILLERO VIRTUAL	SERVICIO AL CLIENTE	Manual	2023-02-09
GU-SC-004	GUÍA PARA CARACTERIZACIÓN DE USUARIOS	SERVICIO AL CLIENTE	Guia	2023-02-13
GU-SC-005	GUÍA USO DE ANICAM PARA CONSULTA DE ENVÍOS	SERVICIO AL CLIENTE	Guia	2023-02-09

CP-DE-001	CARACTERIZACIÓN DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	Caracterización de procesos	2023-02-14
CP-DE-GO-001	CARACTERIZACIÓN GESTIÓN ORGANIZACIONAL	GESTION ORGANIZACIONAL	Caracterización de procesos	2023-02-06
PR-GH-004	PROCEDIMIENTO DISCIPLINARIO LABORAL	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2023-02-08
GU-SC-002	GUIA PARA VALIDAR ESTADOS DE ENVIOS INTERNACIONALES	SERVICIO AL CLIENTE	Guia	2023-02-09
GU-SC-006	GUIA TRAZABILIDAD SIPOST	SERVICIO AL CLIENTE	Guia	2023-02-09
PR-SF-001	VINCULACIÓN COLABORADORES EMPRESARIALES DE GIROS POSTALES	SERVICIOS FINANCIEROS	Procedimiento	2023-02-13
PR-OP-PE-002	GESTIÓN DE PROYECTOS OPERATIVOS	PROYECTOS ESPECIALES	Procedimiento	2023-02-15
PR-FI-CI-005	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA DE CASILLERO VIRTUAL	CUENTAS INTERNACIONALES	Procedimiento	2023-02-13
PR-FI-CI-006	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA GIROS INTERNACIONALES MONEYGRAM.	CUENTAS INTERNACIONALES	Procedimiento	2023-02-13
PR-FI-CI-003	CORREO GIROS	CUENTAS INTERNACIONALES	Procedimiento	2023-02-13
PR-FI-CI-001	LIQUIDACION Y ACEPTACION DE CUENTAS INTERNACIONALES	CUENTAS INTERNACIONALES	Procedimiento	2023-02-13
MN-FI-CI-001	MANUAL DE CUENTAS INTERNACIONALES	CUENTAS INTERNACIONALES	Manual	2023-02-13
MN-FI-CT-001	MN-FI-CT-01-MANUAL DE FACTURACIÓN Y CARTERA FINAL	CREDITO FACTURACIÓN Y CARTERA	Manual	2023-02-13
PR-FI-CT-002	FRANQUICIA POSTAL	CREDITO FACTURACIÓN Y CARTERA	Procedimiento	2023-02-13
PR-FI-CT-004	RECAUDO Y DESCARGUE DE CARTERA	CREDITO FACTURACIÓN Y CARTERA	Procedimiento	2023-02-13
PR-FI-CT-001	FACTURACION	CREDITO FACTURACIÓN Y CARTERA	Procedimiento	2023-02-13
PR-EC-006	PROCEDIMIENTO PLAN DE MEJORAMIENTO ANTE LA CGR	CONTROL INTERNO DE GESTIÓN	Procedimiento	2023-02-13
CP-FI-CT-001	FORMATO CARACTERIZACIÓN FACTURACION Y CARTERA	CREDITO FACTURACIÓN Y CARTERA	Caracterización de procesos	2023-02-13
MN-FI-005	MNFI005 MANUAL DE COSTOS	GESTIÓN FINANCIERA	Manual	2023-02-13
PR-FI-TS-009	FLUJO DE CAJA	TESORERIA	Procedimiento	2023-02-13
MN-FI-TS-001	MANUAL DE INVERSIONES	TESORERIA	Manual	2023-02-13
MN-FI-TS-002	MANUAL DE TESORERÍA	TESORERIA	Manual	2023-02-13
PR-FI-TS-010	PROCEDIMIENTO MONETIZACION	TESORERIA	Procedimiento	2023-02-13
CP-FI-PP-001	CARACTERIZACIÓN PRESUPUESTO	PRESUPUESTO	Caracterización de procesos	2023-02-15
PR-FI-PP-003	PROCEDIMIENTO EXPEDICION CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL V5	PRESUPUESTO	Procedimiento	2023-02-15
PR-FI-PP-001	ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE INFORMES DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	PRESUPUESTO	Procedimiento	2023-02-15
MN-FI-PP-002	MANUAL PARA LA CONSTITUCIÓN, APERTURA, EJECUCIÓN, LEGALIZACIÓN Y CONTROL DE LAS CAJAS MENORES.	PRESUPUESTO	Manual	2023-02-15
PR-FI-PP-004	EXPEDICIÓN REGISTRO PRESUPUESTAL V5	PRESUPUESTO	Procedimiento	2023-02-15

