	<b>FORMATO ÚNICO DE EVALUACIÓN</b>	PR-CT-003-FR-009
		VERSIÓN: 04

Área Evaluadora: Dirección Nacional de Contratación y Compras

Vigencia: 2024

Fecha: 17/04/2024

Tipo de Evaluación:    Jurídica ☒            Técnica y Económica ☐            Financiera ☐

## 1. DATOS GENERALES DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN

Contratación Directa ☒            Invitación Abierta ☐            Selección de Aliado ☐  
 Contrato de colaboración ☐            Procedimientos especiales de SPU ☐

**Objeto Contractual:** Realizar el servicio de recolección, transporte, manejo, tratamiento y disposición final de residuos peligrosos de la regional centro A ubicada en la ciudad de Bogotá, perteneciente a Servicios Postales Nacionales S.A.S.

Área Solicitante: Jefatura Nacional de Servicios Generales

Fecha Estudio Previo: 9/04/2024

## 2. DESCRIPCIÓN CRITERIOS DE EVALUACIÓN


### 2.1 REQUISITOS HABILITANTES

Los interesados en participar en el presente proceso de contratación deberán cumplir con los siguientes requisitos habilitantes:

#### 2.1.1 JURÍDICOS:

Los interesados en participar en el presente proceso de contratación deberán cumplir con los siguientes requisitos **habilitantes y subsanarlos** (en el caso que aplique), dentro de los términos señalados so pena del rechazo de la propuesta.

- Carta de presentación de la propuesta firmada por el representante legal.
- Certificado de Existencia y Representación Legal del Proponente no mayor a sesenta (60) días calendario a la fecha del cierre del presente proceso, donde se observe en el objeto del mismo, los servicios acá requeridos.
- Fotocopia de cédula del representante legal.
- Certificado de Antecedentes Judiciales, medidas correctivas, Fiscales y Disciplinarios de la Persona Jurídica y de todos los miembros de la persona jurídica que se encuentren relacionados

 Correo y mucho más	<b>FORMATO ÚNICO DE EVALUACIÓN</b>	PR-CT-003-FR-009
		VERSIÓN: 04

en el certificado de existencia y representación legal principal, suplente, la junta o el órgano equivalente, con máximo (30) días de expedición.

- e) Copia del Registro Único Tributario RUT, con máximo (30) días de generación.
- f) Certificación de cuenta bancaria no mayor a noventa (90) días a la fecha del cierre del presente proceso, en el cual conste que oferente sea el titular de esta.
- g) **Certificación de Parafiscales.**

De conformidad con lo estipulado por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 828 de 2003, el proponente deberá anexar la respectiva certificación en la cual se indique que se encuentra cumpliendo y/o a paz y salvo en el pago de las contribuciones al Sistema Integral de Seguridad Social –EPS, Pensiones y ARP-, así como de los Aportes Parafiscales –SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, y Subsidio Familiar a que haya lugar, de sus empleados a la fecha de cierre y en los seis (06) meses anteriores a la misma.

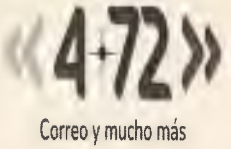
La certificación deberá ser suscrita por el Revisor Fiscal cuando éste exista de acuerdo con los requerimientos de ley o por el representante legal, y en este deberá constar que se encuentra al día en dichos pagos en los seis (6) meses anteriores en un término de expedición no superior a treinta (30) días de la fecha de presentación de la propuesta. El oferente deberá adjuntar la planilla única de pago del último mes, se aclara que dicha nota es condicional y el aporte de la planilla aplica para aquellos que no estén obligados a tener revisoría fiscal. A la documentación deberá anexarse copia de la tarjeta profesional, copia de la cédula de ciudadanía y el Certificado de Antecedentes Disciplinarios del Revisor fiscal con expedición no mayor a tres (3) meses a la fecha de cierre de presentación de la propuesta.

**Nota:** El proponente interesado en participar en el presente proceso de contratación con la sola presentación de su propuesta autorizará a Servicios Postales Nacional S.A.S, a revisar la información pertinente de las personas que la integran, en listas SARLAFT y demás bases de datos de consulta, que permitan verificar la legalidad, suficiencia técnica, económica y jurídica de la entidad y demás componentes que generen riesgos a LA ENTIDAD o al proceso de contratación.

## CRITERIOS EN CASO DE CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES

En el evento de participación conjunta, el Consorcio o Unión Temporal debe conformarse de acuerdo con lo establecido en el artículo 7 de la Ley 80 de 1993, lo cual acreditarán con el documento de constitución que contendrá como mínimo:

- Expresar si la participación es a título de Consorcio o Unión Temporal.
- La identificación clara y detallada de cada uno de sus integrantes o miembros.
- La designación de la persona que para todos los efectos legales tendrá la representación legal del Consorcio o la Unión Temporal, quien será el único canal de comunicación con LA ENTIDAD. Cualquier modificación en este sentido, deberá ser notificada por escrito a LA ENTIDAD
- Señalará las reglas básicas que regulen las relaciones de sus integrantes y su responsabilidad.

	<b>FORMATO ÚNICO DE EVALUACIÓN</b>	PR-CT-003-FR-009
		VERSIÓN: 04

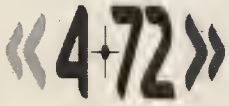
- Indicará la duración del Consorcio o de la Unión Temporal, que deberá ser como mínimo por el lapso comprendido entre el cierre del proceso y la liquidación del contrato, y un año más.
- En el evento de conformarse Unión Temporal, además deberá indicar, los términos y extensión de la participación en la propuesta y en la ejecución del contrato, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo y escrito de LA ENTIDAD.
- En caso se unión temporal y/o consorcio, cada miembro de esta deberá presentar de forma independiente la documentación anteriormente relacionada.

Si la verificación da como resultado NO CUMPLE, la propuesta no quedará habilitada.

### 3. EVALUACIÓN DE CRITERIOS DEFINIDOS

DESCRIPCIÓN	ECOSOLUCIONES S.A.S – NIT. 900.013.989 – 1		
	CUMPLE	NO CUMPLE	UBICACIÓN / OBSERVACIÓN
Carta de presentación de la propuesta firmada por el representante legal	X		Documento pdf 2 folios.
Certificado de Existencia y Representación Legal del Proponente no mayor a sesenta (60) días	X		Documento pdf 10 folios.
Fotocopia de cédula del representante legal.	X		Documento pdf 1 folio.
Certificado de Antecedentes Judiciales, medidas correctivas, Fiscales y Disciplinarios de la Persona Jurídica y de todos los miembros de la persona jurídica que se encuentren relacionados en el certificado de existencia y representación legal principal, suplente, la junta o el órgano equivalente, con máximo (30) días de expedición.	X Verificado		Documento pdf 7 folios.
Certificación de cuenta bancaria no mayor a noventa (90) días	X		Documento pdf 1 folio.
Copia del Registro Único Tributario (RUT).	X		Documento pdf 4 folios.
<b>Certificación de Parafiscales:</b> De conformidad con lo estipulado por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 828 de 2003, el proponente deberá anexar la respectiva certificación en la cual se indique que se encuentra cumpliendo y/o a paz y salvo en el pago de las contribuciones al Sistema Integral de Seguridad Social –EPS, Pensiones y ARP-, así como de los Aportes Parafiscales –SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, y Subsidio Familiar a que haya lugar, de sus empleados a la fecha de cierre y en los seis (06) meses anteriores a la misma.	X		Documento pdf 3 folios.



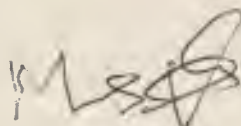
 <b>«4+72»</b> Correo y mucho más	<b>FORMATO ÚNICO DE EVALUACIÓN</b>	PR-CT-003-FR-009
		VERSIÓN: 04

<p>La certificación deberá ser suscrita por el Revisor Fiscal cuando éste exista de acuerdo con los requerimientos de ley o por el representante legal, y en este deberá constar que se encuentra al día en dichos pagos de los últimos cinco (05) meses en un término de expedición no superior a treinta (30) días de la fecha de presentación de la propuesta.</p> <p>Nota: El interesado deberá adjuntar la planilla única de pago del último mes, se aclara que dicha nota es condicional y el aporte de la planilla aplica para aquellos que no estén obligados a tener revisoría fiscal. A la documentación deberá anexarse copia de la tarjeta profesional, copia de la cédula de ciudadanía y el Certificado de Antecedentes Disciplinarios del Revisor fiscal con expedición no mayor a tres (3) meses a la fecha de cierre de presentación de la propuesta.</p>			
--	--	--	--

#### 4. CONCLUSIONES

ECOSOLUCIONES S.A.S – NIT. 900.013.989 – 1 CUMPLE JURIDICAMENTE

#### 5. ANEXOS



**Mauricio Arturo Vargas Baquero**  
 Comité Evaluador Jurídico  
 Dirección Nacional de Contratación y Compras