PR-FI-CT-005	PROCEDIMIENTO BAJA DE CARTERA DE DIFICIL RECAUDO	CREDITO FACTURACIÓN Y CARTERA	Procedimiento	2023-02-13
PR-OP-CO-001	CONTROL DE CALIDAD	CONTROL OPERATIVO	Procedimiento	2023-02-17
PR-FI-CB-006	INFORMACION EXOGENA NACIONAL Y MUNICIPAL	CONTABLE	Procedimiento	2023-02-13
MN-FI-CB-004	MANUAL DE POLÍTICAS CONTABLES NIIF	CONTABLE	Manual	2023-02-13
MN-FI-CB-001	MANUAL DE POLÍTICAS TRIBUTARIAS	CONTABLE	Manual	2023-02-13
PR-FI-CB-008	PROCEDIMIENTO REPORTE Y REGISTRO CONTABLE PROCESOS SANCIONATORIOS Y ADIVOS	CONTABLE	Procedimiento	2023-02-13
PR-OP-TT-011	ADMISIÓN Y TRATAMIENTO DE ENVÍOS	ADMISIÓN Y TRATAMIENTO	Procedimiento	2023-02-15
MN-DE-GO-003	MANUAL DE CONTROL, MEDICIÓN Y MONITOREO OPERACIONAL AMBIENTAL	GESTION ORGANIZACIONAL	Manual	2023-02-12
PR-FI-CB-004	LIQUIDACION PRESENTACION Y PAGO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS	CONTABLE	Procedimiento	2023-02-15
PR-SF-003	PROCEDIMIENTO DE GIROS NACIONALES VENCIDOS	SERVICIOS FINANCIEROS	Procedimiento	2023-02-15
PR-FI-CB-002	PROCEDIMIENTOS CONTROL DE INGRESOS A CREDITO V_5	CONTABLE	Procedimiento	2023-02-13
PR-FI-014	CONCILIACIONES BANCARIAS	GESTIÓN FINANCIERA	Procedimiento	2023-02-13
PR-FI-TS-019	PROCEDIMIENTO TITULOS VALORES V3	TESORERIA	Procedimiento	2023-02-15
PR-GH-007	PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE APRENDIZAJE Y CAPACITACIÓN	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2023-02-16
PR-OP-TT-007	DEVOLUCIONES OK	ADMISIÓN Y TRATAMIENTO	Procedimiento	2023-02-21
PR-OP-TT-012	TRATAMIENTO DE ENVÍOS EN REZAGOS	ADMISIÓN Y TRATAMIENTO	Procedimiento	2023-02-16
PR-OP-PE-004	ENVÍOS MASIVOS PÚBLICOS V2	PROYECTOS ESPECIALES	Procedimiento	2023-02-15
MN-FI-CT-002	MANUAL PARA EL ESTUDIO DE OTORGAMIENTO CRÉDITO COMERCIAL	CREDITO FACTURACIÓN Y CARTERA	Manual	2023-02-15
PR-GC-013	GESTIÓN VENTAS GOBIERNO Y PRIVADO	GESTIÓN COMERCIAL	Procedimiento	2023-02-15
PR-OP-PE-003	GESTIÓN DE SERVICIOS MASIVOS	PROYECTOS ESPECIALES	Procedimiento	2023-02-15
PR-OP-TR-012	SERVICIO ESPECIAL DE TRANSPORTE	TRANSPORTE	Procedimiento	2022-08-30
PR-OP-TR-014	GESTIÓN DE TRANSPORTE	TRANSPORTE	Procedimiento	2023-02-21
PR-OP-DI-001	DISTRIBUCIÓN DE OBJETOS POSTALES	DISTRIBUCION	Procedimiento	2023-02-21
CP-GI-IT-001	CARACTERIZACIÓN DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA	Caracterización de procesos	2023-02-20
GU-GS-001	GUÍA PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA MATRIZ ITA	GOBIERNO SEGURIDAD DIGITAL IT	Guia	2023-02-20
PO-SC-001	POLITICA INSTITUCIONAL DE SERVICIO AL CLIENTE	SERVICIO AL CLIENTE	Política	2023-02-20
PO-DE-GO-001	POLÍTICA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	GESTION ORGANIZACIONAL	Política	2023-02-20
PO-DE-GO-002	POLÍTICA DEL SISTEMA DE CALIDAD	GESTION ORGANIZACIONAL	Política	2023-02-20
PO-DE-GO-003	POLITICA DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL	GESTION ORGANIZACIONAL	Política	2023-02-20

MN-GS-SI-004	MANUAL DE REGISTRO Y GESTIÓN DE INCIDENTES DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Manual	2023-02-21
MN-GS-SI-003	MANUAL GUÍA PRUEBAS DE VULNERABILIDAD TÉCNICA	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Manual	2023-02-21
PR-GS-SI-003	PROCEDIMIENTO (MSPI) PARA SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN Y SEGURIDAD DIGITAL (CIBERSEGURIDAD)	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Procedimiento	2023-02-21
CP-OP-LI-001	CARACTERIZACIÓN LOGISTICA INTERNACIONAL	LOGISTICA INTERNACIONAL	Caracterización de procesos	2023-02-21
PR-GS-SI-004	PROCEDIMIENTO PARA REPORTE DE PQR GESTIÓN DE INCIDENTES REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE BASE DE DATOS PERSONALES ANTE EL RNBD DE LA SIC	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Procedimiento	2023-02-23
MN-SP-008	MANUAL CENTRAL DE MONITOREO DE SEGURIDAD POSTAL	SEGURIDAD POSTAL	Manual	2023-06-07
GU-GS-SI-001	GUÍA DE PROTOCOLO DE REQUISITOS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD PARA PROYECTOS DE SOFTWARE E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Guia	2023-02-24
GU-GS-SI-002	GUÍA METODOLÓGICA PARA LA EJECUCIÓN DE PRUEBAS DE VULNERABILIDAD, ETHICAL HACKING Y ELABORACION DEL REPORTE E INFORME DE SEGURIDAD INFORMATICA	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CIBERSEGURIDAD	Guia	2023-02-24
PR-GH-051	REPORTE Y SEGUIMIENTO DE ACTOS Y CONDICIONES INSEGURAS	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2023-02-28
PR-FI-019	PAGO DE SERVICIOS PÚBLICOS POR MAYOR CUANTÍA	GESTION ORGANIZACIONAL	Procedimiento	2022-05-02
MN-OP-TT-004	CONTROL INDEMNIZACIONES	ADMISIÓN Y TRATAMIENTO	Manual	2023-03-15
MN-DE-GO-008	MANUAL DE CRITERIOS AMBIENTALES CONTROL Y SEGURIDAD Y SST PARA PROVEEDORES	GESTION ORGANIZACIONAL	Manual	2023-07-04
PR-DE-GO-001	PROCEDIMIENTO DE IDENTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE ASPECTOS E IMPACTOS AMBIENTALES	GESTION ORGANIZACIONAL	Procedimiento	2023-03-22
PR-OP-DI-007	LIQUIDACIÓN, DIGITALIZACIÓN, DESPACHO DE DEVOLUCIONES Y PRUEBAS DE ENTREGA	DISTRIBUCION	Procedimiento	2023-03-28
GU-FI-003	GUÍA PARA PROCESO METODOLÓGICO PARA EL CALCULO DEL SPU	GESTIÓN FINANCIERA	Guia	2023-03-29
MN-GH-007	MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Manual	2023-04-04
GU-FI-001	GUÍA PARA LA DISTRIBUCION MANUAL DE FACTURACION CLIENTE PROVEEDOR	GESTIÓN FINANCIERA	Guia	2023-04-14
GU-FI-004	GUÍA PARA EL DILIGENCIAMIENTO FORMATO DISTRIBUCION MANUAL CLIENTE PROVEEDO	GESTIÓN FINANCIERA	Guia	2023-04-20

PR-GH-048	PROCEDIMIENTO DE RECONOCIMIENTOS E INCENTIVOS	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Procedimiento	2023-07-06
PR-FI-PP-007	AUTORIZACIÓN VIGENCIAS FUTURAS	PRESUPUESTO	Procedimiento	2023-06-30
MN-JU-001	MANUAL COBRO COACTIVO	GESTIÓN JURIDICA	Manual	2023-06-29
PR-FI-PP-002	PROCEDIMIENTO - ELABORACIÓN ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO	PRESUPUESTO	Procedimiento	2023-06-30
PT-JU-001	INSTRUCTIVO ATENCION ENTES DE CONTROL O AUTORIDADES ADMINISTRATIVAS	GESTIÓN JURIDICA	Protocolo	2023-07-10
MN-JU-002	MANUAL DE PROCEDIMIENTO DISCIPLINARIO ETAPA DE JUZGAMIENTO	GESTIÓN JURIDICA	Manual	2023-07-18
PR-FI-PP-008	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	PRESUPUESTO	Procedimiento	2023-09-27
CP-DE-GR-001	GERENCIA GESTIÓN DE RIESGOS Y CUMPLIMIENTO	GESTION DE RIESGOS	Caracterización de procesos	2023-08-01
MN-GD-001	MANUAL ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	GESTIÓN DOCUMENTAL	Manual	2023-07-28
PR-SC-024	MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN A CLIENTES CORPORATIVOS	SERVICIO AL CLIENTE	Procedimiento	2023-08-11
CP-FI-CB-001	CARACTERIZACIÓN PROCESO CONTABLE	CONTABLE	Caracterización de procesos	2023-09-14
PO-GH-003	POLÍTICA DE SST	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Política	2023-09-14
PO-GH-004	POLITICA PARA LA PREVENCIÓN DEL ALCOHOLISMO Y OTRAS ADICCIONES	GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	Política	2023-09-14
MN-DE-GO-001	MANUAL DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	GESTION ORGANIZACIONAL	Manual	2023-08-25
PR-CT-003	CONTRATACIÓN DIRECTA	GESTION CONTRACTUAL	Procedimiento	2023-10-11
PR-CT-002	INVITACIÓN ABIERTA	GESTION CONTRACTUAL	Procedimiento	2023-10-11
PR-CT-009	SELECCIÓN BOLSA DE ALIADOS	GESTION CONTRACTUAL	Procedimiento	2023-10-11
PR-CT-008	ACUERDOS MARCO	GESTION CONTRACTUAL	Procedimiento	2023-10-11
MN-CT-001	MANUAL DE CONTRATACIÓN Y GESTION DE NEGOCIOS	GESTION CONTRACTUAL	Manual	2023-10-06

A continuación, se presenta la relación de denominaciones de cargo (planta) del manual de perfiles, funciones y nivel de autoridad publicadas en el Sistema de Gestión de Calidad.

Se relacionan a continuación la totalidad de perfiles según nivel jerárquico y acuerdo 05 de 2021

NIVEL JERARQUICO	CARGO
DIRECTIVO	DIRECTOR NACIONAL DE CONTRATACION Y COMPRAS
	DIRECTOR NACIONAL DE GESTION HUMANA
	DIRECTOR NACIONAL DE GESTION LOGISTICA
	DIRECTOR NACIONAL DE INFORMATICA Y TECNOLOGIA
	DIRECTOR NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA
	DIRECTOR NACIONAL DE SEGURIDAD POSTAL
	DIRECTOR NACIONAL FINANCIERO
	GERENTE GESTION DE RIESGOS Y CUMPLIMIENTOS



	GERENTE REGIONAL
	JEFE DE OFICINA ASESORA JURIDICA
	JEFE NACIONAL ALMACEN, ESPECIES Y FRANQUEADORAS
	JEFE NACIONAL DE CONSEJERIA DE ASUNTOS INTERNACIONALES
	JEFE NACIONAL DE CONTABILIDAD E IMPUESTOS
	JEFE NACIONAL DE CUENTAS INTERNACIONALES
	JEFE NACIONAL DE DISTRIBUCION Y ENTREGA
	JEFE NACIONAL DE FACTURACION Y CARTERA
	JEFE NACIONAL DE FILATELIA
	JEFE NACIONAL DE LA CENTRAL DE TRATAMIENTO
	JEFE NACIONAL DE MARKETING ESTRATEGICO Y NUEVOS NEGOCIOS
	JEFE NACIONAL DE MERCADO CORPORATIVO
	JEFE NACIONAL DE PQR
	JEFE NACIONAL DE PRESUPUESTO
	JEFE NACIONAL DE PUNTOS DE VENTA Y SERVICIOS
	JEFE NACIONAL DE SERVICIO AL CLIENTE
	JEFE NACIONAL DE SERVICIOS FINANCIEROS Y POSTALES
	JEFE NACIONAL DE SERVICIOS GENERALES
	JEFE NACIONAL DE TESORERÍA
	JEFE NACIONAL DE TRANSPORTE Y MOVILIZACION
	JEFE NACIONAL LOGISTICA INTERNACIONAL
	JEFE OFICINA ASESORA CONTROL DISCIPLINARIO
	JEFE OFICINA ASESORA CONTROL INTERNO
	JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACION
	PRESIDENTE
	SECRETARÍA GENERAL
	VICEPRESIDENTE COMERCIAL
	VICEPRESIDENTE DE OPERACIONES
	VICEPRESIDENTE DE SERVICIO AL CLIENTE
	VICEPRESIDENTE DE SOPORTE CORPORATIVO
PROFESIONAL	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO REGIONAL
	PROFESIONAL COMERCIAL - MERCADO CORPORATIVO REGIONAL
	PROFESIONAL DE ADMISION REGIONAL
	PROFESIONAL DE ALMACEN GENERAL
	PROFESIONAL DE ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA
	PROFESIONAL DE COMUNICACIONES
	PROFESIONAL DE CONTABILIDAD E IMPUESTOS
	PROFESIONAL DE CONTROL INTERNO
	PROFESIONAL DE DISTRIBUCION Y ENTREGA
	PROFESIONAL DE DISTRIBUCION Y ENTREGA REGIONAL
	PROFESIONAL DE GESTION HUMANA
	PROFESIONAL DE INFORMATICA Y TECNOLOGIA
	PROFESIONAL DE LA CENTRAL DE TRATAMIENTO - BOGOTÁ
	PROFESIONAL DE LOGISTICA INTERNACIONAL
	PROFESIONAL DE MARKETING ESTRATEGICO Y NUEVOS NEGOCIOS
	PROFESIONAL DE MERCADO CORPÓRATIVO
	PROFESIONAL DE PRESUPUESTO
	PROFESIONAL DE SECRETARIA GENERAL

	PROFESIONAL DE SEGURIDAD POSTAL
	PROFESIONAL DE SEGURIDAD POSTAL REGIONAL
	PROFESIONAL DE SERVICIO AL CLIENTE
	PROFESIONAL DE SERVICIOS FINANCIEROS Y POSTALES
	PROFESIONAL DE SOPORTE OPERATIVO
	PROFESIONAL DE TESORERIA
	PROFESIONAL DE TRANSPORTE Y MOVILIZACION
	PROFESIONAL DE TRANSPORTE Y MOVILIZACION REGIONAL
	PROFESIONAL DE TRATAMIENTO REGIONAL
	PROFESIONAL GESTOR DE RIESGOSY CUMPLIMIENTO ROL SARLAFT
	PROFESIONAL GESTOR DE RIESGOSY CUMPLIMIENTO ROL VISITAS DE CUMPLIMIENTO
	PROFESIONAL OFICINA ASESORA DE PLANEACION
	PROFESIONAL OFICINA ASESORA JURIDICA
	PROFESIONAL OFICINA ASESORA JURIDICA - COORDINADOR DEFENSA JUDICIAL
	PROFESIONAL OFICINA ASESORA JURIDICA - LIDER REGULACION EMPRESARIAL
TÉCNICO	PROFESIONAL JUNIOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO REGIONAL
	PROFESIONAL JUNIOR CIRCUITOS ESPECIALES
	PROFESIONAL JUNIOR DE ADMISION REGIONAL
	PROFESIONAL JUNIOR DE ALMACEN GENERAL
	PROFESIONAL JUNIOR DE ALMACEN, ESPECIES Y FRANQUEADORAS
	PROFESIONAL JUNIOR DE ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA
	PROFESIONAL JUNIOR DE COMPRAS Y SUMINISTROS
	PROFESIONAL JUNIOR DE CONSEJERIA DE ASUNTOS INTERNALCIONALES
	PROFESIONAL JUNIOR DE CONTABILIDAD E IMPUESTOS
	PROFESIONAL JUNIOR DE CUENTAS INTERNACIONALES
	PROFESIONAL JUNIOR DE DISTRIBUCION Y ENTREGA REGIONAL
	PROFESIONAL JUNIOR DE FILATELIA
	PROFESIONAL JUNIOR DE INFORMATICA Y TECNOLOGIA REGIONAL
	PROFESIONAL JUNIOR DE LA CENTRAL DE TRATAMIENTO - BOGOTÁ
	PROFESIONAL JUNIOR DE LA VICEPRESIDENCIA DE OPERACIONES
	PROFESIONAL JUNIOR DE LOGISTICA INTERNACIONAL
	PROFESIONAL JUNIOR DE P.Q.R. OPERATIVO
	PROFESIONAL JUNIOR DE PRESIDENCIA
	PROFESIONAL JUNIOR DE PRESUPUESTO
	PROFESIONAL JUNIOR DE PUNTOS DE VENTA Y SERVICIOS
	PROFESIONAL JUNIOR DE SECRETARIA GENERAL
	PROFESIONAL JUNIOR DE SOPORTE CORPORATIVO
	PROFESIONAL JUNIOR DE SUPERVISION, DISTRIBUCION Y ENTREGA
	PROFESIONAL JUNIOR DE TRANSPORTE Y MOVILIZACION REGIONAL
	PROFESIONAL JUNIOR DE TRATAMIENTO REGIONAL
	PROFESIONAL JUNIOR DE VICEPRESIDENCIA COMERCIAL
	PROFESIONAL JUNIOR INGENIERIA POSTAL
ASISTENCIAL	AUXILIAR - ASISTENTE DE GESTION HUMANA
	AUXILIAR - ASISTENTE DE GESTION LOGISTICA
	AUXILIAR - ASISTENTE DE INFORMATICA Y TECNOLOGIA
	AUXILIAR - ASISTENTE DE INFRAESTRUTURA
	AUXILIAR - ASISTENTE DE LA CENTRAL DE TRATAMIENTO
	AUXILIAR - ASISTENTE DE LA GERENCIA REGIONAL



	AUXILIAR - ASISTENTE DE PRESIDENCIA
	AUXILIAR - ASISTENTE DE SEGURIDAD POSTAL
	AUXILIAR - ASISTENTE DE TRANSPORTE Y MOVILIZACION
	AUXILIAR - ASISTENTE FINANCIERO

10. CONCEPTO GENERAL

De esta forma, en los meses en que se desempeñó el encargo de la presidencia, se veló por fortalecer a la empresa gestionando los ingresos de la capitalización de la compañía, empleando el nuevo Manual de Contratación, impulsando la reducción de costos y gastos, previendo eventuales controversias en pro de las finanzas de SPN S.A.S. y en general proyectando la continuidad del negocio con nuevas estrategias y modelos novedosos para la prestación del servicio de la empresa.

ORIGINAL FIRMADO

JIMMY ALEJANDRO QUINTERO GIRALDO  
REPRESENTANTE LEGAL SUPLENTE SPN

ORIGINAL FIRMADO

ALEXANDER ARRECHEA ASPRILLA  
JEFE DE CONTROL INTERNO SPN

ORIGINAL FIRMADO

Nombre: Gabriel Arturo Echeverry Castaño  
Cargo: Asesor  
No. C.C. 1.094.920.791